

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖
วันพฤหัสบดีที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ห้องประชุม ๓๐๒ ชั้น ๓ อาคาร ภปร มหาวิทยาลัยบูรพา
และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

กรรมการผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์อัญญา ชันฉวีทรัพย์
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์พนารัตน์ ปานมณี
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๔. นายมงคล แสงหิรัญ
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๕. รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก
อธิการบดี | กรรมการ |
| ๖. รองศาสตราจารย์สุวรรณา รัชมีขวัญ
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | กรรมการ |
| ๗. นายเจริญ ชินวานิชย์เจริญ
ประธานสภาพนักงาน | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มารุต ตั้งวัฒนาชูลีพร
คณบดีคณะสหเวชศาสตร์ | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วศิน ยุวณะเดมิย์
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวเสวิตา บุญเชิด
ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการ |
| ๑๑. นางพบพร เขาวรัตน์
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒. นายภูสิต กุลเกษม
ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๓. นายธวัช ทองแก้ว
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

กรรมการลาประชุม

- | | |
|--|---------|
| ๑. นายยงยศ ปาละนิติเสนา
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
นายพีรพัฒน์ มั่งคั่ง | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางกรกช โรจนศิริพงษ์

นักวิชาการเงินและบัญชี

กองคลังและทรัพย์สิน

เริ่มประชุม ๐๙:๓๐ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ที่ประชุมฯ พิจารณาให้การรับรองตั้งเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ บัณฑิตวิทยาลัย ขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน พ.ศ. ๒๕๖๖ และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน

เรื่องใหม่	เหตุผล
<p>พิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน พ.ศ. ๒๕๖๖ และพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน</p> <p>อ้างอิง</p> <p>๑. ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p>๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับบัณฑิตศึกษา คณะเทคโนโลยีทางทะเล พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>๓. ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรเหมาจ่าย คณะวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p>๔. ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๘๗๒/๒๕๖๓ เรื่อง การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา คณะเทคโนโลยีทางทะเล พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>๕. ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๕๐๔/๒๕๕๗ เรื่อง การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรเหมาจ่าย สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p>๖. สรุปการหารือตามที่ประชุมเพื่อขอข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๗. บันทึกข้อความ บัณฑิตวิทยาลัย ที่ อว ๘๑๓๗/๒๖๓๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์พิจารณา (ร่าง) ระเบียบฯ (ร่าง) ประกาศฯ และรายชื่อผู้ที่จะให้ข้อมูล</p> <p>๘. บันทึกข้อความ บัณฑิตวิทยาลัย ที่ อว ๘๑๓๗/๒๖๓๓ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์พิจารณา (ร่าง) ระเบียบฯ (ร่าง) ประกาศฯ และรายชื่อผู้ที่จะให้ข้อมูล</p> <p>๙. บันทึกข้อความ คณะเทคโนโลยีทางทะเล ที่ อว ๘๑๓๑/๐๙๖๖ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง พิจารณา (ร่าง) ระเบียบฯ (ร่าง) ประกาศฯ และรายชื่อผู้ที่จะให้ข้อมูล</p>	<p>เพื่อให้บังคับใช้ระเบียบฯ และประกาศฯ ดังกล่าว</p>

๑๐. บันทึกข้อความ คณะวิทยาศาสตร์ ที่ อว ๘๑๑๔/๒๔๘๘ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ขอส่งแบบตอบรับพิจารณา (ร่าง) ระเบียบฯ (ร่าง) ประกาศฯ และรายชื่อผู้ที่จะให้ข้อมูล	
---	--

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นควร ให้ส่วนงาน ดำเนินการประชุมกับส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือ มหาวิทยาลัยบูรพา บัณฑิตวิทยาลัย ที่ อว ๘๑๓๗/๒๕๓๙ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ขอเชิญประชุมเพื่อขอข้อมูลเพิ่มเติม และให้ชี้แจงตามข้อสังเกตเบื้องต้น ดังนี้

๑. การรับนิสิตเข้าศึกษาโครงการความร่วมมือฯ เริ่มต้นเมื่อใด และสามารถรับนิสิตเข้าโครงการฯ ได้ทุกช่วงชั้นปี หรือไม่ ซึ่งหากเป็นเช่นนั้น จะส่งผลอย่างไรกับรูปแบบการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้อธิบายรูปแบบการจัดเก็บ ค่าธรรมเนียมสำหรับทุกกรณีที่อาจเกิดขึ้น

๒. กรณีเมื่อนิสิตเข้าร่วมโครงการฯ แล้ว หากมีสาเหตุหรือเหตุผลที่ทำให้ต้องยกเลิกการเข้าร่วมโครงการฯ จะดำเนินการอย่างไรกับนิสิต และกับมหาวิทยาลัยคู่สัญญา

๓. โครงการฯ ได้รับการประเมินทางวิชาการจากคณะกรรมการชุดใด หากเป็นหลักสูตรเดิมให้ระบุชื่อหลักสูตร และอัตราค่าธรรมเนียม หากเป็นหลักสูตรใหม่ให้นำเสนอจุดคุ้มทุน

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ ได้เชิญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มณฑนา รังสิโยภาส รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ดร.ศุภศิลป์ ทวีศักดิ์ รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ วิจัยและวิเทศสัมพันธ์ ดร.สุภรติ สุขวิสุทธิ ผู้ช่วยคณบดี บัณฑิตวิทยาลัย สังกัดบัณฑิตวิทยาลัย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประसार อินทเจริญ หัวหน้าภาควิชาวาริชศาสตร์ สังกัด คณะวิทยาศาสตร์ และผู้แทนสังกัดคณะเทคโนโลยีทางทะเล เพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติม

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นควร เห็นชอบ ดังนี้

๑. (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับ บัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน

โดยคณะอนุกรรมการฯ ให้ปรับแก้ ดังนี้

๑. (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๑ ให้ปรับแก้ ข้อ ๓

จาก

ข้อ ๓ มิให้นำระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ มาใช้ร่วมกับระเบียบฉบับนี้

เป็น

ข้อ ๓ มิให้นำระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ **และที่แก้ไขเพิ่มเติม** มาใช้ร่วมกับระเบียบฉบับนี้

๑.๒ ให้ปรับแก้ ข้อ ๕

จาก

ข้อ ๕ ให้เก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนิสิต เป็นแบบเหมาจ่าย ตลอดหลักสูตรตามข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน สำหรับนิสิตเต็มเวลา หลักสูตรละ ๒๐,๐๐๐ บาท

กรณีนิสิตต่างชาติหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวาริชศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ ให้เก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนิสิต เป็นแบบเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร สำหรับนิสิตเต็มเวลา หลักสูตรละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เป็น

ข้อ ๕ ให้เก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ตลอดหลักสูตรตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน สำหรับนิสิตเต็มเวลา

(ก) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวาริชศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์

(๑) นิสิตไทย หลักสูตรละ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๒) นิสิตต่างชาติ หลักสูตรละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

(ข) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีทางทะเล คณะเทคโนโลยีทางทะเล

(๑) นิสิตไทย หลักสูตรละ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๒) นิสิตต่างชาติ หลักสูตรละ ๒๐,๐๐๐ บาท

๑.๓ ให้ปรับแก้ ข้อ ๑๓

จาก

ข้อ ๑๓ กรณีนิสิตลาออกจากการเข้าร่วมตามข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน ให้จัดเก็บเงินต่อเนื่องจากงดการเรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไว้ก่อนเข้าร่วมตามข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) จนครบ ๑๒๐,๐๐๐ บาท ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรเหมาจ่าย คณะวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับบัณฑิตศึกษา คณะเทคโนโลยีทางทะเล พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทั้งนี้ ขึ้นกับคณะที่นิสิตสังกัด

เป็น

ข้อ ๑๓ กรณีนิสิตลาออกจากการเข้าร่วมตามข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน และประสงค์จะเรียนในหลักสูตรเดิมก็ให้จัดเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อเนื่อง จากงดการเรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไว้ก่อนเข้าร่วมโครงการตามข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) จนครบอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาตามหลักสูตร ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรเหมาจ่าย คณะวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับบัณฑิตศึกษา คณะเทคโนโลยีทางทะเล พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ ขึ้นกับคณะที่นิสิตสังกัด

๒. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การแบ่งงดการเรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน

๒.๑ ให้ปรับแก้ คำปรารภ

จาก

โดยเป็นการสมควรให้มีหลักเกณฑ์การแบ่งงวดการเก็บค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย หลักสูตรการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน

เป็น

โดยเป็นการสมควรให้มีหลักเกณฑ์การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา **ระดับบัณฑิตศึกษา** แบบเหมาจ่าย ตาม**บันทึก**ข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน

๒.๒ ให้ปรับแก้ ข้อ ๓

จาก

ข้อ ๓ ให้แบ่งงวดการจัดเก็บค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน ให้แบ่งเป็น ๒ งวด ตามแผนการศึกษาที่ระบุตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) โดยให้ชำระเป็นรายงวด ดังนี้

(ก) กรณีนิสิตไทย

งวดที่ ๑ ภาคเรียนแรกที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) ชำระ ๓๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๒ ภาคเรียนสุดท้ายที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) ชำระ ๓๐,๐๐๐ บาท

(ข) กรณีนิสิตต่างชาติหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีทางทะเล คณะเทคโนโลยีทางทะเล

งวดที่ ๑ ภาคเรียนแรกที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) ชำระ ๓๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๒ ภาคเรียนสุดท้ายที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) ชำระ ๓๐,๐๐๐ บาท

(ค) กรณีนิสิตต่างชาติหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์

งวดที่ ๑ ภาคเรียนแรกที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) ชำระ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๒ ภาคเรียนสุดท้ายที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) ชำระ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เป็น

ข้อ ๓ ให้แบ่งงวดการจัดเก็บค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน ตามแผนการศึกษาที่ระบุตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) โดยให้ชำระเป็นรายงวด ดังนี้

(ก) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์

(๑) นิสิตไทย แบ่งเป็น ๒ งวด

งวดที่ ๑ ภาคเรียนแรกที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) ชำระ ๓๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๒ ภาคเรียนสุดท้ายที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) ชำระ ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒) นิสิตต่างชาติ แบ่งเป็น ๒ งวด

งวดที่ ๑ ภาคเรียนแรกที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) ชำระ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๒ ภาคเรียนสุดท้ายที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) ชำระ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

(ข) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีทางทะเล คณะเทคโนโลยีทางทะเล

(๑) นิสิตไทย แบ่งเป็น ๒ งวด

งวดที่ ๑ ภาคเรียนแรกที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) ชำระ ๓๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๒ ภาคเรียนสุดท้ายที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) ชำระ ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒) นิสิตต่างชาติ แบ่งเป็น ๒ งวด

- งวดที่ ๑ ภาคเรียนแรกที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) ชำระ ๓๐,๐๐๐ บาท
งวดที่ ๒ ภาคเรียนสุดท้ายที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) ชำระ ๓๐,๐๐๐ บาท

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน
๓. รับรองมติในที่ประชุม

๔.๒ คณะวิทยาการสารสนเทศ ขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะวิทยาการสารสนเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่องใหม่	เหตุผล	อัตราเก่า	อัตราใหม่	คู่เทียบ	หมายเหตุ
ด้วยคณะวิทยาการสารสนเทศได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ปัญญา ประดิษฐ์ ประยุกต์และเทคโนโลยี อัจฉริยะ เพื่อให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพาในด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยการเป็นหลักสูตรนำร่องที่ใช้ผลวิเคราะห์ Skill Mapping ในการจัดทำหลักสูตรการเรียนการสอน และเป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรการศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมทั้งกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้มีการปรับระบบการจัดการศึกษาจากเดิมมีการจัดแผนการเรียน แบ่งออกเป็น ๓ ภาค การศึกษา ภาคต้น ภาคปลาย และภาคฤดูร้อน ปรับเป็น ๒ ภาค การศึกษา คือ ภาคต้น และภาคปลาย จึงได้ดำเนินการจัดทำ	จากการปรับปรุงหลักสูตร ได้จัดทำต้นทุนของหลักสูตร และเปรียบเทียบค่าธรรมเนียมการศึกษาจากสถาบันอื่น (ตารางแนบท้าย) และได้จัดทำร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะวิทยาการสารสนเทศ (ฉบับที่ ๒) เพื่อให้มีระเบียบสำหรับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนิสิตฯที่จะเข้าศึกษาตั้งแต่ภาคต้นปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป	หลักสูตรวิทยา ศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ปัญญาประดิษฐ์ ประยุกต์และ เทคโนโลยีอัจฉริยะ (สองภาษา) ตลอดหลักสูตร ๒๓๗,๕๐๐ บาท ภาคต้น/ภาคปลาย ภาคการศึกษาละ ๒๕,๐๐๐ บาท ภาคฤดูร้อน ภาคการศึกษาละ ๑๒,๕๐๐ บาท	หลักสูตรวิทยา ศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ปัญญาประดิษฐ์ ประยุกต์และ เทคโนโลยีอัจฉริยะ ตลอดหลักสูตร ๒๐๐,๐๐๐ บาท ภาคต้น/ภาคปลาย ภาคการศึกษาละ ๒๕,๐๐๐ บาท	ตาม ตาราง แนบ ท้าย	ต้นทุน หลักสูตร และตาราง เปรียบเทียบ ต้นทุนของ หลักสูตรฯ (แนบท้าย)

<p>จุดคุ้มทุนใหม่ ซึ่งคำนวณจากฐานตั้งงบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๗ โดยพยากรณ์งบบุคลากรไปข้างหน้า ๔ ปี</p> <p>อ้างอิง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะวิทยาการสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>อ้างอิง มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p>				
--	--	--	--	--

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นควร เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะวิทยาการสารสนเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะวิทยาการสารสนเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะวิทยาการสารสนเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. รับรองมติในที่ประชุม

แนะนำ ให้มีการวิเคราะห์ต้นทุนและการตั้งงบประมาณให้สอดคล้องกับประมาณการที่แม่นยำ การประมาณการจำนวนนิสิตควรทำเป็นระยะยาวและคำนึงถึงความถดถอยของความนิยมหลักสูตรตามเวลา ซึ่งจำนวนที่สมเหตุสมผลสำหรับ Break-Even Point ซึ่งจะทำให้ความเสี่ยงต่ำสำหรับการเกิดปัญหาด้านการเงินแก่หลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย ควรอยู่ที่จำนวนประมาณ ๖๐ คน จากจำนวนที่คาดว่าจะรับ ๘๐ คน (หรือตามสัดส่วนนี้) นอกจากนี้ รายรับควรมากกว่ารายจ่าย ๑๒% ตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย คำแนะนำนี้เป็นคำแนะนำทั่วไปสำหรับหลักสูตรที่พิจารณา และหลักสูตรอื่นของทุกคณะในมหาวิทยาลัย

๔.๓ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ขอพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรากำลัง และแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๒)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ขอให้ที่ประชุมพิจารณา สืบเนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ให้ข้อเสนอแนะการดำเนินการบริหารและกำกับติดตามงานวิจัยมูลฐาน (Fundamental Fund) ที่ให้งบประมาณสนับสนุน ให้นำนักวิจัยโดยผ่านมหาวิทยาลัยบูรพา ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์งานวิจัยและนวัตกรรม (TRIUP ACT) ไม่แนะนำให้มหาวิทยาลัยดำเนินการทำสัญญาทุนวิจัยกับนักวิจัย จึงทำให้การเบิกจ่ายงบประมาณวิจัยสำหรับงานวิจัยมูลฐาน (Fundamental Fund) ไม่เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๕๓/๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรากำลัง และแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ระบุตาม ข้อ ๕ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ให้เบิกจ่ายเป็นรายงวด โดยให้เป็นไปตามสัญญาเงินทุน หรือคำรับรองการรับทุนระหว่างมหาวิทยาลัยกับหัวหน้าโครงการวิจัย

กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม จึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรากำลัง และแนวปฏิบัติในการ เบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๒) ขึ้น โดยมีสาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อความในข้อ ๕ ใหม่ให้ครอบคลุมกับการดำเนินการในปัจจุบัน ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ข้อ ๙ (๔) กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการงานวิจัย งานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม วิธีการจัดสรรและการใช้งบประมาณ เงินอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรม การตั้ง การรวม หรือยุบเลิกหน่วยวิจัย ศูนย์วิจัยเฉพาะทาง และศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง อันเป็นการส่งเสริมให้การดำเนินการวิจัยของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเว้นแต่การกำหนดหลักเกณฑ์ในเรื่องใดที่เกี่ยวข้องกับการเงินและทรัพย์สิน จะต้องได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้ออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม จึงขอแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องมาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๕๓/๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรากำลัง และแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยบูรพา
๓. ตารางเปรียบเทียบ ระหว่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๕๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรากำลัง และแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยบูรพา และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรากำลัง และแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๒)

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นควร เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรากำลัง และแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๒)

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรากำลัง และแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๒)

มติ คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรากำลัง และแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๒)
๒. รับรองมติในที่ประชุม

๔.๔ กองคลังและทรัพย์สิน ขอพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (ฉบับที่ ๓)

ตามที่ คณะวิศวกรรมศาสตร์ เสนอขอพิจารณาการขออนุมัติในหลักการเบิกค่าซิมการ์ดแบบเหมาจ่ายครั้งเดียว เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท ต่อ ๑ หมายเลข ต่ออายุการใช้งานของซิมการ์ด ๑ ปี นั้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นควรให้กองคลังและทรัพย์สิน จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (ฉบับที่ ๓) เพื่อกำหนดค่าใช้จ่ายดังกล่าว ประกอบการพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

ทั้งนี้ กองคลังและทรัพย์สิน ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (ฉบับที่ ๓) เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ ในหลักการเบิกค่าซิมการ์ดแบบเหมาจ่ายครั้งเดียว เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท ต่อ ๑ หมายเลข ต่ออายุการใช้งานของซิมการ์ด ๑ ปี

๒. เห็นควร เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (ฉบับที่ ๓) โดยให้ปรับแก้ ดังนี้

๒.๑ ให้ปรับแก้ ข้อ ๑

จาก

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ /๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (ฉบับที่ ๓)”

เป็น

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ /๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (ฉบับที่ ๓)”

๒.๒ ให้ปรับแก้ ข้อ ๓

จาก

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๗) ของข้อ ๕ ของประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๓๐๙/๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ พ.ศ. ๒๕๖๓ ~~และที่แก้ไขเพิ่มเติม~~

“(๗) ค่าซิมการ์ด (หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่) ประเภทเหมาจ่าย สำหรับการใช้งานกับระบบชุมสายโทรศัพท์ภายใน (PBX) ที่สามารถเชื่อมต่อกับระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ได้ โดยใช้เป็นเลขหมายกลางของหน่วยงาน/ส่วนงาน เพื่อประหยัดค่าใช้จ่ายในการโทรออก โดยให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง เลขหมายละไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท/ปี โดยไม่จำเป็นต้องโอนเป็นหมายเลขโทรศัพท์ของมหาวิทยาลัย

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง หน่วยงาน/ส่วนงาน ต้องมีงบประมาณเพียงพอ และให้คำนึงถึงความจำเป็นเหมาะสม และประหยัด”

เป็น

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๗) ของข้อ ๕ ของประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๓๐๙/๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ พ.ศ. ๒๕๖๓ ~~ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๕๔๗/๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (ฉบับที่ ๒)~~

“(๗) ค่าซิมการ์ด (หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่) ประเภทเหมาจ่าย สำหรับการใช้งานกับระบบชุมสายโทรศัพท์ภายใน (PBX) ที่สามารถเชื่อมต่อกับระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ได้ โดยใช้เป็นเลขหมายกลางของหน่วยงาน/ส่วนงาน โดยให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง เลขหมายละไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาทต่อปี กรณีซิมการ์ดมีอายุการใช้งานมากหรือน้อยกว่า ๑ ปี ให้เบิกจ่ายตามสัดส่วนจำนวนเดือน โดยไม่จำเป็นต้องโอนเป็นหมายเลขโทรศัพท์ของมหาวิทยาลัย

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง หน่วยงาน/ส่วนงาน ต้องมีงบประมาณเพียงพอ และให้คำนึงถึงความจำเป็นเหมาะสม และประหยัด”

๒.๓ ให้เพิ่มหมายเหตุท้าย (ร่าง) ประกาศฯ

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้ประกาศนี้ คือ เพื่อให้เกิดการควบคุมและประหยัดการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าโทรศัพท์ ที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานและบุคคลภายนอก ทั้งนี้ หากหน่วยงาน/ส่วนงานใช้หมายเลขโทรศัพท์พื้นฐานในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือบุคคลภายนอกด้วยหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ซึ่งมีอัตราค่าใช้จ่ายในการโทรออกต่อนาทีที่มีราคาสูง ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายของหน่วยงาน/ส่วนงานสูง เมื่อสามารถมีทางเลือกในการใช้ในลักษณะซิมการ์ดเพื่อเชื่อมต่อกับระบบชุมสายโทรศัพท์ภายใน (PBX) ได้ ทำให้หน่วยงาน/ส่วนงานสามารถประหยัดค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ จึงจำเป็นต้องออกประกาศนี้

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (ฉบับที่ ๓)

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (ฉบับที่ ๓)

๒. รับรองมติในที่ประชุม

แนะนำ ให้ศึกษาเพิ่มเติมเรื่องของลักษณะซิมการ์ดและอุปกรณ์ที่ใช้ซิมการ์ด รวมถึงการทบทวนประกาศที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความเหมาะสม โดยเฉพาะประเด็นซิมการ์ดที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์ใด ๆ ของมหาวิทยาลัยที่ใช้ซิมการ์ด (ไม่รวมการใช้ซิมการ์ดที่ติดตั้งในโทรศัพท์เคลื่อนที่)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ วิทยาลัยนานาชาติ ขอพิจารณาถอนวาระ การขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่องใหม่	เหตุผล
<p>ขอพิจารณาถอนวาระการขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>ตามหนังสือที่ อว ๘๑๐๐/๑๒๐๖๖ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง การหารือตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖</p> <p>ตามที่ วิทยาลัยนานาชาติ ได้เสนอขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ มอบฝ่ายเลขานุการฯ หรือ กองกฎหมาย เพื่อศึกษาเพิ่มเติมและทำบันทึกประกอบความเห็นในเรื่องของระเบียบ ในกรณีที่นิสิตเรียนไม่ถึง ๘ ภาคการศึกษา อาทิ ๗ ภาคการศึกษา หรือเรียนเกิน ๘ ภาคการศึกษา นิสิตต้องชำระเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือไม่</p> <p>ในการนี้ กองคลังและทรัพย์สิน ได้หารือกองกฎหมาย เรียบร้อยแล้ว กองกฎหมาย มีความเห็นว่า “กรณีที่นิสิตเรียนไม่ถึง ๘ ภาคการศึกษา นิสิตต้องจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาในรายภาคที่ได้ศึกษาตามความจริงโดยจ่ายแบบเหมาในภาคเรียนนั้น คือ ชำระเพียง ๗ ภาคการศึกษา ในส่วนภาคที่นิสิตไม่ได้ศึกษา นิสิตไม่ต้องชำระเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา อย่างไรก็ตาม ในกรณีนิสิตเรียนเกิน ๘ ภาคการศึกษา ตามข้อ ๑๑ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดให้นิสิตที่ไม่สามารถจบการศึกษาได้ และต้องลงทะเบียนเรียนเกิน ระยะเวลาของหลักสูตร นิสิตต้องชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่ระบุไว้ คือ กรณีมีหน่วยกิตคงเหลือ ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต คิดอัตราค่าหนึ่งของค่าธรรมเนียม การศึกษารายภาคต้นและภาคปลาย กรณีหน่วยกิตคงเหลือเกิน ๙ หน่วยกิต คิดอัตราเต็มจำนวนของค่าธรรมเนียมการศึกษารายภาคต้นและภาคปลาย”</p> <p>วิทยาลัยนานาชาติ ขอพิจารณาถอนวาระ การขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระ)</p> <p><u>อ้างอิง</u></p> <p>๑. หนังสือที่ อว ๘๑๐๐/๑๒๐๖๖ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง การหารือตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖</p>

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. รับทราบ วิทยาลัยนานาชาติ ขอพิจารณาถอนวาระ การขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. เห็นควร เสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ วิทยาลัยนานาชาติ ขอพิจารณาถอนวาระ การขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ รับทราบ วิทยาลัยนานาชาติ ขอพิจารณาถอนวาระ การขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

๕.๒ ศูนย์ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ขอรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินของกองทุนขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ

ด้วย ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยกองทุนขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๐ (๗) กำหนดให้รายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินของกองทุนต่อสภามหาวิทยาลัย ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ โดยผ่านคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ในการนี้ ศูนย์ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ขอรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินของกองทุนขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินของกองทุนขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. เห็นควร เสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ
๓. เห็นควร รับรองมติในที่ประชุม เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยบูรพาทราบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินของกองทุนขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และขอรับรองมติในที่ประชุม เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยบูรพาทราบต่อไป

มติ คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินของกองทุนขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. รับรองมติในที่ประชุม เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยบูรพาทราบ

๕.๓ กองคลังและทรัพย์สิน ขอรายงานการลงทุนในหลักทรัพย์ กรณีเข้าข่ายเป็นการทำธุรกรรมของกองทุนกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ กองคลังและทรัพย์สิน ขออนุมัติหลักการให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาในการอนุมัติในการลงทุนในหลักทรัพย์ออกใหม่ (IPO) กรณีเข้าข่ายเป็นการทำธุรกรรมของกองทุนกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง นั้น คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ อนุมัติหลักการให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการลงทุนในหลักทรัพย์ออกใหม่ (IPO) กรณีเข้าข่ายเป็นการทำธุรกรรมของกองทุนกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ในวงเงินไม่เกิน ๕ ล้านบาท หากเกินจากวงเงินที่กำหนดให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินเพื่อพิจารณา ประกอบกับที่ประชุมคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีมติ อนุมัติในหลักการให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการลงทุนในหลักทรัพย์ออกใหม่ (IPO) กรณีเข้าข่ายเป็นการทำธุรกรรมของกองทุนกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน มีข้อจำกัดของเวลาและเป็นประโยชน์แก่มหาวิทยาลัย แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินฯ เพื่อรับทราบด้วย

ในการนี้ กองคลังและทรัพย์สิน ขอรายงานการลงทุนในหลักทรัพย์ กรณีเข้าข่ายเป็นการทำธุรกรรมของกองทุนกับบุคคลที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ ซึ่งอธิการบดีพิจารณาแล้ว อนุมัติ ให้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด ลงทุนในหลักทรัพย์ออกใหม่ (IPO) หุ้นสามัญบริษัท เอสซีจี เดคคอร์ จำกัด (มหาชน) (SCGD) ในจำนวนไม่เกิน ๐.๑% ของ NAV หรือประมาณ ๒๖๐,๐๐๐ บาท

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ

๑. รับทราบ รายงานการลงทุนในหลักทรัพย์ กรณีเข้าข่ายเป็นการทำธุรกรรมของกองทุนกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตามที่อธิการบดีพิจารณาอนุมัติ ให้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด ลงทุนในหลักทรัพย์ออกใหม่ (IPO) หุ้นสามัญบริษัท เอสซีจี เดคคอร์ จำกัด (มหาชน) (SCGD) ในจำนวนไม่เกิน ๐.๑% ของ NAV หรือประมาณ ๒๖๐,๐๐๐ บาท

๒. เห็นควร เสนอรายงานการลงทุนในหลักทรัพย์ กรณีเข้าข่ายเป็นการทำธุรกรรมของกองทุนกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตามที่อธิการบดีพิจารณาอนุมัติ ต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ รายงานการลงทุนในหลักทรัพย์ กรณีเข้าข่ายเป็นการทำธุรกรรมของกองทุนกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตามที่อธิการบดีพิจารณาอนุมัติ ให้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด ลงทุนในหลักทรัพย์ออกใหม่ (IPO) หุ้นสามัญบริษัท เอสซีจี เดคคอร์ จำกัด (มหาชน) (SCGD) ในจำนวนไม่เกิน ๐.๑% ของ NAV หรือประมาณ ๒๖๐,๐๐๐ บาท

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ รับทราบ รายงานการลงทุนในหลักทรัพย์ กรณีเข้าข่ายเป็นการทำธุรกรรมของกองทุนกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตามที่อธิการบดีพิจารณาอนุมัติ ให้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด ลงทุนในหลักทรัพย์ออกใหม่ (IPO) หุ้นสามัญบริษัท เอสซีจี เดคคอร์ จำกัด (มหาชน) (SCGD) ในจำนวนไม่เกิน ๐.๑% ของ NAV หรือประมาณ ๒๖๐,๐๐๐ บาท

๕.๔ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ รับทราบ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ พิจารณากำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณากำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ
มหาวิทยาลัย ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นวันอังคารที่สามของแต่ละเดือน

เลิกประชุมเวลา ๑๑:๐๐ น.

นางกช.

(นางกรกช โรจนศิริพงษ์)
ผู้จัดรายการประชุม

นางพพร

(นางพพร เขารัตน์)
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายการประชุม

อ.ดร. อ.ดร.

(ศาสตราจารย์อัญญา ชันฉวีทย์)
ประธานกรรมการ

ภาคผนวก

ลำดับที่	ระเบียบวาระที่	รายการ	หน้า
๑	๔.๑	บัณฑิตวิทยาลัย ขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน พ.ศ. ๒๕๖๖ และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน	๒๑ - ๒๗
๒	๔.๒	คณะวิทยาการสารสนเทศ ขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะวิทยาการสารสนเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๘ - ๒๙
๓	๔.๓	กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ขอพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรา และแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๒)	๓๐ - ๓๑
๔	๔.๔	กองคลังและทรัพย์สิน ขอพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (ฉบับที่ ๓)	๓๒ - ๓๓
๕	๕.๒	ศูนย์ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ขอรายงานผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินของกองทุนขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ	๓๔ - ๓๙
๖	๕.๔	รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖	๔๐

- (ร่าง) -



ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา

ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย
ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program)
ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา
(Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐ
ประชาชนจีน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) และ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา
พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง (๓) และวรรคสาม ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงิน
และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ
มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ .../๒๕๖๖ เมื่อวันที่ สภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุม
ครั้งที่ .../๒๕๖๖ วันที่ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและ
ค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตร
ปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University
of China สาธารณรัฐประชาชนจีน พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ มิให้นำระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาใช้ร่วมกับระเบียบฉบับนี้

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“นิติน” หมายความว่า นิตินหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวาริชศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ และนิตินหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีทางทะเล คณะเทคโนโลยีทางทะเล ที่ได้รับการตอบรับเข้าร่วมตามข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน

ข้อ ๕ ให้เก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ตลอดหลักสูตรตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน สำหรับนิตินเต็มเวลา

- | | |
|--|------------------------|
| (ก) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวาริชศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ | |
| (๑) นิตินไทย | หลักสูตรละ ๖๐,๐๐๐ บาท |
| (๒) นิตินต่างชาติ | หลักสูตรละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท |
| (ข) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีทางทะเล คณะเทคโนโลยีทางทะเล | |
| (๑) นิตินไทย | หลักสูตรละ ๖๐,๐๐๐ บาท |
| (๒) นิตินต่างชาติ | หลักสูตรละ ๖๐,๐๐๐ บาท |

ข้อ ๖ กรณีนิตินต่างชาติให้เก็บค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเพิ่มเติม สำหรับนิตินต่างชาติ เป็นรายภาคการศึกษา เพิ่มจากค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังนี้

- | | |
|-----------------------|--------------------------|
| ๖.๑ ภาคต้น และภาคปลาย | ภาคการศึกษาละ ๒๐,๐๐๐ บาท |
| ๖.๒ ภาคฤดูร้อน | ภาคการศึกษาละ ๑๐,๐๐๐ บาท |

ข้อ ๗ นอกจากค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาตามข้อ ๕ แล้ว นิตินจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียม ในรายการดังต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------|-----------|
| ๗.๑ ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนิติน | ๒,๐๐๐ บาท |
| ๗.๒ ค่าขึ้นทะเบียนปริญญา | ๒,๐๐๐ บาท |

ข้อ ๘ กรณีนิตินต้องเดินทางไปศึกษา ณ ต่างประเทศ ซึ่งเป็นไปตามแผนการการศึกษาตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) ให้ยกเว้นค่ารักษาสภาพนิติน ทั้งนี้ หากนิตินศึกษาครบกำหนดระยะเวลาการศึกษาแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา นิตินต้องชำระค่ารักษาสภาพนิตินตามอัตรา ดังนี้

- | | |
|-----------------------|-------------------------|
| ๘.๑ ภาคต้น และภาคปลาย | ภาคการศึกษาละ ๖,๐๐๐ บาท |
| ๘.๒ ภาคฤดูร้อน | ภาคการศึกษาละ ๓,๐๐๐ บาท |

ข้อ ๙ มหาวิทยาลัยอาจแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ กำหนดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ นิสิตที่ลงทะเบียนและชำระเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาช้ากว่ากำหนด หรือขอคืนสภาพการเป็นนิสิต จะต้องชำระค่าปรับในอัตราร้อยละ ๑๒ ต่อปีของค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ต้องชำระ โดยคิดเป็นรายเดือน นับตั้งแต่วันที่กำหนดให้ชำระจนถึงวันที่ชำระจริง ทั้งนี้ เศษของเดือนให้คิดเป็น ๑ เดือน

ข้อ ๑๒ กรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย คณะที่นิสิตสังกัดอาจพิจารณาลดหรือยกเว้นค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาตาม ข้อ ๕ และข้อ ๗ สำหรับนิสิตคนใดก็ได้ ทั้งนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะที่นิสิตสังกัด และแจ้งมหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติต่อไป

ข้อ ๑๓ กรณีนิสิตลาออกจากการเข้าร่วมตามข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน และประสงค์จะเรียนในหลักสูตรเดิมก็ให้จัดเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อเนื่อง จากงวดการเรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไว้ก่อนเข้าร่วมโครงการตามข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) จนครบอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาตามหลักสูตร ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรมหาบัณฑิต คณะวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบมหาบัณฑิต ระดับบัณฑิตศึกษา คณะเทคโนโลยีทางทะเล พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ ขึ้นกับคณะที่นิสิตสังกัด

ข้อ ๑๔ ให้คณบดีคณะที่นิสิตสังกัดมีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้นิสิตลงทะเบียนชำระเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาช้ากว่ากำหนด หรือขอคืนสภาพการเป็นนิสิต และลดหรืองดค่าปรับตามข้อ ๑๑ ได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะที่นิสิตสังกัด

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้
ในกรณีที่ความในระเบียบนี้มีได้ระบุไว้หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้
ให้คณะกรรมการประจำคณะที่นิสิตสังกัดเป็นผู้พิจารณาและเสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด
คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่..... พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย)
นายกสภามหาวิทยาลัยบูรพา

หมายเหตุ :- เหตุผลในการออกระเบียบฉบับนี้ คือ ทางมหาวิทยาลัยบูรพาได้มีข้อตกลงความร่วมมือ(MOA)
หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean
University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน จึงจำเป็นต้องออกระเบียบนี้

- (ร่าง) -



ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่/๒๕๖๖

เรื่อง การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย
ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program)
ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน

โดยเป็นการสมควรให้มีหลักเกณฑ์การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับ
บัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual
Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชน
จีน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและ
ค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตร
ปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University
of China สาธารณรัฐประชาชนจีน จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่...../๒๕๖๖ เรื่อง การแบ่งงวดการเก็บเงิน
ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA)
หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean
University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้แบ่งงวดการจัดเก็บค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน ตามแผนการศึกษาที่ระบุตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) โดยให้ชำระเป็นรายงวด ดังนี้

(ก) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวาริชศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์

(๑) นิสิตไทย แบ่งเป็น ๒ งวด

งวดที่ ๑ ภาคเรียนแรกที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) ชำระ ๓๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๒ ภาคเรียนสุดท้ายที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) ชำระ ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒) นิสิตต่างชาติ แบ่งเป็น ๒ งวด

งวดที่ ๑ ภาคเรียนแรกที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) ชำระ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๒ ภาคเรียนสุดท้ายที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) ชำระ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

(ข) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีทางทะเล คณะเทคโนโลยีทางทะเล

(๑) นิสิตไทย แบ่งเป็น ๒ งวด

งวดที่ ๑ ภาคเรียนแรกที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) ชำระ ๓๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๒ ภาคเรียนสุดท้ายที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) ชำระ ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒) นิสิตต่างชาติ แบ่งเป็น ๒ งวด

งวดที่ ๑ ภาคเรียนแรกที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) ชำระ ๓๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๒ ภาคเรียนสุดท้ายที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) ชำระ ๓๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔ กำหนดการชำระเงินในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยให้นิสิตชำระเฉพาะภาคการศึกษาที่นิสิตกำลังศึกษาอยู่ ณ มหาวิทยาลัยบูรพา ตามแผนการศึกษาที่กำหนดในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA)

ข้อ ๕ กรณีนิสิตสำเร็จการศึกษาโดยใช้เวลาน้อยกว่าที่หลักสูตรกำหนด ต้องชำระค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมการศึกษาให้ครบทุกงวดหรือเต็มจำนวนเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายตลอดหลักสูตรจึงสามารถสำเร็จการศึกษาได้

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

หมายเหตุ :- เหตุผลในการออกประกาศฉบับนี้ คือ ทางมหาวิทยาลัยบูรพาได้มีข้อตกลงความร่วมมือ(MOA) หลักสูตรปริญญาโทสองปริญญา (Dual Master Degree Program) ระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Ocean University of China สาธารณรัฐประชาชนจีน จึงจำเป็นต้องออกประกาศนี้

ร่าง

(ร่าง)



ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา

ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี

คณะวิทยาการสารสนเทศ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

โดยเป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะวิทยาการสารสนเทศ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง (๓) และวรรคสาม ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่..... เมื่อวันที่..... สภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่..... เมื่อวันที่ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะวิทยาการสารสนเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน (๔) ใน (ก) สำหรับนิสิตภาคปกติ นิสิตไทย ของข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะวิทยาการสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(ก) สำหรับนิสิตภาคปกติ นิสิตไทย

ลำดับที่	หลักสูตร		อัตรา (บาท)
	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต		
(๔)	สาขาวิชาปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์และเทคโนโลยีอัจฉริยะ		
	(๑) ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคการศึกษาละ	๒๕,๐๐๐
	(๒) ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษาละ	๑๒,๕๐๐”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความใน (๔) ใน (ข) สำหรับนิสิตภาคปกติ นิสิตต่างชาติ ของข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะวิทยาการสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(ข) สำหรับนิสิตภาคปกติ นิสิตต่างชาติ

ลำดับที่	หลักสูตร		อัตรา (บาท)
	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต		
(๔)	สาขาวิชาปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์และเทคโนโลยีอัจฉริยะ		
	(๑) ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคการศึกษาละ	๔๕,๐๐๐
	(๒) ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษาละ	๒๒,๕๐๐”

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์สมนต์ สกลไชย)

นายกสภามหาวิทยาลัยบูรพา

(ร่าง)



ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา
ที่ /๒๕๖๖

เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรา และแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๒)

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ อัตรา และแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยบูรพา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๓) (๔) และ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรมในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ และมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ /๒๕๖๖ เมื่อวันที่ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาที่ /๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรา และแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๒)”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๕ ของประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาที่ ๐๖๕๓/๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรา และแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยบูรพา และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ให้เบิกจ่ายเป็นรายงวด โดยให้เป็นไปตามสัญญาเงินทุนหรือคำรับรองการรับทุนระหว่างมหาวิทยาลัยกับหัวหน้าโครงการวิจัย หรือคำสั่งมอบหมายให้ดำเนินโครงการวิจัยของมหาวิทยาลัย”

ข้อ ๔ บรรดาโครงการวิจัยหรือการดำเนินการที่เกี่ยวข้องเนื่องกับโครงการดังกล่าวที่ได้ดำเนินการอยู่ในวันก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๕๓/๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรา และแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ใช้บังคับอยู่จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

หมายเหตุ : เหตุผลในการประกาศใช้ประกาศฉบับนี้ คือ สืบเนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ให้ข้อเสนอแนะการดำเนินการบริหารและกำกับติดตามงานวิจัยมูลฐาน (Fundamental Fund) ที่ใช้งบประมาณสนับสนุน ให้นักวิจัยโดยผ่านมหาวิทยาลัยบูรพา ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์งานวิจัยและนวัตกรรม (TRIUP ACT) ไม่แนะนำให้มหาวิทยาลัยดำเนินการทำสัญญาทุนวิจัยกับนักวิจัย จึงทำให้การเบิกจ่ายงบประมาณวิจัยสำหรับงานวิจัยมูลฐาน (Fundamental Fund) ไม่เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๕๓/๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรา และแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ระบุตาม ข้อ ๕ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ให้เบิกจ่ายเป็นรายงวด โดยให้เป็นไปตามสัญญาเงินทุน หรือคำรับรองการรับทุนระหว่างมหาวิทยาลัยกับหัวหน้าโครงการวิจัย จึงจำเป็นต้องออกประกาศนี้

(ร่าง)



ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ /๒๕๖๖

เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (ฉบับที่ ๓)

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์การจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง (๓) วรรคสี่ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ /๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (ฉบับที่ ๓)”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๗) ของข้อ ๕ ของประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๓๐๙/๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๕๔๗/๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (ฉบับที่ ๒)

“(๗) ค่าซิมการ์ด (หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่) ประเภทเหมาจ่าย สำหรับการใช้งานกับระบบชุมสายโทรศัพท์ภายใน (PBX) ที่สามารถเชื่อมต่อกับระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ได้ โดยใช้เป็นเลขหมายกลางของหน่วยงาน/ส่วนงาน โดยให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง เลขหมายละไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาทต่อปี กรณีซิมการ์ดมีอายุการใช้งานมากหรือน้อยกว่า ๑ ปี ให้เบิกจ่ายตามสัดส่วนจำนวนเดือน โดยไม่จำเป็นต้องโอนเป็นหมายเลขโทรศัพท์ของมหาวิทยาลัย

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง หน่วยงาน/ส่วนงาน ต้องมีงบประมาณเพียงพอ และให้คำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด”

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

- ๒ -

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้ประกาศนี้ คือ เพื่อให้เกิดการควบคุมและประหยัดการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าโทรศัพท์ ที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานและบุคคลภายนอก ทั้งนี้ หากหน่วยงาน/ส่วนงานใช้หมายเลขโทรศัพท์พื้นฐานในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือบุคคลภายนอกด้วยหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ซึ่งมีอัตราค่าใช้จ่ายในการโทรออกต่อนาทีที่มีราคาสูง ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายของหน่วยงาน/ส่วนงานสูง เมื่อสามารถมีทางเลือกในการใช้ในลักษณะซิมการ์ดเพื่อเชื่อมต่อกับระบบชุมสายโทรศัพท์ภายใน (PBX) ได้ ทำให้หน่วยงาน/ส่วนงานสามารถประหยัดค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ จึงจำเป็นต้องออกประกาศนี้

รายงานผลการดำเนินงาน
กองทุนขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดตั้งกองทุนขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ ขึ้น ในปี ๒๕๖๕ (กันยายน) โดยมีระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยกองทุนขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากนั้นจึงได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ และจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการสนับสนุนการจัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อการขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ จากกองทุนขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุน และคณะกรรมการร่างและกลั่นกรองข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยบูรพา

คณะกรรมการกองทุนขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ มหาวิทยาลัยบูรพา

๑. อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดีฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และนโยบาย	รองประธานกรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.นันทนา คชเสนี	กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านการต่างประเทศ	
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.การุณ สุขสองห้อง	กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านการเงิน	
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา นาคปฐม	กรรมการ
คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรชัย จุลเมตต์	กรรมการ
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	
๗. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	กรรมการและเลขานุการ
๘. ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวจันจิรา วงษ์ศรี	ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ปฏิบัติงานศูนย์ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	

การประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ทั้งสิ้น จำนวน ๗ ครั้ง

- ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๘๐๕ ชั้น ๘ อาคารสำนักงานอธิการบดี
- ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๘๐๕ ชั้น ๘ อาคารสำนักงานอธิการบดี

งบประมาณ

กองทุนขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ ได้รับการจัดสรรงบประมาณเริ่มต้นจากมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๖,๒๘๑,๘๐๐ บาท (สิบหกล้านสองแสนแปดหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ตารางที่ ๑ การใช้จ่ายงบประมาณกองทุนขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ

ปีงบประมาณ	จำนวนเงินที่ได้รับ การจัดสรร (บาท)	จำนวนเงิน ที่ใช้จ่าย (บาท)	คงเหลือ	หมายเหตุ
๒๕๖๖	๑๖,๒๘๑,๘๐๐	๔๕,๐๐๐	๑๖,๒๓๖,๘๐๐	โครงการจัดทำสื่อ บนพื้นที่โฆษณา THE

โครงการ/กิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุน

จากการดำเนินงานของกองทุนขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีหัวหน้าส่วนงาน ได้ส่งข้อเสนอกิจกรรม/โครงการ เพื่อขอรับการสนับสนุนจากกองทุนขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติทั้งสิ้น จำนวน ๗ ข้อเสนอ โดยมี ๕ กิจกรรม/โครงการ ได้รับความเห็นชอบให้การสนับสนุนจากกองทุน คิดเป็นเงินจำนวนไม่เกิน ๗๐๕,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าพันบาทถ้วน) และมี ๒ กิจกรรม/โครงการ ไม่ผ่านความเห็นชอบให้การสนับสนุน รายละเอียดดังตาราง

ตารางที่ ๒ กิจกรรม/โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนจากกองทุน จำแนกตามประเภทกิจกรรม

ลำดับ ที่	ส่วนงาน	ชื่อโครงการ	ผลการพิจารณาของ คณะกรรมการกองทุน
(Student Mobility)			
๑.	คณะพยาบาลศาสตร์	โครงการ "ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ณ Faculty of Medicine and Health Sciences, Norwegian University of Science And Technology, Norway"	อนุมัติการสนับสนุน
๒.	คณะวิทยาศาสตร์	กิจกรรมแลกเปลี่ยนนักศึกษาาระดับปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษา ภายใต้บันทึกความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา และ Zhejiang Ocean University (ZJOU)	อนุมัติการสนับสนุน

ลำดับ ที่	ส่วนงาน	ชื่อโครงการ	ผลการพิจารณาของ คณะกรรมการกองทุน
เชิญผู้เชี่ยวชาญเยี่ยมเยือน (Visiting Scholar)			
๑.	คณะพยาบาลศาสตร์	โครงการ การรับรองผู้เชี่ยวชาญ (Visiting Scholar) "Professor Dr. Robin Whittemore, APRN, FAAN" จาก Yale School of Nursing สหรัฐอเมริกา เพื่อการพัฒนาศักยภาพคณาจารย์และนิสิตคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	อนุมัติการสนับสนุน
๒.	คณะศึกษาศาสตร์	โครงการ เชิญผู้เชี่ยวชาญเยี่ยมเยือน (Visiting Scholar) Assoc. Prof. Dr. Bedrettin Yazan จาก The University of Texas at San Antonio สหรัฐอเมริกา	อนุมัติในหลักการ รอกการปรับแก้ไขโครงการ ตามมติ
แนะนำชาวต่างประเทศเข้าศึกษา ณ มหาวิทยาลัยบูรพา			
	ยังไม่มี การเสนอขอรับ การสนับสนุน		
การให้ทุนการศึกษาแก่นิสิตชาวต่างประเทศ			
	ยังไม่มี การเสนอขอรับ ทุน		
กิจกรรม/ โครงการ อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการอนุมัติ			
๑.	ศูนย์ส่งเสริมความสัมพันธ์ ระหว่างประเทศ	โครงการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่การเป็น มหาวิทยาลัยระดับสากล ภายใต้การสื่อสาร ภาพลักษณ์และการนำเสนอศักยภาพของ มหาวิทยาลัยในระดับนานาชาติ	อนุมัติการสนับสนุน งบประมาณไม่เกิน ๔๕,๐๐๐ บาท
๒.	สำนักบริการวิชาการ	โครงการ International Disability Inclusive Business Entrepreneurships : Now & Next	ไม่อนุมัติการสนับสนุน เนื่องจากกิจกรรม/โครงการ ไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ของ กองทุน รวมถึงผลลัพธ์ (Output) และผลกระทบ (Impact) ไม่ชัดเจน
๓.	คณะเภสัชศาสตร์	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยเรื่อง Natural Bioactive Compounds from marine-derived fungi	ไม่อนุมัติการสนับสนุน เนื่องจากไม่ตรงกับ วัตถุประสงค์ของกองทุน

การใช้จ่ายเงินกองทุนขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ

ลำดับ ที่	ส่วนงาน	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ลักษณะกิจกรรม/ โครงการ	ระยะเวลาการ ดำเนินงาน	งบประมาณที่สนับสนุน	ความคืบหน้าของ กิจกรรม/โครงการ
๑.	ศูนย์ส่งเสริม ความสัมพันธ์ระหว่าง ประเทศ	โครงการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่การเป็นมหาวิทยาลัยระดับ สากล ภายใต้การสื่อสารภาพลักษณ์และการนำเสนอ ศักยภาพของมหาวิทยาลัยในระดับนานาชาติ	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัย เพื่อนำเสนอ บนพื้นที่โฆษณาของ เว็บไซต์ THE	มกราคม ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	อนุมัติการสนับสนุนงบประมาณ ไม่เกิน ๔๕,๐๐๐ บาท	ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว อยู่ระหว่างการจัดทำ รายงานผลการดำเนินงาน
๒.	คณะพยาบาลศาสตร์	โครงการ "ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ณ Faculty of Medicine and Health Sciences, Norwegian University of Science And Technology, Norway"	ส่งนิสิตคณะพยาบาล ศาสตร์ จำนวน ๔ คน ไป ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	๓ มกราคม - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	อนุมัติการสนับสนุนงบประมาณ ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท	อยู่ระหว่างการ ประสานงานและจัดเตรียม ความพร้อมในการเดินทาง
๓.	คณะพยาบาลศาสตร์	โครงการ การรับรองผู้เชี่ยวชาญ (Visiting Scholar) "Professor Dr. Robin Whittmore, APRN, FAAN" จาก Yale School of Nursing สหรัฐอเมริกา เพื่อการพัฒนา ศักยภาพคณาจารย์และนิสิตคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	เชิญผู้เชี่ยวชาญเยี่ยมเยือน (Visiting Scholar)	๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗	อนุมัติการสนับสนุนงบประมาณ ไม่เกิน ๒๒๙,๐๐๐ บาท	ผู้รับทุนขอเลื่อนการ เดินทางออกไป คาดว่าจะ สามารถกำหนดวันที่ แน่นอนได้ในเดือน มกราคม ๒๕๖๗
๔.	คณะวิทยาศาสตร์	กิจกรรมแลกเปลี่ยนนักศึกษาระดับปริญญาตรีหรือ บัณฑิตศึกษา ภายใต้บันทึกความร่วมมือระหว่าง มหาวิทยาลัยบูรพา และ Zhejiang Ocean University (ZJOU)	รับ-ส่งนิสิตแลกเปลี่ยน (Student Mobility) รับ ๓ คน ส่งไป ๓ คน	ประมาณ ๔ เดือน	อนุมัติการสนับสนุนงบประมาณ ไม่เกิน ๒๓๑,๐๐๐ บาท	นิสิตเดินทางไป แลกเปลี่ยนในวันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
๕.	คณะศึกษาศาสตร์	โครงการ เชิญผู้เชี่ยวชาญเยี่ยมเยือน (Visiting Scholar) Assoc. Prof. Dr. Bedrettin Yazan จาก The University of Texas at San Antonio สหรัฐอเมริกา	เชิญผู้เชี่ยวชาญเยี่ยมเยือน (Visiting Scholar)	รอการแก้ไข โครงการ	อนุมัติในหลักการ โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการ แก้ไขโครงการตามมติ คณะกรรมการ	อยู่ระหว่างการแก้ไข รายละเอียดโครงการและ ส่งกลับมาให้ คณะกรรมการรับรอง
รวม ไม่เกิน					๗๐๕,๐๐๐ บาท	

สรุปผลการดำเนินงาน

กองทุนขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ จัดตั้งขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑๖,๒๘๑,๘๐๐ บาท (สิบหกล้านสองแสนแปดหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) เริ่มเปิดรับข้อเสนอกิจกรรม/โครงการ เพื่อรับการสนับสนุนจากกองทุน ตั้งแต่เดือนมีนาคม - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ (๗ เดือน) มีข้อเสนอกิจกรรม/โครงการ จากส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย ทั้งสิ้น จำนวน ๗ ข้อเสนอ โดยคณะกรรมการกองทุน ได้มีมติให้ความเห็นชอบข้อเสนอกิจกรรม/โครงการ ทั้งสิ้น ๕ ข้อเสนอ คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๔๓ เป็นจำนวนเงิน ไม่เกิน ๗๐๕,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าพันบาทถ้วน)

จากการดำเนินการในปีแรกพบว่า ศูนย์ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ จะต้องให้ข้อมูลประชาสัมพันธ์ กองทุนขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ กระบวนการ ขั้นตอนในการนำเสนอกิจกรรม/โครงการ ให้กับบุคลากร เพื่อให้มีการนำเสนอโครงการเพื่อรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนมากขึ้น

มหาวิทยาลัย โดยศูนย์ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ จึงได้จัดการประชุมนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับ กองทุน อาทิ ขั้นตอนการเสนอข้อเสนอกิจกรรม/โครงการ แนวทางและหลักเกณฑ์ในการพิจารณาให้การสนับสนุน ในวันอังคารที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๓๐ น. ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อสร้างความเข้าใจและให้ข้อมูลแก่ หัวหน้าส่วนงานและบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวามินี ธีระวุฒิ รองอธิการบดีฝ่ายแผน ยุทธศาสตร์และนโยบาย เป็นผู้นำเสนอข้อมูล ซึ่งคาดว่าจะมีข้อเสนอกิจกรรม/โครงการ ขอรับการสนับสนุนเพิ่มขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. พิจารณาให้การสนับสนุนข้อเสนอกิจกรรม/โครงการ โดยพิจารณาตัวชี้วัด (KPI) ผลผลิต (Output) ผลกระทบเชิงบวก (Impact) ให้ครอบคลุมการดำเนินงานในหลายรูปแบบยิ่งขึ้น เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนงานที่มีความหลากหลาย
๒. พิจารณาจัดทำสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์กองทุน ระเบียบ ขั้นตอนในการเสนอข้อเสนอกิจกรรม/โครงการ ให้เข้าใจง่าย อาทิ Info-graphic
๓. พิจารณาจัดตั้ง Internationalize Clinic เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับระเบียบ ขั้นตอน แนวปฏิบัติต่างๆ แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่มีความสนใจในการเสนอข้อเสนอกิจกรรม/โครงการ

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย การประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

วาระที่/เรื่อง	มติ	หน่วยงาน เจ้าของเรื่อง	ผลการ ดำเนินงาน	ติดตามผลการ ดำเนินงาน
๔.๑ กองคลังและทรัพย์สิน ขอพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนประธานสภาพนักงาน	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนประธานสภาพนักงาน	กองคลัง และ ทรัพย์สิน	แจ้ง กองคลัง และทรัพย์สิน แล้ว	นำเสนอ คณะกรรมการร่าง และกลั่นกรองข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของ มหาวิทยาลัย แล้ว
๔.๒ กองคลังและทรัพย์สิน ขอพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายเพื่อสร้างความสัมพันธ์กับสังคม	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายเพื่อสร้างความสัมพันธ์กับสังคม	กองคลัง และ ทรัพย์สิน	แจ้ง กองคลัง และทรัพย์สิน แล้ว	นำเสนอ คณะกรรมการร่าง และกลั่นกรองข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของ มหาวิทยาลัย แล้ว
๔.๓ กองคลังและทรัพย์สิน ขอพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญบทความเผยแพร่วิชาการทางสื่อกระจายเสียงสาธารณะ	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้ ๑. ข้อเสนอแนะ เห็นควร ให้มีกระบวนการพิจารณาให้รอบครอบ รัดกุม และเหมาะสม โดยปรับปรุงประกาศฯ ให้ตรงกับสื่อสมัยใหม่ รวมถึงอัตราการจ่ายค่าตอบแทนฯ ซึ่งอาจจะทำให้มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย ๒. กองคลังและทรัพย์สิน ขอนำกลับมาทบทวนตามข้อเสนอแนะดังกล่าว	กองคลัง และ ทรัพย์สิน	แจ้ง กองคลัง และทรัพย์สิน แล้ว	-
๔.๔ กองกฎหมาย ขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี สำหรับนิสิตไร้สัญชาติ พ.ศ. ๒๕๖๖	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี สำหรับนิสิตไร้สัญชาติ พ.ศ. ๒๕๖๖	กอง กฎหมาย	แจ้ง กอง กฎหมาย แล้ว	นำเสนอ คณะกรรมการร่าง และกลั่นกรองข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของ มหาวิทยาลัย แล้ว
๔.๕ กองแผนงาน ขอเพิ่มวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้ ๑. เห็นชอบ การเพิ่มวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในส่วนของงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาล จำนวน ๒๐๑,๓๐๐,๔๐๐ บาท เพื่อใ้ทั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปตามเงินประจำงวดที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงานงบประมาณ รวมเป็นงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๓,๙๗๒,๗๖๔,๐๐๐ บาท ๒. รับรองมติในที่ประชุม เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยบูรพาพิจารณาต่อไป	กอง แผนงาน	แจ้ง กอง แผนงาน แล้ว	นำเสนอ สภามหาวิทยาลัย บูรพาพิจารณา แล้ว