

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยบูรพา

ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖

วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ณ ห้องประชุมชั้นที่ ๓๔ อาคาร SVOA ถนนพระรามที่ ๓ เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร

กรรมการผู้มาประชุม

๑. นายมินทร์ อิงค์ธเนศ	ประธานกรรมการ
๒. อธิการบดี	กรรมการ
๓. นายธีระวัฒน์ อรุณธัญญา	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.พนารัตน์ ปานมณี	กรรมการ
๕. นายธรรมนิตย์ สุมันตกุล	กรรมการ
๖. ประธานสภาพนักงาน	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชนี นนทศักดิ์	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรพต วิรุณราช	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานะ เขาวรัตน์	กรรมการ
๑๐. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสมพล เอกธีระจิตต์	
๒. นางจันทร์ เมฆขจร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
๓. นางสาวช่อทิพย์ ตรีเพชรสมาคม	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๔. นายศรศักดิ์ สร้อยแสงจันทร์	ผู้แทนบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด
๕. นางพัชรี บุปผากลิ่น	ผู้แทนบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทิสโก้ จำกัด
๖. นายสุรศักดิ์ พรชัยทิพย์รัตน์	ผู้แทนบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทิสโก้ จำกัด
๗. นายธีระศักดิ์ บุญญาเสถียร	ผู้แทนบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทิสโก้ จำกัด

เริ่มประชุม ๐๙:๑๐ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ ฝ่ายเลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งประธานและกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๑ คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ข้อ ๕ ให้มีคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------------|
| (๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหนึ่งคน | เป็นกรรมการ |
| (๓) อธิการบดี | เป็นกรรมการ |
| (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน บัญชี และกฎหมาย
ด้านละหนึ่งคน | เป็นกรรมการ |
| (๕) ประธานสภาพนักงาน | เป็นกรรมการ |
| (๖) หัวหน้าส่วนงานจำนวนไม่เกินสามคน | เป็นกรรมการ |
| (๗) รองอธิการบดีที่อธิการบดีกำหนดหนึ่งคน | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| (๘) ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |
- กรรมการตาม (๑) และ (๒) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๓ ปี แต่อาจได้รับ

แต่งตั้งใหม่ได้

กรรมการตาม (๔) ให้อธิการบดีเสนอสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๓ ปี แต่อาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้

กรรมการตาม (๖) ให้หัวหน้าส่วนงานเลือกกันเอง และมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๓ ปี แต่อาจได้รับเลือกใหม่ได้

การนับเวลาของกรรมการตามข้อ ๕ (๑) (๒) (๔) และ (๖) ให้นับตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นต้นไป

ในการนี้คำสั่งสภามหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๒๗/๒๕๕๒ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒ ประธานกรรมการ และกรรมการลำดับที่ ๒ ๔ ๕ และ ๘ ครบวาระการดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ฝ่ายเลขานุการฯ จึงได้ดำเนินการดังนี้



๑. เสนอสภามหาวิทยาลัยทราบเพื่อพิจารณากรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ตาม (๑) และ (๒)

๒. เสนออธิการบดีเพื่อพิจารณากรรมการ ตาม (๔)

๓. ดำเนินการให้หัวหน้าส่วนงานเลือกกันเอง เพื่อดำรงตำแหน่งตาม (๖) จำนวน ๑ คน แทนผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชนี นนทศักดิ์ ที่ครบวาระ

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนเรียบร้อยแล้ว โดยสภามหาวิทยาลัยจะมีคำสั่งแต่งตั้งประธานและกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยต่อไป ประกอบด้วยปัจจุบัน ประธานสภาพนักงานคนเดิมลาออกไปดำรงตำแหน่งคณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ และ นายครรชิต ดอกไม้คลี ผู้อำนวยการกองกีฬาและนันทนาการ ได้รับเลือกเป็นประธานสภาพนักงาน แทน ซึ่งจะได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ต่อไป

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ
มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๒ ส่วนงานแจ้งยุติดำเนินโครงการเงินทุนหมุนเวียน

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยโครงการเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔ กำหนดโดยสรุปว่า โครงการเงินทุนหมุนเวียนที่ดำเนินการภายใต้ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๗ ให้ดำเนินการได้เพียง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔ แต่หากมีความจำเป็นในการดำเนินโครงการฯ ต่อ ให้เสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน และดำเนินการให้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕

ในการนี้ส่วนงานได้แจ้งยุติโครงการเงินทุนหมุนเวียนแล้ว ดังนี้

๑. โครงการสูบน้ำมันหยอดเหรียญอัตโนมัติ ส่วนงานเจ้าของโครงการ วิทยาเขต จันทบุรี
๒. โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มหาวิทยาลัยบูรพา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงพยาบาลเมืองฉะเชิงเทรา ส่วนงานเจ้าของโครงการ คณะพยาบาลศาสตร์
๓. โครงการร้านค้าสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล ส่วนงานเจ้าของโครงการ สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล
๔. โครงการร้านค้าสำนักหอสมุด ส่วนงานเจ้าของโครงการ สำนักหอสมุด

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ 

๑.๒.๓ รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๕
ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ
บริหารการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ ๕/๒๕๕๕ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

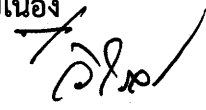
ฝ่ายเลขานุการได้เสนอ ร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและ
ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๕ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้คณะ
กรรมการฯ พิจารณาเรียบร้อยแล้ว

ประธานเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ
มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๕ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา
ให้การรับรอง

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและ
ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๕ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕

มติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๕ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ผู้มี


ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ ศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพรายงานผลการดำเนินงานโครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ” และขอความเห็นชอบจัดสรรผลประกอบการสุทธิ

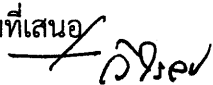
ศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ รายงานผลการดำเนินงานโครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ และขอความเห็นชอบจัดสรรผลประกอบการสุทธิจากการดำเนินงาน จำนวนเงิน ๗๓๘,๗๙๐.๐๙ บาท ดังนี้

๑. จัดสรรค่าตอบแทนประจำปีคณะกรรมการ
ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของผลประกอบการสุทธีก่อนรวมดอกเบี้ยเงินฝาก
เป็นจำนวนเงิน ๗๑,๙๐๐.- บาท
 ๒. จัดสรรเพิ่มทุนโครงการ
ไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของผลประกอบการสุทธิ เป็นจำนวนเงิน ๓๖๙,๓๙๕.๐๕ บาท
 ๓. จัดสรรเป็นเงินรายได้ผลประโยชน์
ร้อยละ ๔๐ ของผลประกอบการสุทธิ เป็นจำนวนเงิน ๒๙๗,๔๙๕.๐๔ บาท
 - ๓.๑ ให้มหาวิทยาลัย ร้อยละ ๑๓ ของ ๒๙๗,๔๙๕.๐๔
จำนวนเงิน ๓๘,๖๗๔.๓๖ บาท
 - ๓.๒ ให้ศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ
จำนวนเงิน ๒๕๘,๘๒๐.๖๘ บาท
- รวมเป็นจำนวนเงิน ๗๓๘,๗๙๐.๐๙ บาท

ประเด็นเสนอ ๑. เพื่อรับทราบรายงานผลการดำเนินงานโครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

๒. พิจารณาการขอความเห็นชอบจัดสรรผลประกอบการสุทธิจากการดำเนินงาน ดังนี้
 - ๒.๑ จัดสรรค่าตอบแทนประจำปีคณะกรรมการ จำนวนเงิน ๗๑,๙๐๐.- บาท
 - ๒.๒ จัดสรรเพิ่มทุนโครงการ จำนวนเงิน ๓๖๙,๓๙๕.๐๕ บาท
 - ๒.๓ จัดสรรเป็นเงินรายได้ผลประโยชน์ จำนวนเงิน ๒๙๗,๔๙๕.๐๔ บาท
 - ๒.๓.๑ ให้มหาวิทยาลัย จำนวนเงิน ๓๘,๖๗๔.๓๖ บาท
 - ๒.๓.๒ ให้ศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวนเงิน ๒๕๘,๘๒๐.๖๘ บาท

มติ รับทราบรายงานผลการดำเนินการโครงการฯ และให้ความเห็นชอบการจัดสรรผลประกอบการสุทธิตามที่เสนอ



**๔.๒ สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเลรายงานผลการดำเนินงานโครงการเงินทุน
หมุนเวียน “โครงการร้านค้าสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล” และขอความเห็นชอบจัดสรรผล
ประกอบการสุทธิ**

สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล รายงานผลการดำเนินงานโครงการเงินทุนหมุนเวียน
“โครงการร้านค้าสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ และขอความเห็นชอบการ
จัดสรรผลประกอบการสุทธิจากการดำเนินงาน จำนวนเงิน ๔,๐๗๖,๓๑๐.๙๑ บาท ดังนี้

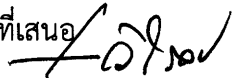
๑. จัดสรรเพิ่มทุนโครงการร้านค้า		
ร้อยละ ๔๕.๙๗ ของผลประกอบการสุทธิ	เป็นจำนวนเงิน	๑,๘๗๓,๘๑๘.๓๘ บาท
๒. จัดสรรเป็นรายได้สถาบัน		
ร้อยละ ๔๐ ของผลประกอบการสุทธิ	เป็นจำนวนเงิน	๑,๖๓๐,๕๒๔.๓๖ บาท
๓. จัดสรรให้ส่วนกลาง		
ร้อยละ ๑๓ ของ ๑,๖๓๐,๕๒๔.๓๖	เป็นจำนวนเงิน	๒๑๑,๙๖๘.๑๗ บาท
๔. ค่าตอบแทนประจำปี		
ร้อยละ ๑๐ ของ ๓,๖๐๐,๒๓๒.๓๕	เป็นจำนวนเงิน	๓๖๐,๐๐๐.- บาท
	รวมเป็นเงินเงิน	๔,๐๗๖,๓๑๐.๙๑ บาท

ประเด็นเสนอ ๑. รับทราบรายงานผลการดำเนินงานโครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการร้านค้า
สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔

๒. ให้ความเห็นชอบการจัดสรรผลประกอบการสุทธิจากการดำเนินงาน ดังนี้

๒.๑ จัดสรรเพิ่มทุนโครงการร้านค้า	เป็นจำนวนเงิน	๑,๘๗๓,๘๑๘.๓๘ บาท
๒.๒ จัดสรรเป็นรายได้สถาบัน	เป็นจำนวนเงิน	๑,๖๓๐,๕๒๔.๓๖ บาท
๒.๓ จัดสรรให้ส่วนกลาง	เป็นจำนวนเงิน	๒๑๑,๙๖๘.๑๗ บาท
๒.๔ ค่าตอบแทนประจำปี	เป็นจำนวนเงิน	๓๖๐,๐๐๐.- บาท
	รวมเป็นเงินเงิน	๔,๐๗๖,๓๑๐.๙๑ บาท

มติ รับทราบรายงานผลการดำเนินการโครงการฯ และให้ความเห็นชอบการจัดสรรผล
ประกอบการสุทธิตามที่เสนอ



๔.๓ ขอความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักวิทยาเขตสระแก้ว สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๖

วิทยาเขตสระแก้วขอความเห็นชอบกำหนดอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ดังร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่แนบ ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๕๖ วิทยาเขตสระแก้วปรับเพิ่มอัตราค่าหอพักจากปีการศึกษา ๒๕๕๕ จำนวน ๒ รายการดังนี้

รายการที่ปรับเพิ่ม	ปีการศึกษา ๒๕๕๕/บาท	ปีการศึกษา ๒๕๕๖/บาท
๑ หอพักนิสิตหญิง		
ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคเรียนละ ๔,๕๐๐	ภาคเรียนละ ๕,๐๐๐
ภาคฤดูร้อน	๒,๐๐๐	๒,๕๐๐
๒ ค่าไฟฟ้าหน่วยที่เกินกำหนด	หน่วยละ ๕	หน่วยละ ๖

เหตุผลที่ขอปรับเพิ่ม เนื่องจากได้มีการปรับปรุงเพิ่มเติมสิ่งอำนวยความสะดวกมากขึ้น

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก วิทยาเขตสระแก้ว ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ดังร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก สังกัดวิทยาเขตสระแก้ว สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๖ พ.ศ. ๒๕๕๖

มติ ให้ความเห็นชอบร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก สังกัดวิทยาเขตสระแก้ว สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๖ พ.ศ. ๒๕๕๖

[Handwritten signature]

(ร่าง)

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ / ๒๕๕๖

เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก สังกัดวิทยาเขตสระแก้ว

สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๖

พ.ศ. ๒๕๕๖

เพื่อให้การจัดเก็บค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักของมหาวิทยาลัยบูรพา สังกัดวิทยาเขตสระแก้ว ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นไปตามข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๔) และ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยบูรพา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่..... เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก สังกัดวิทยาเขตสระแก้ว สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๖ พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ อัตราค่าบำรุงหอพัก

๓.๑ อัตราค่าบำรุงหอพัก สำหรับนิสิตที่เข้าพักเป็นภาคเรียน ให้จัดเก็บเป็นรายภาคเรียน

ต่อคน ดังนี้

หอพัก	ภาคต้น / ภาคปลาย	ภาคฤดูร้อน
หอพักนิสิตชาย (พัก ๔ คน/ห้อง)	๔,๕๐๐ บาท	๒,๐๐๐ บาท
หอพักนิสิตหญิง (พัก ๔ คน/ห้อง)	๕,๐๐๐ บาท	๒,๕๐๐ บาท

๓.๒ อัตราค่าบำรุงหอพัก สำหรับนิสิตที่เข้าพักระหว่างภาคเรียน ให้จัดเก็บเป็นรายเดือนต่อคน

ดังนี้

หอพัก	ภาคต้น / ภาคปลาย / ภาคฤดูร้อน
หอพักนิสิตชาย/หญิง	๑,๐๐๐ บาท

เศษของเดือนหากไม่เกิน ๑๕ วัน ให้คิดอัตราค่าบำรุงหอพักเป็นครึ่งเดือน และถ้าเกิน ๑๕ วัน ให้คิดอัตราค่าบำรุงหอพักเป็น ๑ เดือน

/ข้อ ๔ อัตราค่า...

ข้อ ๔ อัตราค่าธรรมเนียมหอพักสำหรับบุคคลภายนอก ให้จัดเก็บเป็นรายวันต่อคน ดังนี้

๔.๑ นักเรียน นิสิต นักศึกษา ๕๐ บาท

๔.๒ บุคคลนอกเหนือจาก ข้อ ๔.๑ ๑๐๐ บาท

ข้อ ๕ อัตราค่าบริการหอพัก เป็นอัตราที่รวมค่ากระแสไฟฟ้าและค่าน้ำประปา โดยที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ใช้กระแสไฟฟ้าได้ ๑๒ หน่วย/คน/เดือน หากเกินกำหนดนิสิตต้องจ่ายส่วนที่เกิน หน่วยละ ๖ บาท และชำระเงินที่งานการเงิน ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป

ข้อ ๖ นิสิตต้องวางเงินค้ำประกันของเสียหายสำหรับทรัพย์สินของหอพัก คนละ ๕๐๐ บาท โดยมหาวิทยาลัยจะคืนเงินค้ำประกันดังกล่าวให้ หลังจากที่ได้ตรวจสอบแล้วพบว่าทรัพย์สินของหอพักอยู่ในสภาพเรียบร้อยคงเดิมก่อนนิสิตย้ายออก

ข้อ ๗ เมื่อนิสิตชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมหอพักนิตแล้ว มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมหอพักทุกกรณี

ข้อ ๘ ให้รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสระแก้วรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา




๔.๔ ขอความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักวิทยาเขตจันทบุรี สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๖

วิทยาเขตจันทบุรีขอความเห็นชอบกำหนดอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ดังร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก สังกัดวิทยาเขตจันทบุรี สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๖ พ.ศ.๒๕๕๖ ดังเอกสารแนบ ซึ่งอัตราที่ขอกำหนดเป็นอัตราที่เท่ากับอัตราของปีการศึกษา ๒๕๕๕

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก สังกัดวิทยาเขตจันทบุรี สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๖ พ.ศ.๒๕๕๖

มติ ให้ความเห็นชอบร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก สังกัดวิทยาเขตจันทบุรี สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๖ พ.ศ.๒๕๕๖





ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ /๒๕๕๖

เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก สังกัดวิทยาเขตจันทบุรี

สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๖

พ.ศ.๒๕๕๖

เพื่อให้การจัดเก็บค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักของมหาวิทยาลัยบูรพา สังกัดวิทยาเขตจันทบุรี สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นไปตามข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ.๒๕๕๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๔) และ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยบูรพา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่...../..... เมื่อวันที่จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่...../๒๕๕๖ เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก สังกัดวิทยาเขตจันทบุรี สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๖ พ.ศ.๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ อัตราค่าบำรุงหอพัก

๓.๑ อัตราค่าบำรุงหอพัก สำหรับนิสิตที่เข้าพักเป็นรายภาคเรียน ให้จัดเก็บเป็นรายภาคเรียนต่อคน ดังนี้

ชื่อหอพัก/ ประเภท	ภาคต้น/ภาคปลาย		ภาคฤดูร้อน	
	ห้องพักธรรมดา	ห้องปรับอากาศ	ห้องพักธรรมดา	ห้องปรับอากาศ
หอพัก ๑ และ หอพัก ๒	๓,๐๐๐ บาท	-	๑,๕๐๐ บาท	-
หอพัก ๓	๕,๐๐๐ บาท	๕,๕๐๐ บาท	๒,๕๐๐ บาท	๒,๗๕๐ บาท
หอพักชั้นเดียว	๔,๐๐๐ บาท	-	๒,๐๐๐ บาท	-

/๓.๒ อัตราค่าบำรุง...

๓.๒ อัตราค่าบำรุงหอพัก สำหรับนิสิตที่เข้าพักระหว่างภาคเรียน ให้จัดเก็บเป็นรายเดือนต่อคน

ดังนี้

หอพัก	ภาคเรียนปกติ เดือนละ		ภาคเรียนฤดูร้อน เดือนละ	
	ห้องพักธรรมดา	ห้องปรับอากาศ	ห้องพักธรรมดา	ห้องปรับอากาศ
หอพัก ๑ และหอพัก ๒	๖๐๐ บาท	-	๖๐๐ บาท	-
หอพัก ๓	๑,๐๐๐ บาท	๑,๑๐๐ บาท	๑,๐๐๐ บาท	๑,๑๐๐ บาท
หอพักชั้นเดียว	๘๐๐ บาท	-	๘๐๐ บาท	-

เศษของเดือนหากไม่เกิน ๑๕ วัน ให้คิดอัตราค่าบำรุงหอพักเป็นครึ่งเดือน และถ้าเกิน ๑๕ วันให้คิดอัตราค่าบำรุงหอพักเป็น ๑ เดือน

ข้อ ๔ อัตราค่าบริการหอพักสำหรับนิสิตที่เข้าพักเป็นรายภาคเรียน ให้จัดเก็บเป็นรายภาคเรียนต่อคน

ดังนี้

ชื่อหอพัก/ ประเภท	ภาคต้น/ภาคปลาย			ภาคฤดูร้อน		
	ค่าน้ำประปา	ค่าไฟฟ้า	ค่าประกันของเสียหาย	ค่าน้ำประปา	ค่าไฟฟ้า	ค่าประกันของเสียหาย
หอพัก ๑ และหอพัก ๒	๕๐๐ บาท	๕๐๐ บาท	๕๐๐ บาท	๒๕๐ บาท	๒๕๐ บาท	๒๕๐ บาท
หอพัก ๓	๕๐๐ บาท	๕๐๐ บาท	๕๐๐ บาท	๒๕๐ บาท	๒๕๐ บาท	๒๕๐ บาท
หอพักชั้นเดียว	๕๐๐ บาท	๕๐๐ บาท	๕๐๐ บาท	๒๕๐ บาท	๒๕๐ บาท	๒๕๐ บาท

ข้อ ๕ อัตราค่าธรรมเนียมหอพักสำหรับบุคคลภายนอก ให้จัดเก็บเป็นรายวัน ดังนี้

ประเภท	ทุกหอพัก	หอพักนิสิต ๓
	ห้องธรรมดา ต่อคนต่อวัน	ห้องปรับอากาศ ต่อห้องต่อวัน
๑. นักเรียน นิสิต นักศึกษา	๕๐ บาท	๓๐๐ บาท
๒. บุคคลอื่นนอกเหนือจากข้อ ๑	๑๐๐ บาท	

อัตราค่าธรรมเนียมห้องปรับอากาศ เป็นอัตราสำหรับพักไม่เกิน ๒ คน หากพักมากกว่า ๒ คน ให้เก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มอีก คนละ ๑๐๐ บาท

[Handwritten signature]

/ข้อ ๖ การเรียกเก็บ...

ข้อ ๖ การเรียกเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก และค่าบริการหอพัก ดังนี้

๖.๑ นิสิตที่เข้าอยู่หอพักของมหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี เป็นครั้งแรก ให้ชำระเงินค่าบำรุงหอพักพร้อมค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า และค่าประกันของเสียหาย

๖.๒ นิสิตที่ได้ชำระเงินตามข้อ ๖.๑ แล้ว หากประสงค์จะเข้าอยู่หอพักต่อเนื่องในภาคเรียนต่อไป โดยอยู่ในปีการศึกษานั้น ให้นำค่าประกันของเสียหายที่ได้รับชำระไว้แล้วมาเป็นค่าประกันของเสียหายในภาคเรียนถัดไป

ข้อ ๗ การคืนเงินค่าบริการหอพัก ให้คืนได้เฉพาะค่าประกันของเสียหายโดยหักค่าใช้จ่ายที่หอพักเรียกเก็บจากนิสิต ได้แก่ ค่ากุญแจห้องพักกรณีไม่คืนกุญแจหอพัก เงินชดใช้กรณีทรัพย์สินภายในหอพักที่ชำรุด สูญหายหรือเสียหาย ที่นิสิตต้องรับผิดชอบตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ไม่รวมค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้า

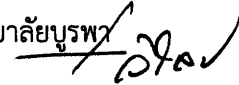
ข้อ ๘ การขอรับเงินคืนตามข้อ ๗ ให้นิสิตติดต่อขอรับเงินคืนในวันสิ้นสุดปีการศึกษา หรือวันที่พ้นสภาพการเป็นนิสิต แต่ต้องไม่เกิน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดปีการศึกษาหรือวันที่พ้นสภาพการเป็นนิสิต หากพ้นกำหนดดังกล่าว จะถือว่านิสิตไม่ประสงค์จะรับเงินคืน มหาวิทยาลัยจะดำเนินการโอนเงินดังกล่าวเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อ ๙ ให้รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๕

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา



๔.๕ ขอความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักนิสิตแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๖

คณะแพทยศาสตร์ขออนุมัติกำหนดอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักนิสิตแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ดังร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักนิสิตแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๖ พ.ศ. ๒๕๕๖

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักนิสิตแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ พ.ศ. ๒๕๕๖

มติ ให้ความเห็นชอบร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักนิสิตแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๖ พ.ศ. ๒๕๕๖



ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

๑๕

ที่ /

เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักนิตินิตแพทย์

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๖

พ.ศ.

เพื่อให้การจัดเก็บค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักนิตินิตแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการเก็บเงิน ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๔) และ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่...../..... เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักนิตินิตแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“หอพัก” หมายความว่า หอพักนิตินิตแพทย์ คณะแพทยศาสตร์

“คณะแพทยศาสตร์” หมายความว่า คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

“ค่าบำรุงหอพัก” หมายความว่า เงินที่คณะแพทยศาสตร์เรียกเก็บจากนิตินิตเป็นค่าห้องพักเมื่อนิตินิตเข้าอยู่ในหอพัก

“ค่าบริการหอพัก” หมายความว่า เงินที่คณะแพทยศาสตร์เรียกเก็บจากผู้ใช้บริการหอพัก เช่น ค่าประกันของเสียหาย ค่ามัดจำกุญแจ ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า เงินชดใช้ทรัพย์สินสูญหายหรือเสียหาย และค่าบริการอื่นๆ เป็นต้น

“ค่าธรรมเนียมหอพัก” หมายความว่า เงินที่คณะแพทยศาสตร์เรียกเก็บจากบุคคลภายนอกเมื่อบุคคลภายนอกเข้าพักในหอพัก

“นิตินิต” หมายความว่า นิตินิตแพทย์ของคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่คณะแพทยศาสตร์อนุญาตให้เข้าอยู่ในหอพัก

“บุคคลภายนอก” หมายความว่า บุคคลที่ไม่เป็นนิตินิต และผู้ปฏิบัติงานในคณะแพทยศาสตร์ ที่คณะแพทยศาสตร์อนุญาตให้เข้าพักในหอพัก

ข้อ ๔ อัตราค่าบำรุงหอพัก

๔.๑ อัตราค่าบำรุงหอพัก ให้จัดเก็บเป็นรายภาคเรียนต่อคน ดังนี้

- ภาคต้น/ภาคปลาย ๗,๐๐๐ บาท

- ภาคฤดูร้อน

๒,๘๐๐ บาท

/๔.๒ อัตรา.....

๔.๒ อัตราค่าบำรุงหอพัก สำหรับนิสิตที่เข้าระหว่างภาคเรียน ให้จัดเก็บเป็นรายเดือนต่อคน ในอัตรา ๑,๔๐๐ เศษของเดือนหากไม่เกิน ๑๕ วัน ให้คิดอัตราค่าบำรุงเป็นครึ่งเดือน และถ้าเกิน ๑๕ วัน ให้คิดอัตราค่าบำรุงเป็นเดือน

ข้อ ๕ อัตราค่าบริการหอพัก

๕.๑ ค่าประกันของเสียหาย ให้จัดเก็บเป็นรายภาคเรียนต่อคน ในอัตรา ๕๐๐ บาท

๕.๒ ค่าน้ำประปา ให้จัดเก็บเป็นรายภาคเรียนต่อคน ดังนี้

- ภาคต้น/ภาคปลาย ๓๐๐ บาท

- ภาคฤดูร้อน ๑๕๐ บาท

๕.๓ ค่าไฟฟ้า ให้จัดเก็บเป็นรายเดือนต่อคนตามที่ใช้จริง ในอัตราหน่วยละ ๖ บาท

ข้อ ๖ อัตราค่าธรรมเนียมหอพักสำหรับบุคคลภายนอก ให้จัดเก็บเป็นรายวัน ดังนี้

๖.๑ นักเรียน นิสิต นักศึกษา ๕๐ บาท

๖.๒ บุคคลอื่นนอกเหนือจาก (๖.๑) ๑๐๐ บาท

ข้อ ๗ การเรียกเก็บค่าเงินบำรุงหอพักและค่าบริการหอพัก ดังนี้

๗.๑ นิสิตที่เข้าอยู่หอพักเป็นครั้งแรกให้ชำระเงินค่าบำรุงหอพักพร้อมค่าน้ำประปา และค่าประกันของเสียหาย

๗.๒ นิสิตที่ได้ชำระเงินตามข้อ ๗.๑ แล้ว หากประสงค์จะเข้าอยู่หอพักต่อเนื่องในภาคเรียนต่อไป ไม่ต้องชำระค่าประกันของเสียหาย

ข้อ ๘ การคืนเงินค่าบริการหอพัก ให้คืนได้เฉพาะค่าประกันของเสียหายโดยหักค่าใช้จ่ายที่หอพักเรียกเก็บจากนิสิต ได้แก่ค่ากุญแจห้องพักกรณีไม่คืนกุญแจ เงินชดใช้กรณีทรัพย์สินภายในหอพักที่ชำรุด สูญหายหรือเสียหาย ที่นิสิตต้องรับผิดชอบตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ไม่รวมค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้า

ข้อ ๙ การขอรับเงินคืนตามข้อ ๘ ให้นิสิตติดต่อขอรับเงินคืนในวันที่ติดต่อขอย้ายออก แต่ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ย้ายออก หากพ้นกำหนดดังกล่าว จะถือว่านิสิตไม่ประสงค์จะรับเงินคืน คณะแพทยศาสตร์จะดำเนินการโอนเงินดังกล่าวเข้าเป็นเงินรายได้ของคณะแพทยศาสตร์ต่อไป

ข้อ ๑๐ กรณีอื่นใดนอกจากนี้ให้เป็นดุลยพินิจของคณบดี

ข้อ ๑๐ ให้คณบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

๔.๖ ขอความเห็นชอบยกเว้นค่าบำรุงและค่าบริการห้องพัก สำหรับนิสิต

โครงการความร่วมมือทางวิชาการ

กองกิจการนิสิตและคณะสาธารณสุขศาสตร์มีความประสงค์ขออนุมัติยกเว้นค่าบำรุงห้องพัก และค่าบริการห้องพัก สำหรับนิสิตโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา กับ Universitas Dian Nuswantoro ประเทศสาธารณรัฐอินโดนีเซีย จำนวน ๔ คน เพศหญิง โดยเข้าพักระยะเวลา ๑ ภาคเรียน ระหว่างวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งกองกิจการนิสิตได้จัดให้เข้าพักในห้องพัก ๑๕ ประเภทห้องธรรมดา รายการที่ขอยกเว้นต่อคนต่อภาคเรียน มีดังนี้

ค่าบำรุงห้องพัก ๒,๕๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า ๕๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ทุกคนต้องวางเงินค่าประกันของเสียหาย คนละ ๕๐๐ บาท หากไม่มีของเสียหายนิสิตจะได้รับเงินคืน

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบยกเว้นค่าบำรุงห้องพัก ค่าบริการห้องพัก สำหรับนิสิตหญิง คณะสาธารณสุขศาสตร์ ตามโครงการความร่วมมือทางวิชาการ ระยะเวลาวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๔ คน คนละ ๓,๐๐๐ บาท

มติ ไม่เห็นชอบการขอยกเว้นค่าบำรุงห้องพัก ค่าบริการห้องพัก เนื่องจากเป็นตามแนวปฏิบัติเช่นเดียวกันทุกคณะ สำหรับกรณีนิสิตโครงการความร่วมมือทางวิชาการ ส่วนงานเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่พักรงของนิสิต



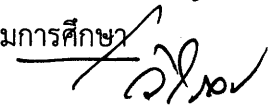
๔.๗ คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวขออนุมัติปรับเพิ่มค่าบำรุงคณะ

คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวขออนุมัติปรับเพิ่มค่าบำรุงคณะ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ทุกหลักสูตร ทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ ดังนี้

		อัตราค่าบำรุงคณะ /บาท	
		อัตราเดิม	อัตราใหม่
ภาคปกติ	ภาคต้น	๑,๕๐๐	๔,๐๐๐
	ภาคปลาย	๑,๕๐๐	๔,๐๐๐
	ภาคฤดูร้อน	๗๕๐	๒,๐๐๐
ภาคพิเศษ	ภาคต้น	๓,๐๐๐	๙,๐๐๐
	ภาคปลาย	๓,๐๐๐	๙,๐๐๐
	ภาคฤดูร้อน	๑,๕๐๐	๔,๕๐๐

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติปรับเพิ่มค่าบำรุงคณะ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ทุกหลักสูตร ทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ

มติ เห็นชอบในหลักการ โดยให้คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวปรับปรุงเอกสารการคำนวณต้นทุนให้ชัดเจน กรณีค่าบำรุงคณะอัตราเดิมรายจ่ายสูงกว่ารายรับเป็นจำนวนเท่าไรต่อปีต่อนิสิต ๑ คน และกรณีค่าบำรุงคณะอัตราใหม่รายรับจะสูงกว่ารายจ่ายเป็นจำนวนเท่าไรต่อปีต่อนิสิต ๑ คน และการคำนวณค่าบำรุงคณะนั้นจะจัดเก็บนิสิตที่เริ่มเข้าศึกษาปีการศึกษา ๒๕๕๗ โดยเพิ่มค่าบำรุงคณะเป็นระยะ ๆ เพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อนิสิต ทั้งนี้เพื่อไม่ให้เกิดการดำเนินงานประสบปัญหาการจ่ายสูงกว่ารายรับ คณะฯ ต้องจัดทำแผนระยะยาวในการปรับเพิ่มค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

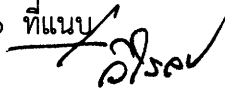


**๔.๘ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ขออนุมัติอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา
ภาคฤดูร้อน**

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓ ของระเบียบ กำหนดจัดเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ข้อ ๕.๗ สาขาวิชาการจัดการบริการสังคม ภาคต้นและภาคปลาย ภาคเรียนละ ๑๔,๐๐๐ บาท โดยไม่ได้กำหนดจัดเก็บสำหรับภาคฤดูร้อน ในการนี้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขออนุมัติกำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับภาคฤดูร้อน เป็นจำนวนเงิน ๗,๕๐๐ บาท

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรหมาจ่าย สาขาวิชาการจัดการบริการสังคม สำหรับภาคฤดูร้อน อัตรา ๗,๕๐๐ บาท

มติ อนุมัติจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรหมาจ่าย สาขาวิชาการจัดการบริการสังคม สำหรับภาคฤดูร้อนในอัตราครึ่งหนึ่งของภาคเรียนปกติ เป็นอัตรา ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาท) ดังร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่.....) พ.ศ. ๒๕๕๖ ที่แนบ



- ร่าง -

ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา

ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรนานาชาติ ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่)

พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยเป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรนานาชาติ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) และ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ สภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่..... เมื่อวันที่.....พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรนานาชาติ ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่) พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรนานาชาติ ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

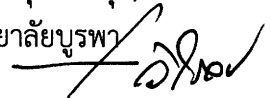
ข้อ	คณะ/สาขาวิชา	จำนวนเงิน/ต่อคน
๕.๗	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
	สาขาวิชาการจัดการและบริการสังคม	
	ภาคต้นและภาคปลาย ภาคเรียนละ	๑๔,๐๐๐
	ภาคฤดูร้อน	๗,๐๐๐

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ. ๒๕๕๖

(ศาสตราจารย์เกษม สุวรรณกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยบูรพา



**๔.๙ คณะวิทยาการสารสนเทศขออนุมัติกำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม
เหมาจ่าย**

คณะวิทยาการสารสนเทศ กำหนดเปิดการเรียนการสอนหลักสูตรวิทยาศาสตร
ดุขฎิบัณทิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ในปีการศึกษา ๒๕๕๖ โดยขออนุมัติกำหนดอัตราค่าบำรุงและ
ค่าธรรมเนียมแบบเหมาจ่าย ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะในการประชุมครั้งที่
๓/๒๕๕๕ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ดังนี้

๑. ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา
 - แบบ ๑.๑ และแบบ ๒.๑ ระยะเวลาหลักสูตร ๓ ปี เหมาจ่าย ๓๐๐,๐๐๐ บาท
 - แบบ ๒.๒ ระยะเวลาหลักสูตร ๕ ปี เหมาจ่าย ๔๐๐,๐๐๐ บาท
๒. ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต ๒,๐๐๐ บาท
๓. ค่าขึ้นทะเบียนปริญญา ๑,๕๐๐ บาท
๔. นิสิตที่ศึกษาครบกำหนดระยะเวลาของหลักสูตรแต่อยู่ระหว่างการทำวิทยานิพนธ์
หรือจัดทำรายงานการค้นคว้าอิสระ หรือเรียนบางรายวิชา ให้ชำระค่ารักษาสภาพนิสิต ภาคต้นหรือภาคปลาย
ภาคเรียนละ ๕,๐๐๐ บาท
๕. ค่าธรรมเนียมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ครั้งแรกไม่เก็บค่าธรรมเนียม ครั้งที่ ๒
ขึ้นไป ครั้งละ ๑๐,๐๐๐ บาท

แบบ ๑.๑ หมายถึง ผู้จบการศึกษาระดับปริญญาโทเข้าศึกษาต่อโดย ไม่มีชั่วโมงเรียน ทำวิทยานิพนธ์
อย่างเดียว ๔๘ หน่วยกิต

แบบ ๒.๑ หมายถึง ผู้จบการศึกษาระดับปริญญาโทเข้าศึกษาต่อโดย มีชั่วโมงเรียน ๑๒ หน่วยกิต
และทำวิทยานิพนธ์ ๓๖ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ หมายถึง ผู้จบการศึกษาระดับปริญญาตรี เกียรตินิยม เข้าศึกษาต่อโดย มีชั่วโมงเรียน ๒๔
หน่วยกิต และทำวิทยานิพนธ์ ๔๘ หน่วยกิต

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติกำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมเหมาจ่ายระดับ
ปริญญาเอก ดังร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา
หลักสูตรเหมาจ่ายและหลักสูตรที่ศึกษาบางช่วงเวลาของปีการศึกษา สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา
(ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๖

มติ อนุมัติกำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมเหมาจ่ายระดับปริญญาเอก ดังร่างระเบียบ
มหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรเหมาจ่ายและหลักสูตรที่
ศึกษาบางช่วงเวลาของปีการศึกษา สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๖ ที่แนบ
และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอความเห็นชอบต่อไป



ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา
ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา
หลักสูตรหมาจ่ายและหลักสูตรที่ศึกษาบางช่วงเวลาของปีการศึกษา
สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่)
พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยเป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรหมาจ่ายและหลักสูตรที่ศึกษาบางช่วงเวลาของปีการศึกษา สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) และ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ สภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่..... เมื่อวันที่.....พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรหมาจ่ายและหลักสูตรที่ศึกษาบางช่วงเวลาของปีการศึกษา สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่) พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความความในข้อ ๕.๔๒ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรหมาจ่ายและหลักสูตรที่ศึกษาบางช่วงเวลาของปีการศึกษา สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรหมาจ่ายและหลักสูตรที่ศึกษาบางช่วงเวลาของปีการศึกษา สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

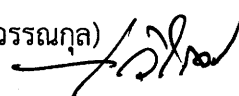
ข้อ	สาขาวิชา	ระดับการศึกษา		
		ประกาศนียบัตรบัณฑิต	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
๕.๔๒	สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์		๑๒๐,๐๐๐	
	สำหรับแบบ ๑.๑ หรือ ๒.๑ ระยะเวลา ๓ ปี	-	-	๓๐๐,๐๐๐
	สำหรับแบบ ๒.๒ ระยะเวลา ๕ ปี	-	-	๔๐๐,๐๐๐

ข้อ ๔ นิสิตระดับปริญญาเอก สังกัดคณะวิทยาการสารสนเทศ สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ที่ศึกษาแบบ ๑.๑ หรือ ๒.๑ ระยะเวลา ๓ ปี และแบบ ๒.๒ ระยะเวลา ๕ ปี ต้องชำระค่าธรรมเนียมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ แผน ก สำหรับการสอบครั้งที่ ๒ ขึ้นไป ครั้งละ ๑๐,๐๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ.๒๕๕๖

(ศาสตราจารย์เกษม สุวรรณกุล)



๔.๑๐ ขอความเห็นชอบร่างระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยเงินค่ากิจกรรมพิเศษ
นักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” พ.ศ. ๒๕๕๖

โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขอความเห็นชอบร่างระเบียบมหาวิทยาลัย
บูรพา ว่าด้วยเงินค่ากิจกรรมพิเศษนักเรียนของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยผ่านความ
เห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ วันที่ ๑ ตุลาคม
พ.ศ. ๒๕๕๕

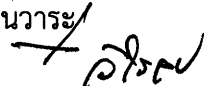
ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยเงินค่ากิจกรรม
พิเศษนักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” พ.ศ. ๒๕๕๕

มติ ถอนวาระ

๔.๑๑ ขอความเห็นชอบร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่า
อาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” พ.ศ. ๒๕๕๕

โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขอความเห็นชอบร่างระเบียบมหาวิทยาลัย
บูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยผ่าน
ความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ วันที่ ๑
ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยเงินค่าอาหาร
กลางวันนักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” พ.ศ. ๒๕๕๕

มติ ถอนวาระ


๔.๑๒ คณะพยาบาลศาสตร์ขออนุมัติกำหนดค่าธรรมเนียมดูแลเด็กเล็ก

คณะพยาบาลศาสตร์ได้รับความเห็นชอบการจัดตั้ง ศูนย์วิจัยและปฏิบัติการ เพื่อการเรียนรู้และพัฒนาเด็กเล็ก คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งเป็นหน่วยงานภายใน คณะพยาบาลศาสตร์ ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๕๕ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ในการนี้คณะพยาบาลศาสตร์ขออนุมัติกำหนดค่าธรรมเนียมการให้บริการดูแลเด็กเล็ก ของศูนย์วิจัยและปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาเด็กเล็ก โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ตามอัตราดังนี้

ลำดับที่	รายการ	อัตราต่อคน / บาท
๑	ค่าบริการดูแลเด็ก อายุ ๑ เดือนครึ่ง ถึง ๑ ปี ๗ เดือน	เดือนละไม่ต่ำกว่า ๔,๐๐๐
๒	ค่าบริการดูแลเด็ก อายุ ๑ ปี ๘ เดือน ถึง ๔ ปี	เดือนละไม่ต่ำกว่า ๓,๕๐๐
๓	ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	ครั้งแรกไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐
๔	ค่าอุปกรณ์เครื่องใช้ (เฉพาะเด็กอายุ ๑ ปี ๘ เดือน-๔ ปี)	ครั้งแรกไม่ต่ำกว่า ๑,๕๐๐
๕	ค่าสมัคร ค่าบัตรรับ-ส่งเด็ก	ครั้งแรกไม่ต่ำกว่า ๑๕๐
๖	ค่าชุดเด็ก ประกอบด้วย เสื้อ กางเกง และหมวก	ชุดละไม่ต่ำกว่า ๕๕๐
๗	ค่ากระเป๋าน้ำดื่ม	ใบละไม่ต่ำกว่า ๒๘๐

หมายเหตุ รายการที่ ๑ และ ๒ ค่าบริการรายเดือน รวมค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง
 รายการที่ ๓ ค่าธรรมเนียมแรกเข้า หมายถึง ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการเรียนและการทำกิจกรรม
 รายการที่ ๔ ค่าอุปกรณ์เครื่องใช้ หมายถึง ที่นอน ผ้าเช็ดตัว และผ้าห่ม
 ทั้งนี้ บุตรบุคลากรสังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ได้รับส่วนลดค่าบริการดูแล ๕๐๐ บาท ต่อบุตร ๑ คนต่อเดือน
 คณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับรายรับ จ่าย และการบริหารการเงินและ
 ทรัพย์สินในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๕ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้พิจารณาถ้อยแถลงแล้ว
 เห็นว่าเป็นโครงการที่ดำเนินการต่อเนื่องจากโครงการเงินทุนหมุนเวียน และจัดเก็บค่าธรรมเนียมในอัตรา
 เดิมของโครงการฯ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติกำหนดค่าธรรมเนียมดูแลเด็กเล็ก ของศูนย์วิจัยและ
 ปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาเด็กเล็ก คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

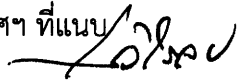
มติ ขออนุมัติค่าธรรมเนียมดูแลเด็กเล็ก ของศูนย์วิจัยและปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้และ
 พัฒนาเด็กเล็ก คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา และเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

**๔.๑๓ คณะพยาบาลศาสตร์ขออนุมัติค่าตอบแทนเงินเพิ่มพิเศษสำหรับตำแหน่งที่มี
เหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข**

คณะพยาบาลศาสตร์ขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนเงินเพิ่มสำหรับ
ตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข ของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
โดยให้เป็นไปตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการ
สาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่
๓/๒๕๕๕ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ตามร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การ
เบิกจ่ายค่าตอบแทน เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขของคณะ
พยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๕

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่ง
ที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข ของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

มติ อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของ
ผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข ของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ตามร่างประกาศฯ ที่แนบ



ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๒๕๕๕

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ
ของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
พ.ศ.๒๕๕๕

ด้วยคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่
เมื่อวันที่ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่ง
ที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา โดยอาศัยอำนาจตาม
ความในข้อ ๖ (๓) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
พ.ศ.๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ ๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและ
ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา
พ.ศ.๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย
ค่าตอบแทนเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข คณะพยาบาลศาสตร์
มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.๒๕๕๕

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“ผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัด
มหาวิทยาลัยบูรพา และพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งปฏิบัติงานให้บริการด้านการแพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกรรม
พยาบาล เทคนิคการแพทย์ รังสีการแพทย์และกายภาพบำบัด และด้านการสาธารณสุขอื่น ๆ เช่น ผู้ปฏิบัติงาน
ในตำแหน่งนักวิชาการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านแก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมาย นักอาชีวบำบัดที่
ปฏิบัติหน้าที่ด้านกิจกรรมบำบัด นักจิตวิทยาที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านจิตวิทยาคลินิก ทั้งนี้ ต้องเป็นผู้ที่สำเร็จ
การศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปและได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้
ประกอบโรคศิลปะตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น โดยมีหน้าที่หรือภารกิจให้บริการด้านสุขภาพด้านใดด้านหนึ่ง
หรือหลายด้าน ได้แก่ ด้านการรักษาพยาบาล ด้านการส่งเสริมสุขภาพ ด้านการป้องกันโรค ด้านการคุ้มครอง
ผู้บริโภค หรือด้านการฟื้นฟูสภาพ โดยจะมีหน้าที่สอน วิจัย หรือหน้าที่อื่นเป็นหลักอยู่หรือไม่ก็ตาม

ข้อ ๔ ให้จ่ายค่าตอบแทนเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข
คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ตามระเบียบ ก.พ.อ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ
ของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๔๙ รวมทั้งระเบียบที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๕ การใดที่ได้ดำเนินการไปก่อนประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการตามประกาศนี้

ข้อ ๖ ให้คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

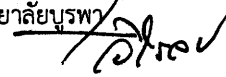
ประกาศ ณ วันที่ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕

(ลงชื่อ)

สมพล พงศ์ไทย

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา



**๔.๑๔ ธนาคารที่รับชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของนิสิตขออนุมัติยกเว้น
ค่ารักษาสภาพนิสิต**

ตามที่มหาวิทยาลัยจัดให้มีระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนของนิสิตโดยสามารถชำระผ่านธนาคารพาณิชย์ต่าง ๆ ได้ทั่วประเทศ ในการรับชำระเงินค่าลงทะเบียนประจำภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๕ มหาวิทยาลัยกำหนดให้นิสิตชำระเงินค่าลงทะเบียนระหว่างวันที่ ๒๖ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งนิสิตได้ลงทะเบียนเรียนผ่านธนาคารต่าง ๆ นั้น ปรากฏว่ามีนิสิตที่ชำระเงินตามกำหนดแล้ว แต่ระบบของธนาคารไม่บันทึกการชำระเงินให้แก่นิสิต (ไม่ได้นำเงินเข้าบัญชีของมหาวิทยาลัย) จึงทำให้นิสิตพ้นสภาพจำนวน ๓ คน ซึ่งตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาฯ กรณีนิสิตพ้นสภาพโดยไม่ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนตามกำหนดเวลา หากนิสิตมีความประสงค์จะขอคืนสภาพนิสิต ต้องชำระเงินการขอคืนสภาพเป็นนิสิต คนละ ๑,๕๐๐ บาท

ทั้งนี้ธนาคารพาณิชย์ที่รับชำระเงินของนิสิตทั้ง ๓ คน มีความประสงค์ขออนุมัติยกเว้นเงินค่าคืนสภาพนิสิต ที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ถูกประกาศให้พ้นสภาพนิสิต ดังกล่าวข้างต้น ข้อมูลประกอบการพิจารณา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๖ (๕) คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินมีอำนาจและหน้าที่ ลดหรือยกเว้นค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่เรียกเก็บจากนิสิตหรือผู้รับบริการ ตามหลักเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติยกเว้นเงินค่าคืนสภาพนิสิต ของธนาคารพาณิชย์

มติ ขออนุมัติยกเว้นเงินค่าคืนสภาพนิสิต ของธนาคารพาณิชย์ โดยเสนอสภามหาวิทยาลัย พร้อมกับหนังสือของธนาคารที่ขอยกเว้นค่าคืนสภาพนิสิต และกำหนดการยกเว้นเงินค่าคืนสภาพนิสิตในกรณีดังกล่าวของแต่ละธนาคาร ปีละไม่เกิน ๕ คน โดยให้กองคลังและทรัพย์สินพิจารณามาตรการ



๔.๑๕ สถาบันภาษาขออนุมัติปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์และคำตอบแทนผู้ช่วยคุมสอบ

สถาบันภาษาได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๕ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้ส่วนงานเสนอขออนุมัติปรับปรุงแก้ไข ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๔๑๘/๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายคำตอบแทนการสอนและสอบ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง พ.ศ. ๒๕๕๕ เกี่ยวกับการกำหนดผู้ช่วยคุมสอบ และอัตราค่าตอบแทนคุมสอบ เป็นดังนี้

ประกาศมหาวิทยาลัย ฉบับเดิม **หมายเหตุ**

๘. ผู้ช่วยคุมสอบ หมายถึง อาจารย์หรือบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ผู้มีรายชื่อ ในตารางสอน/สอบ

๘.๑ กรณีเป็นอาจารย์ ให้ได้รับค่าตอบแทนการคุมสอบตามข้อ ๖.๒

๘.๒ กรณีเป็นบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ หากปฏิบัติงานในเวลาทำงานปกติ ไม่สามารถรับค่าตอบแทนได้ หากปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานปกติอาจได้รับค่าตอบแทนการคุมสอบตาม ข้อ ๖.๒ ...

ขอปรับปรุงแก้ไข โดยเพิ่มเติมข้อความเป็นอย่างนี้ **หมายเหตุ**

๘. ผู้ช่วยคุมสอบ หมายถึง อาจารย์หรือบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ผู้มีรายชื่อ ในตารางสอน/สอบ หรือนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

๘.๑ กรณีเป็นอาจารย์ ให้ได้รับค่าตอบแทนการคุมสอบตามข้อ ๖.๒

๘.๒ กรณีเป็นบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ หากปฏิบัติงานในเวลาทำงานปกติ ไม่สามารถรับค่าตอบแทนได้ หากปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานปกติอาจได้รับค่าตอบแทนการคุมสอบตาม ข้อ ๖.๒ ...

๘.๓ กรณีเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ให้ได้รับค่าตอบแทนการคุมสอบตามข้อ ๖.๒

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และบริหารการเงิน และทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๕ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้พิจารณาถ้อยแถลงแล้ว เห็นว่าควรอนุมัติเฉพาะกรณีผู้ช่วยคุมสอบของสถาบันภาษาที่เป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์และคำตอบแทนผู้ช่วยคุมสอบ

มติ อนุมัติปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์และคำตอบแทนผู้ช่วยคุมสอบ ในหมายเหตุ ข้อ ๘ ของประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๔๑๘/๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายคำตอบแทนการสอนและสอบและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นดังนี้ ๘. ผู้ช่วยคุมสอบ หมายถึง อาจารย์หรือบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการหรือนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ที่สถาบันภาษากำหนดและมีรายชื่อในตารางสอน



๔.๑๖ คณะเภสัชศาสตร์ขออนุมัติจัดจ้างผู้ทรงคุณวุฒิออกข้อสอบคัดเลือก

บุคคลเข้าศึกษาในคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

คณะเภสัชศาสตร์มีความประสงค์จะจัดจ้างผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยศิลปากรทำการออกข้อสอบคัดเลือกผู้เข้าศึกษาคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เนื่องจากการจัดสอบตรงของมหาวิทยาลัยบูรพา ที่จะเข้าศึกษาในคณะเภสัชศาสตร์ นั้น มีจุดประสงค์เพื่อคัดเลือกให้ได้ผู้เข้าศึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ของสภาวิชาชีพที่กำหนด ทั้งนี้ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยศิลปากรมีประสบการณ์ในการจัดสอบตรงมาแล้วเป็นเวลาหลายปี

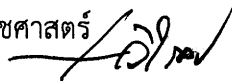
คณะเภสัชศาสตร์จึงขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนออกข้อสอบในอัตราวิชาละ ๒๐,๐๐๐ บาท สำหรับผู้ทรงคุณวุฒิที่ออกข้อสอบ จำนวน ๕ คน ดังนี้

- | | |
|---|-------------------------|
| ๑. อาจารย์ฉันทนา วิยนิพิฐพงษ์ | ออกข้อสอบวิชาเคมี |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พูลศักดิ์ อินทวี | ออกข้อสอบวิชาฟิสิกส์ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สรธร เกิดเกรียงไกร | ออกข้อสอบวิชาชีววิทยา |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.สืบสกุล อยู่ยืนยง | ออกข้อสอบวิชาคณิตศาสตร์ |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.บุษบา กนกศิลป์ธรรม | ออกข้อสอบวิชาภาษาอังกฤษ |

ข้อมูลประกอบการพิจารณา ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๔๑๙/๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นนิสิตในมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๔.๒ ค่าตอบแทนการออกและตรวจกระดาษคำตอบ ระดับปริญญาตรี (๑) ค่าตอบแทนออกข้อสอบแบบปรนัยที่มีตัวเลือกสำหรับวิชาที่ตรวจด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ให้จ่ายค่าตอบแทนในการออกข้อสอบข้อละ ๑๐๐ บาท ในกรณีที่แต่ละวิชาได้รับค่าตอบแทนรวมทั้งสิ้นไม่ถึง ๕,๐๐๐ บาท ให้ได้รับค่าตอบแทนจำนวน ๕,๐๐๐ บาท (จำนวนข้อตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ออกข้อสอบ) (๒) ค่าตอบแทนออกและตรวจกระดาษคำตอบ สำหรับวิชาที่ไม่ได้ตรวจด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ให้จ่ายค่าตอบแทนออกและตรวจกระดาษคำตอบ ฉบับละ ๕๐ บาท ต่อผู้เข้าสอบ ๑ คน กรณีได้รับค่าตอบแทนแต่ละวิชาไม่ถึง ๒,๐๐๐ บาท ให้ได้รับค่าตอบแทนจำนวน ๒,๐๐๐ บาท...

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนผู้ออกข้อสอบคัดเลือก ของคณะเภสัชศาสตร์ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจ่าย

มติ อนุมัติค่าตอบแทนผู้ออกข้อสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาคณะเภสัชศาสตร์ อัตราวิชาละ ๒๐,๐๐๐ บาท ในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี และให้คณะเภสัชศาสตร์ดำเนินการเตรียมความพร้อมสำหรับการออกข้อสอบโดยบุคลากรของคณะเภสัชศาสตร์



๔.๑๗ ขออนุมัติอัตราเงินรางวัลสำหรับนักวิจัยที่จดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร

คณะวิศวกรรมศาสตร์มีความประสงค์ขออนุมัติกำหนดอัตราเงินรางวัลในการส่งเสริมการจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ในการเพิ่มจำนวนผลงานตีพิมพ์ในฐานข้อมูลสากลและสิทธิบัตรของแผนยุทธศาสตร์คณะวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ถึง ๒๕๕๘ ยุทธศาสตร์ที่ ๘ คือ “เพิ่มศักยภาพงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสำหรับอุตสาหกรรมเฉพาะด้าน” และเป็นไปตามตัวชี้วัดที่ ๒ ในการเพิ่มจำนวนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรหรืองานสร้างสรรค์ต่อปี ของกลยุทธ์ที่ ๑ ในการเสริมสร้างประสิทธิภาพการวิจัยในการสร้างผลงานและบุกเบิกองค์ความรู้ใหม่ สามารถบูรณาการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาสังคมไทยให้เข้มแข็ง และมีบทบาทนำในประชาคมโลก ของแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยบูรพา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ถึง ๒๕๖๒

ดังนั้น คณะวิศวกรรมศาสตร์โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๕ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ขออนุมัติกำหนดอัตราเงินรางวัลสำหรับนักวิจัยที่จดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร ดังนี้

๑. เงินรางวัลสำหรับการจดสิทธิบัตรการประดิษฐ์ ได้รับเงินรางวัล ๔๐,๐๐๐ บาท
๒. เงินรางวัลสำหรับการจดอนุสิทธิบัตร ได้รับเงินรางวัล ๓๐,๐๐๐ บาท
๓. เงินรางวัลสำหรับการจดสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ ได้รับเงินรางวัล ๑๕,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๕ วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้ความเห็นชอบในหลักการ โดยอัตราเงินรางวัลของส่วนงานอาจแตกต่างกันขึ้นอยู่กับความสามารถในการจ่ายของแต่ละส่วนงาน

ประเด็นเสนอ ๑. เพื่อพิจารณาการขออนุมัติอัตราเงินรางวัลสำหรับนักวิจัยที่จดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตรของคณะวิศวกรรมศาสตร์

๑.๑ เงินรางวัลสำหรับการจดสิทธิบัตรการประดิษฐ์ ได้รับเงินรางวัลไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ เงินรางวัลสำหรับการจดอนุสิทธิบัตร ได้รับเงินรางวัลไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๑.๓ เงินรางวัลสำหรับการจดสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ ได้รับเงินรางวัลไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. อนุมัติในหลักการสำหรับทุกส่วนงานตามอัตรา ข้อ ๑.๑ ถึง ๑.๓ ทั้งนี้การจ่ายเงินรางวัลขึ้นอยู่กับความสามารถในการจ่ายของส่วนงาน

มติ

อนุมัติตามเสนอ ข้อ ๑ และ ข้อ ๒



๔.๑๘ ขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ (Easy Pass)

ตามที่กองอาคารสถานที่มีหน้าที่ให้บริการการใช้จ่ายรถยนต์ของมหาวิทยาลัย แก่นิสิต อาจารย์ บุคลากร และผู้บริหารของมหาวิทยาลัย เพื่อเดินทางไปปฏิบัติภารกิจต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย นั้น เพื่อให้การเดินทางไปปฏิบัติงานของผู้ขอใช้รถยนต์สะดวกและรวดเร็ว และให้ดำเนินงานที่ทันต่อเวลา มีประสิทธิภาพตามภารกิจที่กำหนด กองอาคารสถานที่ขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสำหรับบัตรเติมเงินผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ (Easy Pass) เริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ดังนี้

๑. ค่าจัดส่งใบแสดงรายการผ่านทางรายเดือนทางไปรษณีย์ ปีละ ๒๔๐ บาท ต่อ ๑ บัตร

๒. ค่าเติมเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ ครั้งละไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท

๓. การกำหนดใช้บัตรฯ กับรถยนต์คันใด ผู้ใด ให้อยู่ในดุลพินิจของ

หัวหน้าส่วนงาน

๔. ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินในการแนบเรื่องเบิกเงิน

๕. ให้ผู้รับผิดชอบตรวจสอบ ควบคุม และรายงานการใช้บัตรฯ ควบคู่กับการรายงานการใช้จ่ายรถยนต์ของมหาวิทยาลัยให้ตรงกัน เป็นประจำทุกเดือนพร้อมตรวจสอบได้

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ (Easy Pass)

มติ ขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ (Easy Pass) ดังนี้

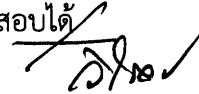
๑. ค่าจัดส่งใบแสดงรายการผ่านทางรายเดือนทางไปรษณีย์ ปีละ ๒๔๐ บาท ต่อ ๑ บัตร

๒. ค่าเติมเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ ครั้งละไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท

๓. ในการกำหนดใช้บัตรกับรถยนต์คันใดในสังกัด หัวหน้าส่วนงานเป็นผู้ใช้ดุลพินิจ

๔. ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินในการแนบเรื่องเบิกเงิน

๕. ให้ผู้รับผิดชอบตรวจสอบ ควบคุม และรายงานการใช้บัตรฯ ควบคู่กับการรายงานการใช้จ่ายรถยนต์ของมหาวิทยาลัยให้ตรงกัน เป็นประจำทุกเดือนพร้อมตรวจสอบได้



๔.๑๙ คณะพยาบาลศาสตร์ขออนุมัติค่าใช้จ่ายกันเงินไว้เบิกเหลือมปี

คณะพยาบาลศาสตร์ได้รับอนุมัติงบประมาณเงินรายได้อุดหนุนจากรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ค่าครุภัณฑ์ ๒ รายการ และได้ทำเรื่องกันเงินไว้เบิกเหลือมปี ดังนี้

๑. รายการจัดซื้อพระบรมฉายาลักษณ์ จำนวนเงิน ๒๐,๙๐๐ บาท

๒. รายการจัดทำเคนเตอร์ ๑ รายการ จำนวนเงิน ๔๗,๖๑๕ บาท

ซึ่งการดำเนินการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีดังกล่าว ไม่เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๒๙/๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการกันเงินไว้เบิกเหลือมปี พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๓ การกันเงินไว้เบิกเหลือมปีให้กันได้ตามรายการดังต่อไปนี้... ๓.๒ ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการจัดซื้อหรือจ้าง ในวงเงินตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ที่ทำสัญญาหรือมีข้อตกลงก่อนสิ้นปีงบประมาณ แต่มีระยะเวลาการส่งมอบข้ามปีงบประมาณ...

กรณีนี้คณะพยาบาลศาสตร์วงเงินที่กันไว้เบิกเหลือมปี แต่ละรายการไม่ถึง

๕๐,๐๐๐ บาท

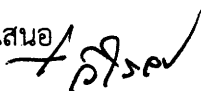
ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติค่าใช้จ่ายที่กันเงินไว้เบิกเหลือมปี ของคณะพยาบาลศาสตร์

๑. รายการจัดซื้อพระบรมฉายาลักษณ์ จำนวนเงิน ๒๐,๙๐๐ บาท

๒. รายการจัดทำเคนเตอร์ ๑ รายการ จำนวนเงิน ๔๗,๖๑๕ บาท

มติ

อนุมัติตามเสนอ



๔.๒๐ วิทยาเขตสระแก้วขออนุมัติก่อนนี้ผูกพันเงินงบประมาณที่ได้รับ

กองบริหารวิทยาเขตสระแก้ว ขออนุมัติก่อนนี้ผูกพันเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ดังนี้


๑. ค่าบำรุงส่วนกลางและค่าสาธารณูปโภคของอาคารชุด เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕ จากเงินรายได้มหาวิทยาลัย แผนงานจัดการอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา กองทุนทั่วไป งบกลาง จำนวนเงิน ๑,๐๘๘.๔๘ บาทค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์ จากเงินรายได้มหาวิทยาลัย แผนงานจัดการอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา กองทุนสินทรัพย์ถาวร ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวนเงิน ๕๑,๔๘๑.๔๕ บาท

๒. ค่าจ้างเหมาบริการรถตู้ปรับอากาศ จากเงินรายได้มหาวิทยาลัย แผนงานจัดการอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา กองทุนทั่วไป ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวนเงิน ๖,๖๐๐ บาท

เนื่องจากค่าใช้จ่ายดังกล่าวข้างต้นมีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย และได้รับใบแจ้งหนี้หลังจากวันที่ขออนุมัติโอนหมวดเงิน จึงไม่สามารถทำการเบิกจ่ายได้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขออนุมัติก่อนนี้ผูกพันเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจำนวนเงินรวม ๕๘,๑๖๙.๙๓ บาท

มติ

ถอนวาระ 

๔.๒๑ ขออนุมัติค่าใช้จ่ายดำเนินการประเมินและคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทานระดับอุดมศึกษา ระดับภาค

คณะกรรมการดำเนินการงานคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษาได้มีคำสั่งที่ ๑๘/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินและคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทานระดับอุดมศึกษา ระดับภาค สำหรับเขตภาคกลางได้แต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพาเป็นประธานอนุกรรมการ และมหาวิทยาลัยบูรพาได้กำหนดประชุมคณะอนุกรรมการฯ วันที่ ๑๗ - ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ณ ห้องประชุมกองกิจการนิสิต อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิตชั้น ๒ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้สนับสนุนงบประมาณค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ในการนี้กองกิจการนิสิตขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายในการประเมินและคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทานระดับอุดมศึกษา ระดับภาค สำหรับคณะกรรมการประเมินและคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทานระดับอุดมศึกษา ระดับภาค และผู้เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. ค่าเบี้ยประชุม

- | | |
|---|-----------------------|
| ๑.๑ ประธานอนุกรรมการ | ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท |
| ๑.๒ อนุกรรมการ/เลขานุการ/ผู้ช่วยเลขานุการ | คนละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท |
| ๑.๓ เจ้าหน้าที่ที่ร่วมปฏิบัติงาน | คนละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท |

๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

๒.๑ ค่าพาหนะเดินทาง

- | | |
|---|--------------------------------|
| ๒.๑.๑ จากกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล | เหมาจ่ายไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท |
| ๒.๑.๒ จากต่างจังหวัดเท่าที่จ่ายจริง | หรือ เหมาจ่ายไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท |
| ๒.๑.๓ โดยรถยนต์ส่วนบุคคล ขดเขยค่าน้ำมันเชื้อเพลิงกิโลเมตรละ | ๔ บาท |
| ๒.๑.๔ โดยเครื่องบิน | เท่าที่จ่ายจริง |

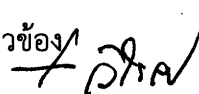
๒.๒ ค่าที่พักเท่าที่จ่ายจริง

๓. ค่าตอบแทนนิสิตนักศึกษาที่ได้รับการเสนอชื่อ ที่ต้องแสดงผลงานหรือให้

คณะกรรมการฯ สัมภาษณ์ เหมาจ่ายคนละไม่เกิน ๕๐๐ บาท

ทั้งนี้สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ตั้งแต่วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติค่าใช้จ่ายดำเนินการประเมินและคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทานระดับอุดมศึกษา ระดับภาค สำหรับคณะกรรมการประเมินและคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทานระดับอุดมศึกษา ระดับภาค และผู้เกี่ยวข้อง



มติ ๑. อนุมัติค่าใช้จ่ายดำเนินการประเมินและคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา ระดับภาค สำหรับคณะอนุกรรมการฯ โดยให้ใช้อัตราค่าเบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง พ.ศ. ๒๕๕๓

๒. อนุมัติค่าเบี้ยประชุมเจ้าหน้าที่ที่ร่วมปฏิบัติงาน คนละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท ต่อวัน

๓. อนุมัติค่าตอบแทนนิสิตนักศึกษาที่ได้รับการเสนอชื่อ ที่ต้องแสดงผลงานหรือให้ คณะอนุกรรมการฯ สัมภาษณ์ เหมายจ่ายคนละไม่เกิน ๕๐๐ บาท

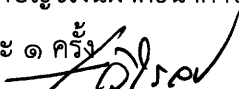
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

๔.๒๒ ขออนุมัติยกเว้นการบันทึกบัญชีเงินฝากธนาคารสะสมทรัพย์ที่ใช้ร่วมกับเงินท่ตรงจ่าย

ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติให้ใช้ระบบเงินท่ตรงจ่าย โดยใช้ระบบ Corporate Cash Concentration ของธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งในการปฏิบัติงานของกองคลังและทรัพย์สิน จะเปิดบัญชีสะสมทรัพย์ จำนวน ๑ บัญชี ณ กองคลังและทรัพย์สิน และเปิดบัญชีกระแสรายวัน ที่ส่วนงานละ ๑ บัญชี (เงินท่ตรงจ่าย) ทุกสิ้นวัน (ช่วงเวลากลางคืน) ธนาคารจะดึงข้อมูลจำนวนเงินในบัญชีกระแสรายวันที่เหลืออยู่ของทุกบัญชีไปรวมไว้ที่บัญชีสะสมทรัพย์ เพื่อใช้ในการคำนวณดอกเบี้ย และตอนเช้าของวันรุ่งขึ้นธนาคารจะส่งเงินคืนไปที่บัญชีกระแสรายวันเช่นเดิม ในการนี้ กองคลังและทรัพย์สินเห็นว่า แม้ว่าเงินฝากธนาคารสะสมทรัพย์จะมียอดเคลื่อนไหวทุกวัน แต่ยอดเงินเคลื่อนไหวที่เข้าและออกเป็นจำนวนเงินเท่ากันทุกวัน จึงขอไม่บันทึกบัญชี แต่จะบันทึกบัญชีเฉพาะการเพิ่มดอกเบี้ยเท่านั้น ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวสามารถเรียกดูรายงานจากระบบของธนาคารเพื่อตรวจสอบได้

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติยกเว้นการบันทึกบัญชีเงินฝากธนาคารสะสมทรัพย์ที่ใช้ร่วมกับเงินท่ตรงจ่าย

มติ อนุมัติยกเว้นการบันทึกบัญชีเงินฝากธนาคารสะสมทรัพย์ที่ใช้ร่วมกับเงินท่ตรงจ่าย ประจำวัน แต่ให้มีการบันทึกบัญชีเดือนละ ๑ ครั้ง

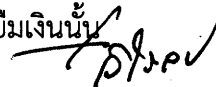


๔.๒๓ ขอบความเห็นชอบร่างข้อตกลงการยืมเงินรายได้มหาวิทยาลัยบูรพา**โดยมีคำตอบแทน**

ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ได้กำหนดงบประมาณของส่วนงานต่าง ๆ ที่ขอยืมเงินจากส่วนกลาง โดยที่ส่วนงานเหล่านั้นไม่ได้ทำสัญญายืมเงิน และไม่มีเอกสารข้อตกลงกำหนดการส่งใช้คืนเงิน ในการนี้กองคลังและทรัพย์สินโดยความเห็นชอบของคณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับรายรับ จ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๕ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้หารือต่อผู้ช่วยอธิการบดี (นายสุจิตร์ มหาพิรุณ) และจัดทำร่างสัญญายืมเงิน เพื่อใช้ระหว่างส่วนงานที่มีการกู้เงินและให้กู้เงิน ดังเอกสารแนบ ข้อมูลประกอบการพิจารณา ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) ข้อ ๖ (๒) คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินมีอำนาจและหน้าที่เสนอแนะนโยบายด้านการเงิน การคลัง งบประมาณและทรัพย์สินต่อสภามหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อตกลงการยืมเงินรายได้มหาวิทยาลัยบูรพา
โดยมีคำตอบแทน

มติ ให้ความเห็นชอบร่างข้อตกลงการยืมเงินรายได้มหาวิทยาลัยบูรพาโดยมีคำตอบแทน
ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามข้อทักท้วงของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน การยืมเงินระหว่างส่วนงานควรจัดให้มีหลักฐานการยืมเงิน และมีคำตอบแทน (ดอกเบีย) ในการยืมเงินนั้น



ข้อตกลงการยืมเงินรายได้มหาวิทยาลัยบูรพาโดยมีค่าตอบแทน

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

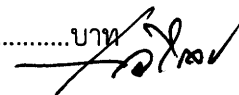
ข้อตกลงนี้ทำขึ้นระหว่าง (นาย/นาง/นางสาว)
ตำแหน่ง (หัวหน้าส่วนงาน).....ในฐานะ (.....มหาวิทยาลัย/
หัวหน้าส่วนงาน.....) ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้ยืม” ฝ่ายหนึ่ง กับ (นาย/นาง/
นางสาว).....ตำแหน่ง..... ในฐานะ
(.....หัวหน้าส่วนงาน.....) ต่อไปข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้ให้ยืม” อีกฝ่ายหนึ่ง
ทั้งสองฝ่ายทำข้อตกลงต่อกันมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ยืมตกลงยืมเงินและผู้ให้ยืมตกลงให้ยืมเงินจำนวนเงิน.....บาท
(.....) เพื่อวัตถุประสงค์.....
.....
.....

ข้อ ๒ ผู้ยืมขอรับเงินยืมเต็มจำนวนในครั้งเดียว ณ วันที่..... หรือ
รับเงินเป็นงวด ๆ จำนวน.....งวด ดังนี้
งวดที่ ๑ จำนวนเงิน.....บาท วันที่รับเงิน.....
งวดที่ ๒ จำนวนเงิน.....บาท วันที่รับเงิน.....

ข้อ ๓ ผู้ยืมตกลงชำระค่าตอบแทนเงินยืมในข้อ ๒ ให้แก่ผู้ให้ยืมในอัตราร้อยละ.....ต่อปี และ
ต่อไปหากผู้ให้ยืมประสงค์เรียกเพิ่มอัตราค่าตอบแทนเงินยืมซึ่งไม่เกินไปกว่าอัตราที่กฎหมายกำหนดแล้ว
ผู้ยืมยินยอมให้ผู้ให้ยืมเพิ่มอัตราค่าตอบแทนเงินยืมดังกล่าวได้โดยจะไม่ได้แย้งประการใดทั้งสิ้น และให้มีผล
บังคับทันทีเมื่อผู้ให้ยืมแจ้งอัตราค่าตอบแทนเงินยืมที่กำหนดขึ้นใหม่ให้ผู้ยืมทราบแล้ว

ข้อ ๔ ผู้ยืมสัญญาว่าจะนำเงินต้นพร้อมค่าตอบแทนเงินยืมดังกล่าวข้างต้น ชำระคืนให้แก่ผู้ให้ยืมจน
ครบถ้วนภายในวันที่..... เดือน..... พ.ศ. โดยชำระเงินต้นพร้อมค่าตอบแทนเงิน
ยืมคืนแก่ผู้ให้ยืมเป็นรายเดือน/รายปี จำนวน.....เดือน/ปี ซึ่งกำหนดคืนเงินยืมดังนี้
งวดที่ ๑ ชำระในวันที่..... จำนวนเงินต้น.....บาท
งวดที่ ๒ ชำระในวันที่..... จำนวนเงินต้น.....บาท

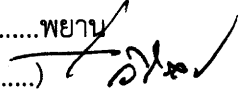


ข้อ ๕ ผู้ยืมจะต้องชำระเงินยืมให้แก่ผู้ให้ยืมตามความในข้อ ๓ และข้อ ๔ หากผู้ยืมไม่ปฏิบัติตาม
ข้อตกลงข้อใดข้อหนึ่งแล้ว ผู้ให้ยืมมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงและเรียกเงินต้นพร้อมค่าตอบแทนเงินยืมคืนได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้ยืม
(.....)

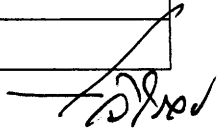
ลงชื่อ.....ผู้ให้ยืม
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....) 

แบบทำยข้อตกลงการยืมเงินรายได้มหาวิทยาลัยบูรพาโดยมีค่าตอบแทน

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	จำนวนเงินส่งใช้ คืนเงินต้น	คงค้าง	ลายมือชื่อผู้รับเงิน	เลขที่ใบรับ	หมายเหตุ



๔.๒๔ วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจขอนแก่นอนุมัติยกเว้นค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการ

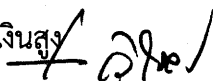
วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ กำหนดจัดประชุมวิชาการนานาชาติ International Conference on Public Management 2013 ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๖ ซึ่งตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ในโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๒ หมวด ๒ การกำหนดค่าบริการวิชาการและการเบิกจ่าย ข้อ ๗.๙ ค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการ ซึ่งต้องจ่ายให้มหาวิทยาลัยและส่วนงานร้อยละ ๑๒ ของรายรับ ในการนี้วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจมีความประสงค์ขออนุมัติยกเว้นค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการ ด้วยเหตุผลว่าการดำเนินงานของวิทยาลัยหลายครั้งที่ต้องดำเนินงานให้บริการวิชาการร่วมกับสถาบันอื่นที่มีข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ที่ไม่มุ่งเน้นผลตอบแทนทางธุรกิจ และมีการจัดสรรความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการจัดโครงการหรือการประชุมในแต่ละครั้ง ดังนั้นการกำหนดเงินจัดสรรตามระเบียบฯ จึงมีผลกระทบต่อต้นทุนการดำเนินการ

คณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับรายรับ จ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๕ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้พิจารณาและกลั่นกรองและเห็นว่าเพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในปัจจุบัน หรือด้วยเหตุผลและความจำเป็นของส่วนงานผู้จัดโครงการ สมควรเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณามอบอำนาจให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินเป็นผู้พิจารณาขออนุมัติยกเว้นค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการเป็นรายกรณี โดยการปรับปรุงแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ในโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ในเรื่องเกี่ยวกับค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการ

ประเด็นเสนอ ๑. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการขอยกเว้นค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการของวิทยาลัยการบริหารรัฐกิจจัดประชุมวิชาการนานาชาติ International Conference on Public Management 2013 ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๖

๒. เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณามอบอำนาจให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินเป็นผู้พิจารณาขออนุมัติยกเว้นค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการเป็นรายกรณี

มติ ไม่เห็นชอบยกเว้นค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการในส่วนของมหาวิทยาลัย ร้อยละ ๗ แต่เพื่อให้มีความเหมาะสมกับปัจจุบัน จึงให้มีคณะกรรมการโดยรองอธิการบดีฝ่ายบริหารเป็นประธาน และหัวหน้าส่วนงานที่เกี่ยวข้องเป็นกรรมการ ดำเนินการ ร่างปรับปรุงแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ในโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๒ เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการให้มีความเหมาะสมกับการบริหารงานในสภาวะปัจจุบัน เพื่อให้วงเงินงบประมาณสามารถแข่งขันกับผู้อื่นที่ยื่นเสนอโครงการ และให้เพิ่มประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการยกเว้นการเรียกเก็บค่าบริการวิชาการ เช่น โครงการบริการวิชาการที่มุ่งเน้นวิชาการ โครงการบริการวิชาการที่เป็นประโยชน์และทำให้มหาวิทยาลัยมีชื่อเสียง โครงการบริการวิชาการที่มหาวิทยาลัยมีโอกาสแสดงศักยภาพ โครงการที่มีเงินค่าบริการวิชาการวงเงินสูง



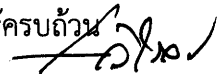
๔.๒๕ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงรายการ**งบประมาณ**

โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มีความประสงค์จัดซื้อหอพัก “ดาวัน” เลขที่ ๒๓/๑ ซอย ๑ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ซึ่งตั้งอยู่ติดกับพื้นที่ของโรงเรียน ทางด้านทิศเหนือ หลังอาคารพิบูลบำเพ็ญรำลึก เพื่อใช้เป็นหอพักนักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ทั้งนี้ เดิมสภามหาวิทยาลัยอนุมัติงบประมาณเพื่อก่อสร้างอาคารหอพักนักเรียน จำนวน ๒๔ ล้านบาทถ้วน โดยโรงเรียนขอความเห็นชอบเปลี่ยนเป็นจัดซื้อหอพัก แทน เป็นจำนวนเงิน ๑๒ ล้านบาทถ้วน ไม่รวมค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ด้วยเหตุผลเพื่อให้ทันต่อการรับนักเรียนเข้าพักในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ จากการสร้างหอพักนักเรียน เป็น การจัดซื้อหอพักนักเรียน

มติ ให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ จากการสร้างหอพักนักเรียน เป็นการจัดซื้อหอพักนักเรียนซึ่งเป็นพื้นที่ติดกับโรงเรียน โดยให้โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” จัดเอกสารที่สำคัญและเกี่ยวข้อง เช่น สำเนาโฉนดที่ดินที่จะซื้อ ภาพถ่ายหอพักทุกพื้นที่ที่สำคัญ และเหตุผลที่ไม่สามารถจัดสร้างหอพักได้ทันตามกำหนด เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อสังเกต กรณีการจัดให้มีการก่อสร้างหอพักนักเรียนต่อไป การออกแบบอาคาร ต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้อยู่อาศัยเป็นสำคัญ และสิ่งอำนวยความสะดวกให้ครบถ้วน



๔.๒๖ คณะเภสัชศาสตร์ขอความเห็นชอบกู้เงินจากธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) เพื่อจัดจ้าง จัดหา จัดทำและติดตั้งครุภัณฑ์ประจำอาคารปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชนฯ

คณะเภสัชศาสตร์ขอความเห็นชอบกู้เงินจากธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยล้านบาท) เพื่อจัดจ้าง จัดหา จัดทำและติดตั้งครุภัณฑ์ประจำอาคารปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชนและห้องปฏิบัติการผลิตยา

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบกู้เงินจากธนาคาร เพื่อการจัดหาครุภัณฑ์ประจำอาคาร

มติ ถอนวาระ

๔.๒๗ ขออนุมัติเพิ่มวงเงินเพื่อปรับแผนการดำเนินการร้านยาเชิงวิสาหกิจ


“สยามบูรพา”

คณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจาก อสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ อนุมัติให้คณะเภสัชศาสตร์ใช้พื้นที่บริเวณที่ตั้งธนาคารธนาชาติ (เดิม) เป็นที่ก่อสร้างสถานประกอบการเภสัชกรรมชุมชนเชิงวิสาหกิจ “สยามบูรพา” ซึ่งเดิมได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ให้ยืมเงินมหาวิทยาลัย จำนวนเงิน ๑๑ ล้านบาท ในการปรับปรุงและบริหารจัดการสถานประกอบการฯ โดยกำหนดจะใช้สถานที่ร้านค้าของศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมมหาวิทยาลัยบูรพา เป็นที่ตั้งของสถานประกอบการเภสัชกรรมชุมชนเชิงวิสาหกิจ

ในการนี้ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ตั้ง คณะเภสัชศาสตร์ขออนุมัติปรับเพิ่มวงเงินยืมเป็นจำนวน ๑๒,๑๕๘,๐๐๐ บาท

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติเพิ่มวงเงินเพื่อปรับแผนการดำเนินการร้านยาเชิงวิสาหกิจ “สยามบูรพา”

มติ

ถอนวาระ 

๔.๒๘ ขออนุมัติยกเว้นการใช้ทะเบียนคุมการใช้โทรศัพท์

ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าใช้โทรศัพท์ กำหนดให้เอกสารประกอบการเบิกจ่ายต้องมีทะเบียนคุมการใช้โทรศัพท์ แต่เนื่องจากบริบทของวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์เป็นองค์กรที่รายได้ส่วนใหญ่มาจากเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา การบริจาค รายได้จากการจัดกิจกรรม ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องทำการตลาดโดยการประชาสัมพันธ์หลักสูตรด้วยวิธีการต่าง ๆ หนึ่งในกิจกรรมที่ปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ และได้ผลการตอบรับในการมาสมัครเรียน คือการส่งโทรสาร การโทรศัพท์ถึงกลุ่มเป้าหมายโดยตรงซึ่งมีการใช้โทรศัพท์เป็นปริมาณมาก ทำให้เป็นการไม่สะดวกสำหรับผู้ปฏิบัติในการลงทะเบียนคุมการใช้โทรศัพท์

วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์จึงขออนุมัติยกเว้นการใช้ทะเบียนคุมการใช้โทรศัพท์ของวิทยาลัยที่หน่วยสอนบางแสน และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งทุกศูนย์ ซึ่งคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน มีความเห็นว่าการควบคุมการใช้โทรศัพท์โดยจัดทำทะเบียนคุมนั้น ได้ให้ความสะดวกแล้ว จึงเห็นสมควรให้วิทยาลัยฯ จัดทำทะเบียนคุมเช่นเดียวกับส่วนงานอื่น แต่เสนอขออนุมัติให้ดำเนินการโดยไม่ต้องมีทะเบียนคุมเฉพาะในช่วงเวลาระหว่างวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๓ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขอยกเว้นการใช้ทะเบียนคุมการใช้โทรศัพท์ของวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ของหน่วยสอนที่บางแสน และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งทุกศูนย์ ในช่วงเวลาระหว่างวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๓ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖

มติ อนุมัติยกเว้นการใช้ทะเบียนคุมการใช้โทรศัพท์ของวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ของหน่วยสอนที่บางแสน และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งทุกศูนย์ ในช่วงเวลาระหว่างวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๓ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖



๔.๒๙ ขออนุมัติวงเงินการให้ประโยชน์ตอบแทนพิเศษ ของวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์

วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ขออนุมัติวงเงินเพื่อการให้ประโยชน์ตอบแทนพิเศษ แก่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สังกัดวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ จำนวนเงิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ตามข้อ ๒๕/๑ ของข้อ บังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติวงเงินการให้ประโยชน์ตอบแทนพิเศษ ของวิทยาลัย พาณิชยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ เป็นจำนวนเงิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

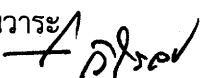
มติ ขออนุมัติวงเงินการให้ประโยชน์ตอบแทนพิเศษ ของวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๕๕ เป็นจำนวนเงิน ๑,๗๕๓,๐๔๐.๑๒ บาท โดยกองคลังและทรัพย์สินจัดทำเป็น ประกาศเพื่อเสนอประธานกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินลงนาม และให้นำส่งเงินจำนวนไม่น้อยกว่าวงเงินประโยชน์ตอบแทนพิเศษเข้ากองทุนสำหรับการเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ**๕.๑ ร่างประกาศบริษัทเทาทองทรัพย์สิน จำกัด**

กองคลังและทรัพย์สินเสนอ ร่าง ประกาศบริษัทเทาทองทรัพย์สิน จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๖

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาร่าง ประกาศบริษัทเทาทองทรัพย์สิน จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๖

มติ

ถอนวาระ


**๕.๒ หลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖**

ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้ให้ความเห็นชอบงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๒,๕๗๐,๔๐๐ บาท ซึ่งวงเงินที่ตั้งงบประมาณมาจากประมาณการรายรับจำนวน ๒,๑๕๘,๒๗๓,๙๐๐ บาท ใช้เงินสะสมตั้งงบประมาณ จำนวน ๓๖๐,๔๙๙,๒๐๐ บาท และขอยืมเงินกองทุนมหาวิทยาลัย จำนวน ๕๑,๘๘๒,๓๐๐ บาท

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการปรับแผนยุทธศาสตร์โดยเพิ่มกลยุทธ์ และปรับตัวชี้วัดให้มีความชัดเจน อาจมีผลทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่สอดคล้องและเพียงพอกับภารกิจของ แต่ละส่วนงาน ดังนั้นจึงเห็นสมควรนำเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและ ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อ ๒๓ กำหนดว่า “ในระหว่างปีงบประมาณ ส่วนงานสามารถจัดทำประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม โดยให้ดำเนินการเช่นเดียวกับการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี” และคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินมีอำนาจและหน้าที่ เสนอแนะนโยบายด้านการเงิน การคลัง งบประมาณและทรัพย์สินต่อสภามหาวิทยาลัย ในการนี้จึงขอ นำเสนอหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ดังนี้

๑. การตั้งงบประมาณจากรายรับ

๑.๑ มีรายรับจากสาขาวิชาใหม่ที่เปิดรับนิสิตในปีการศึกษา ๒๕๕๖ แต่ไม่ได้ประมาณ การรายรับและตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

๑.๒ มีรายรับจริงในครึ่งปีแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ สูงกว่าประมาณการ รายรับ ให้นำวงเงินส่วนต่างของรายรับจริงตั้งงบประมาณ

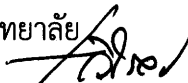
๑.๓ กรณีมีรายรับตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินข้อ ๑.๑ ลบข้อ ๑.๒

๒. การตั้งงบประมาณจากเงินสะสม

ตั้งงบประมาณจากเงินรายได้สะสมไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเงินสะสมและรายจ่ายที่ตั้ง จากเงินสะสมต้องเป็นรายจ่ายที่ก่อให้เกิดรายได้

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ที่นำเสนอมีได้มีการเปลี่ยนแปลงจากหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

ประเด็นเสนอ พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

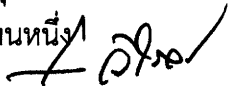
มติ ให้ความเห็นชอบ และขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย 

๕.๓ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด รายงานผลการดำเนินงาน

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด รายงานผลการดำเนินงาน
กองทุนส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยบูรพา ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณารายงานผลการดำเนินงาน

มติ รับทราบผลการดำเนินงาน และเห็นชอบให้นำเสนอแผนการลงทุน ที่ บริษัท
หลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด นำเสนอจำนวน ๓ แผน และเสนอสภามหาวิทยาลัย
เพื่อขออนุมัติแผนใดแผนหนึ่ง!



รายได้จากเงินลงทุน

ผลประโยชน์ที่เกิดจากการจัดการ	ปี2555	ปี 2554
1. ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคารและบัตรเงินฝาก	3,327,398.38	1,775,846.68
2. ดอกเบี้ยรับพันธบัตร และตัวเงินคลัง	2,368,402.88	3,468,171.21
3. ดอกเบี้ยรับหุ้นกู้	1,235,068.01	3,166.16
3. กำไร(ขาดทุน) จากการซื้อขายหลักทรัพย์	(97,881.67)	(81,714.85)
4. ส่วนเพิ่ม(ลด) จากการตีราคาหลักทรัพย์	622,833.95	371,292.32
รวมผลประโยชน์จากการลงทุน	7,455,821.55	5,536,761.52

ค่าใช้จ่ายของกองทุน

รายการ	ปี2555	ปี 2554
1. ค่าธรรมเนียมการจัดการ	407,359.74	396,090.80
2. ค่าธรรมเนียมผู้รับฝากทรัพย์สิน	56,577.73	55,012.61
3. ค่าใช้จ่ายอื่น	0	77.04
รวมค่าใช้จ่าย	463,937.47	451,180.45

มูลค่ากองทุนและผลตอบแทน

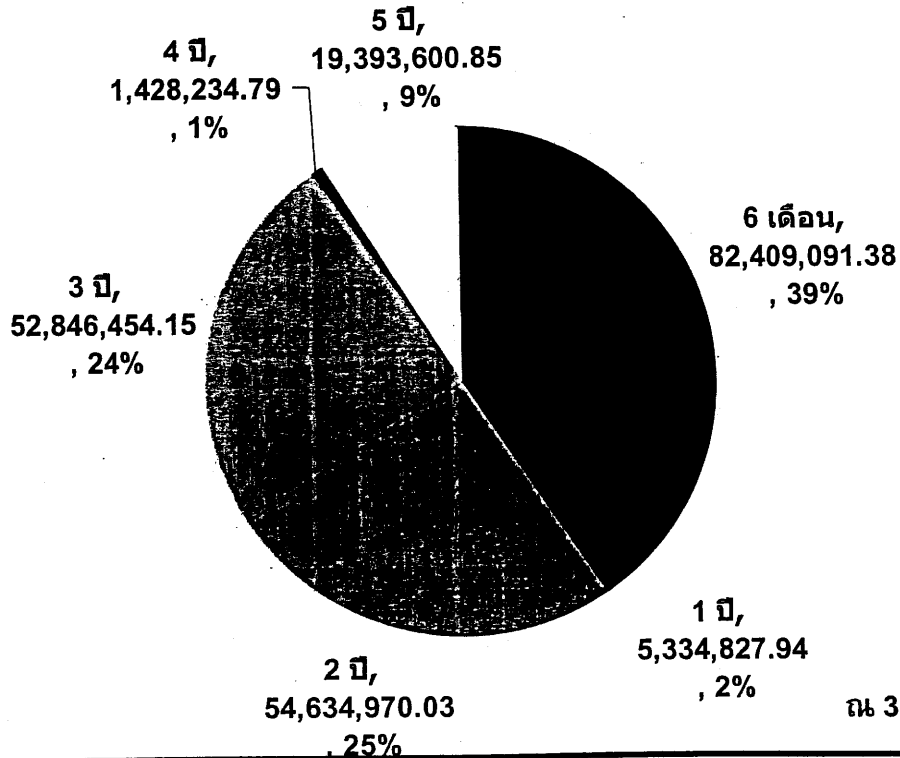
ปี	มูลค่ากองทุน (บาท)	อัตราผลตอบแทน
2553	203,929,817.96	1.37%
2554	209,929,817.96	2.49%
2555	216,007,158.11	3.35%

สินทรัพย์ของกองทุน

รายการ	มูลค่า(บาท)
1. พันธบัตรรัฐบาล	78,992,302.01
2. พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย	3,137,383.21
3. เงินสด	3,859,532.00
4. เงินฝาก	92,894,782.54
5. หุ้นกู้	37,163,179.38
รวมเงินลงทุน	216,047,179.14

สัดส่วนการลงทุนตามอายุ

ลงทุนในตราสารหนี้อายุไม่เกิน 1 ปี สัดส่วน 52% เพื่อ reinvest ได้ในอัตราผลตอบแทนที่สูงขึ้น



ณ 31 ธ.ค. 55

รายการหลักทรัพย์

หลักทรัพย์	วันครบอายุ	ผลตอบแทน	จำนวน(บาท)	อายุ(ปี)	สัดส่วน(%)
พันธบัตรรัฐบาล					
LB137A	13/07/2013	2.42%	300,000.00	0.52	0.14%
LB145B	5/12/2014	3.12%	23,100,000.00	1.30	11.30%
LB155A	22/05/2015	3.14%	26,857,000.00	2.26	12.70%
LB15DA	12/11/2015	2.98%	7,600,000.00	2.78	3.55%
LB176A	16/06/2017	3.06%	19,000,000.00	4.11	8.88%
พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย					
BOT135A	20/05/2013	2.54%	500,000.00	0.37	0.23%
BOT151A	30/01/2015	3.19%	1,500,000.00	1.97	0.70%
BOT163A	3/1/2016	3.42%	900,000.00	2.95	0.42%
CB13307A	3/7/2013	2.74%	200,000.00	0.17	0.09%

ณ 31 ธ.ค. 55

รายการหลักทรัพย์

หลักทรัพย์	วันครบอายุ	ผลตอบแทน	จำนวน(บาท)	อายุ(ปี)	สัดส่วน(%)
เงินสด			3,859,532.00		1.78%
เงินฝาก					
ธ.กรุงไทย	6/5/2013	3.60%	20,000,000.00	0.43	9.45%
ธ.กรุงไทย	4/12/2014	4.00%	10,000,000.00	1.28	4.64%
ธ.ธนชาต	2/12/2013	3.45%	20,000,000.00	0.12	9.52%
ธ.ธนชาต	19/02/2013	3.45%	5,300,000.00	0.14	2.52%
ธ.ธนชาต	27/03/2013	3.50%	6,000,000.00	0.24	2.85%
ธ.ธนชาต	24/05/2013	3.50%	10,000,000.00	0.39	4.73%
ธ.ออมสิน	29/03/2013	3.30%	10,000,000.00	0.24	4.66%
ธ.ไอซีบีซี	8/9/2013	3.25%	5,000,000.00	0.61	2.33%
ธ.ทีสโก้	26/03/2013	3.15%	5,000,000.00	0.23	2.32%
หุ้นกู้					
บมจ.เจริญโภคภัณฑ์	15/03/2016	4.17%	500,000.00	2.93	0.24%
บมจ.เจริญโภคภัณฑ์	8/3/2019	4.35%	200,000.00	5.57	0.10%
บมจ.ปตท	20/03/2015	3.50%	5,800,000.00	2.06	2.81%
บมจ.น้ำตาลมิตรผล	5/12/2015	3.65%	10,000,000.00	2.22	4.71%
บมจ.อยุธยา แคปปิตอล ลิสซิ่ง	5/12/2014	3.62%	20,000,000.00	1.31	9.35%

ณ 31 ธ.ค. 55

สัดส่วนการลงทุนตามประเภท

หลักทรัพย์	สัดส่วน	ผลตอบแทน
เงินสด	1.78%	
พันธบัตรรัฐบาล	36.57%	3.09%
พันธบัตร ธปท	1.44%	3.12%
เงินฝาก	43.02%	3.51%
หุ้นกู้	17.21%	3.62%
รวม	100%	3.31%

ณ 31 ธ.ค. 55

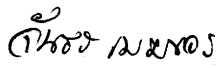
๕.๔ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทีเอสโก้ จำกัด รายงานผลการดำเนินงาน

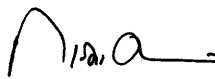
บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทีเอสโก้ จำกัด รายงานผลการดำเนินงาน
กองทุนส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยบูรพา ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ดังเอกสารหน้า ๕๓

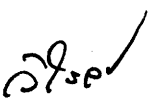
ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณารายงานผลการดำเนินงาน

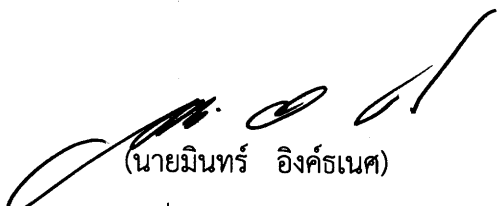
มติ รับทราบผลการดำเนินงาน โดยเสนอให้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทีเอสโก้ จำกัด นำเสนอแผนการลงทุนเช่นเดียวกับ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด โดยมอบ นายสมพล เอกธีระจิตต์ ประสานงานกับ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทีเอสโก้ จำกัด และ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด จัดทำข้อมูลนำเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินในการประชุมครั้งต่อไป

เลิกประชุม ๑๒:๑๐ นาฬิกา


(นางจันทร เมฆขจร)
ผู้จัดรายงานการประชุม


(นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ)
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ เรืองประเทืองสุข)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการ


(นายมินทร์ อิงค์เนต)
ประธานกรรมการ

TISCO ASSET MANAGEMENT COMPANY LIMITED - PRIVATE FUND

BURAPHA UNIVERSITY BY TISCO ASSET MANAGEMENT CO.,LTD.

PORTFOLIO SUMMARY AS OF 21 JANUARY 2013

e m

Investment Policy: Specific Fixed Income Fund

Types of Instrument	% of NAV	Yield (%)	MTM Yield (%)	Principal/Notional	Market Value	Potential (Gain/Loss)	Duration (Yrs)
Bank Deposits	37.67%	3.56%	3.56%	81,608,944.26	82,535,439.31	926,495.05	0.70
TMB	0.70%	0.13%	0.13%	1,539,017.31	1,539,097.80	80.49	0.00
KTB	0.03%	0.50%	0.50%	69,926.95	69,941.51	14.56	0.00
KTB	9.14%	4.00%	4.00%	20,000,000.00	20,032,876.71	32,876.71	1.15
GHB	18.53%	3.50%	3.50%	40,000,000.00	40,586,849.32	586,849.32	0.57
GSB	0.00%	0.88%	0.88%	0.00	0.00	0.00	0.00
GSB	9.27%	3.52%	3.52%	20,000,000.00	20,306,673.97	306,673.97	0.55
Bond - Bank of Thailand	16.12%	3.12%	3.01%	35,144,804.80	35,314,975.13	170,170.33	2.44
BOT157A	13.80%	3.08%	3.00%	30,158,532.30	30,233,712.17	75,179.87	2.36
BOT163A	2.32%	3.32%	3.10%	4,986,272.50	5,081,262.96	94,990.46	2.90
Debentures SOE	34.14%	3.69%	3.36%	73,340,094.31	74,786,514.68	1,446,420.37	2.02
PTTC13OA	4.72%	4.03%	2.92%	10,105,188.20	10,332,523.48	227,335.28	0.71
PTTC15NA	5.11%	3.50%	3.41%	11,045,003.30	11,191,114.24	146,110.94	2.55
PTTC15OC	3.74%	3.80%	3.53%	8,000,000.00	8,187,140.75	187,140.75	2.54
PTTC153A	12.92%	3.53%	3.32%	27,740,646.45	28,308,362.89	567,716.44	2.01
THAI14OA	5.78%	3.56%	3.39%	12,449,256.36	12,665,086.16	215,829.80	1.63
THAI17OA	1.87%	4.51%	4.21%	4,000,000.00	4,102,287.16	102,287.16	4.16
Debentures - Listed Company	11.17%	4.35%	3.97%	24,033,869.61	24,463,776.22	429,906.61	3.34
BECL16OA	1.86%	4.08%	3.90%	4,000,000.00	4,071,581.06	71,581.06	3.38
CPF163A	1.41%	3.79%	3.70%	3,033,869.61	3,086,328.17	52,458.56	2.88
CPN16OA	7.90%	4.52%	4.04%	17,000,000.00	17,305,866.99	305,866.99	3.41
Debentures - Non Listed Company	0.92%	4.05%	3.61%	2,000,000.00	2,020,268.40	20,268.40	2.21
AYCAL155A	0.92%	4.05%	3.61%	2,000,000.00	2,020,268.40	20,268.40	2.21
TOTAL FIXED INCOME	100.01%	3.62%	3.45%	216,127,712.98	219,120,973.74	2,993,260.76	1.74
Liabilities							
ACCRUED MANAGEMENT FEE -B/F	(0.01%)				(20,786.25)		
ACCRUED CUSTODIAN FEE -B/F	0.00%				(2,887.34)		
CLEARING A/C	0.00%				(300.00)		
WITHHOLDING INCOME TAX PAYABLE	0.00%				(3,365.81)		
MANAGEMENT FEE INCLUDE VAT	0.00%				(3,468.29)		
TOTAL LIABILITIES	(0.01%)				(30,807.69)		
TOTAL PORTFOLIO	100.00%			216,127,712.98	219,090,166.05	2,962,453.07	