

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖
วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖
ห้องประชุม ๓๐๒ ชั้น ๓ อาคาร ภปร มหาวิทยาลัยบูรพา
และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

กรรมการผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์อัญญา ชันธวิทย์
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์พนารัตน์ ปานมณี
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๔. นายมงคล แสงหิรัญ
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๕. นายยงยศ ปาละนิตเสนา
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รชนิมุข หิรัญสัจจาเลิศ
ประธานสภาพนักงาน | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มารุต ตั้งวัฒนาชูลีพร
คณบดีคณะสหเวชศาสตร์ | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วศิน ยუნะเตมีย์
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
นายพีรพัฒน์ มั่งคั่ง | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวเสวิตา บุญเชิด
ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการ |
| ๑๑. นางพบพร เขาวรัตน์
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒. นายภูสิต กุลเกษม
ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๓. นายธนวัฒน์ ทองแก้ว
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

กรรมการลาประชุม

- | | |
|---|---------|
| ๑. รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก
อธิการบดี | กรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์สุวรรณา รัศมีขวัญ
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|---|
| ๑. นางกรกช โรจนศิริพงษ์ | นักวิชาการเงินและบัญชี
กองคลังและทรัพย์สิน |
| ๒. นายศิพันธ์ หอมระรื่น | ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการกองกฎหมาย |
| ๓. อาจารย์จตุรดา จรรย์รัตน์กุล เนียมเทศ | รองคณบดีฝ่ายบริหารและการจัดการองค์การ
คณะพยาบาลศาสตร์ |
| ๔. นางสาวจิราพร ศรีหนองเม็ก | นักวิชาการพัสดุ
คณะพยาบาลศาสตร์ |
| ๕. คุณศรศักดิ์ สร้อยแสงจันทร์ | Assistant Managing Director
หน่วยงานผู้จัดการกองทุน
บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมบัวหลวง จำกัด |
| ๖. คุณชญาภา เหลืองขอสิริ | Assistant Vice President
หน่วยงาน Institution and High Net Worth Clients
บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมบัวหลวง จำกัด |

เริ่มประชุม ๑๓:๓๐ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่พิเศษที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ
มหาวิทยาลัย ครั้งที่พิเศษที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ที่ประชุมฯ พิจารณาให้การรับรอง
ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ
มหาวิทยาลัย ครั้งที่พิเศษที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ
มหาวิทยาลัย ครั้งที่พิเศษที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ คณะภูมิสารสนเทศศาสตร์ ขอความเห็นชอบการพิจารณายกเว้นการชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนิสิตแก่นิสิตหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) จำนวน ๙ คน ในภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๖

เรื่องใหม่	เหตุผล
<p>ขอความเห็นชอบการพิจารณายกเว้นการชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนิสิตแก่นิสิตหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) จำนวน ๙ คน ในภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๖</p> <p>อ้างอิง มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน มติเวียนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>ตามที่ได้มีการจัดทำความร่วมมือระหว่างคณะภูมิสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (สทอภ.) และสถาบันสารสนเทศวิศวกรรมการสำรวจการทำแผนที่และภูมิสารสนเทศ มหาวิทยาลัยอู่ฮั่น สาธารณรัฐประชาชนจีน โดยได้มีการร่วมลงนามบันทึกความเข้าใจระหว่าง ๓ สถาบัน ร่วมสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) กำหนดให้นิสิตสำเร็จการศึกษา ภายในระยะเวลา ๒ ปี โดยหลักสูตรกำหนดให้นิสิตศึกษาที่มหาวิทยาลัยบูรพา ในชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๒๒ หน่วยกิต และในชั้นปีที่ ๒ ต้องไปศึกษารวมถึงการทำวิทยานิพนธ์ ที่มหาวิทยาลัยอู่ฮั่น สาธารณรัฐประชาชนจีน จำนวน ๒๐ หน่วยกิต</p> <p>โดยในปีการศึกษา ๒๕๖๕ นิสิตในหลักสูตร ฯ ที่ได้เข้ารับการศึกษาระดับชั้นปีที่ ๒ ณ มหาวิทยาลัยอู่ฮั่น จำนวน ๙ คน ซึ่งนิสิตมีสถานะกำลังศึกษาอยู่ชั้นปีที่ ๒-๓ และเดินทางไปศึกษา ณ มหาวิทยาลัยอู่ฮั่น พร้อมกับสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ของมหาวิทยาลัยอู่ฮั่น เรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องด้วยในขณะที่นิสิตศึกษาอยู่ต่างประเทศ ได้เกิดความคลาดเคลื่อนในการประสานงานระหว่างนิสิต และอาจารย์ที่ปรึกษาฯ ร่วม ในส่วนของขั้นตอนการยื่นขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัย ขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ และการขอยื่นสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา ส่งผลให้นิสิตกลุ่มดังกล่าว ไม่สามารถยื่นขอสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาขั้นตอนปกติได้</p> <p>ในการนี้ คณะ ฯ พิจารณาแล้วเห็นชอบให้ยกเว้นการชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนิสิตแก่นิสิตหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) จำนวน ๙ คน ในภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๖ รวมเป็นเงิน ๕๔,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เพื่อเป็นการช่วยเหลือนิสิตทุนที่ต้องสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลา ๒ ปี ต่อไป (ดังเอกสารแนบ)</p>

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ ได้เชิญ รองศาสตราจารย์ ดร.อานนท์ วงษ์แก้ว ผู้รักษาการแทนคณบดีคณะภูมิสารสนเทศศาสตร์ ดร.เทียนแก้ว เลี่ยมสุวรรณ ผู้รักษาการแทนรองคณบดีคณะภูมิสารสนเทศศาสตร์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทรพร สร้อยทอง รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย สังกัดคณะภูมิสารสนเทศศาสตร์ เพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติม

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นควร ไม่เห็นชอบการขอยกเว้นการชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนิสิตแก่นิสิตหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) จำนวน ๙ คน ในภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เนื่องจากสาเหตุในการขอยกเว้นเป็นสาเหตุเดิมซ้ำกับที่เคยขอยกเว้นมาตลอด ดังนี้

๑. ในการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. ในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ซึ่งมติในการประชุมดังกล่าวข้างต้น ได้มีมติ “ให้ยกเว้น” เนื่องจากในเวลาดังกล่าวสถานการณ์เป็นช่วงเวลาเดียวกับการเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด ๑๙ (COVID-19) ซึ่งทำให้การประสานงานล่าช้าหรือการเข้าใจคลาดเคลื่อนไม่สามารถจัดการได้ทันท่วงที

แต่ในครั้งนี้เป็นเหตุการณ์ที่เกิดในลักษณะเดิมที่เป็นความผิดพลาดของการประสานงานระหว่างคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยบูรพา กับ มหาวิทยาลัยอู่ฮั่น สาธารณรัฐประชาชนจีน โดยที่มิได้มีสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด ๑๙ (COVID-19) เป็นเงื่อนไขสำคัญในการทำให้การประสานงานล่าช้า ซึ่งเป็นเหตุผลหลักที่คณะกรรมการฯ ใช้พิจารณาให้ความเห็นชอบนั้นได้คลี่คลายลงแล้ว

อย่างไรก็ตาม เห็นควร ให้ส่วนงานให้ทุนการศึกษาจากเงินรายได้ของส่วนงาน เพื่อเป็นการช่วยเหลือนิสิต เนื่องจากไม่ใช่ความบกพร่องของนิสิตฝ่ายเดียว

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบการขอยกเว้นการชำระเงินค่ารักษาสุขภาพการเป็นนิสิตแก่นิสิตหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) จำนวน ๙ คน ในภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๖

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติไม่เห็นชอบ การขอยกเว้นการชำระเงินค่ารักษาสุขภาพการเป็นนิสิตแก่นิสิตหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) จำนวน ๙ คน ในภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๔.๒ วิทยาลัยนานาชาติ ขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่องใหม่	เหตุผล
<p>ขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และสามารถดำเนินการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาได้อย่างครบถ้วนตลอดหลักสูตร ๔ ปี รวม ๘ ภาคการศึกษา และสามารถดำเนินการตั้งหนี้สินในภาคการศึกษาที่ ๘ ในกรณีนิสิตจบการศึกษาภายในระยะเวลา ๗ ภาคการศึกษา ซึ่งจะมีได้ชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๘</p> <p>ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๔.๒ เรื่อง (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการ</p> <p>วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยบูรพา ขอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งปรับแก้เฉพาะความในข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยเพิ่มคำว่า “ให้ครบภาคการศึกษาตามหลักสูตร” (รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระ)</p> <p>อ้างอิง</p> <p>๑. มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๓</p>

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ ได้เชิญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปริญญา นาคปฐม คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ และ นายชนินทร เชียงทอง ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ เพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติม

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นควร เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ปรับแก้ ข้อ ๓ ดังนี้

จาก

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและ ค่าธรรมเนียม การศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔ ให้เก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นแบบเหมาจ่ายรายภาคการศึกษา ให้ครอบคลุม การศึกษาตามหลักสูตร ดังต่อไปนี้

เป็น

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและ ค่าธรรมเนียม การศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔ ให้เก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นแบบเหมาจ่ายรายภาคการศึกษา **ให้ครบทุกภาค การศึกษาตามที่ระบุในหลักสูตร** ดังต่อไปนี้

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. รับทราบ การเสนอขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและ ค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ของวิทยาลัย นานาชาติ

๒. รับทราบ ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

๓. มอบฝ่ายเลขานุการฯ ทหารเรือกองกฎหมาย เพื่อศึกษาเพิ่มเติมและทำบันทึกประกอบความเห็นในเรื่องของ ระเบียบ ในกรณีที่นิสิตเรียนไม่ถึง ๘ ภาคการศึกษา อาทิ ๗ ภาคการศึกษา หรือเรียนเกิน ๘ ภาคการศึกษา นิสิตต้อง ชำระเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือไม่

๔. เมื่อศึกษาตามมติ ข้อ ๓ เรียบร้อยแล้วให้นำผลการศึกษามาบันทึกฯ กลับมาเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินในการประชุมครั้งถัดไป



๔.๓ คณะเภสัชศาสตร์ ขออนุมัติกันเงินเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน สำหรับงานจ้างก่อสร้างปรับปรุงห้องยาจำลอง คณะเภสัชศาสตร์ ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

ตามที่คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับความเห็นชอบให้ดำเนินการจ้างก่อสร้างปรับปรุงห้องยาจำลอง คณะเภสัชศาสตร์ ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี จากแหล่งเงินรายได้เงินอุดหนุน จากรัฐบาลปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวงเงินจัดสรรเป็นจำนวน ๑,๒๒๘,๙๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสองหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการไปแล้วดังนี้

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖

- ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง ด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (รายละเอียดตามเอกสารแนบที่ ๑)

- จัดทำคำสั่ง คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๐๔/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้ควบคุมงาน สำหรับการประกวดราคาจ้างก่อสร้างปรับปรุงห้องยาจำลอง คณะเภสัชศาสตร์ ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (รายละเอียดตามเอกสารแนบที่ ๒)

วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖

- จัดทำเอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ ๐๑๕/๒๕๖๖ การจ้างก่อสร้างปรับปรุงห้องยาจำลอง คณะเภสัชศาสตร์ ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ตามประกาศคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

- ประกาศคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ประกวดราคาจ้างก่อสร้างปรับปรุงห้องยาจำลอง คณะเภสัชศาสตร์ ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (รายละเอียดตามเอกสารแนบที่ ๓)

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

- กำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีบริษัทยื่นข้อเสนอ ทั้งสิ้น ๗ ราย และคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาตามเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยคณะกรรมการฯ พิจารณาผ่านเกณฑ์ ๖ ราย และไม่ผ่านเกณฑ์ ๑ ราย ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บีบี อาร์ท แอนด์ ซัพพลาย โดยคณะกรรมการพิจารณาผลประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ พิจารณาให้ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอ็มทู จีทู เป็นผู้ชนะ (รายละเอียดตามเอกสารแนบที่ ๔)

วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- ห้างหุ้นส่วนจำกัด บีบี อาร์ท แอนด์ ซัพพลาย ได้ส่งแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อ ถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา (ผ่านคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา) (รายละเอียดตามเอกสารแนบที่ ๕)

วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ส่งหนังสือ ที่ อว ๘๑๐๘/๑๖๗๓ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง พิจารณาอุทธรณ์การประกวดราคาจ้างก่อสร้างปรับปรุงห้องยาจำลอง คณะเภสัชศาสตร์ ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ถึง ประธานคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน โดยทางประธานคณะกรรมการฯ ได้รับหนังสือในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบที่ ๖)

จากการยื่นหนังสืออุทธรณ์ของ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บีบี อาร์ท แอนด์ ซัพพลาย ส่งผลให้คณะเภสัชศาสตร์ยังไม่สามารถดำเนินการลงนามในสัญญาฉบับกับห้างหุ้นส่วนจำกัด เอ็มทู จีทู ได้เนื่องจากต้องรอหนังสือแจ้งผลการวินิจฉัยอย่างน้อย ๖๐ วัน จากคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน กรมบัญชีกลางก่อน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตราที่ ๑๑๙ เมื่อได้รับรายงานจากหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๑๘ ให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์พิจารณาอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานดังกล่าวหากเรื่องใดไม่อาจพิจารณาได้ทันในกำหนดนั้น ให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ขยายระยะเวลาออกไปได้ไม่เกิน สองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวันนับแต่วันที่ครบกำหนดเวลาดังกล่าว และแจ้งให้ผู้อุทธรณ์และผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกทราบ

ดังนั้นคณะเภสัชศาสตร์ จึงมีความประสงค์ขออนุมัติกันเงินเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน สำหรับงานจ้างก่อสร้างปรับปรุงห้องยาจำลอง คณะเภสัชศาสตร์ ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี เป็นจำนวนเงิน ๑,๒๒๘,๙๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสองหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ระหว่างรอหนังสือแจ้งผลการวินิจฉัยจากคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ และข้อร้องเรียน กรมบัญชีกลาง ซึ่งจากกำหนดระยะเวลาการวินิจฉัย จะสิ้นสุดในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งทางกรมบัญชีกลางได้ทำการประชุมเพื่อวินิจฉัยเรื่องดังกล่าวไปแล้วเมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ปัจจุบันคณะเภสัชศาสตร์อยู่ระหว่างรอหนังสือแจ้งผลการพิจารณาดังกล่าวจากกรมบัญชีกลางว่าให้คณะเภสัชศาสตร์ดำเนินการต่อได้ หรือให้พิจารณาการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ใหม่

ทั้งนี้ได้ผ่านความเห็นชอบจากกรรมการบริหารงาน คณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และมีมติเรียน กรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

คณะอนุกรรมการฯ ได้เชิญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกร ญัฐธัญ เจริญศรีวิไลวัฒน์ รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะเภสัชศาสตร์ เพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติม

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นควร ให้ส่วนงานชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติมให้ชัดเจนว่า เหตุใดในช่วงหกเดือนแรกของปีงบประมาณจึงมิได้มีการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีการลงนามในสัญญาให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเสนอข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะอนุกรรมการฯ ภายในวันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

คณะอนุกรรมการฯ ได้เชิญ เภสัชกรหญิง ดร.ณัฐธัญ ธีรกุลกิตติพงศ์ คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ เพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติม

โดยคณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นควร เห็นชอบ การขออนุมัติให้กันเงินเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน สำหรับงานจ้างก่อสร้างปรับปรุงห้องยาจำลอง คณะเภสัชศาสตร์ ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี เป็นจำนวนเงิน ๑,๒๒๘,๙๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสองหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เนื่องจาก

๑.๑ ระยะเวลาการพิจารณาอุทธรณ์ของกรมบัญชีกลางครบกำหนดที่ต้องแจ้งผลไปแล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนั้น ส่วนงานควรจะต้องได้รับผลจากกรมบัญชีกลางแล้ว

ในประเด็นนี้ ทางส่วนงานชี้แจงว่า ได้โทรศัพท์ติดตามผลจากกรมบัญชีกลางแล้ว ทางกรมบัญชีกลางแจ้งว่า เรื่องที่เสนออยู่ในระหว่างการส่งผลการพิจารณา หากผลการพิจารณาจากกรมบัญชีกลางกลับมาทันปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และสามารถลงนามในสัญญาได้ทันในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ คณะอนุกรรมการฯ เห็นควร ให้คณะเภสัชศาสตร์ดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้างตามปกติ

๑.๒ ส่วนในกรณีที่ยังไม่ได้รับผลอุทธรณ์ภายในสิ้นปีงบประมาณนี้ เห็นควรให้กันเงินแบบไม่มีหนี้ เนื่องจากส่วนงานไม่สามารถลงนามในสัญญาได้ทันในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หากผลอุทธรณ์ฟังขึ้น เห็นควรให้กันเงินแบบไม่มีหนี้ เนื่องจากส่วนงานอาจต้องไปเริ่มกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ทั้งหมด หรือเริ่มจากขั้นตอนใดก็ตามที่เห็นสมควร

๒. คณะอนุกรรมการฯ มีข้อสังเกตกระบวนการทำงานของส่วนงานในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

หากตรวจสอบกลับไปตามรายงานที่ส่วนงานรายงานย้อนหลังกลับไปหกเดือนนับตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ซึ่งมีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยนางสาวจิราภรณ์ ศรีม่วง ผู้ซึ่งได้ลาออกไปเมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ พบว่า มีการดำเนินการในหลายขั้นตอนที่ล่าช้ากว่าที่ควรจะเป็น ดังนี้

วันที่-เดือน-ปี	การดำเนินงาน	ระยะเวลาที่สามารถดำเนินการให้เร็วขึ้นได้
วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	- ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างงานปรับปรุงห้องยาจำลอง (เอกสารแนบ ๑)	ไม่มีข้อสังเกต
วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕	- แต่งตั้งกรรมการกำหนดราคากลางปรับปรุงห้องยาจำลอง คณะเภสัชศาสตร์ ตาบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี (เอกสารแนบ ๒) โดยไม่ทราบว่าสามารถแต่งตั้งกรรมการกำหนดราคากลางพร้อมกับกรรมการร่างขอบเขตงานได้	สามารถดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป หากมีการเตรียมความพร้อมไว้ก่อนแล้ว คณะเภสัชศาสตร์ชี้แจงว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่พัสดุไม่มีความชำนาญทำให้ไม่ทราบว่าสามารถประกาศทั้งร่างขอบเขตและกำหนดราคาไปพร้อมกันได้
วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕	- ประชุมคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างปรับปรุงห้องยาจำลอง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ (เอกสารแนบ ๓)	สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป หากมีการเตรียมความพร้อมไว้ก่อนแล้ว คณะเภสัชศาสตร์ชี้แจงว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่พัสดุไม่มีความชำนาญทำให้ไม่ทราบว่าสามารถประกาศทั้งร่างขอบเขตและกำหนดราคาไปพร้อมกันได้
วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕	- ทำบันทึกขอความอนุเคราะห์บุคลากรจากกองอาคาร เพื่อเป็นคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงาน (เอกสารแนบ ๔)	สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป หากมีการเตรียมความพร้อมไว้ก่อนแล้ว คณะเภสัชศาสตร์ชี้แจงว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่พัสดุไม่มีความชำนาญทำให้ไม่ทราบว่าสามารถประกาศทั้งร่างขอบเขตและกำหนดราคาไปพร้อมกันได้
วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕	- ประชุมคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างปรับปรุงห้องยาจำลอง ครั้งที่ ๒ (เอกสารแนบ ๕)	สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จไม่เกินกลางเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป หากมีการเตรียมความพร้อมไว้ก่อนแล้ว คณะเภสัชศาสตร์ชี้แจงว่าไม่สามารถประสานเวลาคณะกรรมการในการมาประชุมได้พร้อมกันในเร็ววัน

วันที่-เดือน-ปี	การดำเนินงาน	ระยะเวลาที่สามารถดำเนินการให้เร็วขึ้นได้
วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	- ได้รับหนังสือจากกองอาคารเพื่อเป็นคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงาน (เอกสารแนบ ๖)	กองอาคารสถานที่ควรตอบปฏิเสธหากมีภาระมากกว่าที่จะดำเนินการได้ ไม่ควรทิ้งระยะเวลาไว้นานถึงประมาณ ๓๕ วัน
วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖	- ดำเนินการแต่งตั้ง กรรมการกำหนดราคากลางงานปรับปรุงห้องยาจำลอง (เอกสารแนบ ๗)	เหตุใดจึงแต่งตั้งกรรมการใหม่ เหตุใดไม่ทำเรื่องขยายเวลาในคำสั่งที่ ๒๕๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ (เดิม) และเหตุใดปล่อยระยะเวลามาถึงวันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ <i>คุณบดีคณะเภสัชศาสตร์ชี้แจงว่านางสาววิษณีย์ เวิร์ดดัง ไม่ทราบว่าสามารถทำเรื่องขยายเวลาได้ และไม่มีประสบการณ์ในการทำประมูลการก่อสร้าง</i>
วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖	- ดำเนินการแต่งตั้ง กรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะงานปรับปรุงห้องยาจำลอง (เอกสารแนบ ๘)	เหตุใดจึงไม่แต่งตั้งทันทีหลังจากทราบชื่อจากกองอาคารสถานที่เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ <i>คุณบดีคณะเภสัชศาสตร์ชี้แจงว่าเจ้าหน้าที่พัสดุรายเดิม (นางสาวจิราภรณ์ ศรีผ่อง) ได้แจ้งต่อเจ้าหน้าที่พัสดุรายใหม่ (นางสาววิษณีย์ เวิร์ดดัง) ว่าไม่สามารถดำเนินการต่อจากเดิมได้ โดยให้ยกเลิกกระบวนการที่ดำเนินการมาแล้วทั้งหมด และเริ่มกระบวนการใหม่ทั้งหมด</i>
วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖	- ประชุม และรายงานผลราคากลางงานก่อสร้างปรับปรุงห้องยาจำลอง (เอกสารแนบ ๙)	ไม่มีข้อสังเกต
วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖	- ประชุมกรรมการกำหนดขอบเขตงานปรับปรุงห้องยาจำลอง และรายงานผลการกำหนดขอบเขตงานฯ (เอกสารแนบ ๑๐)	ไม่มีข้อสังเกต
วันที่ – กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖	- ดำเนินการในระบบ egp ถึงขั้นตอนประกวดราคาจ้างก่อสร้างฯ	ไม่มีข้อสังเกต

วันที่-เดือน-ปี	การดำเนินงาน	ระยะเวลาที่สามารถดำเนินการให้เร็วขึ้นได้
วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	- ทำการยกเลิกประกวดราคาจ้างก่อสร้างฯ เนื่องจากไม่ได้แนบบรูปแบบรายการ ในระบบ egp (เอกสารแนบ ๑๑)	ไม่มีข้อสังเกต
วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	- ขอขยายราคากลาง (ราคากลางหมดอายุ) และดำเนินการประชุมทบทวนราคากลาง มีมติเห็นชอบราคา วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๑๒)	เหตุใดจึงต้องใช้เวลาทบทวนราคากลางนานถึง ๑ เดือน อนุมัติคณะเภสัชศาสตร์ชี้แจงว่า ราคากลางเดิมหมดอายุ ต้องเริ่มกระบวนการทำราคากลางใหม่ โดยคณะกรรมการได้พิจารณา ทบทวนแล้วยืนยันราคากลางเดิม
วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	- ดำเนินการขอซื้อของจ้างอีกครั้งในระบบ egp	ไม่มีข้อสังเกต

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติให้กันเงินเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน สำหรับงานจ้างก่อสร้างปรับปรุงห้องยาจำลอง คณะเภสัชศาสตร์ ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี เป็นจำนวนเงิน ๑,๒๒๘,๙๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสองหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ การขออนุมัติให้กันเงินเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน สำหรับงานจ้างก่อสร้างปรับปรุงห้องยาจำลอง คณะเภสัชศาสตร์ ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี เป็นจำนวนเงิน ๑,๒๒๘,๙๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสองหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)



ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการ Comprehensive Gastronomy Tourism @ Chanthaburi จำนวนเงิน ๑๐,๖๖๓,๗๑๕.๕๓ บาท (สิบล้านหกแสนหกหมื่นสามพันเจ็ดร้อยสิบห้าบาทห้าสิบบสามสตางค์) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการในช่วงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ การขออนุมัติการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการ Comprehensive Gastronomy Tourism @ Chanthaburi จำนวนเงิน ๑๐,๖๖๓,๗๑๕.๕๓ บาท (สิบล้านหกแสนหกหมื่นสามพันเจ็ดร้อยสิบห้าบาทห้าสิบบสามสตางค์) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการในช่วงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖



๔.๕ คณะเทคโนโลยีทางทะเล ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการจัดซื้อตู้ปลอดเชื้อ ตำบลโขมง อำเภотаใหม่ จังหวัดจันทบุรี ๒ ตู้

ตามที่คณะเทคโนโลยีทางทะเล ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะเทคโนโลยีทางทะเล งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ รายการ ตู้ปลอดเชื้อ ตำบลโขมง อำเภотаใหม่ จังหวัดจันทบุรี ๒ ตู้ จำนวนเงิน ๕๓๕,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) นั้น คณะเทคโนโลยีทางทะเลได้ดำเนินการจัดซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ในวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เนื่องจากมีผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๑ ราย ขออุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง คณะเทคโนโลยีทางทะเลจึงได้ส่งเรื่องไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ เพื่อพิจารณาอุทธรณ์การประกวดราคาซื้อตู้ปลอดเชื้อ ตำบลโขมง อำเภотаใหม่ จังหวัดจันทบุรี ๒ ตู้ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และได้รับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์จากคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ว่าไม่รับประเด็นอุทธรณ์ไว้พิจารณา คณะเทคโนโลยีทางทะเล จึงได้ประชุมและมติให้ยกเลิกการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้อย่างถาวร และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ ขณะนี้ อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งใหม่ และคาดว่าจะสามารถทำสัญญาได้ภายในเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการนี้ คณะเทคโนโลยีทางทะเล จึงมีความประสงค์ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการจัดซื้อตู้ปลอดเชื้อ ตำบลโขมงอำเภотаใหม่ จังหวัดจันทบุรี ๒ ตู้ จำนวนเงิน ๕๓๕,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการจัดซื้อตู้ปลอดเชื้อ ตำบลโขมงอำเภотаใหม่ จังหวัดจันทบุรี ๒ ตู้ จำนวนเงิน ๕๓๕,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นควร เห็นชอบ การขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการจัดซื้อตู้ปลอดเชื้อ ตำบลโขมง อำเภотаใหม่ จังหวัดจันทบุรี ๒ ตู้ จำนวนเงิน ๕๓๕,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เนื่องจากส่วนงานได้รับผลการพิจารณาอุทธรณ์กลับมาล่าช้า กล่าวคือ ส่งเอกสารอุทธรณ์ออกไป วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับเอกสารตอบกลับมา ในวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ทำให้ส่วนงานไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการจัดซื้อตู้ปลอดเชื้อ ตำบลโขมง อำเภотаใหม่ จังหวัดจันทบุรี ๒ ตู้ จำนวนเงิน ๕๓๕,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ การขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการจัดซื้อตู้ปลอดเชื้อ ตำบลโขมง อำเภотаใหม่ จังหวัดจันทบุรี ๒ ตู้ จำนวนเงิน ๕๓๕,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)



๔.๖ คณะพยาบาลศาสตร์ ขอนอมุมัติกันเงินงบประมาณเหลือมปีแบบไม่มีหนี้ สำหรับงานประกวดราคาซื้อรถโดยสาร (ดีเซล) ขนาด ๑๒ ที่นั่ง ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๒ คัน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรื่องใหม่	เหตุผล
<p>ตามประกาศคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๑๑๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ประกวดราคาซื้อรถโดยสาร (ดีเซล) ขนาด ๑๒ ที่นั่ง ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๒ คัน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ ๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. บัดนี้ พันกำหนดระยะเวลาการเสนอราคาแล้ว ปรากฏว่าไม่มีผู้เสนอราคา</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคสอง กำหนดว่า “ในกรณีที่ไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอ หรือมีแต่ไม่ถูกต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เพื่อยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนั้นและดำเนินการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ใหม่ แต่หากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาแล้วเห็นว่า การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ใหม่อาจไม่ได้ผลดี จะสั่งให้ดำเนินการซื้อหรือจ้าง โดยวิธีคัดเลือกตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๑) (ก) หรือวิธีเฉพาะเจาะจงตาม มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ก) แล้วแต่กรณีก็ได้ เว้นแต่หน่วยงานของรัฐจะ ดำเนินการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือกหรือวิธีเฉพาะเจาะจงด้วยเหตุอื่น ให้เริ่ม กระบวนการซื้อหรือจ้างใหม่โดยการจัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามข้อ ๒๒”</p> <p>ดังนั้น กรณีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ใหม่อีกครั้ง ระยะเวลาดำเนินการจะ ไม่สามารถดำเนินการไปถึงการประกาศผู้ชนะการเสนอราคาและลงนามสัญญาได้ ทันภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งจะส่งผลให้งบประมาณถูกพับไป</p> <p>ในการนี้คณะพยาบาลศาสตร์ จึงมีความประสงค์ขออนุมัติกันเงินงบประมาณ เหลือมปีแบบไม่มีหนี้ เพื่อใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ ที่ได้รับจัดสรรไว้แล้ว นั้น สำหรับดำเนินการจัดซื้อรถโดยสาร (ดีเซล) ขนาด ๑๒ ที่นั่ง จำนวน ๒ คัน ต่อไป เพื่อใช้รับ - ส่ง นิสิตในการเดินทางไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อความ ปลอดภัยในการเดินทางของนิสิต ซึ่งในปัจจุบันคณะฯ มีนิสิตจำนวนมากขึ้น ประกอบกับการเดินทางไปแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพมีจำนวนมากขึ้นด้วย ทำให้รถโดยสารที่คณะฯ มีอยู่ ไม่เพียงพอ และรถตู้โดยสารที่ใช้งานอยู่ใน ปัจจุบันมีอายุการใช้งานเกินกว่า ๑๐ ปี</p> <p>อ้างอิง ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคสอง</p>	<p>เพื่อใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ ที่ได้รับจัดสรรไว้แล้วนั้น สำหรับ ดำเนินการจัดซื้อรถโดยสาร (ดีเซล) ขนาด ๑๒ ที่นั่ง จำนวน ๒ คัน ต่อไป เพื่อใช้รับ - ส่ง นิสิต ในการ เดินทางไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อความปลอดภัยในการเดินทางของ นิสิต ซึ่งในปัจจุบันคณะฯ มีนิสิต จำนวนมากขึ้น ประกอบกับการ เดินทางไปแหล่งฝึกประสบการณ์ วิชาชีพมีจำนวนมากขึ้นด้วย ทำให้รถ ตู้โดยสารที่คณะฯ มีอยู่ ไม่เพียงพอ และรถตู้โดยสารที่ใช้งานอยู่ใน ปัจจุบันมีอายุการใช้งานเกินกว่า ๑๐ ปี</p>

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นควร เห็นชอบ การขออนุมัติกันเงินงบประมาณเหลือปีแบบไม่มีหนี้ สำหรับงานประกวดราคาซื้อรถโดยสาร (ดีเซล) ขนาด ๑๒ ที่นั่ง ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๒ คัน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เนื่องจาก

๑. ส่วนงานมีการดำเนินการในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามเวลาที่เหมาะสม แต่ไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินการลงนามในสัญญาให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณได้ และ

๒. ประกอบกับหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอเงินงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้เบิกเหลือปี ข้อ ๑ ระบุว่า “ให้หน่วยงานของรัฐกันเงินงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้เบิกเหลือปี กรณีมีหนี้ผูกพันได้ทุกรายการ โดยไม่กำหนดวงเงิน” ซึ่งในกรณีของส่วนงานมิได้เข้าเกณฑ์การก่องหนี้ผูกพันไว้แล้ว แต่ใน ข้อ ๑.๓ ของหนังสือเวียนฉบับดังกล่าว ได้ระบุไว้ว่า “กรณีหน่วยงานของรัฐที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุจนถึงขั้นออกประกาศให้ผู้ประกอบการเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงาน หรือมีหนังสือเชิญชวน หรือมีประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ได้รับการคัดเลือก และบันทึกข้อมูลในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) แล้วแต่กรณี...”

ซึ่งความในข้อ ๑ และข้อ ๑.๓ ดังกล่าวสรุปความได้ว่า อนุญาตให้มีการกันเงินไว้เบิกเหลือปีได้ ไม่จำกัดวงเงิน และกรณีที่ยังไม่ก่องหนี้ผูกพันก็สามารถกันเงินไว้เบิกเหลือปีได้

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติกันเงินงบประมาณเหลือปีแบบไม่มีหนี้ สำหรับงานประกวดราคาซื้อรถโดยสาร (ดีเซล) ขนาด ๑๒ ที่นั่ง ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๒ คัน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ การขออนุมัติกันเงินงบประมาณเหลือปีแบบไม่มีหนี้ สำหรับงานประกวดราคาซื้อรถโดยสาร (ดีเซล) ขนาด ๑๒ ที่นั่ง ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๒ คัน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)



ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ กองคลังและทรัพย์สิน ขอรายงานการลงทุนในหุ้น บริษัท สตาร์ค คอปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมบัวหลวง จำกัด

กองคลังและทรัพย์สิน ขอเสนอรายงานการลงทุนในหุ้น บริษัท สตาร์ค คอปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมบัวหลวง จำกัด รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นควร รับทราบรายงานการลงทุนในหุ้น บริษัท สตาร์ค คอปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมบัวหลวง จำกัด

๒. เห็นควร ให้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมบัวหลวง จำกัด นำเสนอข้อมูลการลงทุนในหุ้นของ บริษัท สตาร์ค คอปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบรายงานการลงทุนในหุ้น บริษัท สตาร์ค คอปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมบัวหลวง จำกัด

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. รับทราบ การรายงานการลงทุนในหุ้น บริษัท สตาร์ค คอปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมบัวหลวง จำกัด

๒. แนะนำ ให้บริษัทจัดการกองทุนที่รับบริหารเงินของมหาวิทยาลัย มารายงานผลการดำเนินงานด้วยตนเองกับมหาวิทยาลัย อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๕.๒ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ รับทราบ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



๕.๓ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ รับทราบ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

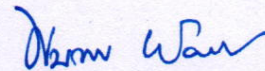
ประเด็นเสนอ เพื่อทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓:๓๐ น.

มติ คณะกรรมการฯ รับทราบ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓:๓๐ น.

เลิกประชุมเวลา ๑๕:๒๐ น.



(นางกรกช โรจนศิริพงษ์)
ผู้จัดรายการประชุม



(นางพพร เชาวรัตน์)
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายการประชุม



(ศาสตราจารย์อัญญา ชันรวิทย์)
ประธานกรรมการ

ภาคผนวก

ลำดับที่	ระเบียบวาระที่	รายการ	หน้า
๑	๕.๑	กองคลังและทรัพย์สิน ขอรายงานการลงทุนในหุ้น บริษัท สตาร์ค คอปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด	๒๓ - ๓๕
๒	๕.๒	รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	๓๖ - ๓๗
๓	๕.๓	รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่พิเศษที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	๓๘ - ๔๓



ที่ 762/2566

24 เมษายน 2566

เรื่อง การลงทุนในหุ้น บริษัท สตาร์ค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

เรียน มหาวิทยาลัยบูรพา

บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด ในฐานะบริษัทจัดการกองทุนส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยบูรพา มีการลงทุนในหุ้นสามัญ บริษัท สตาร์ค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) "STARK" จำนวน 35,000 หุ้น หรือ คิดเป็น 0.03% ของมูลค่าทรัพย์สินสุทธิของกองทุน บริษัทจัดการฯ ขอชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับหุ้น STARK ดังนี้

ข้อเท็จจริง

บริษัท สตาร์ค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (STARK) แจ้งกำหนดการเลื่อนส่งงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ล่าช้ากว่าเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดไว้ (ภายในสิ้นกุมภาพันธ์ 2566) และล่าช้ากว่าที่บริษัทได้คาดไว้ก่อนหน้านี้ (ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566) เนื่องจากข้อมูลบางส่วนอยู่ระหว่างการดำเนินงานของบริษัท และการตรวจสอบของผู้สอบบัญชี อันเป็นเหตุให้ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยขึ้นเครื่องหมาย SP ต่อหุ้น STARK ทั้งนี้ บริษัทไม่สามารถนำส่งงบการเงินดังกล่าวได้ภายในวันที่ 21 เมษายน 2566 ตามที่บริษัทได้คาดไว้ก่อนหน้านี้อีกครั้ง โดยให้เหตุผลต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่า บริษัทได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงกรรมการและผู้บริหารชุดใหม่ (ยกเว้นคุณวณิชต์ ตั้งคารวคุณ) ข้อมูลบางส่วนจึงอยู่ระหว่างการดำเนินการและการตรวจสอบของผู้สอบบัญชี บริษัทจึงมีความจำเป็นต้องนำส่งงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ล่าช้า โดย บริษัทคาดว่าจะสามารถนำส่งงบการเงินดังกล่าวได้ภายในช่วงเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน 2566

นอกจากนี้ บริษัทได้มีการแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์เพื่อขอเปลี่ยนผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี อีกทั้ง ยังมีการแต่งตั้งกรรมการใหม่แทนกรรมการที่ลาออกและเปลี่ยนแปลงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงยกเลิกตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ และแต่งตั้งรักษาการเลขานุการบริษัท ภายหลังเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว

อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันยังไม่มีข้อสรุปที่ชัดเจนจากบริษัท โดยผู้บริหารของ STARK ได้ชี้แจงว่าประเด็นดังกล่าวเป็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับสินค้าคงคลัง ซึ่งผู้สอบบัญชีต้องการนับสินค้าคงคลังให้ครบ 100% สำหรับงบการเงินประจำปี จึงทำให้เกิดความล่าช้าในการส่งงบการเงิน ทั้งนี้ STARK ได้มีการเปลี่ยนผู้สอบบัญชีจาก บริษัท Deloitte เป็น บริษัท PWC ตั้งแต่วันที่ 2565



BBL ASSET MANAGEMENT CO., LTD.
บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด

มุมมองด้านปัจจัยพื้นฐาน

ทั้งนี้ หากพิจารณาในมุมมองปัจจัยพื้นฐานของบริษัท ผู้จัดการกองทุนมองว่า STARK ยังคงเป็นธุรกิจที่ยังเติบโตได้ดี

จาก

- 1) การเติบโตของธุรกิจสายไฟทั้งจากความต้องการไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้นทั้งในประเทศไทยและประเทศเวียดนาม
- 2) การเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดอย่างต่อเนื่องจากการมีจุดเด่นด้านต้นทุนที่แข่งขันได้ในระดับภูมิภาค และ
- 3) การเพิ่มสินค้าที่มี margin สูงขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มสายไฟแรงดันปานกลาง ถึง แรงดันสูง

แนวทางการดำเนินการต่อจากนี้

เพื่อการตัดสินใจที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อลูกค้า ผู้จัดการกองทุนได้วิเคราะห์ scenario ถึงโอกาสที่จะเกิดความเสียหายจากประเด็นดังกล่าวและจะติดตามข้อมูลอย่างใกล้ชิดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

Sw

.....
 (เสาวลักษณ์ วิศววิกรานต์)

ผู้อำนวยการ

กลุ่มจัดการกองทุน

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด



BBL ASSET MANAGEMENT CO., LTD.
บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด

ที่ 837/2566

8 พฤษภาคม 2566

เรื่อง แจ้งการกำหนดมูลค่ายุติธรรมหุ้นสามัญ บริษัท สตาร์ค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

เรียน มหาวิทยาลัยบูรพา

อ้างถึง หนังสือของบริษัทฯ ที่ 762/2566 ฉบับลงวันที่ 24 เมษายน 2566

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบ 1 การกำหนดราคายุติธรรมหุ้นสามัญ STARK
 เอกสารแนบ 2 ปัจจัยในการพิจารณาราคายุติธรรม

ตามที่ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด ในฐานะบริษัทจัดการกองทุนส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยบูรพา ได้มีหนังสือชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับหุ้นสามัญ บริษัท สตาร์ค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) "STARK" รายละเอียดปรากฏตามหนังสือฉบับที่อ้างถึง เนื่องด้วยเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 STARK ได้จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นผู้ โดยในการประชุมดังกล่าว มีข้อเท็จจริงที่เกิดจากการสอบถามจากผู้ถือหุ้นผู้ ในประเด็นสินค้าคงคลังคงเหลือ สถานะของ เงินที่ได้จากการเพิ่มทุน โดยผู้บริหารของ STARK ไม่สามารถชี้แจงและให้ข้อมูลที่ชัดเจนต่อผู้ถือหุ้นผู้ได้ บริษัทฯ เห็นว่า ประเด็นดังกล่าวเป็นประเด็นสำคัญ ที่อาจจะกระทบต่อสถานะทางการเงิน และความไม่แน่นอนของแผนธุรกิจของ STARK จึงมีความเห็นว่าราคาปิดเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 (ราคา 2.38 บาท ต่อหุ้น) อาจจะไม่ใช่วิธีแทนที่ดีของมูลค่ายุติธรรม จึงได้จัดทำการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหุ้น STARK ใหม่ได้เท่ากับ 0.72 บาท ต่อหุ้น โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 3 พฤษภาคม 2566 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ บริษัทฯ ขอเรียนว่า จะติดตามข้อเท็จจริงของหลักทรัพย์ ดังกล่าวอย่างใกล้ชิด หากมีความคืบหน้าประการใด จะเรียนให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

ทั้งนี้ หากท่านไม่เห็นด้วยกับการกำหนดมูลค่ายุติธรรมของหุ้น STARK ที่ราคา 0.72 บาท ต่อหุ้น ขอความกรุณา แจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงเหตุผลดังกล่าว เพื่อจักได้ดำเนินการตามเกณฑ์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(เสาวลักษณ์ วิศวกิจรานต์)

ผู้อำนวยการ

ฝ่ายจัดการกองทุน

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด

บันทึก

การกำหนดมูลค่ายุติธรรมหุ้นสามัญ บริษัท สตาร์ค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (STARK)

วันที่ 3 พฤษภาคม 2566

ตามที่กองทุนรวม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และกองทุนส่วนบุคคล ภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด (“กองทุน”) ได้มีการลงทุนในหุ้นของบริษัท สตาร์ค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“STARK”) และได้ใช้ราคาปิดเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 เป็นมูลค่ายุติธรรมในการคำนวณมูลค่าทรัพย์สินของกองทุน ซึ่งเป็นวันก่อนที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ จะขึ้นเครื่องหมาย SP หลังจากนั้น กองทุนฯ ได้ติดตามข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นกับ STARK อย่างใกล้ชิดเรื่อยมา ไม่ว่าจะเป็นเรื่องกรรมการลาออก การแต่งตั้งกรรมการใหม่ การเปลี่ยนแปลง CFO เป็นต้น กองทุนฯ ในฐานะผู้ถือหุ้นพยายามขอให้ STARK ชี้แจงข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น แต่ผู้บริหารของ STARK เองไม่เคยให้ข้อมูลที่เกิดขึ้นเลย จนกระทั่งเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 STARK ได้จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นฯ โดยในการประชุมดังกล่าว ผู้ถือหุ้นฯ มีการสอบถามถึงสินค้าคงคลังคงเหลือ รวมถึงมูลเหตุของการเปลี่ยนวิธีนับสินค้าคงเหลือ ตลอดจนสถานะปัจจุบันของเงินที่ได้จากการเพิ่มทุนที่ออกหุ้นใหม่เสนอขายต่อบุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ครั้งล่าสุดจำนวน 5,580 ล้านบาท ซึ่งผู้บริหารของ STARK ไม่สามารถชี้แจงและให้ข้อมูลที่ชัดเจนต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นฯ ได้ กองทุนฯ เห็นว่า ประเด็นที่ผู้ถือหุ้นฯ สอบถามเป็นประเด็นสำคัญที่อาจจะกระทบต่อสถานะทางการเงิน และความไม่แน่นอนของแผนธุรกิจของ STARK เมื่อผู้บริหารไม่สามารถให้คำตอบที่ชัดเจนได้ ทั้งๆ ที่ควรจะสามารถให้ได้ นั้น ทำให้กระทบต่อความเชื่อมั่น และมีเหตุอันพึงสงสัยที่ควรค่าแก่การพิจารณาถึงผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมของหุ้น STARK ด้วยข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นดังกล่าว บลจ.บัวหลวง ในฐานะผู้จัดการกองทุน จึงเห็นว่าราคาปิดเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 อาจจะไม่เป็นตัวแทนที่ดีของมูลค่ายุติธรรมที่จะนำมาใช้ในการคำนวณมูลค่าทรัพย์สินสุทธิของกองทุน

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อ 7 ของประกาศสมาคมบริษัทจัดการลงทุน ที่ สจก.ร.5/2545 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพื่อใช้ในการคำนวณมูลค่าทรัพย์สินสุทธิของกองทุนรวม และข้อ 7 ของประกาศสมาคมบริษัทจัดการลงทุน ที่ สจก.กข.3/2545 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพื่อใช้ในการคำนวณมูลค่าทรัพย์สินสุทธิของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมถึงข้อ 6 ของประกาศสมาคมบริษัทจัดการลงทุน สจก.สบ.2/2544 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพื่อใช้ในการคำนวณมูลค่าทรัพย์สินสุทธิของกองทุนส่วนบุคคล บริษัทฯ จึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหุ้น STARK ด้วยเหตุผลประกอบปัจจัยต่างๆ ตามเอกสารแนบ ได้มูลค่าดังนี้

มูลค่ายุติธรรมของหุ้น STARK ที่ ราคา 0.72 บาท ต่อหุ้น

การประมาณค่ายุติธรรมของหุ้น STARK ได้พิจารณาจากข้อเท็จจริงและปัจจัยต่างๆ ดังกล่าว และยังสามารถใช้ความระมัดระวัง พยายามอย่างเต็มความสามารถในการหาข้อมูลประกอบการพิจารณาโดยสุจริต เช่น ข้อมูลการที่ TRIS ปรับลดอันดับความน่าเชื่อถือหุ้นกู้ของ STARK เหลือ BB- ซึ่งเป็นระดับ Junk และให้ outlook negative รวมถึงการให้ข้อมูลต่อสาธารณชนในส่วนของธนาคารเจ้าหนี้ เป็นต้น บริษัทฯ จึงเชื่อว่าการเลือกใช้วิธี P/BV จะเป็นวิธีที่ Conservative ที่สุดที่จะสะท้อนมูลค่าส่วนของผู้ถือหุ้นของกิจการ เพราะเมื่อเกิดเหตุที่ส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือของการรายงานทางบัญชี การที่ผู้บริหารไม่สามารถให้ความชัดเจนต่อสถานะทางการเงิน และแผนธุรกิจ ทำให้ขาดความเชื่อมั่น การใช้แนวทางอื่นในการประเมินมูลค่าหุ้นอาจจะต้องใช้สมมติฐานอื่นๆ มากกว่านี้ และมีโอกาสที่จะทำให้มูลค่าประเมินผิดไปจากมูลค่าที่แท้จริงได้มาก

การประมาณค่ายุติธรรมของหุ้น STARK ที่ราคา 0.72 บาทต่อหุ้นนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 3 พฤษภาคม 2566 เป็นต้นไป จนกว่าจะมีข้อเท็จจริงเพิ่มเติมที่บริษัทเห็นว่าจะมีนัยยะทำให้มูลค่าดังกล่าวจะไม่เป็นตัวแทนที่ดีของมูลค่ายุติธรรม หรือ จนกว่าจะมีการเปิดซื้อขายหุ้น

ลงชื่อ..... 

(นายสันติ ธนะนิรันดร์)

รองกรรมการผู้จัดการกลุ่มจัดการกองทุน

ฝ่ายจัดการกองทุน

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด

ปัจจัยในการพิจารณา

1. สถานะทางการเงินของผู้ออกตราสาร

คำนวณ DE Ratio (ข้อมูลจากงบการเงิน ไตรมาส 3 ปี 2565)

1.1 หนี้สินรวมของบริษัท = 38,362.3 ล้านบาท

1.2 รวมส่วนของผู้ถือหุ้น = 14,314.1 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้นตามงบการเงิน = 8,734.1 ล้านบาท

เงินเพิ่มทุน PP ล่าสุด = 5,580 ล้านบาท

1.3 ดังนั้น DE Ratio หลังเพิ่มทุน = $38,362.3 / 14,314.1 = 2.68$ เท่า

ในช่วงไตรมาส 4/2565 - ไตรมาส 1/2566 มีการออกหุ้นกู้ STARK242A มูลค่า 3,934 ล้านบาท และมีการจ่ายคืนหุ้นกู้ STARK23206A มูลค่า 1,500 ล้านบาท ทำให้หนี้สินรวมของบริษัทจะเป็น 40,796.3 ล้านบาท ทำให้ DE Ratio หลังการออกหุ้นกู้รุ่นล่าสุด จะเป็น $40,796.3 / 14,314.1 = 2.85$ เท่า

การที่ผู้บริหารไม่สามารถชี้แจง และให้รายละเอียดในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสถานะทางการเงินของ STARK ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้นั้น กระทบต่อความเชื่อมั่น สะท้อนถึงปัญหาของการบริหารจัดการภายในและความเสี่ยงของสถานะทางการเงิน

2. แผนธุรกิจและแผนการเงินของผู้ออกตราสาร (ที่มาจาก Annual Report)

2.1 แผนธุรกิจ STARK ดำเนินการผลิตและจำหน่ายสายไฟฟ้าและสายเคเบิล ที่ครอบคลุมทุกประเภทการใช้งานและสามารถรองรับ การใช้งานได้ทุกอุตสาหกรรม โดยวิศวกรผู้เชี่ยวชาญควบคุมการดำเนินการผลิตตลอดกระบวนการรวมทั้งการพัฒนาเทคโนโลยีและผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อตอบสนองการใช้งานของลูกค้าอยู่เสมอ STARK มีนโยบายลดการขายสินค้าที่มี มาร์จิ้นต่ำ (Low Margin Product) เช่น การขายวัตถุดิบ ปรับเปลี่ยนเป็นการมุ่งเน้นสายไฟฟ้าและสายเคเบิลที่มี มาร์จิ้นสูง (High Margin Product) โดยเฉพาะกลุ่มสายไฟฟ้าแรงดันกลางถึงระดับสูงพิเศษ (Medium – Extra High Voltage) ที่มีอัตราเติบโตสูงเพื่อรองรับโครงการต่าง ๆ ของภาครัฐและภาคเอกชน และสายไฟฟ้าสำหรับระบบการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Photovoltaic Cable) และพัฒนาสายเคเบิลใต้น้ำ (Submarine Cable) โครงการพัฒนาพลังงานทดแทน เช่น กังหันลมเพื่อผลิตกระแสไฟฟ้าที่ติดตั้งในทะเล (Offshore Wind Turbine) แผงโซลาร์เซลล์บนโครงสร้างที่ลอยอยู่ในน้ำ (Floating Solar)

2.2 แผนการเงิน STARK มีแผนการเพิ่มความเข้มแข็งของสถานะทางการเงินของบดล เช่น การลดหนี้จากการสร้างกระแสเงินสดที่แข็งแกร่ง การใช้เงินทุนหมุนเวียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และการปรับปรุงส่วนทุนของ ADS เนื่องจากมีโกดังและพื้นที่เพื่อให้เช่าแก่บริษัทซึ่งประกอบธุรกิจน้ำมันและก๊าซซึ่งสามารถแปลงเป็นหลักทรัพย์ได้ เป็นต้น ตลอดจนการดำเนินงานตามนโยบายในการควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ และการบริหารจัดการร่วมกันของกลุ่มบริษัท

อย่างมีระบบ (Integrated Supply Chain Management) โดยบริษัท คาดว่าอัตราการกู้ยืม (Net debt / EBITDA) ที่เหมาะสม ประมาณ 2.0 เท่า

กองทุนฯ เห็นว่า STARK ยังคงเป็นธุรกิจที่ยังคงมีโอกาสเติบโตได้ดีจาก 1) การเติบโตของธุรกิจสายไฟทั้งจากความ ต้องการไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้นในประเทศไทยและประเทศเวียดนาม 2) การเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดอย่างต่อเนื่อง จากจุดเด่นด้าน ต้นทุนที่แข่งขันได้ในระดับภูมิภาค และ 3) การเพิ่มสินค้าที่มี margin สูงขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มสายไฟแรงดันปานกลางถึงแรงดัน สูง แต่อย่างไรก็ตาม หลังจากเหตุการณ์ที่บริษัทไม่สามารถนำส่งงบการเงินดังกล่าวได้ภายในวันที่ 21 เมษายน 2566 โดยให้ เหตุผลต่อตลาดหลักทรัพย์ว่า บริษัทได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงกรรมการและผู้บริหารชุดใหม่ (ยกเว้นคุณวราวิทย์ ตั้งคารวคุณ) และข้อมูลบางส่วนอยู่ระหว่างการดำเนินการ และการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีรายใหม่ ได้แก่ PWC ซึ่งได้รับการแต่งตั้ง แทน Deloitte ตั้งแต่วันที่ 2565 บริษัทจึงมีความจำเป็นต้องนำส่งงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ล่าช้า ทั้งนี้ บริษัทคาดว่าจะสามารถนำส่งงบการเงินดังกล่าวได้ภายในช่วงเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน 2566 ทำให้ความน่าเชื่อถือของงบการเงินอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ ประกอบกับเมื่อมีการสอบถาม ในประเด็นดังกล่าวในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 ผู้บริหารกลับไม่สามารถให้ข้อมูลและข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น ได้ กองทุนฯ จึงมีเหตุควรสงสัยว่าศักยภาพของธุรกิจอาจจะลดลงจากเดิมมาก

3. ต้นทุนของเงินลงทุน ณ วันที่ซื้อเงินลงทุน

กองทุนส่วนบุคคล	จำนวนหุ้น (ณ 2/5/66)	บาท/หุ้น	ต้นทุนของเงิน ลงทุน(บาท)
มหาวิทยาลัยบูรพา	35,000	2.90	101,353.80

4. อัตราส่วนระหว่างเงินลงทุนนั้นต่อเงินลงทุนทั้งสิ้น และความคล่องของการซื้อขายเงินลงทุนนั้นในตลาด
ซื้อขายคล่อง

a. อัตราส่วนระหว่างเงินลงทุนนั้นต่อเงินลงทุนทั้งสิ้น

กองทุนส่วนบุคคล	% NAV (ณ 2/5/66)
มหาวิทยาลัยบูรพา	0.03%

b. ความคล่องของการซื้อขายเงินลงทุนนั้นในตลาดซื้อขายคล่อง

ตลาดหลักทรัพย์ขึ้นเครื่องหมายห้ามซื้อขาย (SP)

5. ข้อจำกัดตามสัญญาเกี่ยวกับการขายหรือการจัดการเงินลงทุนในหลักทรัพย์

ไม่มีข้อจำกัด

6. ตราสารชนิดเดียวกันของผู้ออกรายเดียวกันที่อยู่ระหว่างการเสนอขายต่อสาธารณชน

ไม่มี

7. การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการปรับโครงสร้างของผู้ออกตราสารซึ่งมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมของตราสารที่เป็นเงินลงทุนของกิจการลงทุน เช่น ข้อเสนอในการควบกิจการข้อเสนอซื้อหลักทรัพย์เพื่อครอบงำกิจการ และข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหนี้

ผลการประชุมผู้ถือหุ้นที่ วันที่ 28 เมษายน 2566 มีมติ "ยกเว้นเหตุผิดนัด" อันเกิดจากการที่ผู้ถือหุ้นผู้ส่งงบการเงินประจำปี 2565 ล่าช้ากว่ากฎหมายกำหนด โดยจะให้ยืดเวลาการส่งงบการเงินสำหรับในปี 2565 และงบไตรมาส 1/2566 ออกไปอีกเป็นช่วงเดือนพฤษภาคม ถึง มิถุนายน 2566 (ตามที่ STARK แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์) ถ้ายังส่งงบการเงินไม่ได้ จะถือเป็นการผิดข้อกำหนดสิทธิผู้ถือหุ้น

8. ราคาและปริมาณการซื้อขายต่อสาธารณชนของตราสารที่คล้ายคลึงกันของผู้ออกรายเดียวกันหรือของผู้ออกรายอื่นที่เปรียบเทียบกันได้

Bloomberg GICS Industry peer PBV มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 1.6x

9. ความสามารถของผู้ออกตราสารในการเพิ่มทุนที่จำเป็น

STARK เผชิญความท้าทายในการเพิ่มทุน เนื่องจากความกังวลเกี่ยวกับความน่าเชื่อถือของงบการเงินและความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระ รวมถึงไม่ได้รับความเชื่อมั่นจากนักลงทุน

10. การเปลี่ยนแปลงของปัจจัยทางเศรษฐกิจที่มีผลกระทบต่อผู้ออกตราสาร

10.1 แนวโน้มเศรษฐกิจไทยในปี 2566 คาดว่าจะขยายตัวในช่วงร้อยละ 2.7 – 3.7 (ค่ากลางของการประมาณการอยู่ที่ร้อยละ 3.2) โดยมีปัจจัยสนับสนุนที่สำคัญจาก (1) การฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยว (2) การขยายตัวของการลงทุนทั้งภาคเอกชนและภาครัฐ (3) การขยายตัวในเกณฑ์ดีต่อเนื่องของการอุปโภคบริโภคภาคเอกชน และ (4) การขยายตัวในเกณฑ์ดีของภาคเกษตร ทั้งนี้เพื่อรองรับการเติบโตของภาคครัวเรือนและภาคอุตสาหกรรม ประเทศไทย ยังคงมีการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าอย่างต่อเนื่อง

10.2 แนวโน้มเศรษฐกิจเวียดนามในปี 2566 การเติบโตของเศรษฐกิจยังเติบโตได้แต่มีแนวโน้มชะลอตัวลงจากผลกระทบจากดอกเบี้ยที่สูงและความเสี่ยงจากการปราบปรามคอร์รัปชันในประเทศ อย่างไรก็ตาม เวียดนามยังมีปัจจัย

หมุนระยะยาวจากเม็ดเงินลงทุนโดยตรงจากต่างชาติเข้ามาต่อเนื่อง การทำ FTA กับนานาประเทศ และโครงสร้างประชากรวัยทำงานที่สูง ช่วยหนุนรายได้ประชากรเพิ่มขึ้น รวมถึงการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานในระบบไฟฟ้าที่มากขึ้นตามไปด้วย

11. ทรัพยากรที่ได้มาหรือเสียไปเพื่อแลกกับส่วนได้เสียของกิจการครั้งล่าสุด (ช่วยในการพิจารณาสภาพคล่องของกิจการ)

เงินเพิ่มทุน PP ล่าสุด จากการออกหุ้นเพิ่มทุนที่ราคา 3.72 บาท จำนวน 1,500 ล้านหุ้น บริษัทได้รับเงินสด 5,580 ล้านบาท ในไตรมาสที่ 4 ปี 2565

12. ราคาของตราสารชนิดเดียวกันที่เป็นของผู้ค้ารายอื่น

ไม่เข้าเกณฑ์

13. งบการเงินของผู้ออกตราสาร

งบการเงินล่าสุดคือ 3Q/2022 และบริษัทเลื่อนส่งการเงิน 4Q/2022

เมื่อพิจารณาข้อเท็จจริงและสถานการณ์ที่เกิดขึ้น ประกอบกับปัจจัยดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จึงประเมินมูลค่าของ STARK จากข้อมูลการเงินล่าสุดที่มีคือ งบ Q3/2022 โดยใช้วิธี P/BV ที่ทำการ Impair มูลค่า Book Value โดย Assumption ดังนี้

หน่วย: ล้านบาท (มูลค่าจากงบการเงิน Q3/2022)		
ส่วนของผู้ถือหุ้น		8,734
ส่วนปรับปรุงทุนจากการซื้อธุรกิจแบบย้อนกลับ		(10,542)
ส่วนของผู้ถือหุ้นหลังจากที่ปรับปรุงรายการแล้ว		19,276
บวก เงินสดจากการออกหุ้นเพิ่มทุน (1,500 ล้านหุ้น ที่ 3.72 บาท ต่อหุ้น)		5,580
ส่วนของผู้ถือหุ้นหลังจากที่ปรับปรุงรายการแล้ว		24,856
รายการปรับปรุง (จากการด้อยค่าสินทรัพย์)	(ณ Q3/2022)	30%
ส่วนปรับปรุงทุนจากการซื้อธุรกิจแบบย้อนกลับ	10,542	(3,163)
ค่าความนิยม	5,424	(1,627)
ลูกหนี้การค้า	19,615	(5,885)
สินค้าคงเหลือ	15,104	(4,531)

มูลค่ารายการด้อยค่าสินทรัพย์		(15,206)
ส่วนของเจ้าของหลังจากการด้อยค่าสินทรัพย์		9,651
จำนวนหุ้นทั้งหมด		13,406
ส่วนของเจ้าของต่อหุ้น (บาท)		0.72

สมมติฐาน บริษัทยังดำเนินการต่อไปได้

- ส่วนของเจ้าของในงบดุล ไตรมาสที่ 3 ปี 2565
 - บวกกลับ "ส่วนปรับปรุงทุนจากการซื้อธุรกิจแบบย้อนกลับ"
 - บวกกลับ "เงินเพิ่มทุน PP จากการออกหุ้นเพิ่มทุน"
 - ส่วนของเจ้าของหลังจากที่ปรับปรุงรายการแล้ว จะอยู่ที่ 24,856 ล้านบาท
- สมมติฐาน มีการด้อยค่า 30% ของสินทรัพย์ ดังนี้
 - ส่วนปรับปรุงทุนจากการซื้อธุรกิจแบบย้อนกลับ
 - ค่าความนิยม
 - ลูกหนี้การค้า
 - สินค้าคงเหลือ
- ส่วนของเจ้าของหลังจากที่ปรับปรุงรายการด้อยค่าสินทรัพย์แล้ว จะอยู่ที่ 0.72 บาทต่อหุ้น
- สมมติฐาน หุ้นกลับมาซื้อขายที่ ราคาต่อมูลค่าทางบัญชี (Price to Book Value) ที่ 1 เท่า
- ดังนั้น ราคาหุ้นควรอยู่ที่ 0.72 บาทต่อหุ้น



BBL ASSET MANAGEMENT CO., LTD.
บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด

ที่ 1055/2566

13 มิถุนายน 2566

เรื่อง แจ้งการดำเนินการขายหุ้น สตาร์ค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

เรียน กองทุนส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยบูรพา

อ้างถึง หนังสือของบริษัทฯ ที่ 762/2566 ฉบับลงวันที่ 24 เมษายน 2566 และ ที่ 837/2566 ฉบับลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2566

สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อมูลการซื้อขายหุ้น STARK ในช่วงเวลาที่ผ่านมา

ตามที่บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด (บริษัทจัดการ) ในฐานะบริษัทจัดการกองทุนส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยบูรพา ได้มีหนังสือชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับหุ้นสามัญ บริษัท สตาร์ค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (STARK) รายละเอียดปรากฏตามหนังสือฉบับที่อ้างถึง บริษัทจัดการขอเรียนว่าที่ผ่านมาผู้จัดการกองทุนได้ตัดสินใจลงทุนในหุ้น STARK โดยได้ทำการวิเคราะห์ลักษณะธุรกิจ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา การคาดการณ์การเติบโตในอนาคต รวมถึงมีการติดตามผลการดำเนินงานงบการเงินในทุกไตรมาส ซึ่งการลงทุนที่ผ่านมา กองทุนฯ มีทั้งซื้อและขายหุ้นดังกล่าวรายละเอียดตามเอกสารแนบ ในวันที่ 10 ตุลาคม 2565 STARK ออกหุ้นใหม่เสนอขายต่อนักลงทุนสถาบัน (Private Placement) เพื่อนำเงินไปซื้อกิจการของบริษัท LEONI Kabel GmbH (LEONI Kabel) จัดทะเบียนที่ประเทศเยอรมนี ประกอบกิจการผลิตสายไฟ wire and cable แต่ต่อมาเมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2565 STARK แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ว่าใช้สิทธิตามสัญญาซื้อขายหุ้นยกเลิกการเข้าซื้อ LEONI Kabel ทีมผู้จัดการกองทุนมิได้นิ่งนอนใจต่อข้อมูลดังกล่าวได้ติดตามสอบถามไปยัง STARK ถึงเหตุผลและการดำเนินการเกี่ยวกับเงินเพิ่มทุนที่ได้รับไป STARK แจ้งว่าจะมีการหาดีลอื่นๆ มาทดแทน ทีมผู้จัดการกองทุนเห็นว่าการยกเลิกดีลเป็นผลเสียในระยะสั้นเพราะต้องใช้เวลาหาดีลใหม่ขณะที่เพิ่มทุนไป แต่เมื่อพิจารณาธุรกิจปัจจุบันที่ STARK ดำเนินการอยู่ในไทยและเวียดนามยังไปได้ด้วยดีมีการเติบโตสม่ำเสมอ แต่ต่อมาวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 ตลท. ได้ขึ้นเครื่องหมาย SP เนื่องจาก STARK ไม่ส่งงบการเงินภายในเวลาที่กำหนดและผู้สอบบัญชีเห็นความผิดปกติของการบันทึกสินค้าคงคลัง บริษัทจัดการพิจารณาถึงปัญหาดังกล่าวแล้วจึงได้กำหนดมูลค่ายุติธรรมที่ 0.72 บาท (ลดลงจากราคาปิดล่าสุด 2.38 บาท) มีผลวันที่ 3 พฤษภาคม 2566

ต่อมา ตลท.ได้เปิดให้ซื้อขายหุ้น STARK เป็นการชั่วคราวเป็นเวลา 1 เดือน (วันที่ 1-30 มิถุนายน 2566) เมื่อพ้นช่วงเวลาดังกล่าวจะห้ามซื้อขายจนกว่าจะส่งงบการเงินครบถ้วน ผู้จัดการกองทุนได้พิจารณาถึงความเสี่ยงในฐานะทางการเงินของ STARK ที่ยังมีความไม่แน่นอนสูงจากการเกิดเหตุผิดนัดไขว้ (cross default) และความเสี่ยงในเรื่องสภาพคล่องกรณีหากไม่สามารถส่งงบการเงินได้ตามกำหนด จึงได้ตัดสินใจขายหุ้น STARK ทั้งหมดในวันที่ 1 มิถุนายน 2566 ที่ราคา 0.25 บาท เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว และนำเงินไปหาโอกาสการลงทุนอื่นที่อาจให้ผลตอบแทนที่ดีกว่า ทั้งนี้กองทุนอื่นๆ ภายใต้การบริหารของบริษัทจัดการอาจดำเนินการปรับพอร์ตในจังหวะและเวลาที่ต่างกัน ขึ้นอยู่กับประเภทกองทุน นโยบายการลงทุน และขนาดกองทุน และปัจจัยอื่นๆ ตามดุลยพินิจของผู้จัดการกองทุน



BBL ASSET MANAGEMENT CO., LTD.
บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด

ทั้งนี้ ในกระบวนการตัดสินใจลงทุน ผู้จัดการกองทุนได้ทำการวิเคราะห์ด้วยข้อมูลจากแหล่งที่มีความน่าเชื่อถือ และติดตามผลการดำเนินงานทุกไตรมาสอย่างต่อเนื่อง เยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพในลักษณะเดียวกันพึงกระทำโดยถือประโยชน์ของกองทุนเป็นอันดับแรก เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นครั้งนี้ บริษัทจัดการขออภัยรับคำตำหนิจากท่านทุกประการ

บริษัทจัดการหวังว่าคำชี้แจงข้างต้นจะสร้างความเข้าใจอันดีที่พึงมีต่อกัน หากท่านประสงค์จะขอรับทราบข้อมูลเพิ่มเติมประการใด บริษัทจัดการยินดีทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสันติ ธนะนิรันดร์)

รองกรรมการผู้จัดการกลุ่มจัดการกองทุน

ฝ่ายจัดการกองทุน

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด

เอกสารแนบ ข้อมูลการซื้อขายหุ้น STARK

กองทุนส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยบูรพา

วันที่	ซื้อ-ขาย	จำนวนหุ้น	ราคาต่อหุ้น	กำไร/ขาดทุน
28/10/2020	ซื้อ	12,900	1.40	
28/10/2020	ขาย	12,900	1.59	2,462
17/03/2021	ซื้อ	5,000	3.96	
17/05/2021	ซื้อ	1,600	4.10	
18/06/2021	ขาย	6,600	3.80	(1,334)
09/08/2021	ซื้อ	11,900	4.40	
27/09/2021	ซื้อ	10,500	4.77	
28/12/2021	ซื้อ	1,100	4.80	
05/01/2022	ขาย	23,500	4.55	(963)
07/12/2022	ซื้อ	15,800	3.32	
14/12/2022	ขาย	15,800	3.08	(3,870)
18/01/2023	ซื้อ	15,500	2.74	
02/02/2023	ซื้อ	19,500	3.02	
01/06/2023	ขาย	35,000	0.25	(92,618)

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

วาระที่/เรื่อง	มติ	หน่วยงาน เจ้าของเรื่อง	ผลการดำเนินงาน	ติดตามผลการ ดำเนินงาน
๔.๑ คณะศึกษาศาสตร์ ขอ อนุมัติขยายระยะเวลาการ กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณี ไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการ ก่อสร้างกลุ่มอาคารคณะ ศึกษาศาสตร์	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้ ๑. อนุมัติขยายระยะเวลาการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการ ก่อสร้างกลุ่มอาคาร คณะศึกษาศาสตร์ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรายการไปกัน เงินจำนวน ๔ รายการ เป็นวงเงินรวม ๑๓๕,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยสามสิบล้านห้าแสน บาทถ้วน) ๒. รับรองมติในที่ประชุม	คณะ ศึกษาศาสตร์	แจ้ง คณะ ศึกษาศาสตร์ แล้ว	-
๔.๒ คณะศึกษาศาสตร์ ขอ อนุมัติการกันเงินไว้เบิก เหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน ค่าควบคุมงานก่อสร้างกลุ่ม อาคารคณะศึกษาศาสตร์	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ไม่เห็นชอบการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน ค่า ควบคุมงานก่อสร้างกลุ่มอาคารคณะศึกษาศาสตร์ จำนวน ๘๖๘,๐๐๐ บาท (แปดแสนหกหมื่น แปดพันบาทถ้วน) ตามผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ	คณะ ศึกษาศาสตร์	แจ้ง คณะ ศึกษาศาสตร์ แล้ว	-
๔.๓ โรงพยาบาล มหาวิทยาลัยบูรพา ขอยืม เงินค้ำยาและเวชภัณฑ์	๑. ไม่เห็นชอบ การขอยืมเงินรายได้มหาวิทยาลัยบูรพา ของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย บูรพา คณะแพทยศาสตร์ เพื่อใช้ในการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ จำนวน ๓๗,๗๔๒,๘๙๓.๘๐ บาท ๒. เห็นควร ให้ใช้แนวทางสำหรับการดำเนินการเฉพาะปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยให้ คณะแพทยศาสตร์และโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา ไม่ต้องนำงบประมาณที่ตั้งไว้ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อสมทบกองทุนส่วนงาน ตามนโยบายการจัดทำนโยบายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖ เป็นจำนวนเงิน ๒๕,๒๕๓,๙๐๐ บาท ต่อสภามหาวิทยาลัยบูรพา แต่ให้อินเงิน จำนวนงบประมาณดังกล่าวไปซื้อยาและเวชภัณฑ์ โดยให้โรงพยาบาลตั้งงบประมาณสมทบกองทุนส่วนงานในปีงบประมาณถัดไปตาม วงเงินจำนวน ๒๕,๒๕๓,๙๐๐ บาท ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยตั้งหนี้โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา เป็นค่าใช้จ่ายค้ำจ่ายและรายได้ค้ำจ่ายรับกองทุนส่วนงานของคณะแพทยศาสตร์และโรงพยาบาล มหาวิทยาลัยบูรพา ตามสัดส่วนจำนวนเงินที่นำมาสมทบจากกองทุน ๓. เห็นควรเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาสั่งการให้สำนักงานตรวจสอบ ภายใน ตรวจสอบการจัดทำและการดำเนินการตาม Financial Plan ของคณะแพทยศาสตร์ และโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา ๔. เห็นควร เสนอสภามหาวิทยาลัยบูรพา ให้โรงพยาบาลแจ้งรายการที่ดำเนินการ เทียบกับแผนการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่เสนอ เมื่อดำเนินการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ตามวงเงิน ที่ได้รับอนุมัติเสร็จสิ้นแล้วต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเพื่อ ทราบ ๕. รับรองมติในที่ประชุม เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยบูรพาพิจารณา	โรงพยาบาล มหาวิทยาลัย บูรพา	แจ้ง โรงพยาบาล มหาวิทยาลัย บูรพา และ คณะกรรมการ ตรวจสอบภายใน แล้ว	ผ่านความเห็นชอบ จากสภามหาวิทยาลัย บูรพา ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

วาระที่/เรื่อง	มติ	หน่วยงาน เจ้าของเรื่อง	ผลการดำเนินงาน	ติดตามผลการ ดำเนินงาน
๔.๔ กองแผนงาน ขอ พิจารณางบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	<p>คณะกรรมการฯ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว มีมติ ดังนี้</p> <p>๑. เห็นชอบ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓,๗๗๑,๔๖๓,๖๐๐ บาท โดยตั้งงบประมาณรายจ่ายจากงบประมาณการรายรับ ๓,๕๕๔,๐๘๒,๘๐๐ บาท และใช้เงินสะสมตั้งงบประมาณ ๒๑๗,๓๘๐,๘๐๐ บาท</p> <p>๒. เห็นชอบ การขอยกเว้นให้คณะเทคโนโลยีทางทะเล คณะเทคโนโลยีการเกษตร โครงการจัดตั้งคณะพาณิชยศาสตร์และการบริหารธุรกิจ และกองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี ตั้งงบประมาณไม่เป็นไปตามนโยบายการจัดทำงบประมาณจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๓. เห็นชอบ ให้มหาวิทยาลัยจัดสรรเงินประจำงวดของเงินอุดหนุนรัฐบาลตามเงินประจำงวดของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ตามที่ได้รับ การจัดสรรจากสำนักงบประมาณ และเมื่อมหาวิทยาลัยรับทราบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะนำเสนอขออนุมัติตามขั้นตอนต่อไป</p> <p>๔. รับรองมติในที่ประชุม เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยบูรพาพิจารณา</p>	กองแผนงาน	แจ้ง กองแผนงาน แล้ว	นำเสนอ สภามหาวิทยาลัยบูรพา แล้ว
๔.๕ กองคลังและทรัพย์สิน ขอพิจารณาการกันเงินไว้ เบิกเหลือมปี กรณีการจัดซื้อ จัดจ้าง วงเงินในสัญญา ต่ำ กว่า ๕๐,๐๐๐ บาท	<p>คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้</p> <p>๑. เห็นชอบ การขออนุมัติการกันเงินไว้เบิกเหลือมปี กรณีการจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินในสัญญา ต่ำกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท แต่มีการบริการที่กำหนดให้ต้องบริการจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นวันหยุดทำการ</p> <p>๒. เห็นชอบ การขออนุมัติในหลักการการกันเงินไว้เบิกเหลือมปี เฉพาะกรณีที่เป็นการใช้จ่ายที่เกิดจากการจัดจ้างงานบริการที่กำหนดให้ต้องบริการจนถึง วันที่ ๓๐ กันยายน โดยที่ วันที่ ๓๐ กันยายน ในปีงบประมาณนั้น ๆ ตรงกับวันหยุดทำการ</p> <p>๓. เห็นชอบ ให้ผู้ปฏิบัติงานกองคลังและทรัพย์สินเป็นผู้พิจารณารายการการกันเงินไว้เบิกเหลือมปี กรณีการจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินในสัญญา ต่ำกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท แต่มีการบริการที่กำหนดให้ต้องบริการจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ที่เป็นวันหยุดทำการ</p> <p>๔. รับรองมติในที่ประชุม</p>	กองคลังและ ทรัพย์สิน	แจ้ง กองคลังและ ทรัพย์สิน และแจ้ง ส่วนงาน/ หน่วยงาน แล้ว	-

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย การประชุมครั้งพิเศษที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

วาระที่/เรื่อง	มติ	หน่วยงาน เจ้าของ เรื่อง	ผลการ ดำเนินงาน	ติดตามผลการ ดำเนินงาน
<p>๔.๑ กองคลังและทรัพย์สิน ขอ รายงานผลการศึกษาและกำหนด นโยบายการลงทุนของ คณะกรรมการศึกษาและกำหนด นโยบายการลงทุน</p>	<p>คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้</p> <p>๑. รับทราบ การรายงานผลการศึกษาและกำหนดนโยบายการลงทุนของคณะกรรมการ ศึกษาและกำหนดนโยบายการลงทุน ตามเสนอ</p> <p>๒. เห็นควร เสนอสภามหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อพิจารณาทบทวนข้อบังคับมหาวิทยาลัย บูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๔ อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ใน (๑) กลั่นกรองเรื่องที่ต้องเสนอสภามหาวิทยาลัยตามข้อบังคับนี้ (๒) ให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบาย และ การดำเนินการด้านการเงิน การคลัง การงบประมาณ และทรัพย์สิน ต่อสภามหาวิทยาลัย และ หมวดที่ ๑๕ ข้อ ๔๗ การนำเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยไปลงทุนหรือหาประโยชน์ (๕) จัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยหรือที่มหาวิทยาลัยครอบครอง (๖) ลงทุนในกิจการ อื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย และวรรคสาม การดำเนินการตาม (๓) ถึง (๖) ให้เป็นไป ตามระเบียบที่ออกโดยสภามหาวิทยาลัยหรือได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้อง ไม่ขัดกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ เนื่องจากคณะกรรมการบริหารการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย มีความเห็นว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาและ กำหนดนโยบายการลงทุน อาจไม่จำเป็นต้องเสนอผ่านคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ของมหาวิทยาลัย เนื่องจากคณะกรรมการชุดดังกล่าวได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย โดย ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ไว้ ดังนี้</p> <p>(๑) ศึกษาแนวทางการลงทุน และกำหนดเป็นนโยบายการลงทุน</p> <p>(๒) กำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกและพิจารณาเสนอขอสถาบันการเงินเพื่อการ ลงทุน</p> <p>(๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย</p> <p>๓. รับรองมติในที่ประชุม และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้</p> <p>๓.๑ ผลการศึกษาและกำหนดนโยบายการลงทุนของคณะกรรมการศึกษาและ กำหนดนโยบายการลงทุน</p> <p>๓.๒ ทบทวนข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามมติข้อ ๒. ของคณะกรรมการบริหาร การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย</p>	<p>กองคลัง และ ทรัพย์สิน</p>	<p>แจ้ง กองคลัง และ ทรัพย์สิน แล้ว</p>	<p>นำเสนอ สภา มหาวิทยาลัยบูรพา แล้ว</p>

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย การประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

วาระที่/เรื่อง	มติ	หน่วยงาน เจ้าของ เรื่อง	ผลการ ดำเนินงาน	ติดตามผลการ ดำเนินงาน
<p>๔.๒ กองคลังและทรัพย์สิน ขอ พิจารณา (ร่าง) ประกาศ มหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปปฏิบัติงานและ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม</p>	<p>คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้</p> <p>๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม โดยให้ปรับแก้ ดังนี้</p> <p>๑.๑ ให้ปรับแก้ คำปรารภ</p> <p>จาก</p> <p>อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔ (๓) และวรรคสี่ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ /๒๕๖๖ เมื่อวันที่ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้</p> <p>เป็น</p> <p>อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง (๓) และวรรคสี่ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ /๒๕๖๖ เมื่อวันที่ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้</p> <p>๑.๒ ให้ปรับแก้ ข้อ ๔ คำนิยาม “การเดินทางไปปฏิบัติงานชั่วคราว”</p> <p>จาก</p> <p>“การเดินทางไปปฏิบัติงานชั่วคราว” หมายความว่า การไปปฏิบัติงานภายในประเทศชั่วคราวนอกที่ตั้งสำนักงานซึ่งปฏิบัติงานปกติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา หรือตามหน้าที่ที่ปฏิบัติโดยปกติ รวมถึงการเดินทางไปปฏิบัติงานในต่างประเทศที่ไม่มีการพักแรม</p> <p>เป็น</p> <p>“การเดินทางไปปฏิบัติงานชั่วคราว” หมายความว่า การเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศชั่วคราวนอกที่ตั้งสำนักงานซึ่งปฏิบัติงานปกติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา หรือตามหน้าที่ที่ปฏิบัติโดยปกติ รวมถึงการเดินทางไปปฏิบัติงานในต่างประเทศที่ไม่มีการพักแรม</p> <p>๑.๓ ให้ปรับแก้ ข้อ ๕.๑.๒ ค่าเช่าที่พัก (๒)</p> <p>จาก</p> <p>(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน ที่ปรึกษาอธิการบดี ที่ปรึกษาหัวหน้าส่วนงาน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้รับเชิญภายนอก ให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียว ตามบัญชีหมายเลข ๒</p>	<p>กองคลัง และ ทรัพย์สิน</p>	<p>แจ้ง กองคลัง และ ทรัพย์สิน แล้ว</p>	<p>นำเสนอ คณะกรรมการ ร่างและกลั่นกรอง ข้อบังคับ ระเบียบ และ ประกาศของ มหาวิทยาลัย แล้ว</p>

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย การประชุมครั้งพิเศษที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

วาระที่/เรื่อง	มติ	หน่วยงาน เจ้าของ เรื่อง	ผลการ ดำเนินงาน	ติดตามผลการ ดำเนินงาน
	<p><u>เป็น</u></p> <p>(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน ที่ปรึกษา อธิการบดี ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้รับเชิญภายนอก ให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราค่าเช่า ห้องพักคนเดียว ตามบัญชีหมายเลข ๒</p> <p>๑.๔ ให้ปรับแก้ ข้อ ๕.๑.๓ ค่าพาหนะเดินทาง (๓) วรรคท้าย</p> <p><u>จาก</u></p> <p>ทั้งนี้ กรณีการเดินทางโดยพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัดที่ตั้งสำนักงาน ให้เบิกเท่าที่จ่ายจริงภายในวงเงินเที่ยวละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท</p> <p><u>เป็น</u></p> <p>ทั้งนี้ กรณีไม่สามารถขอใช้รถของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานเพื่อเดินทางข้ามเขตจังหวัดที่ตั้งสำนักงาน ให้สามารถใช้พาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัดที่ตั้งสำนักงาน โดยให้เบิกเท่าที่จ่ายจริงภายในวงเงินเที่ยวละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท โดยใช้หลักฐานจากผู้ให้บริการ เช่น ใบเสร็จรับเงินจาก AOT ภาพหน้าจอการใช้บริการ Grab ซึ่งแสดงระยะทางและจำนวนเงิน หรือภาพถ่ายมิเตอร์แท็กซี่ เป็นต้น</p> <p>๑.๕ ให้ปรับแก้ ข้อ ๕.๒.๒ ค่าเช่าที่พัก (๒) ข.</p> <p><u>จาก</u></p> <p>ข. กรรมการสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน ที่ปรึกษา อธิการบดี ที่ปรึกษาหัวหน้าส่วนงาน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้รับเชิญภายนอก ให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริง ในอัตราตามบัญชีหมายเลข ๖</p> <p><u>เป็น</u></p> <p>ข. กรรมการสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน ที่ปรึกษา อธิการบดี ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้รับเชิญภายนอก ให้เบิกค่าเช่าที่พักได้ เท่าที่จ่ายจริง ในอัตราตามบัญชีหมายเลข ๖</p> <p>๑.๖ ให้ปรับแก้ ข้อ ๕.๒.๖</p> <p><u>จาก</u></p> <p>๕.๒.๖ การใช้อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศให้ใช้หลักเกณฑ์การแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด ในระหว่างที่มหาวิทยาลัยยังมิได้ประกาศกำหนดให้ใช้หลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลังไปพลางก่อน</p>			

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย การประชุมครั้งที่พิเศษที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

วาระที่/เรื่อง	มติ	หน่วยงาน เจ้าของ เรื่อง	ผลการ ดำเนินงาน	ติดตามผลการ ดำเนินงาน
	<p><u>เป็น</u></p> <p>๕.๒.๖ การใช้อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศให้ใช้หลักเกณฑ์การแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของกระทรวงการคลัง</p> <p>๑.๗ ให้ปรับแก้ ข้อ ๕.๓.๒ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม วรรคท้าย</p> <p><u>จาก</u></p> <p>ทั้งนี้ กรณีที่ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานขับรถเข้าร่วมการฝึกอบรม โดยต้องปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานขับรถให้กับผู้เข้าร่วมอบรม ให้เบิกค่าตอบแทนพนักงานขับรถหรือค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางแล้วแต่กรณีได้ โดยให้เบิกตามหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานขับรถ และไม่งดเว้นสิทธิที่ผู้เข้าร่วมอบรมจะได้รับ</p> <p><u>เป็น</u></p> <p>ทั้งนี้ กรณีที่ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานขับรถเข้าร่วมการฝึกอบรม โดยต้องปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานขับรถตามวันที่ปฏิบัติงานจริงให้กับผู้เข้าร่วมอบรม ให้เบิกค่าตอบแทนพนักงานขับรถตามหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานขับรถ และไม่งดเว้นสิทธิพนักงานขับรถที่เป็นผู้เข้าร่วมอบรมจะได้รับ</p> <p>๑.๘ ให้ปรับแก้ ข้อ ๕.๓.๕ ค่าเช่าที่พัก (๒)</p> <p><u>จาก</u></p> <p>(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน ที่ปรึกษาอธิการบดี ที่ปรึกษาหัวหน้าส่วนงาน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้รับเชิญภายนอก ให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริง ในอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียว ตามบัญชีหมายเลข ๒</p> <p><u>เป็น</u></p> <p>(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน ที่ปรึกษาอธิการบดี ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้รับเชิญภายนอก ให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริง ในอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียว ตามบัญชีหมายเลข ๒</p> <p>๑.๙ ให้ปรับแก้ ข้อ ๙</p> <p><u>จาก</u></p> <p>ข้อ ๙ ในกรณีที่ผู้เดินทางไปปฏิบัติงานเจ็บป่วยและจำเป็นต้องพักเพื่อรักษาพยาบาล ให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการเดินทาง ในระหว่างการพักรักษาอาการเจ็บป่วย นั้นได้</p>			

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย การประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

วาระที่/เรื่อง	มติ	หน่วยงาน เจ้าของ เรื่อง	ผลการ ดำเนินงาน	ติดตามผลการ ดำเนินงาน														
	<p><u>เป็น</u></p> <p>ข้อ ๙ ในกรณีที่ผู้เดินทางไปปฏิบัติงานเจ็บป่วยและจำเป็นต้องพักเพื่อรักษาพยาบาล โดยมีได้เกิดจากอุบัติเหตุซึ่งคุ้มครองโดยการประกันภัยการเดินทาง ให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการเดินทาง อาทิ ค่าเปลี่ยนตัวโดยสาร เครื่องบิน ในระหว่างการพักรักษาอาการเจ็บป่วย นั้นได้</p> <p>๑.๑๐ ให้เพิ่ม ข้อ ๑๖ และปรับข้อ ๑๖ เดิม เป็น ข้อ ๑๗</p> <p>“ข้อ ๑๖ มหาวิทยาลัยอาจออกแนวปฏิบัติขั้นต้นหรือวิธีการเพื่อดำเนินให้เป็นไปตามประกาศฉบับนี้ได้”</p> <p>๑.๑๑ ให้ตัด ประเภทบุคคล “ที่ปรึกษาหัวหน้าส่วนงาน” ในบัญชีแนบท้ายประกาศฯ บัญชีหมายเลข ๑ บัญชีหมายเลข ๒ บัญชีหมายเลข ๕ และบัญชีหมายเลข ๖</p> <p>๑.๑๒ ให้ปรับแก้ บัญชีแนบท้ายประกาศฯ บัญชีหมายเลข ๒ อัตราค่าเช่าที่พัก ภายในประเทศ (๑)</p> <p>จาก</p> <table border="1" data-bbox="528 850 1429 1311"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ประเภทบุคคล</th> <th colspan="2">ต่อวัน ต่อคน</th> </tr> <tr> <th>ห้องพักคนเดียว</th> <th>ห้องพักคู่</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย</td> <td>ไม่เกิน ๑,๘๐๐ บาท</td> <td>ไม่เกิน ๑,๑๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>รองอธิการบดี และหัวหน้าส่วนงาน</td> <td>ไม่เกิน ๒,๔๐๐ บาท</td> <td>ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>- กรรมการสภามหาวิทยาลัย - อธิการบดี - ที่ปรึกษาอธิการบดี - ที่ปรึกษาหัวหน้าส่วนงาน - ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้รับเชิญ ภายนอก</td> <td>ไม่เกิน ๓,๖๐๐ บาท</td> <td>ไม่เกิน ๒,๒๐๐ บาท</td> </tr> </tbody> </table>	ประเภทบุคคล	ต่อวัน ต่อคน		ห้องพักคนเดียว	ห้องพักคู่	ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย	ไม่เกิน ๑,๘๐๐ บาท	ไม่เกิน ๑,๑๐๐ บาท	รองอธิการบดี และหัวหน้าส่วนงาน	ไม่เกิน ๒,๔๐๐ บาท	ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท	- กรรมการสภามหาวิทยาลัย - อธิการบดี - ที่ปรึกษาอธิการบดี - ที่ปรึกษาหัวหน้าส่วนงาน - ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้รับเชิญ ภายนอก	ไม่เกิน ๓,๖๐๐ บาท	ไม่เกิน ๒,๒๐๐ บาท			
ประเภทบุคคล	ต่อวัน ต่อคน																	
	ห้องพักคนเดียว	ห้องพักคู่																
ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย	ไม่เกิน ๑,๘๐๐ บาท	ไม่เกิน ๑,๑๐๐ บาท																
รองอธิการบดี และหัวหน้าส่วนงาน	ไม่เกิน ๒,๔๐๐ บาท	ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท																
- กรรมการสภามหาวิทยาลัย - อธิการบดี - ที่ปรึกษาอธิการบดี - ที่ปรึกษาหัวหน้าส่วนงาน - ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้รับเชิญ ภายนอก	ไม่เกิน ๓,๖๐๐ บาท	ไม่เกิน ๒,๒๐๐ บาท																

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย การประชุมครั้งพิเศษที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

วาระที่/เรื่อง	มติ	หน่วยงาน เจ้าของ เรื่อง	ผลการ ดำเนินงาน	ติดตามผลการ ดำเนินงาน														
	<p>เป็น</p> <table border="1" data-bbox="528 363 1429 820"> <thead> <tr> <th data-bbox="528 363 875 448" rowspan="2">ประเภทบุคคล</th> <th colspan="2" data-bbox="875 363 1429 403">ต่อวัน ต่อคน</th> </tr> <tr> <th data-bbox="875 403 1167 448">ห้องพักคนเดียว</th> <th data-bbox="1167 403 1429 448">ห้องพักคู่</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="528 448 875 491">ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย</td> <td data-bbox="875 448 1167 491">ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท</td> <td data-bbox="1167 448 1429 491">ไม่เกิน ๙๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 491 875 576">รองอธิการบดี และหัวหน้าส่วน งาน</td> <td data-bbox="875 491 1167 576">ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท</td> <td data-bbox="1167 491 1429 576">-</td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 576 875 820"> <ul style="list-style-type: none"> - กรรมการสภามหาวิทยาลัย - อธิการบดี - ที่ปรึกษาอธิการบดี - ที่ปรึกษาหัวหน้าส่วนงาน - ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้รับเชิญ ภายนอก </td> <td data-bbox="875 576 1167 820">ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท</td> <td data-bbox="1167 576 1429 820">-</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="618 868 853 898">๒. รับรองมติในที่ประชุม</p>	ประเภทบุคคล	ต่อวัน ต่อคน		ห้องพักคนเดียว	ห้องพักคู่	ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย	ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท	ไม่เกิน ๙๐๐ บาท	รองอธิการบดี และหัวหน้าส่วน งาน	ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท	-	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการสภามหาวิทยาลัย - อธิการบดี - ที่ปรึกษาอธิการบดี - ที่ปรึกษาหัวหน้าส่วนงาน - ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้รับเชิญ ภายนอก 	ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท	-			
ประเภทบุคคล	ต่อวัน ต่อคน																	
	ห้องพักคนเดียว	ห้องพักคู่																
ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย	ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท	ไม่เกิน ๙๐๐ บาท																
รองอธิการบดี และหัวหน้าส่วน งาน	ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท	-																
<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการสภามหาวิทยาลัย - อธิการบดี - ที่ปรึกษาอธิการบดี - ที่ปรึกษาหัวหน้าส่วนงาน - ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้รับเชิญ ภายนอก 	ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท	-																