

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยบูรพา
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ วันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕
ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ ห้อง ๒
อาคารสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

กรรมการผู้มาประชุม

๑	นายแจ๊ค มินทร์ อิงค์เนศ	ประธานกรรมการ
๒	นายธีระวัฒน์ อรุณธัญญา	กรรมการ
๓	อธิการบดี	กรรมการ
๔	นายธรรมนิตย์ สุมันตกุล	กรรมการ
๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่เรือตรีเอกวิทย์ มณีธร	กรรมการ
๖	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พิชณี นนทศักดิ์	กรรมการ
๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ บรรพต วิรุณราช	กรรมการ
๘	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการและเลขานุการ
๙	ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑	นายสมพล เอกธีระจิตต์	
๒	นางสาวเนาวรัตน์ ดรุณศรี	ผู้อำนวยการกองแผนงาน
๓	นางสาวช่อทิพย์ ตรีเพชรสมาคุณ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๔	นางจันทร์ เมฆขจร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

กรรมการลาประชุม

๑	รองศาสตราจารย์ ดร.พนารัตน์ ปานมณี	กรรมการ
๒	นายมานะ เขาวรัตน์	กรรมการ

เริ่มประชุม ๑๔:๑๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ไม่มี -

๑.๒ เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๒.๑ ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๕๔ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของมหาวิทยาลัย
ปีงบประมาณ ๒๕๕๔

กองคลังและทรัพย์สินรายงานสรุฐานะการเงินของมหาวิทยาลัยโดยรวม
และแยกเป็นสำนักงาน ดังเอกสารแนบ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและ
ทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๒๗ ซึ่งจะต้องเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ โดยมีข้อเสนอแนะ
๑. ให้ระบุหมายเหตุในรายงานงบรายได้-ค่าใช้จ่ายแยกเป็นสำนักงานว่าสำนักงานดังต่อไปนี้
มีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ ดีกว่าปีงบประมาณ ๒๕๕๓ เพราะเหตุใด

๑. คณะพยาบาลศาสตร์
๒. คณะแพทยศาสตร์
๓. คณะโลจิสติกส์
๔. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๕. คณะวิทยาศาสตร์
๖. สำนักงานอธิการบดี

๒. ให้ระบุในรายงานผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๕๔ ด้วยว่ามหาวิทยาลัยได้รับจัดสรร
งบประมาณจากรัฐบาล และงบประมาณจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย คิดเป็นสัดส่วนเท่าใด

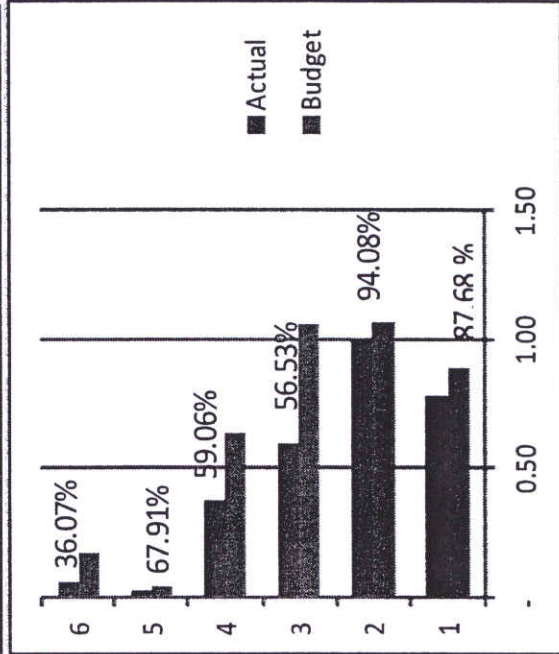
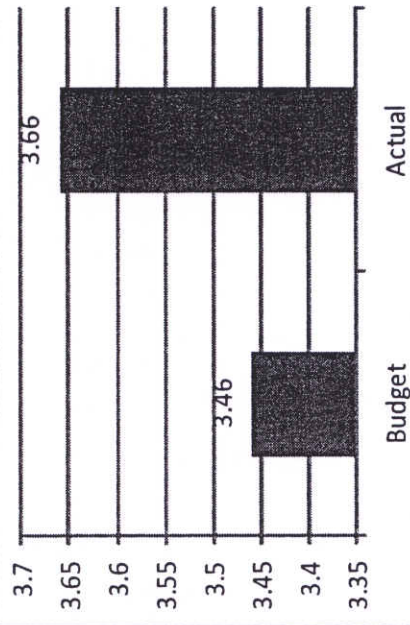


รายงานผลการดำเนินงาน
ปีงบประมาณ 2554

๓

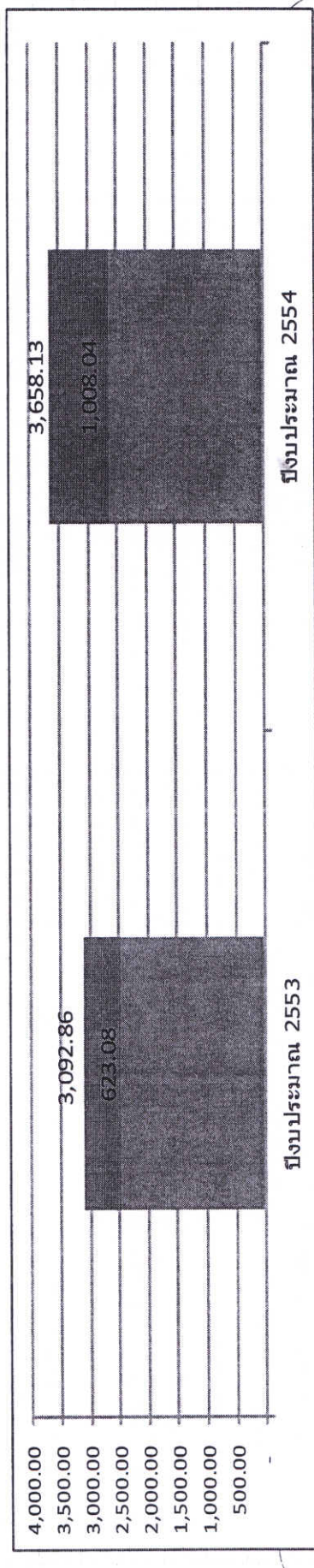
ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับประมาณ

	ประมาณการ 1 ต.ค.53-30 ก.ย. 54 (1)	เกิดขึ้นจริง 1 ต.ค.53-30 ก.ย. 54 (2)	เกินขึ้นจริงคิดเป็น ร้อยละของประมาณการ (3)
รายรับ			
เงินแผ่นดิน	1,210,408,800.00	1,467,987,517.63	121.28
เงินรายได้	2,250,455,200.00	2,190,138,504.55	97.32
รวม	3,460,864,000.00	3,658,126,022.18	105.70
รายจ่าย			
1 งบประมาณ	888,470,600.00	779,040,600.52	87.68
2 งบดำเนินงาน	1,066,396,000.00	1,003,303,059.55	94.08
3 งบลงทุน	1,057,910,400.00	598,079,806.49	56.53
4 งบอุดหนุน	634,690,900.00	374,834,110.99	59.06
5 งบรายจ่ายอื่น	40,380,900.00	27,422,241.37	67.91
6 งบกลาง	169,598,500.00	61,170,687.22	36.07
รวม	3,857,447,300.00	2,843,850,506.14	73.72
รายรับสูง(ต่ำ)กว่ารายจ่าย	- 396,583,300.00	814,275,516.04	305.32



งบรายได้-ค่าใช้จ่าย

เกณฑ์สิทธิ์	ปีงบประมาณ 2553	ปีงบประมาณ 2554	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	%
รายได้	3,049,995,802.99	3,598,408,118.54	548,412,315.55	17.98
ค่าใช้จ่าย	2,469,778,353.16	2,649,873,196.44	180,094,843.28	7.29
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิจากการดำเนินงาน	580,217,449.83	948,534,922.10	368,317,472.27	63.48
ดอกเบี้ยรับ	42,863,289.98	59,717,903.64	16,854,613.66	39.32
ดอกเบี้ยจ่าย	-	216,302.48	216,302.48	
ดอกเบี้ยรับ (จ่าย) สุทธิ	42,863,289.98	59,501,601.16	16,638,311.18	38.82
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	623,080,739.81	1,008,036,523.26	384,955,783.45	61.78

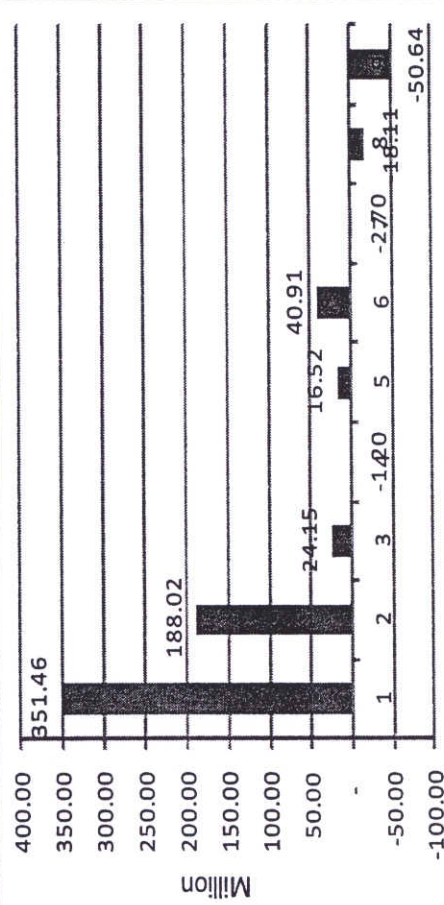
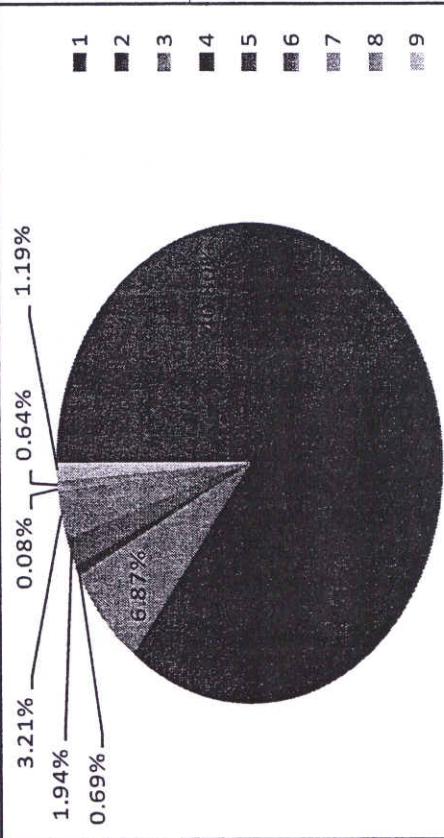


เกณฑ์เงินสด	ปีงบประมาณ 2553	ปีงบประมาณ 2554	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	%
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	623,080,739.81	1,008,036,523.26	384,955,783.45	61.78
รวม ค่าเสื่อมราคา	425,561,117.28	430,215,570.95	4,654,453.67	1.09
รายได้สูงกว่ารายจ่าย	1,048,641,857.09	1,438,252,094.21	389,610,237.12	37.15

(Handwritten signature)

รายได้

	ปีงบประมาณ 2553	ปีงบประมาณ 2554	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	%
1 รายได้จากงบประมาณ	1,116,530,917.37	1,467,987,517.63	351,456,600.26	31.48
2 รายได้จากการจัดการศึกษา	1,416,068,174.70	1,604,091,532.50	188,023,357.80	13.28
3 รายได้ค่ารักษาพยาบาล	223,121,587.61	247,270,157.83	24,148,570.22	10.82
4 รายได้ค่าเข้าชม	26,194,560.00	24,990,145.00	- 1,204,415.00	- 4.60
5 รายได้ค่าธรรมเนียม	53,369,589.12	69,888,609.59	16,519,020.47	30.95
6 รายได้จากการบริหารสินทรัพย์	74,461,769.34	115,371,626.64	40,909,857.30	54.94
7 รายได้จากการให้บริการ	5,668,071.00	2,972,070.00	- 2,696,001.00	- 47.56
8 รายได้จากการบริจาค	41,021,538.46	22,912,961.24	- 18,108,577.22	- 44.14
9 รายได้อื่น	93,559,595.39	42,923,498.11	- 50,636,097.28	- 54.12
รวม	3,049,995,802.99	3,598,408,118.54	548,412,315.55	17.98

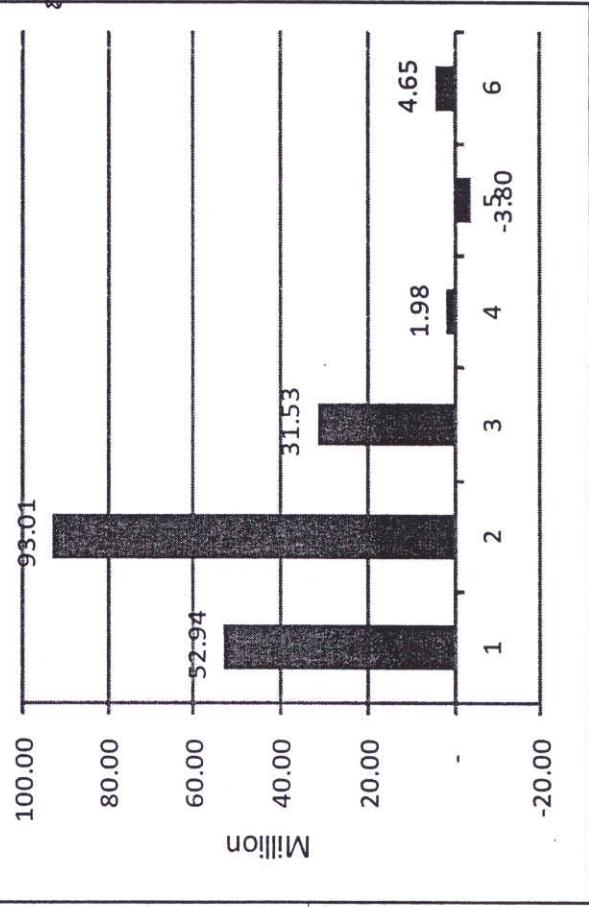
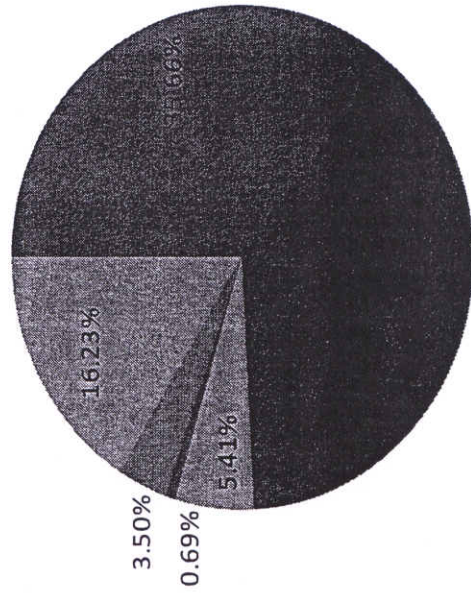


การวิเคราะห์รายได้

รายได้	สาเหตุของการเพิ่มขึ้น (ลดลง)
รายได้จากงบประมาณ	ได้รับเงินสนับสนุนจากรัฐบาลเพิ่มขึ้น
รายได้จากการจัดการศึกษา	1. จำนวนนิสิตเพิ่มขึ้น 2. สาขาวิชาที่เพิ่มขึ้น
รายได้ค่ารักษาพยาบาล	1. แพทย์ เฉพาะทางเพิ่มขึ้น 2. จำนวนหัตถการเพิ่มขึ้น
รายได้ค่าเข้าชม	ลดลงเนื่องจากปัญหาภัยพิบัติทางธรรมชาติ
รายได้ค่าธรรมเนียม	1. รายได้ค่าสมัครสอบเพิ่มขึ้น 2. รายได้จากโครงการบริการวิชาการเพิ่มขึ้น
รายได้จากการบริหารสินทรัพย์	1. รายได้ค่าหอพักเพิ่มขึ้นเนื่องจาก หอใหม่สร้างเสร็จ 2. รายได้จากศูนย์ปฏิบัติการโรงแรม 3. รายได้ค่าเช่าสถานที่อื่นเพิ่มขึ้น
รายได้จากการให้บริการ	ลดลงเนื่องจากศูนย์ภาษาไปจัดเป็นลักษณะรายได้โครงการบริการวิชาการ

ค่าใช้จ่าย

	ปีงบประมาณ 2553	ปีงบประมาณ 2554	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	%
1 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	892,011,945.44	944,955,510.09	52,943,564.65	5.94
2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	927,234,093.06	1,020,244,399.14	93,010,306.08	10.03
3 ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	111,952,759.84	143,479,599.93	31,526,840.09	28.16
4 ค่าใช้จ่ายอื่น	16,398,216.52	18,374,297.24	1,976,080.72	12.05
5 ต้นทุนขาย	96,620,221.02	92,820,121.57	- 3,800,099.45	- 3.93
6 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	425,561,117.28	430,215,570.95	4,654,453.67	1.09
รวม	2,469,778,353.16	2,650,089,498.92	180,311,145.76	7.30

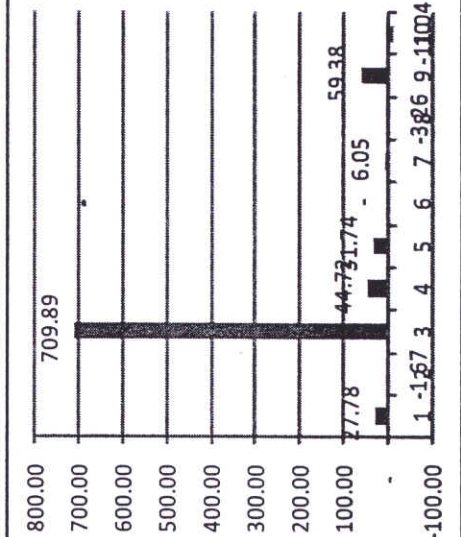
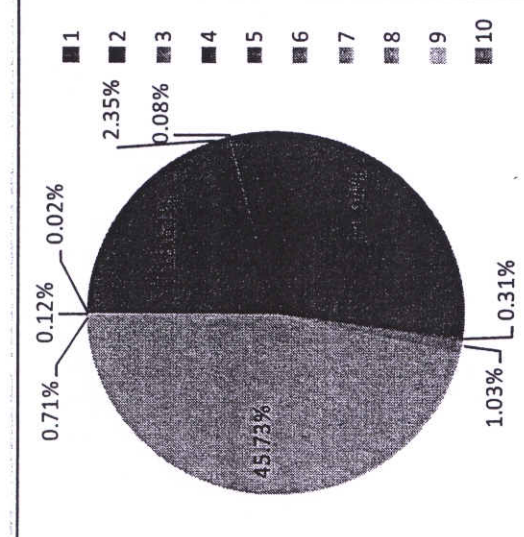


การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่าย	สาเหตุของการเพิ่มขึ้น (ลดลง)
ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	เงินเดือนเพิ่มขึ้นประจำปี
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	1. มีการปรับอัตราค่าตอบแทนเพิ่มขึ้น เช่น ค่าเบี้ยประชุม , ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน การศึกษาภาคพิเศษ , ค่าตอบแทนพนักงานขับรถ , ค่าตอบแทนดำเนินการสอบ 2. ค่าตอบแทนสาขาขาดแคลน 3. ค่าสาธารณูปโภคเพิ่มขึ้น 4. วัสดุใช้ไปเพิ่มขึ้น 5. ครุภัณฑ์มูลค่าน้อยกว่าเกณฑ์เพิ่มขึ้น
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	1. ค่าใช้จ่ายทุนการศึกษาเพิ่มขึ้น 2. ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนอื่น เพิ่มขึ้น มีการเปลี่ยนแปลงบัญชี ค่าสาธารณประโยชน์ และสาธารณกุศล เดิมเป็นค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน ปัจจุบันเป็นค่าใช้จ่ายอื่น
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	มีการก่อสร้างอาคารและซื้อครุภัณฑ์เพิ่มขึ้น เพื่อรองรับกับส่วนงานและจำนวนนิสิตที่เพิ่มขึ้น

งบดุล (สินทรัพย์)

สินทรัพย์	2553	2554	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	%
สินทรัพย์หมุนเวียน				
1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,127,964,801.09	1,441,348,042.14	313,383,241.05	27.78
2 ลูกหนี้	185,400,122.41	182,295,503.63	- 3,104,618.78	- 1.67
3 รายได้ค้างรับ	753,209.13	6,100,138.61	5,346,929.48	709.89
4 เงินลงทุนระยะสั้น	1,661,058,311.10	2,403,878,481.95	742,820,170.85	44.72
5 สินค้าและวัสดุคงเหลือ	18,391,372.24	24,227,912.84	5,836,540.60	31.74
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	2,993,567,815.97	4,057,850,079.17	1,064,282,263.20	35.55
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
6 เงินลงทุนระยะยาว	80,000,000.00	80,000,000.00	-	-
7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (สุทธิ)	3,339,820,472.48	3,542,016,649.48	202,196,177.00	6.05
8 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	56,945,681.84	55,087,347.26	- 1,858,334.58	- 3.26
9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (สุทธิ)	5,894,062.21	9,394,210.53	3,500,148.32	59.38
10 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,336,702.08	1,189,127.72	- 147,574.36	- 11.04
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	3,483,996,918.61	3,687,687,334.99	203,690,416.38	5.85
รวมสินทรัพย์	6,477,564,734.58	7,745,537,414.16	1,267,972,679.58	19.57

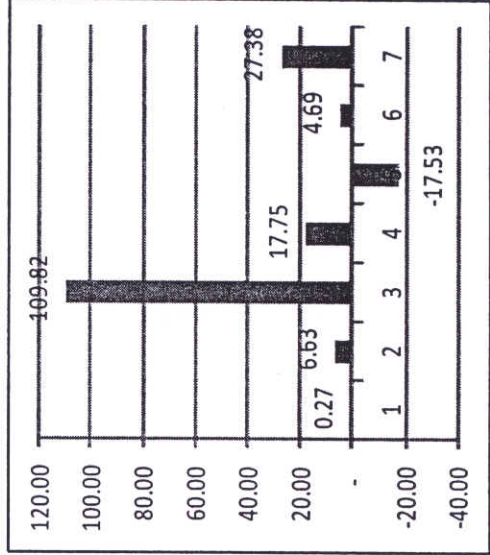
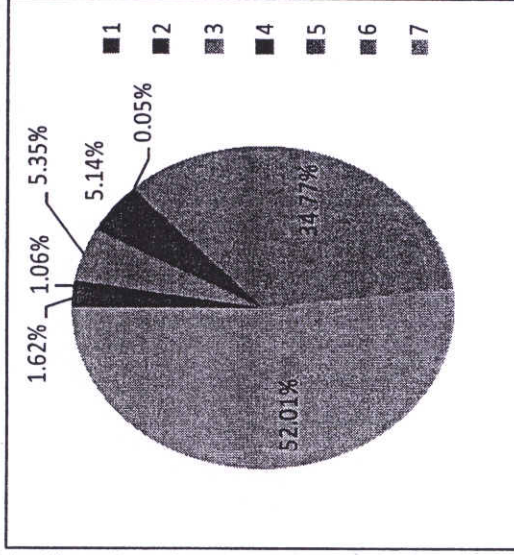


วิเคราะห์ (สินทรัพย์)

สินทรัพย์	สาเหตุของการเพิ่มขึ้น (ลดลง)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	เงินฝากธนาคารออมทรัพย์เพิ่มขึ้น
ลูกหนี้	ลูกหนี้นิสิตนักศึกษา/นักเรียนลดลง ลูกหนี้เงินยืม นอกงบประมาณลดลง
รายได้ค้างรับ	ดอกเบียค้างรับเพิ่มขึ้น
เงินลงทุนระยะสั้น	เงินฝากธนาคารประเภทเงินฝากประจำไม่เกิน 1 ปี เพิ่มขึ้น และเงินลงทุนระยะสั้นกองทุนส่วนบุคคล เพิ่มขึ้น
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	ศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ มีสต็อกยาเพิ่มขึ้น
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	มีการก่อสร้างอาคาร และซื้อครุภัณฑ์เพิ่มขึ้น เพื่อ รองรับกับส่วนงานที่เพิ่มขึ้นและจำนวนนิสิตที่เพิ่มขึ้น
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	มีการลงทุนในโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	เงินค่าประกันผลงานและเงินมัดจำลดลง

งบดุล (หนี้สินและส่วนทุน)

หนี้สิน	2553	2554	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	%
หนี้สินหมุนเวียน				
1 เจ้าหนี้	125,176,947.57	125,510,941.78	333,994.21	0.27
2 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	77,179,400.75	82,298,927.32	5,119,526.57	6.63
3 เงินรับฝากและเงินประกัน	197,461,587.29	414,320,797.33	216,859,210.04	109.82
4 หนี้สินหมุนเวียนอื่น	337,834,417.68	397,809,400.19	59,974,982.51	17.75
รวมหนี้สินหมุนเวียน	737,652,353.29	1,019,940,066.62	282,287,713.33	38.27
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
5 เงินกู้ระยะยาว	4,850,000.00	4,000,000.00	- 850,000.00	- 17.53
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	4,850,000.00	4,000,000.00	- 850,000.00	- 17.53
รวมหนี้สิน	742,502,353.29	1,023,940,066.62	281,437,713.33	37.90
ส่วนทุน				
6 ทุน	2,572,789,252.52	2,693,487,739.31	120,698,486.79	4.69
7 รายได้สูง (ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายสะสม)	3,162,273,128.77	4,028,109,608.23	865,836,479.46	27.38
รวมส่วนทุน	5,735,062,381.29	6,721,597,347.54	986,534,966.25	17.20
รวมหนี้สินและส่วนทุน	6,477,564,734.58	7,745,537,414.16	1,267,972,679.58	19.57



วิเคราะห์ (หนี้สินและส่วนทุน)

หนี้สินและส่วนทุน	สาเหตุของการเพิ่มขึ้น (ลดลง)
เจ้าหนี้	มียอดเจ้าหนี้ค้างชำระเพิ่มขึ้น
ค่าใช้จ่ายจ่าย	มีค่าตรวจสอบบัญชีและใบสำคัญค่าง่ายเพิ่มขึ้น
เงินรับฝากและเงินประกัน	เงินรับฝากเงินแผ่นดิน เงินรับฝากเงินรายได้ และเงินประกันสัญญาเพิ่มขึ้น
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	รายได้จากการบริจาคการรื้อถอน เงินรับฝาก รอกการรื้อถอน เพิ่มขึ้น ^{๑๓}
ทุน	ทุนจากการบริจาคคงยอดเริ่มต้น และดอกผล เงินทุนเพิ่มขึ้น
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	มีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น และมีการ ปรับปรุงบัญชี

อัตราส่วนวิเคราะห์สภาพคล่องทางการเงิน

	2553 (เท่า)	2554 (เท่า)	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน (Current Ratio)	4.06	3.98	- 0.08
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนเร็ว (Quick Ratio)	4.03	3.95	- 0.08

อัตราส่วนวิเคราะห์ความสามารถในการเพิ่มทุนสะสม

	2553 (%)	2554 (%)	ปี เพิ่มขึ้น (ลดลง)
ผลตอบแทนจากสินทรัพย์ทั้งหมด (Return on Asset)	9.62	13.01	3.40

๑๕

อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน

	2553 (เท่า)	2554 (เท่า)	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
อัตราส่วนของหนี้สินต่อสินทรัพย์รวม (Debt Ratio)	0.11	0.13	0.02

ขอจบพระคุณ

๑๗

มหาวิทยาลัยบูรพา : Burapha University

สรุปจากงบรายได้ - ค่าใช้จ่าย
ปีงบประมาณ 2553 - 2554

ส่วนงาน	รายได้		ค่าใช้จ่าย		รายได้หักค่าใช้จ่าย	
	ปี 2554	ปี 2553	ปี 2554	ปี 2553	ปี 2554	ปี 2553
คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว	76,423,092.17	77,334,083.24	65,499,788.54	64,704,199.63	10,923,303.63	12,629,883.61
คณะกรรมการแพทย์แผนไทยอภัยภูเบศร	7,992,301.72	6,704,848.91	6,162,893.83	5,721,768.72	1,829,407.89	983,080.19
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	745,510.15	220,800.00	1,284,871.48	439,606.92	539,361.33	218,806.92
คณะเทคโนโลยีทางทะเล	7,526,626.88	7,014,329.20	5,000,570.30	3,762,778.50	2,526,056.58	3,251,550.70
คณะพยาบาลศาสตร์	115,661,164.55	83,636,345.75	89,478,175.31	86,156,921.65	26,182,989.24	2,520,575.90
คณะเภสัชศาสตร์	213,734,714.10	80,715,644.16	42,590,278.34	28,415,758.07	171,144,435.76	52,299,886.09
คณะภูมิสารสนเทศศาสตร์	15,516,218.90	14,474,906.21	11,986,858.37	6,392,447.04	3,529,360.53	8,082,459.17
คณะเภสัชศาสตร์	17,339,439.44	3,052,840.00	8,957,683.86	3,403,468.55	8,381,755.58	350,628.55
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	126,235,972.68	106,471,579.62	110,255,942.67	111,868,100.16	15,980,030.01	5,396,520.54
คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์	126,306,965.08	97,423,841.81	85,984,257.99	70,720,447.97	40,322,707.09	26,703,393.84
คณะโลจิสติกส์	107,625,129.00	69,703,178.59	26,753,900.83	24,631,804.91	80,871,228.17	45,071,373.68
คณะวิทยาการสารสนเทศ	41,450,512.46	22,988,812.90	23,677,058.09	11,754,677.99	17,773,454.37	11,234,134.91
คณะวิทยาศาสตร์	146,369,939.67	124,054,147.40	122,773,325.72	183,141,621.60	23,596,613.95	59,087,474.20
คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา	18,502,724.77	18,817,332.33	13,995,498.30	12,814,052.19	4,507,226.47	6,003,280.14
คณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์	28,815,907.10	26,807,417.40	16,790,755.24	15,501,099.10	12,025,151.86	11,306,318.30
คณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์	12,721,481.50	7,435,931.73	7,821,316.36	6,109,456.32	4,900,165.14	1,326,475.41
คณะวิศวกรรมศาสตร์	132,667,295.18	130,852,511.75	138,435,100.41	160,318,770.71	5,767,805.23	29,466,258.96
ยอดยกไป	1,195,634,995.35	877,708,551.00	777,448,275.64	795,856,980.03	418,186,719.71	81,851,570.97

หน่วยงาน	รายได้		ค่าใช้จ่าย		รายได้หักค่าใช้จ่าย	
	ปี 2554	ปี 2553	ปี 2554	ปี 2553	ปี 2554	ปี 2553
ยอดยกมา						
คณะกรรมการศาสตร์	1,195,634,995.35	877,708,551.00	777,448,275.64	795,856,980.03	418,186,719.71	81,851,570.97
คณะศิลปกรรมศาสตร์	39,414,383.94	34,694,945.46	37,971,959.28	36,700,846.47	1,442,424.66	2,005,901.01
คณะศึกษาศาสตร์	203,271,597.53	160,322,142.19	181,692,977.78	126,405,154.87	21,578,619.75	33,916,987.32
คณะสหเวชศาสตร์	17,369,428.34	69,183,030.99	22,942,364.05	22,630,231.38	5,572,935.71	46,552,799.61
คณะสาธารณสุขศาสตร์	41,196,524.36	37,364,140.24	43,533,066.74	45,153,440.36	2,336,542.38	7,789,300.12
คณะอักษรศาสตร์	9,343,726.20	8,500,374.04	6,114,825.17	4,065,679.44	3,228,901.03	4,434,694.66
โครงการวิศวกรรมศาสตร์มหบัณฑิต	-	3,100.00	-	120,688.12	-	117,588.12
โครงการศูนย์สอบเทียบเครื่องมือวัดสำหรับอุตสาหกรรม	-	-	-	524,001.50	-	524,001.50
โรงเรียนสาธิต พิบูลบำเพ็ญ	155,470,555.58	147,401,695.82	124,457,227.11	103,818,648.84	31,013,328.47	43,583,046.98
วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ	84,411,740.12	99,230,070.54	84,192,071.28	106,348,703.34	219,668.84	๑๗,118,632.8๐
วิทยาลัยนานาชาติ	130,084,003.21	234,618,733.12	64,325,352.60	64,122,077.68	65,758,650.61	170,496,655.44
วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์	170,253,199.22	165,454,198.13	167,802,789.36	181,815,278.91	2,450,409.86	16,361,080.78
วิทยาลัยวิทยาการวิจัยและวิทยาการปัญญา	25,834,014.32	18,476,492.60	13,449,584.47	11,656,767.08	12,384,429.85	6,819,725.52
ศูนย์บัณฑิตศึกษานานาชาติการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ภาษา	9,445,845.08	14,884,453.83	9,226,391.69	13,669,098.27	219,453.39	1,215,355.56
ศูนย์ภาษา	-	3,336,581.00	-	3,445,346.99	-	108,765.99
ศูนย์ภูมิภาคเทคโนโลยีอวกาศ	1,068,179.00	-	850,900.07	-	217,278.93	-
ศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ	280,491,743.68	246,065,441.58	277,282,618.99	243,496,488.26	3,209,124.69	2,568,953.32
สถาบันวิจัยวัฒนธรรมและศิลปะ	930,080.00	1,143,470.00	2,411,192.75	2,100,771.62	1,481,112.75	๑ 957,301.62
สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล	52,475,065.65	45,692,362.98	47,519,465.50	48,982,194.31	4,955,600.15	3,289,831.33
ยอดยกไป	2,416,695,081.58	2,164,079,783.52	1,861,221,062.48	1,810,912,397.47	555,474,019.10	353,167,986.05

หน่วยงาน	รายได้		ค่าใช้จ่าย		รายได้หักค่าใช้จ่าย	
	ปี 2554	ปี 2553	ปี 2554	ปี 2553	ปี 2554	ปี 2553
ยอดยกมา	2,416,695,081.58	2,164,079,783.52	1,861,221,062.48	1,810,912,397.47	555,474,019.10	353,167,386.05
สำนักคอมพิวเตอร์	51,395,880.10	45,565,288.08	44,119,030.21	42,228,339.81	7,276,849.89	3,336,948.27
สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	292,560.00	601,504.00	2,942,200.41	3,582,074.66	-	-
สำนักงานอธิการบดี	2,042,670,777.33	1,542,379,150.12	1,613,349,889.99	1,274,179,783.23	429,320,887.34	268,199,366.89
สำนักบริการวิชาการ	15,562,269.65	4,763,123.77	9,931,187.91	9,715,064.31	5,631,081.74	-
สำนักหอสมุด	62,415,917.12	53,109,071.42	48,080,849.11	46,102,456.81	14,335,068.01	7,006,614.61
หอศิลปะและวัฒนธรรมภาคตะวันออก	1,038,926.00	1,201,069.00	2,390,668.41	1,898,133.81	-	-
รวม	4,590,071,411.78	3,811,698,989.91	3,582,034,888.52	3,188,618,250.10	1,008,036,523.26	623,080,739.81

หมายเหตุ ในปีงบประมาณ 2554 วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจยืมเงินกองแผนงาน จำนวนเงิน 7,000,000 บาท แต่กองคลังและทรัพย์สินบันทึกบัญชีผิดเป็นรายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างปี
 หน่วยงาน-โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ จะปรับปรุงบัญชีให้ถูกต้องเป็นเจ้าหนี้และลูกหนี้ระหว่างหน่วยงาน ในปีงบประมาณ 2555 ซึ่งในตารางนี้ได้ลดยอดรายได้ออก
 วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ จำนวนเงิน 7,000,000 บาท และลดค่าใช้จ่ายของหน่วยงานกองแผนงาน จำนวนเงิน 7,000,000 บาท

ในปีงบประมาณ 2553 ปรับปรุงบัญชีเพิ่มบัญชีรายได้ระหว่างหน่วยงาน หน่วยงานกองคลังและทรัพย์สิน จำนวนเงิน 35,580,145.98 บาท และลดบัญชี
 ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน ส่วนงานต่าง ๆ จำนวนเงิน 48,154,163.13 บาท ทำให้ในกระตาศทำการ ซึ่งไม่ได้ปรับปรุงบัญชีในระบบสมมติ
 แต่ในตารางนี้ได้แก้ไขยอดใหม่แล้ว ในปีงบประมาณ 2553 ยอดรายได้หักค่าใช้จ่าย จะตรงกับงบรวมที่ส่งให้ สตง.

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน
ของมหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๕/๒๕๕๔ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อให้ที่ประชุมรับรอง

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงิน
และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๕/๒๕๕๔ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

มติ ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงิน
และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๕/๒๕๕๔ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ บัตรเครดิต

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๔ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔ อนุมัติให้ใช้หลักเกณฑ์และขั้นตอนการใช้บัตรเครดิตราชการมาปรับใช้กับมหาวิทยาลัย เพื่อลดขั้นตอนการยืมเงินทรองจ่ายนั้น เนื่องจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมายได้เสนอเกี่ยวกับความไม่สะดวกที่เกิดขึ้นกับส่วนราชการอื่น ในการใช้บัตรเครดิตราชการ และขอให้มหาวิทยาลัยได้พิจารณาการใช้หลักเกณฑ์และขั้นตอนการใช้บัตรเครดิตราชการ โดยให้คำนึงถึงการปฏิบัติงานที่มีความคล่องตัวและไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาทบทวนการนำหลักเกณฑ์และขั้นตอนการใช้บัตรเครดิตราชการมาปรับใช้กับมหาวิทยาลัย

มติ มอบกองคลังและทรัพย์สินพิจารณาดำเนินการโดยให้คำนึงถึงการปฏิบัติงานที่มีความคล่องตัวและไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

๓.๒ การดำเนินงานการทำประกันวินาศภัย

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๔ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔ ประธานกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินรับไปประสานงานกับบริษัทประกันภัย โดยจัดหาบริษัทประกันภัยที่มีการรับทำประกันภัยครบ ๔ ประเภท ดังนี้

๑. ประกันภัยความรับผิดของกรรมการและเจ้าหน้าที่บริหาร
๒. ประกันภัยความรับผิดทางวิชาชีพ
๓. ประกันภัยความซื่อสัตย์ของพนักงาน
๔. ประกันภัยความรับผิดการบริการของโรงพยาบาล

โดยบริษัทประกันภัยต้องเสนออัตราเบี้ยประกันไม่สูงกว่าอัตราเบี้ยประกันภัยที่บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) เคยเสนอไว้ ในการนี้ประธานได้นำเสนอข้อมูลเปรียบเทียบผลประโยชน์และอัตราเบี้ยประกันภัยของบริษัท ไทยไฟบูลย์ประกันภัย จำกัด เนื่องจากเสนอผลประโยชน์เช่นเดียวกัน แต่อัตราค่าเบี้ยประกันภัยเสนอจำนวนเงิน ๑,๐๘๖,๒๑๑.๕๗ บาท ซึ่งต่ำกว่าอัตราเบี้ยประกันภัยที่บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) เสนอเป็นจำนวนเงิน ๕๓,๔๒๙.๓๘ บาท ทั้งนี้ ในอัตราค่าเบี้ยประกันภัยดังกล่าว ได้รวมการประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สินอาคารปฏิบัติการโรงแรมมหาวิทยาลัยบูรพาด้วยแล้ว (ซึ่งเดิมประกันภัยกับบริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน))

ประเด็นเสนอ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติ ให้ความเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ ขออนุมัติอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรหมาจ่าย สาขาวิชาการบริหารศิลปวัฒนธรรม ระดับปริญญาเอก

คณะศิลปกรรมศาสตร์ขอกำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรหมาจ่าย สาขาวิชาการบริหารศิลปวัฒนธรรม ระดับปริญญาเอก ในอัตรา ๓๙๐,๐๐๐ บาท และมีผลบังคับใช้กับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคต้นปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป โดยรับนิสิตเริ่มแรกจำนวน ๑๐ คน ตามมติสภามหาวิทยาลัย และได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ข้อมูลเปรียบเทียบรายรับ - รายจ่าย
๒. ค่าใช้จ่ายเปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ในสาขาวิชาเดียวกัน

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรหมาจ่าย สาขาวิชาการบริหารศิลปวัฒนธรรม ระดับปริญญาเอก และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอความเห็นชอบ

มติ อนุมัติจัดเก็บอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรหมาจ่าย สาขาวิชาการบริหารศิลปวัฒนธรรม ระดับปริญญาเอก คณะศิลปกรรมศาสตร์ จำนวนเงิน ๓๙,๐๐๐ บาท โดยเสนอขอความเห็นชอบต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๒ ขออนุมัติ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครสอบทักษะคอมพิวเตอร์มาตรฐานสากล พ.ศ. ๒๕๕๕

สำนักคอมพิวเตอร์จะดำเนินการโครงการทดสอบทักษะคอมพิวเตอร์มาตรฐานสากล ในการนี้ จะต้องกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ โดยสำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครสอบทักษะคอมพิวเตอร์มาตรฐานสากล ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครสอบทักษะคอมพิวเตอร์มาตรฐานสากล พ.ศ. ๒๕๕๕ และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอความเห็นชอบ

มติ อนุมัติตามเสนอ โดยเสนอสภามหาวิทยาลัยขอความเห็นชอบต่อไป

-ร่าง-

ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา
ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครสอบทักษะคอมพิวเตอร์มาตรฐานสากล
พ.ศ. ๒๕๕๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครสอบทักษะคอมพิวเตอร์มาตรฐานสากล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) และ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ สภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุม ครั้งที่ เมื่อวันที่ จึงวางระเบียบ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครสอบทักษะคอมพิวเตอร์มาตรฐานสากล พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“นิสิต หมายความว่า นิสิตมหาวิทยาลัยบูรพา และนักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”

ข้อ ๔ ให้จัดเก็บค่าธรรมเนียมการสมัครสอบทักษะคอมพิวเตอร์มาตรฐานสากล ดังนี้

๔.๑ นิสิต หรือผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย	คนละ ๑,๕๐๐ บาท
๔.๒ บุคคลภายนอก	คนละ ๑,๖๐๐ บาท
๔.๓ กรณีบุคคลภายนอกที่มาเป็นหมู่คณะ	คนละ ๑,๕๐๐ บาท

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่

(ศาสตราจารย์เกษม สุวรรณกุล)
นายกสภามหาวิทยาลัยบูรพา

๔.๓ ขออนุมัติประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก สำนักงานอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๕

เพื่อให้การจัดเก็บค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก สังกัดสำนักงานอธิการบดี ในปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามข้อ ๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ.๒๕๕๓ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยเป็นรายปี กองกิจการนิสิต จึงมีความประสงค์ขอเสนอ ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก สังกัดสำนักงานอธิการบดี พ.ศ.๒๕๕๕ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก สำนักงานอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๕

มติ อนุมัติตามเสนอ

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา
ที่ /๒๕๕๕
เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก สังกัดสำนักงานอธิการบดี
พ.ศ. ๒๕๕๕

เพื่อให้การจัดเก็บค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพักของมหาวิทยาลัย
บูรพา สังกัดสำนักงานอธิการบดี เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุง
หอพัก

ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓

อาศัยอำนาจตามตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๔) และ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
บูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ
มหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงออกประกาศไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่..... .. เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก
ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก สังกัดสำนักงานอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. อัตราค่าบำรุงหอพัก

๓.๑ อัตราค่าบำรุงหอพัก ให้จัดเก็บเป็นรายภาคเรียนต่อคน ดังนี้

หอพัก	ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคฤดูร้อน
หอพัก๑๔ และหอพัก ๑๕		
ห้องพัสดุ	๒,๕๐๐ บาท	๑,๐๐๐ บาท
ห้องปรับอากาศ	๕,๐๐๐ บาท	๒,๕๐๐ บาท
หอพัก๕๐ปีเทา-ทอง หอพักเทา-ทอง		
๒ และหอพักเทา-ทอง ๓		
ห้องพัสดุ	๕,๐๐๐ บาท	๒,๕๐๐ บาท
ห้องปรับอากาศ	๕,๕๐๐ บาท	๒,๗๕๐ บาท

/๓.๒ อัตราค่า...



๓.๒ อัตราค่าบำรุงหอพัก สำหรับนิสิตที่เข้าพักระหว่างภาคเรียน ให้จัดเก็บเป็นรายเดือนต่อคน ดังนี้

หอพัก	ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคฤดูร้อน
หอพัก๑๔ และหอพัก ๑๕ ห้องพัสดุ ห้องปรับอากาศ	๕๐๐ บาท ๑,๐๐๐ บาท	๕๐๐ บาท ๑,๒๕๐ บาท
หอพัก๕๐ปีเทา-ทอง หอพักเทา-ทอง ๒ และหอพักเทา-ทอง ๓ ห้องพัสดุ ห้องปรับอากาศ	๑,๐๐๐ บาท ๑,๑๐๐ บาท	๑,๒๕๐ บาท ๑,๓๗๕ บาท

เศษของเดือนหากไม่เกิน ๑๕ วัน ให้คิดอัตราค่าบำรุงเป็นครึ่งเดือน และถ้าเกิน ๑๕ วัน ให้คิดอัตราค่าบำรุงเป็นเดือน

ข้อ ๔. อัตราค่าบริการหอพัก

๔.๑ อัตราค่าบริการหอพักให้จัดเก็บเป็นรายภาคเรียนต่อคน ดังนี้

หอพัก	ภาคต้น/ภาคปลาย			ภาคฤดูร้อน		
	ค่า น้ำประปา	ค่า ไฟฟ้า	ค่าประกันของ เสียหาย/ ภาคเรียน	ค่า น้ำประปา	ค่า ไฟฟ้า	ค่าประกันของ เสียหาย/ ภาคเรียน
หอพัก๑๔ และหอพัก ๑๕ ห้องพัสดุ ห้องปรับอากาศ	- -	๕๐๐ บาท ๑,๒๐๐ บาท	๕๐๐ บาท ๕๐๐ บาท	- -	๒๕๐ บาท ๖๐๐ บาท	๒๕๐ บาท ๒๕๐ บาท
หอพัก๕๐ปีเทา-ทอง หอพักเทา-ทอง ๒ และหอพักเทา-ทอง ๓ ห้องพัสดุ ห้องปรับอากาศ	๓๐๐ บาท ๓๐๐ บาท	๕๐๐ บาท ๑,๒๐๐ บาท	๕๐๐ บาท ๕๐๐ บาท	๑๕๐ บาท ๑๕๐ บาท	๒๕๐ บาท ๖๐๐ บาท	๒๕๐ บาท ๒๕๐ บาท

/๔.๒ อัตราค่า...

๔.๒ อัตราค่าบริการห้องพัก สำหรับนิสิตที่เข้าพักระหว่างภาคเรียน ให้จัดเก็บเป็นรายเดือน ต่อคน ดังนี้

ห้องพัก	ภาคต้น/ภาคปลาย		ค่าประกัน ของเสียหาย/ ภาคเรียน	ภาคฤดูร้อน		ค่าประกัน ของเสียหาย/ ภาคเรียน
	ค่า น้ำประปา	ค่า ไฟฟ้า		ค่า น้ำประปา	ค่า ไฟฟ้า	
ห้องพัก๑๔ และห้องพัก ๑๕						
ห้องพัสดุ	-	๑๐๐ บาท	๕๐๐ บาท	-	๑๒๕ บาท	๒๕๐ บาท
ห้องปรับอากาศ	-	๒๔๐ บาท	๕๐๐ บาท	-	๓๐๐ บาท	๒๕๐ บาท
ห้องพัก๕๐ปีเทา-ทอง ห้องพักเทา-ทอง ๒ และห้องพักเทา-ทอง ๓						
ห้องพัสดุ	๖๐ บาท	๑๐๐ บาท	๕๐๐ บาท	๗๕ บาท	๑๒๕ บาท	๒๕๐ บาท
ห้องปรับอากาศ	๖๐ บาท	๒๔๐ บาท	๕๐๐ บาท	๗๕ บาท	๓๐๐ บาท	๒๕๐ บาท

ข้อ ๕. อัตราค่าธรรมเนียมห้องพักสำหรับบุคคลภายนอก ให้จัดเก็บเป็นรายวัน ดังนี้

ประเภท	ห้องพัสดุ ต่อคน	ห้องปรับอากาศ ต่อห้อง
(๑) นักเรียน นิสิต นักศึกษา	๕๐ บาท	๓๐๐ บาท
(๒) บุคคลอื่นนอกเหนือจากข้อ (๑)	๑๐๐ บาท	

อัตราค่าธรรมเนียมห้องปรับอากาศ เป็นอัตราสำหรับพักไม่เกิน ๒ คน หากพักเกินกว่า ๒ คน ให้เก็บค่าธรรมเนียมเพิ่ม คนละ ๑๐๐ บาท

ข้อ ๖. การเรียกเก็บเงินค่าบำรุงห้องพักและค่าบริการห้องพัก ดังนี้

๖.๑ นิสิตที่เข้าอยู่ห้องพักของมหาวิทยาลัยบูรพา สังกัดสำนักงานอธิการบดี เป็นครั้งแรก ให้ชำระเงิน ค่าบำรุงห้องพักพร้อมกับค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า และค่าประกันของเสียหาย

๖.๒ นิสิตที่ได้ชำระเงินตามข้อ ๖.๑ แล้ว หากประสงค์จะเข้าอยู่ห้องพักต่อเนื่องในภาคเรียนต่อไป โดยอยู่ในปีการศึกษานั้น ไม่ต้องชำระค่าประกันของเสียหาย

ข้อ ๗. การคืนเงินค่าบริการห้องพัก ให้คืนได้เฉพาะค่าประกันของเสียหายโดยหักค่าใช้จ่ายที่ห้องพักเรียกเก็บจากนิสิต ได้แก่ค่ากุญแจห้องพักกรณีไม่คืนกุญแจ เงินชดเชยกรณีทรัพย์สินภายในห้องพักที่ชำรุด สูญหายหรือเสียหาย ที่นิสิตต้องรับผิดชอบตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ไม่รวมค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้า

/ข้อ ๘ การขอรับ...

ข้อ ๘. การขอรับเงินคืนตามข้อ ๗. ให้นิสิตติดต่อขอรับเงินคืนในวันสิ้นสุดปีการศึกษา หรือวันที่ลาออกจากการเป็นนิสิต แต่ต้องไม่เกิน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดปีการศึกษา หากพ้นกำหนดดังกล่าว จะถือว่านิสิตไม่ประสงค์จะรับเงินคืน มหาวิทยาลัยจะดำเนินการโอนเงินดังกล่าวเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อ ๙. ประกาศนี้ไม่ใช้บังคับกับหอพัก สังกัดวิทยาเขตสระแก้วและวิทยาเขตจันทบุรี

ข้อ ๑๐. ให้รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

๔.๔ ขออนุมัติกำหนดหลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนในการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานในมหาวิทยาลัยบูรพา

มหาวิทยาลัยขอกำหนดหลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนในการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานในมหาวิทยาลัย ตามรายละเอียดดังนี้

๑. ค่าตอบแทนการออกข้อสอบและเฉลยข้อสอบ วิชาละ ๓๐๐ บาท
๒. ค่าตรวจข้อสอบ ชุดวิชาละ ๕๐ บาท
๓. ค่าตอบแทนกรรมการสอบสัมภาษณ์ คนละ ๕๐ บาท ต่อผู้เข้าสอบ ๑ คน ถ้า

ได้รับค่าตอบแทนไม่ถึง ๓๐๐ บาท ให้ได้รับ ๓๐๐ บาท

ทั้งนี้อัตราข้างต้นอ้างอิงมาจากอัตราค่าตอบแทนในการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยบูรพา

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติกำหนดหลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนในการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานในมหาวิทยาลัยบูรพา

มติ อนุมัติตามเสนอ ดังร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนในการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานในมหาวิทยาลัยบูรพาที่แนบ

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ /๒๕๕๕

เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนในการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคล

เข้าเป็นพนักงานในมหาวิทยาลัยบูรพา

พ.ศ. ๒๕๕๕

ด้วยคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนในการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานในมหาวิทยาลัยบูรพา โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ (๓) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ ๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ /๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนในการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานในมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่..... เป็นต้นไป

ข้อ ๓ กำหนดค่าตอบแทนในการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานในมหาวิทยาลัยบูรพา ดังนี้

๓.๑ ค่าตอบแทนการออกข้อสอบและเฉลยข้อสอบ วิชาละ ๓๐๐ บาท

๓.๒ ค่าตรวจข้อสอบ ชุติวิชาละ ๕๐ บาท

๓.๓ ค่าตอบแทนกรรมการสอบสัมภาษณ์ คนละ ๕๐ บาท ต่อผู้เข้าสอบ ๑ คน หากได้รับค่าตอบแทนไม่ถึง ๓๐๐ บาทให้ได้รับ ๓๐๐ บาท

ข้อ ๔ หลักฐานการจ่าย เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการจ่ายเงินและวิธีการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๕ การใดที่ได้ดำเนินการไปก่อนประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ใช้ระเบียบ ประกาศ และหลักเกณฑ์การจ่าย ที่ใช้บังคับอยู่เดิมโดยอนุโลม

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนในการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานในมหาวิทยาลัยบูรพา ให้จ่ายตามศักยภาพทางการเงินของส่วนงาน ทั้งนี้ห้ามมหาวิทยาลัยสามารถเข้าไปตรวจสอบและสั่งให้ลดลงได้

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

**๔.๕ ขออนุมัติประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่าย
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิกแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก คณะการแพทย์แผนไทยอภัยภูเบศร
พ.ศ. ๒๕๕๕**

คณะกรรมการแพทย์แผนไทยอภัยภูเบศร ได้เปิดให้บริการคลินิกแพทย์แผนไทยและ
แพทย์ทางเลือก ตั้งแต่ปลายเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นต้นมา เพื่อให้การดำเนินงานของคลินิก ฯ
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิกแพทย์แผน
ไทยและแพทย์ทางเลือก ดังนี้

๑. นอกเวลาวันทำงานปกติ
 - วันธรรมดา เวลา ๑๗.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.
 - วันหยุด เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. / เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. / เวลา ๑๗.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.
๒. อาจารย์แพทย์แผนไทยประยุกต์
 - อัตราคนละไม่เกิน ๖๐๐ บาท/เวร (ชั่วโมงละไม่เกิน ๒๐๐ บาท)
๓. แพทย์แผนไทย
 - อัตราคนละไม่เกิน ๕๑๐ บาท/เวร (ชั่วโมงละไม่เกิน ๑๗๐ บาท)
๔. อาจารย์แพทย์ทางเลือก
 - อัตราคนละไม่เกิน ๗๘๐ บาท/เวร (ชั่วโมงละไม่เกิน ๒๖๐ บาท)
๕. แพทย์ทางเลือก
 - อัตราคนละไม่เกิน ๖๙๐ บาท/เวร (ชั่วโมงละไม่เกิน ๒๓๐ บาท)
๖. ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพ
 - อัตราคนละไม่เกิน ๒๔๐ บาท/เวร (ชั่วโมงละไม่เกิน ๘๐ บาท)
๗. พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างมหาวิทยาลัยตำแหน่งต่าง ๆ
 - อัตราคนละไม่เกิน ๒๔๐ บาท/เวร (ชั่วโมงละไม่เกิน ๘๐ บาท)
๘. เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด
 - อัตราคนละไม่เกิน ๑๕๐ บาท/เวร (ชั่วโมงละไม่เกิน ๕๐ บาท)
๙. ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย (บุคคลภายนอกที่ได้รับวุฒิบัตร หรือผ่านการอบรมนวดไทย)
 - เหมาจ่ายไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายได้ที่ยังไม่หักรายจ่ายจากการนวดเพื่อรักษา นวดเพื่อ
ส่งเสริมสุขภาพ นวดฝ่าเท้า ประคบสมุนไพร ทบหม้อเกลือหญิงหลังคลอด หรือวันทำงานปกติ
หากไม่มีผู้รับบริการคณะประกันรายได้ให้ ๒๕๐ บาท/วัน หรือนอกเวลาวันทำงานปกติทั้งวัน
ธรรมดาและวันหยุดหากไม่มีผู้รับบริการคณะประกันรายได้ให้ ๑๒๕ บาท/เวร
ทั้งนี้ให้ประเมินผลการปฏิบัติงาน เมื่อครบกำหนดระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่เริ่มปฏิบัติงาน
๑๐. จากกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานตามข้อ ๑ – ๘ ได้ปฏิบัติงานเกินระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้รับเงินตอบแทน
เพิ่มเป็นรายชั่วโมง หากเศษที่เกินครึ่งชั่วโมง ให้คิดเป็นหนึ่งชั่วโมง

๑๑. ค่าเครื่องแบบสำหรับบุคลากรทุกประเภท ทุกคนของคลินิกแพทย์แผนไทยและแพทย์
ทางเลือกอัตราชุดละไม่เกิน ๓๕๐ บาท คนละไม่เกิน ๒ ชุด ต่อปี

โดยเสนอข้อมูลประกอบการพิจารณาตามเอกสารแนบดังนี้

๑. ข้อมูลรายรับ-รายจ่ายย้อนหลัง ๓ เดือน (เวลาทำงานปกติ)
๒. ข้อมูลประมาณการรายรับ - รายจ่าย นอกเวลาวันทำงานปกติ และวันหยุด

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิก
แพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก คณะการแพทย์แผนไทยอภัยภูเบศร พ.ศ. ๒๕๕๕ ดังเอกสารแนบ

มติ อนุมัติประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิกแพทย์
แผนไทยและแพทย์ทางเลือก คณะการแพทย์แผนไทยอภัยภูเบศร พ.ศ. ๒๕๕๕

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ /๒๕๕๔

เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิกแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก
คณะกรรมการแพทย์แผนไทยอภัยภูเบศร

พ.ศ. ๒๕๕๔

ด้วยคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่/ ๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิกแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก คณะกรรมการแพทย์แผนไทยอภัยภูเบศร โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ (๓) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ ๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ /๒๕๕๔ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิกแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก คณะกรรมการแพทย์แผนไทยอภัยภูเบศร พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่..... เป็นต้นไป

ข้อ ๓ กำหนดค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิกแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก คณะกรรมการแพทย์แผนไทยอภัยภูเบศร ดังนี้

๓.๑ นอกเวลาทำงานปกติ

วันธรรมดา ช่วงเวลา เวลา ๑๗.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.

วันหยุด ช่วงเวลา เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

เวลา ๑๗.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.

๓.๒ อาจารย์แพทย์แผนไทยประยุกต์ อัตราคนละไม่เกิน ๖๐๐ บาท/เวลา
(ชั่วโมงละไม่เกิน ๒๐๐ บาท)

๓.๒ แพทย์แผนไทย อัตราคนละไม่เกิน ๕๑๐ บาท/เวลา (ชั่วโมงละไม่เกิน ๑๗๐ บาท)

๓.๔ อาจารย์แพทย์ทางเลือก อัตราคนละไม่เกิน ๗๘๐ บาท/เวลา (ชั่วโมงละไม่เกิน ๒๖๐ บาท)

๓.๕ แพทย์ทางเลือก อัตราคนละไม่เกิน ๖๙๐ บาท/เวลา (ชั่วโมงละไม่เกิน ๒๓๐ บาท)

๓.๖ ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพ อัตราคนละไม่เกิน ๒๔๐ บาท/เวลา (ชั่วโมงละไม่เกิน ๘๐ บาท)

๓.๗ พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างมหาวิทยาลัยตำแหน่งต่าง ๆ อัตราคนละไม่เกิน ๒๔๐ บาท/เวลา (ชั่วโมงละไม่เกิน ๘๐ บาท)

๓.๘ เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด อัตราคนละไม่เกิน ๑๕๐ บาท/เวลา (ชั่วโมงละไม่เกิน ๕๐ บาท)

/๓.๙ ผู้ช่วยแพทย์...



๓.๙ ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย (บุคคลภายนอกที่ได้รับวุฒิปัตร หรือผ่านการอบรมนวดไทย) เหม่าจ่ายไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายได้ที่ยังไม่หักรายจ่ายจากการนวดเพื่อรักษา นวดเพื่อส่งเสริมสุขภาพ นวดฝ่าเท้า ประคบสมุนไพร ทบหม้อเกลือหญิงหลังคลอด หรือวันทำงานปกติหากไม่มีผู้รับบริการ คณะประกันรายได้ให้ ๒๕๐ บาท/วัน หรือนอกเวลาวันทำงานปกติทั้งวันธรรมดาและวันหยุดหากไม่มีผู้รับบริการคณะประกันรายได้ให้ ๑๒๕ บาท/เวร

ทั้งนี้ให้ประเมินผลการปฏิบัติงาน เมื่อครบกำหนดระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่เริ่มปฏิบัติงาน

๓.๑๐ จากกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานตามข้อ ๓.๑ - ๓.๘ ได้ปฏิบัติงานเกินระยะเวลาที่กำหนดไว้ ให้รับเงินตอบแทนเพิ่มเป็นรายชั่วโมง หากเศษที่เกินครึ่งชั่วโมงให้คิดเป็นหนึ่งชั่วโมง

๓.๑๑ ค่าเครื่องแบบสำหรับบุคลากรทุกประเภท ทุกคนของคลินิกแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก อัตราชุดละไม่เกิน ๓๕๐ บาท คนละไม่เกิน ๒ ชุด ต่อปี

ข้อ ๔ หลักฐานการจ่าย เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการจ่ายเงินและวิธีการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๕ การใดที่ได้ดำเนินการไปก่อนประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ใช้ระเบียบ ประกาศ และหลักเกณฑ์การจ่าย ที่ใช้บังคับอยู่เดิมโดยอนุโลม

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิกแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก คณะกรรมการแพทย์แผนไทยอภัยภูเบศร ให้จ่ายตามศักยภาพทางการเงินของส่วนงาน ทั้งนี้ให้มหาวิทยาลัยสามารถเข้าไปตรวจสอบและสั่งให้ลดลงได้

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

๔.๖ ขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงนิสิตโครงการพระราชทานความช่วยเหลือด้านการศึกษา

ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาที่ ๐๔๗๗/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่องหลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าใช้จ่ายสำหรับนิสิตโครงการพระราชทานความช่วยเหลือด้านการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๔ กำหนดจ่ายเบี้ยเลี้ยงสำหรับนิสิตโครงการพระราชทานความช่วยเหลือ เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท และที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๔ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๔ มีมติไม่อนุมัติจ่ายเบี้ยเลี้ยงนิสิต ในกรณีเดินทางกลับประเทศของตนหรือไม่ได้พำนักอยู่ในประเทศไทย และกรณีในช่วงเวลาพักการเรียน

ในการนี้มีนิสิตบางคนที่ต้องเดินทางกลับประเทศของตนหรือเดินทางไปประเทศอื่น เพื่อเก็บข้อมูลเบื้องต้นเพื่อการวิจัย หรือเก็บข้อมูลในการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาตามหลักสูตร ดังนั้นจึงเห็นสมควรให้นิสิตได้รับค่าเบี้ยเลี้ยงในช่วงเวลาดังกล่าว ซึ่งคณะศึกษาศาสตร์ได้นำเรื่องดังกล่าวเข้าที่ประชุมกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๔ และกรรมการประจำคณะได้มีมติเห็นชอบให้นำเรื่องเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงนิสิตที่ไม่ได้พำนักอยู่ในประเทศไทย กรณีดังนี้

๑. ไปปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย
๒. ไปเก็บข้อมูลเบื้องต้นเพื่อการวิจัย หรือเก็บข้อมูลในการวิจัย

ทั้งนี้การเดินทางดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าส่วนงาน

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงนิสิตโครงการพระราชทานความช่วยเหลือด้านการศึกษา

มติ ขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงนิสิตโครงการพระราชทานความช่วยเหลือด้านการศึกษา ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๔๗๗/๒๕๕๔ วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ นิสิตที่ไม่ได้พำนักอยู่ในประเทศไทย แต่ให้ได้รับเบี้ยเลี้ยงเฉพาะกรณีดังต่อไปนี้

๑. ไปปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย
 ๒. ไปเก็บข้อมูลเบื้องต้นเพื่อการวิจัย หรือเก็บข้อมูลในการวิจัย
- ซึ่งการเดินทางทั้ง ๒ กรณี ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้า

ส่วนงาน

**๔.๗ ขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพยาบาลพิเศษประจำหอพักนิสิต
วิทยาเขตจันทบุรี**

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๔๙ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๙ มีมติอนุมัติจ้างพยาบาลพิเศษประจำหอพักนิสิต วิทยาเขตจันทบุรี โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนเหมาจ่ายเดือนละ ๔,๐๐๐ บาท และปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๒ วัน วันละ ๓ ชั่วโมง แต่เนื่องจากในปัจจุบันวิทยาเขตจันทบุรี มีจำนวนบุคลากร และนิสิตเพิ่มมากขึ้น ผู้ใช้บริการรักษาพยาบาลมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น วิทยาเขตจันทบุรี จึงมีความประสงค์ขอเพิ่มการปฏิบัติงานเป็นสัปดาห์ละ ๕ วัน วันละ ๓ ชั่วโมง และขออนุมัติเพิ่มค่าตอบแทนพยาบาลพิเศษ **จากเดิม** เป็นเหมาจ่ายเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท (กรณี ๑ เดือน มี ๓๐ วัน) และเหมาจ่ายเดือนละ ๑๐,๕๐๐ บาท (กรณี ๑ เดือนมี ๓๑ วัน) ทั้งนี้การปรับค่าตอบแทนเพิ่มเป็นไปตามจำนวนเวลาที่ทำงานเพิ่มขึ้นในแต่ละเดือน โดยคำนวณจากอัตราค่าตอบแทนต่อชั่วโมงเท่าเดิม (ชั่วโมงละประมาณ ๑๖๗ บาท)

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพยาบาลพิเศษประจำหอพักนิสิต วิทยาเขตจันทบุรี

มติ อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพยาบาลพิเศษ ประจำหอพักนิสิตวิทยาเขตจันทบุรี เหมาจ่ายค่าตอบแทนเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท (กรณีเดือนที่มี ๓๐ วัน) และเดือนละ ๑๐,๕๐๐ บาท (กรณีเดือนที่มี ๓๑ วัน) ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๕ วัน วันละ ๓ ชั่วโมง สำหรับเดือนกุมภาพันธ์ให้ลดค่าตอบแทนในอัตราวันละ ๕๐๐ บาท

๔.๘ ขออนุมัติงดค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการ

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ และคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้เข้าร่วมโครงการการประเมินคุณภาพผลงานวิจัยเชิงวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทยปีพ.ศ.๒๕๕๒ กับสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) และได้รับอนุมัติโครงการสนับสนุนสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัยบูรพาโดยได้จัดทำสัญญาในระดับมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ทั้งสองคณะ ดังเอกสารแนบ ๑ ต่อมา สกว. ได้โอนเงินให้มหาวิทยาลัยและกองคลัง ฯ ได้นำเงินเข้าบัญชีประเภทรายได้จากการให้บริการวิชาการ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะต้องหักรายรับเป็นค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการร้อยละ ๑๒ นำส่งเป็นรายได้อื่นของมหาวิทยาลัยและส่วนงาน ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ในโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๗.๙ ข้อ ๘ และ ข้อ ๙ ตามลำดับ ซึ่ง สกว. ในฐานะผู้ให้ทุนได้แจ้งว่าการให้ทุนนั้นเพื่อสนับสนุนให้หน่วยงาน มีการพัฒนาความสามารถในการวิจัยของตนเองให้เข้มแข็งขึ้น ดังนั้นเงินทุนสนับสนุนโครงการนี้จึงต้องไม่ถูกหักเป็นค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่ไม่เกี่ยวกับกิจกรรมสร้างความเข้มแข็งให้แก่หน่วยงานที่ได้รับทุน ในการนี้กองคลัง ฯ ได้หารืองานวินัยและนิติการว่ามหาวิทยาลัยจะสามารถหักค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการร้อยละ ๑๒ ของรายรับ ได้หรือไม่ ซึ่งงานวินัยและนิติการได้ตอบข้อหารือสรุปได้ว่า การที่มหาวิทยาลัยลงนามในสัญญาเท่ากับเป็นการตกลงปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญา ดังนั้น เมื่อ สกว. ได้แจ้งให้ทราบแล้วว่าเงินดังกล่าวไม่ใช่ค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยจึงไม่สามารถหักเงินดังกล่าวได้เนื่องจากเป็นไปตามสัญญาข้อ ๑.๒ ระบุห้ามหักเงินทุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายทางอ้อมใด ๆ ทั้งสิ้น แต่เนื่องจากระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ในโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๙ วรรคสามระบุให้อธิการบดีมีอำนาจเพิ่มหรือลด หรืองดค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการตามความเหมาะสมซึ่งในข้อ ๙ ให้เพิ่ม หรืองด หรือลดค่าตอบแทนให้บริการวิชาการเฉพาะส่วนที่เป็นรายได้ของส่วนงานเท่านั้น ดังนั้นหากงดค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการทั้งหมด ต้องนำเสนอสภามหาวิทยาลัยผู้มีอำนาจและหน้าที่ออกระเบียบ ฯ ดังกล่าว

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติงดค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการ

มติ เห็นชอบงดค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการ โดยเสนอขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย

๔.๙ ขออนุมัติรายงานการจัดสรรกำไรโครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการร้านค้า”

สำนักหอสมุด

ผู้ตรวจสอบภายในโครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการร้านค้า” สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ทำการตรวจสอบหลักฐานการรับเงิน-การจ่ายเงิน การบัญชี เอกสารหลักฐานแห่งหนึ่งของ “โครงการร้านค้า” สำนักหอสมุด งวดระหว่างวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๘ – ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ตามรายงานผลการตรวจสอบ ดังแนบ มีผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ดังนี้

๑. กำไรจากการขายสินค้าและการจัดเลี้ยงรับรอง		
หักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานแล้ว (ไม่รวมรายได้อื่น ๆ)		๑๔๗,๑๑๐.๕๓ บาท
๒. รายได้อื่น ๆ		
- ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	๓๙๐.๘๙	
- เงินบริจาค	๑๐๐,๐๖๕.๐๐	
- ค่าสมัครสอบ	๔๐.๐๐	๑๐๐,๔๙๕.๘๙ บาท
๓. กำไรสุทธิของ “โครงการร้านค้า” สำนักหอสมุด รวม		๒๔๗,๖๐๖.๔๒ บาท

สำนักหอสมุด จึงใคร่ขออนุมัติจัดสรรกำไร ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยโครงการเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๓ ดังนี้

๑. จัดสรรตอบแทนกรรมการไม่เกิน ๑๐%		
(๑๔๗,๑๑๐.๕๓ x ๑๐%)		๑๔,๗๑๐.๐๐ บาท
๒. จัดสรรเพิ่มทุนไม่เกิน ๕๐ %		
(๑๔๗,๕๔๑.๔๒ x ๕๐%)	๗๓,๗๗๐.๗๑	
บวก เงินบริจาค	๑๐๐,๐๖๕.๐๐	๑๗๓,๘๓๕.๗๑ บาท
๓. จัดสรรเป็นเงินผลประโยชน์ไม่น้อยกว่า ๔๐%		
คิดเป็น ๔๐.๐๔%		
- ให้มหาวิทยาลัย ๑๓%	๗,๖๗๙.๑๙	
- ให้หน่วยงาน ๘๗%	๕๑,๓๙๑.๕๒	๕๙,๐๗๐.๗๑ บาท
รวมกำไรสุทธิ “โครงการร้านค้า” สำนักหอสมุด		๒๔๗,๖๐๖.๔๒ บาท

ประเด็นเสนอ ๑. เพื่อทราบผลการดำเนินงานโครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการร้านค้า” สำนักหอสมุด งวดระหว่างวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. พิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรโครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการร้านค้า”

สำนักหอสมุด

มติ

๑. รับทราบผลการดำเนินงานโครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการร้านค้า” สำนักหอสมุด
๒. ให้ความเห็นชอบการจัดสรรกำไรสุทธิ จำนวนเงิน ๒๔๗,๖๐๖.๔๒ บาท
 - ๒.๑ เงินเพิ่มทุน ๑๗๓,๘๓๕.๗๑ บาท
 - ๒.๒ เงินผลประโยชน์ ๕๙,๐๗๐.๗๑ บาท
 - ๒.๓ ค่าตอบแทนกรรมการ ๑๔,๗๑๐.- บาท



หน่วยตรวจสอบภายใน



๔๑

บันทึกข้อความ

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
เลขที่รับ ๑๕๕๗
วันที่ ๓๐ พ.ย. ๕๕
ภาค ๑๕๓๗๗

ส่วนงาน มหาวิทยาลัยบูรพา หน่วยตรวจสอบภายใน โทร. 2169 - 2172
ที่ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. 2554
เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบภายใน โครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการร้านค้า” สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

เรียน อธิการบดี และคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยบูรพา
(ผ่านประธานโครงการร้านค้า สำนักหอสมุด และผู้อำนวยการสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา)

ตามที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ได้แต่งตั้งข้าพเจ้า นางสาวราตรี แซ่ห่อ่ง เป็นผู้ตรวจสอบภายใน โครงการเงินทุนหมุนเวียน “โครงการร้านค้า” สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา บัดนี้ ผู้ตรวจสอบภายใน โครงการร้านค้า สำนักหอสมุด ได้ทำการตรวจสอบหลักฐานการรับเงิน - การจ่ายเงิน การบัญชี เอกสารหลักฐานแห่งหนี้ ของ “โครงการร้านค้า” สำนักหอสมุด งวดระหว่างวันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ. 2548 - 30 กันยายน พ.ศ. 2549 โดยทำการสุ่มตรวจสอบตามมาตรฐานการบัญชี ที่รับรองทั่วไป ทั้งนี้การได้มาและความถูกต้องของข้อมูลสินค้าคงเหลือปลายงวด อยู่ในความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร “โครงการร้านค้า” เนื่องจากเป็นปีแรกของการดำเนินงาน “โครงการร้านค้า” จึงมิได้จัดทำบัญชีควบคุมสินค้า ผลการตรวจสอบปรากฏดังนี้

1. มีรายการนำส่งเงินเข้าบัญชี ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ 1 เลขที่ 21 - 22 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2549 รับค่าขายอาหารและเครื่องดื่ม 9,490.- บาท แต่นำส่งเพียง 9,440.- บาท นำส่งเงินขาด 50.- บาท
2. มีรายการจ่ายเงินเกิน ตามใบเบิกที่ 52/49 จ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนิสิต เกิน 20.- บาท
3. การจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งประกอบด้วยงบทดลอง งบกำไรขาดทุน งบดุล หมายเหตุประกอบงบการเงิน รายละเอียดทรัพย์สิน รายละเอียดลูกหนี้ รายละเอียดเจ้าหนี้ รายละเอียดสินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2549 การจัดทำบัญชีในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 มีข้อผิดพลาดค่อนข้างมาก ซึ่งได้แนะนำและทำการแก้ไข ปรับปรุง ถูกต้อง เรียบร้อยแล้ว การได้มาซึ่งข้อมูลทางการบัญชีและการจัดทำ ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีทั่วไป และระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2540 และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2547

สม แสง

สม แสง

4. ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 ปรากฏดังนี้

4.1. กำไรจากการขายสินค้าและการจัดเลี้ยงรับรอง

หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานแล้ว (ไม่รวมรายได้อื่นๆ) 147,110.53 บาท

4.2. รายได้อื่นๆ - ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร 390.89

- เงินบริจาค 100,065.00

- ค่าสมัครสอบ 40.00 100,495.89 บาท

4.3. กำไรสุทธิของ “โครงการร้านค้า” สำนักหอสมุด รวม 247,606.42 บาท

รายละเอียดตั้งแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

Simt นร. ผู้ตรวจสอบภายในโครงการ
(นางสาวราตรี แซ่หว่าง)

เรียน ผอ. สำนักหอสมุด / ประธานโครงการร้านค้า
๑. เพื่อโปรดทราบ และโปรดพิจารณา
๒. เห็นสมควรแก้ไขขั้นตอนการขออนุมัติโครงการ
ร้านค้า และเสนอเรื่องเข้าคณะกรรมการบริหาร
บริหารงานเงินและทรัพย์สิน ม.บูรพา เพื่อขอจัดสรร
ผลกำไร

11/11/๕๖

๑. ทราบ

๒. รอมองแผนปฏิบัติการกรมการ พิจารณาต่อไป
ตามหลักการต่อไปนี้เป็น:

อธิบดี
๓๐ พ.ย. ๕๖

๔.๑๐ ขออนุมัติจ่ายเงินรายได้เพื่อเป็นสวัสดิการการศึกษาบุตรบุคลากรเป็นกรณีพิเศษ

มหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติให้มีกองทุนสวัสดิการการศึกษาบุตรบุคลากร ที่เรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” และเงินกองทุนที่มีอยู่ไม่เพียงพอในการจ่ายสวัสดิการ โดยมหาวิทยาลัยได้ใช้เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยตรงจ่ายไปก่อน ซึ่งหน่วยตรวจสอบภายในได้เสนอแนะให้กองคลังและทรัพย์สิน ดำเนินการขออนุมัติค่าการศึกษาบุตร ที่ได้รับอนุมัติให้จ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย งบกลาง กองแผนงาน ต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน เพื่อกำหนดเป็นหลักเกณฑ์การจ่ายรองรับการที่จ่ายไปแล้ว และที่จะเกิดในอนาคต นั้น กองคลังและทรัพย์สินมีความเห็นว่า ตามมติกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยให้กองทุนสวัสดิการดำเนินต่อไปจนถึงสิ้นภาคปลายปีการศึกษา ๒๕๕๔ นี้ และต่อไปให้ยกเลิกโดยมอบส่วนงานไปจัดสวัสดิการของตนเอง และให้กองคลัง ฯ สืบสวนหาที่กองทุน ฯ มีอยู่ ซึ่งจะรวมเงินที่ได้เบิกจ่ายจากงบกลางไปจ่ายแทนกองทุน ฯ ด้วย ดังนั้นเพื่อให้การสำรวจหาที่รวมไปถึงพื้นที่ที่จะเกิดในภาคปลายด้วย กองคลังฯ จึงต้องรอให้สิ้นภาคปลายก่อนจึงจะรายงานนี้ทั้งหมดได้ และเพื่อให้การจ่ายเงินรายได้ เป็นสวัสดิการการศึกษาบุตรที่เรียนโรงเรียนสาธิตฯ ที่มหาวิทยาลัยได้จ่ายไปแล้วและที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และกองทุนสวัสดิการการศึกษาบุตรบุคลากรมีเงินไม่เพียงพอจึงขอ นำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย โดยจ่ายตามหลักเกณฑ์ของกองทุน

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินรายได้เพื่อเป็นสวัสดิการการศึกษาบุตรบุคลากรเป็นกรณีพิเศษ

มติ อนุมัตินำเงินรายได้มหาวิทยาลัย จำนวนเงินไม่เกิน ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน) สมทบกองทุนสวัสดิการการศึกษาบุตรบุคลากร

๔.๑๑ พิจารณา CASH MANAGEMENT ของธนาคาร CIMB THAI

ธนาคาร CIMB THAI ได้นำเสนอ CASH MANAGEMENT

๑. บริการรับชำระค่าสินค้าและบริการ (Bill Payment)
๒. บริการเรียกดูข้อมูลทางบัญชีที่มีกับต่างธนาคาร (E-Treasurer)
๓. บริการโอนเงินระหว่างบัญชีอัตโนมัติ (Corporate Cash Concentration)

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา CASH MANAGEMENT ของธนาคาร CIMB THAI

มติ อนุมัติ

๑. บริการรับชำระค่าสินค้าและบริการ (Bill Payment) โดยมีเงื่อนไขธนาคารเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบเพื่อรองรับการชำระเงินผ่าน Internet

๒. บริการโอนเงินระหว่างบัญชีอัตโนมัติ (Corporate Cash Concentration) เนื่องจากมหาวิทยาลัยจะได้รับดอกเบี้ยในอัตราสูงกว่าอัตราดอกเบี้ยในปัจจุบัน ซึ่งส่วนต่างของดอกเบี้ยที่ได้รับเพิ่มขึ้นจากเดิมมอบให้ส่วนงานครึ่งหนึ่ง โดยคำนวณตามสัดส่วนเงินตรงราชการที่ส่วนงานมีอยู่จริง ณ ขณะนั้น

๔.๑๒ ขอรื้อการนำส่งดอกเบี้ยเงินฝากตามโครงการบริการวิชาการ

กองคลังและทรัพย์สินขอรื้อการจัดโครงการบริการวิชาการ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ในโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๒ เกี่ยวกับกรณีที่หัวหน้าโครงการได้เบิกเงินโครงการ ฯ ไปจากกองคลังและทรัพย์สิน เพื่อใช้จ่ายแต่ละระหว่างที่รื้อการจ่ายได้นำเงินฝากธนาคารและเกิดดอกเบี้ย จึงขอรื้อว่าดอกเบี้ยดังกล่าวจะเป็นรายได้ของโครงการบริการวิชาการ ซึ่งเมื่อเสร็จสิ้นโครงการให้นำส่งเป็นเงินรายได้ของส่วนงานประเภทเงินรายได้อื่น หรือต้องนำส่งเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย

ในการนี้งานวินัยและนิติการได้ตอบขอรื้อ ดังเอกสารแนบ สรุปได้ว่าเมื่อมหาวิทยาลัยมีได้ออกหลักเกณฑ์เกี่ยวกับดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินฝากของรายได้ในการให้บริการวิชาการว่าเป็นรายได้อื่นของส่วนงานไว้ ดอกเบี้ยดังกล่าวจึงเป็นรายได้หรือผลประโยชน์อื่นนอกจากข้อ (๑) ถึง (๑๑) ตามนัยข้อ ๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๑ ส่วนงานจึงต้องนำส่งดอกเบี้ยที่เกิดจากรายได้ในโครงการบริการวิชาการเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย อย่างไรก็ตามนัยข้อ ๒๐ ของมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ในโครงการบริการวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๒ วางหลักว่า กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการ และรายงานให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขอรื้อการนำส่งดอกเบี้ยเงินฝากตามโครงการบริการวิชาการ

มติให้นำส่งดอกเบี้ยเงินฝากของโครงการบริการวิชาการที่หัวหน้าโครงการเบิกจากกองคลังและทรัพย์สิน และนำไปฝากธนาคารไว้ เพื่อรื้อการจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เข้าเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัยประเภทรายได้อื่น

๔.๑๓ ขอรื้อการนำหมายเลขโทรศัพท์ตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลางไปใช้เป็น
หมายเลขส่วนตัว

ตามที่นางธนิดา แผลงจันทิก ผู้อำนวยการกองกลางได้เกษียณอายุการ
ปฏิบัติงาน และมีความประสงค์ขอนำหมายเลขโทรศัพท์ตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง พร้อมซิมไปใช้
เป็นหมายเลขส่วนตัวต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขอรื้อการนำหมายเลขโทรศัพท์ตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลางไปใช้เป็น
หมายเลขส่วนตัว

มติ ถอนวาระ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ ขอรื้อการกำหนดคุณลักษณะธนาคาร ในการเปิดให้ประมูลเพื่อเช่าพื้นที่
เนื่องจากธนาคารกรุงไทย ได้หมดสัญญาเช่าพื้นที่กับมหาวิทยาลัย และ
มหาวิทยาลัยมีความประสงค์เปิดให้ธนาคารทำการประมูลเช่าพื้นที่ดังกล่าวเพื่อเปิดบริการธนาคาร
ซึ่งในการเปิดประมูลดังกล่าวต้องกำหนดคุณลักษณะของธนาคารที่จะเข้ามาเช่าพื้นที่ของมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขอรื้อการกำหนดคุณลักษณะธนาคาร ในการเปิดให้ประมูลเพื่อเช่าพื้นที่

มติ ธนาคารที่จะเข้าประมูลเช่าพื้นที่ต้องเป็นธนาคารพาณิชย์ที่ธนาคารแห่งประเทศไทย
รับรอง โดยกำหนดเงินผลประโยชน์ให้มหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า ปีละ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาท)
ระยะเวลาการเช่า ๓ ปี

๕.๒ ขออนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา

คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวขออนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับ นิสิตในความร่วมมือทางวิชาการจากสถาบัน Trisakti ประเทศอินโดนีเซีย จำนวน ๑๘ คน ซึ่งเข้าเรียนใน มหาวิทยาลัยบูรพา ระยะสั้น ๑ ภาคเรียน แบบเทียบโอนหน่วยกิต โดยคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวได้ จัดรายวิชาให้จำนวน ๒๑ หน่วยกิต ทั้งนี้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยมีการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาดังนี้ (สำหรับนิสิตภาคปกติ)

รายการ	ค่าธรรมเนียม	ขอยกเว้น	นิสิตจ่าย
ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	๘๐๐		๘๐๐
ค่าบำรุงคณะ	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	
ค่าบำรุงหอสมุด	๕๐๐		๕๐๐
ค่าบำรุงระบบเครือข่าย	๕๐๐		๕๐๐
ค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเพิ่มเติมสำหรับนิสิตต่างชาติ	๒๐,๐๐๐	๑๔,๕๕๐	๕,๔๕๐
ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนเรียน	๕๐		๕๐
ค่าลงทะเบียนเรียน (๑๘ หน่วยกิต)	๑,๘๐๐		๑,๘๐๐
รวมจำนวนเงิน	๒๕,๑๕๐	๑๖,๐๕๐	๙,๑๐๐

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา

มติ ให้เสนอขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย และขออนุมัติในหลักการกรณีขออนุมัติยกเว้น ค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนิสิตโครงการความร่วมมือทางวิชาการให้คณะกรรมการบริหารการเงินและ ทรัพย์สินมีอำนาจพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณี

๕.๓ ขอความเห็นชอบหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

กองแผนงานขอความเห็นชอบหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ดังนี้

๑. การตั้งงบประมาณจากรายรับ

๑.๑ มีรายรับจากสาขาวิชาใหม่ที่เปิดรับนิสิตในปีการศึกษา ๒๕๕๕ แต่ไม่ได้ประมาณการรายรับและตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

๑.๒ มีรายรับจริงในครึ่งปีแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ สูงกว่าประมาณการรายรับ ให้นำวงเงินส่วนต่างของรายรับจริงตั้งงบประมาณ

๑.๓ กรณีมีรายรับตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินข้อ ๑.๑ และ ข้อ ๑.๒

๒. การตั้งงบประมาณจากเงินสะสม

ตั้งงบประมาณจากเงินรายได้สะสมได้ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเงินสะสม และรายจ่ายที่ตั้งจากเงินสะสมต้องเป็นรายจ่ายที่ก่อให้เกิดรายได้

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

มติ ให้ความเห็นชอบและเสนอสภามหาวิทยาลัย

เลิกประชุม ๑๖:๓๐ น.



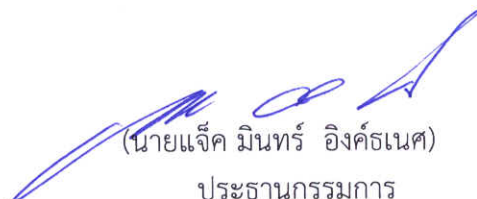
(นางจันทร์ เมฆขจร)
ผู้จตุรงานการประชุม



(นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ)
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ เรืองประเทืองสุข)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการ


(นายแจ๊ค มินทร์ อิงค์ธเนศ)
ประธานกรรมการ

