

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ
และจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๙/๒๕๕๗ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗
ณ ห้องประชุม ๙๐๓ ชั้น ๙ อาคาร ภปร

กรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้รักษาการแทนอธิการบดี
ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ เรืองประเทืองสุข | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี
นายเสรี ชีโนดม | กรรมการ |
| ๔. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี
นายวศิน ยูวะเดมมี | กรรมการ |
| ๕. ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี
นายเจริญ ชินวานิชย์เจริญ | กรรมการ |
| ๖. คณบดีคณะการจัดการและการท่องเที่ยว
นางพรณี พิมาพันธุ์ศรี แทน | กรรมการ |
| ๗. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
รองศาสตราจารย์เอกรินทร์ สายฟ้า
ผู้รักษาการแทน | กรรมการ |
| ๘. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกรัฐ ศรีสุข | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
นางวันทนา กิติศรีวรพันธุ์ | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่
นายวีระศักดิ์ โฉมจังหวัด (แทน) | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการลาประชุม

๑. ประธานสภาพนักงาน
๒. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
๓. ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรเมศวร์ พิริยะวัฒน์
๒. ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี
นายสุจิตร์ มหาพิรุณ
๓. นายวัชร เกตุจัน ผู้แทนจากกองกิจการนิสิต โครงการหอพักเทา-ทอง

เริ่มประชุม ๑๑:๓๐ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ แจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

-ไม่มี-

๑.๒ เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รายงานความคืบหน้าการเจรจาเกี่ยวกับที่ตั้งของที่ทำการไปรษณีย์

ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (นายเจริญ ชินวานิชย์เจริญ) รายงานความคืบหน้าการเจรจาเกี่ยวกับที่ตั้งของที่ทำการไปรษณีย์ ซึ่งจะย้ายที่ทำการจากอาคาร ภปร ไปยังอาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๒ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อให้คณะกรรมการฯ พิจารณามติที่ประชุมแล้ว

ประธานกรรมการเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาให้การรับรอง

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

มติ ให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ โครงการหอพักเทา-ทองให้ข้อมูลเพิ่มเติม กรณีใช้พื้นที่เพื่อให้บุคคลภายนอกเช่าให้บริการเครื่องน้ำดื่มหยอดเหรียญ และเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ

ในการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ที่ประชุมอนุมัติในหลักการให้โครงการหอพักเทา-ทอง ใช้พื้นที่ชั้น ๑ ภายในอาคารหอพักเทา-ทอง ๔ เพื่อให้บุคคลภายนอกเช่าให้บริการติดตั้งเครื่องน้ำดื่มหยอดเหรียญ และเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ โดยให้หน่วยงานที่รับผิดชอบให้ข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติม

ในการนี้ โครงการหอพักเทา-ทอง ได้ให้รายละเอียดเพิ่มเติมของการใช้พื้นที่ชั้น ๑ อาคารหอพักเทา-ทอง ๔ เพื่อให้บุคคลภายนอกเช่าให้บริการเครื่องน้ำดื่มหยอดเหรียญ และเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาข้อมูลเพิ่มเติม กรณีใช้พื้นที่ชั้น ๑ ภายในอาคารหอพักเทา-ทอง ๔ เพื่อให้บุคคลภายนอกเช่าให้บริการเครื่องน้ำดื่มหยอดเหรียญ และเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ

มติ อนุมัติให้โครงการหอพักเทา-ทอง ใช้พื้นที่ชั้น ๑ ภายในอาคารหอพักเทา-ทอง ๔ เพื่อให้บุคคลภายนอกเช่าให้บริการติดตั้งเครื่องน้ำดื่มหยอดเหรียญ และเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ ตามโครงการพื้นที่เช่าติดตั้งเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ และตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ หอพักเทา-ทอง ๔ ดังแนบ ทั้งนี้ ให้ปรับปรุงแก้ไขอัตราค่าไฟฟ้า และอัตราค่าน้ำประปา ให้สอดคล้องกับความเป็นจริง ตามการคำนวณค่าบริหารจัดการของกองอาคารสถานที่ ในปัจจุบัน ค่าไฟฟ้าหน่วยละ ๗ บาท ค่าน้ำประปา หน่วยละ ๓๐ บาท

มอบกองอาคารสถานที่พิจารณาอัตราค่าไฟฟ้าและอัตราค่าน้ำประปา ในอนาคตอีก ๓ ปี ข้างหน้าตามระยะสัญญาเช่าพื้นที่ โดยให้ระบุในสัญญาเช่าพื้นที่ให้มีการปรับเพิ่มอัตราค่าไฟฟ้า และอัตราค่าน้ำประปา ได้

๑๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๕.๑ นิสิตมีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก ภายในหอพักเทา-ทอง ๔

๑๖. ระบบรองรับการติดตั้ง

๑๖.๑ ระบบท่อน้ำดี-น้ำทิ้ง สามารถรองรับการทำงานของเครื่องซักผ้า จำนวน ๑๐ เครื่อง ได้เต็มประสิทธิภาพ โดยมีการติดตั้งระบบไว้ได้อาคารหอพัก

๑๖.๒ ระบบกระแสไฟฟ้า ได้มีการออกแบบและวางระบบไฟฟ้า และระบบระบายอากาศ เพื่อรองรับการใช้งานอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในห้องซักล้าง โดยสามารถเชื่อมต่อกระแสไฟฟ้าเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ ตู้น้ำหยอดเหรียญได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๖.๓ พื้นที่ว่างภายในห้องซักล้าง จัดให้มีโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับนั่งพักผ่อน

๑๗. ระบบที่ผู้เช่าพื้นที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติม

๑๗.๑ เดินท่อน้ำประปาเข้าเครื่องซักผ้า หรือตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ

๑๗.๒ เดินท่อน้ำทิ้งจากเครื่องซักผ้าลงท่อน้ำทิ้ง

๑๗.๓ ติดตั้งระบบหรือกำลังกระแสไฟฟ้าที่สามารถรองรับกับการทำงานของเครื่องซักผ้า หยอดเหรียญและตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ

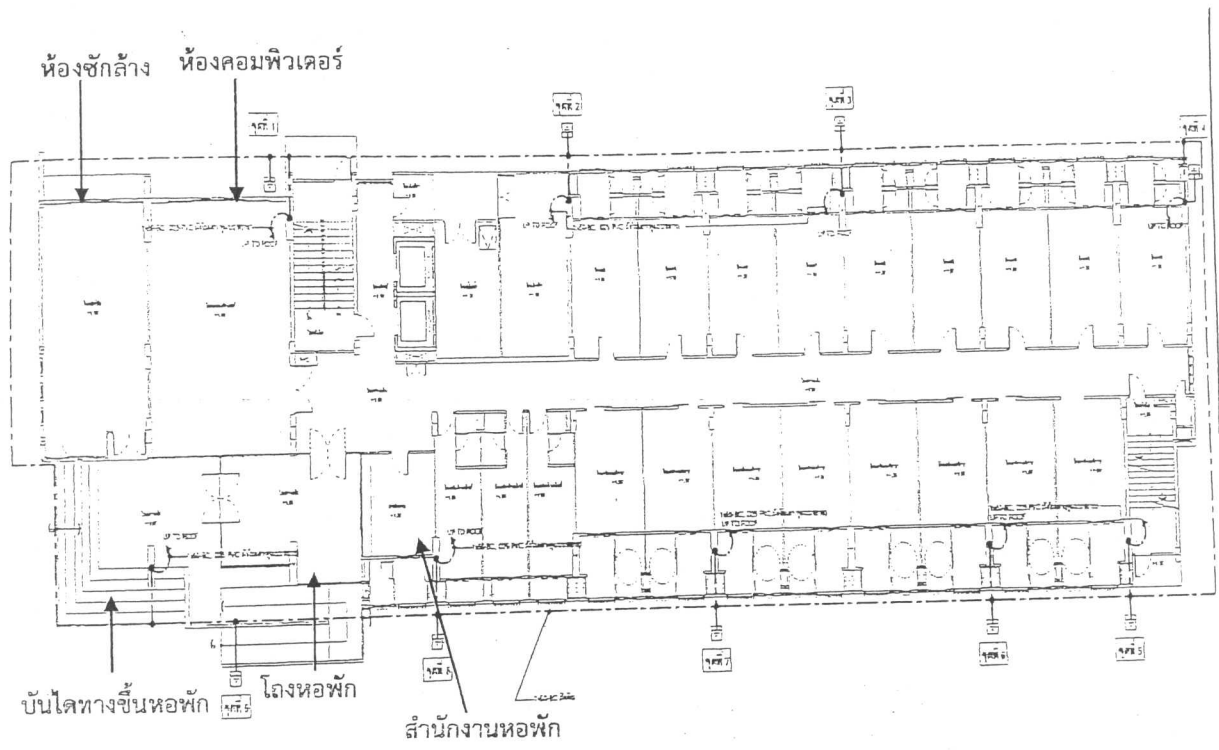
๑๗.๔ ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าประจำเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญและตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ



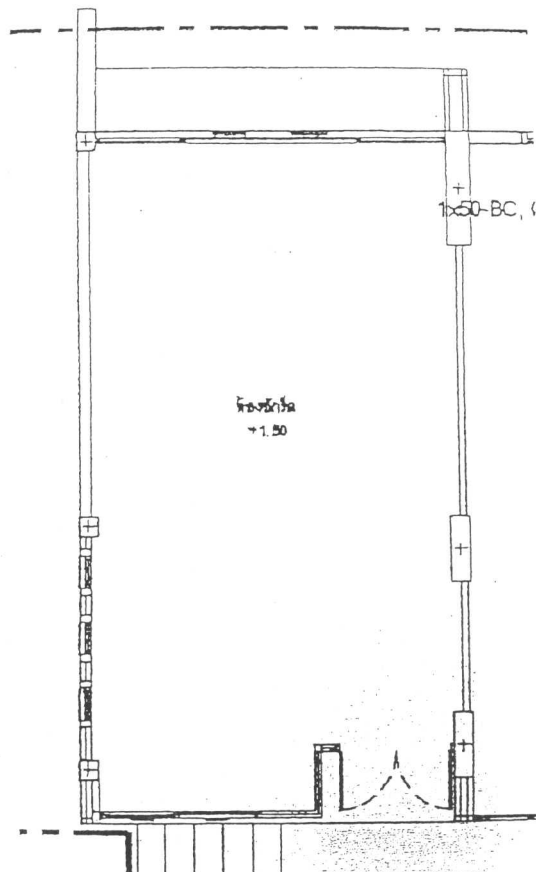
(นายวัชระ เกตุจีน)

นักวิชาการศึกษา

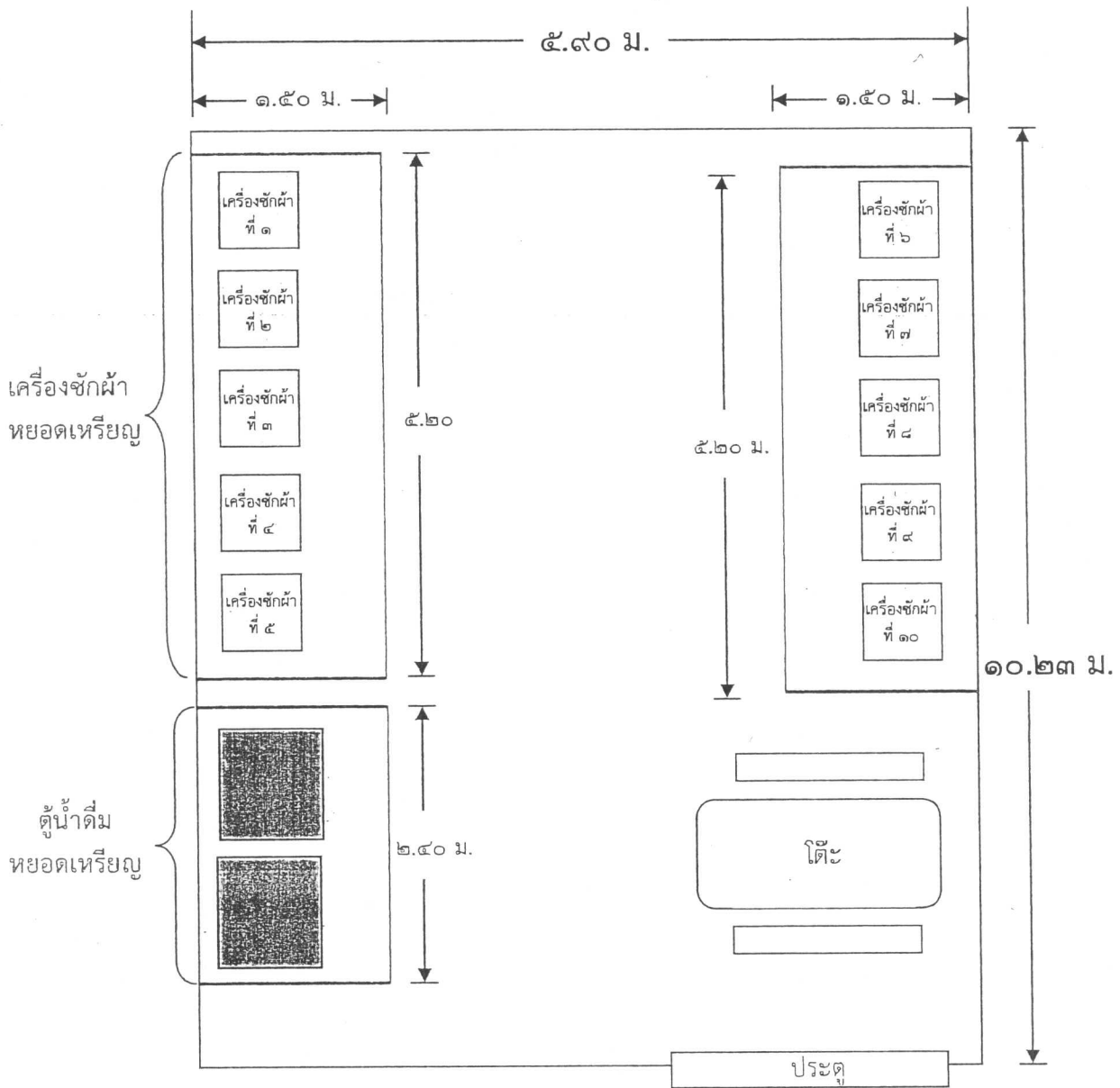
แบบแปลนหอพักเทา - ท้อง ๔ ชั้น ๑



แบบแปลนห้องซักล้าง



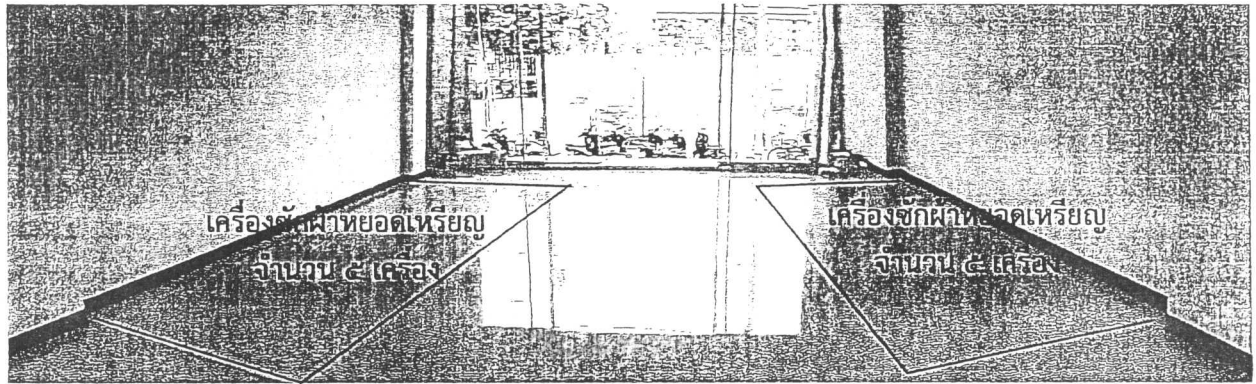
รูปแบบการจัดวางเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ ตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ



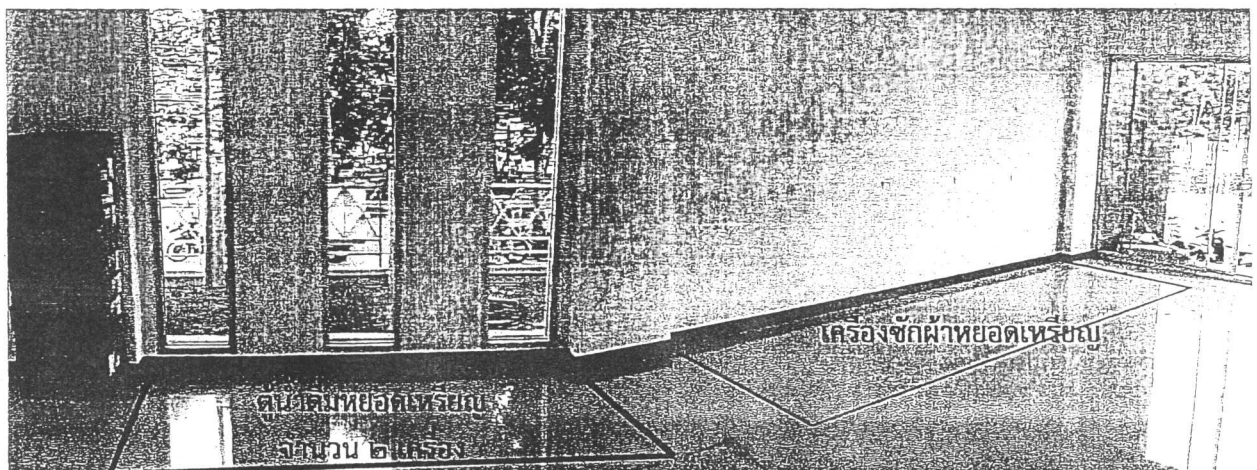
หมายเหตุ : เครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ เครื่องที่ ๑-๘ ใช้เครื่องที่มีคุณสมบัติสามารถรับน้ำหนักการซักผ้าไม่เกินจำนวน ๘ กิโลกรัม/ครั้ง และเครื่องที่ ๙-๑๐ ไม่เกินจำนวน ๑๐ กิโลกรัม/ครั้ง

on

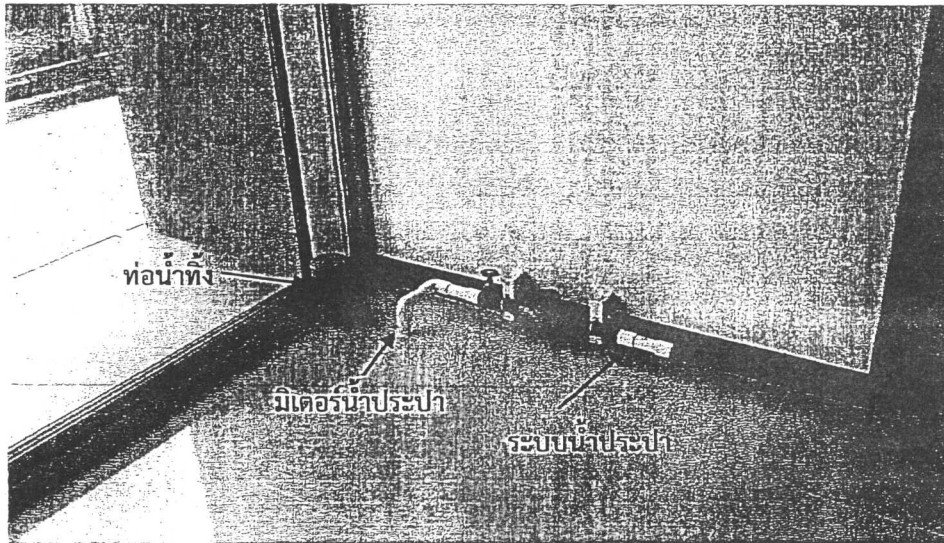
รูปแบบการจัดวางเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ จำนวน ๑๐ เครื่อง



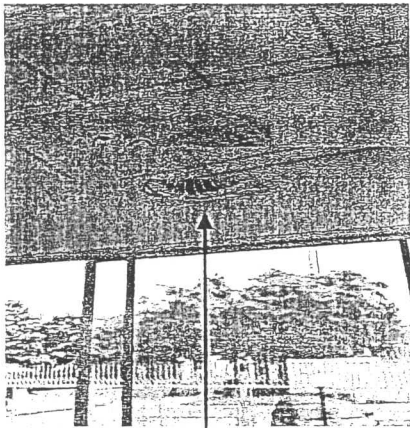
รูปแบบการจัดวางตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ จำนวน ๒ เครื่อง



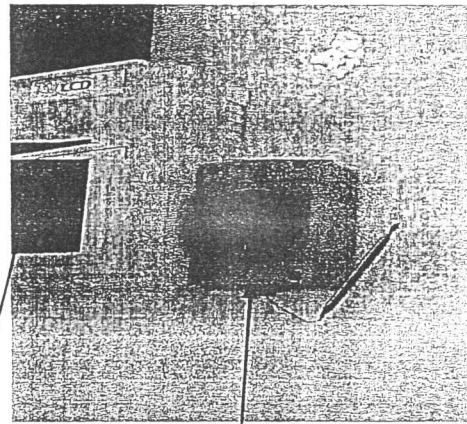
ระบบต่างๆที่ติดตั้งไว้ภายในห้องซักล้าง (ติดตั้งพร้อมตัวอาคาร)



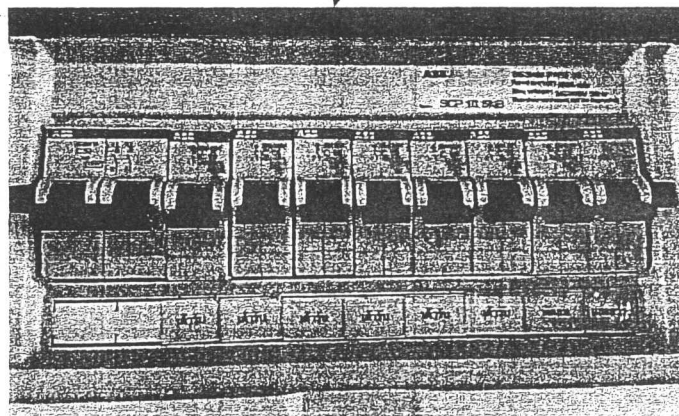
หมายเหตุ : มีการติดตั้งระบบท่อน้ำดี-น้ำทิ้ง ได้อาคารหอพัก ซึ่งสามารถรองรับการทำงานเครื่องซักผ้าได้



พัฒนาะบายอากาศ



ตัววัดอุณหภูมิอัตโนมัติเพื่อให้พัฒนาะบายทำงาน



ระบบไฟฟ้าภายในห้องซักล้าง

๒. มอบกองอาคารสถานที่ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรเมศวร์ พิริยะวัฒน์ ดำเนินการปรับปรุงมาตรฐานของสถานที่ที่จำหน่ายอาหาร โรงอาหาร

๓. ข้อเสนอแนะให้ระบุเงื่อนไขในสัญญาเช่าพื้นที่เกี่ยวกับสาธารณสุข (ถ้ามี) และงดการใช้โฟม โดยใช้วัสดุทดแทน

๔. ผู้รักษาการแทนอธิการบดี ขอให้มีการขยายเวลาจำหน่ายอาหารในอาคารโภชนาการตามคำเรียกร้องของนิสิต โดยให้เริ่มจากร้านอาหารของโครงการสวัสดิการมหาวิทยาลัยก่อน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ คณะวิทยาศาสตร์ขออนุมัติติดตั้งแผงกันจรรยาอัตโนมัติ

คณะวิทยาศาสตร์ได้มีการปรับระบบการบริหารจัดการเกี่ยวกับการจราจร และพื้นที่จอดรถของบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ ภายในบริเวณคณะวิทยาศาสตร์ โดยจะดำเนินการติดตั้งระบบแผงกันจรรยาอัตโนมัติ เส้นทาง เข้า-ออก จำนวน ๒ บริเวณ คือ บริเวณทางเข้าด้านหน้า อาคารวิทยาศาสตร์ชีวภาพ (จุด BB) และบริเวณทางเข้าอาคารฟิสิกส์ (จุด PP) ตามแผนผังที่แนบ ซึ่งกำหนดดำเนินการติดตั้งระบบ วันที่ ๑๖ - ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ และใช้งานระบบในวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ในการดำเนินการดังกล่าว คณะวิทยาศาสตร์มีความจำเป็นต้องปิดทางเข้าออก บางส่วน โดยจะทำให้มีจุดที่รถยนต์ไม่สามารถผ่านได้ ๒ จุด คือ บริเวณด้านหลังอาคารปฏิบัติการพื้นฐาน และศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ไปยังอาคารวิทยาศาสตร์ชีวภาพ และบริเวณเส้นทางระหว่างอาคาร ๕๐ ปี ศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์ ไปยังอาคารฟิสิกส์

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติติดตั้งแผงกันจรรยาอัตโนมัติ

มติ อนุมัติตามเสนอ

เลิกประชุม ๑๒:๓๐ นาฬิกา

(นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ)
กรรมการและเลขานุการ

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)
ผู้รักษาการแทนอธิการบดี
ประธานกรรมการ



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

กองคลังและทรัพย์สิน
รับที่ 5274
วันที่ - 1 ก.ย. 2557
เวลา 14.21

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ สำนักงานคณบดี งานการคลังและทรัพย์สิน โทร ๓๐๑๒

ที่ ศธ ๖๖๑๕.๑/๒๐๗๙

วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗


เรื่อง ขออนุมัติติดตั้งแผงกันจรรยาอัตโนมัติ (คณะวิทยาศาสตร์)

เรียน ประธานกรรมการที่ราชพัสดุฯ

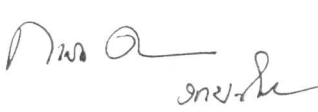

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ได้มีการปรับระบบการบริหารจัดการเกี่ยวกับการจราจรและพื้นที่จอดรถของบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ ภายในบริเวณคณะวิทยาศาสตร์ โดยจะดำเนินการจัดระบบการเข้า-ออก ๒ บริเวณ คือ บริเวณทางเข้าอาคารวิทยาศาสตร์ชีวภาพด้านหน้า (จุด BB) และบริเวณทางเข้าอาคารฟิสิกส์ (จุด PP) ตามแผนผังแนบ โดยจะดำเนินการติดตั้งระบบวันที่ ๑๖ - ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ และจะใช้งานระบบได้ในวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป โดยการดำเนินการติดตั้งดังกล่าวทางคณะวิทยาศาสตร์ มีความจำเป็นต้องปิดทางเข้าออกบางส่วนทำให้มีจุดที่รถยนต์ไม่สามารถผ่านได้ ๒ จุด คือ บริเวณด้านหลังอาคารปฏิบัติการพื้นฐานและศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ไปยังอาคารวิทยาศาสตร์ชีวภาพ และบริเวณเส้นทางระหว่างอาคารประยูร จินดาประดิษฐ์ (อาคาร ๕๐ ปี) ไปอาคารฟิสิกส์

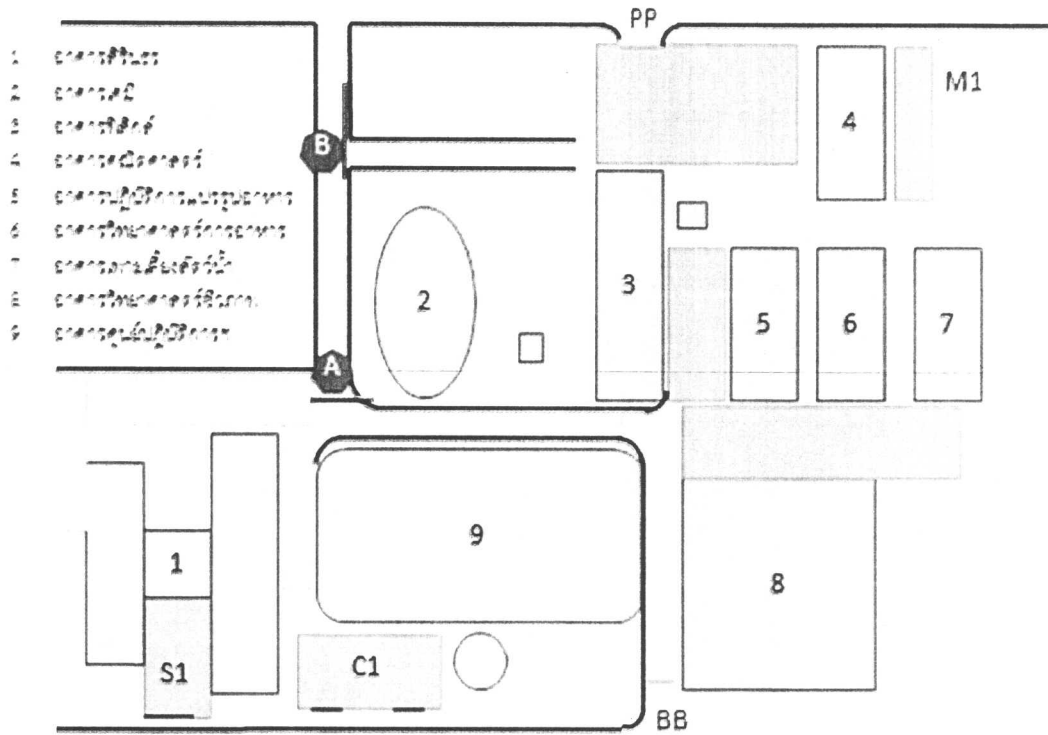
ทั้งนี้คณะวิทยาศาสตร์ขอแจ้งรายละเอียดการติดตั้งระบบ พร้อมทั้งรูปแบบผังกันดังกล่าว ทั้ง ๒ บริเวณ (ตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกรัฐ ศรีสุข)
 คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

เพื่อแจ้งทางกองคลัง
 เพื่อไม่รบกวนทางกองคลัง และ ก. จัดแผนผัง
 โดยเสนอในวงประชุม มอ.กลุ่ม ที่มีมติลง ใจว่าอนุมัติ N/mw.


 อ.ดร. เอกรัฐ ศรีสุข
 คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

 อ.ดร. เอกรัฐ ศรีสุข



จุดที่ ๑ บริเวณด้านหน้าอาคารฟิลิปปินส์

๑๖



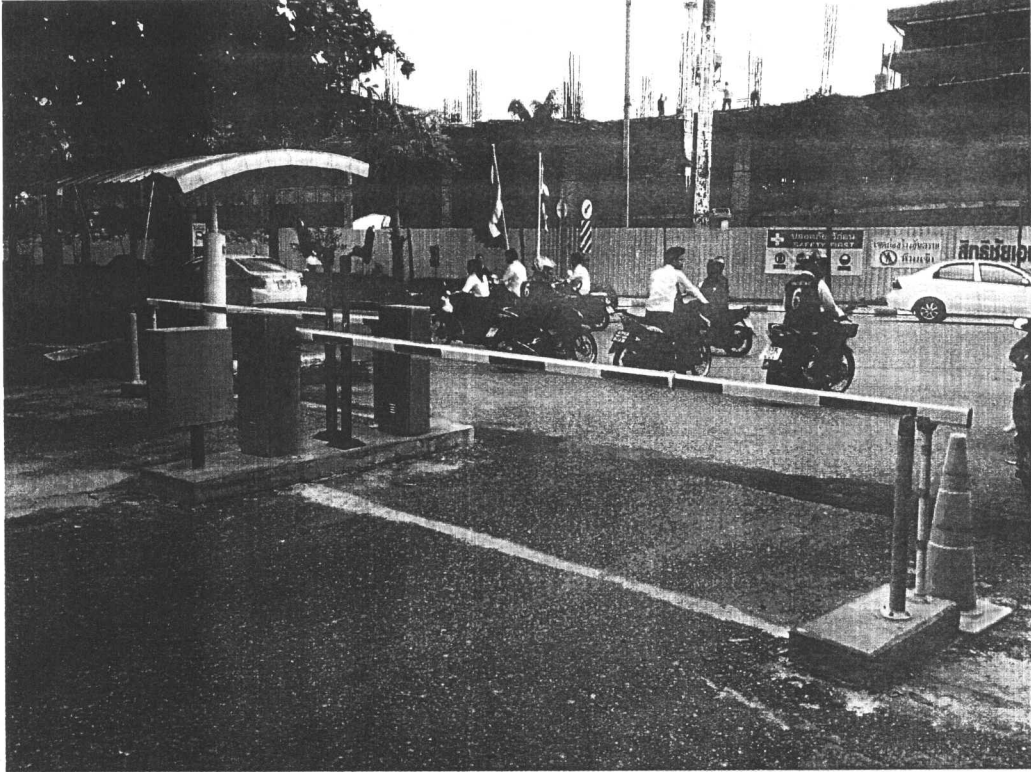
ภาพที่ ๑



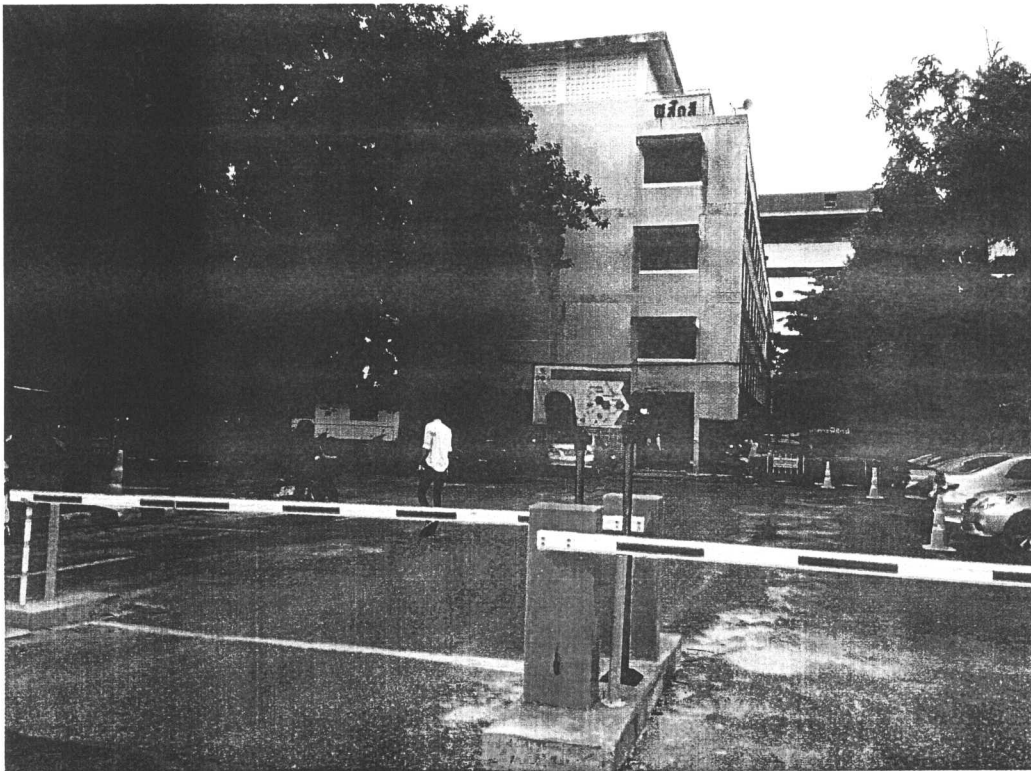
ภาพที่ ๒

๑๗

จุดที่ ๑ บริเวณด้านหน้าอาคารฟิสิกส์ (ต่อ)



ภาพที่ ๓



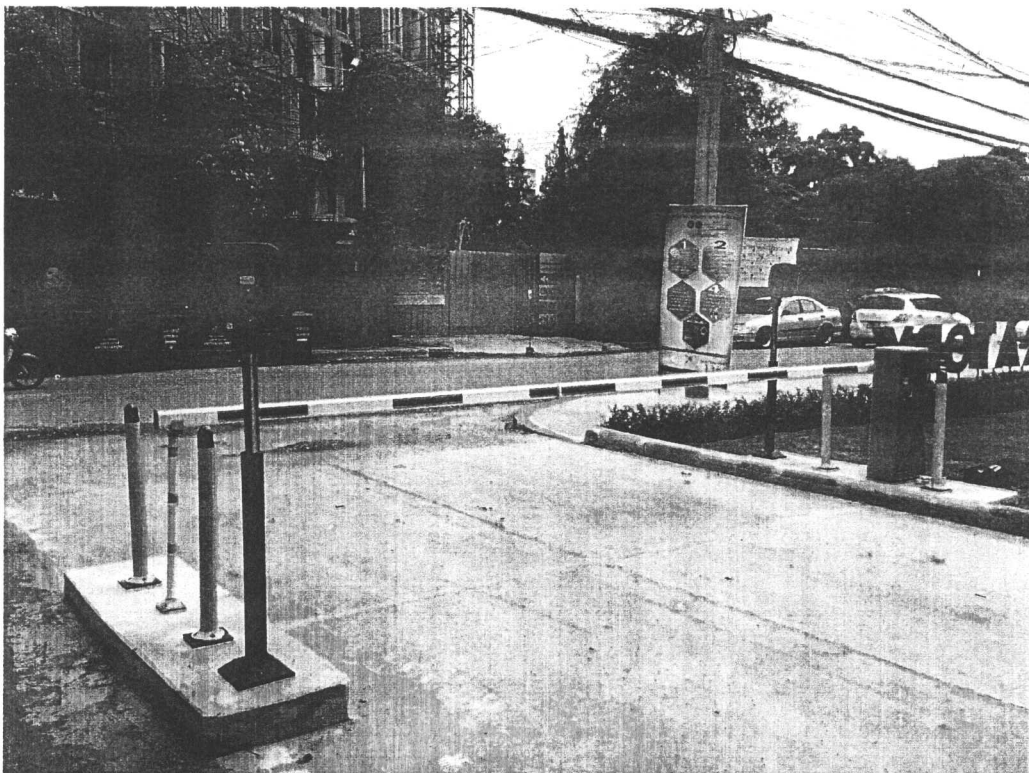
ภาพที่ ๔

๑๙

จุดที่ ๒ บริเวณด้านหน้าอาคารวิทยาศาสตร์ชีวภาพ



ภาพที่ ๕



ภาพที่ ๖