



ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา  
ว่าด้วยค่าธรรมเนียมส่งเอกสารการศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรมีระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยค่าธรรมเนียมส่งเอกสารการศึกษา  
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา  
พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับข้อ ๑๔ (๓) วรรคสาม ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงิน  
และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ และมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ  
มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่  
แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออก  
ระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยค่าธรรมเนียมส่งเอกสาร  
การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“เอกสารการศึกษา” หมายความว่า หลักฐานแสดงข้อมูลทางการศึกษาซึ่งต้องชำระ  
ค่าธรรมเนียมตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยค่าธรรมเนียมการออกเอกสารรับรองการศึกษา และ  
เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๔ ให้จัดเก็บค่าธรรมเนียมส่งเอกสารการศึกษา ดังนี้

(๑) การส่งเอกสารประเภทลงทะเบียนต่อครั้ง

(ก) ภายในประเทศ ฉบับแรก ๕๐ บาท ฉบับต่อไป ฉบับละ ๑๐ บาท

(ข) ต่างประเทศ ฉบับแรก ๒๐๐ บาท ฉบับต่อไป ฉบับละ ๓๐ บาท

(๒) การส่งเอกสารประเภทด่วนพิเศษต่อครั้ง

(ก) ภายในประเทศ ฉบับแรก ๑๐๐ บาท ฉบับต่อไป ฉบับละ ๒๐ บาท

(ข) ต่างประเทศ ฉบับแรก ๑,๐๐๐ บาท ฉบับต่อไป ฉบับละ ๒๐๐ บาท

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ศาสตราจารย์กิตติคุณสมหวัง พิธิยานุวัฒน์)

ประธานกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัย