

- ล้าเนา -

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา
เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๕๓

ตามที่คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน โดยอาศัยอำนาจตามความใน
ข้อ ๖(๓) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
บูรพา พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและ
ทรัพย์สิน ของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๔ ได้อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการดำเนินงานกิจการของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน
๒๕๕๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
บูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
ไว้ดังต่อไปนี้

๓.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ เช่น งานวันครู งานวันเด็ก งานวันสถาปนา
มหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน งานพระราชทานปริญญาบัตร งานนิทรรศการ งานแถลงข่าว
งานประกวดหรือแข่งขัน งานตามประเพณีท้องถิ่น และอื่น ๆ ที่เป็นนโยบายของมหาวิทยาลัย
เป็นต้น ให้เบิกเท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

๓.๒ ค่าใช้จ่ายเพื่อการสาธารณประโยชน์และสาธารณกุศล ให้เบิกเท่าที่จ่ายจริงตาม
ความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

๓.๓ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานปกติ หรือตามนโยบายของมหาวิทยาลัย
ดังต่อไปนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยเบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม
และประหยัด

(๑) การจ้างเอกชนดำเนินงาน

(๒) ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายที่สำนักงานประมาณกำหนด
เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานหรือเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย

(๑) การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่หรือตาม
นโยบายของมหาวิทยาลัย

(๔) ค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าชำระฝาก
ส่งทางไปรษณีย์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต

(๕) ค่าตอบแทนค่ามในการแปลภาษาท้องถิ่น ภาษาต่างประเทศ หรือภาษาเมื่อ
สำหรับการปฏิบัติงานในหน้าที่ หรือตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

(๖) ค่าโล่ ค่าของรางวัล ค่าเงินรางวัล ค่าของที่ระลึกผู้เยี่ยมชมชมส่วนงาน
ประกาศเกียรติคุณผู้ที่ให้ความช่วยเหลือของส่วนงาน หรือประกาศเกียรติคุณผู้ที่ได้รับการยกย่อง
จากส่วนงาน

(๗) ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของส่วนงาน ที่ได้รับความเสียหายซึ่งมิได้เกิดจาก
การเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ ทั้งนี้เมื่อมหาวิทยาลัยจ่ายค่าใช้จ่ายดังกล่าว
แล้ว ให้ดำเนินการหาผู้รับผิดชอบตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๘) ค่าของที่ระลึกมอบให้ชาวต่างประเทศ กรณีเดินทางไปต่างประเทศ
ชั่วคราว หรือกรณีที่ชาวต่างประเทศเดินทางมาประเทศไทย

(๙) กรณีค่าใช้จ่ายใดที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ
มติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน กำหนดไว้เป็นการเฉพาะ ให้เบิกจ่ายตามที่
กำหนดไว้

๓.๔ เงินอุดหนุนระหว่างส่วนงานหรือหน่วยงาน หรืออุดหนุนกิจการที่ได้รับ
อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น
เหมาะสม และประหยัด

ข้อ ๔ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจการอื่นใด ที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศนี้
ให้เบิกเท่าที่จ่ายจริง โดยอยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

ข้อ ๕ ให้หัวหน้าส่วนงานกำกับดูแลการเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายตามประกาศนี้ให้เป็นไป
ตามที่กำหนดไว้ ในกรณีที่การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใดไม่เป็นไปตามประกาศนี้อันเป็นเหตุให้
มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหาย ให้พิจารณาดำเนินการตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิด
ของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยเร็ว

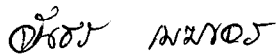
ข้อ ๖ ในการจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยนั้น ให้จ่ายตามศักยภาพทางการเงินของส่วนงาน ทั้งนี้ให้มหาวิทยาลัยสามารถเข้าไปตรวจสอบและสั่งให้ลดลงได้

ข้อ ๗ การใดที่ได้ดำเนินการไปก่อนประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ใช้ระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์การจ่าย ที่ใช้บังคับอยู่เดิมโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

ลงชื่อ สุชาติ อุปถัมภ์
(ศาสตราจารย์สุชาติ อุปถัมภ์)
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง



(นางจันทร เมฆมจร)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ