



3292 ร.บ.บ.

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน โทร.๒๑๕๓

ที่ ศธ ๖๒๐๐/ว ๑๑๕๖๑

วันที่ ๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งแนวปฏิบัติการส่งเอกสารเบิกเงินเป็นรายงวด

เรียน รองอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน/หน่วยงาน

ตามที่ส่วนงาน และหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ได้จัดจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง จ้างเหมาบริการ งานต่าง ๆ เช่น งานทำความสะอาด งานจ้างรักษาความปลอดภัย งานเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น ซึ่งมีการชำระเงินเป็นรายงวด จากที่ผ่านมากองคลังและทรัพย์สินตรวจพบว่า เมื่อส่งเอกสารเบิกเงินในงวดสุดท้าย จะมีการรวบรวมเอกสารที่ดำเนินการตั้งแต่ต้นที่เป็นเอกสารต้นฉบับทั้งหมดส่งพร้อมเอกสารการเบิกเงิน ปัญหาที่พบคือเอกสารบางครั้งมีการกรอกข้อมูลผิดบ้าง ไม่ครบถ้วนบ้าง และไม่สามารถแก้ไขให้ถูกต้องได้ เนื่องจากเกินระยะเวลาแล้ว ดังนั้นเพื่อลดปัญหาดังกล่าว กองคลังและทรัพย์สินจึงขอให้เจ้าหน้าที่ส่งเอกสารต้นฉบับทั้งหมดที่เกิดจากการจัดจ้างของแต่ละปีงบประมาณไปพร้อมกับการเบิกเงินงวดที่ ๑ สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ขอให้ส่งต้นฉบับเอกสารการจ้างพร้อมการเบิกเงินงวดประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

(รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร