

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ณ ห้องประชุม ชั้นที่ ๓๔ อาคาร SVOA ถนนพระรามที่ ๓ เขตยานนาวา

กรุงเทพมหานคร

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒ ฝ่ายเลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์กลาง
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาทักษะสากลให้แก่นิสิต

๑.๒.๒ คณะแพทยศาสตร์ให้ข้อมูลเพิ่มเติมการจัดเก็บค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม
การศึกษา หลักสูตรหมาจ่าย ระดับปริญญาโท สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก

๑.๒.๓ รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ คณะสหเวชศาสตร์ขออนุมัติกำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรหมาจ่าย

๔.๒ คณะการจัดการและการท่องเที่ยวขออนุมัติกำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม
การศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรหมาจ่าย

๔.๓ คณะวิศวกรรมศาสตร์ขออนุมัติยกเว้นค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา
สำหรับนิสิต “โครงการส่งเสริมนิสิตเรียนดีเข้าเรียนระดับบัณฑิตศึกษา รุ่นที่ ๒”

๔.๔ คณะพยาบาลศาสตร์ขออนุมัติปรับเพิ่มค่าธรรมเนียมดูแลเด็กเล็ก ของศูนย์วิจัย
และปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาเด็กเล็ก คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

๔.๕ กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาขออนุมัติอัตราค่าลงทะเบียนล่าช้า

๔.๖ คณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ขออนุมัติอัตราค่าตอบแทนกรรมการคุมสอบ
โครงการจัดสอบวัดระดับความสามารถภาษาจีน

๔.๗ คณะวิศวกรรมศาสตร์ขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการสอนและสอบ
และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตรภาษาอังกฤษ

๔.๘ คณะแพทยศาสตร์ขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับอาจารย์แพทย์ ผู้ตรวจสอบเวชระเบียนของผู้ป่วยในทุกสิทธิ์ที่เข้ารับบริการที่โรงพยาบาล มหาวิทยาลัยบูรพา

๔.๙ คณะการจัดการและการท่องเที่ยวขออนุมัติทุนสนับสนุนการศึกษา

๔.๑๐ ขออนุมัติหลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

๔.๑๑ กระทรวงการคลังปรับอัตราค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษาที่ช่วยปฏิบัติงานราชการ

๔.๑๒ รายงานผลการดำเนินการโครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการตำราวิทยาลัย การขนส่งและโลจิสติกส์” และขอความเห็นชอบจัดสรรกำไรสุทธิ

๔.๑๓ ขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการร้อยละ ๑๐ ของค่าดำเนินงาน เฉพาะในส่วนที่มหาวิทยาลัยบูรพาเป็นผู้ดำเนินการ

๔.๑๔ ขออนุมัติจัดตั้งกองทุนตรีสิกขสถานพัชรสมโภช มหาวิทยาลัยบูรพา

๔.๑๕ คณะแพทยศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รายการค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยสิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า โรงพยาบาลชลบุรี และ โรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา

๔.๑๖ คณะแพทยศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รายการค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยสิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า โรงพยาบาลบ้านบึง โรงพยาบาลปอทอง และโรงพยาบาลบางละมุง

๔.๑๗ คณะแพทยศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รายการค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยสิทธิประกันสังคม

๔.๑๘ วิทยาเขตสระแก้วขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รายการค่าตอบแทนการสอน

๔.๑๙ คณะเภสัชศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รายการค่าลงทะเบียนประชุมและเข้าร่วมเสนอผลงานวิจัย

๔.๒๐ คณะสหเวชศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๓ รายการ

๔.๒๑ วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ รายการค่าโทรศัพท์ประจำสำนักงาน ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ ขอความเห็นชอบร่างนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๕.๒ ขอรื้อกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘
ณ ห้องประชุม ชั้นที่ ๓๔ อาคาร SVOA ถนนพระรามที่ ๓ เขตยานนาวา
กรุงเทพมหานคร

กรรมการผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นายมินทร์ อิงค์ธเนศ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้รักษาการแทนอธิการบดี
ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย | กรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พนารัตน์ ปานมณี | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชนี นนทศักดิ์ | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มานะ เขาวรัตน์ | กรรมการ |
| ๖. ประธานสภาพนักงาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพลิน เกาตรการวิวัฒน์ | กรรมการ |
| ๗. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ เรืองประเทืองสุข | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

กรรมการลาประชุม

๑. นายธีระวัฒน์ อรุณธัญญา
๒. นายธรรมนิตย์ สุ่มันตกุล
๓. นายชินิตร ชาญชัยณรงค์
๔. นายแพทย์วิชาญ เกิดวิชัย

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------------|-----------------------|
| ๑. นางสาวเนาวรัตน์ ดรุณศรี | ผู้อำนวยการกองแผนงาน |
| ๒. นางสาวฉันทนา จันทวงศ์ | ผู้แทนคณะพยาบาลศาสตร์ |
| ๓. นางสาวช่อทิพย์ ตรีเพชรสมาคุณ | |
| ๔. นางอัญชลี แสงจิต | |

เริ่มประชุม ๑๔:๐๐ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

-ไม่มี-

๑.๒ ฝ่ายเลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์กลาง
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะสากลให้แก่นิสิต

คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๗
เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้อนุมัติหลักเกณฑ์กลางค่าตอบแทนออกและตรวจข้อสอบ
โครงการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะสากลให้แก่นิสิต (ชั้นปีที่ ๔) การสอบ Petest, Posttest
อัตรา ๕๐ บาท ต่อผู้เข้าสอบ ๑ คน และ (๑) ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาทบทวนการจะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์
กลางค่าตอบแทนออกและตรวจข้อสอบโครงการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะสากลให้แก่นิสิต
เนื่องจากจะเป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนหรือกำหนดเป็นรายวิชาอยู่ในหลักสูตร
หากกำหนดเป็นหลักเกณฑ์กลางสำหรับทุกคณะ อาจทำให้มหาวิทยาลัยมีค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถควบคุมได้
(๒) ให้คำนึงถึงความจำเป็นในการจัดให้มีโครงการดังกล่าว เมื่อจัดแล้วนิสิตต้องเห็นคุณค่าของความรู้ที่ได้รับ
และมหาวิทยาลัยจะสนับสนุนโครงการโดยวิธีใดได้บ้าง นั้น

กองคลังและทรัพย์สินได้นำเสนอมติที่ประชุมฯ ตาม (๑) และ (๒) ต่อคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่ประชุมมีมติ

๑. เห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์กลางค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมภาษาอังกฤษ
เพื่อพัฒนาทักษะสากลให้แก่นิสิต ซึ่งจะเป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนหรือกำหนด
เป็นรายวิชาอยู่ในหลักสูตร

๒. ส่วนงานที่จัดการเรียนการสอนที่มีความประสงค์จะดำเนินโครงการอบรมภาษาอังกฤษ
เพื่อพัฒนาทักษะสากลให้นิสิตชั้นปีที่ ๔ให้นำรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการดำเนินโครงการฯ ดังกล่าว
ใช้เป็นข้อมูลประกอบการวิเคราะห์ต้นทุนต่อไป

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๒ คณะแพทยศาสตร์ให้ข้อมูลเพิ่มเติมการจัดเก็บค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรเหมาจ่าย ระดับปริญญาโท สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก

คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้อนุมัติคณะแพทยศาสตร์จัดเก็บค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรเหมาจ่าย ระดับปริญญาโท สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก อัตรา ๒๑๐,๐๐๐ บาท โดยให้คณะแพทยศาสตร์ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อมหาวิทยาลัยเพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติ และแจ้งให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินทราบ ดังนี้

๑. ตารางเปรียบเทียบค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนิตินิตตลอดหลักสูตร ของมหาวิทยาลัยมหิดล และมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่คณะแพทยศาสตร์นำเสนอ นั้น เป็นอัตราค่าใช้จ่ายที่มหาวิทยาลัยทั้งสองแห่งเริ่มใช้มาตั้งแต่ปี พ.ศ. ไต่

๒. เอกสารต้นทุนรายจ่ายผันแปร (ด้านการเรียนการสอน) ข้อ ๒.๒ ทุกรายการค่าใช้จ่าย ที่คณะแพทยศาสตร์ระบุเป็นค่าใช้จ่ายนั้น ยังมีความไม่ชัดเจน ให้เขียนรายการให้ชัดเจนและสมบูรณ์ อาทิ

๒.๒.๑ ค่าตอบแทนประธานสอบเค้าโครง เป็นการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรืออย่างไร

๒.๒.๓ ค่าตอบแทนประธานสอบปากเปล่า เป็นการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์หรืออย่างไร

๒.๒.๕ ค่าออกข้อสอบประมวลความรู้ปากเปล่า

๒.๒.๖ ค่าตรวจข้อสอบประมวลความรู้ปากเปล่า

ข้อ ๒.๓ ค่าตอบแทนกรรมการคุมสอบกลางภาค+ปลายภาค ๒๐๐

๓. อัตราที่คณะฯ ขอกำหนด เหมาจ่ายตลอดหลักสูตร ๒๑๐,๐๐๐ บาท เป็นอัตราที่มีจุดคุ้มทุนอยู่ในระดับที่รับได้หรือไม่ เนื่องจากเป็นหลักสูตรที่การเรียนการสอนมีต้นทุนค่าใช้จ่ายสูง กรณีกำหนดอัตรานี้มหาวิทยาลัยอาจต้องใช้เงินสนับสนุนเพื่อความก้าวหน้าและมีชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยบูรพา ประกอบกับต้องสามารถแข่งขันกับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ที่เปิดการเรียนการสอนคณะแพทยศาสตร์ซึ่งมีชื่อเสียงมาก่อนมหาวิทยาลัยบูรพาที่กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาต่ำกว่าอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนั้นจึงขอให้คณะแพทยศาสตร์คำนวณให้ละเอียดรอบคอบ ตรวจสอบต้นทุนที่แท้จริง เมื่อประกาศฯ ใช้อัตรานี้แล้วจะเป็นภาระต่อมหาวิทยาลัยหรือไม่ ความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์ได้ให้ข้อมูลรายการทั้ง ๓ ข้อ ดังกล่าวข้างต้น ตามเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ



กองส่งเสริมการวิจัย
รับที่ 534
วันที่ 2 ก.พ. 2558
เวลา 14.00

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะแพทยศาสตร์ สำนักงานจัดการศึกษา โทร. ๓๑๕๓ ต่อ ๒๓๑๕

ที่ ศธ ๖๖๐๘.๑๔/๐๒๔

วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘

เรื่อง แจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมจากข้อสังเกตที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๕๗

เรียน ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ เรื่องประเทืองสุข)

ตามหนังสือที่ ศธ ๖๖๐๒.๔/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ ความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์ขอให้ข้อมูลเพิ่มเติมในประเด็นข้อสังเกตต่างๆ ดังนี้

๑. ตารางเปรียบเทียบค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนิติตตลดหลักสูตร ของมหาวิทยาลัยมหิดล เริ่มใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๕๔ และค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนิติตตลดหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๕๗ (ตามรายละเอียด มคอ.๒ ของหลักสูตร)

๒. ในเอกสารต้นทุนรายจ่ายผันแปร (ด้านการเรียนการสอน) ระบุรายการเพื่อให้มีความชัดเจนดังนี้

- ๒.๑ ค่าตอบแทนประธานสอบเค้าโครง เพิ่มเติมเป็น ค่าตอบแทนประธานสอบเค้าโครง
วิทยานิพนธ์
- ๒.๒ ค่าตอบแทนประธานสอบปากเปล่า เพิ่มเติมเป็น ค่าตอบแทนประธานสอบปากเปล่า
วิทยานิพนธ์
- ๒.๓ ค่าออกข้อสอบประมวลความรู้ปากเปล่า แก้ไขเป็น ค่าออกข้อสอบประมวลความรู้
- ๒.๔ ค่าตรวจข้อสอบประมวลความรู้ปากเปล่า แก้ไขเป็น ค่าตรวจข้อสอบประมวลความรู้
- ๒.๕ ค่าตอบแทนกรรมการคุมสอบกลางภาค+ปลายภาค ๒๐๐ แก้ไขเป็น ค่าตอบแทนกรรมการ
คุมสอบกลางภาคและปลายภาค

๓. อัตราที่คณะแพทยศาสตร์ขอกำหนดเหมาจ่ายตลดหลักสูตร ๒๑๐,๐๐๐ บาท เป็นอัตราที่มีจุดคุ้มทุนอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ ทั้งนี้คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ให้ทุนกับแพทย์เพิ่มพูนทักษะที่มาทำงานใช้ทุนที่คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่สมัครเรียนในหลักสูตรนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์พิชิต พิริยาพรหม)
คณบดีคณะแพทยศาสตร์

เรียน ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการวิจัย

เพื่อโปรดทราบ และ ฝาก ส่ง กว. เพื่อการติดตามที่ประชุม

๖ ก.พ. ๒๕๕๘

วิโรจน์

๖๕ ก.พ. ๕๘

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อหลักสูตร
ภาษาไทย : ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก
ภาษาอังกฤษ : Higher Graduate Diploma Program in Clinical Medical Sciences

๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

- ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (วิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก)
ชื่อย่อ : ป.บัณฑิตชั้นสูง (วิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Higher Graduate Diploma (Clinical Medical Sciences)
ชื่อย่อ : Higher Grad. Dip. (Clinical Medical Sciences)

๓. วิชาเอก : มี ๑๕ วิชาเอก ดังนี้

- ๓.๑ วิชาเอกกุมารเวชศาสตร์
๓.๒ วิชาเอกจักษุวิทยา
๓.๓ วิชาเอกจิตเวชศาสตร์
๓.๔ วิชาเอกนิติเวชศาสตร์
๓.๕ วิชาเอกพยาธิวิทยา
๓.๖ วิชาเอกพยาธิวิทยาคลินิก
๓.๗ วิชาเอกรังสีวิทยา
๓.๘ วิชาเอกวิสัญญีวิทยา
๓.๙ วิชาเอกเวชศาสตร์ฉุกเฉิน
๓.๑๐ วิชาเอกเวชศาสตร์ฟื้นฟู
๓.๑๑ วิชาเอกศัลยศาสตร์
๓.๑๒ วิชาเอกศัลยศาสตร์ออร์โธปิดิกส์
๓.๑๓ วิชาเอกสูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา
๓.๑๔ วิชาเอกโสต นาสิก ลาริงซ์วิทยา
๓.๑๕ วิชาเอกอายุรศาสตร์

๔. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร : ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๕. รูปแบบของหลักสูตร

- ๕.๑ รูปแบบ : หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
๕.๒ ภาษาที่ใช้ : ภาษาไทย
๕.๓ การรับเข้าศึกษา : รับเฉพาะนักศึกษาไทย
๕.๔ ความร่วมมือกับสถาบันอื่น : เป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมหิดลโดยเฉพาะ

รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
บัณฑิตวิทยาลัย และคณะแพทยศาสตร์

หมวดที่ 1. ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก
ภาษาอังกฤษ : Master of Science Program in Clinical Medical Sciences

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย : ชื่อเต็ม วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (วิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก)
: ชื่อย่อ วท.ม. (วิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก)
ภาษาอังกฤษ : ชื่อเต็ม Master of Science (Clinical Medical Sciences)
: ชื่อย่อ M.S. (Clinical Medical Sciences)

3. วิชาเอก -ไม่มี-

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

แผน ก แบบ ก 1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาโท หลักสูตร 2 ปี และใช้เวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน 4 ปี
การศึกษา

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ใช้ในการสัมมนา

๑.๒.๓ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ วันที่ ๒๗**เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘**

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และเวียนแจ้งให้คณะกรรมการพิจารณาเรียบร้อยแล้ว

ประธานเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาให้การรับรอง

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘

มติ ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ คณะสหเวชศาสตร์ขออนุมัติกำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรหมาจ่าย

คณะสหเวชศาสตร์ขออนุมัติกำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรหมาจ่าย สำหรับนิสิตเต็มเวลา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ แบบ ก ๒ อัตราคนละ ๑๘๐,๐๐๐ บาท เริ่มปีการศึกษา ๒๕๕๘ ทั้งนี้ แบบ ก ๒ หมายถึง การเรียนที่เป็นลักษณะของการศึกษากระบวนวิชาระดับบัณฑิตศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต หน่วยกิตสะสมเป็นไปตามโครงสร้างหลักสูตรของสาขาวิชา

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติกำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรหมาจ่าย หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ แบบ ก ๒ อัตราคนละ ๑๘๐,๐๐๐ บาท

มติ อนุมัติอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรหมาจ่าย หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ แบบ ก ๒ อัตราคนละ ๑๘๐,๐๐๐ บาท และเสนอสภามหาวิทยาลัย

๔.๒ คณะการจัดการและการท่องเที่ยวขออนุมัติกำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรหมาจ่าย

คณะการจัดการและการท่องเที่ยวขออนุมัติกำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรหมาจ่าย หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ซึ่งเป็นหลักสูตรใหม่ เริ่มในปีการศึกษา ๒๕๕๘ อัตราคนละ ๑๘๐,๐๐๐ บาท ตลอดหลักสูตร

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติกำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรหมาจ่าย หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต อัตราคนละ ๑๘๐,๐๐๐ บาท ตลอดหลักสูตร

มติ อนุมัติอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรหมาจ่าย หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต อัตราคนละ ๑๘๐,๐๐๐ บาท ตลอดหลักสูตร และเสนอสภามหาวิทยาลัย

๔.๓ คณะวิศวกรรมศาสตร์ขออนุมัติยกเว้นค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนิสิตโครงการส่งเสริมนิสิตเรียนดีเข้าเรียนระดับบัณฑิตศึกษา รุ่นที่ ๒

คณะวิศวกรรมศาสตร์ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ดำเนินการ “โครงการส่งเสริมนิสิตเรียนดีเข้าเรียนระดับบัณฑิตศึกษา” ระยะเวลาโครงการฯ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ถึง ๒๕๖๐

ในการนี้คณะฯ จึงจัดให้มี “โครงการส่งเสริมนิสิตเรียนดีเข้าเรียนระดับบัณฑิตศึกษา รุ่นที่ ๒ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา” วัตถุประสงค์ของโครงการฯ เพื่อส่งเสริมให้นิสิตที่มีศักยภาพสูงได้เข้าเรียนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของคณะวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อเพิ่มผลงานวิจัยของคณาจารย์ เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ทั้งนี้โครงการฯ กำหนดให้มีการจัดสรรทุนการศึกษาให้แก่ผู้เรียนระดับบัณฑิตศึกษาด้วย ซึ่งรูปแบบของทุนเป็นดังนี้

๑. ทุนผู้ช่วยสอนประเภทที่ ๑ เป็นทุนที่สนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา และค่าลงทะเบียนตามที่จ่ายจริง ตลอดจนสนับสนุนค่าใช้จ่ายรายเดือน ดังนี้

๑.๑ นิสิตระดับปริญญาโท ให้ได้รับทุนในอัตรา ๗,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

๑.๒ นิสิตระดับปริญญาเอก ให้ได้รับทุนในอัตรา ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

๑.๓ นิสิตระดับปริญญาโท-เอก ให้ได้รับทุนในอัตราเดียวกันกับนิสิตระดับปริญญาโท และเมื่อสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) แล้ว ให้ได้รับทุนในอัตราเดียวกับนิสิตระดับปริญญาเอก

๒. ทุนผู้ช่วยสอนประเภทที่ ๒ เป็นทุนที่สนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา และค่าลงทะเบียนตามที่จ่ายจริงเท่านั้น โดยไม่สนับสนุนค่าใช้จ่ายรายเดือน

ทั้งนี้ โดยขอยกเว้นค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาตลอดหลักสูตร โดยคณะฯ รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียน ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าบำรุงห้องสมุด และค่าบำรุงเครือข่ายที่เป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย (ส่วนกลาง) ซึ่งการขอยกเว้นฯ กรณีนี้จะส่งผลกระทบต่อรายได้ของมหาวิทยาลัย (๘% เข้าส่วนกลาง) และกองทุนมหาวิทยาลัยบูรพา (๒%) รวมเป็นเงิน ๒,๙๕๑,๒๐๐ บาท **ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาขออนุมัติยกเว้นค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนิสิต “โครงการส่งเสริมนิสิตเรียนดีเข้าเรียนระดับบัณฑิตศึกษา รุ่นที่ ๒ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา” ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ถึง ๒๕๖๔

มติ อนุมัติยกเว้นค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนิสิต “โครงการส่งเสริมนิสิตเรียนดีเข้าเรียนระดับบัณฑิตศึกษา รุ่นที่ ๒ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา” ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ถึง ๒๕๖๔ และเสนอสภามหาวิทยาลัย

กรณีสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ มอบฝ่ายเลขานุการแจ้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบ เพื่อเป็นแนวทางของคณะอื่น ๆ เนื่องจากเห็นว่าโครงการฯ ดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อส่วนงานและมหาวิทยาลัย

โครงการส่งเสริมนิสิตเรียนดีเข้าเรียนระดับบัณฑิตศึกษา รุ่นที่ ๒
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

๑. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมนิสิตเรียนดีเข้าเรียนระดับบัณฑิตศึกษา รุ่นที่ ๒

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

๓. หลักการและเหตุผล

เพื่อตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งมุ่งหน้าสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยชั้นนำของประเทศไทย ทางคณะวิศวกรรมศาสตร์จึงมุ่งที่จะพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยและส่งเสริมให้คณาจารย์ผลิตผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง ด้วยเหตุนี้ทางคณะวิศวกรรมศาสตร์จึงได้ทำการจัดสรรงบประมาณส่วนหนึ่งเพื่อนำมาเป็นทุนผู้ช่วยสอนให้แก่ นิสิตเรียนดี ที่มีความประสงค์จะเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติที่เน้นการวิจัย (ระดับปริญญาโทแบบ ก และระดับปริญญาเอก) ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ โดยนิสิตที่รับทุนผู้ช่วยสอนเหล่านี้จะเข้าไปสนับสนุนการผลิตผลงานวิจัยของคณาจารย์คณะวิศวกรรมศาสตร์ อันจะช่วยเพิ่มปริมาณและคุณภาพของงานวิจัยภายในคณะวิศวกรรมศาสตร์ ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย นอกเหนือไปจากนั้นนิสิตที่รับทุนผู้ช่วยสอนเหล่านี้จะได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ช่วยสอนในรายวิชาระดับปริญญาตรีของคณะวิศวกรรมศาสตร์ อันจะเป็นการส่งเสริมให้ระบบการผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรีของคณะวิศวกรรมศาสตร์มีประสิทธิภาพและคุณภาพมากยิ่งขึ้น

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อส่งเสริมให้นิสิตที่มีศักยภาพสูงเข้าเรียนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของคณะวิศวกรรมศาสตร์มากยิ่งขึ้น

๔.๒ เพื่อเพิ่มผลงานวิจัยของคณาจารย์คณะวิศวกรรมศาสตร์

๔.๓ เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีของคณะวิศวกรรมศาสตร์

๕. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ถึง ๒๕๖๔

๖. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับทุน ไม่มีหัวโขน

๖.๑ เป็นนิสิตที่สมัครเข้าศึกษาต่อหรือกำลังศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาโทแบบแผน ก และหลักสูตรระดับปริญญาเอกของคณะวิศวกรรมศาสตร์ โดยต้องสมัครเข้าเรียนหรือเรียนในระบบการศึกษาแบบเต็มเวลา

๖.๒ นิสิตที่สมัครรับทุนต้องมีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPA) ดังนี้

(๑) ระดับปริญญาตรีไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ สำหรับผู้สมัครขอรับทุนที่สมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโท

(๒) ระดับปริญญาโทไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ สำหรับผู้สมัครขอรับทุนที่สมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอกแบบ ๑.๑

(๓) ระดับปริญญาโทไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕ สำหรับผู้สมัครขอรับทุนที่สมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอกแบบ ๒.๑

(๔) ระดับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสองขึ้นไป สำหรับผู้สมัครขอรับทุนที่สมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอกแบบ ๑.๒ หรือ ๒.๒

(๕) ผู้สมัครขอรับทุนเป็นศิษย์เก่าคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่จบการศึกษาด้วยผลการเรียนเฉลี่ยสะสมอยู่ใน ๑๐% แรกของชั้นเรียน (จำกัดจำนวนทุนตามประกาศของคณะวิศวกรรมศาสตร์)

(๖) สำหรับผู้สมัครขอรับทุนที่กำลังศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ และลงทะเบียนมาแล้วอย่างน้อย ๑๒ หน่วยกิต

๖.๓ เป็นผู้ที่มีความประพฤติเรียบร้อย (พิจารณาจากหนังสือรับรอง)

๖.๔ ต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับทุนสนับสนุนประเภทอื่นที่ได้รับเงินเดือนในขณะเดียวกัน

๗. รูปแบบของทุน

๗.๑ ทุนผู้ช่วยสอนประเภทที่ ๑ เป็นทุนที่สนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา และค่าลงทะเบียนตามที่จ่ายจริง ตลอดจนสนับสนุนค่าใช้จ่ายรายเดือน ดังนี้

(๑) สำหรับนิสิตระดับปริญญาโทให้ได้รับในอัตราทุน ๗,๐๐๐ บาทต่อเดือน

(๒) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอกให้ได้รับในอัตราทุน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน

(๓) สำหรับนิสิตระดับปริญญาโท-เอก ให้ได้รับเงินทุนในอัตราเดียวกันกับระดับปริญญาโท เมื่อสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) แล้วให้ได้รับในอัตราเดียวกันกับระดับปริญญาเอก

๗.๒ ทุนผู้ช่วยสอนประเภทที่ ๒ เป็นทุนที่สนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา และค่าลงทะเบียนตามที่จ่ายจริงเท่านั้น โดยไม่สนับสนุนค่าใช้จ่ายรายเดือน

๘. ระยะเวลาการรับทุน

๘.๑ ระดับปริญญาโท มีกำหนดระยะเวลาการรับทุนทั้งหมดไม่เกิน ๒ ปี

๘.๒ ระดับปริญญาเอก มีกำหนดระยะเวลาการรับทุนทั้งหมดไม่เกิน ๓ ปี

๘.๓ ระดับปริญญาโท-เอก มีกำหนดระยะเวลาการรับทุนทั้งหมดไม่เกิน ๔ ปี

๘.๔ สำหรับผู้รับทุนที่เริ่มรับทุนหลังจากเข้ารับการศึกษาแล้ว มีกำหนดระยะเวลาการรับทุนทั้งหมดไม่เกินระยะเวลาการศึกษาที่เหลือตามหลักสูตร

๙. เงื่อนไขสำหรับผู้รับทุน

๙.๑ นิสิตผู้รับทุนผู้ช่วยสอนประเภทที่ ๑ ต้องทำงานเป็นผู้ช่วยอาจารย์สอนหรือสอนเสริม นิสิตในรายวิชาของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๒๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ จำนวน ๔ สัปดาห์ต่อเดือน เป็นระยะเวลาปฏิบัติงานทั้งหมดไม่เกิน ๕ เดือนต่อภาคการศึกษา

๙.๒ นิสิตผู้รับทุนผู้ช่วยสอนประเภทที่ ๒ ต้องทำงานเป็นผู้ช่วยอาจารย์สอนหรือสอนเสริม นิสิตในรายวิชาของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๑๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ จำนวน ๔ สัปดาห์ต่อเดือน เป็นระยะเวลาปฏิบัติงานทั้งหมดไม่เกิน ๕ เดือนต่อภาคการศึกษา

๙.๔ นิสิตผู้รับทุนต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนตามตารางที่กำหนด รับรองโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา เพื่อนำส่งที่ฝ่ายบัณฑิตศึกษาในแต่ละเดือนก่อนเบิกค่าใช้จ่ายรายเดือน

๙.๕ นิสิตผู้รับทุนต้องมีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมในแต่ละภาคการศึกษาที่ศึกษาไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ และต้องผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละภาคการศึกษา เพื่อรักษาสภาพผู้รับทุนต่อไป

๙.๖ นิสิตผู้รับทุนต้องเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาตามคุณสมบัติที่กำหนดสำหรับงาน วิทยานิพนธ์และดุชฎินิพนธ์ภายในภาคการศึกษาที่ ๑ ทั้งนี้ คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาต้องเป็นไปตาม ประกาศของคณะวิศวกรรมศาสตร์และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา

๑๐. งบประมาณ

๑๐.๑ ทุนผู้ช่วยสอนประเภทที่ ๑ ต้องใช้งบประมาณต่อนิสิต ๑ คน ดังนี้

(๑) ระดับปริญญาโท จำนวน ๑๕๗,๑๐๐ บาทต่อปี หรือ ๓๙,๒๗๕ บาทต่อภาคการศึกษา

(๒) ระดับปริญญาเอก จำนวน ๓๒๔,๔๐๐ บาทต่อปี หรือ ๕๔,๐๖๗ บาทต่อภาคการศึกษา

(๓) ระดับปริญญาโท-เอก จำนวน ๓๘๖,๗๐๐ บาทต่อปี หรือ ๔๘,๓๓๘ บาทต่อภาคการศึกษา

๑๐.๒ ทุนผู้ช่วยสอนประเภทที่ ๒ ต้องใช้งบประมาณต่อนิสิต ๑ คน ดังนี้

(๑) ระดับปริญญาโท จำนวน ๑๗,๑๐๐ บาทต่อปี หรือ ๔,๒๗๕ บาทต่อภาคการศึกษา

(๒) ระดับปริญญาเอก จำนวน ๒๔,๔๐๐ บาทต่อปี หรือ ๔,๐๖๗ บาทต่อภาคการศึกษา

(๓) ระดับปริญญาโท-เอก จำนวน ๓๑,๗๐๐ บาทต่อปี หรือ ๓,๙๖๓ บาทต่อภาคการศึกษา

๑๐.๓ รายการค่าใช้จ่ายที่คณะวิศวกรรมศาสตร์ให้การสนับสนุนแสดงดังตารางที่ ๑

๑๐.๔ คณะจะทำการจัดสรรจำนวนทุนผู้ช่วยสอนไม่เกินแผนการจัดสรรจำนวนทุนระหว่างปี การศึกษา ๒๕๕๘ - ๒๕๖๔ ดังแสดงในตารางที่ ๒ โดยจะคำนึงถึงฐานะทางการเงินของทางคณะ วิศวกรรมศาสตร์ในปีนั้น ๆ ดังนั้นงบประมาณสูงสุดที่ต้องใช้ตลอด ๗ ปีของโครงการนี้จึงมีวงเงินไม่เกิน ๒๙,๔๘๘,๐๐๐ บาท โดยงบประมาณแต่ละปีการศึกษาแสดงในตารางที่ ๓

๑๑. วิธีการดำเนินการ

๑๑.๑ ในแต่ละปีคณะวิศวกรรมศาสตร์จะดำเนินการจัดสรรจำนวนทุนผู้ช่วยสอน ตามกำลัง งบประมาณและความจำเป็น และประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจสมัครเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ทราบ

๑๑.๒ ทำการเปิดรับสมัครทุนผู้ช่วยสอนควบคู่ไปกับการรับสมัครเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา ของทางคณะวิศวกรรมศาสตร์

๑๑.๓ ทำการพิจารณาตัดสินผลผู้ได้รับทุนผู้ช่วยสอนตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริหาร บัณฑิตศึกษาของคณะวิศวกรรมศาสตร์ และจัดทำประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนผู้ช่วยสอนและหลักสูตรที่เข้ารับ การศึกษา

๑๑.๔ นิสิตผู้รับทุนเข้าทำสัญญารับทุนผู้ช่วยสอนกับคณะวิศวกรรมศาสตร์

๑๑.๕ ในแต่ละภาคการศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ทำการพิจารณามอบหมายรายวิชาระดับ ปริญญาตรีให้แก่ นิสิตผู้รับทุนเข้าปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยสอน

๑๑.๖ เมื่อสิ้นภาคการศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ทำการประเมินผลการศึกษาและผลการ ปฏิบัติงาน หากผลการศึกษาหรือผลการปฏิบัติงานของผู้รับทุนไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด คณะ วิศวกรรมศาสตร์จะพิจารณาระงับการให้ทุน

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ โครงการนี้จะช่วยดึงดูดให้นิสิตผู้ที่มีศักยภาพสูงเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของคณะวิศวกรรมศาสตร์มากยิ่งขึ้น

๑๒.๒ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่มีศักยภาพสูงเหล่านี้จะช่วยยกระดับขีดความสามารถในการวิจัยของคณาจารย์คณะวิศวกรรมศาสตร์ โดยเข้าร่วมทำวิจัยกับคณาจารย์ทำให้สามารถผลิตผลงานวิจัยได้มากยิ่งขึ้น

๑๒.๓ คุณภาพของการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีของคณะวิศวกรรมศาสตร์เพิ่มขึ้น ผ่านการใช้ผู้ช่วยสอนในรายวิชาพื้นฐานต่าง ๆ อีกทั้งยังเป็นการแบ่งเบาภาระงานของคณาจารย์ ทำให้คณาจารย์มีเวลาในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือทำวิจัยมากยิ่งขึ้น

๑๓. การวัดความสำเร็จของโครงการและความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ตรงกับกลยุทธ์ของคณะวิศวกรรมศาสตร์
๑	จำนวนของนิสิตที่เข้ารับทุนผู้ช่วยสอน	ร้อยละ ๘๐ ของแผน	กลยุทธ์ที่ ๓.๓ จัดสรรทุนเพื่อนำนิสิตที่มีศักยภาพสูงมาเรียน ทั้งในระดับ ป. ตรี และบัณฑิตศึกษา ทั้งในและต่างประเทศให้มีความยืดหยุ่นโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์เป็นสำคัญ จัดระบบควบคุมและติดตามผลการผลการเรียนของนักเรียนทุนเพื่อประกันความเสี่ยง และจัดรางวัลสำหรับนิสิตเรียนดี
๒	ร้อยละของนิสิตผู้รับทุนที่สำเร็จการศึกษาตามแผนการเรียน	ร้อยละ ๘๐ ของผู้รับทุน	
๓	ร้อยละของนิสิตผู้รับทุนระดับปริญญาโทที่มีผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ	ร้อยละ ๘๐ ของผู้รับทุน	
๔	ร้อยละของนิสิตผู้รับทุนระดับปริญญาเอกที่มีผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มี Impact factor สูง	ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้รับทุน	
๕	ระดับความพึงพอใจของนิสิตระดับปริญญาตรีในรายวิชาที่มีผู้ช่วยสอน	ระดับ ๔ จาก ๕	

๑๔. การวิเคราะห์ผลกระทบของโครงการต่อรายได้ในส่วนของมหาวิทยาลัย

เนื่องจากในโครงการนี้ทางคณะวิศวกรรมศาสตร์จะขอทำการยกเว้นการจัดเก็บค่าบำรุงและค่าลงทะเบียนรายวิชาในส่วนของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ซึ่งการยกเว้นดังกล่าวจะมีผลกระทบต่อรายได้ของมหาวิทยาลัยจากสัดส่วนที่มหาวิทยาลัยเก็บจากรายได้ของส่วนงาน โดยแบ่งเป็นเงินสบทบให้ส่วนกลางร้อยละ ๘ และ เงินสบทบเข้ากองทุนมหาวิทยาลัยฯ ร้อยละ ๒ รวมทั้งสิ้นคิดเป็นร้อยละ ๑๐ ของเงินรายได้ของส่วนงาน โดยตลอดระยะเวลาดำเนินการของโครงการนี้จะส่งผลกระทบต่อเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยทั้งสิ้น ๒,๙๕๑,๒๐๐ บาท ดังรายละเอียดในตารางที่ ๔ และ ๕

ดร. ทนงศักดิ์ เทพสนธิ

ผู้เขียนโครงการ

รายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมนิสิตเรียนดีเข้าเรียนระดับบัณฑิตศึกษา

คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ระยะเวลาการดำเนินโครงการทั้งหมด ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ - ๒๕๖๐ (๗ ปีงบประมาณ)

ปัจจุบันดำเนินการไปแล้ว ๔ ปีงบประมาณ

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

๑. ให้ทุนผู้ช่วยสอนเพื่อส่งเสริมนิสิตเรียนดีเข้าเรียนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของคณะวิศวกรรมศาสตร์ไปแล้วทั้งสิ้น ๓๙ ทุน จากจำนวนทุนที่จัดสรรทั้งหมด ๘๕ ทุน หรือคิดเป็น ๔๖ เปอร์เซ็นต์ โดยแยกเป็น ทุนระดับปริญญาโท ๓๑ ทุน ทุนระดับปริญญาเอก ๗ ทุน และ ทุนระดับปริญญาโท-เอก ๑ ทุน
๒. มีนิสิตผู้รับทุนผู้ช่วยสอนสำเร็จการศึกษาไปแล้วทั้งสิ้น ๖ คน แยกเป็นระดับปริญญาโท ๕ คน และระดับปริญญาเอก ๑ คน หรือคิดเป็น ๑๕ เปอร์เซ็นต์ของผู้รับทุนผู้ช่วยสอนทั้งหมด
๓. มีนิสิตผู้รับทุนผู้ช่วยสอนลาออก ๕ คน สละสิทธิ์ ๓ คน ไม่ผ่านเงื่อนไขการประเมินเพื่อรับทุนต่อ ๓ คน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๑ คน หรือคิดเป็น ๒๘ เปอร์เซ็นต์ของผู้รับทุนผู้ช่วยสอนทั้งหมด
๔. เหตุผลในการลาออกจากการรับทุนผู้ช่วยสอนส่วนใหญ่มาจากการได้รับข้อเสนอทุนที่ดีกว่าจากสถาบันการศึกษาอื่น ๆ
๕. นิสิตที่รับทุนผู้ช่วยสอนมีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่ดี โดย ๕๕.๘๘ เปอร์เซ็นต์ของนิสิตผู้รับทุนผู้ช่วยสอนมีเกรดเฉลี่ยสะสมสูงกว่า ๓.๗๕
๖. นิสิตผู้รับทุนผู้ช่วยสอนช่วยเพิ่มจำนวนและคุณภาพของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ทำให้บรรยากาศในการเรียนการสอนและการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาดีขึ้นอย่างเห็นได้ชัด ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาในภาพรวม
๗. นิสิตผู้รับทุนผู้ช่วยสอนได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยสอนในรายวิชาพื้นฐานของหลักสูตรปริญญาตรีคณะวิศวกรรมศาสตร์ โดยในภาพรวมนิสิตมีผลการปฏิบัติงานที่ดี สามารถแบ่งเบาภาระงานของคณาจารย์ และเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีของคณะวิศวกรรมศาสตร์ได้
๘. รวมงบประมาณที่ทางคณะวิศวกรรมศาสตร์จะต้องใช้ตลอดโครงการนี้อยู่ที่ประมาณ ๖,๔๐๐,๐๐๐ บาท (รวมส่วนที่เบิกจ่ายไปแล้วประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท) หรือเฉลี่ยปีละประมาณ ๙๑๔,๒๘๕ บาท

การดำเนินโครงการในช่วงระยะเวลาที่เหลือ

การจัดสรรทุนผู้ช่วยสอนเพื่อสนับสนุนนิสิตเรียนดีให้เข้ามาศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษานั้นเสร็จสิ้นแล้วในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ตามกำหนดของโครงการ ดังนั้นจะไม่มีการจัดสรรทุนผู้ช่วยสอนตามโครงการนี้อีกต่อไป การดำเนินโครงการในส่วนที่เหลือคือการดูแลและจัดสรรงานให้แก่ นิสิตผู้รับทุนผู้ช่วยสอนทั้งหมดที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาไปจนกว่าจะครบระยะเวลาการดำเนินโครงการหรือจนกว่านิสิตผู้รับทุนทั้งหมดสำเร็จการศึกษา

สรุปผลการดำเนินโครงการจนถึงปัจจุบัน

โครงการส่งเสริมนิสิตเรียนดีเข้าเรียนระดับบัณฑิตศึกษาผ่านการให้ทุนผู้ช่วยสอนของทาง คณะวิศวกรรมศาสตร์นั้นได้ดำเนินโครงการมาแล้วเป็นเวลาทั้งสิ้น ๔ ปี ให้ทุนผู้ช่วยสอนไปแล้วทั้งสิ้น ๓๙ ทุน และจนถึงปัจจุบันมีนิสิตสำเร็จการศึกษาไปแล้วทั้งสิ้น ๖ คน ใช้งบประมาณตลอดทั้งโครงการประมาณ ๖,๔๐๐,๐๐๐ บาท หรือเฉลี่ยตกปีละประมาณ ๙๑๔,๒๘๕ บาท โดยนิสิตผู้รับทุนผู้ช่วยสอนโดยเฉลี่ยมีผลการเรียนที่ดีถึงดีมาก สามารถปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยสอนในรายวิชา ระดับปริญญาตรีได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังช่วยส่งเสริมบรรยากาศการเรียนการสอนและการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาภายในคณะวิศวกรรมศาสตร์อีกด้วย



ดร. ทนงศักดิ์ เทพสนธิ

ผู้ช่วยคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ตารางสรุปสถานะของนิสิตที่รับทุนผู้ช่วยสอน (GTA) ในแต่ละรุ่น

ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	ปริญญาโท- ปริญญาเอก	รวม	จบการศึกษา		ลาออก/ สละสิทธิ์/ หยุดทุน
					ป.โท	ป.เอก	
๑/๒๕๕๔	๗	๑	-	๘	๓	๑	๒
๑/๒๕๕๕	๑๑	๒	-	๑๓	๒	-	๕
๑/๒๕๕๖	๗	๑	-	๘	-	-	๒
๒/๒๕๕๖	-	๑	-	๑	-	-	-
๑/๒๕๕๗	๕	๒	๑	๘	-	-	๒
๒/๒๕๕๗	๑	-	-	๑	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๓๑	๗	๑	๓๙	๕	๑	๑๑

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

หมายเหตุ

๔.๔ คณะพยาบาลศาสตร์ขออนุมัติปรับเพิ่มค่าธรรมเนียมดูแลเด็กเล็ก
ของศูนย์วิจัยและปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาเด็กเล็ก คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
 ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๒๔๑/๒๕๕๖ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการ
 ให้บริการดูแลเด็กเล็กของศูนย์วิจัยและปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาเด็กเล็ก คณะพยาบาลศาสตร์
 มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๖ นั้น ปัจจุบันในการดำเนินงานของศูนย์ฯ คณะพยาบาลศาสตร์มีค่า
 ใช้จ่ายเพิ่มขึ้นตามภาวะเศรษฐกิจ จากการปรับฐานเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย และเพื่อการ
 ควบคุมคุณภาพการให้บริการ ด้วยเหตุผลดังกล่าว คณะฯ จึงมีความประสงค์ขออนุมัติปรับเพิ่มค่าธรรมเนียม
 ดูแลเด็กเล็กของศูนย์วิจัยและปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาเด็กเล็ก คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัย
 บูรพา ดังนี้

	รายการ	อัตราเดิม ต่อคน	อัตราใหม่ ต่อคน
๑	ค่าบริการดูแลเด็ก อายุ ๑ เดือนครึ่ง ถึง ๑ ปี ๗ เดือน	เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท	เดือนละ ๖,๐๐๐ บาท
๒	ค่าบริการดูแลเด็ก อายุมากกว่า ๑ ปี ๗ เดือน ถึง ๔ ปี	เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท	เดือนละ ๕,๕๐๐ บาท

ทั้งนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘
 เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติปรับเพิ่มค่าธรรมเนียมดูแลเด็กเล็กของศูนย์วิจัยและปฏิบัติการ
 เพื่อการเรียนรู้และพัฒนาเด็กเล็ก คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

มติ อนุมัติปรับเพิ่มค่าธรรมเนียมดูแลเด็กเล็กของศูนย์วิจัยและปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้และ
 พัฒนาเด็กเล็ก คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ดังนี้

๑. ค่าบริการดูแลเด็กอายุ ๑ เดือนครึ่ง ถึง ๑ ปี ๗ เดือน เดือนละ ๖,๐๐๐ บาท

๒. ค่าบริการดูแลเด็กอายุมากกว่า ๑ ปี ๗ เดือน ถึง ๔ ปี เดือนละ ๕,๕๐๐ บาท

โดยมีข้อสังเกต เนื่องจากการดูแลเด็กจำเป็นต้องเน้นความปลอดภัยด้านต่าง ๆ

อัตราที่ปรับใหม่นี้เป็นอัตราที่รวมค่าประกันคุ้มครองและค่าประกันรับผิดชอบเด็กด้วยหรือไม่
 กรณียังไม่ได้รวมและต้องจัดให้มีการประกันคุ้มครองและค่าประกันรับผิดชอบเด็ก ซึ่งจะมีค่าใช้จ่าย
 เพิ่มขึ้น ขอให้คณะพยาบาลศาสตร์เสนอเรื่องอีกครั้ง

๔.๕ กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษานอมนิตี้อัตรากำลังทะเบียนเรียนล่าช้า
เนื่องจากในแต่ละภาคเรียนมีนิตีโดยประมาณ ร้อยละ ๑๕ ของนิตีทั้งหมดในมหาวิทยาลัยไม่ลงทะเบียนเรียน หรือไม่ทำการเพิ่ม ลด รายวิชาเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในการนี้ คณะกรรมการบริหารวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เห็นชอบให้มีการกำหนดอัตราค่าปรับสำหรับนิตีที่ลงทะเบียนเรียนล่าช้า หรือนิตีที่ทำการเพิ่ม ลด รายวิชาเรียนช้ากว่าประกาศของมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. ค่าปรับการลงทะเบียนเรียนหรือเพิ่ม ลดรายวิชาเรียนล่าช้ากว่ากำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย ทุกระดับการศึกษา

๑.๑ ไม่เกิน ๑ สัปดาห์นับแต่มหาวิทยาลัยกำหนด ครั้งละ ๕๐๐ บาท

๑.๒ เกิน ๑ สัปดาห์ แต่ไม่เกิน ๒ สัปดาห์ วันละ ๑๐๐ บาท

(นับแต่วันแรกที่มิชำระตามประกาศฯ)

๑.๓ กรณีเกิน ๒ สัปดาห์ ให้ลาพักการศึกษาสำหรับภาคเรียนนั้น

๒. กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา เพิ่มอีก ๑ รายการ กรณีนิตีขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขการลงทะเบียนวิชาเรียน ต้องชำระเงินครั้งละ ๑๐๐ บาท

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ พิจารณากลับกรองแล้วมีข้อสังเกต ดังนี้

๑) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา จากนิตีทุกหลักสูตร ทุกระดับการศึกษา กำหนดให้นิตีที่ลงทะเบียนและชำระเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาช้ากว่ากำหนด หรือขอคืนสภาพการเป็นนิตีเนื่องจากชำระเงินไม่เป็นตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะต้องชำระเงินค่าปรับในอัตราร้อยละ ๑๒ ต่อปีของเงินที่ชำระ โดยคิดเป็นรายเดือน นับแต่วันที่ให้ชำระจนถึงวันที่ชำระจริง และเศษของเดือนให้คิดเป็นหนึ่งเดือน

๒) การขออนุมัติอัตราค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า ดังกล่าวยังไม่ได้ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๓) การกำหนดจัดเก็บเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า นั้น จะเข้าซ้อนกับการเก็บเงินค่าปรับกรณีนิตีชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า ตามข้อ ๑ หรือไม่

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติ

๑. อัตราค่าลงทะเบียนเรียนหรือเพิ่ม ลดรายวิชาเรียนล่าช้า ดังนี้

๑.๑ ไม่เกิน ๑ สัปดาห์นับแต่มหาวิทยาลัยกำหนด ครั้งละ ๕๐๐ บาท

๑.๒ เกิน ๑ สัปดาห์ แต่ไม่เกิน ๒ สัปดาห์ วันละ ๑๐๐ บาท (นับแต่วันแรกที่มิชำระตามประกาศฯ)

๑.๓ กรณีเกิน ๒ สัปดาห์ ให้ลาพักการศึกษาสำหรับภาคเรียนนั้น

๒. กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา เพิ่มอีก ๑ รายการ กรณีนิตีขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขการลงทะเบียนวิชาเรียน ต้องชำระเงินครั้งละ ๑๐๐ บาท

มติ ๑. อนุมัติตามเสนอ ๑ และ ๒ เนื่องจากเป็นการกำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติมสำหรับนิตีที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และเพื่อเป็นการกำหนดช่วงเวลาสิ้นสุดสำหรับนิตีกลุ่มที่ลงทะเบียน เพิ่ม ถอนล่าช้า ซึ่งจะทำให้เกิดความเรียบร้อยต่อการสรุปจำนวนผู้เรียนแต่ละห้องของการลงทะเบียน

๒. กรณีระบบคอมพิวเตอร์ไม่พร้อมสำหรับการลงทะเบียน ให้ยกเว้นค่าปรับดังกล่าว

๓. เห็นสมควรให้มหาวิทยาลัยจัดระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้มีความพร้อมต่อการลงทะเบียนของนิตี

**๔.๖ คณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ขออนุมัติอัตราค่าตอบแทนกรรมการคุมสอบ
โครงการจัดสอบวัดระดับความสามารถภาษาจีน YCT (2014/2) และ SHK (2014/3)**

คณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ ได้รับการจัดสรรเงินรายได้โครงการบริการวิชาการ
จากสถาบันขงจื้อ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดสอบสำหรับสนามสอบภายนอกมหาวิทยาลัย
จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการจัดสอบวัดระดับความสามารถภาษาจีนสำหรับเยาวชน YCY (2014/2)
ซึ่งเป็นการวัดความสามารถการใช้ภาษาจีนด้านการฟัง อ่าน พูด และเขียน ระดับต้น สำหรับผู้เรียนภาษาจีน
ระดับประถมและมัธยมศึกษา ตอนต้น จัดสอบเมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เวลา ๐๙:๐๐
ถึงเวลา ๑๖:๓๐ นาฬิกา

๒. โครงการจัดสอบวัดระดับความสามารถภาษาจีน HSK (2014/3) ซึ่งเป็นการวัดความ
สามารถการใช้ภาษาจีนด้านการฟัง อ่าน พูด และเขียน เพื่อให้ผู้สอบได้ทราบถึงความสามารถภาษาจีนของ
ตนเอง โดยผลการสอบ HSK นี้ ผู้สอบสามารถนำไปใช้เป็นเอกสารประกอบในการสมัครขอทุนของประเทศ
สาธารณรัฐประชาชนจีนเพื่อศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก หรือทุนเรียนภาษาจีน
ระยะสั้น ณ ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ได้ จัดสอบเมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เวลา ๐๙:๐๐ ถึง
เวลา ๑๖:๓๐ นาฬิกา

เนื่องจากเงินที่ได้รับจัดสรรนั้น คณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ได้นำเข้าเป็นเงินรับฝาก
จึงไม่สามารถเบิกจ่ายในอัตราของโครงการบริการวิชาการได้ ในการนี้จึงขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทน
กรรมการคุมสอบในอัตราดังนี้

๑. โครงการจัดสอบวัดระดับความสามารถภาษาจีนสำหรับเยาวชน YCY (2014/2)
อัตราคนละ ๓๐๐ บาท ต่อ ๑ ช่วงเวลา (ช่วงเวลา หมายถึง การสอบแต่ละระดับ)

๒. โครงการจัดสอบวัดระดับความสามารถภาษาจีน HSK (2014/3) อัตราคนละ ๕๐๐บาท
ต่อ ๑ ช่วงเวลา (ช่วงเวลา หมายถึง การสอบแต่ละระดับ)

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติค่าตอบแทนกรรมการคุมสอบสนามสอบนอกมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. โครงการจัดสอบวัดระดับความสามารถภาษาจีนสำหรับเยาวชน YCY (2014/2)
อัตราคนละ ๓๐๐ บาท ต่อ ๑ ช่วงเวลา (ช่วงเวลา หมายถึง การสอบแต่ละระดับ)

๒. โครงการจัดสอบวัดระดับความสามารถภาษาจีน HSK (2014/3)
อัตราคนละ ๕๐๐ บาท ต่อ ๑ ช่วงเวลา (ช่วงเวลา หมายถึง การสอบแต่ละระดับ)

มติ อนุมัติตามเสนอ ๑ และ ๒

๔.๗ คณะวิศวกรรมศาสตร์ขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการสอน และสอบ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตรภาษาอังกฤษ

คณะวิศวกรรมศาสตร์ได้จัดการเรียนการสอนหลักสูตรภาษาอังกฤษ ระดับปริญญาตรี และมีค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องเบิกจ่ายในการบริหารงานของหลักสูตรดังกล่าว ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๔๑๘/๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่าย ค่าตอบแทนการสอนและสอบ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง พ.ศ. ๒๕๕๕ อัตราค่าใช้จ่ายอัตราเดียวกันกับ กลุ่ม ๑ (๑) วิทยาลัยนานาชาติ และคณะศึกษาศาสตร์

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการสอนและสอบ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตรภาษาอังกฤษ อัตราค่าใช้จ่าย อัตราเดียวกันกับวิทยาลัยนานาชาติ และคณะศึกษาศาสตร์

มติ อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการสอนและสอบ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับ การเรียนการสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตรภาษาอังกฤษ ของคณะวิศวกรรมศาสตร์อัตราเดียวกันกับ วิทยาลัยนานาชาติ และคณะศึกษาศาสตร์ ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๔๑๘/๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการสอนและสอบ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง พ.ศ. ๒๕๕๕

๔.๘ คณะแพทยศาสตร์ขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับแพทย์ผู้ตรวจสอบเวชระเบียนของผู้ป่วยในทุกสิทธิ์ที่เข้ารับบริการที่โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา

ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๘๘/๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๗ ระบุว่า ค่าตอบแทนสำหรับผู้ตรวจสอบเวชระเบียนตามโครงการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ จ่ายได้ไม่เกินอัตรา (ที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด) ต่อเวชระเบียน ตามประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การใช้จ่ายเงินในการบริหารและการจัดการของสำนักงานสาขาจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๐ นั้น ในการนี้ ประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติฯ ดังกล่าว ได้กำหนดค่าตอบแทนสำหรับผู้ตรวจสอบเวชระเบียนผู้ป่วยตามโครงการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ จ่ายได้ไม่เกิน ๒๐๐ บาท ต่อเวชระเบียน จึงทำให้ผู้ตรวจสอบเวชระเบียนจะสามารถเบิกค่าตอบแทนได้เฉพาะในส่วนที่ตรวจสอบเวชระเบียนผู้ป่วยตามโครงการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เท่านั้น

ทั้งนี้ เพื่อให้มีการบันทึกประวัติการรักษาให้ครบถ้วนสมบูรณ์และถูกต้อง คณะแพทยศาสตร์ โดยมติคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงมีความประสงค์ให้มีการตรวจสอบเวชระเบียนของผู้ป่วยในทุกสิทธิ์ที่เข้ารับบริการที่โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา. โดยขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับอาจารย์แพทย์ผู้ตรวจสอบเวชระเบียน อัตราไม่เกิน ๒๐๐ บาท ต่อเวชระเบียน โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

๑. เวชระเบียนผู้ป่วยที่มีค่าใช้จ่ายสูงกว่ารายรับ
๒. เวชระเบียนผู้ป่วยที่มีระยะเวลาการนอนโรงพยาบาลนานกว่าวันนอนมาตรฐาน
๓. เวชระเบียนผู้ป่วยที่มีความผิดปกติอื่น ๆ ที่ส่งผลต่อคุณภาพการรักษาพยาบาล หรือการเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาล

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับอาจารย์แพทย์ผู้ตรวจสอบเวชระเบียนของผู้ป่วยในทุกสิทธิ์ที่เข้ารับบริการที่โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา อัตราไม่เกิน ๒๐๐ บาท ต่อเวชระเบียน โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

๑. เวชระเบียนผู้ป่วยที่มีค่าใช้จ่ายสูงกว่ารายรับ
๒. เวชระเบียนผู้ป่วยที่มีระยะเวลาการนอนโรงพยาบาลนานกว่าวันนอนมาตรฐาน
๓. เวชระเบียนผู้ป่วยที่มีความผิดปกติอื่น ๆ ที่ส่งผลต่อคุณภาพการรักษาพยาบาล หรือการเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาล

มติ ๑. อนุมัติตามเสนอ

๒. ให้โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพาจัดทำรายรับค่ารักษาพยาบาลที่ได้รับเพิ่มขึ้นจากการตรวจสอบเวชระเบียนเป็นรายปี เปรียบเทียบกับรายจ่ายค่าตอบแทนตรวจสอบเวชระเบียนในการขอรับค่ารักษาพยาบาล ซึ่งโรงพยาบาลฯ กำหนดในเบื้องต้นจะจ่ายอัตราคนละ ๘๐ บาท

๔.๙ คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวขออนุมัติทุนสนับสนุนการศึกษา

คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวได้จัดให้มีโครงการทุนสนับสนุนการศึกษา

หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวระหว่างประเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ รายละเอียดดังเอกสารแนบ ในการนี้คณะฯ จึงมีความประสงค์ขออนุมัติจัดสรรทุนการศึกษาให้แก่บัณฑิตชาวเวียดนาม จำนวน ๑ ทุน หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวระหว่างประเทศ รายการดังนี้

๑. เงินได้รับเมื่อแรกถึง (Settle down) เหม่าจ่ายไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาท
๒. เบี้ยเลี้ยงเดือนละไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท (นับจากวันที่เดินทางถึงประเทศไทย)
๓. ค่าหนังสือ ค่าอุปกรณ์การศึกษา ปีละไม่เกิน ๘,๐๐๐ บาท
๔. ค่าประกันสุขภาพนิสิต เท่าที่จ่ายจริง
๕. จัดให้เข้าพักในหอพักนิสิตของมหาวิทยาลัย โดยยกเว้นค่าที่พัก กรณีที่มหาวิทยาลัยไม่สามารถจัดที่พักให้ได้ ให้เบิกค่าที่พักได้เดือนละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๖. ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา (เหม่าจ่าย) ได้รับการยกเว้นจากคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว

๗. ค่าธรรมเนียมตรวจลงตราอนุญาตให้อยู่ต่อ (VISA) ปีละ ครั้งละ ไม่เกิน ๑,๘๐๐ บาท หรือตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติเรียกเก็บ

๘. ขอยกเว้นค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าบำรุงห้องสมุด ค่าบำรุงเครือข่าย และค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียน

ทั้งนี้ อัตราทุนสนับสนุนการศึกษา รายการที่ ๑ ถึง ๗ ดังกล่าวข้างต้น เป็นอัตราเดียวกันกับประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๔๓/๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายเงินสำหรับนิสิตโครงการพระราชทานความช่วยเหลือด้านการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติทุนสนับสนุนการศึกษา หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวระหว่างประเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ จำนวน ๑ ทุน

มติ อนุมัติทุนสนับสนุนการศึกษา หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวระหว่างประเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ จำนวน ๑ ทุน สำหรับนิสิตชาวเวียดนาม ตามเสนอ ยกเว้น ข้อ ๕ ค่าที่พัก และข้อ ๘ ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าบำรุงห้องสมุด ค่าบำรุงเครือข่าย และค่าธรรมเนียมการลงทะเบียน คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวต้องเป็นหน่วยงานรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

๔.๑๐ ขออนุมัติหลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ กำหนดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน แบ่งเป็น ๓ ระดับ เริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ดังนี้

๑. การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
๒. การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ
๓. การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

ในการนี้ กองบริการการศึกษามีความประสงค์ขออนุมัติหลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร อัตราดังนี้

- | | |
|---------------------------------------|----------------------|
| - ประธานกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | หลักสูตรละ ๑,๕๐๐ บาท |
| - กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | หลักสูตรละ ๑,๐๐๐ บาท |
| - กรรมการ (บุคคลภายใน) | หลักสูตรละ ๗๕๐ บาท |
| - เลขานุการ | หลักสูตรละ ๕๐๐ บาท |

ทั้งนี้ ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๕๑๑/๒๕๕๔ เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนไว้เฉพาะการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย และระดับส่วนงาน เท่านั้น

คณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ พิจารณากลั่นกรองแล้วมีข้อสังเกต อัตราค่าตอบแทนดังกล่าวข้างต้นค่อนข้างจะต่ำมาก เมื่อเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนตามประกาศฯ ที่ ๐๕๑๑/๒๕๕๔

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติหลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ในอัตรา

- | | |
|---------------------------------------|----------------------|
| - ประธานกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | หลักสูตรละ ๑,๕๐๐ บาท |
| - กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | หลักสูตรละ ๑,๐๐๐ บาท |
| - กรรมการ (บุคคลภายใน) | หลักสูตรละ ๗๕๐ บาท |
| - เลขานุการ | หลักสูตรละ ๕๐๐ บาท |

มติ ๑. อนุมัติตามเสนอ

๒. ในการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร นั้น มหาวิทยาลัยมีความหลากหลายของแต่ละหลักสูตรแต่ละคณะ เช่น หลักสูตร ๖ ปี หลักสูตร ๕ ปี หลักสูตร ๔ ปี ซึ่งจะมีผลต่อระยะเวลาในการประเมิน ลักษณะของการประเมิน เมื่อกองบริการการศึกษาดำเนินการไปได้ระยะหนึ่งแล้ว หากประสงค์จะปรับปรุงแก้ไขให้เสนอที่ประชุมอีกครั้ง

๔.๑๑ กระทรวงการคลังปรับอัตราค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษาที่ช่วยปฏิบัติงานราชการ

ด้วยกระทรวงการคลังมีหนังสือเวียน ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว.๓๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงานราชการ ความโดยสรุปของหนังสือได้ปรับเปลี่ยนค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงานของทางราชการเป็นดังนี้

๑. การจ้างนักเรียน นักศึกษา ให้ช่วยปฏิบัติงานของทางราชการนั้นต้องคำนึงถึงความจำเป็นในการจ้าง ความเหมาะสม และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

๒. อัตราค่าตอบแทนการจ้าง

๒.๑ กรณีปฏิบัติงานวันละไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมง โดยไม่รวมเวลาหยุดพัก ให้ได้รับค่าตอบแทนวันละไม่เกิน ๓๐๐ บาท

๒.๒ กรณีปฏิบัติงานวันละไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงครึ่ง ให้ได้รับค่าตอบแทนไม่เกิน ๑๕๐ บาท

๓. วิธีการจ่ายเงินค่าตอบแทน ดำเนินการได้ ๒ รูปแบบ ดังนี้

๓.๑ จ่ายเป็นเงินสด ให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย

๓.๒ จ่ายโดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของนักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายของนิสิต พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๓.๔ มหาวิทยาลัยกำหนดอัตราค่าตอบแทนนิสิตช่วยงาน ต่อคน ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานวันละไม่เกิน ๘ ชั่วโมง ไม่รวมเวลาหยุดพัก เศษของชั่วโมงให้ตัดทิ้ง อัตราชั่วโมงละไม่น้อยกว่า ๓๐ บาท แต่ไม่เกินชั่วโมงละ ๖๐ บาท

๒. กรณีการจ้างเป็นรายชั่วโมงในอัตราที่สูงกว่า ๓๐ บาท ให้จัดทำเป็นประกาศของส่วนงาน คณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ พิจารณากลับกรองแล้ว เห็นว่าอัตราค่าตอบแทนที่กระทรวงการคลังปรับนั้น โดยประมาณปรับเพิ่มร้อยละ ๕๐ ดังนั้น กรณีมหาวิทยาลัยจะปรับเพิ่ม เห็นควรปรับเพิ่มตามอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด (ร้อยละ ๕๐ เช่นเดียวกัน)

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติปรับเพิ่มค่าตอบแทนนิสิตที่ช่วยปฏิบัติงาน ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายของนิสิต พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นดังนี้

๑. ปฏิบัติงานวันละไม่เกิน ๘ ชั่วโมง ไม่รวมเวลาหยุดพัก เศษของชั่วโมงให้ตัดทิ้ง อัตราชั่วโมงละไม่น้อยกว่า ๔๕ บาท แต่ไม่เกินชั่วโมงละ ๙๐ บาท

๒. กรณีการจ้างเป็นรายชั่วโมงในอัตราที่สูงกว่า ๔๕ บาท ให้จัดทำเป็นประกาศของส่วนงาน

มติ อนุมัติตามเสนอ ข้อ ๑ และ ข้อ ๒

๔.๑๒ รายงานผลการดำเนินการโครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการตำราวิทยาลัย การขนส่งและโลจิสติกส์” และขอความเห็นชอบจัดสรรกำไรสุทธิ

คณะโลจิสติกส์ขอรายงานผลการดำเนินการโครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการตำรา วิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ และ พ.ศ. ๒๕๕๒ รายละเอียดตั้ง เอกสารแนบ และขอความเห็นชอบจัดสรรผลประกอบการสุทธิ ดังนี้

ก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑

(๑) ผลประกอบการสุทธิ ไม่รวมเงินบริจาค	จำนวนเงิน	๔๑,๖๘๙.๕๕ บาท
(๒) ผลประกอบการสุทธิ ไม่รวมเงินบริจาคและไม่รวมดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	จำนวนเงิน	๔๐,๒๐๘.๒๔ บาท
๑. จัดสรรเป็นค่าตอบแทนกรรมการและพนักงาน ไม่เกิน ๑๐% ของ (๒)	เป็นเงิน	๔,๐๐๐.- บาท
๒. จัดสรรเพิ่มทุนโครงการฯ	ไม่เกิน ๕๐% ของ (๑)	เป็นเงิน ๒๐,๘๔๔.๗๗ บาท
๓. จัดสรรเป็นรายได้ประเภทเงินผลประโยชน์ ไม่น้อยกว่า ๔๐% ของ (๑)	เป็นเงิน	๑๖,๘๔๔.๗๘ บาท
๓.๑ จำนวน ๑๓% ของ ๑๖,๘๔๔.๗๘ จัดสรรให้มหาวิทยาลัย	เป็นเงิน	๒,๑๘๙.๘๒ บาท
๓.๒ ส่วนที่เหลือ (๘๗%) จัดสรรให้ส่วนงานเจ้าของโครงการฯ	เป็นเงิน	๑๔,๖๕๔.๙๖ บาท

ข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒

(๑) ผลประกอบการสุทธิ	จำนวนเงิน	๑๕๓,๘๓๓.๙๘ บาท
(๒) ผลประกอบการสุทธิไม่รวมดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	จำนวนเงิน	๑๕๒,๔๗๔.๔๓ บาท
๑. จัดสรรเป็นค่าตอบแทนกรรมการและพนักงาน ไม่เกิน ๑๐% ของ (๒)	เป็นเงิน	๑๕,๒๔๐.- บาท
๒. จัดสรรเพิ่มทุนโครงการฯ	ไม่เกิน ๕๐% ของ (๑)	เป็นเงิน ๗๖,๙๑๖.๙๙ บาท
๓. จัดสรรเป็นรายได้ประเภทเงินผลประโยชน์ ไม่น้อยกว่า ๔๐% ของ (๑)	เป็นเงิน	๖๑,๖๗๖.๙๙ บาท
๓.๑ จำนวน ๑๓% ของ ๖๑,๖๗๖.๙๙ จัดสรรให้มหาวิทยาลัย	เป็นเงิน	๘,๐๑๘.๐๑ บาท
๓.๒ ส่วนที่เหลือ (๘๗%) จัดสรรให้ส่วนงานเจ้าของโครงการฯ	เป็นเงิน	๕๓,๖๕๘.๙๘ บาท

ทั้งนี้ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยโครงการเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔ ความโดยสรุป ให้โครงการเงินทุนหมุนเวียนทุกโครงการที่ดำเนินการภายใต้ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๗ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นบริบูรณ์ไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕

ประเด็นเสนอ ๑. เพื่อรับทราบผลการดำเนินการโครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ และ พ.ศ. ๒๕๕๒

๒. การขอความเห็นชอบจัดสรรผลประกอบการสุทธิของ “โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์” ดังนี้

ก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑

(๑) ผลประกอบการสุทธิ ไม่รวมเงินบริจาค จำนวนเงิน ๔๑,๖๘๙.๕๕ บาท

(๒) ผลประกอบการสุทธิ ไม่รวมเงินบริจาคและไม่รวมดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร

จำนวนเงิน ๔๐,๒๐๘.๒๔ บาท

๑. จัดสรรเป็นค่าตอบแทนกรรมการและพนักงาน ไม่เกิน ๑๐% ของ (๒) เป็นเงิน ๔,๐๐๐.- บาท

๒. จัดสรรเพิ่มทุนโครงการฯ ไม่เกิน ๕๐% ของ (๑) เป็นเงิน ๒๐,๘๔๔.๗๗ บาท

๓. จัดสรรเป็นรายได้ประเภทเงินผลประโยชน์ ไม่น้อยกว่า ๔๐% ของ (๑) เป็นเงิน ๑๖,๘๔๔.๗๘ บาท

๓.๑ จำนวน ๑๓% ของ ๑๖,๘๔๔.๗๘ จัดสรรให้มหาวิทยาลัย เป็นเงิน ๒,๑๘๙.๘๒ บาท

๓.๒ ส่วนที่เหลือ (๘๗%) จัดสรรให้ส่วนงานเจ้าของโครงการฯ เป็นเงิน ๑๔,๖๕๔.๙๖ บาท

ข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒

(๑) ผลประกอบการสุทธิ จำนวนเงิน ๑๕๓,๘๓๓.๙๘ บาท

(๒) ผลประกอบการสุทธิ ไม่รวมดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร จำนวนเงิน ๑๕๒,๔๗๔.๔๓ บาท

๑. จัดสรรเป็นค่าตอบแทนกรรมการและพนักงาน ไม่เกิน ๑๐% ของ (๒) เป็นเงิน ๑๕,๒๔๐.- บาท

๒. จัดสรรเพิ่มทุนโครงการฯ ไม่เกิน ๕๐% ของ (๑) เป็นเงิน ๗๖,๙๑๖.๙๙ บาท

๓. จัดสรรเป็นรายได้ประเภทเงินผลประโยชน์ ไม่น้อยกว่า ๔๐% ของ (๑) เป็นเงิน ๖๑,๖๗๖.๙๙ บาท

๓.๑ จำนวน ๑๓% ของ ๖๑,๖๗๖.๙๙ จัดสรรให้มหาวิทยาลัย เป็นเงิน ๘,๐๑๘.๐๑ บาท

๓.๒ ส่วนที่เหลือ (๘๗%) จัดสรรให้ส่วนงานเจ้าของโครงการฯ เป็นเงิน ๕๓,๖๕๘.๙๘ บาท

๓. อนุมัติให้ยุบเลิกโครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์”

มติ ๑. รับทราบรายงานผลการดำเนินโครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ และ พ.ศ. ๒๕๕๒

๒. ให้ความเห็นชอบจัดสรรผลประกอบการสุทธิของ “โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์” ตามเสนอ

๓. การอนุมัติให้ยุบเลิกโครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์” ต้องนำเสนอภายหลังรายงานผลการดำเนินโครงการแล้วเสร็จ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน มหาวิทยาลัยบูรพา หน่วยตรวจสอบภายใน โทร. 2169 - 2173

ที่ วันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2558

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบภายใน โครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์” มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

เรียน ผู้รักษาการแทนอธิการบดี (ผ่านคณบดีคณะโลจิสติกส์)

ตามคำสั่ง วิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพาที่ 14/2550 ลงวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2549 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์” ได้แต่งตั้งให้ข้าพเจ้า นางสาวราตรี แซ่ห่อง เป็นผู้ตรวจสอบภายใน โครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์” บัดนี้ ข้าพเจ้า ได้ดำเนินการตรวจสอบหลักฐานการรับ-จ่ายเงิน การบัญชี และเอกสารหลักฐานแห่งหนึ่ง รวมถึงการควบคุม การเบิกจ่ายสินค้า ของโครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 งวดระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2550 - 30 กันยายน พ.ศ. 2551 โดยทำการสุ่มตรวจสอบด้วยเทคนิควิธี ที่เห็นว่าเหมาะสม จำเป็น ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ทั้งนี้การได้มาและความถูกต้องของข้อมูลสินค้าคงเหลือปลายงวด อยู่ในความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร “โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์” ผลการตรวจสอบปรากฏดังนี้

1. ใบเสร็จรับเงินที่ยังมิได้ใช้รับเงิน เล่มที่ 6 เลขที่ 50 ต้นฉบับสูญหาย มีเพียงสำเนาที่ถูกฉีกออกจากเล่มแล้ว และมีการลงลายมือชื่อกำกับไว้ที่สำเนาเล่มที่ และเลขที่ จากการสอบถามผู้รับผิดชอบ ไม่มีใครทราบว่าลายมือชื่อดังกล่าวเป็นของผู้ใดในคณะ

ข้อเสนอแนะ เห็นควรให้คณะโลจิสติกส์ดำเนินการสอบหาข้อเท็จจริง แล้วรายงานผลการดำเนินการให้มหาวิทยาลัยทราบโดยเร็ว

2. การจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งประกอบด้วยงบทดลอง งบกำไรขาดทุน งบดุล รายละเอียดสินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2551 การจัดทำบัญชี การควบคุมสินค้า ในรอบปีงบประมาณ 2551 มีข้อผิดพลาดหลายรายการ ซึ่งได้ทำการแก้ไขปรับปรุง ถูกต้อง เรียบร้อยแล้ว การได้มาซึ่งข้อมูลทางการบัญชี และการจัดทำจึงถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2540 และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2547 และ พ.ศ. 2554 สำหรับความถูกต้องของจำนวนสินค้าคงเหลืออยู่ในความรับผิดชอบของโครงการฯ เนื่องจากผู้ตรวจสอบภายในไม่สามารถเข้าร่วมสังเกตการณ์ตรวจนับสินค้าคงเหลือได้

สมทบ ๒๕๕๘

3. ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ปรากฏดังนี้		
4.1 กำไรสุทธิการขายหนังสือ	40,208.24	บาท
4.2 รายได้จากการบริจาค	115,000.00	บาท
4.3 ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	1,481.31	บาท
กำไรสุทธิรวมทั้งสิ้น	156,689.55	บาท
รายละเอียดดังแนบมาพร้อมนี้		

3. ตารางเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน“โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์” แสดงกำไรจากการขายหนังสือ รายได้จากการบริจาค และดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

.....
 (นางสาวราตรี แซ่ห้วง)

ทรน



๓๐ เม.ย. ๕๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานะ เขาวรัตน์)
 คณบดีคณะโลจิสติกส์

ตารางเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน

โครงการตำรวจวิทยลัยการขนส่งและโลจิสติกส์

ปีงบประมาณ	ขาย	ต้นทุนสินค้า	กำไรขั้นต้น	ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	กำไรสุทธิ	รายได้จากการบริการ	ดอกเบียร์รับ	กำไรสุทธิรวม
2548	171,115.00	140,267.10	30,847.90	23,530.00	7,317.90		482.56	7,800.46
2549	82,495.00	52,294.20	30,200.80		30,200.80		362.59	30,563.39
2550	102,360.00	60,461.20	41,898.80	1,500.00	40,398.80		798.99	41,197.79
2551	135,980.00	94,051.76	41,928.24	1,720.00	40,208.24	115,000.00	1,481.31	156,689.55

Sum
Kon

๓๐

โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา

รายละเอียดสินค้าคงเหลือ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2551

รายการ	จำนวน(เล่ม)	ราคาทุน/ หน่วย	เป็นเงิน
หนังสือประกันภัยทางทะเล พิมพ์ครั้งที่ 1	76	181.90	13,824.40
หนังสือประกันภัยทางทะเล พิมพ์ครั้งที่ 2	1,061	128.40	136,232.40
หนังสือประกันภัยในอุตสาหกรรมขนส่งสินค้าและบริการโลจิสติกส์ พิมพ์ครั้งที่ 1	1,126	125.19	140,963.94
หนังสือศัพท์ 101 พาณิชยนาวิ	464	50.00	23,200.00
รวม			314,220.74

Sum ๓๖

โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา

งบทดลอง

ประจำงวดวันที่ 1 ตุลาคม 2550 - วันที่ 30 กันยายน 2551

ชื่อบัญชี	เดบิต	เครดิต
เงินสด	2,500.00	
เงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์	138,988.39	
เงินฝากธนาคารกรุงไทย	101,842.06	
ซื้อ	187,785.00	
สินค้าคงเหลือ (ต้นงวด)	220,487.50	
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ	1,500.00	
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	20.00	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	200.00	
ขาย		135,980.00
รายได้จากการบริจาค		115,000.00
ดอกเบี้ยรับ		1,481.31
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตรวจสอบค้างจ่าย		1,500.00
ทุน		399,361.64
	653,322.95	653,322.95

สม ๕๕๖

๗๒

โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา

งบกำไรขาดทุน

ประจำงวดที่ 1 ตุลาคม 2550 - วันที่ 30 กันยายน 2551

ขาย			135,980.00
หัก	ต้นทุนสินค้าที่ขาย :		
	สินค้าคงเหลือต้นงวด	220,487.50	
บวก	ซื้อ	187,785.00	
	ต้นทุนสินค้าที่มีไว้ขาย	408,272.50	
หัก	สินค้าคงเหลือปลายงวด	314,220.74	94,051.76
	กำไรขั้นต้น		41,928.24
หัก	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน :-		
	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	200.00	
	- ค่าธรรมเนียมธนาคาร	20.00	
	- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ	1,500.00	1,720.00
	กำไรสุทธิ		40,208.24
บวก	ดอกเบี้ยรับ		1,481.31
	เงินบริจาค		115,000.00
	กำไรสุทธิรวม		156,689.55

Sum up

๓๓

โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา

งบดุล

ณ วันที่ 30 กันยายน 2551

ทรัพย์สิน

เงินสด		2,500.00
เงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์		138,988.39
เงินฝากธนาคารกรุงไทย		101,842.06
สินค้าคงเหลือปลายงวด		314,220.74
รวมทรัพย์สิน		<u>557,551.19</u>

หนี้สินและทุน

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตรวจสอบค้ำจ่าย		1,500.00
ทุน	399,361.64	
บวก กำไรที่ยังไม่จัดสรร - ปี 2551	<u>156,689.55</u>	556,051.19
รวมหนี้สินและทุน		<u>557,551.19</u>

สมนพ

โครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์”

มหาวิทยาลัยบูรพา

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

1. ค่าสาธารณูปโภค ได้แก่ ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์ มิได้ตั้งเป็นค่าใช้จ่ายและหนี้ค้างจ่ายไว้ เนื่องจากเป็นโครงการฯขนาดเล็ก ไม่มีที่ตั้งสำนักงานโครงการฯ เป็นการเฉพาะ โดยทั่วไปเป็นการขายตรงให้กับนิสิต นักศึกษา และหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัย ติดต่อผ่านโทรศัพท์มือถือของกรรมการบริหารโครงการฯ
2. บัญชีควบคุมสินค้า ตัดบัญชีจ่ายสินค้าที่คลังสินค้าตามใบเสร็จรับเงินที่รับค่าขายสินค้า มิได้จัดทำบัญชีควบคุมสินค้าที่แผนกขาย
3. สินค้าที่นำไปฝากขาย ตัดบัญชีควบคุมสินค้าจ่ายออก และรับรู้เป็นรายได้ เมื่อได้รับเงินจากผู้รับฝากขาย และควบคุมสินค้าที่นำไปฝากขายจากใบฝากขาย ซึ่งผู้รับฝากขายจัดทำขึ้น
4. รายได้จากการบริจาค เป็นการบริจาคเพื่อใช้ในกิจการของโครงการฯ การจัดสรรกำไรของปีงบประมาณ 2551 จึงมิได้นำรายได้จากการบริจาคมาจัดสรร แต่นำไปรวมเป็นทุนทั้งจำนวน เพื่อใช้ในกิจการของโครงการฯ ต่อไป



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน มหาวิทยาลัยบูรพา หน่วยตรวจสอบภายใน โทร. 2169 - 2173

ที่ วันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2558

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบภายใน โครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์” มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

เรียน ผู้รักษาการแทนอธิการบดี (ผ่านคณบดีคณะโลจิสติกส์)

ตามคำสั่ง วิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพาที่ 14/2550 ลงวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2549 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์” ได้แต่งตั้งให้ข้าพเจ้า นางสาวราตรี แซ่ห้วง เป็นผู้ตรวจสอบภายใน โครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์” บัดนี้ ข้าพเจ้า ได้ดำเนินการตรวจสอบหลักฐานการรับ-จ่ายเงิน การบัญชี และเอกสารหลักฐานแห่งหนึ่ง รวมถึงการควบคุม การเบิกจ่ายสินค้า ของโครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 งวดระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2551 – 30 กันยายน พ.ศ. 2552 โดยทำการสุ่มตรวจสอบด้วยเทคนิควิธีที่เห็นว่าเหมาะสม จำเป็น ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ทั้งนี้การได้มาและความถูกต้องของข้อมูลสินค้าคงเหลือปลายงวด อยู่ในความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร “โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์” ผลการตรวจสอบปรากฏดังนี้

1. มีรายการจำหน่ายหนังสือและรับชำระเงินสดถูกต้อง ครบถ้วน นำฝากเงินเข้าบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์ จำนวน 2,500.- บาท ในวันที่ 22 ตุลาคม 2551 และ 6,000.- บาท ในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 รวม 2 รายการเป็นเงิน 8,500.- บาท แต่มิได้ออกใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐาน เนื่องจากจำหน่ายให้นิสิตกลุ่มใหญ่แต่ตัวแทนนิสิตไม่มาแจ้งความประสงค์ว่าต้องการใบเสร็จรับเงินแยกรายบุคคลหรือใบเสร็จรับเงินรวมเป็นห้อง เวลาล่วงเลยไปนานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจึงลืมออกใบเสร็จรับเงินดังกล่าว แต่ได้นำจำนวนหนังสือที่จำหน่ายตัดออกจากบัญชีควบคุมหนังสือแล้ว

2. มีการบันทึกรายการจ่ายเงินสดเกินความจริง 2 รายการเป็นเงิน 23.- บาท (ยี่สิบสามบาทถ้วน) ดังนี้

2.1 วันที่ 11 มีนาคม 2552 บันทึกจ่ายเงินสด เป็นค่าธรรมเนียมโอนเงินธนาคาร 20.- บาท ซึ่งจากการตรวจสอบพบว่า ค่าธรรมเนียมโอนเงินธนาคารดังกล่าว ได้หักจากเงินที่โอนให้แก่เจ้าหน้าที่แล้ว ค่าใช้จ่ายดังกล่าวจึงมิใช่ค่าใช้จ่ายของโครงการฯ จ่ายเงินเกิน 20.- บาท ได้ดำเนินการปรับปรุงบัญชีเป็นรายการเงินขาดบัญชีเรียบร้อยแล้ว

2.2 วันที่ 31 มีนาคม 2552 จ่ายค่าส่งพัสดุไปรษณีย์ เป็นเงิน 77.- บาท ตามสลิปการรับเงินของบริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด แต่บันทึกจ่ายเงินสด 80.- บาท จ่ายเงินเกิน 3.- บาท ได้ดำเนินการปรับปรุงบัญชีเป็นรายการเงินขาดบัญชีเรียบร้อยแล้ว

Sign 11/2

ข้อเสนอแนะ เห็นควรให้เรียกคืนเงิน จำนวน 23.- บาท (ยี่สิบสามบาทถ้วน) จากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ นำส่งเข้าบัญชีให้ถูกต้องต่อไป ดังนี้

เดบิต เงินสด 23.-
เครดิต เงินขาดบัญชี 23.-

3. ปีงบประมาณ 2552 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2551 โครงการฯ ได้นำเงินทุน จำนวน 100,000.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ส่งคืนขอใช้เงินยืมลงทุนให้กับมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

4. การจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งประกอบด้วยงบทดลอง งบกำไรขาดทุน งบดุล รายละเอียดสินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2552 การจัดทำบัญชี การควบคุมสินค้า ในรอบ ปีงบประมาณ 2552 มีข้อผิดพลาดหลายรายการ ซึ่งได้ทำการแก้ไขปรับปรุง ถูกต้อง เรียบร้อยแล้ว การได้มาซึ่งข้อมูลทางการบัญชี และการจัดทำจึงถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2540 และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2547 และ พ.ศ. 2554 สำหรับความถูกต้องของจำนวนสินค้าคงเหลืออยู่ในความรับผิดชอบของโครงการฯ เนื่องจากผู้ตรวจสอบภายในไม่สามารถเข้าร่วมสังเกตการณ์ตรวจนับสินค้าคงเหลือได้

5. ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ปรากฏดังนี้

4.1 กำไรสุทธิการขายหนังสือ	152,474.43	บาท
4.2 ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	1,359.55	บาท
กำไรสุทธิรวมทั้งสิ้น	153,833.98	บาท
รายละเอียดดังแนบมาพร้อมนี้		

3. ตารางเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน "โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์" แสดงกำไรจากการขายหนังสือ รายได้จากการบริจาค รายได้ค่าจัดส่งสินค้า และดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

..... *Smr* นร..... ผู้ตรวจสอบภายในโครงการฯ
(นางสาวราตรี แซ่หว่อง)

นรพ

Am
๓๐ เม.ย. ๕๖

ตารางเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน

โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์

ปีงบประมาณ	ขาย	ต้นทุนสินค้า	กำไรขั้นต้น	ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	กำไรสุทธิ	รายได้จากการบริการ	รายได้ค่าจัดส่งสินค้า	ดอกเบี้ยรับ	กำไรสุทธิรวม
2548	171,115.00	140,267.10	30,847.90	23,530.00	7,317.90			482.56	7,800.46
2549	82,495.00	52,294.20	30,200.80		30,200.80			362.59	30,563.39
2550	102,360.00	60,461.20	41,898.80	1,500.00	40,398.80			798.99	41,197.79
2551	135,980.00	94,051.76	41,928.24	1,720.00	40,208.24	115,000.00		1,481.31	156,689.55
2552	386,040.00	232,053.57	154,066.43	1,592.00	152,474.43		80.00	1,359.55	153,833.98

Signature
MM

MS

โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา

รายละเอียดสินค้าคงเหลือ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2552

รายการ	จำนวน(เล่ม)	ราคาทุน/ หน่วย	เป็นเงิน
หนังสือประกันภัยทางทะเล พิมพ์ครั้งที่ 2	935	128.40	120,054.00
หนังสือประกันภัยในอุตสาหกรรมขนส่งสินค้าและบริการโลจิสติกส์ พิมพ์ครั้งที่ 2	423	103.79	43,903.17
หนังสือศัพท์ 101 พาณิชยนาวิ	440	50.00	22,000.00
รวม			185,957.17

สม. น. 2.

มธ

โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา

งบทดลอง

ประจำงวดวันที่ 1 ตุลาคม 2551 - วันที่ 30 กันยายน 2552

ชื่อบัญชี	เดบิต	เครดิต
เงินสด	2,385.00	
เงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์	120,839.81	
เงินฝากธนาคารกรุงไทย	303,680.19	
ซื้อ	103,790.00	
สินค้าคงเหลือ (ต้นงวด)	314,220.74	
เงินขาดบัญชี	23.00	
ค่าใช้จ่ายส่งสินค้า	92.00	
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ	1,500.00	
ขาย		386,040.00
รายได้ค่าจัดส่งสินค้า		80.00
ดอกเบี้ยรับ		1,359.55
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตรวจสอบค้างจ่าย (ปี 51-52)		3,000.00
ทุน		456,051.19
	846,530.74	846,530.74

Simt ๒๖

โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา

งบกำไรขาดทุน

ประจำงวดที่ 1 ตุลาคม 2551 - วันที่ 30 กันยายน 2552

	ขาย			386,040.00
<u>หัก</u>	ต้นทุนสินค้าที่ขาย :			
	สินค้าคงเหลือต้นงวด	314,220.74		
<u>บวก</u>	ซื้อ	103,790.00		
	ต้นทุนสินค้าที่มีไว้ขาย		418,010.74	
<u>หัก</u>	สินค้าคงเหลือปลายงวด		185,957.17	232,053.57
				153,986.43
<u>บวก</u>	รายได้ค่าจัดส่งสินค้า			80.00
	กำไรขั้นต้น			154,066.43
<u>หัก</u>	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน :-			
	- ค่าใช้จ่ายส่งสินค้า		92.00	
	- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ		1,500.00	1,592.00
	กำไรสุทธิ			152,474.43
<u>บวก</u>	ดอกเบี้ยรับ			1,359.55
	กำไรสุทธิรวม			153,833.98

สม นร.

โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา

งบดุล

ณ วันที่ 30 กันยายน 2552

ทรัพย์สิน

เงินสด		2,385.00
เงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์		120,839.81
เงินฝากธนาคารกรุงไทย		303,680.19
สินค้าคงเหลือปลายงวด		185,957.17
เงินขาดบัญชี		23.00
รวมทรัพย์สิน		<u>612,885.17</u>

หนี้สินและทุน

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตรวจสอบค่างจ่าย(ปี 51-52)		3,000.00
ทุน	299,361.64	
<u>บวก</u> กำไรที่ยังไม่จัดสรร - ปี 2551	156,689.55	
กำไรที่ยังไม่จัดสรร- ปี 2552	<u>153,833.98</u>	609,885.17
รวมหนี้สินและทุน		<u>612,885.17</u>

สมพงษ์

โครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์”

มหาวิทยาลัยบูรพา

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

1. ค่าสาธารณูปโภค ได้แก่ ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์ มิได้ตั้งเป็นค่าใช้จ่ายและหนี้ค้างจ่ายไว้ เนื่องจากเป็นโครงการขนาดเล็ก ไม่มีที่ตั้งสำนักงานโครงการฯ เป็นการเฉพาะ โดยทั่วไปเป็นการขายตรงให้กับนิสิต นักศึกษา และหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัย ติดต่อผ่านโทรศัพท์มือถือของกรรมการบริหารโครงการฯ
2. บัญชีควบคุมสินค้า ตัดบัญชีจ่ายสินค้าที่คลังสินค้าตามใบเสร็จรับเงินที่รับค่าขายสินค้า มิได้จัดทำบัญชีควบคุมสินค้าที่แผนกขาย
3. สินค้าที่นำไปฝากขาย ตัดบัญชีควบคุมสินค้าจ่ายออก และรับรู้เป็นรายได้ เมื่อได้รับเงินจากผู้รับฝากขาย และควบคุมสินค้าที่นำไปฝากขายจากใบฝากขาย ซึ่งผู้รับฝากขายจัดทำขึ้น
4. รายได้ค่าจัดส่งสินค้า เป็นรายได้ที่เรียกเก็บจากลูกค้าที่ใช้บริการจัดส่งหนังสือไปให้ โดยพัสดุไปรษณีย์
5. ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งสินค้า เป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการส่งหนังสือตามคำสั่งซื้อ ไปให้ลูกค้าโดยพัสดุไปรษณีย์

๔.๑๓ ขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการร้อยละ ๑๐ ของค่าดำเนินงานเฉพาะในส่วนที่มหาวิทยาลัยบูรพาเป็นผู้ดำเนินการ

ตามที่สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ได้สนับสนุนงบประมาณให้มหาวิทยาลัยบูรพา โดยคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อดำเนินโครงการบริการวิชาการ “โครงการพัฒนาการพยาบาลอาชีวอนามัยเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพในสถานประกอบการ ภาคตะวันออก” ระหว่างวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมระยะเวลา ๓ ปี งบประมาณดำเนินโครงการฯ ทั้งสิ้นจำนวนเงิน ๑๙,๖๐๗,๘๓๘ บาท แบ่งเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------|
| ๑. ค่าดำเนินงานหรือการบริการวิชาการ | จำนวนเงิน ๑๒,๗๔๓,๙๐๐ บาท |
| ๒. ค่าตอบแทนบุคลากรที่เกี่ยวข้องฯ | จำนวนเงิน ๕,๕๘๙,๕๔๘ บาท |
| ๓. ค่าธรรมเนียมการบริการวิชาการ | จำนวนเงิน ๑,๒๗๔,๓๙๐ บาท |

ในการนี้ สสส. แจ้งว่า สสส. ตกลงจะจ่ายค่าธรรมเนียมการบริการวิชาการให้แก่มหาวิทยาลัยบูรพา ในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าดำเนินงานหรือการบริการวิชาการที่มหาวิทยาลัยบูรพาเป็นผู้ดำเนินการให้เท่านั้น และ สสส. ไม่สามารถจ่ายในอัตราร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณยอดรวมได้ เพราะงบประมาณยอดรวมของโครงการได้รวมค่าธรรมเนียมการบริการวิชาการไว้ด้วยแล้ว ถ้ามหาวิทยาลัยบูรพาจะขอลดค่าธรรมเนียมการบริการวิชาการจากงบประมาณยอดรวม เท่ากับเป็นการคำนวณค่าธรรมเนียมการบริการวิชาการซ้ำซ้อน ทั้ง ๆ ที่มหาวิทยาลัยบูรพาดำเนินงานหรือให้บริการวิชาการให้แก่ สสส. เป็นจำนวนเงินเพียงจำนวน ๑๒,๗๔๓,๙๐๐ บาท เท่านั้น ส่วนค่าตอบแทนบุคลากรที่เกี่ยวข้องและค่าบริหารจัดการโครงการนั้น สสส. ก็ได้สนับสนุนแยกต่างหากเป็นจำนวนถึง ๕,๕๘๙,๕๔๘ บาท

ข้อมูลประกอบการพิจารณา ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ในโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ความในข้อ ๗.๙ กำหนด “ค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการ ซึ่งต้องจ่ายให้มหาวิทยาลัยและส่วนงานร้อยละ ๑๒ ของรายรับ”

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการร้อยละ ๑๐ ของค่าดำเนินงานเฉพาะในส่วนที่มหาวิทยาลัยบูรพาเป็นผู้ดำเนินการ

มติ ๑. ไม่อนุมัติ และให้ถือปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ในโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. กรณีค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการที่ส่วนงานขอลดนั้น สามารถให้ส่วนลดได้เฉพาะค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการที่เป็นของส่วนงาน ตามแนวปฏิบัติที่มหาวิทยาลัยอนุญาต

๔.๑๔ ขออนุมัติจัดตั้งกองทุน ตรีสิกขสถานพัชรสมโภช มหาวิทยาลัยบูรพา

มหาวิทยาลัยบูรพาเป็นสถาบันการศึกษาและการวิจัย มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษาดำเนินการและส่งเสริมงานวิจัยเพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้และเทคโนโลยี ให้บริการทางวิชาการ ทุนบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และการกีฬา รวมทั้งการสนับสนุนกิจกรรมของรัฐและท้องถิ่น และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสิ่งแวดล้อม โดยมหาวิทยาลัยบูรพามีพันธกิจหลัก ได้แก่ การผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะเป็นผู้นำ มีความสามารถในการแข่งขัน มีคุณธรรม จริยธรรม ส่งเสริมการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ และการวิจัยเชิงบูรณาการที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม ให้บริการวิชาการที่หลากหลายและถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่สังคม สนับสนุนให้มีการวิจัยและกิจกรรมที่อ้ากว้างซึ่งศิลปวัฒนธรรม ตลอดจนส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม ซึ่งในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว มหาวิทยาลัยต้องมีกิจกรรมเพื่อจัดหารายได้สนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยและต้องการให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

ดังนั้นในโอกาสที่มหาวิทยาลัยบูรพาครบ ๖๐ ปี มหาวิทยาลัยจึงมีความประสงค์จะจัดตั้งกองทุน ชื่อ “ตรีสิกขสถานพัชรสมโภช มหาวิทยาลัยบูรพา” เพื่อระดมเงินจากผู้ประสงค์ที่จะมีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย การกำหนดหลักเกณฑ์การรับ จ่าย และการบริหารการเงินของกองทุน รายละเอียดดัง ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยกองทุนตรีสิกขสถานพัชรสมโภช มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๘

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติจัดตั้งกองทุน ตรีสิกขสถานพัชรสมโภช มหาวิทยาลัยบูรพา ดัง ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยกองทุนตรีสิกขสถานพัชรสมโภช มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๘

- มติ**
๑. อนุมัติจัดตั้งกองทุน ตรีสิกขสถานพัชรสมโภช มหาวิทยาลัยบูรพา
 ๒. ให้ปรับปรุง ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยกองทุนตรีสิกขสถานพัชรสมโภช มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้เรียบร้อย และเสนอสภามหาวิทยาลัย
 ๓. แจ้งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินเพื่อทราบในการประชุมครั้งต่อไป

๔.๑๕ คณะแพทยศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รายการค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยสิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้าของโรงพยาบาลชลบุรี และโรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา

คณะแพทยศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รายการค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยสิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า ดังนี้

- | | |
|---|---------------------------|
| ๑. จ่ายให้โรงพยาบาลชลบุรี รวม ๙ รายการ | เป็นจำนวนเงิน ๖,๐๗๕.- บาท |
| ๒. จ่ายให้โรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา ๓ รายการ | เป็นจำนวนเงิน ๔,๗๗๓.- บาท |
| ๓. จ่ายให้โรงพยาบาลมะเร็งชลบุรี | เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๓๐.- บาท |

รวมจำนวนเงิน ๑๑,๘๗๘.- บาท โดยไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เนื่องจากศูนย์ดูแลสิทธิแจ้งว่าได้รับหนังสือเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลล่าช้า จึงเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีนำมาเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๔ วรรคสอง และวรรคสาม กำหนดระยะเวลาเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน แต่ถ้ามีเหตุผลความจำเป็นให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จไม่เกิน ๑๕ วัน

ในการนี้คณะฯ ไม่ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเพื่อเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายต่ออธิการบดีได้ทันภายใน ๑๕ วัน จึงขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ตามข้อ ๒๔ วรรคท้ายของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๔

ทั้งนี้ คณะแพทยศาสตร์ได้รับรองว่ามีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ คงเหลือเพียงพอ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ค่าใช้จ่ายรายการค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยสิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า รวมจำนวนเงิน ๑๑,๘๗๘.- บาท ดังนี้

- | | |
|---|---------------------------|
| ๑. จ่ายให้โรงพยาบาลชลบุรี รวม ๙ รายการ | เป็นจำนวนเงิน ๖,๐๗๕.- บาท |
| ๒. จ่ายให้โรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา ๓ รายการ | เป็นจำนวนเงิน ๔,๗๗๓.- บาท |
| ๓. จ่ายให้โรงพยาบาลมะเร็งชลบุรี | เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๓๐.- บาท |

- มติ**
๑. ให้ความเห็นชอบตามเสนอ
 ๒. ให้ส่วนงานปรับปรุงแก้ไขระบบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อไม่ให้เกิดเหตุการณ์ขึ้นอีกในปีงบประมาณต่อไป

๔.๑๖ คณะแพทยศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รายการค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยสิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้าของโรงพยาบาลบ้านบึง โรงพยาบาลบ่อทอง และโรงพยาบาลบางละมุง

คณะแพทยศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รายการค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยสิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------|----------|-----------------------|
| ๑. จ่ายให้โรงพยาบาลบ้านบึง | ๑ รายการ | เป็นจำนวนเงิน ๒๔๑ บาท |
| ๒. จ่ายให้โรงพยาบาลบ่อทอง | ๑ รายการ | เป็นจำนวนเงิน ๕๙๔ บาท |
| ๓. จ่ายให้โรงพยาบาลบางละมุง | ๑ รายการ | เป็นจำนวนเงิน ๗๐๐ บาท |

รวมจำนวนเงิน ๑,๕๓๕ บาท โดยไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เนื่องจากศูนย์ดูแลสิทธิแจ้งว่าได้รับหนังสือเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลล่าช้า จึงเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีนำมาเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๔ วรรคสอง และวรรคสาม กำหนดระยะเวลาเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน แต่ถ้ามีเหตุผลความจำเป็นให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จไม่เกิน ๑๕ วัน

ในการนี้คณะฯ ไม่ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเพื่อเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายต่ออธิการบดีได้ทันภายใน ๑๕ วัน จึงขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ตามข้อ ๒๔ วรรคท้ายของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๔

ทั้งนี้ คณะแพทยศาสตร์ได้รับรองว่ามีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ คงเหลือเพียงพอ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ค่าใช้จ่ายรายการค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยสิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า รวมจำนวนเงิน ๑,๕๓๕ บาท ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------|----------|-----------------------|
| ๑. จ่ายให้โรงพยาบาลบ้านบึง | ๑ รายการ | เป็นจำนวนเงิน ๒๔๑ บาท |
| ๒. จ่ายให้โรงพยาบาลบ่อทอง | ๑ รายการ | เป็นจำนวนเงิน ๕๙๔ บาท |
| ๓. จ่ายให้โรงพยาบาลบางละมุง | ๑ รายการ | เป็นจำนวนเงิน ๗๐๐ บาท |

มติ ๑. ให้ความเห็นชอบตามเสนอ
๒. ให้ส่วนงานปรับปรุงแก้ไขระบบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อไม่ให้เกิดเหตุการณ์ขึ้นอีกในปีงบประมาณต่อไป

๔.๑๗ คณะแพทยศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้าม

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รายการค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยสิทธิประกันสังคม

คณะแพทยศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รายการค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยสิทธิประกันสังคม รวมจำนวน ๑๐ รายการ ดังนี้

๑. จ่ายให้โรงพยาบาลชลบุรี	รวม ๖ รายการ	จำนวนเงิน ๙๓,๓๒๖ บาท
๒. จ่ายให้สถาบันมะเร็งแห่งชาติ	รวม ๒ รายการ	จำนวนเงิน ๑๙,๖๘๙ บาท
๓. จ่ายให้โรงพยาบาลมะเร็ง ชลบุรี	รวม ๑ รายการ	จำนวนเงิน ๑๐,๑๒๐ บาท
๔. จ่ายให้โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์	รวม ๑ รายการ	จำนวนเงิน ๑๓๕,๐๕๑ บาท

รวมจำนวนเงิน ๒๕๘,๑๘๖ บาท โดยไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เนื่องจากได้รับหนังสือเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลจากสถานพยาบาลที่ทำการรักษา ล่าช้า จึงเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีนำมาเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๔ วรรคสอง และวรรคสาม กำหนดระยะเวลาเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน แต่ถ้ามีเหตุผลความจำเป็นให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จไม่เกิน ๑๕ วัน

ในการนี้คณะฯ ไม่ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเพื่อเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายต่ออธิการบดีได้ทันภายใน ๑๕ วัน จึงขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ตามข้อ ๒๔ วรรคท้ายของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๔ และคณะแพทยศาสตร์รับรองว่ามีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ คงเหลือเพียงพอ

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการเงินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และคล่องตัว คณะแพทยศาสตร์ขออนุมัติในหลักการ กรณีได้รับใบแจ้งหนี้ค่ารักษาพยาบาลเมื่อใดให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณที่ได้รับใบแจ้งหนี้

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา

๑. การขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ค่าใช้จ่ายรายการค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยสิทธิประกันสังคม รวมจำนวนเงิน รวมจำนวนเงิน ๒๕๘,๑๘๖ บาท ดังนี้

๑.๑ จ่ายให้โรงพยาบาลชลบุรี	รวม ๖ รายการ	จำนวนเงิน ๙๓,๓๒๖ บาท
๑.๒ จ่ายให้สถาบันมะเร็งแห่งชาติ	รวม ๒ รายการ	จำนวนเงิน ๑๙,๖๘๙ บาท
๑.๓ จ่ายให้โรงพยาบาลมะเร็ง ชลบุรี	รวม ๑ รายการ	จำนวนเงิน ๑๐,๑๒๐ บาท
๑.๔. จ่ายให้โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์	รวม ๑ รายการ	จำนวนเงิน ๑๓๕,๐๕๑ บาท

๒. การขออนุมัติในหลักการ กรณีได้รับใบแจ้งหนี้ค่ารักษาพยาบาลเมื่อใดให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณที่ได้รับใบแจ้งหนี้

มติ ๑. ให้ความเห็นชอบตามเสนอ ข้อ ๑ และให้ส่วนงานปรับปรุงแก้ไขระบบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อไม่ให้เกิดเหตุการณ์ขึ้นอีกในปีงบประมาณต่อไป

๒. ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาฎุ ระเบียบ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการปฏิบัติงานของการเรียกเก็บเงินหรือการจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลที่ต้องประสานงานกับสถานพยาบาลภายนอกมหาวิทยาลัย

๔.๑๘ วิทยาเขตสระแก้วขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้าม

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รายการค่าตอบแทนการสอน

วิทยาเขตสระแก้วขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รายการค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนการสอนของอาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ภาคเรียนต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๓๔,๒๐๐ บาท เนื่องจากเกิดข้อผิดพลาดในการประสานงานภายในหลายส่วนงานที่มีผลต่อการคำนวณภาระงานสอน เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนในการจัดการเรียนการสอน และการเชิญอาจารย์ระหว่างส่วนงานมาสอนให้คณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประกอบกับเหตุการณ์ดังกล่าวอยู่ในช่วงใกล้สิ้นปีงบประมาณ ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงเป็นค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีนำมาเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๔ วรรคสอง และวรรคสาม กำหนดระยะเวลาเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน แต่ถ้ามีเหตุผลความจำเป็นให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จไม่เกิน ๑๕ วัน

ในการนี้ วิทยาเขตสระแก้วไม่ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเพื่อเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายต่ออธิการบดีได้ทันภายใน ๑๕ วัน จึงขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ตามข้อ ๒๔ วรรคท้ายของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๔

ทั้งนี้ วิทยาเขตฯ ได้รับรองว่ามีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ คงเหลือเพียงพอ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนการสอนของอาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ภาคเรียนต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๓๔,๒๐๐ บาท

มติ ๑. ให้ความเห็นชอบตามเสนอ
๒. ให้ส่วนงานปรับปรุงแก้ไขระบบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อไม่ให้เกิดเหตุการณ์ขึ้นอีกในปีงบประมาณต่อไป

**๔.๑๙ คณะเภสัชศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้าม
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รายการค่าลงทะเบียนประชุมและเข้าร่วมเสนอผลงานวิจัย**

คณะเภสัชศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รายการค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนประชุมและเข้าร่วมเสนอผลงานวิจัย ณ ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ ระหว่างวันที่ ๑ ถึง ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๗,๒๐๐ บาท ซึ่งเป็นค่าลงทะเบียนที่ต้องจ่ายล่วงหน้า เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงเป็นค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีนำมาเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๔ วรรคสอง และ วรรคสาม กำหนดระยะเวลาเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน แต่ถ้ามีเหตุผลความจำเป็นให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จไม่เกิน ๑๕ วัน

ในการนี้ คณะเภสัชศาสตร์ไม่ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเพื่อเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายต่ออธิการบดีได้ทันภายใน ๑๕ วัน จึงขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ตามข้อ ๒๔ วรรคท้ายของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๔

ทั้งนี้ คณะเภสัชศาสตร์ได้รับรองว่ามีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ คงเหลือเพียงพอ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนประชุมและเข้าร่วมเสนอผลงานวิจัย ณ ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ ระหว่างวันที่ ๑ ถึง ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๗,๒๐๐ บาท

มติ ๑. ให้ความเห็นชอบตามเสนอ

๒. ให้ส่วนงานปรับปรุงแก้ไขระบบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อไม่ให้เกิดเหตุการณ์ขึ้นอีกในปีงบประมาณต่อไป

๔.๒๐ คณะสหเวชศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๓ รายการ

คณะสหเวชศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกปฏิบัติงานกายภาพบำบัด ๑ รายวิชา ๖๘๓๓๘๕ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๑๕๔,๙๙๘.๑๐ บาท

๒. ค่าสอนรายวิชา ๖๘๑๔๐๕ เป็นค่าที่พักเมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๑,๐๘๐.- บาท

๓. ค่าใช้จ่ายเดินทางไปปฏิบัติงาน/ฝึกอบรม เมื่อวันที่ ๑๓ -๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ณ ประเทศ

ไต้หวัน ค่าลงทะเบียนจ่ายล่วงหน้า เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๑๓,๒๐๐.- บาท

รวมจำนวนเงิน ๑๖๙,๒๗๘.๑๐ บาท โดยไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงเป็นค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีนำมาเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๔ วรรคสอง และวรรคสาม กำหนดระยะเวลาเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน แต่ถ้ามีเหตุผลความจำเป็นให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จไม่เกิน ๑๕ วัน

ในการนี้ คณะสหเวชศาสตร์ไม่ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเพื่อเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายต่ออธิการบดีได้ทันภายใน ๑๕ วัน จึงขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ตามข้อ ๒๔ วรรคท้ายของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๔

ทั้งนี้ คณะสหเวชศาสตร์ได้รับรองว่ามีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ คงเหลือเพียงพอ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๕๗ รวมจำนวนเงิน ๑๖๙,๒๗๘.๑๐ บาท ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกปฏิบัติงานกายภาพบำบัด ๑ รายวิชา ๖๘๓๓๘๕ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๑๕๔,๙๙๘.๑๐ บาท

๒. ค่าสอนรายวิชา ๖๘๑๔๐๕ เป็นค่าที่พักเมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๑,๐๘๐.- บาท

๓. ค่าใช้จ่ายเดินทางไปปฏิบัติงาน/ฝึกอบรม เมื่อวันที่ ๑๓ -๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ณ ประเทศ

ไต้หวัน ค่าลงทะเบียนจ่ายล่วงหน้า เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๑๓,๒๐๐.- บาท

มติ ๑. ให้ความเห็นชอบตามเสนอ

๒. ให้ส่วนงานปรับปรุงแก้ไขระบบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อไม่ให้เกิดเหตุการณ์ขึ้นอีกในปีงบประมาณต่อไป

๔.๒๑ วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ รายการค่าโทรศัพท์ประจำสำนักงาน

วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ รายการค่าโทรศัพท์ประจำสำนักงาน เลขหมาย ๐-๓๘๗๔-๕๘๕๗ ช่วงระหว่างวันที่ ๑๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๐ ถึงวันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ รวมจำนวนเงิน ๑๒,๖๔๒.๐๕ บาท ซึ่งกองคลังและทรัพย์สินได้ตรวจสอบแล้วเป็นค่าใช้จ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ ถึง ๒๕๕๖ จำนวนเงิน ๑๒,๕๓๕.๐๕ บาท และ พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๑๐๗ บาท โดยไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณที่เกิดค่าใช้จ่ายจึงเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีนำมาเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๔ วรรคสอง และวรรคสาม กำหนดระยะเวลาเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน หากไม่สามารถดำเนินการได้หรือค่าใช้จ่ายค้างเบิกประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๐ ถึง ๒๕๕๖ ให้เสนอเหตุผลความจำเป็น โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี และให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จไม่เกิน ๑๕ วัน

ในการนี้ วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ไม่ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเพื่อเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายต่ออธิการบดีได้ทันภายใน ๑๕ วัน จึงขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ตามข้อ ๒๔ วรรคท้ายของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๔

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ รายการเกี่ยวกับโทรศัพท์ประจำสำนักงาน เลขหมาย ๐-๓๘๗๔-๕๘๕๗ ดังนี้

๑. ช่วงเวลาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ - ๒๕๕๖ รายการค่าบำรุงรักษาและค่าใช้โทรศัพท์ จำนวนเงิน ๑๒,๕๓๕.๐๕ บาท
 ๒. ช่วงเวลาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รายการค่าบำรุงรักษาโทรศัพท์ จำนวนเงิน ๑๐๗ บาท
- รวมจำนวนเงิน ๑๒,๖๔๒.๐๕ บาท

มติ

๑. ให้ความเห็นชอบตามเสนอ
๒. ให้ส่วนงานปรับปรุงแก้ไขระบบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อไม่ให้เกิดเหตุการณ์ขึ้นอีกในปีงบประมาณต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ ขอความเห็นชอบ (ร่าง) นโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมได้กำหนดให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินมีอำนาจและหน้าที่เสนอแนะนโยบายด้านการเงิน การคลัง งบประมาณและทรัพย์สินต่อสภามหาวิทยาลัย บัณฑิตมหาวิทยาลัย ได้จัดทำ (ร่าง)นโยบายในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยมีประเด็นนโยบายที่แตกต่างจากนโยบายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อความเดิม “ให้จัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน โดยส่วนงานจะต้องนำเสนอเป้าหมายการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามตัวชี้วัดที่กำหนดซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับงบประมาณที่เสนอขอตั้ง” ขอแก้ไขเป็น “ให้จัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน โดยส่วนงานนำเสนอเป้าหมายการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ตามเป้าหมายในแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพาเพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ ฉบับปรับปรุง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๓ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งทุกส่วนงานได้รับการถ่ายทอดเป้าหมายจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณตามยุทธศาสตร์ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จะเป็นข้อมูลพื้นฐานของส่วนงานในการกำหนดเป้าหมายและงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป ”

ข้อ ๖.๔ ข้อความเดิม “โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” สมทบเงินให้ส่วนกลางร้อยละ ๔ ของประมาณการรายรับ” ขอแก้ไขเป็น “โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” สมทบเงินให้ส่วนกลางร้อยละ ๕ ของประมาณการรายรับ” ซึ่งดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๕/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๕ ให้ปรับเพิ่มร้อยละ ๑ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ เป็นต้นไปจนถึงร้อยละ ๘ เท่ากับส่วนงานอื่น

ข้อ ๑๕ ส่วนงานตั้งงบประมาณสนับสนุนโครงการพัฒนาบุคลากร (ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยทุนอุดหนุนการศึกษาเพื่อการพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๒) สนับสนุนโครงการพัฒนาวิชาการ (สื่อการสอน) และการพัฒนาผู้บริหาร ขอตัดออกเนื่องจากการพัฒนาบุคลากรกำหนดเป็นยุทธศาสตร์ในแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยฯ ฉบับปรับปรุง

ข้อ ๑๖ ส่วนงานตั้งงบประมาณเพื่อรองรับเกี่ยวกับการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการ และอื่น ๆ ตามยุทธศาสตร์การเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปี ๒๕๕๘ ขอตัดออก เนื่องจากได้กระจายไปใน

รายละเอียดเอกสารประกอบการพิจารณา(ร่าง)นโยบายการจัดทำงบประมาณฯ (ตั้งแนบ)

๑. (ร่าง)นโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙(เอกสารหมายเลข ๑)

๒. เปรียบเทียบนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙(เอกสารหมายเลข ๒)

ข้อสังเกต

๑. ตามหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา ฉบับปีการศึกษา ๒๕๕๗ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ ข้อ ๒ กำหนดว่า “ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขัน”

๒. การจัดทำต่อหน่วยผลผลิตส่งกรมบัญชีกลางซึ่งมหาวิทยาลัยได้จัดทำและรายงานทุกปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ กรมบัญชีกลางจะปรับเปลี่ยนการคำนวณต้นทุนผลผลิตจากการคำนวณต้นทุนกลุ่มสาขาวิชา เป็นคำนวณต้นทุนหลักสูตร

ดังนั้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านงบประมาณ เพื่อกระจายค่าใช้จ่ายลงไปในแต่ละหลักสูตรและควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณให้สะท้อนค่าใช้จ่ายในแต่ละหลักสูตรอย่างแท้จริง เพื่อให้สามารถคำนวณต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตรตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดข้างต้นต่อไป

ประเด็นเสนอ พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) นโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

มติ ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) นโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และเสนอสภามหาวิทยาลัย

๕๑

(ร่าง)

นโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๑. ให้จัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน โดยส่วนงานนำเสนอเป้าหมายการดำเนินงานใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามเป้าหมายในแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพาเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัย
สู่ความเป็นเลิศ ฉบับปรับปรุง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งทุกส่วนงานได้รับการถ่ายทอดเป้าหมายจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานและการใช้จ่าย
งบประมาณตามยุทธศาสตร์ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จะเป็นข้อมูลพื้นฐานของส่วนงานในการกำหนด
เป้าหมายและงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป ”

๒. ให้ทุกส่วนงานจัดทำประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า ๔ ปีงบประมาณ

๓. ประมาณการรายรับ

๓.๑ ส่วนงานที่ไม่มีหน่วยสอนภายนอกมหาวิทยาลัย ประมาณการรายรับ หมายถึง
ประมาณการรายรับจากเงินรายได้

๓.๒ ส่วนงานที่มีหน่วยสอนภายนอกมหาวิทยาลัย ประมาณการรายรับ หมายถึง
ประมาณการรายรับจากเงินรายได้หลังจากหักประมาณการรายจ่ายในการก่อสร้างและค่าใช้จ่ายในการใช้พื้นที่
หน่วยสอนภายนอกมหาวิทยาลัย

๓.๓ หลักสูตรเหมาจ่ายของทุกส่วนงาน ประมาณการรายรับ หมายถึง ประมาณการรายรับ
จากเงินรายได้หลังจากหักรายการค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าบำรุงหอสมุด ค่าบำรุงเครือข่าย ค่าบำรุงกิจกรรม
นิสิต ค่าบำรุงกีฬา และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ โดยใช้อัตราตามระเบียบของมหาวิทยาลัยบูรพาที่ใช้กับนิสิต
กรณีไม่เหมาจ่าย แยกตามรหัสนิสิต

๓.๔ รายรับจากค่าบำรุงคณะของนิสิตภาคปกติและนิสิตภาคพิเศษเป็นรายรับของ
คณะที่นิสิตสังกัด

๓.๕ รายรับจากค่าหน่วยกิตของนิสิตภาคปกติ เป็นรายรับของคณะเจ้าของรหัสวิชา
ส่วนรายรับจากค่าหน่วยกิตของนิสิตภาคพิเศษเป็นรายรับของคณะเจ้าของหลักสูตร

๓.๖ ส่วนงานที่มีนิสิตต่างชาติ ให้ประมาณการรายรับจากค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเพิ่มเติม
สำหรับนิสิตต่างชาติ ร้อยละ ๕๐ และส่วนกลางประมาณการรายรับร้อยละ ๕๐ ของอัตราการเก็บเงินค่าบำรุง
ที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา

๓.๗ ค่าบำรุงหอสมุดและค่าบำรุงเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของนิสิตวิทยาเขตจันทบุรี
และวิทยาเขตสระแก้ว เป็นรายรับของวิทยาเขต

๓.๘ โรงเรียนสาธิตอาชีวศึกษา ประมาณการรายรับ หมายถึง ประมาณการรายรับ
จากเงินรายได้หลังจากหักรายการค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าบำรุงหอสมุด และค่าบำรุงเครือข่าย โดยใช้อัตรา
ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยบูรพาที่ใช้กับนิสิตระดับปริญญาตรีภาคปกติแบบไม่เหมาจ่าย

๔. การตั้งงบประมาณ

๔.๑ ส่วนงานที่มีเงินรายได้ ตั้งงบประมาณการจากประมาณการรายรับร้อยละ ๙๐
ของประมาณการรายรับ ตามรายละเอียดดังนี้

๔.๑.๑ สมทบเงินให้ส่วนกลางร้อยละ ๘ ของประมาณการรายรับของส่วนงาน

ยกเว้นส่วนงาน

(๑) โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยไม่ต้องนำรายรับจากค่ายา เวชภัณฑ์ ค่าตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ พยาธิวิทยาคลินิก บริการทางรังสีวิทยา และหัตถการอื่น ๆ ที่ส่งตรวจภายนอกหน่วยงาน มาหักสมทบให้ส่วนกลาง

(๒) ส่วนงานในวิทยาเขตจันทบุรี และวิทยาเขตสระแก้ว สมทบเงินให้ส่วนกลางร้อยละ ๒ ของประมาณการรายรับ

(๓) โครงการศูนย์เรียนรู้โลกใต้ทะเล ได้รับการยกเว้นการสมทบเงินให้ส่วนกลางเป็นเวลา ๓ ปี (ได้รับการยกเว้นตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยประมาณการรายรับและตั้งงบประมาณตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ แต่ยังไม่เปิดให้บริการและไม่มีรายรับจริง)

(๔) โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” สมทบเงินให้ส่วนกลางร้อยละ ๕ ของประมาณการรายรับ

๔.๑.๒ สมทบเงินเข้ากองทุนมหาวิทยาลัยบูรพาร้อยละ ๒ ของประมาณการรายรับ

๔.๑.๓ สมทบเงินเข้ากองทุนของส่วนงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓ ของประมาณการรายรับ

๔.๑.๔ สมทบเงินเข้ากองทุนสวัสดิการของส่วนงานไม่เกินร้อยละ ๒ ของงบประมาณเงินรายได้

๔.๑.๕ ค่าสาธารณูปโภคตามประมาณการใช้จ่ายจริงของแต่ละส่วนงาน

๔.๑.๖ ตั้งงบกลางเพื่อสำรองไว้ในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉินหรือจำเป็นของส่วนงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕

๔.๑.๗ คณะ/วิทยาลัยตั้งงบประมาณเพื่อการวิจัยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของประมาณการรายรับ สำหรับส่วนงานอื่นให้ตั้งงบประมาณเพื่อการวิจัยตามความเหมาะสม

๔.๑.๘ ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้ตั้งตามความจำเป็นของแต่ละส่วนงาน

๔.๑.๙ มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณแบบให้เปล่าและให้ขอยืม สำหรับส่วนงานที่จัดตั้งขึ้นใหม่ตามเหตุผลความจำเป็น

๔.๑.๑๐ คณะ/วิทยาลัย ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นทุนการศึกษาสำหรับนิสิตตามความเหมาะสม และควรตั้งงบประมาณสำหรับเป็นทุนในการจ้างนิสิตช่วยงาน และงบประมาณสนับสนุนโครงการพัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา(DSS)

๔.๑.๑๑ ทุกส่วนงานตั้งงบประมาณให้ตรงตามงบรายจ่าย เพื่อความสะดวกในการเบิกจ่ายงบประมาณ

๔.๑.๑๒ คณะที่มีการจัดการเรียนการสอนทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ ให้จัดสรรรายรับให้กับคณะที่สอนวิชาบริการ ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ทั้งนี้ ให้นำเงินไปตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป รายการ “สนับสนุนหน่วยงานที่สอนวิชาบริการ”

๕. ส่วนงานที่ได้รับเงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ขอให้เงินสนับสนุนที่คาดว่าจะได้รับจัดทำประมาณการรายรับเพื่อจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

เปรียบเทียบนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

นโยบายปีงบประมาณ ๒๕๕๘	นโยบายปีงบประมาณ ๒๕๕๙	คำชี้แจง
<p>๑. ให้จัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน โดยส่วนงานจะต้องนำเสนอเป้าหมายการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับงบประมาณที่ตั้ง</p>	<p>๑. ให้จัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน โดยส่วนงานนำเสนอเป้าหมายการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามเป้าหมายในแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ ฉบับปรับปรุง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งทุกส่วนงานได้รับการถ่ายทอดเป้าหมายจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณตามยุทธศาสตร์ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จะเป็นข้อมูลพื้นฐานของส่วนงานในการกำหนดเป้าหมายและงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป</p>	<p>เปลี่ยน เนื่องจากมหาวิทยาลัยปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ และได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อถ่ายทอดเป้าหมายตัวชี้วัดไปยังส่วนงานและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ - ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘</p>
<p>๒. ให้ทุกส่วนงานจัดทำประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า ๔ ปีงบประมาณ</p>	<p>๒. ให้ทุกส่วนงานจัดทำประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า ๔ ปีงบประมาณ</p>	<p>ไม่เปลี่ยน</p>
<p>๓. ประมาณการรายรับ ๓.๑ ส่วนงานที่ไม่มีหน่วยสอนภายนอกมหาวิทยาลัย ประมาณการรายรับ หมายถึง ประมาณการรายรับจากเงินรายได้</p>	<p>๓. ประมาณการรายรับ ๓.๑ ส่วนงานที่ไม่มีหน่วยสอนภายนอกมหาวิทยาลัย ประมาณการรายรับ หมายถึง ประมาณการรายรับจากเงินรายได้</p>	<p>ไม่เปลี่ยน</p>
<p>๓.๒ ส่วนงานที่มีหน่วยสอนภายนอกมหาวิทยาลัย ประมาณการรายรับ หมายถึง ประมาณการรายรับจากเงินรายได้หลังจากหักประมาณการรายจ่ายในการก่อสร้างและค่าใช้จ่ายในการใช้พื้นที่หน่วยสอนภายนอกมหาวิทยาลัย</p>	<p>๓.๒ ส่วนงานที่มีหน่วยสอนภายนอกมหาวิทยาลัย ประมาณการรายรับ หมายถึง ประมาณการรายรับจากเงินรายได้หลังจากหักประมาณการรายจ่ายในการก่อสร้างและค่าใช้จ่ายในการใช้พื้นที่หน่วยสอนภายนอกมหาวิทยาลัย</p>	<p>ไม่เปลี่ยน</p>

๕๗

นโยบายปีงบประมาณ ๒๕๕๘	นโยบายปีงบประมาณ ๒๕๕๙	คำชี้แจง
<p>๓.๓ หลักสูตรเหมาจ่ายของทุกส่วนงาน งบประมาณการรายรับ หมายถึง งบประมาณการ รายรับจากเงินรายได้หลังจากหักรายการค่า บำรุงมหาวิทยาลัย ค่าบำรุงหอสมุด ค่าบำรุง เครือข่าย ค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต ค่าบำรุงกีฬา และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ โดยใช้อัตราตาม ระเบียบของมหาวิทยาลัยบูรพาที่ใช้กับนิสิต กรณีไม่เหมาจ่าย แยกตามรหัสนิสิต</p>	<p>๓.๓ หลักสูตรเหมาจ่ายของทุกส่วนงาน งบประมาณการรายรับ หมายถึง งบประมาณการ รายรับจากเงินรายได้หลังจากหักรายการ ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าบำรุงหอสมุด ค่าบำรุงเครือข่าย ค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต ค่าบำรุงกีฬา และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ โดยใช้ อัตราตามระเบียบของมหาวิทยาลัยบูรพาที่ใช้ กับนิสิตกรณีไม่เหมาจ่าย แยกตามรหัสนิสิต</p>	<p>ไม่เปลี่ยน</p>
<p>๓.๔ รายรับจากค่าบำรุงคณะของนิสิตภาค ปกติและนิสิตภาคพิเศษเป็นรายรับของคณะ ที่นิสิตสังกัด</p>	<p>๓.๔ รายรับจากค่าบำรุงคณะของนิสิต ภาคปกติและนิสิตภาคพิเศษเป็นรายรับ ของคณะที่นิสิตสังกัด</p>	<p>ไม่เปลี่ยน</p>
<p>๓.๕ รายรับจากค่าหน่วยกิตของนิสิตภาคปกติ เป็นรายรับของคณะเจ้าของรหัสวิชา ส่วนรายรับจากค่าหน่วยกิตของนิสิตภาคพิเศษ เป็นรายรับของคณะเจ้าของหลักสูตร</p>	<p>๓.๕ รายรับจากค่าหน่วยกิตของนิสิตภาคปกติ เป็นรายรับของคณะเจ้าของรหัสวิชา ส่วน รายรับจากค่าหน่วยกิตของนิสิตภาคพิเศษเป็น รายรับของคณะเจ้าของหลักสูตร</p>	<p>ไม่เปลี่ยน</p>
<p>๓.๖ ส่วนงานที่มีนิสิตต่างชาติ ให้ประมาณการ รายรับจากค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเพิ่มเติม สำหรับนิสิตต่างชาติ ร้อยละ ๕๐ และ ส่วนกลางประมาณการรายรับร้อยละ ๕๐ ของอัตราการเก็บเงินค่าบำรุงที่กำหนดไว้ใน ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา</p>	<p>๓.๖ ส่วนงานที่มีนิสิตต่างชาติ ให้ประมาณการ รายรับจากค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเพิ่มเติมสำหรับ นิสิตต่างชาติ ร้อยละ ๕๐ และส่วนกลาง ประมาณการรายรับร้อยละ ๕๐ ของอัตราการเก็บเงินค่าบำรุงที่กำหนดไว้ใน ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา</p>	<p>ไม่เปลี่ยน</p>
<p>๓.๗ ค่าบำรุงหอสมุดและค่าบำรุงเครือข่าย คอมพิวเตอร์ของนิสิตวิทยาเขตจันทบุรี และ วิทยาเขตสระแก้ว เป็นรายรับของวิทยาเขต</p>	<p>๓.๗ ค่าบำรุงหอสมุดและค่าบำรุงเครือข่าย คอมพิวเตอร์ของนิสิตวิทยาเขตจันทบุรี และ วิทยาเขตสระแก้ว เป็นรายรับของวิทยาเขต</p>	<p>ไม่เปลี่ยน</p>
<p>๓.๘ โรงเรียนสาธิตอาชีวศึกษา ประมาณการ รายรับ หมายถึง ประมาณการรายรับ จากเงินรายได้หลังจากหักรายการค่าบำรุง มหาวิทยาลัย ค่าบำรุงหอสมุด และค่าบำรุง เครือข่าย โดยใช้อัตราตามระเบียบของ มหาวิทยาลัยบูรพาที่ใช้กับนิสิตระดับปริญญา ตรีภาคปกติแบบไม่เหมาจ่าย</p>	<p>๓.๘ โรงเรียนสาธิตอาชีวศึกษา ประมาณการ รายรับ หมายถึง ประมาณการรายรับ จากเงินรายได้หลังจากหักรายการค่าบำรุง มหาวิทยาลัย ค่าบำรุงหอสมุด และค่าบำรุง เครือข่าย โดยใช้อัตราตามระเบียบของ มหาวิทยาลัยบูรพาที่ใช้กับนิสิตระดับปริญญา ตรีภาคปกติแบบไม่เหมาจ่าย</p>	<p>ไม่เปลี่ยน</p>

นโยบายปีงบประมาณ ๒๕๕๘	นโยบายปีงบประมาณ ๒๕๕๙	คำชี้แจง
๔. ส่วนงานที่มีเงินรายได้ตั้งงบประมาณ ร้อยละ ๙๐ ของประมาณการรายรับ ของส่วนงาน	๔. การตั้งงบประมาณ ๔.๑ ส่วนงานที่มีเงินรายได้ตั้งงบประมาณ จากประมาณการรายรับร้อยละ ๙๐ ของ ประมาณการรายรับ	ไม่เปลี่ยน
๖. ส่วนงานที่มีเงินรายได้ สมทบเงินให้ ส่วนกลาง ร้อยละ ๘ ของประมาณการรายรับ ของส่วนงาน ยกเว้นส่วนงาน ดังนี้ ๖.๑ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยไม่ต้องนำรายรับ จากค่ายา เวชภัณฑ์ ค่าตรวจวิเคราะห์ทาง ห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ พยาธิวิทยา คลินิก บริการทางรังสีวิทยา และหัตถการ อื่น ๆ ที่ส่งตรวจภายนอกหน่วยงานมาหัก สมทบให้ส่วนกลาง	๔.๑.๑ สมทบเงินให้ส่วนกลาง ร้อยละ ๘ ของ ประมาณการรายรับของส่วนงาน ยกเว้นส่วน งาน ดังนี้ (๑) โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยไม่ต้องนำรายรับ จากค่ายา เวชภัณฑ์ ค่าตรวจวิเคราะห์ทาง ห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ พยาธิวิทยา คลินิก บริการทางรังสีวิทยา และหัตถการ อื่น ๆ ที่ส่งตรวจภายนอกหน่วยงานมาหัก สมทบให้ส่วนกลาง	ไม่เปลี่ยน ไม่เปลี่ยน
๖.๒ ส่วนงานในวิทยาเขตจันทบุรี วิทยาเขต สระแก้ว สมทบให้ส่วนกลางร้อยละ ๒ ของ ประมาณการรายรับ	(๒) ส่วนงานในวิทยาเขตจันทบุรี วิทยาเขต สระแก้ว สมทบให้ส่วนกลางร้อยละ ๒ ของ ประมาณการรายรับ	ไม่เปลี่ยน
๖.๓ ส่วนงาน/หน่วยงานใหม่ ที่มีรายได้และ ได้รับการยกเว้นสมทบเงินให้ส่วนกลางเป็นเวลา ๓ ปี		ตัดออก และนำไปเพิ่มใน ข้อ (๓) เนื่องจากมี ๑ โครงการ ที่ได้รับการยกเว้น
(๑) โครงการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้โลกใต้ทะเล ได้รับการยกเว้นตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ (ประมาณการรายรับและตั้งงบประมาณตั้งแต่ ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ แต่ยังไม่เปิดให้บริการ และไม่มีรายรับ)	(๓) โครงการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้โลกใต้ทะเล ได้รับการยกเว้นการสมทบเงินให้ส่วนกลางเป็น เวลา ๓ ปี (ได้รับการยกเว้นตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ โดยโครงการฯ ประมาณการรายรับ และตั้งงบประมาณตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ แต่ยังไม่เปิดให้บริการและไม่มีรายรับ)	เพิ่มข้อความ "การสมทบเงินให้ ส่วนกลางเป็นเวลา ๓ ปี"
๖.๔ โรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" สมทบ เงินให้ส่วนกลางร้อยละ ๔ ของประมาณการ รายรับ	(๔) โรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" สมทบ เงินให้ส่วนกลางร้อยละ ๕ ของประมาณการ รายรับ	เปลี่ยนจากร้อยละ ๔ เป็น ร้อยละ ๕ (ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยครั้งที่ ๕/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๕ ให้ปรับเพิ่ม ร้อยละ ๑ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ เป็นต้นไป จนถึงร้อยละ ๘ เท่ากับส่วนงานอื่น

นโยบายปีงบประมาณ ๒๕๕๘	นโยบายปีงบประมาณ ๒๕๕๙	คำชี้แจง
๗. ส่วนงานที่มีเงินรายได้สมทบเงินเข้ากองทุนมหาวิทยาลัยบูรพาร้อยละ ๒ ของประมาณการรายรับ	๔.๑.๒ สมทบเงินเข้ากองทุนมหาวิทยาลัยบูรพา ร้อยละ ๒ ของประมาณการรายรับ	ตัดข้อความให้สั้นและกระชับ
๘. ส่วนงานที่มีเงินรายได้สมทบเงินเข้ากองทุนของส่วนงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓ ของประมาณการรายรับ	๔.๑.๓ สมทบเงินเข้ากองทุนของส่วนงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓ ของประมาณการรายรับ	ตัดข้อความให้สั้นและกระชับ
๑๐. ส่วนงานที่มีเงินรายได้สมทบเงินเข้ากองทุนสวัสดิการของส่วนงานไม่เกินร้อยละ ๒ ของประมาณเงินรายได้	๔.๑.๔ สมทบเงินเข้ากองทุนสวัสดิการของส่วนงานไม่เกินร้อยละ ๒ ของประมาณเงินรายได้	ตัดข้อความให้สั้นและกระชับ
๕. ส่วนงานที่มีเงินรายได้ตั้งค่าสาธารณูปโภคตามประมาณการใช้จ่ายจริง	๔.๑.๕ ค่าสาธารณูปโภคตั้งงบประมาณตามประมาณการใช้จ่ายจริง	ไม่เปลี่ยน
๙. ส่วนงานตั้งงบประมาณสำหรับงบกลางไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของประมาณการรายรับ	๔.๑.๖ ตั้งงบกลางเพื่อสำรองไว้ในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉินหรือจำเป็นของส่วนงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของประมาณการรายรับ	ไม่เปลี่ยน แต่มีข้อสังเกต ดังนี้ ๑. บางส่วนงานจะเสนอตั้งงบกลางน้อยกว่าร้อยละ ๕ เมื่อตรวจสอบและประสานงานเพื่อให้ปรับตามหลักเกณฑ์ส่วนงานจะแจ้งว่าประมาณการรายรับไม่เพียงพอสำหรับตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เมื่อหักตามหลักเกณฑ์จึงตั้งงบกลางน้อยกว่าร้อยละ ๕ แต่ส่วนงานจะต้องปรับเพื่อให้เป็นนโยบาย ๒. ในแต่ละปีส่วนงานจะโอนงบกลางไปเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานปกติซึ่งไม่ใช่เหตุฉุกเฉินเนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอใช้จ่าย เช่น ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่า
๑๑. คณะ/วิทยาลัยตั้งงบประมาณเพื่อการวิจัยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของประมาณการรายรับ สำหรับส่วนงานอื่นให้ตั้งงบประมาณเพื่อการวิจัยตามความเหมาะสม	๔.๑.๗ คณะ/วิทยาลัยตั้งงบประมาณเพื่อการวิจัยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของประมาณการรายรับ สำหรับส่วนงานอื่นให้ตั้งงบประมาณเพื่อการวิจัยตามความเหมาะสม	ไม่เปลี่ยน
๑๒. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้ตั้งตามความจำเป็นของแต่ละส่วนงาน	๔.๑.๘ ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้ตั้งตามความจำเป็นของแต่ละส่วนงาน	ไม่เปลี่ยน
๑๓. มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณให้แก่ส่วนงานที่จัดตั้งขึ้นใหม่ตามเหตุผลความจำเป็น	๔.๑.๙ มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณให้แก่ส่วนงานที่จัดตั้งขึ้นใหม่ตามเหตุผลความจำเป็น	ไม่เปลี่ยน

นโยบายปีงบประมาณ ๒๕๕๘	นโยบายปีงบประมาณ ๒๕๕๙	คำชี้แจง
๑๔. คณะ/วิทยาลัย ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นทุนการศึกษาสำหรับนิสิตตามความเหมาะสม และควรตั้งงบประมาณสำหรับเป็นทุนในการจ้างนิสิตช่วยงาน และงบประมาณสนับสนุนโครงการพัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับนิสิตพิการในระดับอุดมศึกษา(DSS)	๔.๑.๑๐ คณะ/วิทยาลัย ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นทุนการศึกษาสำหรับนิสิตตามความเหมาะสม และควรตั้งงบประมาณสำหรับเป็นทุนในการจ้างนิสิตช่วยงาน และงบประมาณสนับสนุนโครงการพัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับนิสิตพิการในระดับอุดมศึกษา(DSS)	ไม่เปลี่ยน
๑๕. ส่วนงานตั้งงบประมาณสนับสนุนโครงการพัฒนาบุคลากร (ตามระเบียบมหาวิทยาลัย บุปผา ว่าด้วยทุนอุดหนุนการศึกษาเพื่อการพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๒) สนับสนุนโครงการพัฒนาวิชาการ(สื่อการสอน) และการพัฒนาผู้บริหาร		ตัดออกเนื่องจากการพัฒนาบุคลากรกำหนดเป็นยุทธศาสตร์ในแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยฯ ฉบับปรับปรุง
๑๖. ส่วนงานตั้งงบประมาณเพื่อรองรับเกี่ยวกับการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการ และอื่น ๆ ตามยุทธศาสตร์การเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปี ๒๕๕๘		ตัดออก เนื่องจากได้กระจายไปในยุทธศาสตร์ตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยฯ ฉบับปรับปรุง
๑๗. ทุกส่วนงานตั้งงบประมาณให้ตรงตามงบรายจ่าย เพื่อความสะดวกในการเบิกจ่ายงบประมาณ	๔.๑.๑๑ ทุกส่วนงานตั้งงบประมาณให้ตรงตามงบรายจ่าย เพื่อความสะดวกในการเบิกจ่ายงบประมาณ	ไม่เปลี่ยน
๑๘. คณะที่มีการจัดการเรียนการสอน ทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ ให้จัดสรรรายรับให้กับคณะที่สอนวิชาบริการ ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ให้นำเงินไปตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป รายการ “สนับสนุนหน่วยงานที่สอนวิชาบริการ”	๔.๑.๑๒ คณะที่มีการจัดการเรียนการสอน ทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ ให้จัดสรรรายรับให้กับคณะที่สอนวิชาบริการ ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ให้นำเงินไปตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป รายการ “สนับสนุนหน่วยงานที่สอนวิชาบริการ”	ไม่เปลี่ยน
๑๘. ส่วนงานที่ได้รับเงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ขอให้เงินสนับสนุนที่คาดว่าจะได้รับจัดทำประมาณการรายรับเพื่อจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๕. ส่วนงานที่ได้รับเงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ขอให้เงินสนับสนุนที่คาดว่าจะได้รับจัดทำประมาณการรายรับเพื่อจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	ไม่เปลี่ยน

๕.๒ ขอรื้อกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน

เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยบูรพา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายเลขานุการจึงขอรื้อกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ครั้งต่อไป เป็นดังนี้

ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ วันพุธที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๕:๐๐ นาฬิกา
 ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ วันพุธที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๔:๐๐ นาฬิกา
 ครั้งที่ ๕/๒๕๕๘ วันอังคารที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๔:๐๐ นาฬิกา

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขอรื้อกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ครั้งต่อไป

มติ ให้ความเห็นชอบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน

ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ วันพุธที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๕:๐๐ นาฬิกา
 ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ วันพุธที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๔:๐๐ นาฬิกา
 ครั้งที่ ๕/๒๕๕๘ วันอังคารที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๔:๐๐ นาฬิกา

เลิกประชุม ๑๖:๒๐ นาฬิกา

(นางสาวช่อทิพย์ ตรีเพชรสมาคุม)
 ผู้จัดการรายงานการประชุม

(นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ)
 ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ เรืองประเทืองสุข)
 กรรมการและเลขานุการ

(นายมินทร์ อิงค์ธเนศ)
 ประธานกรรมการ