



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน โทร ๒๑๔๕

ที่ ศธ ๖๖๐๒.๔/ ๐๕๑๗

วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

เรื่อง ลงนามรับรองรายงานการประชุม

เรียน ผู้รักษาการแทนอธิการบดี

กองคลังและทรัพย์สินขอเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์  
จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย การประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ วันที่  
๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งได้รับการรับรองจากที่ประชุมฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙  
เรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ลงนามรับรองในรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้  
หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

(นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ)

ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ  
และจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย  
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙  
ณ ห้องประชุม ๙๐๓ ชั้น ๙ อาคาร ภปร

---

กรรมการผู้มาประชุม

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้รักษาการแทนอธิการบดี<br>ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย                            | ประธานกรรมการ       |
| ๒. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ เรืองประเทืองสุข               | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชนิกรณ์ ทรัพย์กรานนท์                | กรรมการ             |
| ๔. ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี<br>นายเจริญ ชินวานิชย์เจริญ                             | กรรมการ             |
| ๕. ประธานสภาพนักงาน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพลิน เกาตระกูลวิวัฒน์)<br>นายสรร กลิ่นวิจิต (แทน) | กรรมการ             |
| ๖. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์<br>เภสัชกร รองศาสตราจารย์ ดร.สินธุ์ชัย แก้วกิตติชัย                | กรรมการ             |
| ๗. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์<br>ดร.บุญรอด บุญเกิด                                 | กรรมการ             |
| ๘. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์<br>รองศาสตราจารย์ ดร.วิจิต สุรัตน์เรืองชัย                         | กรรมการ             |
| ๙. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกรัฐ ศรีสุข                             | กรรมการ             |
| ๑๐. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด<br>นางวันทนา กิตติศรีวรพันธุ์                                  | กรรมการ             |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองแผนงาน<br>นายภูริลาภ อิศรีทอง (แทน)                                     | กรรมการ             |
| ๑๒. ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่<br>นายวีระศักดิ์ โฉมจังหวัด                  | กรรมการ             |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน<br>นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ                           | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการลาประชุม

- |   |         |
|---|---------|
| ๑. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี<br>ดร.วสิน ยวนะเต็มย์ | กรรมการ |
|---|---------|



## ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี  
นายสุจิตร์ มหาพิรุณ
๒. นางสาววิตรี ผาสุขเจริญ

เริ่มประชุม ๑๑:๑๕ นาฬิกา

## ระเบียบวาระที่ ๑ แจ้งเพื่อทราบ

- ๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ  
- ไม่มี -

## ๑.๒ เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘ วันที่ ๑  
ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้  
หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘  
วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๒ รายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ วันที่ ๗  
พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ฝ่ายเลขานุการรายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ วันที่ ๗  
พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง การสำรวจพื้นที่ตั้งธนาคารในมหาวิทยาลัยบูรพา และการย้ายที่ทำการ  
ไปรษณีย์มหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ และมอบกองอาคารสถานที่เร่งดำเนินการ

๑.๒.๓ รายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ วันที่ ๗ เมษายน

พ.ศ. ๒๕๕๘

ฝ่ายเลขานุการรายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ วันที่ ๗  
เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การจัดทำผังแม่บท ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการของกองแผนงาน

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ



ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

กองคลังและทรัพย์สินได้จัดทำร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และเสนอกรรมการฯ พิจารณามติที่ประชุมฯ แล้วนั้น ในการนี้กรรมการฯ ได้พิจารณาร่างรายงานการประชุมฯ แล้ว เป็นดังเอกสารแนบ

ประธานกรรมการเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาให้การรับรอง

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

มติ ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง  
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ กองอาคารสถานที่รายงานการให้ส่วนลดค่าห้องพัก ประจำเดือนพฤศจิกายน  
๒๕๕๘

ตามที่กองอาคารสถานที่ได้ดำเนินการให้บริการห้องพักอาคารเรือนพักรับรอง จำนวน  
๑๖ ห้อง เพื่อรองรับการใช้บริการด้านที่พักแก่ผู้มาใช้บริการทั้งบุคคลภายใน และภายนอก ความทราบแล้ว  
นั้น หน่วยสวัสดิการที่พักอาศัยเรือนพักรับรอง จึงขอรายงานการให้ส่วนลดค่าห้องพัก ประจำเดือน  
พฤศจิกายน ๒๕๕๘

ทั้งนี้ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๘๕/๒๕๕๕ เรื่อง อัตราค่าบริการและ  
หลักเกณฑ์การให้ส่วนลดการใช้บริการเรือนพักรับรอง พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดว่าใน “ข้อ ๕ ให้รายงานการให้  
ส่วนลดต่อคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากรายพัสดุและอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์  
ของมหาวิทยาลัยบูรพาทราบ”

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบและพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ

มติ รับทราบ



รายละเอียดการให้บริการห้องพักอาคารเรียนพักรับรอง A B

ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2558

วัน เดือน ปี	หน่วยงาน / ผู้เข้าพัก	หมายเลข ห้อง	จำนวน คืน	จำนวน เงินเต็ม	จำนวน เงินลด	ใบเสร็จ เล่มที่/เลขที่	วันที่ ออกใบเสร็จ	หมายเหตุ
10 - 12 พ.ย. 58	กองทะเบียนประมวลผล การศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	B 103	2	1400.00	1400.00			ขอยกเว้นค่าธรรมเนียม
10 - 12 พ.ย. 58	กองทะเบียนประมวลผล การศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	B 104	2	1400.00	1400.00			ขอยกเว้นค่าธรรมเนียม
10 - 12 พ.ย. 58	กองทะเบียนประมวลผล การศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	B 105	2	1400.00	1400.00			ขอยกเว้นค่าธรรมเนียม
10 - 12 พ.ย. 58	กองทะเบียนประมวลผล การศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา	B 106	2	1400.00	1400.00			ขอยกเว้นค่าธรรมเนียม
13 - 15 พ.ย. 58	นางสาวจริยวดี สุริยพันธ์	B 105	2	1400.00	1400.00	34851/08	13-พ.ย.-58	-
14 - 15 พ.ย. 58	โครงการการแข่งขันกีฬา มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย	B 101	1	700.00	630.00	34851/10	23-พ.ย.-58	ลด 10 %
15 - 20 พ.ย. 58	โครงการการแข่งขันกีฬา มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย	A 101	5	7000.00	6300.00	34851/11	23-พ.ย.-58	ลด 10 %
15 - 20 พ.ย. 58	โครงการการแข่งขันกีฬา มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย	A 102	5	7000.00	6300.00	34851/11	23-พ.ย.-58	ลด 10 %
15 - 20 พ.ย. 58	โครงการการแข่งขันกีฬา มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย	A 201	5	7000.00	6300.00	34851/11	23-พ.ย.-58	ลด 10 %
15 - 20 พ.ย. 58	โครงการการแข่งขันกีฬา มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย	A 202	5	7000.00	6300.00	34851/11	23-พ.ย.-58	ลด 10 %
15 - 20 พ.ย. 58	โครงการการแข่งขันกีฬา มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย	B 101	5	3500.00	3150.00	34851/11	23-พ.ย.-58	ลด 10 %
15 - 20 พ.ย. 58	โครงการการแข่งขันกีฬา มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย	B 102	5	3500.00	3150.00	34851/11	23-พ.ย.-58	ลด 10 %
15 - 20 พ.ย. 58	โครงการการแข่งขันกีฬา มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย	B 103	5	3500.00	3150.00	34851/11	23-พ.ย.-58	ลด 10 %
15 - 20 พ.ย. 58	โครงการการแข่งขันกีฬา มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย	B 104	5	3500.00	3150.00	34851/11	23-พ.ย.-58	ลด 10 %
15 - 20 พ.ย. 58	โครงการการแข่งขันกีฬา มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย	B 105	5	3500.00	3150.00	34851/11	23-พ.ย.-58	ลด 10 %

วัน เดือน ปี	หน่วยงาน / ผู้เข้าพัก	หมายเลข ห้อง	จำนวน คืน	จำนวน เงินเต็ม	จำนวน เงินลด	ใบเสร็จ เล่มที่/เลขที่	วันที่ ออกใบเสร็จ	หมายเหตุ
15 - 20 พ.ย. 58	โครงการการแข่งขันกีฬา มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย	B 106	5	3500.00	3150.00	34851/11	23-พ.ย.-58	ลด 10 %
15 - 20 พ.ย. 58	โครงการการแข่งขันกีฬา มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย	B 201	5	3500.00	3150.00	34851/11	23-พ.ย.-58	ลด 10 %
15 - 20 พ.ย. 58	โครงการการแข่งขันกีฬา มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย	B 202	5	3500.00	3150.00	34851/11	23-พ.ย.-58	ลด 10 %
15 - 20 พ.ย. 58	โครงการการแข่งขันกีฬา มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย	B 203	5	3500.00	3150.00	34851/11	23-พ.ย.-58	ลด 10 %
15 - 20 พ.ย. 58	โครงการการแข่งขันกีฬา มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย	B 204	5	3500.00	3150.00	34851/11	23-พ.ย.-58	ลด 10 %
15 - 20 พ.ย. 58	โครงการการแข่งขันกีฬา มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย	B 205	5	3500.00	3150.00	34851/11	23-พ.ย.-58	ลด 10 %
15 - 20 พ.ย. 58	โครงการการแข่งขันกีฬา มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย	B 206	5	3500.00	3150.00	34851/11	23-พ.ย.-58	ลด 10 %
		รวม	91	77,700.00	70,630.00			

↑  
กำหนดเงินมัดจำ







๔.๒ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขออนุมัติใช้พื้นที่ภายนอกอาคารฝ่าย  
การศึกษานานาชาติชั้นพื้นฐาน

ด้วยโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา มีความประสงค์ขออนุมัติ  
ใช้พื้นที่ภายนอกอาคารฝ่ายการศึกษานานาชาติชั้นพื้นฐาน ขนาด ๒ x ๕ เมตร รวม ๑๐ ตารางเมตร จำนวน  
๑ จุด อัตราค่าเช่าพื้นที่ภายนอกอาคาร ตารางเมตรละไม่น้อยกว่า ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ระยะเวลา  
การเช่าไม่เกิน ๓ ปี เพื่อจำหน่ายขนมและเครื่องดื่ม ให้แก่นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนสาธิต “พิบูล  
บำเพ็ญ”

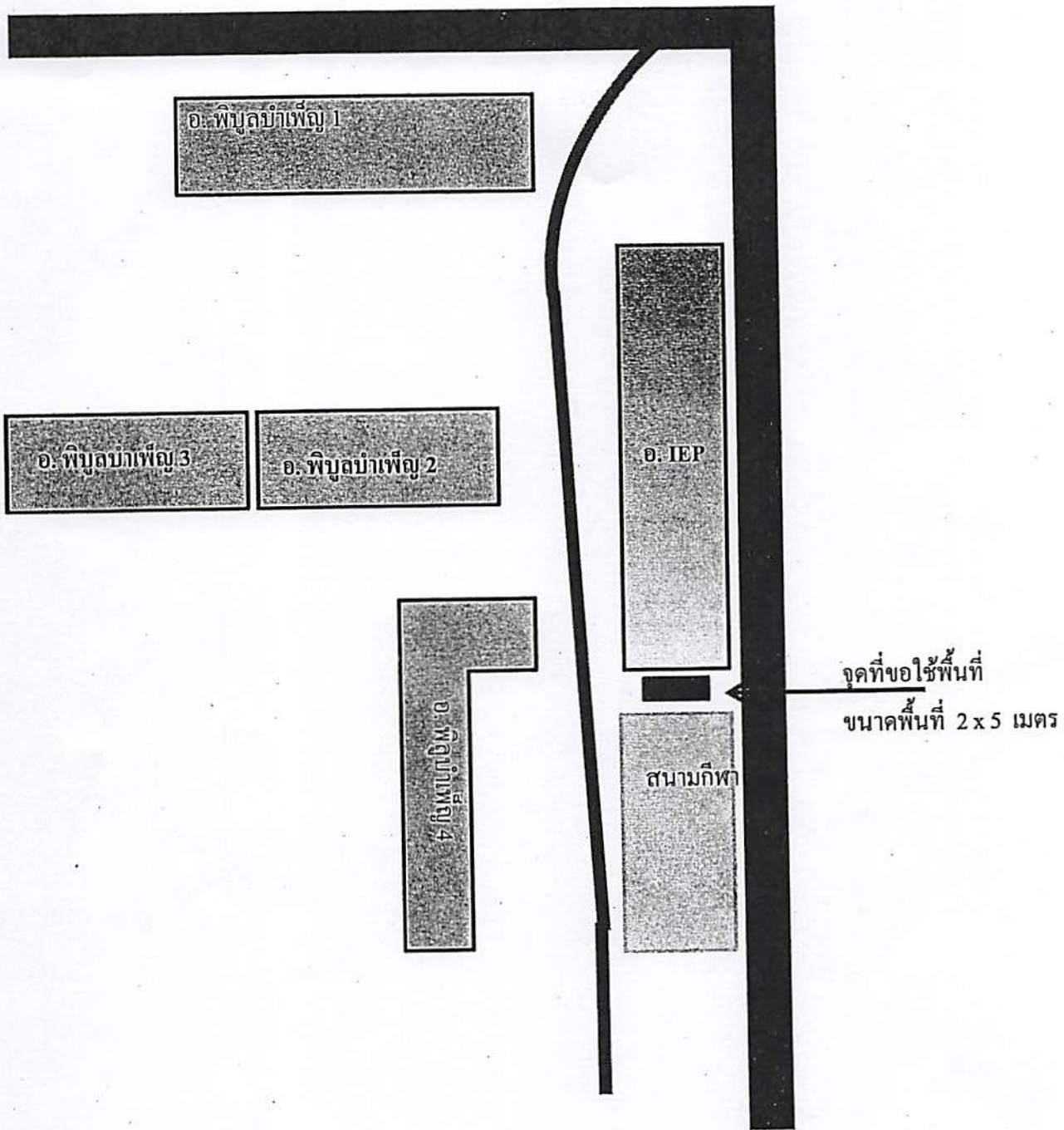
เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการจัดหารายได้หรือ  
ผลประโยชน์จากราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๒  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๖ (๗)

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติใช้พื้นที่ภายนอกอาคารฝ่ายการศึกษานานาชาติชั้นพื้นฐาน  
ขนาด ๒ x ๕ เมตร รวม ๑๐ ตารางเมตร จำนวน ๑ จุด

มติ อนุมัติตามเสนอ โดยมอบกองอาคารสถานที่ตรวจสอบพื้นที่ว่าเหมาะสมไม่กีดขวางทางเดิน  
และรายงานให้ที่ประชุมทราบในการประชุมครั้งถัดไป



อน



ผังขอใช้พื้นที่ราชพัสดุ

อน  
[Signature]

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ การขอใช้พื้นที่เพื่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ของคณะวิทยาศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์มีความประสงค์ขอใช้พื้นที่เพื่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ ขนาด ๑๓.๕ x ๑๕ เมตร รวมเป็นพื้นที่ ๒๐๒ ตารางเมตร บริเวณลานกิจกรรมนิตด้านหลังอาคารสโมสรมนิต คณะวิทยาศาสตร์ เพื่อใช้เป็นที่พักให้นักศึกษาสำหรับอ่านหนังสือ

กองแผนงานได้สำรวจตรวจสอบพื้นที่ดังกล่าวแล้ว สรุปได้ดังนี้

๑. พื้นที่ที่ขอใช้ก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์เป็นพื้นที่โล่งของลานกิจกรรมนิต ด้านหลังอาคารสโมสรมนิตของคณะวิทยาศาสตร์ ผิวพื้นเดิมปูด้วยกระเบื้องซีแพค ขนาด ๑๓.๕ x ๑๕ ตารางเมตร รวมเป็นพื้นที่ ๒๐๒ ตารางเมตร

๒. การขอใช้พื้นที่เพื่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ในครั้งนี้ เป็นการสร้างโครงหลังคา เหล็กค้ำพื้นที่ลานกิจกรรมนิต และมุงหลังคาด้วยวัสดุมุงหลังคาโลหะ (Metal Sheet) หรือหลังคาเหล็กกรีด เพื่อกันแดดและกันฝนให้กับนิตสำหรับการอ่านหนังสือ และไม่ทำให้คณะวิทยาศาสตร์สูญเสียพื้นที่ สันทนาการ เนื่องจากสร้างในพื้นที่เดิมและเป็นโถงโล่ง รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอใช้พื้นที่ก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ด้านหลังอาคารสโมสรมนิตของ คณะวิทยาศาสตร์

มติ เห็นชอบตามเสนอ

เลิกประชุม ๑๑:๓๐ นาฬิกา

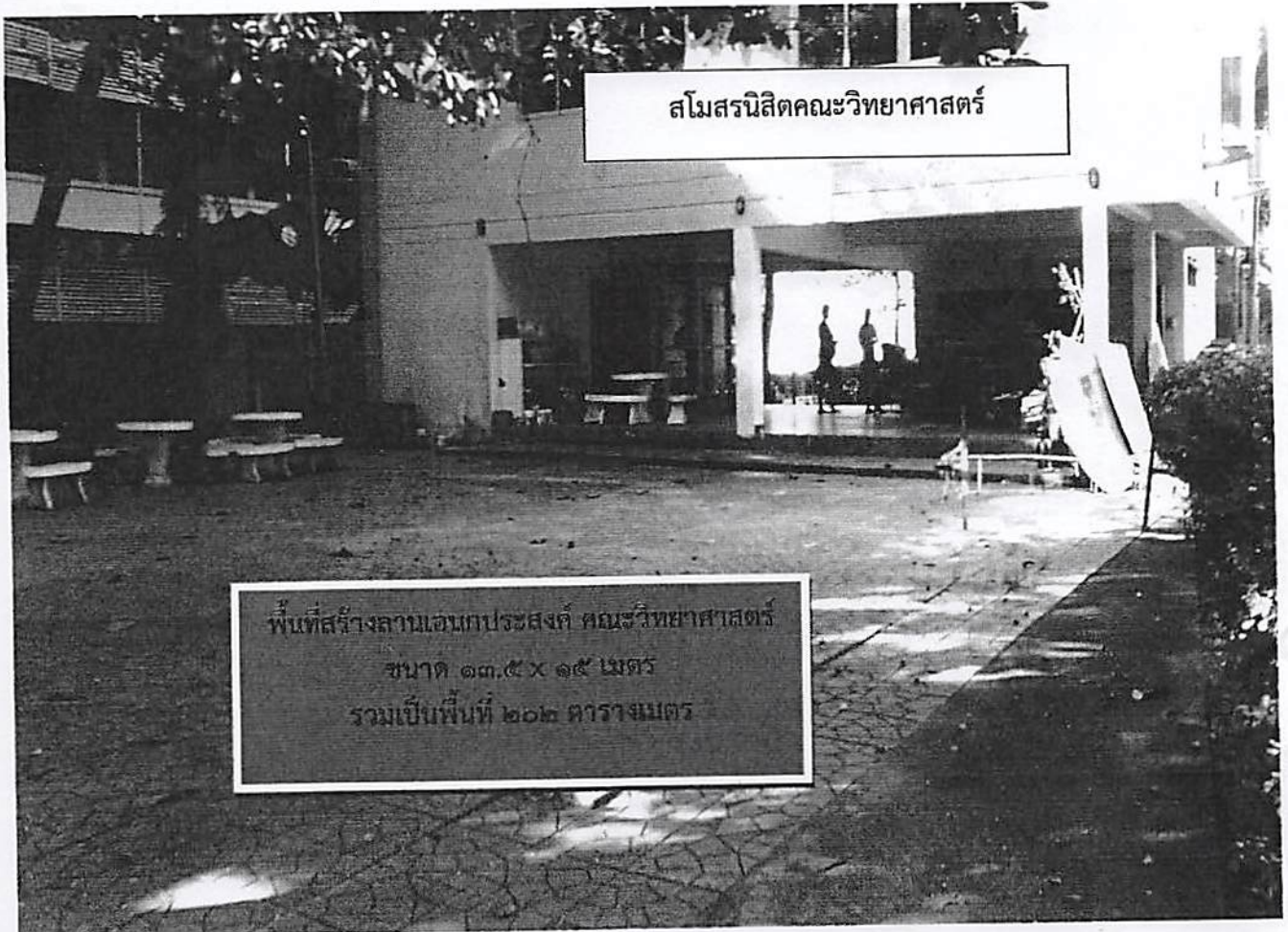
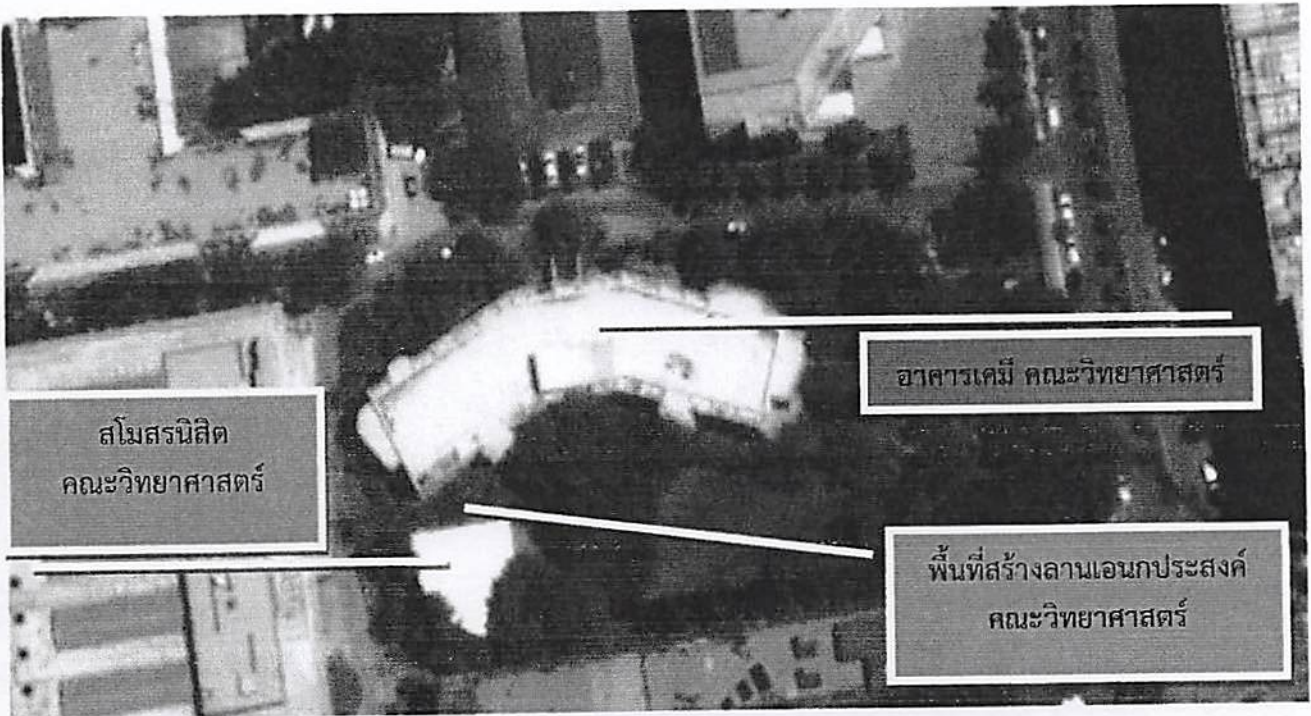


(นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ)  
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน  
กรรมการและเลขานุการ



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)  
ผู้อำนวยการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา  
ประธานกรรมการ

พื้นที่สร้างลานเอนกประสงค์ คณะวิทยาศาสตร์  
ขนาด ๑๓.๕ x ๑๕ เมตร รวมเป็นพื้นที่ ๒๐๒ ตารางเมตร



พื้นที่สร้างลานเอนกประสงค์ คณะวิทยาศาสตร์  
ขนาด ๑๓.๕ x ๑๕ เมตร  
รวมเป็นพื้นที่ ๒๐๒ ตารางเมตร

*Handwritten signature or mark in blue ink.*

# แผนที่คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ถนนลงหาดบางแสน ←

ประตูหน้ามหาวิทยาลัย



สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล



หอประชุม  
ถ้ำรงค์ บัวศรี

อาคาร ปร.

สำนัก  
คอมพิวเตอร์

อาคารสิรินธร  
(คณะวิทยาศาสตร์)

ศูนย์เครื่องมือ  
วิทยาศาสตร์กลาง

สโมสรนิสิต

เคมี

คหบดี  
ก่อสร้าง

อาคารสิรินธร

ชั้น ๑ - สำนักงานคณบดี

- สำนักงานฯ
- บริการวิชาการ
- วิจัยและบัณฑิตศึกษา
- ประกันคุณภาพการศึกษา
- กิจการนิสิต/ ไรต์ทัศนศึกษา
- การเงิน/ พัสดุ
- ห้องประชุม SD-117

ชั้น ๒ - เคมี/ ฟิสิกส์

ชั้น ๓ - เทคโนโลยีชีวภาพ/ ชีวเคมี

ชั้น ๔ - ฟิสิกส์

ชั้น ๕ - ห้องประชุม SD-502, 506

ลานจอดรถ

อาคารวิทยาศาสตร์ชีวภาพ

- ชั้น ๑ - วาริชศาสตร์/ ชีววิทยา
- ชั้น ๒ - วาริชศาสตร์/ ชีววิทยา
- ชั้น ๓ - วาริชศาสตร์/ ชีววิทยา
- ชั้น ๔ - ห้องเรียนรวม
- ชั้น ๕ - โครงการบัณฑิต/ จุลชีววิทยา
- ชั้น ๖ - โครงการบัณฑิต/ จุลชีววิทยา
- ชั้น ๗ - โครงการบัณฑิต/ จุลชีววิทยา

อาคารวิทยาศาสตร์  
ชีวภาพ

วิทยาศาสตร์  
การอาหาร

สำนักหอสมุด