

รายละเอียดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยบูรพา
ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖

วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖

ณ ห้องประชุมชั้นที่ ๓๔ อาคาร SVOA ถนนพระรามที่ ๓ เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร

กรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายมินทร์ อิงค์ธเนศ | ประธานกรรมการ |
| ๒. อธิการบดี | กรรมการ |
| รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ เรืองประเทืองสุข)
รักษาการแทน | |
| ๓. นายสมพล เอกธีระจิตต์ | กรรมการ |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.พนารัตน์ ปานมณี | กรรมการ |
| ๕. นายธรรมนิตย์ สุ่มันตกุล | กรรมการ |
| ๖. ประธานสภาพนักงาน | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชนี นนทศักดิ์ | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรพต วิรุณราช | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานะ เขาวรัตน์ | กรรมการ |
| ๑๐. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

กรรมการลาประชุม

๑. นายธีระวัฒน์ อรุณธัญญะ

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------------|------------------------------------|
| ๑. นางสาวเนาวรัตน์ ดรณศรี | ผู้อำนวยการกองแผนงาน |
| ๒. นางจันทร์ เมฆขจร | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๓. นางสาวช่อทิพย์ ตรีเพชรสมาคุณ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |

เริ่มประชุม ๑๓:๔๐ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

ประธานกรรมการกล่าวขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่มาประชุม
เรื่องแจ้งเพื่อทราบไม่มี

๑.๒ ฝ่ายเลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบแผนการนำเงินไปลงทุนโดยบริษัท
หลักทรัพย์จัดการกองทุน

ตามที่มหาวิทยาลัยได้รายงานแผนการลงทุนโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน
ให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินทราบ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ วันที่ ๒๕ เมษายน
พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่ประชุมรับทราบ และเห็นชอบให้มีการลงทุนใน BTSGIF ซึ่งไม่ใช่กองทุนรวม
อสังหาริมทรัพย์แต่เป็นกองทุนโครงสร้างพื้นฐาน โดยให้นำเสนอขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย ซึ่งให้รายละเอียด
ของการลงทุนอยู่ในกลุ่มกองทุนอสังหาริมทรัพย์ คือรวมกันแล้วไม่เกิน ร้อยละ ๑๕ นั้น ในการนี้
สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ มีมติให้ความเห็นชอบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ
มติ รับทราบ

๑.๒.๒ แจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน
วาระเวียนขออนุมัติกำหนดค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

ตามที่กองคลังและทรัพย์สินได้มีหนังสือ ที่ ศธ ๖๖๐๐/ว ๒๘๘๗ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม
พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง ขออนุมัติกำหนดค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ของคณะสหเวชศาสตร์
และคณะศึกษาศาสตร์ ดังเอกสารแนบ เพื่อให้ทันต่อการเสนอสภามหาวิทยาลัย และจะต้องใช้จัดเก็บ
เงินจากนิสิตในภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๖ นั้น คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินส่วนมาก
ให้ความเห็นชอบ โดยกรรมการบางรายแจ้งกลับให้ฝ่ายเลขานุการทราบ บางรายไม่แจ้งกลับ และมีกรรมการ
๑ ราย ไม่อนุมัติสำหรับหลักสูตรของคณะศึกษาศาสตร์ สาเหตุเนื่องจากไม่ทราบต้นทุนที่เป็นค่าใช้จ่ายเพียงพอ
กับรายรับหรือไม่ โดยให้ข้อสังเกตว่า คณะศึกษาศาสตร์ควรแสดงแผนการดำเนินงานของคณะฯ ที่สอดคล้อง
กับของ สสวท. ให้ชัดเจน และคำนวณรายจ่ายให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน

ทั้งนี้สภามหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นชอบทั้งสองหลักสูตรแล้ว

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ
มติ รับทราบ



ศธ ๖๖๐๐/๑๒ ๒๕๖๖

มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน
ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี

พ/ พฤษภาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย

เรียน คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยบูรพา

()

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบแจ้งการพิจารณาการขออนุมัติจัดเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา
แบบเหมาจ่าย

คณะสหเวชศาสตร์ และคณะศึกษาศาสตร์ ขออนุมัติจัดเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม
การศึกษาแบบเหมาจ่าย โดยจะเริ่มจัดเก็บเงินในภาคเรียนต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ดังนี้

๑. คณะสหเวชศาสตร์ ขออนุมัติจัดเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตร
เหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาพยาบาลวิทยาภาควิภาค

๒. คณะศึกษาศาสตร์ ขออนุมัติจัดเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับ
นิสิตหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์ และสาขาวิชาการสอนคณิตศาสตร์
โครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา กับสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ตั้งร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา จำนวน ๒ ฉบับ ที่แนบ

เนื่องจากทั้ง ๒ หลักสูตร ยังไม่มีระเบียบจัดเก็บเงินบังคับใช้ และทั้งสองส่วนงานได้เสนอเรื่อง
และให้ข้อมูลหลังจากที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน
พ.ศ. ๒๕๕๖ ไปแล้ว คณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงิน
และทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่พิเศษ/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้กลั่นกรอง
เรียบร้อยแล้ว เห็นว่าเพื่อให้ทันต่อการรับชำระเงินในภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๖ จึงเสนอขออนุมัติอัตราค่า
บำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในลักษณะแจ้งเวียนเพื่อ
พิจารณา

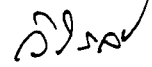
ทั้งนี้ กรณีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินแล้ว ต้องนำเสนอ
ขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งกำหนดการประชุม ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

/ จึงเรียนมา...

๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการขอจัดเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา
แบบเหมาจ่าย ของคณะสหเวชศาสตร์ และคณะศึกษาศาสตร์ โดยแจ้งผลการพิจารณาตามเอกสาร
ใบแจ้งการพิจารณาการขออนุมัติจัดเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ที่แนบมาพร้อมนี้
ภายในวันศุกร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ หากท่านไม่ได้ส่งแบบตอบรับคืนภายในกำหนด
ฝ่ายเลขานุการขอถือว่าท่านให้การอนุมัติ ขอขอบคุณมา ณ ที่นี้

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ เรืองประเทืองสุข)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

กรรมการและเลขานุการกรรมการฯ

กองคลังและทรัพย์สิน
โทร. ๐-๓๘๑๐-๒๑๔๕
โทรสาร ๐-๓๘๓๙-๓๒๗๐

๑.๒.๓ รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๖

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ
บริหารการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอ ร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและ
ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้คณะ
กรรมการฯ พิจารณาเรียบร้อยแล้ว

ประธานเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ
มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อให้ที่ประชุม
พิจารณาให้การรับรอง

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน
ของมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖

มติ ให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ
มหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราเงินรางวัลสำหรับนักวิจัยที่จดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร พ.ศ. ๒๕๕๖

ตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์ได้ขออนุมัติหลักเกณฑ์และอัตราเงินรางวัลสำหรับนักวิจัยที่จดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร และคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้พิจารณาอนุมัติ แล้วนั้น

เนื่องจากฝ่ายผู้ช่วยเลขานุการได้แนบ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราเงินรางวัลฯ ฉบับก่อนมีการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการฯ พิจารณา ที่ถูกต้องต้องนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราเงินรางวัลสำหรับนักวิจัยที่ได้รับจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งมีความแตกต่างกันของความในข้อ ๓ และข้อ ๔ แต่สาระสำคัญในเรื่องหลักเกณฑ์และอัตราไม่เปลี่ยนแปลง

ในการนี้จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเอกสาร เป็น ร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ฉบับที่ถูกต้อง คือ ร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราเงินรางวัลสำหรับนักวิจัยที่ได้รับจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร พ.ศ. ๒๕๕๖

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราเงินรางวัลสำหรับนักวิจัยที่ได้รับจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นฉบับดั่งแนบ

มติ **อนุมัติ**

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา
ที่ / ๒๕๕๖
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราเงินรางวัลสำหรับนักวิจัยที่ได้รับจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร
พ.ศ. ๒๕๕๖

คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖(๓) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๔ ได้อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรางวัลสำหรับนักวิจัยที่ได้รับจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร ในการประชุมครั้งที่ /๒๕๕๖ วันที่ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพาพ.ศ. ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ / ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราเงินรางวัลสำหรับนักวิจัยที่ได้รับจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้น

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“สิทธิบัตรการประดิษฐ์” หมายความว่า สิทธิบัตรที่ได้รับจดทะเบียนทั้งในประเทศหรือต่างประเทศเพื่อให้คุ้มครองการประดิษฐ์ที่เป็นความคิดสร้างสรรค์เกี่ยวกับลักษณะองค์ประกอบ โครงสร้างหรือกลไกของผลิตภัณฑ์ รวมทั้งกรรมวิธีในการผลิต การรักษา หรือปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ดีขึ้น หรือทำให้เกิดผลิตภัณฑ์ใหม่ที่แตกต่างไปจากเดิม

“อนุสิทธิบัตร” หมายความว่า อนุสิทธิบัตรที่ได้รับจดทะเบียนทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ เพื่อให้คุ้มครองการประดิษฐ์ที่มีลักษณะคล้ายกันกับสิทธิบัตรการประดิษฐ์ แต่เป็นความคิดสร้างสรรค์ที่มีระดับการพัฒนาเทคโนโลยีไม่สูงมากหรือเป็นการประดิษฐ์คิดค้นเพียงเล็กน้อยและมีประโยชน์ใช้สอยมากขึ้น

“สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์” หมายความว่า สิทธิบัตรที่ได้รับจดทะเบียนทั้งในประเทศหรือต่างประเทศเพื่อให้คุ้มครองความคิดสร้างสรรค์เกี่ยวกับรูปร่างลักษณะภายนอกของผลิตภัณฑ์ที่แตกต่างไปจากเดิม

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์การจ่ายเงินรางวัลสำหรับนักวิจัยที่จดสิทธิบัตร หรือ อนุสิทธิบัตร เป็นดังนี้

๔.๑ สิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรที่นำมาขอรับเงินรางวัลต้องมีชื่อของมหาวิทยาลัยบูรพาเป็นผู้ทรงสิทธิหรือเป็นผู้ทรงสิทธิร่วม

๔.๒ การขอรับเงินรางวัลต้องดำเนินการไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร

/ ข้อ ๕...

ข้อ ๕ อัตราเงินรางวัล เป็นดังนี้

๕.๑ การจดสิทธิบัตรการประดิษฐ์ ได้รับเงินรางวัลไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท

๕.๒ การจดอนุสิทธิบัตร ได้รับเงินรางวัลไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๕.๓ การจดสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ ได้รับเงินรางวัลไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท

ข้อ ๖ ในการจ่ายเงินรางวัลสำหรับนักวิจัยที่จดสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร นั้น ให้จ่ายตามศักยภาพทางการเงินของส่วนงาน ทั้งนี้ให้มหาวิทยาลัยสามารถเข้าไปตรวจสอบและสั่งให้ลดจำนวนเงินรางวัลได้

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ. ๒๕๕๖

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ ขออนุมัติค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ เกิน ๑ ปี

คณะศึกษาศาสตร์ขออนุมัติจ่ายค่าสอนให้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.บุญเชิด ภิญโญอนันตพงษ์ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกที่ได้รับเชิญมาสอนในช่วงภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๓ และภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๔ รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๘๘,๐๐๐ บาท โดยเบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๔๑๘/๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนการสอนและการสอบ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง พ.ศ. ๒๕๕๕ ฉบับลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่คณะศึกษาศาสตร์ขออนุมัติเบิกนั้น เป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ส่วนหนึ่ง จึงต้องขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน กรณีขอใช้งบประมาณข้ามปีเกิน ๑ ปี (ขอนำมาเบิกในปีงบประมาณ ๒๕๕๖) รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ เกิน ๑ ปี ค่าสอนของ รองศาสตราจารย์ ดร.บุญเชิด ภิญโญอนันตพงษ์ จำนวนเงิน ๒๘๘,๐๐๐ บาท

มติ อนุมัติตามเสนอ เนื่องจากได้มีการเริ่มดำเนินการขออนุมัติจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๕๔ ซึ่งอยู่ในปีงบประมาณเดียวกันกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น แต่ใช้กระบวนการเดินเรื่องล่าช้าเกินไป ทั้งนี้มีข้อสังเกต เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีหลายส่วนงาน ในการบริหารงาน บริหารงบประมาณ ควรมีข้อกำหนดการปฏิบัติงานที่ชัดเจนถือเป็นแนวปฏิบัติ สิ่งใดปฏิบัติได้ สิ่งใดปฏิบัติไม่ได้



กองคลังและทรัพย์สิน
 3436
 วันที่ 30 เม.ย. 2556
 เวลา 11.00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะศึกษาศาสตร์ ภาควิชาวิจัยและจิตวิทยาประยุกต์ โทร. ๒๐๗๖
 ที่ ศธ ๖๖๒๑.๕/๘๕๗ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖
 เรื่อง ขออนุมัติหลักเกณฑ์ รศ.ดร.บุญเชิด ภิญโญนนตพงษ์ เป็นอาจารย์พิเศษ

เรียน อธิการบดี

ตามที่รองศาสตราจารย์ ดร.บุญเชิด ภิญโญนนตพงษ์ สังกัดภาควิชาวิจัยและจิตวิทยาประยุกต์ คณะศึกษาศาสตร์ ได้ขอลาออกจากการเป็นคณาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ (เต็มเวลา) เนื่องจากสัญญาจ้างชั่วคราวที่อาจารย์เป็นผู้เชี่ยวชาญของคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งรองศาสตราจารย์ ดร.บุญเชิด ภิญโญนนตพงษ์ ได้คืนเงินจำนวน ๒๗๖,๓๗๐.๙๖ บาท (-สองแสนเจ็ดหมื่นหกพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทเก้าสิบบาทสตางค์-) เรียบร้อยแล้ว แต่ตามข้อสังเกตของงานวินัยและนิติการ มีความเห็นว่าควรคืนค่าจ้างในวันที่ได้ปฏิบัติงานเต็มเวลา คณะศึกษาศาสตร์ จึงขอยกเว้นเป็นกรณีพิเศษ โดยเชิญเป็นอาจารย์พิเศษ ในภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๓ และภาคเรียนต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๔ โดยขอเบิกเงินค่าสอนพิเศษเดือนตุลาคม ๒๕๕๓ - ตุลาคม ๒๕๕๔ เป็นเงิน ๒๘๘,๐๐๐ บาท (-สองแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน-) ตามรายการต่อไปนี้

ภาคเรียน/ ปีการศึกษา	จำนวนหน่วยกิต	จำนวนชั่วโมง	จำนวนเงิน
๒/ ๒๕๕๓	๙ หน่วยกิต	๙๕ ชม.	๑๑๔,๐๐๐ บาท
๑/๒๕๕๔	๙ หน่วยกิต	๑๔๕ ชม.	๑๗๔,๐๐๐ บาท
รวม		๒๔๐ ชม.	๒๘๘,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรี แย้มกสิกร)
 คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

๑ เรียน อธิการบดี

ด้วยคณะผู้บริหารและคณาจารย์ภาควิชาวิจัยและจิตวิทยาประยุกต์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้พิจารณาอนุมัติให้รองศาสตราจารย์ ดร.บุญเชิด ภิญโญนนตพงษ์ เป็นอาจารย์พิเศษในภาคเรียนต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๔ จำนวน ๙ หน่วยกิต คิดเป็นเงิน ๑๗๔,๐๐๐ บาท และในภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๓ จำนวน ๙ หน่วยกิต คิดเป็นเงิน ๑๑๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๘๘,๐๐๐ บาท โดยขอเบิกเงินค่าสอนพิเศษเดือนตุลาคม ๒๕๕๓ - ตุลาคม ๒๕๕๔ เป็นเงิน ๒๘๘,๐๐๐ บาท (-สองแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน-) ตามรายการต่อไปนี้

๒ ทรงบ/ด/า/น/ร/อ/น/น/ล/๖๐

๖. เรียน ผอ. กอว. กย.

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและแจ้งให้ท่านทราบ

๑ นสอ

๓๐ เม.ย. ๒๕๕๖
 ผอ. กอว. กย.
 อธิการบดี

รายวิชาของ รองศาสตราจารย์ ดร.บุญเชิด ภิญโญอนันตพงษ์

รายวิชาสอน ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๓

ลำดับ	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	สอน	คาบ	กลุ่ม	ผู้สอน	ระดับ
๑	๔๓๔๖๐๒: Principles of Educational Research	๓(๓-๐-๖)	THU	๒-๓-๔	๐๑	๑ คน	ป.โท
๒	๔๓๔๗๒๑: Advanced Research Method for Education and Psychology	๓(๓-๐-๖)	TU	๕-๖-๗	๐๑	๑ คน	ป.เอก
๓	๔๓๔๗๒๑: Advanced Research Method for Education and Psychology	๓(๓-๐-๖)	SUN	๒-๓-๔	๐๔	๒ คน	ป.เอก
๔	๔๓๓๗๘๒: Seminar in Educational Research, Measurement, and Statistics	๓(๓-๐-๖)	SUN	๕-๖-๗	๐๒	๒ คน	ป.เอก

เบิกเป็นอาจารย์พิเศษ ๙ ชม.

ด.ต.ค.๕๓	จำนวน ๙ ชม.	๑,๒๐๐ บาท	เป็นเงิน ๑๐,๘๐๐ บาท
ด.พ.ย.๕๓	จำนวน ๓๙ ชม.	๑,๒๐๐ บาท	เป็นเงิน ๔๖,๘๐๐ บาท
ด.ธ.ค.๕๓	จำนวน ๒๗ ชม.	๑,๒๐๐ บาท	เป็นเงิน ๓๒,๔๐๐ บาท
ด.ม.ค.๕๓	จำนวน ๑๒ ชม.	๑,๒๐๐ บาท	เป็นเงิน ๑๔,๔๐๐ บาท
ด.ก.พ.๕๓	จำนวน ๖ ชม.	๑,๒๐๐ บาท	เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท
ด.มี.ค.๕๓	จำนวน ๒ ชม.	๑,๒๐๐ บาท	เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท

จำนวน ๙๕ ชม.

เป็นเงิน ๑๑๔,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ: รายวิชาที่ ๑ ไม่ได้เบิก

รายวิชาสอน ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๔

ลำดับ	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	สอน	คาบ	กลุ่ม	ผู้สอน	ระดับ
๑	๔๓๓๕๑๔ : Construction in Educational Instruments	๓(๓-๐-๖)	SAT	๕-๖-๗	๐๔	๑ คน	ป.เอก
๒	๔๓๓๗๑๑ : Advance Theory of Measurement	๓(๓-๐-๖)	SUN	๒-๓-๔	๐๑	๑ คน	ป.เอก
๓	๔๓๓๗๘๓ : Seminar in Doctoral Dissertation Preparation I	๓(๓-๐-๖)	SAT	๘-๙-๑๐	๐๑	๑ คน	ป.เอก
๔	๔๓๔๕๒๒ : Applied Educational Research	๓(๓-๐-๖)	SAT	๒-๓-๔	๐๒	๑ คน	ป.โท

เบิกเป็นอาจารย์พิเศษ ๙ ชม.

ด.มี.ย.๕๔	จำนวน ๓๖ ชม.	๑,๒๐๐ บาท	เป็นเงิน ๔๓,๒๐๐ บาท
ด.ก.ค.๕๔	จำนวน ๓๔ ชม.	๑,๒๐๐ บาท	เป็นเงิน ๔๐,๘๐๐ บาท
ด.ส.ค.๕๔	จำนวน ๓๓ ชม.	๑,๒๐๐ บาท	เป็นเงิน ๓๙,๖๐๐ บาท
ด.ก.ย.๕๔	จำนวน ๓๖ ชม.	๑,๒๐๐ บาท	เป็นเงิน ๔๓,๒๐๐ บาท
ด.ต.ค.๕๔	จำนวน ๖ ชม.	๑,๒๐๐ บาท	เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท

จำนวน ๑๔๕ ชม.

เป็นเงิน ๑๗๔,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ: รายวิชาที่ ๔ ไม่ได้เบิก

รวมทั้งสิ้น ๒๔๐ ชม.

เป็นเงิน ๒๘๘,๐๐๐ บาท



บันทึกข้อความ

เลขที่	4814
วันที่	19 ต.ค. 2554
เรื่อง	12.55

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน โทร.๒๑๔๔
 ที่ ศธ ๖๖๐๒.๔/ ๒๑๑๕ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔
 เรื่อง ขอรายละเอียด

เรียน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ตามหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ ที่ ศธ ๖๖๐๒.๒/๓๖๖๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้มีการสั่งการให้คำนวณการจ่ายเงินให้รองศาสตราจารย์บุญเชิด ภิญโญอนันตพงษ์ ในส่วนที่ได้ปฏิบัติงานจริง และเรียกคืนเงินค่าจ้างในส่วนที่ไม่ได้ปฏิบัติงาน พร้อมคำนวณอัตราดอกเบี้ยในส่วนของเงินที่ได้รับไปในกรณีที่มิได้ปฏิบัติงานจริง นั้น กองคลังและทรัพย์สินประสงค์ให้คณะศึกษาศาสตร์แจ้งรายละเอียดดังนี้

๑. ระยะเวลาที่ทับซ้อนกับการจ้างของหน่วยงานอื่น ตามแบบฟอร์มที่แนบมา
๒. รายละเอียดการจ่ายเงินให้แก่รองศาสตราจารย์บุญเชิด ภิญโญอนันตพงษ์ ตามระยะเวลาตามข้อ ๑
๓. รายละเอียดที่รองศาสตราจารย์บุญเชิด ภิญโญอนันตพงษ์ ได้คืนเงิน
๔. จำนวนภาระงานต่อสัปดาห์ ต่อเดือน ของรองศาสตราจารย์บุญเชิด ภิญโญอนันตพงษ์
๕. จำนวนเงินที่ต้องจ่ายให้รองศาสตราจารย์บุญเชิด ภิญโญอนันตพงษ์ ตามภาระงานข้อ ๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและให้ข้อมูลดังกล่าวข้างต้น เพื่อกองคลังและทรัพย์สินจะได้ดำเนินการต่อไป

(นางสาวกนกกรรณิ์ คล้ายทองคำ)
 ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน

เขียน ดนพรัตน์

1. กศอ/ไม่พ/ภทท

๒. แผนผังการจ้างรองศาสตราจารย์ ๒๑-๓ : แผนค่าจ้าง ๒๑ 4-5

๓๑๑๒ - 11๐๑/และเจ้า/เห็นพ ๑๙ ต.ค. ๕๔

รองศาสตราจารย์ ดร. วิชุด คุรุรักษ์เรืองชัย

รองคณบดีคณะศึกษาศาสตร์

อาคารแทนคณบดีคณะศึกษาศาสตร์

๔.๒ ขออนุมัติค่าตอบแทนผู้ตรวจข้อสอบ การสอบวัดระดับความสามารถภาษาจีน

สถาบันขงจื่อ โดยศูนย์จีนศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติจัดโครงการ pretest และ posttest การสอบวัดระดับความสามารถภาษาจีน ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้สนใจได้มีประสบการณ์ในการสอบวัดความสามารถภาษาจีน และเพื่อส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ภาษาจีนให้กว้างขวางในทุกระดับ รายละเอียดดังโครงการที่แนบ ในการนี้โครงการได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว สถาบันขงจื่อมีความประสงค์ขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนผู้ตรวจข้อสอบครั้งนี้ ชุดละ ๕ บาท และขออนุมัติเป็นหลักเกณฑ์การจ่าย ต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติค่าตอบแทนผู้ตรวจข้อสอบ การสอบวัดระดับความสามารถภาษาจีน ชุดละ ๕ บาท และขออนุมัติเป็นหลักเกณฑ์การจ่าย

มติ ๑. อนุมัติค่าตอบแทนผู้ตรวจข้อสอบ การสอบวัดระดับความสามารถภาษาจีน ชุดละ ๕ บาท สำหรับโครงการ pretest และ posttest การสอบวัดระดับความสามารถภาษาจีน ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖

๒. อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่าย

โครงการ pretest และ posttest การสอบวัดระดับความสามารถภาษาจีน

หลักการ

การสอบวัดระดับความสามารถภาษาจีน เป็นการวัดความสามารถด้านการฟัง และเขียน ซึ่งเป็นงานหลักของสถาบันขงจื่อ ปัจจุบันการสอบวัดระดับภาษาจีนมีหลากหลายประเภท เช่นการสอบ HSKวัดความสามารถการใช้ภาษาจีนทั่วไป) BCT(วัดความสามารถการใช้ภาษาจีนธุรกิจ) หรือ YCT(วัดความสามารถการใช้ภาษาจีนสำหรับเด็กเล็ก) ซึ่งการสอบแต่ละประเภทได้รับความนิยมอย่างกว้างขวาง ทั้งในระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษาและอุดมศึกษา ทั้งนี้ ผลการสอบดังกล่าวสามารถใช้เป็นหลักฐานในการสมัครทุนการศึกษาของประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน หรือเป็นเอกสารอ้างอิงในการสมัครงาน ในระดับอุดมศึกษา มีมหาวิทยาลัยหลายแห่งใช้ผลการสอบHSK ในวัดความสามารถการใช้ภาษาจีนของนิสิตนักศึกษา และเปิดสอนวิชาการสอบ HSK ขึ้น โดยเฉพาะ ซึ่งเป็นหลักประกันการจัดการศึกษาด้านภาษาจีนในระดับสากล ปัจจุบัน การสอบได้มีการปรับปรุงให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง ทางศูนย์จัดสอบวัดความสามารถภาษาจีน อันปิ่น ได้มีโครงการปรับปรุงข้อสอบเพื่อให้เหมาะสมกับการสอบในระดับต่างๆ จึงได้จัดโครงการ pretest และ posttest การสอบวัดระดับความสามารถภาษาจีนขึ้น

ทางสถาบันขงจื่อ ตระหนักว่า การจัดให้ผู้สนใจที่ไม่เคยมีประสบการณ์การสอบวัดระดับภาษาจีนได้มีโอกาสทดลองทำข้อสอบ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการสอบในอนาคต นับเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาจีนอย่างหนึ่ง ทางสถาบันจึงได้จัดโครงการpretest และ posttest การสอบวัดระดับความสามารถภาษาจีนขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้สนใจได้มีประสบการณ์ในการสอบวัดความสามารถภาษาจีน

๒. เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ภาษาจีนอย่างกว้างขวางในทุกกระดับ

ผู้รับผิดชอบ สถาบันขงจื่อและศูนย์จีนศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพาและศูนย์จัดสอบ HSK อันปิ่น
การดำเนินงาน

๑. สถาบันขงจื่อสำรวจและรวบรวม โรงเรียนและมหาวิทยาลัยที่ต้องการจัดสอบ

๒. สถาบันขงจื่อแต่งตั้งกรรมการดำเนินงานของสถาบันและผู้ประสานจากหน่วยงานที่ร่วมโครงการ(คือ ศูนย์สอบ)

๓. กำหนดวันสอบครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ กรกฎาคมพ.ศ.๒๕๕๕- วันที่๓๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๖ โดยแต่ละศูนย์สอบสามารถกำหนดวันสอบในเดือนที่กำหนด ตามความเหมาะสม

๔. ศูนย์สอบรวบรวมจำนวนผู้สอบในแต่ละศูนย์ แจ้งยอดผู้สมัครสอบก่อนวันสอบ ๑๕ วัน

๔. สถาบันขงจื่อรับผิดชอบจัดพิมพ์ข้อสอบและการจัดส่งข้อสอบ ก่อนวันสอบ ๔ วัน โดยอีเอ็มเอส

๕. ศูนย์สอบจัดส่งข้อสอบพร้อมคำตอบไปยังสถาบันขงจื่อ ในวันต่อมาทันที โดยส่งอีเอ็มเอส ค่าจัดส่งทางสถาบันรับผิดชอบเบิกจ่ายให้

๖. สถาบันขงจื่อรับผิดชอบตรวจ และแจ้งผลการสอบไปยังศูนย์สอบ ด้วยอีเมลล์ตามวันเวลา ดังนี้

๖.๑ ผลการสอบครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

๖.๒ ผลการสอบครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ลักษณะของกิจกรรม เป็นการเตรียมความพร้อมการจัดสอบวัดระดับภาษาจีน

๑. การจัดสอบแบ่งเป็น ๒ ครั้ง แต่ละศูนย์ฯ กำหนดวันสอบ ๑ วันในเดือนที่กำหนดนี้

๑.๑ การสอบครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ กรกฎาคม- ๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๕

๑.๒ การสอบครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ พฤศจิกายน-๓๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๕

๒. เป็นโครงการpretest และ posttest ข้อสอบภาษาจีน มีข้อสอบการเขียนและข้อสอบการฟัง ประเภทการสอบมีดังนี้

๒.๑ การสอบ 汉语水平考试 HSK ระดับ ๑ ถึง ๖

๒.๒ การสอบ 少儿汉语考试 YCT

๓. ผู้สมัครสอบไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ

๔. โรงเรียนหรือมหาวิทยาลัยที่ร่วมโครงการต้องรับผิดชอบจัดสถานที่สอบที่และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับ
กับการสอบ

ผู้ร่วมกิจกรรม โรงเรียนหรือมหาวิทยาลัยที่ต้องการการจัดสอบ โดยรวบรวมจำนวนนักเรียน นิสิต นักศึกษา
จำนวนทั้งสิ้น ๒,๕๐๐ คน

ระยะเวลา วันสอบ ๑ วัน เวลา ๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ นาฬิกา

สถานที่สอบ ณ มหาวิทยาลัยบูรพา และโรงเรียนหรือมหาวิทยาลัยที่ต้องการร่วมโครงการ(คือศูนย์สอบ)

งบประมาณ สถาบันขงจื้อ ๔๗,๐๐๐บาท

๑. ค่าตอบแทนผู้ตรวจข้อสอบชุดละ ๕ บาท x ๒,๕๐๐ ชุด ๑๒,๕๐๐บาท

๒. ค่าถ่ายเอกสาร ๒๐,๐๐๐บาท

๓. ค่าไปรษณีย์ ๑๐,๐๐๐บาท

๕. ค่ารับรอง ๒,๕๐๐บาท

๖. ค่าวัสดุ ๒,๐๐๐บาท

รวมเป็นเงิน ๔๗,๐๐๐บาท *D. J. K. ✓*

หมายเหตุ ถ้าวัดเสียในรายการ ๒,๓,๖

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้สนใจได้มีประสบการณ์ในการสอบHSK
2. กิจกรรมการเรียนรู้ภาษาจีนเผยแพร่ไปยังหน่วยงานการศึกษาอย่างกว้างขวางทุกระดับ

๔.๓ ขออนุมัติจ้างพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติงานทุกวัน

ตามที่วิทยาเขตจันทบุรีได้รับอนุมัติให้จ้างพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติงานให้บริการด้านสาธารณสุขเบื้องต้น ประจำหอพักนิสิต วิทยาเขตจันทบุรี โดยปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๕ วัน วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ช่วงเวลา ๑๘:๐๐ ถึงเวลา ๒๑:๐๐ นาฬิกา วันละ ๓ ชั่วโมง อัตราค่าตอบแทนเหมาจ่าย เดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท ในการนี้วิทยาเขตจันทบุรีมีความประสงค์ขออนุมัติจ้างพยาบาลฯ ปฏิบัติงานทุกวัน เพื่อเป็นการสนองตอบนิสิตและบุคลากรที่มีเหตุจำเป็นต้องใช้บริการด้านสาธารณสุขเบื้องต้น โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยจ้างพยาบาลเพิ่มอีก ๒ วันต่อสัปดาห์ (วันเสาร์ และวันอาทิตย์) ปฏิบัติงานช่วงเวลา ๑๘:๐๐ ถึงเวลา ๒๑:๐๐ นาฬิกา อัตราค่าตอบแทนวันละ ๕๐๐ บาท

คณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงิน และทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้พิจารณาถ้อยแถลงแล้ว เห็นว่า ควรกำหนดให้มีการจ่ายค่าตอบแทนรายวัน วันละ ๕๐๐ บาท ในลักษณะเดียวกัน ตั้งแต่วันจันทร์ ถึง วันอาทิตย์

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา

๑. การขออนุมัติจ้างพยาบาลเพิ่มอีก ๒ วันต่อสัปดาห์ (วันเสาร์ และวันอาทิตย์) ปฏิบัติงานช่วงเวลา ๑๘:๐๐ ถึงเวลา ๒๑:๐๐ นาฬิกา อัตราค่าตอบแทนวันละ ๕๐๐ บาท
๒. ยกเลิกการจ่ายค่าตอบแทนแบบเหมาจ่าย เป็นกำหนดจ่ายค่าตอบแทนรายวัน วันละ ๕๐๐ บาท

มติ อนุมัติตามเสนอ ข้อ ๑ และข้อ ๒

โดยมีข้อสังเกต ดังนี้

๑. ให้วิทยาเขตจันทบุรีตรวจสอบมีการจัดทำสัญญาข้อตกลงหรือไม่
๒. มอบวิทยาเขตจันทบุรีบริหารจัดการเกี่ยวกับการกำหนดวัน เวลา ในการปฏิบัติงาน
๓. เพื่อให้มีความถูกต้องระหว่างส่วนงานกับผู้รับค่าตอบแทน ให้ดำเนินการตามข้อ

กฎหมายแรงงาน

**๔.๔ ขออนุมัติกำหนดอัตราค่าบริการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม และการ
จำหน่ายสัตว์น้ำที่ผ่านการทดลองแล้ว**

คณะเทคโนโลยีทางทะเล วิทยาเขตจันทบุรี ขออนุมัติอัตราค่าบริการตรวจวิเคราะห์
คุณภาพสิ่งแวดล้อม และจำหน่ายสัตว์น้ำทดลอง ดังร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงิน
ค่าบริการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมและการจำหน่ายสัตว์น้ำทดลอง ของคณะเทคโนโลยีทางทะเล
พ.ศ. ๒๕๕๖

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติกำหนดอัตราค่าบริการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม
และการจำหน่ายสัตว์น้ำทดลอง

มติ ๑. อนุมัติร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบริการตรวจวิเคราะห์
คุณภาพสิ่งแวดล้อมและการจำหน่ายสัตว์น้ำทดลอง ของคณะเทคโนโลยีทางทะเล พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยปรับปรุงราคาการจำหน่ายสัตว์น้ำทดลองให้เป็นไปตามราคากลไกตลาด และ

๒. การดำเนินการจำหน่ายสัตว์น้ำทดลองนั้น ต้องสามารถตรวจสอบได้

๓. กระบวนการให้บริการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมนั้น ควรคำนึงถึงผลกระทบต่อ
สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา
ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบริการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมและการจำหน่ายสัตว์น้ำทดลอง
ของคณะเทคโนโลยีทางทะเล
พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินค่าบริการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม
และการจำหน่ายสัตว์น้ำทดลองของคณะเทคโนโลยีทางทะเลจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบริการตรวจ
วิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมและการจำหน่ายสัตว์น้ำทดลองของคณะเทคโนโลยีทางทะเล พ.ศ.
๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ค่าบริการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมและการจำหน่ายสัตว์น้ำทดลอง ดังบัญชี
แนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๔ อัตราค่าบริการในรายการที่นอกเหนือไปจากประกาศฉบับนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของ
คณบดีคณะเทคโนโลยีทางทะเลพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณีตามความเหมาะสม

ข้อ ๕ อัตราค่าบริการทุกรายการให้ลดในอัตราร้อยละ ๑๐ สำหรับผู้ปฏิบัติงานใน
มหาวิทยาลัย และนิสิตของมหาวิทยาลัยบูรพา

ข้อ ๖ อัตราค่าบริการสำหรับหน่วยงานที่มีข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัย
บูรพา คิดราคาอัตราร้อยละ ๕๐ ของอัตราตามบัญชีแนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๗ ในกรณีที่จำเป็นต้องไปทำการตรวจวัด ณ จุดที่เก็บตัวอย่าง ให้คิดค่าขอใช้บริการเพิ่ม
เป็นรายกรณี ตามความเหมาะสมโดยทำความตกลงกับผู้ขอใช้บริการ

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๕๖

บัญชีแนบท้ายระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบริการตรวจวิเคราะห์คุณภาพ
สิ่งแวดล้อมและการจำหน่ายสัตว์น้ำทดลอง ของคณะเทคโนโลยีทางทะเล พ.ศ. ๒๕๕๖

๑. การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ดิน และสิ่งมีชีวิต

รายการ	วิธีวิเคราะห์	ราคา (บาท/ตัวอย่าง)
วิเคราะห์คุณภาพน้ำและน้ำเสียทาง กายภาพและเคมี ๑. ค่าความนำไฟฟ้า (Conductivity)	Conductivity meter	๑๐๐
๒. อุณหภูมิ (Temperature)	Thermometer	๘๐
๓. ความเค็ม (Salinity)	Hand refractometer	๑๐๐
๔. ความเป็นกรด-ด่าง(pH)	pH meter	๑๐๐
๕. ความเป็นกรด(Acidity)	Titration method	๒๕๐
๖. ความเป็นด่าง (Alkalinity)	Titration method	๒๕๐
๗. ความกระด้าง (Hardness)	EDTA titration method	๒๕๐
๘. ออกซิเจนละลาย(DO)	DO meter Winkler modification	๑๐๐ ๒๕๐
๙. บีโอดี (BOD)	5 days incubation 20°C	๕๐๐
๑๐. ซีโอดี (COD)	Dichromate close reflux	๕๐๐
๑๑. คลอไรด์ (Chloride)	Mohr method (Argentometric method)	๓๐๐
๑๒. คลอรีนอิสระ(Free residual Chlorine)	Orthotolidine method	๓๐๐
๑๓. ไขมันและกรีส (Oil and grease)	Extraction method	๖๐๐
๑๔. ของแข็งละลายน้ำ (Total dissolved solid),TDS	Dried at 103-105°C	๒๕๐
๑๕. ของแข็งแขวนลอย (Suspended solid)	Dried at 103-105°C	๒๕๐
๑๖. ของแข็งทั้งหมด(Total Solid)	Dried at 103-105 °C	๒๕๐
๑๗. ของแข็งจมตัว (Settleable solid)	Volumetric method	๒๕๐
๑๘. Formaldehyde	Spectrophotometric method	๘๕๐
๑๙. ฟอสเฟต(PO ₄ -P)	Ascorbic acid method	๓๕๐
๒๐. ไนเตรท (NO ₃ -N)	Cadmium reduction	๔๐๐
๒๑. ไนไตรท์(NO ₂ -N)	Diazotization method	๓๕๐
๒๒. แอมโมเนีย (NH ₃ -N)	Phenol-hypochlorite method	๔๐๐
๒๓. ซิลิเกต(SiO ₂ -Si)	Molybdosilicate method	๓๕๐
๒๔. Total Kjeldahl nitrogen	Kjeldahl method	๔๐๐

รายการ	วิธีวิเคราะห์	ราคา (บาท/ตัวอย่าง)
๒๕. Nitrogen, Organic	Kjeldahl method	๔๐๐
๒๖. ฟอสฟอรัสรวม (Total phosphorus)	Oxidation method	๕๐๐
๒๗. ไนโตรเจนรวม (Total nitrogen)	Oxidation method	๕๐๐
๒๘. แคลเซียม(Calcium)	EDTA titration method	๒๕๐
๒๙. คลอโรฟิลล์(Chlorophyll)	Spectrophotometric method	๑,๐๐๐
วิเคราะห์คุณภาพน้ำทางจุลชีววิทยา		
๑. โคลิฟอร์มแบคทีเรีย (Total coliform bacteria)	MPN test	๕๐๐
๒. ฟีโคลิฟอร์มแบคทีเรีย (Fecal coliform bacteria)	MPN test / เข็กรอง CFU	๕๐๐/๑,๐๐๐
๓. แบคทีเรียทั้งหมด(Totalbacteria)	Standard plate count	๕๐๐
๔. <i>Vibrio spp.</i>	Standard plate count	๕๐๐
๕. <i>Salmonella sp.</i>	Membrane filter Standard plate count	๒,๐๐ ๕๐๐
๖. <i>E.coli</i>	Membrane filter MPN test Standard plate count	๑,๐๐๐ ๗๐๐ ๕๐๐
๗. <i>Enterobacter</i>	Membrane filterCFU Standard plate count	๑,๐๐๐ ๕๐๐
วิเคราะห์คุณภาพดินตะกอน		
๑. ความเป็นกรด-ด่าง (pH)	pH meter	๑๕๐
๒. อินทรีย์วัตถุในดิน (Organic matter)	Acid-dichromate oxidation Loss on ignition	๓๐๐ ๑๕๐
๓. เนื้อดิน (Texture:sand,silt,clay)	Hydrometer method	๒๐๐
๔. คาร์บอน	Gravimetric method	๒๐๐
๕. ฟอสฟอรัสรวม (Total phosphorus)	Ignition method at 550 °C	๕๐๐
๖. ไนโตรเจนรวม (Total nitrogen)	Wet oxidation	๕๐๐
๗. ออกไซด์ของเหล็ก (Total Fe oxides)	Dithionite – citrate extraction และ Atomic absorption method	๑,๐๐๐
๘. ออกไซด์ของแมงกานีส (Total Mn oxides)	Dithionite – citrate extraction และ Atomic absorption method	๑,๐๐๐

รายการ	วิธีวิเคราะห์	ราคา (บาท/ตัวอย่าง)
วิเคราะห์โลหะหนัก ๑. น้ำจืด / น้ำเสีย / น้ำทะเล - การเตรียมตัวอย่าง * - การวัดความเข้มข้น *ตัวอย่างเดียวกันหากวัดโลหะไม่เกิน 2 ชนิด และใช้วิธีการเตรียมตัวอย่างแบบเดียวกัน คิด ราคาครั้งเดียวต่อตัวอย่าง	Digestion Flame atomization Flameless atomization Cold vapour technique	๕๐๐ ๕๐๐/โลหะ ๗๐๐/โลหะ ๗๐๐
๒. ดิน / เนื้อเยื่อสิ่งมีชีวิต / ผลิตภัณฑ์อาหาร - การเตรียมตัวอย่าง * - การวัดความเข้มข้น *ตัวอย่างเดียวกันหากวัดโลหะไม่เกิน 2 ชนิด และใช้วิธีการเตรียมตัวอย่างแบบเดียวกัน คิด ราคาครั้งเดียวต่อตัวอย่าง	Digestion Flame atomization Flameless atomization Cold vapour technique	๖๐๐ ๕๐๐/โลหะ ๗๐๐/โลหะ ๗๐๐
วิเคราะห์คุณภาพสิ่งมีชีวิต ๑. แพลงก์ตอน - จำแนกชนิดแพลงก์ตอนพืชและแพลงก์ตอน สัตว์ - จำแนกชนิดและนับปริมาณแพลงก์ตอนพืช - จำแนกชนิดและนับปริมาณแพลงก์ตอนสัตว์	ภายใต้อ่างจุลทรรศน์ ภายใต้อ่างจุลทรรศน์ ภายใต้อ่างจุลทรรศน์	๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐
๒. สัตว์หน้าดิน - จำแนกชนิดและนับปริมาณ - จำแนกชนิดนับปริมาณและหามวลชีวภาพ	ภายใต้อ่างจุลทรรศน์ ภายใต้อ่างจุลทรรศน์ และ ชั่ง น้ำหนักเปียก	๑,๐๐๐ ๑,๕๐๐
วิเคราะห์สุขภาพและโรคสัตว์น้ำ ๑. ตรวจสอบสุขภาพกุ้ง		
- ตรวจสอบเชื้อไวรัส	เครื่อง PCR	๑,๒๐๐
- ตรวจสอบ MBV	การย้อมสีภายใต้อ่าง จุลทรรศน์	๓๐๐

รายการ	วิธีวิเคราะห์	ราคา (บาท/ตัวอย่าง)
- ตรวจหาเชื้อแบคทีเรีย Vibrios	สังเกตลักษณะโคโลนีบน อาหารเลี้ยงเชื้อ	๓๐๐
- ตรวจหาโรคและปรสิตภายนอก	ภายใต้กล้องจุลทรรศน์	๑๐๐
๒. ตรวจโรคสัตว์น้ำ		
- ตรวจหาปรสิตภายนอกและภายใน	ภายใต้กล้องจุลทรรศน์	๑๐๐
- ผ่าชั้นสตรซากสัตว์น้ำ		๒๐๐ - ๑,๐๐๐ ขึ้นอยู่กับขนาด สัตว์น้ำ
- ตรวจหาเชื้อแบคทีเรีย	สังเกตลักษณะโคโลนีบน อาหารเลี้ยงเชื้อ	๓๐๐
- ตรวจหาเชื้อแบคทีเรีย Vibrios	สังเกตลักษณะโคโลนีบน อาหารเลี้ยงเชื้อ	๓๐๐
- ตรวจหาความไวต่อยาปฏิชีวนะ	สังเกตลักษณะโคโลนีบน อาหารเลี้ยงเชื้อ	๓๐๐
๓. การรักษาสัตว์น้ำ		
- การวางยาสลบปลา	ใช้ยาสลบปลาน้ำสลบ	๓๐๐ - ๑,๐๐๐ ขึ้นอยู่กับขนาดตัว ปลาและชนิดของ ยาสลบ
- การคีบสิ่งของออกจากช่องปาก		๓๐๐
- การเจาะช่องท้อง		๓๐๐
- การตัดชิ้นเนื้อภายนอก		๓๐๐

๒. การให้บริการตรวจวิเคราะห์อาหารและบริการอื่น

รายการ	วิธีวิเคราะห์	ราคา (บาท/ตัวอย่าง)
วิเคราะห์องค์ประกอบทั่วไปของอาหาร (Proximate Analysis)		
- โปรตีน (Total Nitrogen)	Kjeldahl Method	๕๐๐
- ไขมัน	Soxhlet extraction	๑๐๐
- เยื่อใย	ดัดแปลงจาก AOAC	๒๐๐
- เถ้า	AOAC	๒๐๐
- ความชื้น	Gravitation Method	๑๐๐
การทำตัวอย่างให้แห้งโดยใช้อุณหภูมิต่ำ	เครื่อง Freeze dryer	๕๐๐บาท ต่อวัน สำหรับตัวอย่าง น้ำหนักไม่เกิน ๑ กิโลกรัม ในกรณี ใช้ เครื่องแบบตู้ (หากไม่ถึง ๒๔ ชั่วโมง นับเป็น ๑ วัน)

๓. การจำหน่ายสัตว์น้ำทดลอง

รายการ	ขนาด/น้ำหนัก (กรัม)	ราคา
กุ้งทะเล (กุ้งกุลาดำ และกุ้งขาวแวนนาไม)		} ให้เป็นไปตาม ราคา กลไกตลาด
- กุ้งทะเล อายุ ๑ เดือน	๑-๓	
- กุ้งทะเล อายุ ๒ เดือน	๓-๘	
- กุ้งทะเล อายุ ๓ เดือน	๘-๑๕	
- กุ้งทะเล อายุ ๔ เดือน	๑๕-๒๐	
- กุ้งทะเล อายุ ๕-๖ เดือน	๒๐-๓๐	
- กุ้งทะเล อายุ ๖-๘ เดือน	๓๐-๕๐	
- กุ้งทะเล อายุ ๘-๑๐ เดือน	๕๐-๖๐ เพศผู้ เพศเมีย	
- กุ้งทะเล อายุ ๑๐-๑๒ เดือน	๖๐-๘๐ เพศผู้ เพศเมีย	
- กุ้งทะเล อายุ ๑๒-๑๘ เดือน	๖๐-๑๐๐ เพศผู้ เพศเมีย	
- กุ้งทะเล อายุ ๑๘ เดือนขึ้นไป	๖๐-๑๐๐ เพศผู้ เพศเมีย	

๔.๕ พิจารณาจัดทำประกาศตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๑๒

ตามมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ ๒/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๑ มีมติให้มหาวิทยาลัยดำเนินการยุบรวมบัญชีเงินฝากธนาคารให้คงเหลือจำนวน ๓ - ๑๐ บัญชี จากจำนวน ๑๐๑ บัญชี เพื่อการบริหารเงินสดให้มีรายได้เพิ่มมากขึ้น ซึ่งมหาวิทยาลัยสามารถยุบรวมบัญชีเงินฝากธนาคาร คงเหลือ จำนวน ๓๘ บัญชี ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยจากการบริหารเงินสดที่ผ่านมาของมหาวิทยาลัย ประกอบกับการบริหารเงินตรงจ่ายตามนโยบายของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน สามารถหาผลประโยชน์ได้ดังนี้

ประเภทการลงทุน	ผลประโยชน์จากการลงทุน			
	๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
กองทุนส่วนบุคคลทิสโก้	๑,๑๘๒,๙๒๑.๓๔	๓,๒๕๗,๖๓๒.๔๙	๓,๗๐๒,๙๖๖.๑๗	๘,๐๓๓,๖๔๑.๙๔
กองทุนส่วนบุคคล BBL	๔๒๑,๕๒๒.๘๗	๓,๑๐๘,๙๗๗.๒๖	๓,๔๘๓,๓๒๕.๓๖	๖,๕๙๒,๒๐๖.๘๑
เงินฝากธนาคาร	๓๐,๔๐๘,๔๓๒.๕๗	๓๖,๕๓๓,๒๔๗.๑๙	๔๕,๕๖๙,๗๕๑.๕๑	๘๕,๕๘๖,๖๘๔.๙๙
รวม	๓๒,๐๑๒,๘๗๖.๗๘	๔๒,๘๙๙,๘๕๖.๙๔	๕๒,๗๕๖,๐๔๓.๐๔	๑๐๐,๒๑๒,๕๓๓.๗๔

ณ ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีบัญชีเงินฝากธนาคารทั้งสิ้นจำนวน ๗๙ บัญชี โดยมีบัญชีเพิ่มขึ้นอีกจำนวน ๔๑ บัญชี จากเดิมที่คงเหลือ ๓๘ บัญชี สาเหตุของการเพิ่มขึ้นเนื่องจาก

๑. เป็นบัญชีที่ใช้ในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย เช่น บัญชีรับชำระเงินค่าลงทะเบียนนิสิต บัญชีรับชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญา บัญชีรับชำระเงินค่ารายงานตัวนิสิต ซึ่งเปิดบัญชีคู่ระหว่างบัญชีออมทรัพย์ และบัญชีกระแสรายวัน ซึ่งต้องเปิดบัญชีแยกแต่ละประเภท จำนวน ๔ ธนาคาร ประกอบด้วย ธนาคารธนชาต ธนาคารกรุงไทย ธนาคารกสิกรไทย และธนาคารไทยพาณิชย์ เพื่อการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ บัญชีที่เปิดเพื่อรองรับการ sweep เงินจากบัญชีกระแสรายวัน (เงินตรงจ่ายของส่วนงาน) เข้าบัญชีออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ที่เปิดไว้กับธนาคาร ICMB THAI ตามนโยบายของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน

๒. เป็นบัญชีเพื่อรายได้

๒.๑ บัญชีสำหรับหาผลประโยชน์จากดอกเบี้ยเงินฝาก ซึ่งต้องเปิดบัญชีเพิ่มขึ้นเพื่อรองรับดอกเบี้ยในอัตราพิเศษ และเมื่อครบกำหนดจะถูกปิดไป

๒.๒ บัญชีสำหรับรับเงินบริจาค เพื่อให้ความสะดวกแก่ผู้ประสงค์จะบริจาค

๓. เป็นบัญชีที่เปิดเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะส่วนงาน/หน่วยงาน

ซึ่งตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๑๒ กำหนดไว้ดังนี้ “เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยให้นำฝากธนาคารพาณิชย์ สถาบันการเงิน หรือสหกรณ์

ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการประกาศกำหนด” ปัจจุบันคณะกรรมการยังมีได้ประกาศกำหนด ดังนั้นจึงขอเสนอหลักเกณฑ์การนำเงินฝากธนาคารจำแนกประเภทดังนี้

๑. บัญชีเงินฝากธนาคารที่มีไว้เพื่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัย
๒. บัญชีเงินฝากธนาคารที่มีไว้เพื่อหารายได้
 - ๒.๑ บัญชีเงินฝากธนาคารที่มีไว้เพื่อหารายได้ดอกเบี้ย
 - ๒.๒ บัญชีเงินฝากธนาคารที่มีไว้เพื่อรับบริจาค
๓. บัญชีที่เปิดเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะส่วนงาน/หน่วยงาน

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาจัดทำประกาศตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๑๒

มติ อนุมัติกำหนดหลักเกณฑ์การนำเงินฝากธนาคาร จำแนกประเภทดังนี้

๑. บัญชีเงินฝากธนาคารที่มีไว้เพื่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัย
๒. บัญชีเงินฝากธนาคารที่มีไว้เพื่อหารายได้
 - ๒.๑ บัญชีเงินฝากธนาคารที่มีไว้เพื่อหารายได้ดอกเบี้ย
 - ๒.๒ บัญชีเงินฝากธนาคารที่มีไว้เพื่อรับบริจาค
๓. บัญชีที่เปิดตามความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ของส่วนงาน/หน่วยงาน ให้มีได้เฉพาะที่จำเป็น และเป็นไปตามสัญญาที่ส่วนงาน/หน่วยงาน มีข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้กำหนดกลไกเพื่อการตรวจสอบและกำกับ的开บัญชีและการปิดบัญชี

๔.๖ คณะแพทยศาสตร์ขออนุมัติใช้เงินกองทุนส่วนงานเพื่อชำระหนี้

คณะแพทยศาสตร์ขอเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน เพื่อขออนุมัติใช้เงินกองทุนส่วนงานคณะแพทยศาสตร์ จำนวนเงิน ๑๓,๐๘๑,๗๖๒.๑๕ บาท เพื่อชำระหนี้ค้ำยาและเวชภัณฑ์ ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ และอยู่ในระหว่างการสืบสวนข้อเท็จจริง ทั้งนี้คณะแพทยศาสตร์มีความประสงค์ใช้เงินต้นของกองทุนฯ ซึ่งตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยกองทุนส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๗.๓ กำหนดไว้ว่า “แบบที่ ๓ ให้ใช้ดอกผลของเงินต้น กรณีจำเป็นต้องใช้เงินต้น เพื่อประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน ให้ส่วนงานทำโครงการขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยก่อน” โดยคณะแพทยศาสตร์ได้จัดทำโครงการตั้งเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณากรณีคณะแพทยศาสตร์ขออนุมัติใช้เงินกองทุนส่วนงานเพื่อชำระหนี้

มติ หนี้ค้ำยาและเวชภัณฑ์ที่เกิดขึ้นจริงจากการดำเนินงานและบริหารงานคณะแพทยศาสตร์ ต้องชำระ แต่เนื่องจากรายรับ-รายจ่ายทางบัญชีของศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพยังไม่เรียบร้อยและไม่ชัดเจน อยู่ในระหว่างตรวจสอบ จึงให้รอผลการตรวจสอบทางบัญชีก่อน กรณีมีความจำเป็นและเร่งด่วนให้ศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพเสนอขอยืมเงินจากแหล่งอื่นที่สามารถนำไปชำระหนี้ได้

ข้อสังเกต

๑. ในการตรวจสอบบัญชีหรือคลังยาและเวชภัณฑ์นั้น ควรขอความอนุเคราะห์จากคณะเภสัชศาสตร์ให้ความช่วยเหลือตรวจสอบ
๒. โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพาควรมีคณะกรรมการบริหารการเงินของโรงพยาบาล เนื่องจากมีลักษณะของกิจกรรมที่แตกต่าง และเพื่อควมามีประสิทธิภาพ

๔. วัตถุประสงค์

ขออนุมัติใช้เงินกองทุนส่วนงาน เพื่อชำระหนี้ค่ายาและเวชภัณฑ์ค้างจ่ายจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นจำนวนเงิน ๑๓,๐๘๑,๗๖๒.๑๕ บาท (สิบสามล้านแปดหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยหกสิบสองบาทสิบห้าสตางค์) โดยโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา จะตั้งงบประมาณชดใช้คืนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ และพ.ศ. ๒๕๕๘

๕. วัน เวลา และสถานที่

๕.๑ ช่วงเวลา ๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖

๕.๒ สถานที่ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

๖. การดำเนินงาน

การดำเนินการ	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
ตรวจสอบรายยาและเวชภัณฑ์ค้างจ่าย	←→			
เสนอโครงการ		←→		
จัดตั้งงบประมาณ			←→	
เบิกจ่ายเงินงบประมาณ				←→
รายงานผลการดำเนินโครงการ				←→

๗. ผู้เกี่ยวข้อง

๗.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์พิสิษฐ์ พิริยาพรรณ	คณบดีคณะแพทยศาสตร์
๗.๒ นายแพทย์สันติชัย ดินชูไท	รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
๗.๓ เกสัชกรหญิงจงจิตร อริยประยูร	หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม
๗.๔ นายสรร กลิ่นวิชิต	ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี
๗.๕ นางสาวสุวิมล ชุนถนอม	หัวหน้างานบริหารงานการเงินและบัญชี
๗.๖ นางวราภรณ์ เข็มทอง	หัวหน้างานบริหารงานพัสดุ
๗.๗ นายนฤตย์ คุ่มยา	หัวหน้างานบริหารงานยุทธศาสตร์ และโสตทัศนศึกษา

๘. งบประมาณ

จากกองทุนส่วนงาน (กองทุนศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ) เพื่อชำระค่ายาและเวชภัณฑ์ค้างจ่าย จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นจำนวนเงิน ๑๓,๐๘๑,๗๖๒.๑๕ บาท (สิบสามล้านแปดหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยหกสิบสองบาทสิบห้าสตางค์) และโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ จะตั้งงบประมาณชดใช้คืน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา สามารถชำระหนี้ค้ำยาและเวชภัณฑ์ค้างจ่าย ของ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

๒. สามารถลดความเสี่ยงต่อการถูกฟ้องร้องจากเจ้าหนี้ค้ำยาและเวชภัณฑ์ ลดความเสี่ยงต่อการ
เสียชื่อเสียงโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา

๓. โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา สามารถดำเนินงานต่อไปได้อย่างมั่นใจ มีประสิทธิภาพ

(นายณฤตย์ คุ่มยา)

หัวหน้างานบริหารงานยุทธศาสตร์และสารสนเทศศึกษา

ผู้เขียนโครงการ

(นายสรร กลิ่นวิจิต)

ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี

ผู้เสนอโครงการ

๔.๗ ขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการจัดสอบประมวลความรู้

คณะแพทยศาสตร์

เนื่องด้วยคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ต้องดำเนินการจัดสอบประมวลความรู้ให้แก่นิสิตแพทย์ ในระดับชั้นปีที่ ๓ ชั้นปีที่ ๕ และชั้นปีที่ ๖ ก่อนที่นิสิตแพทย์จะสอบประเมินความรู้ความสามารถในการประกอบวิชาชีพเวชกรรมของศูนย์ประเมินและรับรองความรู้ความสามารถในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม (ศ.ร.ว.) และก่อนการสำเร็จการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ซึ่งจะต้องมีการจัดสอบ ดังต่อไปนี้

- (๑) การสอบประเมินความรู้ความสามารถด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์พื้นฐาน (Basic Science) แบบ Multiple Choice Question (MCQ) สำหรับนิสิตแพทย์ ชั้นปีที่ ๓
- (๒) การสอบประเมินความรู้ความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก (Clinical Science) แบบ Multiple Choice Question (MCQ) สำหรับนิสิตแพทย์ ชั้นปีที่ ๕
- (๓) การสอบประเมินความรู้ความสามารถทางด้านหัตถการทางคลินิก (Objective Structured Clinical Examination : OSCE) สำหรับนิสิตแพทย์ ชั้นปีที่ ๖
- (๔) การสอบอัตรัดัดแปลง (Modified Essay Question : MEQ) สำหรับนิสิตแพทย์ชั้นปีที่ ๖
- (๕) การสอบ Long Case สำหรับนิสิตแพทย์ ชั้นปีที่ ๖

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะแพทยศาสตร์จึงได้เสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับการจัดสอบประมวลความรู้ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ... ดังเอกสารแนบ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ วันศุกร์ที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ แล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับการจัดสอบประมวลความรู้ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ...

- มติ**
๑. ไม่ขัดข้องที่คณะแพทยศาสตร์จะดำเนินการจัดสอบประมวลความรู้ให้แก่นิสิต
 ๒. แจ้งคณะแพทยศาสตร์ ระบุเหตุผลความจำเป็นหรือวัตถุประสงค์ในการจัดสอบประมวลความรู้ให้แก่นิสิต แทนการส่งนิสิตไปสอบประมวลความรู้ตามที่กระทรวงสาธารณสุขจัดให้

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่...../.....

เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับการจัดสอบประมวลความรู้

คณะแพทยศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา

พ.ศ.....

เพื่อให้การจ่ายค่าตอบแทนการดำเนินการจัดสอบประมวลความรู้ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๖ สอดคล้องและเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการจ่ายค่าสอนและการสอบ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๔) และ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยบูรพาจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาที่/..... เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับการจัดสอบประมวลความรู้ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.....”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้ “การสอบประมวลความรู้” หมายถึง การจัดสอบต่างๆ ในคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ดังนี้

- ๓.๑ การสอบประเมินความรู้ด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์พื้นฐาน (Basic Science) แบบ Multiple Choice Question (MCQ) สำหรับนิสิตแพทย์ ชั้นปีที่ ๓
- ๓.๒ การสอบประเมินความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก (Clinical Science) แบบ Multiple Choice Question (MCQ) สำหรับนิสิตแพทย์ ชั้นปีที่ ๕
- ๓.๓ การสอบอัตนัยดัดแปลง (Modified Essay Question : MEQ) สำหรับนิสิตแพทย์ ชั้นปีที่ ๖
- ๓.๔ การสอบประเมินความรู้ทางด้านทักษะและหัตถการทางคลินิก (Objective Structured Clinical Examination : OSCE) สำหรับนิสิตแพทย์ ชั้นปีที่ ๖
- ๓.๕ การสอบ Long Case ของนิสิตแพทย์ชั้นปีที่ ๖

ข้อ ๔ กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายสำหรับการสอบประมวลความรู้ ของคณะแพทยศาสตร์ไว้ดังต่อไปนี้

๔.๑ ค่าตอบแทนการออกข้อสอบ

- | | | |
|----------------------|--------------|-----------|
| (๑) ข้อสอบ MCQ | ข้อละไม่เกิน | ๑๐๐ บาท |
| (๒) ข้อสอบ MEQ | ข้อละไม่เกิน | ๑,๐๐๐ บาท |
| (๓) ข้อสอบ OSCE | ข้อละไม่เกิน | ๒๐๐ บาท |
| (๔) ข้อสอบ Long Case | ข้อละไม่เกิน | ๓๐๐ บาท |

/ข้อ ๔.๒ ค่าตอบแทน...

๔.๒ ค่าตอบแทนในการตรวจข้อสอบ

- | | |
|----------------------|-------------------------------------|
| (๑) ข้อสอบ MEQ | ข้อละไม่เกิน ๑๐๐ บาท ต่อผู้สอบ ๑ คน |
| (๒) ข้อสอบ OSCE | ข้อละไม่เกิน ๑๐๐ บาท ต่อผู้สอบ ๑ คน |
| (๓) ข้อสอบ Long Case | ข้อละไม่เกิน ๑๐๐ บาท ต่อผู้สอบ ๑ คน |

๔.๓ ค่าตอบแทนกรรมการคุมสอบที่มาปฏิบัติงานคุมสอบ

วันทำงานปกติหรือวันหยุดทำงานการปกติ ครั้งละไม่เกิน ๕๐๐ บาท

๔.๔ ค่าตอบแทนบุคคลเพื่อเป็นผู้ป่วย (ผู้ป่วยจำลอง) ชั่วโมงละไม่เกิน ๒๐๐ บาท

ข้อ ๕ ค่าตอบแทนการออกข้อสอบตามข้อ ๔ จะคำนวณเฉพาะข้อสอบที่นำไปใช้ในการสอบจริง และให้ถือเป็นข้อสอบมาตรฐานในครั้งต่อไป

ข้อ ๖ ให้คณบดีคณะแพทยศาสตร์รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

ตารางเปรียบเทียบค่าตอบแทนการดำเนินการจัดสอบประมวลความรู้

รายการที่	ประเภทค่าตอบแทน	อัตราค่าตอบแทนคนละแพทยศาสตร์ (บาท)	อัตราค่าตอบแทนกระทรวงสาธารณสุข (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าตอบแทนการออกข้อสอบ			
	- ข้อสอบ MCQ	ไม่เกิน ๑๐๐ บาท/ข้อ	๕๐-๑๐๐ บาท/ข้อ	
	- ข้อสอบ MEQ	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท/ข้อ	๒๐๐-๓๐๐ บาท/ข้อ	
	- ข้อสอบ OSCE	ไม่เกิน ๒๐๐ บาท/ข้อ	๑๐๐-๒๐๐ บาท/ข้อ	
	- ข้อสอบ Long Case	ไม่เกิน ๓๐๐ บาท/ข้อ	๒๐๐-๓๐๐ บาท/ข้อ	
๒	ค่าตอบแทนในการตรวจข้อสอบ			
	- ข้อสอบ MEQ	ไม่เกิน ๑๐๐ บาท/ข้อ/คน	๕๐ บาท/ข้อ/ผู้เข้าสอบ ๑ คน	กรณีมีอาจารย์คุมสอบ แต่ถ้า OSCE อื่นๆ เบิกจ่ายตามลักษณะของข้อสอบ
	- ข้อสอบ OSCE	ไม่เกิน ๑๐๐ บาท/ข้อ/คน	ไม่เกิน ๑๐๐ บาท/ข้อ/ผู้เข้าสอบ ๑ คน	
๓	- ข้อสอบ Long Case	ไม่เกิน ๑๐๐ บาท/ข้อ/คน	๓๐๐ บาท/ข้อ/ผู้เข้าสอบ ๑ คน	
	ค่าตอบแทนกรรมการคุมสอบ			ค่าตอบแทน
	- วันทำงานปกติ	ไม่เกิน ๕๐๐ บาท/ครั้ง/คน	๒๐๐ - ๓๐๐ บาท/ครั้ง/ผู้คุมสอบ	ให้จ่ายกับบุคลากรทั้งในและนอกโรงพยาบาล
- วันหยุดทำงาน	ไม่เกิน ๕๐๐ บาท/ครั้ง/คน	๔๐๐ - ๕๐๐ บาท/ครั้ง/ผู้คุมสอบ		
๔	ค่าตอบแทนบุคคลเพื่อเป็นผู้ป่วย	ไม่เกิน ๒๐๐ บาท/คน/ชั่วโมง	๒๐๐-๓๐๐ บาท/ครั้ง/คน/ชั่วโมง	

๔.๘ ขออนุมัติกำหนดอัตราค่าบริการด้านที่พักของการดูแลผู้สูงอายุ

คณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖ มีมติเห็นชอบให้ชะลอการจัดตั้งศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ เป็นหน่วยทางธุรกิจ (Business unit) ออกไปก่อน และให้ศูนย์ดูแลผู้สูงอายุดำเนินงานเป็นหน่วยงานภายในสังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของแผนกดูแลผู้สูงอายุ ศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะแพทยศาสตร์ จึงขออนุมัติ กำหนดค่าบริการรายเดือน ดังนี้

ลักษณะที่พัก	ผู้รับบริการที่ช่วยเหลือตนเองได้	ผู้รับบริการที่ช่วยเหลือตนเองไม่ได้
ห้องพักเดี่ยว	ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ต่อเดือน	ไม่เกิน ๕๕,๐๐๐ บาท ต่อเดือน
ห้องพักคู่	ไม่เกิน ๔๕,๐๐๐ บาท ต่อเดือน	ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ต่อเดือน
ห้องพักรวม	ไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท ต่อเดือน	ไม่เกิน ๔๕,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติกำหนดอัตราค่าบริการด้านที่พักของการดูแลผู้สูงอายุ

มติ อนุมัติ

๔.๙ ขออนุมัติกำหนดอัตราค่าบริการด้านนิติเวชศาสตร์

ตามที่สาขานิติเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ ได้รับอนุมัติในการดำเนินโครงการ “งานนิติเวชศาสตร์เพื่อการศึกษา วิจัย และให้บริการแก่ประชาชน” โดยการจัดตั้งเป็นศูนย์นิติเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีวัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อยกระดับมาตรฐานของงานทางด้านนิติเวชศาสตร์ในการวิจัย การเรียนการสอน ในศาสตร์ทางด้านนิติเวชศาสตร์ ตลอดจนการแก้ปัญหาการขาดแคลนการให้บริการชั้นสูงตรพลีกศพในพื้นที่ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สาขานิติเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ จึงมีความประสงค์ขอความเห็นชอบในการกำหนดระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยค่าบริการรักษาพยาบาลของสถานบริการทางการแพทย์ ศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ มหาวิทยาลัยบูรพา เฉพาะรายการที่เกี่ยวข้องกับงานสาขานิติเวชศาสตร์ ดังนี้

ที่	รายการ	หน่วยนับ	อัตราค่าบริการ (บาท)	
			ชาวไทย	ชาวต่างชาติ
๑	ค่าฉีดยารักษาสภาพศพ	ครั้ง	๑,๒๐๐	๒,๐๐๐
๒	ค่าอาบน้ำและแต่งตัวศพ	ครั้ง	๓๐๐	๖๐๐
๓	ค่าถุงพลาสติกใส่ศพ	ถุง	ต้นทุน + ๒๕%	ต้นทุน + ๒๕%
๔	ค่าโลงศพ	โลง	ต้นทุน + ๒๕%	ต้นทุน + ๒๕%
๕	ค่ายานพาหนะนำส่ง	ไม่เกิน ๓๐ กิโลเมตร แรก	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
		ทุก ๆ ๑๐ กิโลเมตร ต่อไป และเศษของ ๑๐ กิโลเมตรให้คิดเป็น ๑๐ กิโลเมตร	๕๐๐	๕๐๐
๖	ค่าฝากศพ กรณีสามารถ จำหน่ายศพได้แล้ว	วัน	๓๐๐	๖๐๐

ประเด็นเสนอ ขออนุมัติอัตราค่าบริการด้านนิติเวชศาสตร์

มติ อนุมัติตามเสนอ

๔.๑๐ ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงการจ่ายเงินยืมคินมหาวิทยาลัย

ตามที่ศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะแพทยศาสตร์ ได้ดำเนินการขอยืมเงินจากมหาวิทยาลัย เพื่อขยายงานโรงพยาบาล เป็นขนาด ๑๖๐ เตียง และได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๓ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็น จำนวนเงิน ๕๐ ล้านบาท โดยกำหนดให้จ่ายเงินยืมคินมหาวิทยาลัย ดังนี้ (๑) ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ จำนวน เงิน ๑๐ ล้านบาท (๒) ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ จำนวนเงิน ๒๐ ล้านบาท (๓) ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ จำนวน เงิน ๒๐ ล้านบาท ซึ่งศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพได้ดำเนินการเบิกจ่ายรวม ๓ ครั้ง ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ถึง ๒๕๕๕ จำนวนเงิน ๓๐,๐๕๙,๘๖๙.๔๓ บาท และในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ได้ดำเนินการจัดซื้อ รายการครุภัณฑ์ทางการแพทย์เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑๒ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๑๑,๙๖๔,๒๕๐ บาท ทำให้มียอดเงินยืมทั้งสิ้น ๔๒,๐๒๔,๑๑๙.๔๓ บาท

ต่อมาคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้มีมติเห็นชอบให้ศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพเปลี่ยนแปลงระยะเวลาจ่ายคินเงินยืมเป็น (๑) ปีงบประมาณ ๒๕๖ จำนวนเงิน ๗ ล้านบาท (๒) ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๑๔ ล้านบาท (๓) ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ จำนวนเงิน ๑๔ ล้านบาท รวมเป็นเงินยืมจำนวน ๓๕ ล้านบาท ซึ่งน้อยกว่า จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติให้ยืม เนื่องจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินได้อนุมัติตามจำนวนเงินที่ ได้ใช้ไปจริง ดังนั้น เพื่อให้การส่งใช้คินเงินยืมเป็นไปตามข้อเท็จจริงที่ศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพยืนยัน คือ จำนวนเงิน ๔๒,๐๒๔,๑๑๙.๔๓ บาท กองคลังและทรัพย์สินจึงขอเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินยืมที่ขอให้ส่งคิน แต่ละปี เป็นดังนี้

- (๑) ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ จำนวนเงิน ๑๐ ล้านบาท
- (๒) ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๒๐ ล้านบาท
- (๓) เงินยืมที่เหลือ จำนวนเงิน ๑๒,๐๒๔,๑๑๙.๔๓ บาท ส่งคินในปีงบประมาณ ๒๕๕๘

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงการจ่ายเงินยืมคิน ดังนี้

- (๑) ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ จำนวนเงิน ๑๐ ล้านบาท
- (๒) ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๒๐ ล้านบาท
- (๓) เงินยืมที่เหลือ จำนวนเงิน ๑๒,๐๒๔,๑๑๙.๔๓ บาท ส่งคินในปีงบประมาณ ๒๕๕๘

มติ อนุมัติตามเสนอ

๔.๑๑ ขอรื้อการกำหนดค่าตอบแทนให้แก่ผู้จัดหาผู้ให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายป้าย บริการข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (จอภาพ LED)

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดให้มีการติดตั้งป้ายบริการข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (จอภาพ LED) ภายในมหาวิทยาลัยบูรพา จำนวน ๒ จุด คือบริเวณด้านหน้ามหาวิทยาลัย และบริเวณสนามกีฬากลาง “เขาวน มณีนวษ์” เพื่อให้ประโยชน์เป็นการเผยแพร่ข่าวสารและประชาสัมพันธ์กิจกรรมของมหาวิทยาลัย ขนาดจอภาพ ๓.๐๗ X ๕.๑๒ เมตร และ ขนาด ๑.๔๔ X ๔.๘ เมตร ลักษณะของการติดตั้งจอภาพ LED ต้องติดตั้งกลางแจ้งเพื่อให้บุคคลทั่วไปเห็นได้ชัดเจน ประกอบกับเป็นครุภัณฑ์ไฟฟ้า จึงต้องมีการดูแลรักษา ทำให้มีค่าใช้จ่ายค่อนข้างสูง

คณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงิน และทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้พิจารณาถ้อยแถลงแล้ว เห็นว่าควรจัดทำให้มีเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลรักษา โดยการจัดหาผู้ให้การสนับสนุนป้ายบริการข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ (จอภาพ LED) ซึ่งในการจัดหาผู้ให้การสนับสนุนนั้นต้องอาศัยผู้มีความสามารถเข้าถึง แหล่งผู้ให้การสนับสนุน ในการนี้จึงขอรื้อการกำหนดค่าตอบแทนให้แก่ผู้จัดหาผู้ให้การสนับสนุนค่าใช้จ่าย ป้ายบริการข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (จอภาพ LED)

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขอรื้อการกำหนดค่าตอบแทนให้แก่ผู้จัดหาผู้ให้การสนับสนุนค่าใช้จ่าย ป้ายบริการข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (จอภาพ LED)

มติ เนื่องจากมหาวิทยาลัยมิได้มีวัตถุประสงค์ในการจัดทำไร แต่ก็มีคามจำเป็นที่จะต้องมี รายได้เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการและซ่อมบำรุงป้ายบริการข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (จอภาพ LED) จึงควรพิจารณาประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยจัดให้มีจอภาพ LED เพื่อการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของมหาวิทยาลัย สำหรับการเผยแพร่ภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย กรณีเป็นการเผยแพร่ภายในมหาวิทยาลัยต้องคำนวณ และจัดตารางการขึ้นจอภาพฯ ว่าจะมีกิจกรรมใดบ้าง ใช้เวลาที่วินาทีต่อภาพที่แสดง และช่วงเวลาใดที่ขึ้น จอภาพฯ ของกิจกรรมนั้น รวมแล้วเป็นเวลาเท่าใดในแต่ละวันหรือสัปดาห์ ทั้งนี้ให้การจัดทำภาพหรือ กระบวนการต่าง ๆ ที่จะนำขึ้นจอภาพ อาจเป็นแหล่งฝึกงานของนิสิตที่อยู่ในสาขาที่เกี่ยวข้องก็ได้

๒. เวลาส่วนที่เหลือจากการขึ้นจอภาพตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย ตาม ข้อ ๑ สามารถเชิญชวนให้หน่วยงานภาคเอกชนเข้ารับเป็นผู้ดำเนินงานประชาสัมพันธ์กิจกรรมหรือสินค้าของเอกชน ตาม TOR ของมหาวิทยาลัย โดยมีหลักประกันรายได้ขั้นต่ำให้มหาวิทยาลัย และมีรายได้ให้มหาวิทยาลัยมาก ขึ้นตามปริมาณการประชาสัมพันธ์ ทั้งนี้กิจกรรมหรือสินค้าที่เผยแพร่ต้องไม่ขัดต่อกฎ ระเบียบ ของ มหาวิทยาลัย

๔.๑๒ ทหารเรือการเก็บเงินสนับสนุนห้องสมุด เครื่องขยายคอมพิวเตอร์ และค่าบำรุงมหาวิทยาลัยของวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์

นโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ กำหนดให้การประมาณการรายรับสำหรับหลักสูตรهماจ่าย หมายถึง ประมาณการรับจากเงินรายได้ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาหลังจากหักรายการค่าบำรุงห้องสมุด ค่าบำรุงเครื่องขยายคอมพิวเตอร์ และค่าบำรุงมหาวิทยาลัย โดยใช้อัตราตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ใช้กับนิสิตกรณีไม่เหมาจ่าย แยกตามรหัสนิสิต แต่สำหรับวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ ซึ่งเป็นส่วนงานที่ไม่ได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ให้หักค่าบำรุงห้องสมุด ร้อยละ ๑ ค่าบำรุงเครื่องขยายฯ ร้อยละ ๑ และค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ร้อยละ ๒ ต่อมาในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ - ๒๕๕๖ มีการเปลี่ยนแปลงนโยบาย โดยให้วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ใช้เกณฑ์ประมาณการรายรับเช่นเดียวกับส่วนงานอื่น ๆ กล่าวคือ หักค่าบำรุงห้องสมุด ค่าบำรุงเครื่องขยายฯ และค่าบำรุงมหาวิทยาลัย โดยใช้อัตราตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ใช้กับนิสิตกรณีไม่เหมาจ่าย แยกตามรหัสนิสิต

ซึ่งการเปลี่ยนแปลงนโยบายดังกล่าว ส่งผลให้วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ต้องสมทบจ่ายให้มหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ ๒๕๕๔ รายละเอียดดังนี้

ปีงบประมาณ ๒๕๕๔	ปีงบประมาณ ๒๕๕๕
รายได้ ๑๖๕,๕๙๖,๒๖๐.- บาท	รายได้ ๑๔๙,๒๖๑,๗๔๕ บาท
หัก ค่าบำรุงห้องสมุด ค่าบำรุงเครื่องขยายคอมพิวเตอร์ ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ๔% เป็นเงิน ๖,๖๒๓,๘๕๐.๔๐ บาท	หัก ค่าบำรุงห้องสมุด ค่าบำรุงเครื่องขยายคอมพิวเตอร์ ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ระบบใหม่ ภาควิชา ๔,๙๕๐ บาทต่อหัวนิสิต ภาควิชา ๔,๙๕๐ บาทต่อหัวนิสิต ภาควิชา ๒,๘๕๐ บาทต่อหัวนิสิต } = ๒๒,๑๐๙,๔๖๐.- กรณีหัก ๔% = ๕,๙๗๐,๔๖๙.๘๐ เพิ่มขึ้น = ๑๖,๑๓๘,๙๙๐.๒๐

ในการนี้ วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ขอทหารเรือการหักเงินค่าบำรุงห้องสมุด ค่าบำรุงเครื่องขยายฯ และค่าบำรุงมหาวิทยาลัย โดยขอใช้หลักเกณฑ์เดิม คือ ร้อยละ ๔ ของรายได้ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขอทหารเรือการเก็บเงินสนับสนุนห้องสมุด เครื่องขยายคอมพิวเตอร์ และค่าบำรุงมหาวิทยาลัยของวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์

มติ ๑. อนุมัติผ่อนผันให้วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์หักค่าบำรุงห้องสมุด ร้อยละ ๑ ค่าบำรุงเครื่องขยาย ร้อยละ ๑ และค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ร้อยละ ๒ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ และปีงบประมาณ ๒๕๕๖ และคืนเงินส่วนที่หักเกินกว่าร้อยละ ๔ ให้วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์เป็นการชั่วคราว

๒. ให้มหาวิทยาลัยศึกษาอัตราการหักเงินค่าบำรุงห้องสมุด ค่าบำรุงเครื่องขยาย และค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ของหลักสูตรهماจ่ายที่เหมาะสม ภายใน ๓ - ๖ เดือน โดยให้คำนึงถึงความแตกต่างของการรับนิสิต ต้นทุนการให้บริการ และการเฉลี่ยค่าใช้จ่ายของแต่ละคณะ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ ขอความเห็นชอบนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้
มหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

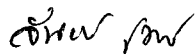
กองแผนงานขอความเห็นชอบ ร่าง นโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้
มหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ รายละเอียดตั้งเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้
มหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

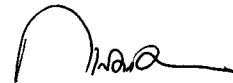
มติ ให้ความเห็นชอบ

เลิกประชุม ๑๖:๒๐ นาฬิกา

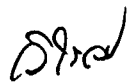
นัดประชุมครั้งที่ ๖/ ๒๕๕๖ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เวลา ๑๔:๐๐ นาฬิกา



(นางจันทร เมฆขจร)
ผู้จตรายงานการประชุม



(นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ)
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ เรืองประเทืองสุข)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการ

(นายมินทร์ องค์กรเนศ)
ประธานกรรมการ

แบบเสนอเรื่องเพื่อจัดเข้าระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน
มหาวิทยาลัยบูรพา
ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖

๑. ชื่อเรื่อง (ร่าง) นโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. ผู้เสนอ กรรมการและเลขานุการ

๓. สรุปเรื่องและสาระสำคัญ

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมได้กำหนดให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินมีอำนาจและหน้าที่ เสนอแนะนโยบายด้านการเงิน การคลัง งบประมาณและทรัพย์สินต่อสภามหาวิทยาลัย ในการนี้มหาวิทยาลัย จึงดำเนินการจัดทำ (ร่าง)นโยบายในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ และได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ความเห็นชอบในหลักการ โดย(ร่าง)นโยบาย การจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ มีประเด็น ที่แตกต่างจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ดังนี้

๑. ขอเปลี่ยนแปลงข้อ ๕.๔ จาก “โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” สมทบเงินให้ส่วนกลาง ร้อยละ ๒ ของประมาณการรายรับ” เป็น “โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” สมทบเงินให้ส่วนกลางร้อยละ ๓ ของประมาณการรายรับ” เนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ มีมติให้โรงเรียนสาธิตปรับเพิ่มเงินสมทบให้ส่วนกลางอีกร้อยละ ๑ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป จนถึงร้อยละ ๘ เท่ากับส่วนงานอื่น

๒. ขอเพิ่มข้อ ๘/๑ “ส่วนงานที่มีเงินรายได้สมทบเงินเข้ากองทุนสวัสดิการของส่วนงาน ไม่เกินร้อยละ ๒ ของงบประมาณเงินรายได้” เนื่องจากตามประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัย บูรพา เรื่อง การจัดทำมีกองทุนสวัสดิการส่วนงาน กำหนดให้จัดสรรเงินเข้ากองทุนสวัสดิการ

๓. ขอเปลี่ยนแปลงข้อ ๑๔ จาก “ส่วนงานตั้งงบประมาณเพื่อรองรับเกี่ยวกับการจัด การศึกษา การวิจัย การบริการและอื่น ๆ ตามกรอบข้อตกลงการค้าเสรีอาเซียน(AFTA)” เป็น “ส่วนงาน ตั้งงบประมาณเพื่อรองรับเกี่ยวกับการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการ และอื่น ๆ ตามยุทธศาสตร์ การเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปี ๒๕๕๘” เปลี่ยนแปลงเพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ

นอกจากนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมีข้อสังเกต ในประเด็นการประมาณ การรายรับของหลักสูตรนานาชาติ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้เปลี่ยนแปลงนโยบายตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ มีผลให้ในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ บางส่วนงานถูกหักเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าบำรุงเครือข่าย ค่าบำรุง หอสมุด และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ สูงกว่าที่จ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบกับส่วนงาน

ต้องประสบกับปัญหาการปิดศูนย์ ภาวะการแข่งขันที่สูงขึ้น การพัฒนามหาวิทยาลัยสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย การพัฒนาบุคลากร และการปรับอัตราเงินเดือน ดังนั้นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อศึกษาและหาวิธีแก้ปัญหาในภาพรวม ตั้งแต่การจัดทำต้นทุน รวมถึงรายละเอียดการใช้จ่ายเงินค่าบำรุงส่วนกลางที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ ซึ่งคาดว่าผลการศึกษาของคณะกรรมการจะสามารถนำมาใช้ในการกำหนดนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ ๒๕๕๘

รายละเอียดเอกสารประกอบการพิจารณา(ร่าง)นโยบายการจัดทำงบประมาณฯ ดังแนบ

๑. (ร่าง)นโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (เอกสารหมายเลข ๑)
๒. เปรียบเทียบนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (เอกสารหมายเลข ๒)

๔. ประเด็นเสนอ พิจารณา (ร่าง) นโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

๕. มติ

๕๓

(ร่าง)

นโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗

๑. ให้จัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน โดยส่วนงานจะต้องนำเสนอเป้าหมายการดำเนินงาน
ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามตัวชี้วัดที่กำหนดซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
และสอดคล้องกับงบประมาณที่เสนอขอตั้ง

๒. งบประมาณการรายรับ

๒.๑ ส่วนงานที่ไม่มีหน่วยสอนภายนอกมหาวิทยาลัย งบประมาณการรายรับ หมายถึง
งบประมาณการรายรับจากเงินรายได้

๒.๒ ส่วนงานที่มีหน่วยสอนภายนอกมหาวิทยาลัย งบประมาณการรายรับ หมายถึง
งบประมาณการรายรับจากเงินรายได้หลังจากหักประมาณการรายจ่ายในการก่อสร้างและค่าใช้จ่ายในการใช้พื้นที่
หน่วยสอนภายนอกมหาวิทยาลัย

๒.๓ หลักสูตรเหมาจ่ายของทุกส่วนงาน งบประมาณการรายรับ หมายถึง งบประมาณการรายรับ
จากเงินรายได้หลังจากหักรายการค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าบำรุงหอสมุด ค่าบำรุงเครือข่าย ค่าบำรุงกิจกรรม
นิสิต ค่าบำรุงกีฬา และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ โดยใช้อัตราตามระเบียบของมหาวิทยาลัยบูรพาที่ใช้กับนิสิต
กรณีไม่เหมาจ่าย แยกตามรหัสนิสิต

๒.๔ รายรับจากค่าบำรุงคณะของนิสิตภาคปกติและนิสิตภาคพิเศษเป็นรายรับของ
คณะที่นิสิตสังกัด

๒.๕ รายรับจากค่าหน่วยกิตของนิสิตภาคปกติ เป็นรายรับของคณะเจ้าของรหัสวิชา
ส่วนรายรับจากค่าหน่วยกิตของนิสิตภาคพิเศษเป็นรายรับของคณะเจ้าของหลักสูตร

๒.๖ ส่วนงานที่มีนิสิตต่างชาติ ให้ประมาณการรายรับจากค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเพิ่มเติม
สำหรับนิสิตต่างชาติ ร้อยละ ๕๐ และส่วนกลางประมาณการรายรับร้อยละ ๕๐ ของอัตราการเก็บเงินค่าบำรุง
ที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา

๒.๗ ค่าบำรุงหอสมุดและค่าบำรุงเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของนิสิตวิทยาเขตจันทบุรี
และวิทยาเขตสระแก้ว เป็นรายรับของวิทยาเขต

๓. ส่วนงานที่มีเงินรายได้ตั้งงบประมาณร้อยละ ๙๐ ของประมาณการรายรับของส่วนงาน

๔. ส่วนงานที่มีเงินรายได้ตั้งค่าสาธารณูปโภคตามประมาณการใช้จ่ายจริง

๕. ส่วนงานที่มีเงินรายได้ สมทบเงินให้ส่วนกลางร้อยละ ๘ ของประมาณการรายรับของส่วนงาน
ยกเว้นส่วนงาน ดังต่อไปนี้

๕.๑ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยไม่ต้องนำรายรับจากค่ายา เวชภัณฑ์ ค่าตรวจวิเคราะห์
ทางห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ พยาธิวิทยาคลินิก บริการทางรังสีวิทยา และหัตถการอื่น ๆ
ที่ส่งตรวจภายนอกหน่วยงาน มาหักสมทบให้ส่วนกลาง

๕.๒ ส่วนงานในวิทยาเขตจันทบุรี และวิทยาเขตสระแก้ว สมทบเงินให้ส่วนกลางร้อยละ ๒
ของประมาณการรายรับ

๕.๓ ส่วนงาน/หน่วยงานใหม่ ที่มีรายได้และได้รับการยกเว้นสมทบเงินให้ส่วนกลาง เป็นเวลา ๓ ปี

(๑) สถาบันภาษา ได้รับการยกเว้นตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๕

(๒) โครงการศูนย์เรียนรู้โลกใต้ทะเล ได้รับการยกเว้นตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ (ประมาณการรายรับและตั้งงบประมาณตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ แต่ยังไม่เปิดให้บริการและมีรายรับ)

๕.๔ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” สมทบเงินให้ส่วนกลางร้อยละ ๓ ของประมาณการรายรับ

๖. ส่วนงานที่มีเงินรายได้สมทบเงินเข้ากองทุนมหาวิทยาลัยบูรพาร้อยละ ๒ ของประมาณการรายรับ

๗. ส่วนงานที่มีเงินรายได้สมทบเงินเข้ากองทุนของส่วนงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓ ของประมาณการรายรับ

๘. ส่วนงานตั้งงบประมาณสำหรับงบกลางไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของประมาณการรายรับ

๘/๑ ส่วนงานที่มีเงินรายได้สมทบเงินเข้ากองทุนสวัสดิการของส่วนงานไม่เกินร้อยละ ๒ ของงบประมาณเงินรายได้

๙. คณะ/วิทยาลัยตั้งงบประมาณเพื่อการวิจัยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของประมาณการรายรับ สำหรับส่วนงานอื่นให้ตั้งงบประมาณเพื่อการวิจัยตามความเหมาะสม

๑๐. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้ตั้งตามความจำเป็นของแต่ละส่วนงาน

๑๑. มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณให้แก่ส่วนงานที่จัดตั้งขึ้นใหม่ตามเหตุผลความจำเป็น

๑๒. คณะ/วิทยาลัย ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นทุนการศึกษาสำหรับนิสิตตามความเหมาะสม และควรตั้งงบประมาณสำหรับเป็นทุนในการจ้างนิสิตช่วยงาน และงบประมาณสนับสนุนโครงการพัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา(DSS)

๑๓. ส่วนงานตั้งงบประมาณสนับสนุนโครงการพัฒนาบุคลากร (ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยทุนอุดหนุนการศึกษาเพื่อการพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๒) สนับสนุนโครงการพัฒนาวิชาการ (สื่อการสอน) และการพัฒนาผู้บริหาร

๑๔. ส่วนงานตั้งงบประมาณเพื่อรองรับเกี่ยวกับการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการ และอื่น ๆ ตามยุทธศาสตร์การเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปี ๒๕๕๘

๑๕. ทุกส่วนงานตั้งงบประมาณให้ตรงตามงบรายจ่าย เพื่อความสะดวกในการเบิกจ่ายงบประมาณ

๑๖. ส่วนงานที่ได้รับเงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ขอให้นำเงินสนับสนุนที่คาดว่าจะได้รับจัดทำประมาณการรายรับเพื่อจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๑๗. คณะที่มีการจัดการเรียนการสอนทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ ให้จัดสรรรายรับให้กับคณะที่สอนวิชาบริการ ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ให้นำเงินไปตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป รายการ “สนับสนุนหน่วยงานที่สอนวิชาบริการ”

เปรียบเทียบนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

นโยบายปีงบประมาณ ๒๕๕๖	นโยบายปีงบประมาณ ๒๕๕๗	คำชี้แจง
๑. ให้จัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน โดยส่วนงานจะต้องนำเสนอเป้าหมายการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับงบประมาณที่ตั้ง	๑. ให้จัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน โดยส่วนงานจะต้องนำเสนอเป้าหมายการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับงบประมาณที่ตั้ง	ไม่เปลี่ยน
๒. งบประมาณการรายรับ ๒.๑ ส่วนงานที่ไม่มีหน่วยสอนภายนอก มหาวิทยาลัย งบประมาณการรายรับ หมายถึง งบประมาณการรายรับจากเงินรายได้	๒. งบประมาณการรายรับ ๒.๑ ส่วนงานที่ไม่มีหน่วยสอนภายนอก มหาวิทยาลัย งบประมาณการรายรับ หมายถึง งบประมาณการรายรับจากเงินรายได้	ไม่เปลี่ยน
๒.๒ ส่วนงานที่มีหน่วยสอนภายนอก มหาวิทยาลัย งบประมาณการรายรับ หมายถึง งบประมาณการรายรับจากเงินรายได้หลังจากหัก งบประมาณการรายจ่ายในการก่อสร้างและ ค่าใช้จ่ายในการใช้พื้นที่หน่วยสอนภายนอก มหาวิทยาลัย	๒.๒ ส่วนงานที่มีหน่วยสอนภายนอก มหาวิทยาลัย งบประมาณการรายรับ หมายถึง งบประมาณการรายรับจากเงินรายได้หลังจากหัก งบประมาณการรายจ่ายในการก่อสร้างและ ค่าใช้จ่ายในการใช้พื้นที่หน่วยสอนภายนอก มหาวิทยาลัย	ไม่เปลี่ยน
๒.๓ หลักสูตรเหมาจ่ายของทุกส่วนงาน งบประมาณการรายรับ หมายถึง งบประมาณการรายรับจากเงินรายได้หลังจากหักรายการค่า บำรุงมหาวิทยาลัย ค่าบำรุงหอสมุด ค่าบำรุง เครือข่าย ค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต ค่าบำรุงกีฬา และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ โดยใช้อัตราตาม ระเบียบของมหาวิทยาลัยบูรพาที่ใช้กับนิสิต กรณีไม่เหมาจ่าย แยกตามรหัสนิสิต	๒.๓ หลักสูตรเหมาจ่ายของทุกส่วนงาน งบประมาณการรายรับ หมายถึง งบประมาณการรายรับจากเงินรายได้หลังจากหักรายการค่า บำรุงมหาวิทยาลัย ค่าบำรุงหอสมุด ค่าบำรุง เครือข่าย ค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต ค่าบำรุงกีฬา และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ โดยใช้อัตราตาม ระเบียบของมหาวิทยาลัยบูรพาที่ใช้กับนิสิต กรณีไม่เหมาจ่าย แยกตามรหัสนิสิต	ไม่เปลี่ยน
๒.๔ รายรับจากค่าบำรุงคณะของนิสิตภาค ปกติและนิสิตภาคพิเศษเป็นรายรับของคณะที่ นิสิตสังกัด	๒.๔ รายรับจากค่าบำรุงคณะของนิสิตภาค ปกติและนิสิตภาคพิเศษเป็นรายรับของคณะที่ นิสิตสังกัด	ไม่เปลี่ยน

นโยบายปีงบประมาณ ๒๕๕๖	นโยบายปีงบประมาณ ๒๕๕๗	คำชี้แจง
๒.๕ รายรับจากค่าหน่วยกิตของนิสิตภาคปกติ เป็นรายรับของคณะเจ้าของรหัสวิชา ส่วนรายรับจากค่าหน่วยกิตของนิสิตภาคพิเศษเป็นรายรับของคณะเจ้าของหลักสูตร	๒.๕ รายรับจากค่าหน่วยกิตของนิสิตภาคปกติ เป็นรายรับของคณะเจ้าของรหัสวิชา ส่วนรายรับจากค่าหน่วยกิตของนิสิตภาคพิเศษเป็นรายรับของคณะเจ้าของหลักสูตร	ไม่เปลี่ยน
๒.๖ ส่วนงานที่มีนิสิตต่างชาติ ให้ประมาณการรายรับจากค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเพิ่มเติมสำหรับนิสิตต่างชาติ ร้อยละ ๕๐ และ ส่วนกลางประมาณการรายรับร้อยละ ๕๐ ของอัตราการเก็บเงินค่าบำรุงที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา	๒.๖ ส่วนงานที่มีนิสิตต่างชาติ ให้ประมาณการรายรับจากค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเพิ่มเติมสำหรับนิสิตต่างชาติ ร้อยละ ๕๐ และ ส่วนกลางประมาณการรายรับร้อยละ ๕๐ ของอัตราการเก็บเงินค่าบำรุงที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา	ไม่เปลี่ยน
๒.๗ ค่าบำรุงหอสมุดและค่าบำรุงเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของนิสิตวิทยาเขตจันทบุรี และวิทยาเขตสระแก้ว เป็นรายรับของวิทยาเขต	๒.๗ ค่าบำรุงหอสมุดและค่าบำรุงเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของนิสิตวิทยาเขตจันทบุรี และวิทยาเขตสระแก้ว เป็นรายรับของวิทยาเขต	ไม่เปลี่ยน
๓. ส่วนงานที่มีเงินรายได้ตั้งงบประมาณ ร้อยละ ๙๐ ของประมาณการรายรับของส่วนงาน	๓. ส่วนงานที่มีเงินรายได้ตั้งงบประมาณ ร้อยละ ๙๐ ของประมาณการรายรับของส่วนงาน	ไม่เปลี่ยน
๔. ส่วนงานที่มีเงินรายได้ตั้งค่าสาธารณูปโภคตามประมาณการใช้จ่ายจริง	๔. ส่วนงานที่มีเงินรายได้ตั้งค่าสาธารณูปโภคตามประมาณการใช้จ่ายจริง	ไม่เปลี่ยน
๕. ส่วนงานที่มีเงินรายได้ สมทบเงินให้ส่วนกลาง ร้อยละ ๘ ของประมาณการรายรับ	๕. ส่วนงานที่มีเงินรายได้ สมทบเงินให้ส่วนกลาง ร้อยละ ๘ ของประมาณการรายรับ	ไม่เปลี่ยน
๕.๑ ศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพไม่ต้องนำรายรับจากค่ายา เวชภัณฑ์ ค่าตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ พยาธิวิทยา คลินิก บริการทางรังสีวิทยา และหัตถการอื่น ๆ ที่ส่งตรวจภายนอกหน่วยงานมาหักสมทบให้ส่วนกลาง	๕.๑ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยไม่ต้องนำรายรับจากค่ายา เวชภัณฑ์ ค่าตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ พยาธิวิทยา คลินิก บริการทางรังสีวิทยา และหัตถการอื่น ๆ ที่ส่งตรวจภายนอกหน่วยงานมาหักสมทบให้ส่วนกลาง	ไม่เปลี่ยน
๕.๒ ส่วนงานในวิทยาเขตจันทบุรี วิทยาเขตสระแก้ว สมทบให้ส่วนกลางร้อยละ ๒ ของประมาณการรายรับ	๕.๒ ส่วนงานในวิทยาเขตจันทบุรี วิทยาเขตสระแก้ว สมทบให้ส่วนกลางร้อยละ ๒ ของประมาณการรายรับ	ไม่เปลี่ยน
๕.๓ ส่วนงาน/หน่วยงานใหม่ ที่มีรายได้และได้รับการยกเว้นสมทบเงินให้ส่วนกลางเป็นเวลา ๓ ปี	๕.๓ ส่วนงาน/หน่วยงานใหม่ ที่มีรายได้และได้รับการยกเว้นสมทบเงินให้ส่วนกลางเป็นเวลา ๓ ปี	

นโยบายปีงบประมาณ ๒๕๕๖	นโยบายปีงบประมาณ ๒๕๕๗	คำชี้แจง
(๑) สถาบันภาษา ได้รับการยกเว้นตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๕	(๑) สถาบันภาษา ได้รับการยกเว้นตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๕	ไม่เปลี่ยน
(๒) โครงการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้โลกใต้ทะเล ได้รับการยกเว้นตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๔(ประมาณการรายรับและตั้งงบประมาณตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ แต่ยังไม่เปิดให้บริการและไม่มีรายรับ)	(๒) โครงการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้โลกใต้ทะเล ได้รับการยกเว้นตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๔(ประมาณการรายรับและตั้งงบประมาณตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ แต่ยังไม่เปิดให้บริการและไม่มีรายรับ)	ไม่เปลี่ยน
๕.๔ โรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" สมทบเงินให้ส่วนกลางร้อยละ ๒ ของประมาณการรายรับ	๕.๔ โรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" สมทบเงินให้ส่วนกลางร้อยละ ๓ ของประมาณการรายรับ	เปลี่ยนจากร้อยละ ๒ เป็นร้อยละ ๓ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๕/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕
๖. ส่วนงานที่มีเงินรายได้สมทบเงินเข้ากองทุนมหาวิทยาลัยบูรพาร้อยละ ๒ ของประมาณการรายรับ	๖. ส่วนงานที่มีเงินรายได้สมทบเงินเข้ากองทุนมหาวิทยาลัยบูรพาร้อยละ ๒ ของประมาณการรายรับ	ไม่เปลี่ยน
๗. ส่วนงานที่มีเงินรายได้สมทบเงินเข้ากองทุนของส่วนงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓ ของประมาณการรายรับ	๗. ส่วนงานที่มีเงินรายได้สมทบเงินเข้ากองทุนของส่วนงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓ ของประมาณการรายรับ	ไม่เปลี่ยน
๘. ส่วนงานตั้งงบประมาณสำหรับงบกลางไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของประมาณการรายรับ	๘. ส่วนงานตั้งงบประมาณสำหรับงบกลางไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของประมาณการรายรับ	ไม่เปลี่ยน
	๘/๑ ส่วนงานที่มีเงินรายได้สมทบเงินเข้ากองทุนสวัสดิการของส่วนงานไม่เกินร้อยละ ๒ ของประมาณเงินรายได้	ขอเพิ่มตามประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การจัดทำให้มีกองทุนสวัสดิการส่วนงาน
๙. คณะ/วิทยาลัยตั้งงบประมาณเพื่อการวิจัยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของประมาณการรายรับ สำหรับส่วนงานอื่นให้ตั้งงบประมาณเพื่อการวิจัยตามความเหมาะสม	๙. คณะ/วิทยาลัยตั้งงบประมาณเพื่อการวิจัยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของประมาณการรายรับ สำหรับส่วนงานอื่นให้ตั้งงบประมาณเพื่อการวิจัยตามความเหมาะสม	ไม่เปลี่ยน
๑๐. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้ตั้งตามความจำเป็นของแต่ละส่วนงาน	๑๐. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้ตั้งตามความจำเป็นของแต่ละส่วนงาน	ไม่เปลี่ยน
๑๑. มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณให้แก่ส่วนงานที่จัดตั้งขึ้นใหม่ตามเหตุผลความจำเป็น	๑๑. มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณให้แก่ส่วนงานที่จัดตั้งขึ้นใหม่ตามเหตุผลความจำเป็น	ไม่เปลี่ยน

นโยบายปีงบประมาณ ๒๕๕๖	นโยบายปีงบประมาณ ๒๕๕๗	คำชี้แจง
๑๒. คณะ/วิทยาลัย ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นทุนการศึกษาสำหรับนิสิตตามความเหมาะสม และควรตั้งงบประมาณสำหรับเป็นทุนในการจ้างนิสิตช่วยงาน และงบประมาณสนับสนุนโครงการพัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับนิสิตพิการในระดับอุดมศึกษา(DSS)	๑๒. คณะ/วิทยาลัย ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นทุนการศึกษาสำหรับนิสิตตามความเหมาะสม และควรตั้งงบประมาณสำหรับเป็นทุนในการจ้างนิสิตช่วยงาน และงบประมาณสนับสนุนโครงการพัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับนิสิตพิการในระดับอุดมศึกษา(DSS)	ไม่เปลี่ยน
๑๓. ส่วนงานตั้งงบประมาณสนับสนุนโครงการพัฒนาบุคลากร (ตามระเบียบมหาวิทยาลัย บурพา ว่าด้วยทุนอุดหนุนการศึกษาเพื่อการพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๒) สนับสนุนโครงการพัฒนาวิชาการ(สื่อการสอน) และการพัฒนาผู้บริหาร	๑๓. ส่วนงานตั้งงบประมาณสนับสนุนโครงการพัฒนาบุคลากร (ตามระเบียบมหาวิทยาลัย บурพา ว่าด้วยทุนอุดหนุนการศึกษาเพื่อการพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๒) สนับสนุนโครงการพัฒนาวิชาการ(สื่อการสอน) และการพัฒนาผู้บริหาร	ไม่เปลี่ยน
๑๔. ส่วนงานตั้งงบประมาณเพื่อรองรับเกี่ยวกับการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการและอื่น ๆ ตามกรอบข้อตกลงการค้าเสรีอาเซียน (AFTA)	๑๔. ส่วนงานตั้งงบประมาณเพื่อรองรับเกี่ยวกับการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการ และอื่น ๆ ตามยุทธศาสตร์การเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปี ๒๕๕๘	เปลี่ยนจากคำว่า "ตามกรอบข้อตกลงการค้าเสรีอาเซียน (AFTA)" เป็น "ตามยุทธศาสตร์การเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปี ๒๕๕๘" เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ
๑๕. ทุกส่วนงานตั้งงบประมาณให้ตรงตามงบรายจ่าย เพื่อความสะดวกในการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑๕. ทุกส่วนงานตั้งงบประมาณให้ตรงตามงบรายจ่าย เพื่อความสะดวกในการเบิกจ่ายงบประมาณ	ไม่เปลี่ยน
๑๖. ส่วนงานที่ได้รับเงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ขอให้เงินสนับสนุนที่คาดว่าจะได้รับจัดทำประมาณการรายรับเพื่อจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๑๖. ส่วนงานที่ได้รับเงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ขอให้เงินสนับสนุนที่คาดว่าจะได้รับจัดทำประมาณการรายรับเพื่อจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	ไม่เปลี่ยน
๑๗. คณะที่มีการจัดการเรียนการสอน ทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ ให้จัดสรรรายรับให้กับคณะที่สอนวิชาบริการ ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยนำรายรับจากรายวิชาดังกล่าวซึ่งหักสมทบจ่ายให้ส่วนกลางร้อยละ ๑๐ (สมทบส่วนกลางร้อยละ ๘ สมทบกองทุนมหาวิทยาลัยร้อยละ ๒)	๑๗. คณะที่มีการจัดการเรียนการสอน ทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ ให้จัดสรรรายรับให้กับคณะที่สอนวิชาบริการ ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด	ตัดข้อความ "โดยนำรายรับจากรายวิชาดังกล่าวซึ่งหักสมทบจ่ายให้ส่วนกลางร้อยละ ๑๐ (สมทบส่วนกลางร้อยละ ๘ สมทบกองทุนมหาวิทยาลัยร้อยละ ๒)" เนื่องจากมีประกาศกำหนดการจ่ายชัดเจนอยู่แล้ว

๕๗

นโยบายปีงบประมาณ ๒๕๕๖	นโยบายปีงบประมาณ ๒๕๕๗	คำชี้แจง
ทั้งนี้ ให้นำเงินไปตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่าย ในหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป รายการ “สนับสนุน หน่วยงานที่สอนวิชาบริการ”	ทั้งนี้ ให้นำเงินไปตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่าย ในหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป รายการ “สนับสนุน หน่วยงานที่สอนวิชาบริการ”	ไม่เปลี่ยน