

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๕/๒๕๕๘ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘
ณ ห้องประชุม ชั้นที่ ๓๔ อาคาร SVOA ถนนพระรามที่ ๓ เขตยานนาวา
กรุงเทพมหานคร

กรรมการผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นายมินทร์ อิงค์เนศ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้รักษาการแทนอธิการบดี
(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย) | กรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พนารัตน์ ปานมณี | กรรมการ |
| ๔. นายแพทย์วิชาญ เกิดวิชัย | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชนี นนทศักดิ์ | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มานะ เขาวรัตน์ | กรรมการ |
| ๗. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ เรืองประเทืองสุข) | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

กรรมการลาประชุม

๑. นายธีระวัฒน์ อรุณธัญญะ
๒. นายธรรมนิตย์ สุ่มันตกุล
๓. นายชนิตร์ ชาญชัยณรงค์
๔. ประธานสภาพนักงาน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพลิน เกาตรการวิวัฒน์)

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|--------------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์วิจิต สุรัตน์เรืองชัย | คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ |
| ๒. ดร.จันทร์พร พรหมมาศ | จากคณะศึกษาศาสตร์ |
| ๓. นางวาสนา กลมอ่อน | จากคณะศึกษาศาสตร์ |
| ๔. ดร.บัลลังค์ เนื่องแสง | ผู้แทนจากสำนักพัฒนานวัตกรรมการ |
| ๓. นางสาวช่อทิพย์ ตรีเพชรสมาคุณ | |

เริ่มประชุม ๑๔:๑๕ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

-ไม่มี-

๑.๒.๒ คณะศึกษาศาสตร์ขอแก้ไขปรับปรุงความในร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา

ตามที่คณะศึกษาศาสตร์ขออนุมัติปรับเพิ่มค่าบำรุงคณะ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ทั้งภาคปกติ และภาคพิเศษ และคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้มีมติอนุมัติ โดยมีข้อเสนอแนะคณะศึกษาศาสตร์ดำเนินการ ดังนี้ (๑) จัดทำตัวชี้วัด (KPI) อย่างชัดเจน (๒) ประชาสัมพันธ์ให้ประชาคมทราบ (๓) จัดสรรให้มีทุนการศึกษา (๔) ให้สรุปและบันทึกไว้เป็นสถิติเมื่อเพิ่มค่าบำรุงคณะแล้วได้ดำเนินการด้านใดที่เป็นผลประโยชน์ต่อนิสิต โดยตรง และได้สนองตอบความต้องการพัฒนาของส่วนงาน (๕) ให้ทบทวนระยะเวลาการปรับเพิ่มค่าบำรุงคณะ จะเป็น ๒ ครั้ง ระยะเวลาครั้งละ ๒ ปี หรือไม่ (๖) ให้มีการเปรียบเทียบอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม การศึกษาตลอดหลักสูตร ระหว่างอัตราใหม่กับอัตราเดิม

ในการนี้ คณะศึกษาศาสตร์ได้ส่งข้อมูลชี้แจงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ดังเอกสารแนบ และขอแก้ไขปรับปรุงชื่อสาขาวิชาของนิสิตภาคปกติเพื่อให้ถูกต้องตามเล่มเอกสารหลักสูตร จำนวน ๒ สาขาวิชา ดังนี้

๑) เดิม สาขาวิชาวิทยาศาสตร์

แก้ไขปรับปรุงเป็น สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป

๒) เดิม สาขาวิชาทางการศึกษาที่มีแผนการเรียน แบบ ๒+๒+๑

แก้ไขปรับปรุงเป็น สาขาวิชาการสอนภาษาจีน

ทั้งนี้ กองคลังและทรัพย์สินได้แก้ไขปรับปรุงในร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ฯ เรียบร้อยแล้ว และเสนอกองกฎหมายพิจารณาต่อไป

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ



บันทึกข้อความ

กองคลัง	5441
รับที่	
วันที่	11 พ.ย 2558
เวลา	9-38

ส่วนงาน คณะศึกษาศาสตร์ งานบริการการศึกษา (บัณฑิตศึกษา) โทร. ๒๐๐๖

ที่ ศธ ๖๖๒๑/๓๗๒๕

วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

เรื่อง ขอส่งข้อมูลเพิ่มเติมตามมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน

เรียน ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน

ตามที่คณะศึกษาศาสตร์ได้ดำเนินการเสนอขอเพิ่มอัตราค่าบำรุงคณะศึกษาศาสตร์ ระดับปริญญาตรี สำหรับนิสิตภาคปกติและภาคพิเศษ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนิสิตภาคปกติ พ.ศ.๒๕๕๒ และระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนิสิตภาคพิเศษ พ.ศ.๒๕๕๒ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน และคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน เมื่อการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ได้มีมติให้คณะศึกษาศาสตร์ดำเนินการ ๖ ข้อ นั้น ในการนี้คณะศึกษาศาสตร์จึงขอให้รายละเอียดตามมติที่ประชุมดังนี้

๑. คณะศึกษาศาสตร์ ได้กำหนด KPI ที่แสดงว่าคณะมีข้อดีกว่าสถาบันอื่นดังนี้

๑.๑ คณะศึกษาศาสตร์ มีกิจกรรมเสริมหลักสูตร “เพื่อพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในชั้นเรียนและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) ในการจัดการเรียนการสอน” อย่างน้อยปีละ ๑ กิจกรรม หรืออย่างน้อย ๕ กิจกรรมตลอดหลักสูตร

๑.๒ ในอนาคตเมื่อกลุ่มอาคารคณะศึกษาศาสตร์ก่อสร้างเสร็จ (ปัจจุบันอยู่ระหว่างก่อสร้าง) คณะศึกษาศาสตร์จะมีกลุ่มอาคารเรียนที่มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ พร้อมด้วยสื่อการเรียนการสอนและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย

๑.๓ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นมหาวิทยาลัยที่มีความสวยงาม มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีสถานที่ตั้งที่เหมาะสม แวดล้อมไปด้วยชุมชนและสังคมที่ดี ปลอดภัย การเดินทางที่สะดวก จึงทำให้นิสิตของมหาวิทยาลัยบูรพามีคุณภาพชีวิตที่ดีและสุขภาพที่ดี

๒. คณะศึกษาศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้ปกครอง นิสิต และบุคคลทั่วไป ทราบถึงการเพิ่มอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมในครั้งนี้เป็นอัตราที่สะท้อนสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบันและเป็นอัตราที่ไม่ได้สูงมากเกินไป เมื่อเทียบกับสถาบันที่อยู่ในระดับใกล้เคียงกัน ควบคู่กับการประชาสัมพันธ์ถึงคุณภาพบัณฑิตของคณะศึกษาศาสตร์ เช่น การมีงานทำหลังสำเร็จการศึกษา การประสบความสำเร็จของศิษย์เก่าเพื่อสะท้อนถึงคุณภาพ

๓. คณะศึกษาศาสตร์ ได้จัดทำแผนการดำเนินการใช้งบประมาณส่วนที่ได้รับเพิ่มขึ้นระยะเวลา ๕ ปี (ตลอดหลักสูตร) และแผนการประชาสัมพันธ์ ดังนี้

๓.๑ แผนการดำเนินการใช้งบประมาณส่วนที่ได้รับเพิ่มขึ้นระยะเวลา ๕ ปี (ตลอดหลักสูตร) ดังเอกสารแนบ

๓.๒ แผนการประชาสัมพันธ์ รายละเอียดดังปรากฏในข้อ ๒

๔. คณะศึกษาศาสตร์ ได้เพิ่มการให้ทุนการศึกษาสำหรับเรียนดีและขาดแคลนทุนทรัพย์ไว้ในแผนการดำเนินการใช้งบประมาณส่วนที่ได้รับเพิ่มขึ้นระยะเวลา ๕ ปี (ตลอดหลักสูตร) แล้ว

๕

- ๕. คณะศึกษาศาสตร์ มีความประสงค์ปรับเปลี่ยนค่าบำรุงคณะเพียงครั้งเดียว
- ๖. คณะศึกษาศาสตร์ได้จัดทำตารางเปรียบเทียบอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตรระหว่างอัตราเก่าและอัตราใหม่ ดังเอกสารแนบ

จึงเรียนเพื่อพิจารณา



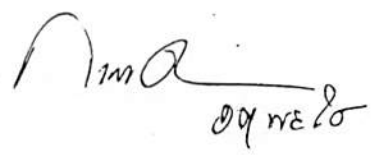
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เชษฐ ศิริสวัสดิ์)
รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา ปฏิบัติการแทน
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

รศ. อรุณรัตน์/คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นศ.ดร. อรุณรัตน์ อรุณรัตน์)

ตามข้อเสนอมติของสภาคณาจารย์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์
โดยมีมติที่ประชุมสภาคณาจารย์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์
เมื่อวันที่ ๑๕/๑๒/๒๕๖๓ เรื่อง อนุมัติค่าบำรุงคณะศึกษาศาสตร์

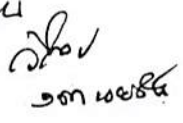
ในกรณีนี้ขอเรียนให้ท่านพิจารณาและดำเนินการต่อไป
จาก การบ้านคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

รศ. อรุณรัตน์/คณบดีคณะศึกษาศาสตร์



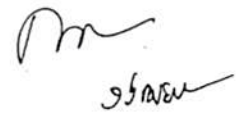
๑. ทราบ/ดำเนินการต่อไป

๒. ขอขออนุญาตเรียนขอทราบ



ขอเรียนขอทราบเรื่อง ค่าบำรุงคณะศึกษาศาสตร์
(เป็นแบบฉบับ กองทุนคณะ/ สภามหาวิทยาลัย)

ในหนังสือที่ส่งมา
วันที่ ๑๕/๑๒/๒๕๖๓



๑

แผนการดำเนินการใช้งบประมาณส่วนที่ได้รับเพิ่มขึ้น
ระยะเวลา ๕ ปี (ตลอดหลักสูตร)

ระยะเวลา	งบประมาณที่เพิ่มขึ้น*	กิจกรรม
<p>ปีที่ ๑</p> <p>ปีการศึกษา</p> <p>๒๕๕๙</p>	<p>๓,๓๘๐,๐๐๐ บาท</p>	<p><u>ค่าใช้จ่ายสำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๑</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าใช้จ่ายเพื่อตัดโอนให้กับหน่วยงานที่สอนรายวิชาบริการให้กับนิสิตชั้นปีที่ ๑ - ซื้อคอมพิวเตอร์ใช้ในการเรียนการสอน จำนวน ๑ ห้องเรียน (๓๐ เครื่อง) สำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๑ - ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนและวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๑ - ค่าเช่าสถานที่ในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๑ - ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ทุนการศึกษากับนิสิตชั้นปีที่ ๑ - ค่าใช้จ่ายกิจกรรมพัฒนานิสิตชั้นปีที่ ๑ ได้แก่ กิจกรรมเสริมความเป็นครูตามมาตรฐานวิชาชีพครูของคุรุสภา และกิจกรรมสร้างอัตลักษณ์บัณฑิตคณะศึกษาศาสตร์** - ค่าใช้จ่ายกิจกรรมพัฒนาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชั้นเรียน สำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๑ - ค่าหนังสือและสื่อการเรียนการสอนเข้าห้องสมุดคณะฯ รายวิชาสำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๑ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ <p><u>ค่าใช้จ่ายสำหรับภาพรวมของคณะฯ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดหา/ดูแลรักษา/ซ่อมบำรุง ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ให้มีความสมบูรณ์และทันสมัย - ปรับปรุงระบบโครงข่ายสารสนเทศ ให้มีความสมบูรณ์และเพียงพอ - ปรับปรุงอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย - ปรับปรุงอาคารเรียนและสภาพแวดล้อมให้มีความสมบูรณ์และทันสมัย - ค่าใช้จ่ายซอฟต์แวร์ป้องกันไวรัส - ค่าสาธารณูปโภค - ค่าจ้างเหมาบริการ ได้แก่ บำรุงรักษาลิฟท์ พนักงานรักษาความปลอดภัย พนักงานทำความสะอาด - ค่าใช้จ่ายเพื่อจัดกิจกรรมตามแผนยุทธศาสตร์ของคณะฯ***

Handwritten signature

M/

ระยะเวลา	งบประมาณที่เพิ่มขึ้น	กิจกรรม
ปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐	๓,๓๘๐,๐๐๐* บาท	<p><u>ค่าใช้จ่ายสำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๒</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ค่าใช้จ่ายเพื่อตัดโอนให้กับหน่วยงานที่สอนรายวิชาบริการให้กับนิสิตชั้นปีที่ ๒- ซื้อคอมพิวเตอร์ใช้ในการเรียนการสอน จำนวน ๑ ห้องเรียน (๓๐ เครื่อง) สำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๒- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนและวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๒- ค่าเช่าสถานที่ในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๒- ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ทุนการศึกษากับนิสิตชั้นปีที่ ๒- ค่าใช้จ่ายกิจกรรมพัฒนานิสิตชั้นปีที่ ๒ ได้แก่ กิจกรรมเสริมความเป็นครูตามมาตรฐานวิชาชีพครูของคุรุสภา และกิจกรรมสร้างอัตลักษณ์บัณฑิตคณะศึกษาศาสตร์**- ค่าใช้จ่ายกิจกรรมพัฒนาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชั้นเรียน สำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๒- ค่าหนังสือและสื่อการเรียนการสอนเข้าห้องสมุดคณะฯ รายวิชาสำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๒ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ <p><u>ค่าใช้จ่ายสำหรับภาพรวมของคณะฯ</u></p> <ul style="list-style-type: none">- การจัดหา/ดูแลรักษา/ซ่อมบำรุง ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ให้มีความสมบูรณ์และทันสมัย- ปรับปรุงระบบโครงข่ายสารสนเทศ ให้มีความสมบูรณ์และเพียงพอ- ปรับปรุงอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย- ปรับปรุงอาคารเรียนและสภาพแวดล้อมให้มีความสมบูรณ์และทันสมัย- ค่าใช้จ่ายซอฟต์แวร์ป้องกันไวรัส- ค่าสาธารณูปโภค- ค่าจ้างเหมาบริการ ได้แก่ บำรุงรักษาลิฟท์ พนักงานรักษาความปลอดภัย พนักงานทำความสะอาด- ค่าใช้จ่ายเพื่อจัดกิจกรรมตามแผนยุทธศาสตร์ของคณะฯ***

M/

ระยะเวลา	งบประมาณที่เพิ่มขึ้น	กิจกรรม
ปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๑	๓,๓๘๐,๐๐๐* บาท	<p>ค่าใช้จ่ายสำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๓</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าใช้จ่ายเพื่อตัดโอนให้กับหน่วยงานที่สอนรายวิชาบริการให้กับนิสิตชั้นปีที่ ๓ - ซื้อคอมพิวเตอร์ใช้ในการเรียนการสอน จำนวน ๑ ห้องเรียน (๓๐ เครื่อง) สำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๓ - ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนและวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๓ - ค่าเช่าสถานที่ในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๓ - ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ทุนการศึกษากับนิสิตชั้นปีที่ ๓ - ค่าใช้จ่ายกิจกรรมพัฒนานิสิตชั้นปีที่ ๓ ได้แก่ กิจกรรมเสริมความเป็นครูตามมาตรฐานวิชาชีพครูของคุรุสภา และกิจกรรมสร้างอัตลักษณ์บัณฑิตคณะศึกษาศาสตร์** - ค่าใช้จ่ายกิจกรรมพัฒนาภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน สามารถใช้สื่อ เอกสาร หนังสือ ตำรา เป็นภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๓ - ค่าหนังสือและสื่อการเรียนการสอนเข้าห้องสมุดคณะฯ รายวิชาสำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๓ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ <p>ค่าใช้จ่ายสำหรับภาพรวมของคณะฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดหา/ดูแลรักษา/ซ่อมบำรุง ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ให้มีความสมบูรณ์และทันสมัย - ปรับปรุงระบบโครงข่ายสารสนเทศ ให้มีความสมบูรณ์และเพียงพอ - ปรับปรุงอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย - ปรับปรุงอาคารเรียนและสภาพแวดล้อม ให้มีความสมบูรณ์และทันสมัย - ค่าใช้จ่ายซอฟต์แวร์ป้องกันไวรัส - ค่าสาธารณูปโภค - ค่าจ้างเหมาบริการ ได้แก่ บำรุงรักษาลิฟท์ พนักงานรักษาความปลอดภัย พนักงานทำความสะอาด - ค่าใช้จ่ายเพื่อจัดกิจกรรมตามแผนยุทธศาสตร์ของคณะฯ***

น.ต

ระยะเวลา	งบประมาณที่เพิ่มขึ้น	กิจกรรม
<p>ปีที่ ๔</p> <p>ปีการศึกษา</p> <p>๒๕๖๒</p>	<p>๓,๓๘๐,๐๐๐* บาท</p>	<p><u>ค่าใช้จ่ายสำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๔</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าใช้จ่ายเพื่อตัดโอนให้กับหน่วยงานที่สอนรายวิชาบริการให้กับนิสิตชั้นปีที่ ๔ - ซื้อคอมพิวเตอร์ใช้ในการเรียนการสอน จำนวน ๑ ห้องเรียน (๓๐ เครื่อง) สำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๔ - ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนและวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๔ - ค่าเช่าสถานที่ในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๔ - ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ทุนการศึกษากับนิสิตชั้นปีที่ ๔ - ค่าใช้จ่ายกิจกรรมพัฒนานิสิตชั้นปีที่ ๔ ได้แก่ กิจกรรมเสริมความเป็นครูตามมาตรฐานวิชาชีพครูของคุรุสภา และกิจกรรมสร้างอัตลักษณ์บัณฑิตคณะศึกษาศาสตร์** - ค่าใช้จ่ายกิจกรรมพัฒนาภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน สามารถใช้สื่อ เอกสาร หนังสือ ตำรา เป็นภาษาอังกฤษ รวมทั้งความสามารถใช้เครือข่ายสารสนเทศแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสังคมครูในประเทศต่างๆ ได้สำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๔ - ค่าหนังสือและสื่อการเรียนการสอนเข้าห้องสมุดคณะฯ รายวิชาสำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๔ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ <p><u>ค่าใช้จ่ายสำหรับภาพรวมของคณะฯ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดหา/ดูแลรักษา/ซ่อมบำรุง ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ให้มีความสมบูรณ์และทันสมัย - ปรับปรุงระบบโครงข่ายสารสนเทศ ให้มีความสมบูรณ์และเพียงพอ - ปรับปรุงอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย - ปรับปรุงอาคารเรียนและสภาพแวดล้อม ให้มีความสมบูรณ์และทันสมัย - ค่าใช้จ่ายซอฟต์แวร์ป้องกันไวรัส - ค่าสาธารณูปโภค - ค่าจ้างเหมาบริการ ได้แก่ บำรุงรักษาลิฟท์ พนักงานรักษาความปลอดภัย พนักงานทำความสะอาด - ค่าใช้จ่ายเพื่อจัดกิจกรรมตามแผนยุทธศาสตร์ของคณะฯ***

ระยะเวลา	งบประมาณที่เพิ่มขึ้น	กิจกรรม
ปีที่ ๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๓	๓,๓๘๐,๐๐๐* บาท	<p><u>ค่าใช้จ่ายสำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๕</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าหนังสือและสื่อการเรียนการสอนเข้าห้องสมุดคณะฯ รายวิชาสำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๕ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าตอบแทนในการนิเทศก์ นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู - ค่าใช้จ่ายกิจกรรมพัฒนานิสิตชั้นปีที่ ๕ ก่อน ระหว่าง และหลัง การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู - ค่าใช้จ่ายกิจกรรมพัฒนานิสิตชั้นปีที่ ๕ ได้แก่ กิจกรรมเสริม ความเป็นครูตามมาตรฐานวิชาชีพครูของคุรุสภา และ กิจกรรมสร้างอัตลักษณ์บัณฑิตคณะศึกษาศาสตร์** - ค่าใช้จ่ายกิจกรรมในการสร้างเครือข่าย/ พัฒนา/ เตรียมความพร้อม ครูพี่เลี้ยงและโรงเรียนฝึกประสบการณ์ วิชาชีพครู - ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ช่วยงานในการขอใบประกอบวิชาชีพครู ซึ่งเป็นงานบริการให้กับนิสิตนอกเหนือจากกิจกรรม การเรียนการสอนตามหลักสูตร <p><u>ค่าใช้จ่ายสำหรับภาพรวมของคณะฯ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าใช้จ่ายเพื่อจัดกิจกรรมตามแผนยุทธศาสตร์ของคณะฯ*** - ค่าใช้จ่ายในการวิจัยติดตามประเมินผลหลักสูตร และการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยและเหมาะสมกับบริบท ตามวงรอบการปรับปรุงหลักสูตร ๕ ปี

หมายเหตุ

* งบประมาณที่เพิ่มขึ้น : มาจากจำนวนนิสิตรับเข้าปีการศึกษา ๒๕๕๙

จำนวน ๔๐๐ คน x (๙,๐๐๐ - ๑,๕๐๐ = ๖,๕๐๐) = ๕,๒๐๐,๐๐๐ บาท

หักเงินสมทบให้มหาวิทยาลัย ๑๐% เงินสมทบกองทุนของส่วนงาน ๓%

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการส่วนงาน ๒% ตั้งงบประมาณสำหรับงบกลางคณะ ๑๐%

และตั้งงบประมาณเพื่อการวิจัยคณะ ๑๐% เหลืองบประมาณ = *๓,๓๘๐,๐๐๐ บาท

** อัตลักษณ์บัณฑิตคณะศึกษาศาสตร์ : “สื่อสารเป็นเลิศ ประเสริฐน้ำใจ วินัยชั้นครู”

*** แผนยุทธศาสตร์ของคณะศึกษาศาสตร์ : การพัฒนาไปสู่ “สถาบันชั้นนำในระดับนานาชาติที่ผลิตครู วิชาชีพและบุคลากรทางการศึกษา ด้วยคุณภาพการจัดการศึกษาระดับสากล เป็นศูนย์กลางแห่งความ เป็นเลิศในการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาและการวิจัยแก่สังคม และประเทศ”

ตารางเปรียบเทียบค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมภาคปกติ ที่นิสิตต้องจ่ายก่อนและหลังการปรับอัตราค่าบำรุงคณะศึกษาศาสตร์

1. เปรียบเทียบอัตราต่อภาคการศึกษา

กลุ่มสาขาวิชา	อัตราเดิม				อัตราใหม่				เทียบกับสถาบันอื่นๆ (ต่อภาคการศึกษา)
	ค่าบำรุง มหาวิทยาลัย	ค่าบำรุง คณะ	ค่าลงทะเบียน รายวิชา	รวม	ค่าบำรุง มหาวิทยาลัย	ค่าบำรุง คณะ	ค่าลงทะเบียน รายวิชา	รวม	
1. ทุกสาขาวิชา	2,000	1,500*	2,000	5,500**	2,000	9,000*	2,000	13,000**	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 17,000 ไร่ปี 2556
2. เฉพาะสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อสารการศึกษา สาขาวิชาการสอน คอมพิวเตอร์ สาขาวิชาการสอน วิทยาศาสตร์ทั่วไป สาขาวิชาการสอน ฟิสิกส์ สาขาวิชาการสอนเคมี สาขาวิชา การสอนชีววิทยา และสาขาวิชาการสอน ภาษาจีน	2,000	3,000*	2,000	7,000**	2,000	11,000*	2,000	15,000**	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 12,900 ไร่ปี 2556 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 13,000 ไร่ปี 2557 มหาวิทยาลัยขอนแก่น 10,000 ไร่ปี 2555

2. เปรียบเทียบอัตราตลอดหลักสูตร (หลักสูตร 5 ปี)

กลุ่มสาขาวิชา	อัตราเดิม				อัตราใหม่				เทียบกับสถาบันอื่นๆ (ตลอดหลักสูตร)
	ค่าบำรุง มหาวิทยาลัย	ค่าบำรุง คณะ	ค่าลงทะเบียน รายวิชา	รวม	ค่าบำรุง มหาวิทยาลัย	ค่าบำรุง คณะ	ค่าลงทะเบียน รายวิชา	รวม	
1. ทุกสาขาวิชา	20,000	15,000*	20,000	55,000**	20,000	90,000*	20,000	130,000**	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 170,000 ไร่ปี 2556
2. เฉพาะสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อสารการศึกษา สาขาวิชาการสอน คอมพิวเตอร์ สาขาวิชาการสอน วิทยาศาสตร์ทั่วไป สาขาวิชาการสอน ฟิสิกส์ สาขาวิชาการสอนเคมี สาขาวิชา การสอนชีววิทยา และสาขาวิชาการสอน ภาษาจีน	20,000	30,000*	20,000	70,000**	20,000	110,000*	20,000	150,000**	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 129,000 ไร่ปี 2556 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 130,000 ไร่ปี 2557 มหาวิทยาลัยขอนแก่น 100,000 ไร่ปี 2555

* ค่าบำรุงคณะศึกษาศาสตร์ ** ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

3. เปรียบเทียบอัตราตลอดหลักสูตร (หลักสูตร 4 ปี) เฉพาะสาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา และสาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

กลุ่มสาขาวิชา	อัตราเดิม				อัตราใหม่				เทียบกับสถาบันอื่นๆ (ตลอดหลักสูตร)
	ค่าบำรุง มหาวิทยาลัย	ค่าบำรุง คณะ	ค่าลงทะเบียน รายวิชา	รวม	ค่าบำรุง มหาวิทยาลัย	ค่าบำรุง คณะ	ค่าลงทะเบียน รายวิชา	รวม	
1. ทุกสาขาวิชา	16,000	12,000*	16,000	44,000**	16,000	72,000*	16,000	104,000**	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 136,000++ใช้ปี 2556 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 103,200++ใช้ปี 2556 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 104,000++ใช้ปี 2557 มหาวิทยาลัยขอนแก่น 80,000++ใช้ปี 2555

* ค่าบำรุงคณะศึกษาศาสตร์ ** ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

อ้างอิง

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

มหาวิทยาลัยขอนแก่น

<https://www.reg.chula.ac.th/fee1.html>

http://www.ku.ac.th/web2012/index.php?c=adms&m=selcon_th&time=20120705112051

<http://fin.oop.swu.ac.th/Portals/106/rule/student/การเก็บเงินค่าธรรมเนียม%20ป.ตรี%2057.pdf>

<http://reg4.kku.ac.th/BAAD/Section/Service/finance/doc/963-2555.pdf>

AG

ตารางเปรียบเทียบค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมภาคพิเศษ ที่นิสิตต้องจ่ายก่อนและหลังการปรับอัตราค่าบำรุงคณะศึกษาศาสตร์

1. เปรียบเทียบอัตราต่อภาคการศึกษา

กลุ่มสาขาวิชา	อัตราเดิม				อัตราใหม่				เทียบกับสถาบันอื่นๆ (ต่อภาคการศึกษา)
	ค่าบำรุง มหาวิทยาลัย	ค่าบำรุง คณะ	ค่าลงทะเบียน รายวิชา	รวม	ค่าบำรุง มหาวิทยาลัย	ค่าบำรุง คณะ	ค่าลงทะเบียน รายวิชา	รวม	
1. ทุกสาขาวิชา	2,800	3,000*	8,800	14,600**	2,800	6,000*	8,800	17,600**	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 17,000++ ใช้ปี 2556
2. เฉพาะสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อสารการศึกษา สาขาวิชาการสอน คอมพิวเตอร์	2,800	5,000*	8,800	16,600**	2,800	8,000*	8,800	19,600**	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 12,900++ ใช้ปี 2556 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 13,000++ ใช้ปี 2557 มหาวิทยาลัยขอนแก่น 10,000++ ใช้ปี 2555

* ค่าบำรุงคณะศึกษาศาสตร์ ** ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

2. เปรียบเทียบอัตราตลอดหลักสูตร (หลักสูตร 5 ปี)

กลุ่มสาขาวิชา	อัตราเดิม				อัตราใหม่				เทียบกับสถาบันอื่นๆ (ต่อภาคการศึกษา)
	ค่าบำรุง มหาวิทยาลัย	ค่าบำรุง คณะ	ค่าลงทะเบียน รายวิชา	รวม	ค่าบำรุง มหาวิทยาลัย	ค่าบำรุง คณะ	ค่าลงทะเบียน รายวิชา	รวม	
1. ทุกสาขาวิชา	28,000	30,000*	88,000	146,000**	28,000	60,000*	88,000	176,000**	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 170,000++ ใช้ปี 2556
2. เฉพาะสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อสารการศึกษา สาขาวิชาการสอน คอมพิวเตอร์	28,000	50,000*	88,000	166,000**	28,000	80,000*	88,000	196,000**	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 129,000++ ใช้ปี 2556 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 130,000++ ใช้ปี 2557 มหาวิทยาลัยขอนแก่น 100,000++ ใช้ปี 2555

* ค่าบำรุงคณะศึกษาศาสตร์ ** ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

3. เปรียบเทียบอัตราตลอดหลักสูตร (หลักสูตร 4 ปี) เฉพาะสาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา และสาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

กลุ่มสาขาวิชา	อัตราเดิม				อัตราใหม่				เทียบกับสถาบันอื่นๆ (ตลอดหลักสูตร)
	ค่าบำรุง มหาวิทยาลัย	ค่าบำรุง คณะ	ค่าลงทะเบียน รายวิชา	รวม	ค่าบำรุง มหาวิทยาลัย	ค่าบำรุง คณะ	ค่าลงทะเบียน รายวิชา	รวม	
1. ทุกสาขาวิชา	22,400	24,000*	70,400	116,800**	22,400	48,000*	70,400	140,800**	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 136,000++ใช้ปี 2556 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 103,200++ใช้ปี 2556 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 104,000++ใช้ปี 2557 มหาวิทยาลัยขอนแก่น 80,000++ใช้ปี 2555

* ค่าบำรุงคณะศึกษาศาสตร์ ** ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

อ้างอิง

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

<https://www.reg.chula.ac.th/fee1.html>

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

http://www.ku.ac.th/web2012/index.php?c=adms&m=selcon_th&time=20120705112051

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

<http://fin.oop.swu.ac.th/Portals/106/rule/student/การเก็บเงินค่าธรรมเนียม%20ป.ตรี%2057.pdf>

มหาวิทยาลัยขอนแก่น

<http://reg4.kku.ac.th/BAAD/Section/Service/finance/doc/963-2555.pdf>

๒๖

๑.๒.๓ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ วันที่ ๒๘

ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและ
ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและ
ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และเวียนแจ้งให้คณะกรรมการ
พิจารณาเรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการได้พิจารณาแล้ว

ประธานเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ
มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา
ให้การรับรอง

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและ
ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

มติ ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน
ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ สำนักพัฒนานวัตกรรมขออนุมัติโครงสร้างราคาสินค้า และรูปแบบการจัดสรรผลประโยชน์จากการจำหน่ายสินค้าในช่วงการทดลองตลาด

สำนักพัฒนานวัตกรรมเป็นสำนักงานที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีในการจัดการทรัพยากรและการผลิตด้านอาหาร น้ำ พลังงาน อุตสาหกรรม และสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพ พัฒนาเทคโนโลยีในการจัดการ การฟื้นฟู การเตือนภัย และการเตรียมความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมและภัยพิบัติทางทะเลและชายฝั่ง สร้างนวัตกรรมและเพิ่มมูลค่าภาคการผลิตด้วยเทคโนโลยีอย่างยั่งยืน ถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมแก่ภาคการผลิตเพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยบูรพาโดยสำนักพัฒนานวัตกรรมได้ลงนามบันทึกความเข้าใจกับ บริษัท จีซี โพลีเทค จำกัด เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อพัฒนาโครงการวิจัยและนวัตกรรมร่วมกัน ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยบูรพา และ บริษัท จีซี โพลีเทค จำกัด ได้ร่วมกันพัฒนานวัตกรรมเพื่อผลิตเป็นสินค้าต่าง ๆ สำหรับการจำหน่ายเรียบร้อยแล้ว โดยสำนักพัฒนานวัตกรรมได้จัดทำโครงสร้างราคาสินค้า และรูปแบบการจัดสรรผลประโยชน์ที่เกิดจากการจำหน่ายสินค้าในช่วงการทดลองตลาด ดังเอกสารแนบ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักพัฒนานวัตกรรม ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรียบร้อยแล้ว และนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติโครงสร้างราคาสินค้า และรูปแบบการจัดสรรผลประโยชน์จากการจำหน่ายสินค้าในช่วงการทดลองตลาด

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาจากเอกสารที่แนบแล้ว เห็นชอบให้จัดทำข้อมูลรายละเอียดนำเสนอคณะกรรมการอีกครั้ง โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ให้ดำเนินการในลักษณะโครงการนำร่อง (Pilot Project) โดยต้องกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ ซึ่งอาจเป็นระยะเวลา ๓ ถึง ๖ ปี แล้วนำผลการดำเนินงานมาทบทวนเพื่อจะดำเนินการต่อไป

๒. Sale man เนื่องจากผู้แทนของส่วนงานที่เข้าร่วมประชุมชี้แจงว่า Sale man นั้น มีผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยร่วมด้วย ซึ่งจะมีส่วนของค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประชาสัมพันธ์ ที่ประชุมฯ จึงให้เป็นดังนี้

๒.๑ แยกค่าใช้จ่ายผันแปรที่อยู่ใน column Sale man ออกเป็นอีกหนึ่ง column

๒.๒ column Sale man ต้องเป็นค่า commission อย่างเดียว และกำหนดอัตราที่เหมาะสมตามมาตรฐานหรืออัตราตามตลาดของสินค้าที่มีลักษณะเดียวกัน

๒.๓ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไม่สามารถรับค่า commission ได้

๓. การจัดสรรผลตอบแทนระหว่าง BUU และ GC ให้มี ๒ แนวทางเลือก ดังนี้
- ๓.๑ ให้นำเงินที่เหลือจากโครงการนำร่องจัดทำกองทุนวิจัยเพื่อดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับสินค้า
ใด ๆ ก็ได้
- ๓.๒ ให้นำเงินที่เหลือจากโครงการนำร่องจัดสรรผลตอบแทนคนละครึ่ง



Cost Structure of Products under BUU Innopolis and GC Cooperations

No <i>A</i>	Products <i>B</i>	Description <i>C</i>	Volume <i>D</i>	E Sale Price		G Saleman	H BUU+GC
				Minimum	Maximum		
1	BUUTAOSAN PLANT	โคโตซานสำหรับพืชทุกชนิด	1 L	200.00	350.00		
2	BUUTOSAN ANIMAL	โคโตซานสำหรับสัตว์บกและ สัตว์น้ำทุกชนิด	1 L	200.00	350.00		
3	BUUNICA	สารอินทรีย์ไล่นูและแมลง	1 L	250.00	390.00		
4	BUUFOS	สารปรับปรุงดิน	1 kg	10.00	14.00		
5	BUUZINC	ธาตุอาหารเสริมสำหรับพืช	1 L	220.00	350.00	50%	50%
6	BUUBORON	ธาตุอาหารเสริมสำหรับพืช	1 L	200.00	280.00		
7	BUUTECH K HUMATE	ธาตุอาหารเสริมสำหรับพืช	1 kg	120.00	220.00		
8	BUUNONPHOS	ธาตุอาหารเสริมสำหรับพืช	1 kg	50.00	70.00		
9	BUUNANOZINC	ธาตุอาหารเสริมสำหรับพืช	1 L	280.00	350.00		
10	BUUTILIZER	ปุ๋ยสำหรับบำรุงดิน	25 kg	350.00	550.00		

Remark: - 50% in columns G and H is 50% of net profit.

- Details of saleman appointment will be included in the Memorandum of Agreement (MOA)

- BUU and GC profit sharing will be subsequently discussed and included in the MOA.

๑๗

Handwritten signature

Cost Structure for BUU Innopolis and GC Cooperations

POSSIBLE

BUUNATURE

No	Product	A Ex-Fact	B BUU	C Operating	D Retail Price	E Sale Price	F Share Formula	G Saleman	H BUU+GC
1	BUUTOSAN PLANT	65	6.50	10	350	300	(E-A-B-C)/2	109.25	109.25
2	BUUTOSAN ANIMAL	65	6.50	10	350	300	(E-A-B-C)/2	109.25	109.25
3	BUUNICA	90	9.00	10	390	350	(E-A-B-C)/2	120.50	120.50
4	BUUFOS	3	0.30	5	14	14	(E-A-B-C)/2	2.85	2.85
5	BUUZINC	80	8.00	10	350	320	(E-A-B-C)/2	111.00	111.00
6	BUUBORON	65	6.50	10	280	280	(E-A-B-C)/2	99.25	99.25
7	BUTECH K HUMATE	50	5.00	5	220	200	(E-A-B-C)/2	70.00	70.00
8	BUUNONPHOS	40	4.00	5	70	60	(E-A-B-C)/2	5.50	5.50
9	BUUNANOZINC	200	20.00	10	350	350	(E-A-B-C)/2	60.00	60.00
10	BUUTILIZER, 50KG	250	25.00	5	550	520	(E-A-B-C)/2	120.00	120.00

Remark : Actual Ex-Factory Price in general 1,2 = 105-150 B/l , 3 =160-170 /l, 4(new), 5=120-150B/l, 6 = 80-120 B/l, 7= 70-120 B/kg
8 = 50-60 B/kg ,9(new),10 (new)

Cost Structure for BUU Innopolis and GC Cooperations

MINIMUM

BUUNATURE

No	Product	A Ex-Fact	B BUU	C Operating	D Retail Price	E Sale Price	F Share Formula	G Saleman	H BUU+GC
1	BUUTOSAN PLANT	65	6.50	10	350	200	(E-A-B-C)/2	59.25	59.25
2	BUUTOSAN ANIMAL	65	6.50	10	350	200	(E-A-B-C)/2	59.25	59.25
3	BUUNICA	90	9.00	10	390	250	(E-A-B-C)/2	70.50	70.50
4	BUUFOS	3	0.30	5	14	10	(E-A-B-C)/2	0.85	0.85
5	BUUZINC	80	8.00	10	350	220	(E-A-B-C)/2	61.00	61.00
6	BUUBORON	65	6.50	10	280	200	(E-A-B-C)/2	59.25	59.25
7	BUTECH K HUMATE	50	5.00	5	220	120	(E-A-B-C)/2	30.00	30.00
8	BUUNONPHOS	40	4.00	5	70	50	(E-A-B-C)/2	0.50	0.50
9	BUUNANOZINC	200	20.00	10	350	280	(E-A-B-C)/2	25.00	25.00
10	BUUTILIZER, 50KG	250	25.00	5	550	350	(E-A-B-C)/2	35.00	35.00

6



๒๐

บันทึกความเข้าใจ
ระหว่าง
มหาวิทยาลัยบูรพา กับ บริษัท จีซี โพลีเทค จำกัด

GC
POLYTECH

บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ระหว่าง มหาวิทยาลัยบูรพา (สำนักพัฒนานวัตกรรม) ตั้งอยู่เลขที่ ๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑ โดย ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย ตำแหน่ง ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งต่อไปในบันทึกความเข้าใจนี้ เรียกว่า “มหาวิทยาลัยบูรพา” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท จีซี โพลีเทค จำกัด โดย นายอภิสิทธิ์ เจริญกุล ตำแหน่ง กรรมการบริษัท ผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท นิตินุคคลเลขที่ ๐๗๔๕๕๖๐๐๕๐๗๒ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๕๒/๑๓๔ หมู่ ๗ ตำบลสุรศักดิ์ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๑๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกความเข้าใจนี้เรียกว่า “บริษัท จีซี โพลีเทค จำกัด” อีกฝ่ายหนึ่ง

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนานวัตกรรมและธุรกิจร่วมกัน ในสาขาดังต่อไปนี้

(๑) เทคโนโลยีนาโนบับเบิล

(๒) เทคโนโลยีไอโซน

๒. เพื่อนำองค์ความรู้ที่ได้จากการพัฒนานวัตกรรมไปใช้ในการบริการวิชาการแก่สังคมและผู้สนใจทั่วไป

ทั้งสองฝ่ายจึงได้ทำบันทึกความเข้าใจกัน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ขอบเขตหน้าที่ความร่วมมือดังต่อไปนี้

๑. ในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของข้อตกลงนั้น มหาวิทยาลัยบูรพา โดย สำนักพัฒนานวัตกรรม และบริษัท จีซี โพลีเทค จำกัด จะแต่งตั้งคณะทำงาน ให้รับผิดชอบจัดการและดำเนินการ กิจกรรมต่างๆ ของโครงการ นอกจากนี้คณะทำงานจะต้องรับผิดชอบการวิเคราะห์กิจกรรมภายใต้ข้อตกลงนี้ใน ลักษณะที่เป็นไปตามวิธีปฏิบัติของ

แต่ละองค์กร

๒. มหาวิทยาลัยบูรพา และบริษัท จีซี โพลีเทค จำกัด จะดำเนินการทำวิจัยร่วมกัน และเป็น เจ้าของลิขสิทธิ์ร่วมในผลการวิจัย โดยสิทธิทางการค้าจะสว่นสิทธิ์ไว้ให้แก่นิติบุคคลหรือโครงการ ที่ทั้งสองฝ่ายจะ ได้ร่วมกันจัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการในเชิงพาณิชย์ต่อไป เว้นแต่จะมีข้อตกลงเป็นอื่นซึ่งจะต้อง ได้รับความเห็นชอบและยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรร่วมกันจากทั้งสองฝ่าย

๓. มหาวิทยาลัยบูรพา และบริษัท จีซี โพลีเทค จำกัด จะร่วมกันลงทุนในการดำเนินโครงการวิจัย และธุรกิจต่อเนื่องจากงานวิจัยในรูปแบบซึ่งจะได้ทำการตกลง และเห็นชอบร่วมกันทั้งสองฝ่าย โดยจะจัดทำเป็น บันทึกข้อตกลงในแต่ละโครงการต่อไป

๔. การดำเนินการทุกอย่างภายใต้บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ จะต้องดำเนินไปอย่างโปร่งใส มีการเจรจาและวางแผนการดำเนินโครงการ โดยความเห็นชอบทั้งสองฝ่าย

ข้อ ๒ การดำเนินการตามบันทึกความเข้าใจฉบับนี้ ทั้งสองฝ่ายจะมอบหมายให้ผู้แทนของแต่ละฝ่าย ได้ตกลงกันในรายละเอียด และจัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงขึ้นเพื่อดำเนินการร่วมกันต่อไป ในแต่ละโครงการ

ข้อ ๓ บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ อาจมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมได้ ตามความเหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่าย ซึ่งต้องแจ้งเป็นหนังสือให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน เพื่อที่จะได้ร่วมกันพิจารณา การแก้ไขดังกล่าวให้จัดทำเป็นบันทึกความเข้าใจเพิ่มเติมแนบท้าย และลงนามโดยผู้มีอำนาจ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจทั้งสองฝ่าย และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกความเข้าใจฉบับนี้

ข้อ ๔ บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ มีกำหนดระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามเป็นต้นไป เมื่อครบกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ทั้งสองฝ่ายอาจเจรจาตกลงกันเพื่อขยายระยะเวลาต่อไปได้ โดยให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ การขยายเวลาจะมีผลต่อเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน

ข้อ ๕ การยกเลิกบันทึกความเข้าใจฉบับนี้ ให้กระทำโดยฝ่ายที่ประสงค์จะยกเลิก ได้แสดงเจตนาให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่า ๓ เดือน ซึ่งการยกเลิกบันทึกความเข้าใจดังกล่าว จะไม่กระทบกระเทือนต่อความร่วมมือที่ยังผูกพัน หรืออยู่ระหว่างดำเนินการ โดยให้ดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ ทั้งนี้ การยกเลิกบันทึกความเข้าใจจะมีผลต่อเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน และบรรดาความตกลงใดๆ ที่แนบท้ายบันทึกความเข้าใจฉบับนี้ ให้มีผลสิ้นสุดตามลงไปด้วย

ข้อ ๖ ความร่วมมือตามบันทึกความเข้าใจนี้ไม่มีข้อผูกพันใดๆ ตามกฎหมาย

บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ ทำขึ้นไว้ ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ ทั้งสองฝ่ายได้อ่าน และเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ และตราประทับไว้เป็นหลักฐานสำคัญต่อหน้าพยาน และทั้งสองฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ)

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)
ผู้อำนวยการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

(ลงชื่อ)

(นายอภิสิทธิ์ เจริญกุล)
กรรมการบริษัท จีซี โพลีเทค จำกัด

(ลงชื่อ)

พยาน

(นายพิชัย สนแจ้ง)

ผู้อำนวยการแทนผู้อำนวยการสำนักพัฒนานวัตกรรม

(ลงชื่อ)

พยาน

(นายวศิน ภูวนะเดมิย์)

คณบดีคณะเทคโนโลยีทางทะเล

Handwritten signature

๔.๒ กองกิจการนิสิตขอความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและ
ค่าธรรมเนียมหอพัก สังกัดสำนักงานอธิการบดี สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙

เพื่อให้เป็นไปตาม ข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก
ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กองกิจการนิสิตจึงขอ
ความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก สังกัดสำนักงานอธิการบดี
สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙ ดังร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและ
ค่าธรรมเนียมหอพัก สังกัดสำนักงานอธิการบดี สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙ พ.ศ. ... ดังแนบ

ทั้งนี้ ในร่างประกาศ ฯ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙ อัตราค่าบำรุง ค่าบริการและค่าธรรมเนียม
หอพัก เป็นอัตราเดิมที่ใช้กับปีการศึกษา ๒๕๕๘ และปีการศึกษา ๒๕๕๗

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียม
หอพัก สังกัดสำนักงานอธิการบดี สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙

มติ ๑. ให้ความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก สังกัด
สำนักงานอธิการบดี สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙

๒. มอบฝ่ายเลขานุการฯ รวบรวมค่าธรรมเนียมหอพักสำหรับบุคคลภายนอกที่ส่วนงาน
ต่าง ๆ นำเสนอ โดยกำหนดเป็นอัตราและเสนอขอความเห็นชอบต่อสภามหาวิทยาลัย ในการปรับปรุงอัตรา
ค่าธรรมเนียมหอพักสำหรับบุคคลภายนอก ในข้อ ๖ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่า
บำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓

๒๓
(ร่าง)

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา
ที่ ๒๕๕๘
เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก สังกัดสำนักงานอธิการบดี
สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก
และค่าธรรมเนียมหอพัก สังกัดสำนักงานอธิการบดี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๔) และ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔ และข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงิน
ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบ
มหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ในการประชุม ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....พ.ศ. ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงออกประกาศไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่...../๒๕๕๘ เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก
ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก สังกัดสำนักงานอธิการบดี สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙

ข้อ ๓ มิให้นำประกาศนี้ไปใช้บังคับกับหอพักสังกัดวิทยาเขตสระแก้วและวิทยาเขตจันทบุรี

ข้อ ๔ ค่าบำรุงหอพัก ให้เรียกเก็บในอัตรา ดังต่อไปนี้

๔.๑ อัตราค่าบำรุงหอพัก สำหรับนิสิตที่เข้าพักเป็นรายภาคเรียน ให้จัดเก็บ
เป็นรายภาคเรียนต่อคน ดังนี้

ชื่อหอพัก/ประเภท	ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคฤดูร้อน
หอพัก๑๔ และหอพัก ๑๕ ห้องพัสดุ	๒,๕๐๐ บาท	๑,๐๐๐ บาท
ห้องปรับอากาศ	๖,๐๐๐ บาท (พักห้องละ ๖ คน) ๗,๒๐๐ บาท (พักห้องละ ๕ คน)	๒,๔๐๐ บาท (พักห้องละ ๖ คน) ๒,๘๘๐ บาท (พักห้องละ ๕ คน)

ชื่อหอพัก/ประเภท	ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคฤดูร้อน
หอพัก๕๐ปีเทา-ทอง หอพักเทา-ทอง ๒ และหอพักเทา-ทอง ๓ ห้องพัสดุ	๕,๐๐๐ บาท (พักห้องละ ๔ คน) ๖,๖๗๐ บาท (พักห้องละ ๓ คน) ๑๐,๐๐๐ บาท (พักห้องละ ๒ คน)	๒,๐๐๐ บาท (พักห้องละ ๔ คน) ๒,๖๗๐ บาท (พักห้องละ ๓ คน) ๔,๐๐๐ บาท (พักห้องละ ๒ คน)
ห้องปรับอากาศ	๖,๐๐๐ บาท (พักห้องละ ๔ คน) ๘,๐๐๐ บาท (พักห้องละ ๓ คน) ๑๒,๐๐๐ บาท (พักห้องละ ๒ คน)	๒,๔๐๐ บาท (พักห้องละ ๔ คน) ๓,๒๐๐ บาท (พักห้องละ ๓ คน) ๔,๘๐๐ บาท (พักห้องละ ๒ คน)
หอพักเทา-ทอง ๔ ห้องปรับอากาศ	๑๐,๐๐๐ บาท (พักห้องละ ๔ คน)	๔,๐๐๐ บาท (พักห้องละ ๔ คน)

๔.๒ อัตราค่าบำรุงหอพัก สำหรับนิสิตที่เข้าพักระหว่างภาคเรียน ให้จัดเก็บเป็นรายเดือนต่อคน ดังนี้

ชื่อหอพัก/ประเภท	ภาคต้น/ภาคปลาย/ภาคฤดูร้อน
หอพัก๑๔ และหอพัก ๑๕ ห้องพัสดุ	๕๐๐ บาท
ห้องปรับอากาศ	๑,๒๐๐ บาท (พักห้องละ ๖ คน) ๑,๔๔๐ บาท (พักห้องละ ๕ คน)
หอพัก๕๐ปีเทา-ทอง หอพักเทา-ทอง ๒ และหอพักเทา-ทอง ๓ ห้องพัสดุ	๑,๐๐๐ บาท (พักห้องละ ๔ คน) ๑,๓๔๐ บาท (พักห้องละ ๓ คน) ๒,๐๐๐ บาท (พักห้องละ ๒ คน)
ห้องปรับอากาศ	๑,๒๐๐ บาท (พักห้องละ ๔ คน) ๑,๖๐๐ บาท (พักห้องละ ๓ คน) ๒,๔๐๐ บาท (พักห้องละ ๒ คน)
หอพักเทา-ทอง ๔ ห้องปรับอากาศ	๒,๐๐๐ บาท (พักห้องละ ๔ คน)

เศษของเดือนหากไม่เกิน ๑๕ วัน ให้คิดอัตราค่าบำรุงหอพักเป็นครึ่งเดือน และถ้าเกิน ๑๕ วัน ให้คิดอัตราค่าบำรุงหอพักเป็น ๑ เดือน

ข้อ ๕ ค่าบริการหอพัก ให้เรียกเก็บในอัตรา ดังต่อไปนี้

๕.๑ อัตราค่าสาธารณูปโภค

(๑) อัตราค่าสาธารณูปโภค สำหรับนิสิตที่เข้าพักเป็นรายภาคเรียน

ให้จัดเก็บเป็นรายภาคเรียนต่อคน ดังนี้

* สำหรับนิสิตที่เข้าพักระหว่างภาคเรียน ให้จัดเก็บเงินค่าไฟฟ้าล่วงหน้าเป็นรายเดือนต่อคน จำนวน ๔๐๐ บาท และจะคิดค่าไฟฟ้าตามหน่วยที่นิสิตใช้จริงหน่วยละ ๖ บาท/ห้อง/เดือน โดยหักจากเงินล่วงหน้า หากมีส่วนเกินนิสิตต้องชำระเพิ่ม

๕.๒ อัตราค่าประกันของเสียหาย

(๑) หอพัก๑๔ หอพัก ๑๕ หอพัก ๕๐ ปี่เทา-ทอง หอพักเทา-ทอง ๒

และหอพักเทา-ทอง ๓

ภาคต้นหรือภาคปลาย ภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท
ภาคฤดูร้อน ภาคเรียนละ ๒๐๐ บาท

(๒) หอพักเทา-ทอง ๔

ภาคต้นหรือภาคปลาย ภาคเรียนละ ๖๕๐ บาทต่อคน ดังนี้

ก. การประกันของเสียหายทั่วไป จำนวน ๕๐๐ บาท

ข. ค่าบัตรเข้าออกประตู (key card) กรณีไม่คืนบัตร จำนวน ๑๕๐ บาท

ภาคฤดูร้อน ภาคเรียนละ ๓๕๐ บาท ต่อคน ดังนี้

ก. การประกันของเสียหายทั่วไป จำนวน ๒๐๐ บาท

ข. ค่าบัตรเข้าออกประตู (key card) กรณีไม่คืนบัตร จำนวน ๑๕๐ บาท

ข้อ ๖ อัตราค่าธรรมเนียมหอพักสำหรับบุคคลภายนอก ให้จัดเก็บเป็นรายวัน ในอัตราดังนี้

ประเภท	ห้องพัสดุ ต่อคน	ห้องปรับอากาศ ต่อห้อง
(๑) นักเรียน นิสิต นักศึกษา	๕๐ บาท	๖๐๐ บาท
(๒) บุคคลอื่นนอกเหนือจากข้อ (๑)	๑๐๐ บาท	

อัตราค่าธรรมเนียมหอพักห้องปรับอากาศ เป็นอัตราสำหรับพักไม่เกิน ๒ คน หากพักเกินกว่า ๒ คน ให้เก็บค่าธรรมเนียมหอพักเพิ่ม คนละ ๑๐๐ บาท

ข้อ ๗ การเรียกเก็บเงินค่าบำรุงหอพักและค่าบริการหอพัก ดังนี้

๗.๑ นิสิตที่เข้าอยู่หอพักของมหาวิทยาลัยบูรพา สังกัดสำนักงานอธิการบดี เป็นครั้งแรก ให้ชำระเงิน ค่าบำรุงหอพักพร้อมค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า และค่าประกันของเสียหาย

๗.๒ นิสิตที่ได้ชำระเงินตามข้อ ๗.๑ แล้ว หากประสงค์จะเข้าอยู่หอพักต่อเนื่อง ในภาคเรียนต่อไป โดยอยู่ในปีการศึกษานั้น ไม่ต้องชำระค่าประกันของเสียหาย

ข้อ ๘ การคืนเงินค่าบริการหอพัก ให้คืนเฉพาะ

๘.๑ เงินค่าประกันของเสียหาย หลังหักค่าใช้จ่ายที่หอพักเรียกเก็บจากนิสิต ได้แก่ ค่าไฟฟ้ากรณีนิสิตที่พักห้องปรับอากาศไม่ชำระค่าไฟฟ้าส่วนเกินที่ต้องชำระเพิ่ม ค่ากุญแจห้องพักกรณีไม่คืนกุญแจ ค่าบัตรเข้าออกประตู (key card) กรณีไม่คืนบัตร เงินชดใช้กรณีทรัพย์สินภายในหอพักที่ชำรุด สูญหายหรือเสียหายที่นิสิตต้องรับผิดชอบตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

๘.๒ เงินค่าไฟฟ้าห้องปรับอากาศ หลังหักค่าใช้จ่ายไฟฟ้าตามที่นิสิตใช้จริง ทั้งนี้ไม่รวมค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้าห้องพัสดุ

๖๗

ข้อ ๙ การขอรับเงินคืนค่าบริการหอพัก ตามข้อ ๘

๙.๑ การขอรับเงินคืนค่าประกันของเสียหาย ให้นิสิตติดต่อขอรับเงินคืนในวันสิ้นสุดปีการศึกษา หรือ วันที่ลาออกจากการเป็นนิสิต แต่ต้องไม่เกิน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดปีการศึกษาตามกำหนดการเปิด-ปิดภาคเรียนประจำปี ของมหาวิทยาลัยบูรพา

๙.๒ การขอรับเงินคืนเงินคงเหลือค่าไฟฟ้าห้องปรับอากาศ ให้นิสิตติดต่อขอรับเงินคืนในวันสิ้นสุดภาคการศึกษานั้นๆ หรือวันที่ลาออกจากการเป็นนิสิต แต่ต้องไม่เกิน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดภาคการศึกษา ตามกำหนดการเปิด-ปิดภาคเรียนประจำปี ของมหาวิทยาลัยบูรพา

หากพ้นกำหนด ตามข้อ ๙.๑ และ ๙.๒ จะถือว่านิสิตไม่มีความประสงค์ขอรับเงินคืนค่าบริการหอพัก ตามข้อ ๘. มหาวิทยาลัยจะดำเนินการโอนเงินดังกล่าวเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยต่อไป

ประกาศ ณ วันที่

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)

ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา



๔.๓ คณะแพทยศาสตร์ขอความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก นิสิตแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙

เพื่อให้เป็นไปตาม ข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะแพทยศาสตร์จึงขอความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก นิสิตแพทย์ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙ ดังร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก นิสิตแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙ พ.ศ. ... ดังแนบ

ทั้งนี้ ในร่างประกาศ ฯ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙ อัตราค่าบำรุง ค่าบริการและค่าธรรมเนียมหอพัก เป็นอัตราเดิมที่ใช้กับปีการศึกษา ๒๕๕๘ และปีการศึกษา ๒๕๕๗

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก นิสิตแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙

มติ ให้ความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก นิสิตแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙

๒๐

-ร่าง -

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ /

เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักนิสิตแพทย์

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๔

พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและ
ค่าธรรมเนียมหอพักนิสิตแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๔) และ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก
ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วย
การเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ และข้อ ๗ ของ
ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ.
๒๕๕๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่
.....มหาวิทยาลัยบูรพา จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่...../..... เรื่องอัตราค่าบำรุงหอพัก
ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๔
พ.ศ. ๒๕๕๔ ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๔

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“หอพัก” หมายความว่า หอพักนิสิตแพทย์ คณะแพทยศาสตร์

“คณะแพทยศาสตร์” หมายความว่า คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

“ค่าบำรุงหอพัก” หมายความว่า เงินที่คณะแพทยศาสตร์เรียกเก็บจากนิสิตและบุคคลอื่น
นอกเหนือจากนิสิต เป็นค่าห้องพักเมื่อเข้าอยู่ในหอพัก

“ค่าบริการหอพัก” หมายความว่า เงินที่คณะแพทยศาสตร์เรียกเก็บจากผู้ใช้บริการหอพัก
อาทิ ค่าประกันของเสียหาย ค่ามัดจำกุญแจ ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า เงินชดใช้ทรัพย์สินสูญหายหรือเสียหาย
และค่าบริการอื่นๆ เป็นต้น

“ค่าธรรมเนียมหอพัก” หมายความว่า เงินที่คณะแพทยศาสตร์เรียกเก็บจากนิสิต บุคคลอื่น
นอกเหนือจากนิสิต และบุคคลภายนอกที่เข้าพักในหอพัก

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตแพทย์ของคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ที่คณะแพทยศาสตร์อนุญาตให้เข้าพักในหอพัก

“บุคคลภายนอก” หมายความว่า บุคคลที่ไม่เป็นนิสิต และไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานในคณะ
แพทยศาสตร์ ที่คณะแพทยศาสตร์อนุญาตให้เข้าพักในหอพัก

ข้อ ๔ ค่าบำรุงหอพัก ให้เรียกเก็บในอัตราดังต่อไปนี้

(๑) อัตราค่าบำรุงหอพัก สำหรับนิสิตที่เข้าพักเป็นภาคเรียน ให้เรียกเก็บเป็นรายภาคเรียนต่อ

คน ดังนี้

ประเภทหอพัก	ภาคต้นหรือภาคปลาย	ภาคฤดูร้อน
ห้องพัสดุ	๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)	๒,๘๐๐ บาท (สองพันแปดร้อยบาทถ้วน)
ห้องปรับอากาศ	๙,๕๐๐ บาท (เก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)	๓,๗๖๐ บาท (สามพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน)

(๒) อัตราค่าบำรุงหอพัก สำหรับนิสิตที่เข้าระหว่างภาคเรียน ให้เรียกเก็บเป็นราย

เดือนต่อคน ดังนี้

ห้องพัสดุ ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ห้องปรับอากาศ ๑,๘๘๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

เศษของเดือนหากไม่เกิน ๑๕ วัน ให้คิดอัตราค่าบำรุงเป็นครึ่งเดือน และถ้าเกิน ๑๕ วัน ให้คิดอัตราค่าบำรุงเป็น ๑ เดือน

ข้อ ๕ ค่าบริการหอพัก ให้เรียกเก็บในอัตราดังต่อไปนี้

(๑) ค่าประกันของเสียหาย ให้เรียกเก็บเป็นรายภาคเรียนต่อคน ในอัตรา ๕๐๐ บาท

(ห้าร้อยบาทถ้วน)

(๒) ค่าน้ำประปา ให้เรียกเก็บเป็นรายภาคเรียนต่อคน ดังนี้

ภาคต้นหรือภาคปลาย ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

ภาคฤดูร้อน ๑๕๐ บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

(๓) ค่าไฟฟ้า ให้เรียกเก็บเป็นรายเดือนต่อคนตามที่ใช้จริง ในอัตราหน่วยละ ๖ บาท (หกบาท

ถ้วน)

ข้อ ๖ ค่าธรรมเนียมหอพักสำหรับบุคคลภายนอก ให้จัดเก็บเป็นรายวันต่อห้อง ในอัตรา

ดังต่อไปนี้

ประเภทผู้เข้าพัก	ประเภทหอพัก	
	ห้องพัสดุ	ห้องปรับอากาศ
(๑) นักเรียน นิสิต นักศึกษา	๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)	๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน)
(๒) บุคคลอื่นนอกเหนือจาก (๑)	๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน)	๔๐๐ บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน)

ข้อ ๗ การเรียกเก็บค่าเงินบำรุงหอพักและค่าบริการหอพัก ดังนี้

(๑) นิสิตที่เข้าอยู่หอพักเป็นครั้งแรก ให้ชำระเงินค่าบำรุงหอพักพร้อมค่าน้ำประปา และค่าประกันของเสียหาย

(๒) นิสิตที่ได้ชำระเงินตามข้อ (๑) แล้ว หากประสงค์จะเข้าอยู่หอพักต่อเนื่องในภาคเรียนต่อไป ไม่ต้องชำระค่าประกันของเสียหาย

ข้อ ๘ การเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก ค่าธรรมเนียมหอพักนิสิตแพทย์ และการคืนเงินค่าบริการหอพัก ให้งานบริหารงานการเงินและบัญชี คณะแพทยศาสตร์ เป็นผู้ดำเนินการเก็บเงินและคืนเงินดังกล่าว

ข้อ ๙ การคืนเงินค่าบริการหอพัก ให้คืนได้เฉพาะค่าประกันของเสียหายโดยหักค่าใช้จ่ายที่หอพักเรียกเก็บจากนิสิต ได้แก่ ค่ากุญแจห้องพักรถยนต์ไม่คืนกุญแจ เงินชดใช้กรณีทรัพย์สินภายในหอพักที่ชำรุดเสียหายหรือเสียหาย ที่นิสิตต้องรับผิดชอบตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ไม่รวมค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้า

ข้อ ๑๐ การขอรับเงินคืนตามข้อ ๙ ให้นิสิตติดต่อขอรับเงินคืนในวันที่ติดต่อขอย้ายออก แต่ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ย้ายออก หากพ้นกำหนดดังกล่าว จะถือว่านิสิตไม่ประสงค์จะรับเงินคืน คณะแพทยศาสตร์จะดำเนินการโอนเงินดังกล่าวเข้าเป็นเงินรายได้ของคณะแพทยศาสตร์ต่อไป

ข้อ ๑๑ ให้คณบดีคณะแพทยศาสตร์ รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)
ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

๔.๔ คณะพยาบาลศาสตร์ขอความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก คณะพยาบาลศาสตร์ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙

เพื่อให้เป็นไปตาม ข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะพยาบาลศาสตร์จึงขอความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก คณะพยาบาลศาสตร์ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙ ดังร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก คณะพยาบาลศาสตร์ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙ พ.ศ. ... ดังแนบ

ทั้งนี้ ในร่างประกาศ ฯ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙ อัตราค่าบำรุง ค่าบริการและค่าธรรมเนียมหอพัก เป็นอัตราเดิมที่ใช้กับปีการศึกษา ๒๕๕๘ และปีการศึกษา ๒๕๕๗

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก คณะพยาบาลศาสตร์ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙

มติ ให้ความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก คณะพยาบาลศาสตร์ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙



ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๒๕๕๙

เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก คณะพยาบาลศาสตร์
สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙
พ.ศ.๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และอัตรารการจัดเก็บค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก
และค่าธรรมเนียมหอพัก คณะพยาบาลศาสตร์ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๔) และ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก
ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา
ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๖ และข้อ ๗
ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก
พ.ศ.๒๕๕๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่
มหาวิทยาลัยบูรพา จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก
ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก คณะพยาบาลศาสตร์ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙ พ.ศ.๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๘

ข้อ ๓ อัตราค่าบำรุงหอพัก ให้เรียกเก็บในอัตราดังต่อไปนี้

(๑) อัตราค่าบำรุงหอพัก สำหรับนิสิตที่เข้าพักเป็นภาคเรียน ให้เรียกเก็บเป็นรายภาคเรียนต่อ
คนดังนี้

ประเภทหอพัก	ภาคต้นหรือภาคปลาย	ภาคฤดูร้อน
ห้องพัสดวม (พักไม่เกิน ๔ คน ต่อห้อง)	๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)	๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

(๒) อัตราค่าบริการห้องพัก สำหรับนิสิตเข้าพักระหว่างภาคเรียน ให้เรียกเก็บเป็นรายเดือน

ต่อคน ดังนี้

ประเภทห้องพัก	ห้องปรับอากาศ (ห้องพักไม่เกิน ๔ คน ต่อห้อง)
ห้องพัดลม	๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
ห้องปรับอากาศ	๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

เศษของเดือน หากไม่เกิน ๑๕ วัน ให้คิดอัตราค่าบริการเป็นครึ่งเดือน และถ้าเกิน ๑๕ วัน

ให้คิดอัตราค่าบริการห้องพักเป็น ๑ เดือน

ข้อ ๔ อัตราค่าบริการห้องพัก ให้เรียกเก็บในอัตราดังต่อไปนี้

(๑) กรณีเข้าพักเป็นรายภาคเรียน ให้เรียกเก็บในอัตราดังต่อไปนี้

(ก) ค่าประกันของเสียหายและกุญแจห้องพัก คนละ ๕๕๐ บาท (ห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

โดยชำระในภาคเรียนที่เข้าพักพร้อมค่าบริการห้องพัก

(ข) ค่าไฟฟ้า

ภาคต้นหรือภาคปลาย คนละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

ภาคฤดูร้อน คนละ ๒๕๐ บาท (สองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

(ค) ค่าน้ำประปา เรียกเก็บแบบเหมาจ่าย

ภาคต้นหรือภาคปลาย คนละ ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

ภาคฤดูร้อน คนละ ๑๕๐ บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

(๒) กรณีเข้าพักระหว่างภาคเรียน ให้จัดเก็บเป็นรายเดือนต่อคน ดังนี้

(ก) ค่าไฟฟ้า เรียกเก็บตามที่ใช้จริง อัตราหน่วยละ ๗ บาท (เจ็ดบาทถ้วน)

(ข) ค่าน้ำประปา เรียกเก็บแบบเหมาจ่าย เดือนละ ๗๕ บาท (เจ็ดสิบบาทถ้วน)

ข้อ ๕ ค่าธรรมเนียมห้องพัก สำหรับบุคคลภายนอก คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ให้เรียกเก็บต่อห้อง พักได้ห้องละไม่เกิน ๔ คน ในอัตราดังต่อไปนี้

ประเภทผู้เข้าพัก	ห้องพักธรรมดา		ห้องปรับอากาศ	
	รายวัน	รายเดือน	รายวัน	รายเดือน
(๑)นักเรียน / นิสิต / นักศึกษา	๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน)	๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)	๖๐๐ บาท (หกร้อยบาทถ้วน)	๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)
(๒)บุคคลอื่นนอกเหนือจาก (๑)	๔๘๐ บาท (สี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)	๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)	๘๐๐ บาท (แปดร้อยบาทถ้วน)	๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

M๑

ห้องพักรายเดือน ให้เรียกเก็บค่าไฟฟ้าตามที่ใช้จ่ายจริง อัตราหน่วยละ ๗ บาท (เจ็ดบาทถ้วน)
และให้เรียกเก็บค่าน้ำประปาเหมาแบบจ่ายเดือนละ ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

ข้อ ๖ การเรียกเก็บค่าบำรุงหอพัก และค่าบริการหอพัก ดังนี้

(๑) นิสิตที่เข้าพักหอพักคณะพยาบาลศาสตร์เป็นครั้งแรก ให้ชำระเงินค่าบำรุงหอพักพร้อมกับ
ค่าประกันของเสียหาย

(๒) นิสิตที่ได้ชำระเงินตาม (๑) แล้ว หากประสงค์จะเข้าพักต่อเนื่องในภาคเรียนถัดไป
ให้นำค่าประกันของเสียหายที่ได้ชำระไว้แล้วเป็นค่าประกันของเสียหายในภาคเรียนถัดไป

ข้อ ๗ การคืนค่าบริการหอพัก ให้คืนได้เฉพาะค่าประกันของเสียหาย โดยหักค่าใช้จ่ายที่หอพัก
เรียกเก็บจากนิสิต ได้แก่ ค่ากุญแจห้องพักกรณีไม่คืนกุญแจ เงินชดใช้กรณีทรัพย์สินภายในหอพักชำรุดสูญหาย
หรือเสียหาย และนิสิตต้องรับผิดชอบตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

ข้อ ๘ การขอรับเงินคืนในข้อ ๗ ให้นิสิตติดต่อขอรับเงินคืนในวันสิ้นสุดปีการศึกษา หรือวันที่พ้น
สภาพการเป็นนิสิตแต่ต้องไม่เกิน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดปีการศึกษา หรือวันที่พ้นสภาพการเป็นนิสิต หาก
พ้นกำหนดดังกล่าว จะถือว่านิสิตไม่ประสงค์จะรับเงินคืน คณะพยาบาลศาสตร์จะดำเนินการโอนเงินดังกล่าว
เข้าเป็นเงินรายได้ของคณะพยาบาลศาสตร์ต่อไป

ข้อ ๙ ให้คณบดีของคณะพยาบาลศาสตร์ รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ. ๒๕๕๘

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)
ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

๔.๕ วิทยาเขตจันทบุรีขอความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและ
ค่าธรรมเนียมหอพัก วิทยาเขตจันทบุรี สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙

เพื่อให้เป็นไปตาม ข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก
ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม วิทยาเขตจันทบุรีจึงขอความ
เห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก วิทยาเขตจันทบุรี สำหรับปีการศึกษา
๒๕๕๙ ดังร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก
วิทยาเขตจันทบุรี สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙ พ.ศ. ... ดังแนบ

ทั้งนี้ ในร่างประกาศ ฯ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙ อัตราค่าบำรุง ค่าบริการและ
ค่าธรรมเนียมหอพัก เป็นอัตราเดิมที่ใช้กับปีการศึกษา ๒๕๕๘ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ และปีการศึกษา
๒๕๕๖

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียม
หอพัก วิทยาเขตจันทบุรี สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙

มติ ให้ความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก
วิทยาเขตจันทบุรี สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙



ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ /๒๕๕๙

เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก วิทยาเขตจันทบุรี
สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙

พ.ศ.๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก
และค่าธรรมเนียมหอพัก วิทยาเขตจันทบุรี สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๔) และ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.๒๕๕๐ ข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก
ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ.๒๕๕๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา
ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๖
และข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก
และค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ.๒๕๕๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน
ในการประชุมครั้งที่/.....เมื่อวันที่.....มหาวิทยาลัยบูรพา จึงออกประกาศไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่...../๒๕๕๙ เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก
ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก วิทยาเขตจันทบุรี สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙ พ.ศ.๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ อัตราค่าบำรุงหอพัก

(๑) อัตราค่าบำรุงหอพัก สำหรับนิสิตที่เข้าพักเป็นรายภาคเรียน ให้เรียกเก็บเป็นรายภาคเรียนต่อคน

ดังนี้

ชื่อหอพัก/ประเภท	ภาคต้นหรือภาคปลาย			ภาคฤดูร้อน		
	พักห้องละ ๔ คน	พักห้องละ ๓ คน	พักห้องละ ๒ คน	พักห้องละ ๔ คน	พักห้องละ ๓ คน	พักห้องละ ๒ คน
หอพัก ๑ หอพัก ๒ ห้องพัสดุ	๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน)	๕,๓๕๐ บาท (ห้าพันสามร้อย ห้าสิบบาทถ้วน)	๘,๑๐๐ บาท (แปดพันหนึ่งร้อย บาทถ้วน)	๑,๖๐๐ บาท (หนึ่งพันหกร้อย บาทถ้วน)	๒,๑๔๐ บาท (สองพันหนึ่งร้อย สี่สิบบาทถ้วน)	๓,๒๔๐ บาท (สามพันสองร้อย สี่สิบบาทถ้วน)

ชื่อหอพัก/ประเภท	ภาคต้นหรือภาคปลาย			ภาคฤดูร้อน		
	พักห้องละ ๔ คน	พักห้องละ ๓ คน	พักห้องละ ๒ คน	พักห้องละ ๔ คน	พักห้องละ ๓ คน	พักห้องละ ๒ คน
หอพัก ๓ ห้องพัสดุ	๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)	๖,๗๐๐ บาท (หกพันเจ็ดร้อย บาทถ้วน)	๑๐,๒๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองร้อย บาทถ้วน)	๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)	๒,๖๘๐ บาท (สองพันหกร้อย แปดสิบบาทถ้วน)	๔,๐๘๐ บาท (สี่พันแปดสิบ บาทถ้วน)
ห้องปรับอากาศ	๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)	๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)	๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพัน บาทถ้วน)	๒,๔๐๐ บาท (สองพันสี่ร้อย บาทถ้วน)	๓,๒๐๐ บาท (สามพันสองร้อย บาทถ้วน)	๔,๘๐๐ บาท (สี่พันแปดร้อย บาทถ้วน)

(๒) อัตราค่าบำรุงหอพัก สำหรับนิสิตที่เข้าพักระหว่างภาคเรียน ให้จัดเก็บเป็นรายเดือนต่อคน

ดังนี้

ชื่อหอพัก/ประเภท	ภาคต้นหรือภาคปลาย			ภาคฤดูร้อน		
	พักห้องละ ๔ คน	พักห้องละ ๓ คน	พักห้องละ ๒ คน	พักห้องละ ๔ คน	พักห้องละ ๓ คน	พักห้องละ ๒ คน
หอพัก ๑ หอพัก ๒ ห้องพัสดุ	๘๐๐ บาท (แปดร้อยบาทถ้วน)	๑,๐๗๐ บาท (หนึ่งพันเจ็ดสิบบาท ถ้วน)	๑,๖๒๐ บาท (หนึ่งพันหกร้อย ยี่สิบบาทถ้วน)	๘๐๐ บาท (แปดร้อย บาทถ้วน)	๑,๐๗๐ บาท (หนึ่งพันเจ็ดสิบบาท ถ้วน)	๑,๖๒๐ บาท (หนึ่งพันหกร้อย ยี่สิบบาทถ้วน)
หอพัก ๓ ห้องพัสดุ	๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาท ถ้วน)	๑,๓๔๐ บาท (หนึ่งพันสามร้อย สี่สิบบาทถ้วน)	๒,๐๔๐ บาท (สองพันสี่สิบบาท ถ้วน)	๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพัน บาทถ้วน)	๑,๓๔๐ บาท (หนึ่งพันสามร้อย สี่สิบบาทถ้วน)	๒,๐๔๐ บาท (สองพันสี่สิบบาท ถ้วน)
ห้องปรับอากาศ	๑,๒๐๐ บาท (หนึ่งพันสอง ร้อย บาทถ้วน)	๑,๖๐๐ บาท (หนึ่งพันหกร้อย บาทถ้วน)	๒,๔๐๐ บาท (สองพันสี่ร้อย บาทถ้วน)	๑,๒๐๐ บาท (หนึ่งพันสองร้อย บาทถ้วน)	๑,๖๐๐ บาท (หนึ่งพันหกร้อย บาทถ้วน)	๒,๔๐๐ บาท (สองพันสี่ร้อย บาทถ้วน)

เศษของเดือนหากไม่เกิน ๑๕ วัน ให้คิดอัตราค่าบำรุงหอพักเป็นครึ่งเดือน และถ้าเกิน ๑๕ วัน

ให้คิดอัตราค่าบำรุงหอพักเป็น ๑ เดือน

ข้อ ๔ อัตราค่าบริการหอพัก ให้เรียกเก็บในอัตราดังต่อไปนี้

(๑) อัตราค่าสาธารณูปโภค

(ก) อัตราค่าสาธารณูปโภคสำหรับนิสิตที่เข้าพักเป็นรายภาคเรียน ให้เรียกเก็บเป็นรายภาคเรียนต่อคน ดังนี้

Handwritten signature

MO

ชื่อหอพัก/ประเภท	ภาคต้นหรือภาคปลาย		ภาคฤดูร้อน	
	ค่าน้ำประปา	ค่าไฟฟ้า	ค่าน้ำประปา	ค่าไฟฟ้า
หอพัก ๑ และ หอพัก ๒ ห้องพัสดุ	๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)	๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)	๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน)	๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน)
หอพัก ๓ ห้องพัสดุ	๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)	๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)	๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน)	๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน)
ห้องปรับอากาศ	๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)	ชำระตามที่จ่ายจริง หน่วยละ ๖ บาท.	๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน)	ชำระตามที่จ่ายจริง หน่วยละ ๖ บาท

(ข) อัตราค่าสาธารณูปโภค สำหรับนิสิตที่เข้าพักระหว่างภาคเรียน ให้เรียกเก็บเป็นรายเดือนต่อคน ดังนี้

ชื่อหอพัก/ประเภท	ภาคต้นหรือภาคปลาย		ภาคฤดูร้อน	
	ค่าน้ำประปา	ค่าไฟฟ้า	ค่าน้ำประปา	ค่าไฟฟ้า
หอพัก ๑ และ หอพัก ๒ ห้องพัสดุ	๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)	๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)	๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)	๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)
หอพัก ๓ ห้องพัสดุ	๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)	๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)	๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)	๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)
ห้องปรับอากาศ	๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)	ชำระตามที่จ่ายจริง หน่วยละ ๖ บาท	๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)	ชำระตามที่จ่ายจริง หน่วยละ ๖ บาท

(๒) อัตราค่าประกันของเสียหาย

ภาคต้นหรือภาคปลาย ภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

ภาคฤดูร้อน ภาคเรียนละ ๒๕๐ บาท (สองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ข้อ ๕ อัตราค่าธรรมเนียมหอพักสำหรับบุคคลภายนอก ให้เรียกเก็บเป็นรายวัน ในอัตราดังต่อไปนี้

ประเภท	ทุกหอพัก	หอพักนิสิต ๓
	ห้องธรรมดา ต่อคนต่อวัน	ห้องปรับอากาศ ต่อห้องต่อวัน
(๑.) นักเรียน นิสิต นักศึกษา	๕๐ บาท (ห้าสิบบาทถ้วน)	๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน)
(๒.) บุคคลอื่นนอกเหนือจากข้อ (๑)	๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)	

อัตราค่าธรรมเนียมหอพักห้องปรับอากาศ เป็นอัตราสำหรับพักไม่เกิน ๒ คน หากพักเกินกว่า ๒ คน ให้เก็บค่าธรรมเนียมหอพักเพิ่ม คนละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

MO

ข้อ ๖ การเรียกเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก และค่าบริการหอพัก ดังนี้

(๑) นิสิตที่เข้าอยู่หอพักของมหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี เป็นครั้งแรก ให้ชำระเงินค่าบำรุงหอพักพร้อมค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า และค่าประกันของเสียหาย

(๒) นิสิตที่ได้ชำระเงินตามข้อ (๑) แล้ว หากประสงค์จะเข้าอยู่หอพักต่อเนื่องในภาคเรียนต่อไป โดยอยู่ในปีการศึกษานั้น ไม่ต้องชำระค่าประกันของเสียหาย

ข้อ ๗ การคืนเงินค่าบริการหอพัก ให้คืนได้เฉพาะค่าประกันของเสียหาย โดยหักค่าใช้จ่ายที่หอพักเรียกเก็บจากนิสิต ได้แก่ ค่ากุญแจห้องพักกรณีไม่คืนกุญแจ เงินชดใช้กรณีทรัพย์สินภายในหอพักที่ชำรุด สูญหายหรือเสียหาย ที่นิสิตต้องรับผิดชอบตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ ไม่รวมค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้า

ข้อ ๘ การขอรับเงินคืนตามข้อ ๗ ให้นิสิตติดต่อขอรับเงินคืนในวันสิ้นสุดปีการศึกษา หรือวันที่ลาออกจากการเป็นนิสิต แต่ต้องไม่เกิน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดปีการศึกษาตามปฏิทินการศึกษาประจำปีของมหาวิทยาลัยบูรพา หากพ้นกำหนดดังกล่าว จะถือว่านิสิตไม่ประสงค์จะรับเงินคืน มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี จะดำเนินการโอนเงินดังกล่าวเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อ ๙ ให้รองอธิการบดีที่กำกับดูแลวิทยาเขตจันทบุรี รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ.๒๕๕๙

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)
ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

๔.๖ คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวขออนุมัติค่าใช้จ่ายสำหรับการเรียนการสอน ระดับบัณฑิตศึกษา

คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวได้จัดการเรียนการสอน ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตร
บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต หลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต และหลักสูตรปรัชญาดุษฎี
บัณฑิต โดยในการดำเนินการเรียนการสอนต้องจัดให้ผู้เรียนมีองค์ความรู้และมีประสบการณ์ทันต่อสภาวะปัจจุบัน
ทั้งในประเทศและต่างประเทศ คณะฯ จึงมีความจำเป็นต้องใช้สื่อการสอน หนังสือ เอกสารประกอบการสอน
และตำราเรียนทั้งของในประเทศและต่างประเทศ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ อาทิ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาหลักสูตรกับ
มหาวิทยาลัยของต่างประเทศ ค่าธรรมเนียมการศึกษาในต่างประเทศ ในการนี้ คณะฯ จึงมีความประสงค์
ขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่าย ๓ รายการ ดังนี้

๑. ค่าหนังสือ ตำรา และเอกสารประกอบการสอน ระดับบัณฑิตศึกษา ตามที่จ่ายจริง
ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท สำหรับนิสิต ต่อคน ต่อวิชา ซึ่งคณะฯ ได้คำนวณค่าใช้จ่ายไว้ในค่าธรรมเนียมการศึกษา
เหมาจ่ายแล้ว โดยยึดจำนวนรายวิชาที่นิสิตจะต้องลงทะเบียนเรียนทั้งหมดของแต่ละหลักสูตร

๒. ค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ ตามที่จ่ายจริง (สำหรับนิสิตที่ได้ชำระ
เงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายในหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยว
ระหว่างประเทศ แบบ ๒ ปริญญา เท่านั้น)

๓. ค่าตัวเครื่องบินชั้นประหยัด ค่าเดินทางอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของนิสิตและผู้สอนในหลักสูตร ตามที่
จ่ายจริง (สำหรับนิสิตที่ได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายในหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต สาขา
วิชาการจัดการท่องเที่ยวระหว่างประเทศ แบบ ๒ ปริญญา เท่านั้น)

ซึ่งค่าใช้จ่าย ๓ รายการดังกล่าวข้างต้น ได้คำนวณรวมอยู่ในค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายตลอด
หลักสูตรไว้เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติ

๑. ค่าใช้จ่ายค่าหนังสือ ตำรา และเอกสารประกอบการสอน ระดับบัณฑิตศึกษา ตามที่
จ่ายจริงไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท สำหรับนิสิต ต่อคน ต่อวิชา สำหรับการเรียนการสอน ระดับบัณฑิตศึกษา
คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต หลักสูตร
บัญชีมหาบัณฑิต และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

๒. ค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ ค่าตัวเครื่องบินชั้นประหยัด
ค่าเดินทางอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของนิสิตและผู้สอนในหลักสูตร หลักสูตร ตามที่จ่ายจริง (สำหรับนิสิตที่ได้ชำระเงิน
ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายในหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวระหว่าง
ประเทศ แบบ ๒ ปริญญา เท่านั้น)

มติ อนุมัติข้อ ๑ ค่าใช้จ่ายค่าหนังสือ ตำรา และเอกสารประกอบการสอน ระดับบัณฑิตศึกษา
ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท สำหรับนิสิต ต่อคน ต่อวิชา สำหรับการเรียนการสอน ระดับบัณฑิตศึกษา
คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต หลักสูตร
บัญชีมหาบัณฑิต และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

ถอนวาระข้อ ๒ เนื่องจากมีหลักเกณฑ์การจ่ายบังคับใช้แล้ว

๔.๗ โรงเรียนสาธิตอาชีวศึกษาขอนแก่นใช้หลักเกณฑ์กลางการจ่ายของมหาวิทยาลัย สำหรับการจ่ายค่าใช้จ่ายของโรงเรียนสาธิตอาชีวศึกษา

ด้วยโรงเรียนสาธิตอาชีวศึกษาได้เปิดสอนหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน ๕ สาขาวิชา ดังนี้ ๑) สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยว ๒) สาขาวิชาการจัดการโรงแรม ๓) สาขาวิชาการบัญชี ๔) สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และ ๕) สาขาวิชาธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ เนื่องจากในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนนั้น ยังไม่มีหลักเกณฑ์การจ่ายสำหรับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ในการนี้โรงเรียนสาธิตอาชีวศึกษาจึงขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของการดำเนินการสำหรับ หลักสูตรระดับ ปวส. เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยที่เป็นหลักเกณฑ์กลางสำหรับระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายของนิสิต พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

* * ๒. ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนการสอนและสอบ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าใช้จ่าย ในการเดินทาง พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

* * ๕. ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ ในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๓

๖. ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิหรือ ผู้รับเชิญภายนอก พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยขออนุมัติให้มีผลย้อนหลังตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นมา

คณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงินและ ทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ พิจารณาลั่นกรองแล้ว มีข้อคิดเห็นว่า ตามประกาศของมหาวิทยาลัยดังกล่าวข้างต้น ในการดำเนินการหลักสูตรระดับ ปวส. สามารถ ใช้ร่วมได้ จำนวน ๔ รายการ ยกเว้นรายการที่ ๒ และ ๕ ต้องนำเสนอขออนุมัติเป็นหลักเกณฑ์การจ่ายสำหรับ หลักสูตรระดับ ปวส.

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติใช้หลักเกณฑ์กลางการจ่ายของมหาวิทยาลัย สำหรับการจ่าย ค่าใช้จ่ายของ โรงเรียนสาธิตอาชีวศึกษา หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ดังนี้

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนการสอนและสอบ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ ในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๓

โดยให้หลักสูตรระดับ ปวส. เทียบเท่าระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๑ และชั้นปีที่ ๒

มติ อนุมัติตามเสนอ และกำหนดการเรียนการสอนของนิสิตระดับ ปวส. อยู่ในกลุ่ม ๒ (๑) ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๔๑๘/๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนการสอนและ สอบ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔.๘ กองกฎหมายเสนอเพื่อพิจารณาการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสาขาขาดแคลนแก่บุคคลภายนอก

ด้วยคณะอนุกรรมการร่างประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้ความเห็นชอบในหลักการ ให้สามารถจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสาขาขาดแคลนแก่บุคคลภายนอกที่มาช่วยปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยได้ โดยต้องจัดทำเป็นประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายให้ครอบคลุม ในการนี้ กองกฎหมายได้จัดทำ ร่างประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษแก่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสาขาขาดแคลน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ... เพื่อกำหนดจ่ายเงินเพิ่มพิเศษให้บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีวุฒิในสาขาขาดแคลน ที่มาช่วยปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน อัตราเดือนละไม่เกิน ๑๒,๐๐๐ บาท

เนื่องจาก ความในข้อ ๒๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดไว้ “ข้อ ๒๕ พนักงานเต็มเวลาตามข้อ ๑๑ (๑)(ก) หรือลูกจ้างที่ทำงานด้านบริการที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี ตามข้อ ๑๑ (๒)(ก) อาจได้รับเงินเพิ่มพิเศษ เงินประจำตำแหน่ง เงินรางวัล หรือเงินช่วยเหลืออื่น ๆ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.บ.บ. ประกาศกำหนดด้วยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย” กล่าวคือ กำหนดการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษไว้สำหรับพนักงานและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย เท่านั้น กองกฎหมายจึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินเพื่อพิจารณาการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสาขาขาดแคลนแก่บุคคลภายนอก

คณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ พิจารณากลับกรองแล้ว มีข้อคิดเห็นว่า ควรให้จ่ายในลักษณะค่าตอบแทนในอัตราตามประกาศของคณะวิศวกรรมศาสตร์ การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษแก่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสาขาขาดแคลน

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสาขาขาดแคลนแก่บุคคลภายนอกที่มาช่วยปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน

มติ อนุมัติในหลักการการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสาขาขาดแคลนแก่บุคคลภายนอกที่มาช่วยปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน โดยให้กำหนดเงื่อนไขต้องเข้าหลักเกณฑ์ ดังนี้ ๑) ตำแหน่งอาจารย์ ๒) เป็นการยืมตัวมาช่วยปฏิบัติงานเต็มเวลา

๔.๙ คณะวิศวกรรมศาสตร์ขออนุมัติค่าตอบแทนผู้มาช่วยปฏิบัติงานจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์ได้ยืมตัว นายอาลักษณ์ ทิพย์รัตน์ บุคลากรของคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มาช่วยปฏิบัติงานแบบเต็มเวลา ระยะเวลา ๔ ปี จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งละ ๒ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ในการยืมตัว นายอาลักษณ์ ทิพย์รัตน์ นั้น มีข้อตกลงว่า คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จะต้องรับผิดชอบค่าตอบแทน สำหรับผู้มาช่วยปฏิบัติงาน ซึ่ง ประกอบด้วย เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนรายเดือนทางวิชาการ โดยคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ได้มีหนังสือแจ้งให้คณะวิศวกรรมศาสตร์โอนเงินหรือจ่ายเช็คให้แก่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จำนวนเงิน ๓๙๕,๖๑๐ บาท สำหรับช่วงเวลา ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงขออนุมัติ ดังนี้

๑. ค่าตอบแทนให้คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จำนวนเงิน ๓๙๕,๖๑๐ บาท สำหรับช่วงเวลาที่ยืมตัวปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. ค่าตอบแทนตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงสิ้นสุดการยืมตัว ตามที่ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เรียกเก็บ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติค่าตอบแทน นายอาลักษณ์ ทิพย์รัตน์ บุคลากรของคณะ วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มาช่วยปฏิบัติงานแบบเต็มเวลา ดังนี้

๑. จำนวนเงิน ๓๙๕,๖๑๐ บาท สำหรับช่วงเวลาที่ยืมตัวปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. ค่าตอบแทนตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงสิ้นสุดการยืมตัว ตามที่ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เรียกเก็บ

มติ อนุมัติตามเสนอ ข้อ ๑ และ ข้อ ๒

๔.๑๐ วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ขออนุมัติคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแก่นิสิตหลักสูตรบริหารธุรกิจสำหรับผู้บริหาร

วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ขออนุมัติคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวนเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท (งวดที่ ๑) แก่ นางดวงรัตน์ ใจดีโชติพัทธ์ นิสิตหลักสูตรบริหารธุรกิจสำหรับผู้บริหาร กลุ่มผู้เรียนผู้บริหาร ระดับสูง รุ่นที่ ๔๐ ซึ่งประสบอุบัติเหตุลื่นล้มในที่พักจากอาการเส้นเลือดในสมองตีบ ส่งผลให้เป็นอัมพฤกษ์ ไม่สามารถศึกษาต่อได้ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ ได้เคยมีกรณีนิสิตชั้นปีที่ ๑ คณะเภสัชศาสตร์ ประสบอุบัติเหตุและเสียชีวิต คณะเภสัชศาสตร์ จึงเห็นควรคืนเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาแก่ญาติพี่น้องของนิสิต โดยมีหนังสือถึงกองกฎหมาย หรือการคืนเงินดังกล่าวสามารถกระทำได้หรือไม่ ซึ่งกองกฎหมายได้แจ้งว่า การจะคืนเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษานั้น ไม่มีกฎหมายของมหาวิทยาลัยให้คืนได้ แต่ตามข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการจ่ายเงินและวิธีการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดว่า “การจ่ายเงินให้กระทำเฉพาะที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง กำหนดไว้หรือมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินอนุญาตให้ จ่ายได้ และผู้มีอำนาจอนุมัติให้จ่ายได้” และ ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการจ่ายเงินและวิธีการจ่ายเงิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดว่า “กรณีมีปัญหาการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัย” ซึ่งกรณีของคณะเภสัชศาสตร์ คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ มีมติให้คืนเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ในกรณีที่ผู้มีสิทธิ์ในทรัพย์สินของนิสิตผู้เสียชีวิตยื่นหนังสือถึงมหาวิทยาลัยในการขอรับเงินคืน

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแก่ นางดวงรัตน์ ใจดีโชติพัทธ์ นิสิตหลักสูตรบริหารธุรกิจสำหรับผู้บริหาร จำนวนเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท

มติ ขออนุมัติคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแก่ นางดวงรัตน์ ใจดีโชติพัทธ์ นิสิตหลักสูตรบริหารธุรกิจสำหรับผู้บริหาร จำนวนเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท

Nia

๔.๑๑ วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้าม

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ พ.ศ. ๒๕๕๗

วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ ดังนี้

๑. รายการค่าใช้จ่ายค่าสอน - สอบ จำนวนเงิน ๖๔,๖๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
๒. รายการค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนทุนวิจัย จำนวน ๔ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๔๕๐,๐๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗
๓. รายการทุนการศึกษานิสิต จำนวนเงิน ๑๗,๗๑๐ บาท ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๓๒,๓๑๐ บาท ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเบิกได้ทันในปีงบประมาณที่เกิดค่าใช้จ่ายและไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีนำมาเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๔ (๕) วรรคสอง และวรรคสาม กำหนดระยะเวลาเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน แต่ถ้ามีเหตุผลความจำเป็นให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ไม่เกิน ๑๕ วัน

ในการนี้คณะฯ ไม่ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเพื่อเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายต่ออธิการบดีได้ทันภายใน ๑๕ วัน เนื่องจากเอกสารประกอบการเบิกจ่ายตกหล่นและสูญหาย จึงขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ตามข้อ ๒๔ วรรคท้ายของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๔

ทั้งนี้ วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจได้รับรองว่ามีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ พ.ศ. ๒๕๕๗ คงเหลือเพียงพอ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ พ.ศ. ๒๕๕๗ รวมจำนวนเงิน ๕๓๒,๓๑๐ บาท นำมาเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

มติ ให้ความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ พ.ศ. ๒๕๕๗ รวมจำนวนเงิน ๕๓๒,๓๑๐ บาท นำมาเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และส่วนงานไม่ควรให้มีค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีเกิดขึ้นอีก

๔.๑๒ ส่วนงานขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๕ และ พ.ศ. ๒๕๕๘

ด้วยส่วนงาน จำนวน ๓ ส่วนงาน คือ ๑) สำนักงานอธิการบดี ๒) คณะเทคโนโลยีทางทะเล และ ๓) คณะแพทยศาสตร์ ได้มีค่าใช้จ่ายซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเบิกได้ทันในปีงบประมาณที่เกิดค่าใช้จ่าย และไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รายละเอียดดังเอกสารแนบ จึงเป็นค่าใช้จ่าย ค้ำเบิกข้ามปีนำมาเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๔ (๕) วรรคสอง และวรรคสาม กำหนด ระยะเวลาเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน แต่ถ้ามีเหตุผลความจำเป็นให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ไม่เกิน ๑๕ วัน

ในการนี้ส่วนงานไม่ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเพื่อเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายต่ออธิการบดี ได้ทันภายใน ๑๕ วัน จึงขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ตามข้อ ๒๔ วรรค ท้ายของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๔

ทั้งนี้ ส่วนงานทั้ง ๓ แห่ง ได้รับรองว่ามีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ และ พ.ศ. ๒๕๕๘ คงเหลือเพียงพอ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ และ พ.ศ. ๒๕๕๘ รายการตามเอกสารแนบ รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๒,๑๐๑ บาท

มติ ให้ความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ และ พ.ศ. ๒๕๕๘ รายการตามเอกสารแนบ รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๒,๑๐๑ บาท และส่วนงานไม่ควรให้มีค่าใช้จ่ายค้ำเบิก ข้ามปีเกิดขึ้นอีก

รายการที่ส่วนงานขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ และ พ.ศ. ๒๕๕๘ นำเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ส่วนงาน	รายการ	ช่วงเวลาที่เกิดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ไม่สามารถเบิกได้ทัน
๑. สำนักงานอธิการบดี กองกลาง	ค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากร โครงการ อบรม “ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารรองรับประชาคมอาเซียน” ครั้งที่ ๑	ตั้งแต่วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕	๑๖,๐๐๐ บาท	กองกฎหมายได้มีการสอบหา ข้อเท็จจริง ของการดำเนินการ โครงการฯ
๒. คณะเทคโนโลยีทาง ทะเล	ค่าควบคุมงานก่อสร้างบ่อพักน้ำเค็ม พร้อมระบบกรองน้ำเค็มและอาคาร อเนกประสงค์ ระยะที่ ๒	วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘	๓๐,๙๐๐ บาท	คณะฯ ได้รับเอกสารรายงานสรุปผล และขออนุมัติเบิกค่าควบคุมงาน ก่อสร้าง จากผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ใน วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

รายการที่ส่วนงานขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค่างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ และ พ.ศ. ๒๕๕๘ นำเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ส่วนงาน	รายการ	ช่วงเวลาที่เกิดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ไม่สามารถเบิกได้ทัน
๓. คณะแพทยศาสตร์	๑) ค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยสิทธิบัตร ประกันสังคม จ่ายให้โรงพยาบาลมะเร็ง ชลบุรี จำนวน ๖ รายการ	ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘	๕,๕๙๐ บาท	{ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับหนังสือเรียกเก็บค่าใช้จ่าย ล่าช้า
	๒) ค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยสิทธิบัตร ประกันสุขภาพถ้วนหน้า - โรงพยาบาลชลบุรี จำนวน ๓ รายการ	โรงพยาบาลชลบุรีมีหนังสือลงวันที่ ๓๑ สค. ๕ ตค. และ ๓๐ กย. ๒๕๕๘ เรียกเก็บค่าใช้จ่าย	๒,๗๘๘ บาท	
	-โรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา จำนวน ๔ รายการ	โรงพยาบาลฯ มีหนังสือลงวันที่ ๑๓ และ ๒๒ ตค. ๒๕๕๘ เรียกเก็บ ค่าใช้จ่าย	๔,๓๙๕ บาท	
	-โรงพยาบาลพนัสนิคม จำนวน ๒ รายการ	โรงพยาบาลฯ มีหนังสือลงวันที่ ๘ และ ๒๗ ตค. ๒๕๕๘ เรียกเก็บ ค่าใช้จ่าย	๑,๑๕๖ บาท	
	-โรงพยาบาลบางละมุง	โรงพยาบาลฯ มีหนังสือลงวันที่ ๒๙ กย. ๒๕๕๘ เรียกเก็บค่าใช้จ่าย	๖๘๗ บาท	
	-โรงพยาบาลบ้านบึง	โรงพยาบาลฯ มีหนังสือลงวันที่ ๙ ตค. ๒๕๕๘ เรียกเก็บค่าใช้จ่าย	๑๒๐ บาท	
	-โรงพยาบาลพานทอง	โรงพยาบาลฯ มีหนังสือลงวันที่ ๖ ตค. ๒๕๕๘ เรียกเก็บค่าใช้จ่าย	๔๖๕ บาท	

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ ส่วนงานขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ด้วยส่วนงาน จำนวน ๓ ส่วนงาน คือ ๑) คณะแพทยศาสตร์ ๒) โรงเรียนสาธิตอาชีวศึกษา และ ๓) กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี ได้มีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ แต่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ รายละเอียดดังเอกสารแนบ จึงเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีนำมาเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๔ (๕) วรรคสอง และวรรคสาม กำหนดระยะเวลาเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน แต่ถ้ามีเหตุผลความจำเป็นให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จไม่เกิน ๑๕ วัน

ในการนี้ส่วนงานไม่ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเพื่อเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายต่ออธิการบดี ได้ทันภายใน ๑๕ วัน จึงขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ตามข้อ ๒๔ วรรคท้ายของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๔

ทั้งนี้ ส่วนงานทั้ง ๓ แห่ง ได้รับรองว่ามีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ คงเหลือเพียงพอ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รายการตามเอกสารแนบ รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๓,๔๘๒.๒๘ บาท

มติ ให้ความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รายการตามเอกสารแนบ รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๓,๔๘๒.๒๘ บาท และส่วนงานไม่ควรให้มีค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีเกิดขึ้นอีก



รายการที่ส่วนงานขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ นำเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ส่วนงาน	รายการ	ช่วงเวลาที่เกิดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ไม่สามารถเบิกได้ทัน
๑. คณะแพทยศาสตร์	ค่าจ้างตรวจแบบและแผนผังเดินสายไฟฟ้าแรงสูง	วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘	๕,๓๕๐ บาท	ได้รับใบแจ้งหนี้จากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘
๒. โรงเรียนสาริตถาชีวศึกษา	ค่าตอบแทนวิทยากร	เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘	๑๒,๘๐๐ บาท	ไม่สามารถส่งเอกสารขออนุมัติเบิกจ่ายต่ออธิการบดีได้ทันภายใน ๑๕ วันตามที่กำหนด
๓. กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี	ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ประจำเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘	เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘	๕,๓๓๒.๒๘ บาท	ได้รับใบแจ้งหนี้ภายหลังจากวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

๑๒



๕.๒ คณะศึกษาศาสตร์ขออนุมัติยืมเงินรายได้มหาวิทยาลัย โดยไม่มีค่าตอบแทน

ตามที่การก่อสร้างกลุ่มอาคารเรียนคณะศึกษาศาสตร์ได้ประสบปัญหาในการก่อสร้าง และได้หยุดการก่อสร้างตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ในการนี้สำนักงบประมาณได้อนุมัติให้มีการก่อสร้างต่อ โดยเปลี่ยนแปลงรายละเอียดแบบรูปรายการและเพิ่มวงเงินก่อนนี้ผู้ผูกพัน ซึ่งในการก่อสร้างต่อครั้งนี้คณะศึกษาศาสตร์จำเป็นต้องยืมเงินรายได้มหาวิทยาลัย จำนวนเงิน ๓๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามร้อยยี่สิบล้านบาท) เพื่อสมทบกับเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

เพื่อให้การดำเนินการก่อสร้างอาคารสำเร็จลุล่วง คณะศึกษาศาสตร์โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงมีความประสงค์ขออนุมัติยืมเงินรายได้มหาวิทยาลัย จำนวนเงิน ๓๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท และขอยกเว้นค่าตอบแทนเงินยืม

ทั้งนี้ กองคลังและทรัพย์สินมีข้อคิดเห็นว่า ในการขอยกเว้นค่าตอบแทนของเงินยืมนั้น ทุกส่วนงานของมหาวิทยาลัยรับทราบนโยบายร่วมกันแล้ว หากส่วนงานยืมเงินรายได้มหาวิทยาลัยหรือยืมเงินส่วนงานอื่น ผู้ยืมต้องจ่ายค่าตอบแทนของเงินยืมในอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ ๑ ปี เฉลี่ยของธนาคารกรุงไทย ไทยพาณิชย์ และ กรุงเทพฯ + ๐.๒๕ บาท ซึ่งจากการคำนวณอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวของเงินยืม ๓๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยประมาณจะเป็นจำนวนเงิน ๓๐.๘ ล้านบาท ในระยะเวลาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง ๒๕๖๙

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติยืมเงินรายได้มหาวิทยาลัย จำนวนเงิน ๓๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยไม่มีค่าตอบแทน ในระยะเวลาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง ๒๕๖๙

มติ ๑. อนุมัติการยืมเงินรายได้มหาวิทยาลัย จำนวน ๓๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามร้อยยี่สิบล้านบาท) เพื่อให้การดำเนินงานก่อสร้างกลุ่มอาคารเรียนคณะศึกษาศาสตร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. ไม่ยกเว้นค่าตอบแทนของเงินยืม ให้ถือปฏิบัติตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ทุกส่วนงานที่ยืมเงินรายได้มหาวิทยาลัยหรือยืมเงินส่วนงานอื่น ผู้ยืมต้องจ่ายค่าตอบแทนของเงินยืมในอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ ๑ ปี เฉลี่ยของธนาคาร กรุงไทย ไทยพาณิชย์ และ กรุงเทพฯ + ๐.๒๕ ทั้งนี้หากคณะศึกษาศาสตร์จะต้องทำการกู้เงินกับธนาคารพาณิชย์นั้นอัตราดอกเบี้ยจะมีจำนวนสูงกว่าค่าตอบแทนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓. แผนการชำระคืนเงินยืมให้เป็นไปตามที่คณะศึกษาศาสตร์เสนอ ดังเอกสารแนบ

๔. ในกรณีที่มีมหาวิทยาลัยบูรพาโดยคณะศึกษาศาสตร์ได้ยื่นเรื่องฟ้องร้องกับผู้ออกแบบก่อสร้างอาคารนั้น หากได้รับค่าเสียหายจากการออกแบบผิด และค่าเสียหายเกิดจากค่าตอบแทนของเงินยืม ให้คณะศึกษาศาสตร์ได้รับเงินค่าเสียหายส่วนเกินชดเชยค่าตอบแทนของเงินยืม

FINANCIAL PLAN

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

	1st Year	2nd Year	3rd Year	4th Year	5nd Year	6nd Year	7st Year	8nd Year	9nd Year	10st Year	11st Year	
รายการ	2559	2560	2561	2562	2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570
ผลการดำเนินงาน												
รายได้												
รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา	118,542,200.00	167,040,100.00	176,583,450.00	177,823,750.00	190,522,050.00	207,990,150.00	217,432,750.00	229,592,750.00	226,805,750.00	229,700,750.00	226,805,750.00	229,700,750.00
รายได้จากโครงการบริการวิชาการ	-	1,500,000.00	2,000,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
ค่าใช้จ่ายหักข้ามมหาวิทยาลัย	10,573,500.00	14,017,180.00	14,620,780.00	14,666,580.00	15,174,380.00	16,160,680.00	16,469,480.00	17,193,480.00	17,193,480.00	17,193,480.00	17,193,480.00	17,193,480.00
รายได้หลังหักค่าใช้จ่ายข้ามวิทยาลัย	107,968,700.00	154,522,920.00	163,962,670.00	165,657,170.00	177,847,670.00	194,329,470.00	203,463,270.00	214,899,270.00	212,112,270.00	215,007,270.00	212,112,270.00	215,007,270.00
ค่าใช้จ่าย												
สมทบส่วนกลางมหาวิทยาลัย (8%)	8,637,500.00	12,361,833.60	13,117,013.60	13,252,573.60	14,227,813.60	15,546,357.60	16,277,061.60	17,191,941.60	16,968,981.60	17,200,581.60	16,968,981.60	17,200,581.60
สมทบกองทุนมหาวิทยาลัย (2%)	2,159,400.00	3,090,458.40	3,279,253.40	3,313,143.40	3,556,953.40	3,886,589.40	4,069,265.40	4,297,985.40	4,242,245.40	4,300,145.40	4,242,245.40	4,300,145.40
งบเงินอุดหนุนกองทุนส่วนงาน (3%)	3,239,100.00	4,635,687.60	4,918,880.10	4,969,715.10	5,335,430.10	5,829,884.10	6,103,898.10	6,446,978.10	6,363,368.10	6,450,218.10	6,363,368.10	6,450,218.10
งบเงินอุดหนุนกองทุนสวัสดิการ (2%)	1,943,400.00	2,781,412.56	2,951,328.06	2,981,829.06	3,201,258.06	3,497,930.46	3,662,338.86	3,868,186.86	3,818,020.86	3,870,130.86	3,818,020.86	3,870,130.86
งบเงินอุดหนุนทุนวิจัย (10%)	10,818,800.00	15,452,292.00	16,396,267.00	16,565,717.00	17,784,767.00	19,432,947.00	20,346,327.00	21,489,927.00	21,211,227.00	21,500,727.00	21,211,227.00	21,500,727.00
งบบุคลากร	28,959,600.00	30,281,376.00	31,682,458.56	33,167,606.07	34,741,862.44	36,410,574.18	38,179,408.64	40,054,373.15	42,041,835.54	44,148,545.68	46,381,658.42	48,748,757.92
งบดำเนินงาน	68,535,700.00	60,647,214.00	56,885,516.06	53,075,250.46	53,684,775.46	54,508,865.46	54,965,555.46	55,537,355.46	55,398,005.46	55,542,755.46	55,398,005.46	55,542,755.46
งบเงินอุดหนุน	14,177,100.00	13,042,932.00	11,999,497.44	11,039,537.64	10,156,374.63	10,156,374.63	10,156,374.63	10,156,374.63	10,156,374.63	10,156,374.63	10,156,374.63	10,156,374.63
รวมค่าใช้จ่าย	138,470,600.00	142,293,206.16	141,230,214.22	138,365,372.33	142,689,234.69	149,269,522.83	153,760,229.68	159,043,122.20	160,200,058.59	163,169,478.72	164,539,881.46	167,769,690.97
รายได้สูง(ต่ำกว่า)ค่าใช้จ่าย (EBITDA)	- 30,501,900.00	12,229,713.84	22,732,455.78	27,291,797.67	35,158,435.31	45,059,947.17	49,703,040.32	55,856,147.80	51,912,211.41	51,837,791.28	47,572,388.54	47,237,579.03
หัก												
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย												
ค่าเสื่อมราคาอาคาร (599,640,790)	154,155.00	154,155.00	154,155.00	30,136,194.50	30,136,194.50	30,136,194.50	30,136,194.50	30,136,194.50	30,136,194.50	30,136,194.50	30,136,194.50	30,136,194.50
ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์	2,457,292.34	2,535,653.12	2,183,733.53	5,442,634.47	7,165,582.47	8,800,000.00	10,400,000.00	12,000,000.00	10,000,000.00	9,000,000.00	8,000,000.00	7,000,000.00
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	2,611,447.34	2,689,808.12	2,337,888.53	35,578,828.97	37,301,776.97	38,936,194.50	40,536,194.50	42,136,194.50	40,136,194.50	39,136,194.50	38,136,194.50	37,136,194.50
รายได้สูง(ต่ำกว่า)ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	- 33,113,347.34	9,539,905.72	20,394,567.25	- 8,287,031.30	- 2,143,341.66	6,123,752.67	9,166,845.82	13,719,953.30	11,776,016.91	12,701,596.78	9,436,194.04	10,101,384.53
ดอกเบี้ยจ่าย	-	3,342,564.75	5,600,000.00	5,162,500.00	4,637,500.00	3,937,500.00	3,237,500.00	2,450,000.00	1,662,500.00	787,500.00	-	-
รายได้สูง(ต่ำกว่า)กำไรสุทธิ (Net Profit)	- 33,113,347.34	6,197,340.97	14,794,567.25	- 13,449,531.30	- 6,780,841.66	2,186,252.67	5,929,345.82	11,269,953.30	10,113,516.91	11,914,096.78	9,436,194.04	10,101,384.53
เงินกู้ยืม												
ยอดยกมาต้นงวด	-	-	191,003,700.00	320,000,000.00	295,000,000.00	265,000,000.00	225,000,000.00	185,000,000.00	140,000,000.00	95,000,000.00	45,000,000.00	-
กู้ระหว่างงวด	-	191,003,700.00	128,996,300.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ชำระคืนระหว่างงวด	-	-	-	25,000,000.00	30,000,000.00	40,000,000.00	40,000,000.00	45,000,000.00	45,000,000.00	50,000,000.00	45,000,000.00	-
ยอดยกไป	-	191,003,700.00	320,000,000.00	295,000,000.00	265,000,000.00	225,000,000.00	185,000,000.00	140,000,000.00	95,000,000.00	45,000,000.00	-	-
ดอกเบี้ยจ่าย	-	3,342,564.75	5,600,000.00	5,162,500.00	4,637,500.00	3,937,500.00	3,237,500.00	2,450,000.00	1,662,500.00	787,500.00	-	-

HP

FINANCIAL PLAN

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

	1st Year	2nd Year	3rd Year	4th Year	5nd Year	6nd Year	7st Year	8nd Year	9nd Year	10st Year	11st Year	
รายการ	2559	2560	2561	2562	2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570
กระแสเงินสด												
ยอดยกมาต้นงวด(ประมาณการเงินสะสมคณะฯ)	82,449,281.22	25,609,781.22	14,320,830.31	52,699,286.09	29,828,583.76	25,349,519.07	21,471,966.24	22,937,506.55	26,343,654.35	26,593,365.76	22,643,657.04	25,216,045.57
เงินสดจากงบลงทุนหัก	-	24,000,000.00	24,000,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กระแสเงินสดรับ												
รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา	118,542,200.00	167,040,100.00	176,583,450.00	177,823,750.00	190,522,050.00	207,990,150.00	217,432,750.00	229,592,750.00	226,805,750.00	229,700,750.00	226,805,750.00	229,700,750.00
รายได้จากโครงการบริการวิชาการ	-	1,500,000.00	2,000,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
กู้ระหว่างงวด	-	191,003,700.00	128,996,300.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมกระแสเงินสดรับ	200,991,481.22	409,153,581.22	345,900,580.31	233,023,036.09	222,850,633.76	235,839,669.07	241,404,716.24	255,030,256.55	255,649,404.35	258,794,115.76	251,949,407.04	257,416,795.57
กระแสเงินสดจ่าย												
ค่าใช้จ่ายหักเข้ามหาวิทยาลัย	10,573,500.00	14,017,180.00	14,620,780.00	14,666,580.00	15,174,380.00	16,160,680.00	16,469,480.00	17,193,480.00	17,193,480.00	17,193,480.00	17,193,480.00	17,193,480.00
สมทบส่วนกลางมหาวิทยาลัย (8%)	8,637,500.00	12,361,833.60	13,117,013.60	13,252,573.60	14,227,813.60	15,546,357.60	16,277,061.60	17,191,941.60	16,968,981.60	17,200,581.60	16,968,981.60	17,200,581.60
สมทบกองทุนมหาวิทยาลัย (2%)	2,159,400.00	3,090,458.40	3,279,253.40	3,313,143.40	3,556,953.40	3,886,589.40	4,069,265.40	4,297,985.40	4,242,245.40	4,300,145.40	4,242,245.40	4,300,145.40
งบเงินอุดหนุนกองทุนส่วนงาน (3%)	3,239,100.00	4,635,687.60	4,918,880.10	4,969,715.10	5,335,430.10	5,829,884.10	6,103,898.10	6,446,978.10	6,363,368.10	6,450,218.10	6,363,368.10	6,450,218.10
งบเงินอุดหนุนกองสวัสดิการ (2%)	1,943,400.00	2,781,412.56	2,951,328.06	2,981,829.06	3,201,258.06	3,497,930.46	3,662,338.86	3,868,186.86	3,818,020.86	3,870,130.86	3,818,020.86	3,870,130.86
งบเงินอุดหนุนวิทยุ (10%)	10,818,800.00	15,452,292.00	16,396,267.00	16,565,717.00	17,784,767.00	19,432,947.00	20,346,327.00	21,489,927.00	21,211,227.00	21,500,727.00	21,211,227.00	21,500,727.00
งบบุคลากร	28,959,600.00	30,281,376.00	31,682,458.56	33,167,606.07	34,741,862.44	36,410,574.18	38,179,408.64	40,054,373.15	42,041,835.54	44,148,545.68	46,381,658.42	48,748,757.92
งบดำเนินงาน	68,535,700.00	60,647,214.00	56,885,516.06	53,075,250.46	53,684,775.46	54,508,865.46	54,965,555.46	55,537,355.46	55,398,005.46	55,542,755.46	55,398,005.46	55,542,755.46
งบเงินอุดหนุน	14,177,100.00	13,042,932.00	11,999,497.44	11,039,537.64	10,156,374.63	10,156,374.63	10,156,374.63	10,156,374.63	10,156,374.63	10,156,374.63	10,156,374.63	10,156,374.63
งบลงทุน (ครุภัณฑ์ 5 ปี)	327,800.00	2,000,000.00	2,000,000.00	20,000,000.00	5,000,000.00	5,000,000.00	5,000,000.00	5,000,000.00	5,000,000.00	5,000,000.00	-	-
งบลงทุน-สิ่งก่อสร้าง (ทางลาดคนพิการ)	99,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
งบลงทุน-ก่อสร้างอาคารฯ (26 งวด)	21,518,800.00	228,787,800.00	128,996,300.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
งบลงทุน-ค่าควบคุมงานก่อสร้าง (26 งวด)	4,392,000.00	4,392,000.00	754,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ดอกเบี้ยจ่าย	-	3,342,564.75	5,600,000.00	5,162,500.00	4,637,500.00	3,937,500.00	3,237,500.00	2,450,000.00	1,662,500.00	787,500.00	-	-
จ่ายชำระคืนเงินกู้	-	-	-	25,000,000.00	30,000,000.00	40,000,000.00	40,000,000.00	45,000,000.00	45,000,000.00	50,000,000.00	45,000,000.00	-
รวมกระแสเงินสดจ่าย	175,381,700.00	394,832,750.91	293,201,294.22	203,194,452.33	197,501,114.69	214,367,702.83	218,467,209.68	228,686,602.20	229,056,038.59	236,150,458.72	226,733,361.46	184,963,170.97
ยอดยกไปปลายงวด	25,609,781.22	14,320,830.31	52,699,286.09	29,828,583.76	25,349,519.07	21,471,966.24	22,937,506.55	26,343,654.35	26,593,365.76	22,643,657.04	25,216,045.57	72,453,624.60

หมายเหตุ : อัตราดอกเบี้ยจ่าย 1.75% (1.50+0.25 = 1.75) ค่าความจากค่าเฉลี่ยอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 1 ปี ธนาคารกรุงไทย 1.50% ธนาคารไทยพาณิชย์ 1.50% ธนาคารกรุงเทพ 1.50%

สรุป ดอกเบี้ยจ่าย ตั้งแต่ปี 2560 - 2569 เป็นเงิน 30,817,564.75 บาท
 จ่ายชำระคืนเงินกู้ ตั้งแต่ปี 2562 - 2570 เป็นเงิน 320,000,000.00 บาท
 ดังนั้น เงินกู้+ดอกเบี้ยจ่าย รวมเป็นเงิน 350,817,564.75 บาท

(เห็นชอบโดยที่ประชุมกก.ประจำคณะศึกษาศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 10/2558 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ. 2558)

๕.๓ วิทยาเขตสระแก้วขอความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและ
ค่าธรรมเนียมหอพัก วิทยาเขตสระแก้ว สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙

เพื่อให้เป็นไปตาม ข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก
ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม วิทยาเขตสระแก้วจึงขอความ
เห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก วิทยาเขตสระแก้ว สำหรับปีการศึกษา
๒๕๕๙ ดังร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก
วิทยาเขตสระแก้ว สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙ พ.ศ. ... ดังแนบ

ทั้งนี้ ในร่างประกาศ ฯ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙ อัตราค่าบำรุง ค่าบริการและ
ค่าธรรมเนียมหอพัก เป็นอัตราเดิมที่ใช้กับปีการศึกษา ๒๕๕๘ และ ปีการศึกษา ๒๕๕๗

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียม
หอพัก วิทยาเขตสระแก้ว สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙

มติ ให้ความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก วิทยาเขต
สระแก้ว สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙

-ร่าง-

๕๖

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา
ที่ /๒๕๕๙
เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว
สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙
พ.ศ. ๒๕๕๙

.....
โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและ
ค่าธรรมเนียมหอพัก มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๔) และ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก
ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วย
การเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ และข้อ ๗ ของ
ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก
พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่
มหาวิทยาลัยบูรพา จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ /๒๕๕๙ เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก
ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙
พ.ศ. ๒๕๕๙ ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙

ข้อ ๓ ค่าบำรุงหอพัก ให้เรียกเก็บในอัตราดังต่อไปนี้

๓.๑ อัตราค่าบำรุงหอพัก สำหรับนิสิตที่เข้าพักเป็นรายภาคเรียน ให้เรียกเก็บเป็นราย
ภาคเรียนต่อคน ดังนี้

ประเภทหอพัก	ภาคต้นหรือภาคปลาย	ภาคฤดูร้อน
หอพักนิสิตชาย (พัก ๔ คน ต่อห้อง)	๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)	๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)
หอพักนิสิตหญิง (พัก ๔ คน ต่อห้อง)	๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)	๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๓.๒ อัตราค่าบำรุงหอพัก สำหรับนิสิตที่เข้าพักระหว่างภาคเรียน ให้เรียกเก็บเป็นรายเดือนต่อคน ดังนี้

ประเภทหอพัก	ภาคต้น ภาคปลาย หรือภาคฤดูร้อน
หอพักนิสิตชาย	๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
หอพักนิสิตหญิง	๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

เศษของเดือนหากไม่เกิน ๑๕ วัน ให้คิดอัตราค่าบำรุงหอพักเป็นครึ่งเดือน และถ้าเกิน ๑๕ วัน ให้คิดอัตราค่าบำรุงหอพักเป็น ๑ เดือน

ข้อ ๔ ค่าบริการหอพัก ให้เรียกเก็บค่าประกันของเสียหาย ในอัตราดังต่อไปนี้

ภาคต้นหรือภาคปลาย	ภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
ภาคฤดูร้อน	ภาคเรียนละ ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

ข้อ ๕ ค่าธรรมเนียมหอพัก สำหรับบุคคลภายนอก ให้จัดเก็บเป็นรายวัน ในอัตราดังต่อไปนี้

ประเภทผู้เข้าพัก	หอพักนิสิตชาย/หญิง ต่อคนต่อวัน
(๑) นักเรียน นิสิต นักศึกษา	๕๐ บาท (ห้าสิบบาทถ้วน)
(๒) บุคคลอื่นนอกเหนือจาก (๑)	๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ข้อ ๖ อัตราค่าบำรุงหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก เป็นอัตราที่รวมค่ากระแสไฟฟ้าและค่าน้ำประปา โดยที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ใช้กระแสไฟฟ้า ๑๒ หน่วยต่อคนต่อเดือน ในกรณีที่ใช้กระแสไฟฟ้าเกินกำหนดนิสิตต้องชำระส่วนที่เกิน ในอัตราหน่วยละ ๖ บาท (หกบาทถ้วน) โดยชำระเงินที่งานการเงิน ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป

ข้อ ๗ การเรียกเก็บค่าบำรุงหอพัก และค่าบริการหอพัก ดังนี้

๗.๑ นิสิตที่เข้าอยู่หอพักของมหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว เป็นครั้งแรก ให้ชำระเงินค่าบำรุงหอพักและค่าประกันของเสียหาย

๗.๒ นิสิตที่ได้ชำระเงินตามข้อ ๗.๑ แล้ว หากประสงค์จะเข้าอยู่หอพักต่อเนื่องในภาคเรียนต่อไป โดยอยู่ในปีการศึกษานั้น ไม่ต้องชำระค่าประกันของเสียหาย

ข้อ ๘ การคืนค่าบริการหอพัก ให้คืนได้เฉพาะค่าประกันของเสียหาย โดยให้หักค่าใช้จ่ายที่หอพักเรียกเก็บจากนิสิต เงินชดใช้กรณีทรัพย์สินภายในหอพักชำรุด สูญหายหรือเสียหายที่นิสิตต้องรับผิดชอบตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

ข้อ ๙ การขอรับเงินคืนตามข้อ ๘ ให้นิสิตติดต่อขอรับคืนในวันสิ้นสุดปีการศึกษา หรือวันที่ลาออกจากการเป็นนิสิต แต่ต้องไม่เกิน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดภาคการศึกษา ตามปฏิทินการศึกษาประจำปีของมหาวิทยาลัยบูรพา หากพ้นกำหนดดังกล่าว จะถือว่านิสิตไม่ประสงค์จะขอรับเงินคืน มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว จะดำเนินการโอนเงินดังกล่าวเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยต่อไป

๕๘

-๓-

ข้อ ๑๐ เมื่อนิสิตชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมหอพักนิตแล้ว มหาวิทยาลัยบูรพา สงวนสิทธิ์
ไม่คืนค่าบำรุงหอพักและค่าธรรมเนียมหอพักทุกกรณี

ข้อ ๑๑ ให้รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

๕.๔ วิทยาลัยนานาชาติขอความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและ
ค่าธรรมเนียมหอพัก หอพักนิสิตวิทยาลัยนานาชาติ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙

เพื่อให้เป็นไปตาม ข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก
ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม วิทยาลัยนานาชาติจึงขอความ
เห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก หอพักนิสิตวิทยาลัยนานาชาติ
สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙ ดังร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและ
ค่าธรรมเนียมหอพัก หอพักนิสิตวิทยาลัยนานาชาติ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙ พ.ศ. ... ดังแนบ
ทั้งนี้ ในร่างประกาศ ฯ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙ อัตราค่าบำรุง ค่าบริการและ
ค่าธรรมเนียมหอพัก เป็นอัตราเดิมที่ใช้กับปีการศึกษา ๒๕๕๘

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียม
หอพัก หอพักนิสิตวิทยาลัยนานาชาติ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙

มติ ให้ความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก หอพักนิสิต
วิทยาลัยนานาชาติ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๒๕๕๘

เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก หอพักนิสิตวิทยาลัยนานาชาติ
สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และ
ค่าธรรมเนียมหอพัก สำหรับหอพักนิสิตวิทยาลัยนานาชาติ

คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่
เมื่อวันที่ ได้มีมติตามความในข้อ ๔ และข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงิน
ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา
ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดหลักเกณฑ์
และอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก หอพักนิสิตวิทยาลัยนานาชาติ
สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๔) และ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
บูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่...../๒๕๕๘ เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก
ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก หอพักนิสิตวิทยาลัยนานาชาติ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ อัตราค่าบำรุงหอพัก ห้องปรับอากาศ

๓.๑ อัตราค่าบำรุงหอพัก สำหรับนิสิตที่เข้าพักเป็นรายภาคเรียน ให้จัดเก็บ
เป็นรายภาคเรียนต่อคน ดังนี้

๓.๑.๑ สำหรับนิสิตที่เข้าพักไม่เกิน ๒ คน/ห้อง

ภาคต้น/ภาคปลาย ภาคเรียนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ภาคฤดูร้อน ภาคเรียนละ ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

๓.๑.๒ สำหรับนิสิตที่เข้าพักไม่เกิน ๔ คน/ห้อง

ภาคต้น/ภาคปลาย ภาคเรียนละ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ภาคฤดูร้อน ภาคเรียนละ ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน)

๓.๒ อัตราค่าบำรุงหอพัก สำหรับนิสิตที่เข้าพักระหว่างภาคเรียน ให้จัดเก็บ

เป็นรายเดือนต่อคน คนละ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) สำหรับนิสิตที่พักไม่เกิน ๒ คน และให้จัดเก็บ

เป็นรายเดือนต่อคน คนละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) สำหรับนิสิตที่พักไม่เกิน ๔ คน

๔.๒.๒ ภาคฤดูร้อน ภาคเรียนละ ๒,๐๐๐ บาทต่อคน ดังนี้

ก. การประกันของเสียหายทั่วไป จำนวน ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ข. ค่าบัตรเข้าออกประตู (Key card) กรณีไม่คืนบัตร จำนวน ๕๐๐ บาท
(ห้าร้อยบาทถ้วน)

ข้อ ๕ อัตราค่าธรรมเนียมหอพักสำหรับบุคคลภายนอก ให้จัดเก็บเป็นรายวัน ดังนี้

ประเภท	ต่อห้อง
(๑) นักเรียน นิสิต นักศึกษา	๖๐๐ บาท
(๒) บุคคลอื่นนอกเหนือจาก (๑)	(หกร้อยบาทถ้วน)

✗ บุคคลภายนอก
อัตราค่าธรรมเนียม
นักเรียน นิสิต นักศึกษา ๖๐-๘๐ บาท/วัน
บุคคลอื่น ๖๐-๘๐ บาท/วัน
กน

อัตราค่าธรรมเนียมหอพัก ห้องปรับอากาศ เป็นอัตราสำหรับพักไม่เกิน ๒ คน หากพักเกินกว่า ๒ คน ให้เก็บค่าธรรมเนียมหอพักเพิ่ม คนละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ข้อ ๖ การเรียกเก็บเงินค่าบำรุงหอพักและค่าบริการหอพัก ดังนี้

๖.๑ นิสิตที่เข้าพักหอพักนิสิตวิทยาลัยนานาชาติ เป็นครั้งแรก ให้ชำระเงินค่าบำรุงหอพัก พร้อมกับค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า และค่าประกันของเสียหาย

๖.๒ นิสิตที่ได้ชำระเงินตามข้อ ๖.๑ แล้ว หากประสงค์จะเข้าอยู่หอพักต่อเนื่อง ในภาคเรียนต่อไป โดยอยู่ในปีการศึกษานั้น ไม่ต้องชำระค่าประกันของเสียหาย

ข้อ ๗ การคืนเงินค่าบริการหอพัก ให้คืนได้เฉพาะค่าประกันของเสียหาย โดยหักค่าใช้จ่ายที่หอพักเรียกเก็บจากนิสิต ได้แก่ ค่าบัตรเข้าออกประตู (Key card) ค่ากุญแจห้องพัก กรณีไม่คืนกุญแจเงินชดใช้กรณีทรัพย์สินภายในหอพักชำรุด สูญหาย หรือเสียหาย โดยนิสิตต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น หรือชดใช้ราคาทรัพย์สินที่สูญหายหรือเสียหาย ส่วนค่าไฟฟ้า ให้คืนได้เฉพาะค่าไฟฟ้าที่เรียกเก็บล่วงหน้า หลังหักค่าใช้จ่ายที่นิสิตใช้จริง ทั้งนี้ ไม่รวมค่าน้ำประปา

ข้อ ๘ การขอรับเงินคืนค่าบริการหอพัก ตามข้อ ๗

๘.๑ การขอรับเงินคืนค่าประกันของเสียหาย ให้นิสิตติดต่อขอรับเงินคืนในวันสิ้นสุดปีการศึกษา หรือวันที่ลาออกจากการเป็นนิสิต แต่ต้องไม่เกิน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดปีการศึกษาตามปฏิทินการศึกษาประจำปี ของมหาวิทยาลัยบูรพา

๘.๒ การขอรับเงินคืนเงินคงเหลือค่าไฟฟ้า ให้นิสิตติดต่อขอรับเงินคืนในวันสิ้นสุดภาคการศึกษานั้น ๆ หรือวันที่ลาออกจากการเป็นนิสิต แต่ต้องไม่เกิน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดภาคการศึกษา ตามปฏิทินการศึกษาประจำปีของมหาวิทยาลัยบูรพา

กน

๖๓

-๕-

หากพ้นกำหนด ตามข้อ ๘.๑ และข้อ ๘.๒ จะถือว่านิสิตไม่มีความประสงค์ขอรับเงินคืน
ค่าบริการหอพักตามข้อ ๗ วิทยาลัยนานาชาติจะดำเนินการโอนเงินดังกล่าวเข้าเป็นเงินรายได้ของวิทยาลัยนานาชาติ
ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)
ผู้อำนวยการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

๕.๕ คณะแพทยศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๘

คณะแพทยศาสตร์ มีค่าใช้จ่าย จำนวน ๓ รายการ ที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ แต่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ รายละเอียดดังเอกสารแนบ จึงเป็นค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปี นำมาเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๔ (๕) วรรคสอง และวรรคสาม กำหนดระยะเวลาเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน แต่ถ้ามีเหตุผลความจำเป็นให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ไม่เกิน ๑๕ วัน

ในการนี้ส่วนงานไม่ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเพื่อเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายต่ออธิการบดีได้ทันภายใน ๑๕ วัน จึงขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ตามข้อ ๒๔ วรรคท้ายของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๔

ทั้งนี้ คณะแพทยศาสตร์ ได้รับรองว่ามีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ คงเหลือเพียงพอ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รายการตามเอกสารแนบ รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘,๙๕๖ บาท

มติ ให้ความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รายการตามเอกสารแนบ รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘,๙๕๖ บาท และส่วนงานไม่ควรให้มีค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีเกิดขึ้นอีก



รายการที่คณะแพทยศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค่างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ นำเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ส่วนงาน	รายการ	ช่วงเวลาที่เกิดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ไม่สามารถเบิกได้ทันที
คณะแพทยศาสตร์	๑) ค่าลงทะเบียนประชุมใหญ่วิชาการประจำปี ครั้งที่ ๔๑ หัวข้อ โรคติดเชื้อไร้พรมแดน "Infectious diseases across the region" จัดโดยสมาคมโรคติดเชื้อแห่งประเทศไทย ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี ของแพทย์หญิงปรีชญา งามเชิดตระกูล	ชำระค่าลงทะเบียน ด้วยวิธีการโอนเงิน เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ (เงื่อนไขการชำระค่าลงทะเบียน ก่อนวันที่ ๓๐ กย. ๕๘ ชำระ ๔,๐๐๐ บาท หลังวันที่ ๓๐ กย. ๕๘ ชำระ ๕,๐๐๐ บาท)	๔,๐๐๐ บาท	แพทย์หญิงปรีชญา งามเชิดตระกูล ได้รับใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน ในวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และไม่ทราบว่าใบเสร็จรับเงิน ระบุวันที่ที่รับเงิน เป็นวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘
	๒) ค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยสิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า			
	- โรงพยาบาลชลบุรี จำนวน ๒ รายการ	โรงพยาบาลชลบุรีมีหนังสือลงวันที่ ๓๐ กย. ๒๕๕๘ และวันที่ ๑๒ ตค. ๒๕๕๘ เรียกเก็บค่าใช้จ่าย	๑,๓๒๖ บาท	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับหนังสือเรียกเก็บค่าใช้จ่ายล่าช้า
- โรงพยาบาลมะเร็ิงชลบุรี จำนวน ๒ รายการ	โรงพยาบาลฯ มีหนังสือลงวันที่ ๒๐ และ ๒๒ ตค. ๒๕๕๘ เรียกเก็บค่าใช้จ่าย	๓,๖๓๐ บาท	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับหนังสือเรียกเก็บค่าใช้จ่ายล่าช้า	

๕.๖ ส่วนงานขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๕๘

ด้วยส่วนงาน จำนวน ๒ ส่วนงาน คือ ๑) คณะการจัดการและการท่องเที่ยว และ ๒) คณะเภสัชศาสตร์ มีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ แต่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ รายละเอียดดังเอกสารแนบ จึงเป็นค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีนำมาเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๔ (๕) วรรคสอง และวรรคสาม กำหนดระยะเวลาเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน แต่ถ้ามีเหตุผลความจำเป็นให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ไม่เกิน ๑๕ วัน

ในการนี้ส่วนงานไม่ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเพื่อเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายต่ออธิการบดีได้ทันภายใน ๑๕ วัน จึงขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ตามข้อ ๒๔ วรรคท้ายของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๔

ทั้งนี้ ส่วนงานทั้งสองได้รับรองว่ามีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

คงเหลือเพียงพอ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๑. คณะการจัดการและการท่องเที่ยว ค่าตอบแทนการสอน รายวิชาภาษาอังกฤษทางด้านธุรกิจ สำหรับอาจารย์พนิดา สงวนบุญ จำนวนเงิน ๘,๔๐๐ บาท

๒. คณะเภสัชศาสตร์ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ โครงการในการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย University of Brescia Medical School's Pharmacology program ณ ประเทศอิตาลี ระหว่างวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ สำหรับอาจารย์วิรมณ รุ่งรัตนวณิชย์ จำนวนเงิน ๓๖๐,๐๐๐ บาท

มติ ให้ความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๑. คณะการจัดการและการท่องเที่ยว ค่าตอบแทนการสอน รายวิชาภาษาอังกฤษทางด้านธุรกิจ สำหรับอาจารย์พนิดา สงวนบุญ จำนวนเงิน ๘,๔๐๐ บาท

๒. คณะเภสัชศาสตร์ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ โครงการในการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย University of Brescia Medical School's Pharmacology program ณ ประเทศอิตาลี ระหว่างวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ สำหรับอาจารย์วิรมณ รุ่งรัตนวณิชย์ จำนวนเงิน ๓๖๐,๐๐๐ บาท

และส่วนงานไม่ควรให้มีค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีเกิดขึ้นอีก

รายการที่ส่วนงานขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ นำเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ส่วนงาน	รายการ	ช่วงเวลาที่เกิดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ไม่สามารถเบิกได้ทันที
๑. คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว	ค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษทางด้านธุรกิจ สำหรับอาจารย์พนิดา สงวนบุญ	ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๘	๘,๔๐๐ บาท	เกิดความเข้าใจผิดของผู้ปฏิบัติงาน โดยที่ อาจารย์พนิดา สงวนบุญ เป็น <u>อาจารย์พิเศษ</u> ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ซึ่งคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวไม่สามารถดำเนินการตัดโอนเงินงบประมาณระหว่างส่วนงานได้
๒. คณะเภสัชศาสตร์	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการโครงการในการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย University of Brescia Medical School's Pharmacology program ณ ประเทศอิตาลี สำหรับอาจารย์วิกรมณ รุ่งรัตนวณิชย์	ระหว่างวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘	๓๖๐,๐๐๐ บาท	อยู่ในระหว่างรวบรวมเอกสารหลักฐานขอเบิก

MC

mm

๕.๗ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขอความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักนักเรียน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๘

เพื่อให้เป็นไปตาม ข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” จึงขอความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพักนักเรียน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๘ ดังร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพักนักเรียน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๘ พ.ศ. ๒๕๕... ดังแนบ

ทั้งนี้ ในร่างประกาศ ฯ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๘ อัตราค่าบำรุง ค่าบริการและค่าธรรมเนียมหอพัก เป็นอัตราเดิมที่ใช้กับปีการศึกษา ๒๕๕๗

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก นักเรียน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๘

มติ ๑. ให้ความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก นักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๘

๒. ให้ความเห็นชอบในหลักการสำหรับอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก นักเรียน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในกรณีที่ไม่มี การเปลี่ยนแปลงอัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมทุกรายการ

(ร่าง)

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่/๒๕๕๘

เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพักนักเรียน
โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๘
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก
และค่าธรรมเนียมหอพักนักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”

คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่...../๒๕๕๘
เมื่อวันที่..... ได้มีมติตามความในข้อ ๔ และข้อ ๗ ของระเบียบ
มหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓
ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและ
ค่าธรรมเนียมหอพัก (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงหอพัก
ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักนักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๘
อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๖ มาตรา ๓๒ (๔) และ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา
พ.ศ. ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่/๒๕๕๘ เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก
ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักนักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับ
ปีการศึกษา ๒๕๕๘ พ.ศ. ๒๕๕๘.”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๘

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“หอพัก” หมายความว่า หอพักนักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา
“โรงเรียนสาธิต” หมายความว่า โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา
“ค่าบำรุงหอพัก” หมายความว่า เงินที่โรงเรียนสาธิตเรียกเก็บจากนักเรียนเป็นค่าห้องพักเมื่อ
นักเรียนเข้าอยู่ในหอพัก”

“ค่าบริการหอพัก” หมายความว่า เงินที่โรงเรียนสาธิตเรียกเก็บจากผู้ใช้บริการหอพัก เช่น
ค่าประกันของเสียหาย ค่ามัดจำกุญแจ ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า เงินชดใช้ทรัพย์สินสูญหายหรือเสียหาย
และค่าบริการอื่น ๆ

“ค่าธรรมเนียมหอพัก” หมายความว่า เงินที่โรงเรียนสาธิตเรียกเก็บจากบุคคลภายนอกเมื่อ
บุคคลภายนอกเข้าพักในหอพัก

“นักเรียน” หมายความว่า นักเรียนของโรงเรียนสาธิตที่โรงเรียนสาธิตอนุญาตให้เข้าอยู่ในหอพัก

“บุคคลภายนอก” หมายความว่า บุคคลที่ไม่เป็นนักเรียนและผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียนสาธิตที่
โรงเรียนสาธิตอนุญาตให้เข้าพักในหอพัก



ข้อ ๔ อัตราค่าบำรุงหอพัก ให้จัดเก็บเป็นรายเดือน ดังนี้

(๑) อัตราค่าบำรุงหอพัก ห้องปรับอากาศ ขนาด ๓๐ ตารางเมตร เดือนละ ๔,๕๐๐ บาทต่อห้อง เข้าพักได้ไม่เกิน ๔ คนต่อห้อง

(๒) อัตราค่าบำรุงหอพัก ห้องปรับอากาศขนาด ๒๔ ตารางเมตร เดือนละ ๓,๙๐๐ บาทต่อห้อง เข้าพักได้ไม่เกิน ๓ คนต่อห้อง

(๓) อัตราค่าบำรุงหอพัก ห้องปรับอากาศขนาด ๑๕ ตารางเมตร เดือนละ ๒,๕๐๐ บาทต่อห้อง เข้าพักได้ไม่เกิน ๒ คนต่อห้อง

เศษของเดือนหากไม่เกิน ๑๕ วัน ให้คิดอัตราค่าบำรุงหอพักเป็นครึ่งเดือน และถ้าเกิน ๑๕ วัน ให้คิดอัตราค่าบำรุงหอพักเป็นหนึ่งเดือน

ข้อ ๕ อัตราค่าบริการหอพัก

(๑) ค่าประกันของเสียหาย ให้จัดเก็บในอัตราคนละ ๕๐๐ บาท

(๒) ค่าน้ำประปา ให้จัดเก็บเป็นรายเดือนต่อห้องตามที่ใช้จริง ในอัตราหน่วยละ ๒๘ บาท

(๓) ค่าไฟฟ้า ให้จัดเก็บเป็นรายเดือนต่อห้องตามที่ใช้จริง ในอัตราหน่วยละ ๖ บาท

ข้อ ๖ อัตราค่าธรรมเนียมหอพักสำหรับบุคคลภายนอก ห้องปรับอากาศ ๕๐๐ บาทต่อวันต่อห้อง

ข้อ ๗ การเรียกเก็บค่าบำรุงหอพักและค่าบริการหอพัก ดังนี้

(๑) นักเรียนที่เข้าอยู่หอพักเป็นครั้งแรก ให้ชำระค่าบำรุงหอพักและค่าประกันของเสียหาย

(๒) นักเรียนที่ชำระเงินตาม (๑) แล้ว หากประสงค์จะเข้าอยู่หอพักต่อเนื่อง ไม่ต้องชำระ

ค่าประกันของเสียหาย

ข้อ ๘ การคืนค่าบริการหอพัก ให้คืนได้เฉพาะค่าประกันของเสียหาย โดยหักค่าใช้จ่ายที่หอพักเรียกเก็บจากนักเรียน ได้แก่ ค่ากุญแจห้องพักกรณีไม่คืนกุญแจ เงินชดใช้กรณีทรัพย์สินภายในหอพักที่ชำรุดเสียหายหรือเสียหายที่นักเรียนต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ไม่รวมค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้า

ข้อ ๙ การขอรับเงินคืนตามข้อ ๘ ให้นักเรียนติดต่อขอรับเงินคืนในวันที่ติดต่อขอย้ายออก แต่ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ย้ายออก หากพ้นกำหนดจะถือว่านักเรียนไม่ประสงค์จะรับเงินคืน โรงเรียนสาธิตจะดำเนินการโอนเงินดังกล่าวเป็นเงินรายได้ของโรงเรียนสาธิตต่อไป

ข้อ ๑๐ กรณีอื่นใดนอกจากนี้ ให้เป็นดุลยพินิจของผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ. ๒๕๕๘

ลงชื่อ

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

๕.๘ คณะแพทยศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๗

คณะแพทยศาสตร์มีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อจ่ายให้โรงพยาบาล มะเร็งชลบุรี รวมจำนวนเงิน ๓,๐๙๐ บาท แต่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และไม่ได้ชี้แจงเหตุผลเพื่อขออนุมัติเบิกต่ออธิการบดีได้ทันภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

๑. ค่ารักษาพยาบาลของ นางสาวสุนิสา สิ้นสังข์ รักษาเมื่อวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๒,๙๕๐ บาท

๒. ค่ารักษาพยาบาลของ นางทิพภา ปลีหะจินดา รักษาเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๑๔๐ บาท

ซึ่งคณะแพทยศาสตร์แจ้งว่าหนังสือเรียกเก็บเงินค่ารักษาพยาบาลของโรงพยาบาลมะเร็งชลบุรี ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้ติดไปกับเอกสารงานอื่น ดังนั้นค่ารักษาพยาบาล ๒ รายการดังกล่าวจึงเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ นำมาเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๔ (๕) วรรคสอง และวรรคสาม กำหนดระยะเวลาเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน แต่ถ้ามีเหตุผลความจำเป็นให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ไม่เกิน ๑๕ วัน

ในการนี้ส่วนงานไม่ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเพื่อเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายต่ออธิการบดีได้ทันภายใน ๑๕ วัน จึงขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ตามข้อ ๒๔ วรรคท้ายของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๔

ทั้งนี้ คณะแพทยศาสตร์ ได้รับรองว่ามีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ คงเหลือเพียงพอ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ นำมาเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รวมจำนวนเงิน ๓,๐๙๐ บาท ดังนี้

๑. ค่ารักษาพยาบาลของ นางสาวสุนิสา สิ้นสังข์ รักษาเมื่อวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๒,๙๕๐ บาท

๒. ค่ารักษาพยาบาลของ นางทิพภา ปลีหะจินดา รักษาเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๑๔๐ บาท

มติ ให้ความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ นำมาเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รวมจำนวนเงิน ๓,๐๙๐ บาท ดังนี้

๑. ค่ารักษาพยาบาลของ นางสาวสุนิสา สิ้นสังข์ รักษาเมื่อวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๒,๙๕๐ บาท

๒. ค่ารักษาพยาบาลของ นางทิพภา ปลีหะจินดา รักษาเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๑๔๐ บาท

และส่วนงานไม่ควรให้มีค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีเกิดขึ้นอีก

๕.๙ คณะแพทยศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๘

คณะแพทยศาสตร์มีค่าใช้จ่ายรักษาพยาบาลผู้ป่วยสิทธิประกันสังคมที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ เนื่องจากสถานพยาบาลที่รับผู้ป่วยไปรักษาต่อ ได้มีหนังสือเรียกเก็บเงินค่ารักษาพยาบาลล่าช้า รายละเอียดดังเอกสารแนบ จึงเป็นค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปี นำมาเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๔ (๕) วรรคสอง และวรรคสาม กำหนดระยะเวลาเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน แต่ถ้ามีเหตุผลความจำเป็นให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ไม่เกิน ๑๕ วัน

ในการนี้ส่วนงานไม่ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเพื่อเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายต่ออธิการบดีได้ทันภายใน ๑๕ วัน จึงขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ตามข้อ ๒๔ วรรคท้าย ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๔

ทั้งนี้ คณะแพทยศาสตร์ ได้รับรองว่ามีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ คงเหลือเพียงพอ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รายการตามเอกสารแนบ รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๓,๙๒๖ บาท

มติ ให้ความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รายการตามเอกสารแนบ รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๓,๙๒๖ บาท และส่วนงานไม่ควรให้มีค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีเกิดขึ้นอีก

รายการที่คณะแพทยศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ นำเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ส่วนงาน	รายการ	ช่วงเวลาที่เกิดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ไม่สามารถเบิกได้ทัน	
คณะแพทยศาสตร์	๑) จ่ายให้โรงพยาบาลมะเร็งชลบุรี จำนวน ๔ รายการ	ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ประจำเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ประจำเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘	๒,๖๙๐ บาท ๕๙๐ บาท ๑,๑๐๐ บาท ๖๕๐ บาท	หนังสือเรียกเก็บเงิน ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘	
	๒) จ่ายให้โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า	คำรักษาพยาบาลของ นางสาวอมรรรัตน์ ชุ่นไล่ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘	๑,๑๕๐ บาท		หนังสือเรียกเก็บเงิน ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘
	๓) จ่ายให้โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย	คำรักษาพยาบาลของ นางสาวณัฐธิดา วิเชียรฉาย ในช่วงระหว่าง วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘	๕,๘๐๖ บาท		หนังสือเรียกเก็บเงิน ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘
	๔) จ่ายให้สถาบันโรคทรวงอก	คำรักษาพยาบาลของ นางบังอร ทองบัณฑิต วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘	๑,๙๔๐ บาท		หนังสือเรียกเก็บเงิน ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

นพ

๕.๑๐ คณะแพทยศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๗ และ พ.ศ. ๒๕๕๘

คณะแพทยศาสตร์มีค่าใช้จ่ายรักษาพยาบาลผู้ป่วยสิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้าที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ รายละเอียดดังเอกสารแนบ จึงเป็นค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีนำมาเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๔ (๕) วรรคสอง และวรรคสาม กำหนดระยะเวลาเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน แต่ถ้ามีเหตุผลความจำเป็นให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ไม่เกิน ๑๕ วัน

ในการนี้ส่วนงานไม่ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเพื่อเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายต่ออธิการบดีได้ทันภายใน ๑๕ วัน เนื่องจากหนังสือเรียกเก็บเงินของโรงพยาบาลชลบุรีได้ติดไปกับเอกสารงานอื่น จึงขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ตามข้อ ๒๔ วรรคท้ายของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๔ ทั้งนี้ คณะแพทยศาสตร์ ได้รับรองว่ามีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ คงเหลือเพียงพอ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รายการตามเอกสารแนบ รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗,๖๗๕ บาท

มติ ให้ความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รายการตามเอกสารแนบ รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗,๖๗๕ บาท และส่วนงานไม่ควรให้มีค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีเกิดขึ้นอีก

รายการที่คณะแพทยศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ และ พ.ศ. ๒๕๕๘

นำเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ส่วนงาน	รายการ	ช่วงเวลาที่เกิดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ไม่สามารถเบิกได้ทันที
คณะแพทยศาสตร์	จ่ายให้โรงพยาบาลชลบุรี	ค่ารักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นในปี	๗,๒๙๕ บาท	คณะแพทยศาสตร์ได้รับหนังสือ เรียกเก็บค่ารักษาพยาบาล วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ แต่หนังสือ ดังกล่าวติดไปกับเอกสารงานอื่น
	๑. ค่ารักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๓ รายการ	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๓ รายการ		
	๒. ค่ารักษาพยาบาลของ นายณรงค์ ภุมรินทร์	วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘	๓๘๐ บาท	หนังสือเรียกเก็บเงิน ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

Handwritten signature

Handwritten signature

๕.๑๑ ขอความเห็นชอบหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพิ่มเติม

ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้ให้ความเห็นชอบงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๒,๙๔๐,๓๒๕,๒๐๐ บาท และตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๒๓ กำหนดว่า “ในระหว่างปีงบประมาณ ส่วนงานสามารถจัดทำประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม โดยให้ดำเนินการเช่นเดียวกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี” และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินมีอำนาจและหน้าที่เสนอแนะนโยบาย ด้านการเงิน การคลัง งบประมาณและทรัพย์สินต่อสภามหาวิทยาลัย ดังนั้น กองแผนงานจึงขอเสนอหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพิ่มเติม ดังนี้

๑. การตั้งงบประมาณจากรายรับ

๑.๑ มีรายรับจากสาขาวิชาใหม่ที่เปิดรับนิสิตในปีการศึกษา ๒๕๕๙ แต่ไม่ได้ประมาณการรายรับและตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๑.๒ มีรายรับจริงในครึ่งปีแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ สูงกว่าประมาณการรายรับ ให้นำวงเงินส่วนต่างของรายรับจริงตั้งงบประมาณ

๑.๓ กรณีมีรายรับตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินข้อ ๑.๑ ลบข้อ ๑.๒

๒. การตั้งงบประมาณจากเงินสะสม

๒.๑ ตั้งงบประมาณจากเงินรายได้สะสมไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเงินสะสม และรายจ่ายที่ตั้งจากเงินสะสมต้องเป็นรายจ่ายที่ก่อให้เกิดรายได้

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพิ่มเติม

มติ ให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพิ่มเติม

เลิกประชุม ๑๖:๓๐ นาฬิกา



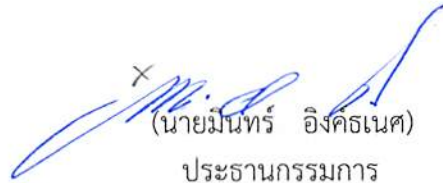
(นางสาวช่อทิพย์ ตริเพชรสมาคม)
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ)
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ เรืองประเทืองสุข)
กรรมการและเลขานุการ



(นายมนตรี ینگคธเนศ)
ประธานกรรมการ