

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕
วันอังคารที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕
ห้องประชุม ๓๐๒ ชั้น ๓ อาคาร ภปร มหาวิทยาลัยบูรพา
และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

กรรมการผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์อัญญา ชันฉวี | ประธานกรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๒. รองศาสตราจารย์ธนชาติ นุ่มนนท์ | กรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๓. รองศาสตราจารย์พนารัตน์ ปานมณี | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๔. นายมงคล แสงหิรัญ | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๕. นายยงยศ ปาละนิตเสนา | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๖. รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก | กรรมการ |
| อธิการบดี | |
| ๗. รองศาสตราจารย์สุวรรณา รัชมิขวิญ | กรรมการ |
| รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | |
| ๘. ประธานสภาพนักงาน | กรรมการ |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์รชนิมขุ หิรัญสังจาเลิศ | |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มารุต ตั้งวัฒนาชูลีพร | กรรมการ |
| คณบดีคณะสหเวชศาสตร์ | |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรรณี พิมาพันธุ์ศรี | กรรมการ |
| คณบดีคณะบริหารธุรกิจ | |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วศิน ยุวนะเทมีย์ | กรรมการ |
| คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ | |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการ |
| นางสาวเนาวรัตน์ ดรรณศรี | |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน | กรรมการและเลขานุการ |
| นางพบพร เขาวรัตน์ | |
| ๑๔. นายภูสิต กุลเกษม | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | |

กรรมการลาประชุม

- | | |
|-------------------------------------|------------------|
| ๑. นางสาวชัชชัญญามณฑ ปภาพิสิฐชัย | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ | |

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายธนวัฒน์ ทองแก้ว

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
กองคลังและทรัพย์สิน

๒. นางกรกช โรจนศิริพงษ์

นักวิชาการเงินและบัญชี กองคลังและทรัพย์สิน

เริ่มประชุม ๑๓:๓๐ นาฬิกา**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ประธานแจ้งเรื่องนายชาติชาย พยุหนาวีชัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็น กรรมการในคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ได้ขอลาออกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งมีผลให้ท่านต้องพ้นจาก กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็น กรรมการในคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยด้วย ประกอบกับที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็น กรรมการในคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย แทนตำแหน่งที่ว่าง ได้มีมติเห็นชอบให้กรรมการในคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เท่าที่มีอยู่ ดำเนินการต่อไป

มติ คณะกรรมการฯ รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้ที่ประชุมฯ พิจารณาให้การรับรอง ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขอนำเสนอแผนการเงินของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ พิเศษ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๖.๑ เรื่อง แผนการเงินของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” นั้น

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ มอบอธิการบดีดำเนินการให้โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” จัดเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับแผนการเงินพร้อมคำอธิบายในรายละเอียด และในแต่ละรายการ เพื่อที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้รายละเอียดหมายรวมถึง การกระทบบยอด ประมาณการเงินสด ประมาณการรายได้ ทั้งหมดรวมกัน

ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๓.๑ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขอนำเสนอแผนการเงินของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” นั้น คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ให้โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ปรับแก้แผนการเงิน เนื่องจากพบว่า ข้อมูลการประมาณการระหว่างปี ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ ในหลายรายการมีการปรับเพิ่ม - ลด ผิดปกติ ดังนี้

๑. รายได้จากการจัดการศึกษา
๒. รายได้ค่าธรรมเนียม
๓. รายได้จากการบริหารสถานที่
๔. รายได้จากการบริจาค
๕. รายได้ระหว่างหน่วยงาน
๖. รายได้จากเงินรับฝาก
๗. รายได้ที่ไม่ได้เกิดจากการดำเนินงาน
๘. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร
๙. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ
๑๐. ค่าสาธารณูปโภค
๑๑. ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน
๑๒. ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน

ทั้งนี้ เมื่อโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ปรับแก้ตามมติแล้ว เห็นควร ให้โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” นำเสนอแผนการเงินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

แต่เนื่องจากโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ปรับแก้ตามมติคณะอนุกรรมการฯ ยังไม่เรียบร้อย จึงยังไม่ได้เสนอแผนการเงินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ต่อมาที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะกรรมการฯ พิจารณา ติดตามการรายงานแผนการเงินของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ซึ่งมีมติ ให้มหาวิทยาลัยเร่งรัดเพื่อโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” สามารถรายงานแผนการเงินของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ พิเศษ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในการประชุมครั้งถัดไป หากโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ไม่พร้อมรายงานในการประชุมครั้งถัดไป ให้ชี้แจงเหตุผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ให้คณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพิจารณากลับกรองความถูกต้องและความรอบคอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุม

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๒๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๓.๑ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขอนำเสนอแผนการเงินของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” นั้น คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ คณะอนุกรรมการฯ ได้เชิญ รองศาสตราจารย์ตฤณ กิตติการอำพล ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” นางกัญดา ประสพผล เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป และนางสาวอรุณี ศรีหาโคตร เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี สังกัดโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลดังกล่าว

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ให้โรงเรียนปรับปรุงข้อมูลและเพิ่มเติมข้อมูล ดังนี้

๑. ให้ทบทวนข้อมูลรายได้ ได้แก่ รายได้จากการจัดการศึกษา รายรับอื่น
๒. ให้ทบทวนข้อมูลค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้จ่ายจากการให้บริการวิชาการ
๓. ให้ทบทวนข้อมูลค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์
๔. ให้ปรับแก้ข้อมูลงบรายจ่ายอื่นโดยแยกรายการคืนตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จากนักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้กับนักเรียนออกเป็นรายการย่อย
๕. ให้เพิ่มข้อมูลจำนวนนักเรียนรวมในแต่ละปีงบประมาณ
๖. ให้เพิ่มคอลัมน์อัตราร้อยละของแต่ละรายการเทียบกับยอดรวมของแต่ละหมวด
๗. ให้พิจารณานำเสนอข้อมูลในรูปแบบของกราฟ เพื่อแสดงให้เห็นถึงแนวโน้มของรายได้และค่าใช้จ่ายในหมวดต่าง ๆ

ทั้งนี้ เมื่อโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ปรับปรุงข้อมูลและเพิ่มเติมข้อมูลตามมติแล้ว เห็นควร ให้โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” นำเสนอแผนการเงินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ในการนี้ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ได้จัดทำแผนการเงินของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” แล้ว จึงขอเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแผนการเงินที่โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” นำเสนอแล้ว พบว่า การลดค่าธรรมเนียมการศึกษาของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ไม่ส่งผลกระทบต่อสถานะการเงิน กล่าวคือ รายรับยังคงสูงกว่ารายจ่ายในผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ รวมถึงค่าประมาณการรายรับ - รายจ่ายตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ และพบว่าในอดีตที่นำเงินสะสมไปตั้งงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินงาน ก็ได้มีการนำไปใช้จริง

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาแผนการเงินของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”

มติ คณะอนุกรรมการฯ ได้เชิญ รองศาสตราจารย์ตฤณ กิตติการอำพล ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” นางสาวพัชรา สนธิพงษ์ประยูร เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน นางกัญดา ประสพผล เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป หัวหน้างานการเงินและบัญชี และนางสาวอรุณี ศรีหาโคตร เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี สังกัดโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” เข้าร่วมประชุมเพื่อนำเสนอแผนการเงินดังกล่าว



คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. รับทราบ แผนการเงินของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐
๒. รับทราบ งบการเงินของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ พบว่าได้มีการตรวจสอบโดยสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรับรองความถูกต้องของงบการเงินรวมของมหาวิทยาลัยแล้ว ซึ่งนายธนวัฒน์ ทองแก้ว นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ สังกัดกองคลังและทรัพย์สิน เป็นผู้ยืนยัน
๓. ตามข้อสังเกตของคณะอนุกรรมการฯ ในส่วนของการนำเงินสะสมไปตั้งงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินงานที่ไม่ได้มีการนำไปใช้จริง นั้น คณะกรรมการฯ มีคำแนะนำว่า ในเรื่องของการตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายแนะนำให้มีการตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายให้สอดคล้องกับจำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายจริง



๓.๒ กองคลังและทรัพย์สิน ขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๔.๔ กองคลังและทรัพย์สิน ขอพิจารณา ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๖๕ ความทราบแล้วนั้น

ประกอบกับคณะพยาบาลศาสตร์ ได้ขอเสนอพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก คณะพยาบาลศาสตร์ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ ได้สรุปวาระการประชุมกับท่านประธานกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ก่อนการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในเรื่องที่คุณพยาบาลศาสตร์ขอเสนอพิจารณาร่างประกาศดังกล่าว ท่านประธานฯ มีข้อสังเกตว่า อัตราค่าบำรุงหอพักที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ เห็นควรปรับหรือไม่ อย่างไร เพื่อให้ส่วนงานเรียกเก็บอัตราค่าบำรุงหอพักได้สูงขึ้น ทางฝ่ายเลขานุการฯ ได้ประสานกับทางคณะพยาบาลศาสตร์ จึงขอชะลอการเสนอพิจารณาร่างประกาศดังกล่าว และให้กองคลังและทรัพย์สินพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๖๕ อีกครั้งหนึ่ง

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการร่างและกลั่นกรองข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้พิจารณาร่างระเบียบดังกล่าวแล้ว มีการปรับแก้ร่างระเบียบฯ และมีข้อสังเกตว่า ตามที่ความในข้อ ๗ (ข้อ ๘ เดิม) ได้กำหนดให้มหาวิทยาลัยมีอำนาจในการออกประกาศกำหนดอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก โดยต้องอยู่ภายใต้อัตราที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ และข้อ ๖ แต่เนื่องจากความในข้อ ๕ และข้อ ๖ ได้กำหนดเพียงอัตราค่าบำรุงหอพักและค่าธรรมเนียมหอพักเท่านั้น มิได้กำหนดถึงค่าบริการหอพักแต่อย่างใด คณะกรรมการฯ จึงเห็นควรให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาว่าควรต้องมีการกำหนดอัตราขั้นสูงของค่าบริการหอพักหรือไม่ อย่างไร

ในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๓.๑ กองคลังและทรัพย์สิน ขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติให้กองคลังและทรัพย์สิน ปรับแก้ ร่าง ระเบียบฯ ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการร่างและกลั่นกรองข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยบูรพา และเพิ่มเติมตามข้อสังเกตของคณะอนุกรรมการฯ และให้กองคลังและทรัพย์สิน ประสานส่วนงานที่มีหอพักให้บริการ ประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณารอบอัตราเรียกเก็บขั้นสูง ขั้นต่ำ ของค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก โดยให้ส่ง ร่าง ระเบียบฯ ที่มีการปรับแก้ ตามมติ ให้ส่วนงานพิจารณาก่อนการเข้าร่วมประชุม

ในการนี้ กองคลังและทรัพย์สิน ได้ประสานส่วนงานที่มีหอพักให้บริการ และได้ประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณารอบอัตราเรียกเก็บขั้นสูง ขั้นต่ำ ของค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก ตามมติคณะอนุกรรมการฯ แล้ว

ต่อมาฝ่ายเลขานุการฯ ได้สรุปวาระการประชุมกับท่านประธานกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ก่อนการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย วาระกองคลังและทรัพย์สิน ขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งท่านประธานฯ มีคำแนะนำว่า ให้ปรับปรุงเนื้อหาใน (ร่าง) ระเบียบดังกล่าวให้ครบถ้วน ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุม

ในการนี้ กองคลังและทรัพย์สิน ได้ปรับปรุงเนื้อหาใน (ร่าง) ระเบียบดังกล่าวแล้ว จึงขอเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นควร เห็นชอบ อัตราการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก

๒. เห็นควร เห็นชอบ หลักการใน (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยปรับแก้ ดังนี้

๒.๑ เพิ่ม คำนิยาม “นิสิต” หมายความว่า นิสิตมหาวิทยาลัยบูรพา นักเรียนโรงเรียนสาธิต

“พิบูลบำเพ็ญ” หรือผู้ที่กำลังศึกษาในหลักสูตรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าพักในหอพัก โดยรองอธิการบดี ที่กำกับดูแลงานด้านกิจการนิสิต หรือรองอธิการบดีที่กำกับดูแลวิทยาเขต หรือหัวหน้าส่วนงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ ตัด คำนิยาม “~~ผู้เข้ารับการอบรม~~” หมายความว่า บุคคลที่ศึกษาในหลักสูตรต่าง ๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่มีระยะเวลาตั้งแต่ ๔ เดือน ตามที่คณะพยาบาลศาสตร์เสนอ ออก

๒.๓ เพิ่ม คำนิยาม ตามที่คณะพยาบาลศาสตร์เสนอ ดังนี้

“**ห้องธรรมดาค**” หมายความว่า ห้องพักที่มีครุภัณฑ์ประจำห้องพื้นฐาน ยกเว้นพัดลม หรือเครื่องปรับอากาศ

“**ห้องพัดลม**” หมายความว่า ห้องพักที่มีครุภัณฑ์ประจำห้องพื้นฐาน พร้อมพัดลม

“**ห้องปรับอากาศ**” หมายความว่า ห้องพักที่มีครุภัณฑ์ประจำห้องพื้นฐาน พร้อมเครื่องปรับอากาศ (ครุภัณฑ์ประจำห้องพักพื้นฐาน ได้แก่ เตียงนอน โต๊ะและเก้าอี้สำหรับเขียนหนังสือ และตู้เสื้อผ้า)

“**ครุภัณฑ์ประจำห้องพักพื้นฐาน**” หมายความว่า ครุภัณฑ์ที่มีประจำห้องพัก ได้แก่ เตียงนอน โต๊ะและเก้าอี้สำหรับเขียนหนังสือ และตู้เสื้อผ้า

๒.๔ เพิ่ม คำนิยาม “**ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยบูรพา**” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าพักในหอพักโดยรองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านกิจการนิสิต หรือรองอธิการบดีที่กำกับดูแลวิทยาเขต หรือหัวหน้าส่วนงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๕ เพิ่ม คำนิยาม “**บุคคลภายนอก**” หมายความว่า บุคคลที่ไม่เป็นนิสิตมหาวิทยาลัยบูรพา หรือไม่เป็นนักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” หรือไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าพักในหอพัก โดยรองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านกิจการนิสิต หรือรองอธิการบดีที่กำกับดูแลวิทยาเขต หรือหัวหน้าส่วนงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๖ เพิ่ม คำนิยาม “**ค่าบำรุงหอพัก**” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนิสิต และผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยบูรพา เป็นค่าห้องพักเมื่อเข้าอยู่ในหอพัก

๒.๗ เพิ่ม คำนิยาม “**ค่าธรรมเนียมหอพัก**” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนิสิต ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และบุคคลภายนอก เมื่อเข้าพักในหอพักแบบชั่วคราว

๒.๘ เพิ่ม คำนิยาม “**เข้าพักในหอพักแบบชั่วคราว**” หมายความว่า การเข้าพักในหอพักแบบชั่วคราว ตามที่ส่วนงานที่หอพักสังกัดประกาศกำหนด

๒.๙ ปรับแก้ ข้อ ๕

จาก ข้อ ๕ นิสิตมหาวิทยาลัยบูรพาที่เข้าอยู่ในหอพัก จะต้องชำระเงินค่าบำรุงหอพักตามที่ มหาวิทยาลัย เรียกเก็บในอัตรา ดังนี้

เป็น ข้อ ๕ นิสิตมหาวิทยาลัยบูรพาที่เข้าอยู่ในหอพัก จะต้องชำระเงินค่าบำรุงหอพักตามที่ มหาวิทยาลัย เรียกเก็บในอัตรา ดังนี้

๒.๑๐ ปรับแก้ ข้อ ๗ (๑) ห้องพักธรรมดา (ก)

จาก (ก) กรณีเป็นนักเรียน นิสิต นักศึกษา ให้ชำระค่าธรรมเนียมหอพัก คนละ ๕๐ - ๑๐๐ บาท ต่อวัน

เป็น (ก) กรณี**มีสถานะ**เป็นนักเรียน นิสิต นักศึกษา ให้ชำระค่าธรรมเนียมหอพัก คนละ ๕๐ - ๑๐๐ บาท ต่อวัน

๒.๑๑ ปรับแก้ ข้อ ๗ (๒) ห้องพัดลม (ก)

จาก (ก) กรณีเป็นนักเรียน นิสิต นักศึกษา ให้ชำระค่าธรรมเนียมหอพัก คนละ ๕๐ - ๒๐๐ บาท ต่อวัน

เป็น (ก) กรณี**มีสถานะ**เป็นนักเรียน นิสิต นักศึกษา ให้ชำระค่าธรรมเนียมหอพัก คนละ ๕๐ - ๒๐๐ บาท ต่อวัน

๒.๑๒ ปรับแก้ ข้อ ๗ (๓) ห้องปรับอากาศ (ก)

จาก (ก) กรณีเป็นนักเรียน นิสิต นักศึกษา ให้ชำระค่าธรรมเนียมหอพัก คนละ ๑๐๐ - ๖๐๐ บาท ต่อวัน

เป็น (ก) กรณี**มีสถานะ**เป็นนักเรียน นิสิต นักศึกษา ให้ชำระค่าธรรมเนียมหอพัก คนละ ๑๐๐ - ๖๐๐ บาท ต่อวัน

๒.๑๓ ตัดความ บรรทัดท้าย ข้อ ๗ ออก “อัตราค่าธรรมเนียมหอพัก ห้องปรับอากาศ ให้หอพักประกาศกำหนดจำนวนผู้เข้าพัก และกำหนดการเก็บค่าธรรมเนียมหอพักเพิ่ม ไม่เกิน ๓๐๐ บาท ต่อคน ต่อวัน”

๒.๑๔ ปรับแก้ ข้อ ๘ (๒)

จาก (๒) ค่าน้ำประปา
(ก) แบบเหมาจ่าย สูงสุดไม่เกิน ๑๕๐ บาท/คน/เดือน
เป็น (๒) ค่าน้ำประปา (ค) แบบเหมาจ่าย สูงสุดไม่เกิน ๑๕๐ บาท/คน/เดือน

๒.๑๕ ปรับแก้ ข้อ ๘ (๕)

จาก (๕) ค่าบริการห้องพักอื่น ๆ ตามที่หอพักประกาศกำหนด
เป็น (๕) ค่าบริการห้องพักอื่น ๆ ตามที่ **ส่วนงานที่หอพักสังกัด** ประกาศกำหนด

๒.๑๖ ปรับแก้ ข้อ ๑๐

จาก ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีมีอำนาจในการลดหรือยกเว้นการเรียกเก็บเงินค่าบำรุงห้องพัก ค่าบริการห้องพักเป็นรายการณี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ในกรณีค่าธรรมเนียมห้องพักให้หัวหน้าส่วนงานที่หอพักสังกัดมีอำนาจในการลดหรือยกเว้น หรือพิจารณาผ่อนผัน และ รายงานคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ

เป็น ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีมีอำนาจในการลดหรือยกเว้นการเรียกเก็บเงินค่าบำรุงห้องพักเป็นรายการณี **ค่าบริการห้องพักเป็นรายการณี โดยนำเสนอผ่านคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย** ความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ในกรณีค่าธรรมเนียมห้องพัก **หรือค่าบริการห้องพัก** ให้หัวหน้าส่วนงานที่หอพักสังกัดมีอำนาจในการลดหรือยกเว้น หรือพิจารณาผ่อนผัน **และรายงานอธิการบดีทราบ** คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ

๒.๑๗ ปรับแก้ ข้อ ๑๓

จาก ข้อ ๑๓ นักเรียน นิสิต ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย หรือบุคคลภายนอกที่เข้าพัก จะต้องปฏิบัติตามระเบียบที่มหาวิทยาลัย กำหนด

เป็น ข้อ ๑๓ **นิสิต** ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย หรือบุคคลภายนอกที่เข้าพัก จะต้องปฏิบัติตามระเบียบที่มหาวิทยาลัย กำหนด

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงห้องพัก ค่าบริการห้องพัก และค่าธรรมเนียมห้องพัก พ.ศ. ๒๕๖๕

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงห้องพัก ค่าบริการห้องพักและค่าธรรมเนียมห้องพัก พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสารแนบตามภาคผนวก)

aw

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ คณะสหเวชศาสตร์ ขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะสหเวชศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่องใหม่	เหตุผล	อัตราเก่า	อัตราใหม่	คู่เทียบ
<p>สืบเนื่องจากมติคณะกรรมการประจำคณะสหเวชศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง การปรับอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะสหเวชศาสตร์ จำนวน ๒ หลักสูตร คือหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์</p> <p>อ้างอิง</p> <p>๑. ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะสหเวชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะสหเวชศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>อ้างอิง มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสหเวชศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>เนื่องจากหลักสูตรฯ ไม่มีการขึ้นค่าธรรมเนียมมาเป็นเวลามากกว่า ๑๐ ปี ดังนั้น ต้นทุนการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเดิมที่คำนวณจึงไม่สอดคล้องกับสถานการณ์จริงในปัจจุบัน ส่วนของการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรปรับปรุงมีการเน้นทักษะการฝึกปฏิบัติและฝึกงานนอกสถานที่ทำให้มีต้นทุนหลักสูตรที่สูงขึ้น ต้นทุนด้านบุคลากร (งบเงินรายได้มหาวิทยาลัยบูรพา) เยอะขึ้น ประกอบกับบุคลากรขอตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นทำให้จำนวนเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้นด้วย การไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณอุดหนุนรัฐบาล ค่าวัสดุการเรียนการสอน ค่าสารเคมี ส่วนใหญ่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศมีราคาสูงขึ้นทุกปี และจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ทำให้ต้นทุนค่าวัสดุ น้ายาอุปกรณ์ทางการแพทย์สูงขึ้นจากเดิม ทำให้คณะฯ แบกรับต้นทุนไม่ไหว</p>	เอกสาร แนบ	เอกสาร แนบ	เอกสาร แนบ

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ ได้เชิญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มารุต ตั้งวัฒนาชูลีพร คณบดีคณะสหเวชศาสตร์ ให้ข้อมูลและชี้แจงเพิ่มเติม โดยท่านคณบดีได้ยืนยัน ขอเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พิจารณาการเสนอค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ในอัตราเหมาจ่ายภาคเรียนละ ๓๐,๐๐๐ บาท รวมตลอดหลักสูตร จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท (ตามเหตุผลและตารางคู่เทียบที่ระบุในเอกสารแนบ) ซึ่งคณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

กรณีหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์

๑. เห็นควร ไม่เห็นชอบอัตราเหมาจ่ายภาคเรียนละ ๓๐,๐๐๐ บาท ตามที่ส่วนงานเสนอ แต่เห็นควร เห็นชอบให้ส่วนงานปรับขึ้นค่าธรรมเนียมสูงสุดไม่เกินอัตราร้อยละ ๕๐ ทั้งนี้ อัตราที่เพิ่มต้องไม่สูงกว่าอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของสถาบันคู่เทียบซึ่งกำหนดอัตราต่ำสุด โดยให้ส่วนงานนำเสนอข้อมูลคู่เทียบที่เป็นมหาวิทยาลัยของรัฐเพิ่มเติม ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. เห็นควร ให้คณะสหเวชศาสตร์รายงานผลการรับนิสิตภายหลังจากการปรับเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

กรณีหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์

๑. เห็นควร เห็นชอบให้ส่วนงานปรับขึ้นค่าธรรมเนียมตามที่เสนอ เนื่องจากเป็นการปรับเพิ่มในอัตราร้อยละ ๖.๐๖ (เดิม อัตรา ๒๖๔,๐๐๐ บาท ใหม่ อัตรา ๒๘๐,๐๐๐ บาท) ถึงแม้ว่าอัตราดังกล่าวจะสูงกว่าอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของสถาบันคู่เทียบซึ่งกำหนดอัตราต่ำสุด (มหาวิทยาลัยมหิดล ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อหลักสูตร) แต่ไม่สูงกว่าอัตราค่าธรรมเนียมของสถาบันคู่เทียบที่เป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ ซึ่งกำหนดอัตราสูงสุด (มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ๓๒๘,๘๐๐ บาทต่อหลักสูตร)

และคณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว หากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย มีมติเห็นชอบอัตราใดสำหรับทั้งสองหลักสูตร ก็สามารถนำไปกำหนดเป็นอัตราค่าธรรมเนียมใน (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะสหเวชศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งคณะอนุกรรมการฯ มีมติ เห็นชอบในหลักการแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะสหเวชศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

มติ คณะกรรมการฯ ได้เชิญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มารุต ตั้งวัฒนาชูลีพร คณบดีคณะสหเวชศาสตร์ นำเสนอข้อมูลดังกล่าว และระหว่างการพิจารณาวาระนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มารุต ตั้งวัฒนาชูลีพร คณบดีคณะสหเวชศาสตร์ ซึ่งเป็นกรรมการ ได้ขอออกจากที่ประชุมและงดออกเสียง

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. กรณีหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์

๑.๑ ไม่เห็นชอบ อัตราเหมาจ่ายภาคเรียนละ ๓๐,๐๐๐ บาท ตามที่ส่วนงานเสนอ

๑.๒ เห็นชอบ ให้ส่วนงานปรับขึ้นค่าธรรมเนียมสูงสุดไม่เกินอัตราร้อยละ ๕๐ ทั้งนี้ อัตราที่เพิ่มต้องไม่สูงกว่าอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของสถาบันคู่เทียบซึ่งกำหนดอัตราต่ำสุด ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. กรณีหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์

๒.๑ เห็นชอบให้ส่วนงานปรับขึ้นค่าธรรมเนียมตามที่เสนอ เนื่องจากเป็นการปรับเพิ่มในอัตราร้อยละ ๖.๐๖ (เดิม อัตรา ๒๖๔,๐๐๐ บาท ใหม่ อัตรา ๒๘๐,๐๐๐ บาท) ถึงแม้ว่าอัตราดังกล่าวจะสูงกว่าอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของสถาบันคู่เทียบซึ่งกำหนดอัตราต่ำสุด (มหาวิทยาลัยมหิดล ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อหลักสูตร) แต่ไม่สูงกว่าอัตราค่าธรรมเนียมของสถาบันคู่เทียบที่เป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ ซึ่งกำหนดอัตราสูงสุด (มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ๓๒๘,๘๐๐ บาทต่อหลักสูตร)

๓. เห็นชอบ หลักการใน (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะสหเวชศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสารแนบตามภาคผนวก)

๔. ให้คณะสหเวชศาสตร์รายงานผลการรับนิสิตปีการศึกษา ๒๕๖๖ ภายหลังจากการปรับเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

aw

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ กองคลังและทรัพย์สิน ขอรายงานรายชื่อผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยบูรพา

สำหรับงวดบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่องใหม่	เหตุผล	อัตราเก่า	อัตราใหม่
<p>ด้วย พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๔๘ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือบุคคลภายนอก ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของสำนักตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยและให้ทำการตรวจสอบรับรองบัญชีและการเงินทุกประเภทของมหาวิทยาลัย ทุกรอบปีบัญชี</p> <p>ประกอบกับ ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ ทุกรอบปีบัญชี ให้หน่วยรับตรวจเสนอชื่อผู้สอบบัญชีที่หน่วยรับตรวจจะแต่งตั้งให้เป็นผู้สอบบัญชี ต่อสำนักงานก่อนเริ่มต้นปีบัญชีไม่น้อยกว่าหกสิบวัน เพื่อให้สำนักงานพิจารณาให้ความเห็นชอบพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ก่อนลงนามในสัญญาจ้างผู้สอบบัญชี</p> <p>ทั้งนี้ มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้คัดเลือกให้นายทงศักดิ์ ประดิษฐ์ฐาน ทะเบียนเลขที่ ๘๘๑๙ บริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับงวดบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินพิจารณาแล้ว เห็นชอบให้ นายทงศักดิ์ ประดิษฐ์ฐาน ทะเบียนเลขที่ ๘๘๑๙ บริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับงวดบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามหนังสือที่ ตผ ๐๐๕๒.๑ ขบ/๓๑๖ ลงวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>อ้างอิง ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ</p> <p>๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>๒. ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๒</p>	<p>เนื่องจากการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัย ต้องผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด)</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๑,๕๘๐,๐๐๐ บาท (ลดลง ๔๒๐,๐๐๐ บาท) (บริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด)</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท (ลดลง ๓๓๐,๐๐๐ บาท) (บริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด)</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๑,๐๕๐,๐๐๐ บาท (ลดลง ๒๐๐,๐๐๐ บาท) (บริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด)</p>

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นควร รับทราบ รายชื่อผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับงวดบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. เห็นควร รับรองมติในที่ประชุม เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งต่อไป

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ รายชื่อผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับงวดบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และขอเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งต่อไป

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. รับทราบ รายชื่อผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับงวดบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. รับรองมติในที่ประชุม เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับงวดบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



๕.๒ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสารแนบตามภาคผนวก)



ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ พิเศษ ๒/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่อธิการบดีหารือในที่ประชุมเกี่ยวกับวาระกองอาคารสถานที่ ขอพิจารณาการขอ
งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ระบบกล้องวงจรปิด ๑ ระบบ เป็นจำนวนเงิน ๒๘,๓๙๗,๗๐๐.๐๐ บาท แบบไม่มีหนี้ นั้น คณะกรรมการฯ เห็นควร
กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ พิเศษ ๒/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๗
กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณาวาระดังกล่าว

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ พิเศษ ๒/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

มติ คณะกรรมการฯ รับทราบ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ พิเศษ ๒/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



๖.๒ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

มติ คณะกรรมการฯ รับทราบ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เลิกประชุมเวลา ๑๖:๐๐ น.

นรภัช.

(นางกรกช โรจนศิริพงษ์)
ผู้จัดรายงานการประชุม

อนุช.

(นางพพร เขาวรัตน์)
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

อ.อนุช.

(ศาสตราจารย์อัญญา ชันฉวีทย์)
ประธานกรรมการ

ภาคผนวก

ลำดับที่	ระเบียบวาระที่	รายการ	หน้า
๑	๓.๒	กองคลังและทรัพย์สิน ขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๘ - ๒๑
๒	๔.๑	คณะสหเวชศาสตร์ ขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะสหเวชศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๒ - ๒๓
๓	๕.๒	รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๔ - ๒๕

(ร่าง)



ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา

ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก

พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๑๔ (๓) และวรรคสาม ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ พ.ศ. ๒๕๖๕ สภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓

(๒) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

(๓) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ส่วนงาน” หมายความว่า สำนักงานอธิการบดี คณะ วิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงวิทยาเขตที่มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้จัดบริการหอพักด้วย

“หอพัก” หมายความว่า หอพักนิสิตของมหาวิทยาลัยบูรพา

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตมหาวิทยาลัยบูรพา นักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” หรือผู้ที่กำลังศึกษาในหลักสูตรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าพักในหอพักโดยรองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านกิจการนิสิต หรือรองอธิการบดีที่กำกับดูแลวิทยาเขต หรือหัวหน้าส่วนงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

“ห้องธรรมดา” หมายความว่า ห้องพักที่มีครุภัณฑ์ประจำห้องพื้นฐาน ยกเว้นพัดลม หรือเครื่องปรับอากาศ

“ห้องพัดลม” หมายความว่า ห้องพักที่มีครุภัณฑ์ประจำห้องพื้นฐาน พร้อมพัดลม

“ห้องปรับอากาศ” หมายความว่า ห้องพักที่มีครุภัณฑ์ประจำห้องพื้นฐาน พร้อมเครื่องปรับอากาศ

“ครุภัณฑ์ประจำห้องพักพื้นฐาน” หมายความว่า ครุภัณฑ์ที่มีประจำห้องพัก ได้แก่ เตียงนอน โต๊ะและเก้าอี้สำหรับเขียนหนังสือ และตู้เสื้อผ้า

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยบูรพา” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าพักในหอพักโดยตรง อธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านกิจการนิสิต หรือรองอธิการบดีที่กำกับดูแลวิทยาเขต หรือหัวหน้าส่วนงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

“บุคคลภายนอก” หมายความว่า บุคคลที่ไม่เป็นนิสิตมหาวิทยาลัยบูรพา หรือไม่เป็นนักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” หรือไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าพักในหอพัก โดยรองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านกิจการนิสิต หรือรองอธิการบดีที่กำกับดูแลวิทยาเขต หรือหัวหน้าส่วนงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

“ค่าบำรุงหอพัก” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนิสิต และผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยบูรพา เป็นค่าห้องพักเมื่อเข้าอยู่ในหอพัก

“ค่าธรรมเนียมหอพัก” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนิสิต ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และบุคคลภายนอก เมื่อเข้าพักในหอพักแบบชั่วคราว

“เข้าพักในหอพักแบบชั่วคราว” หมายความว่า การเข้าพักในหอพักแบบชั่วคราว ตามที่ส่วนงานที่หอพักสังกัดประกาศกำหนด

“ค่าบริการหอพัก” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากผู้ใช้บริการหอพัก เช่น ค่าประกันของเสียหาย ค่ามัดจำกุญแจ ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า เงินชดใช้ทรัพย์สินสูญหายหรือเสียหาย และค่าบริการอื่น ๆ เป็นต้น

ข้อ ๕ นิสิตที่เข้าอยู่ในหอพัก จะต้องชำระเงินค่าบำรุงหอพักตามที่ มหาวิทยาลัยเรียกเก็บในอัตรา ดังนี้

ประเภทห้องพัก	เกิน ๔ คนขึ้นไป/ห้อง	ไม่เกิน ๔ คน/ห้อง	ไม่เกิน ๒ คน/ห้อง
ห้องพักธรรมดา (บาท/คน/เดือน)	๕๐๐ - ๑,๒๐๐	๕๐๐ - ๑,๘๐๐	๑,๐๐๐ - ๒,๒๐๐
ห้องพักพัฒน์ (บาท/คน/เดือน) <u>กบง อนุมัติ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕</u>	๕๐๐ - ๑,๒๐๐ <u>๕๐๐ - ๑,๐๐๐</u>	๕๐๐ - ๑,๘๐๐ <u>๕๐๐ - ๑,๖๐๐</u>	๑,๐๐๐ - ๒,๒๐๐ <u>๑,๐๐๐ - ๒,๐๐๐</u>
ห้องปรับอากาศ (บาท/คน/เดือน) <u>กบง อนุมัติ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕</u>	๑,๐๐๐ - ๒,๐๐๐ <u>๑,๐๐๐ - ๑,๕๐๐</u>	๑,๐๐๐ - ๓,๐๐๐ <u>๑,๐๐๐ - ๒,๐๐๐</u>	๑,๐๐๐ - ๖,๐๐๐ <u>๑,๐๐๐ - ๓,๐๐๐</u>

ข้อ ๖ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่เข้าอยู่ในหอพัก จะต้องชำระเงินค่าบำรุงหอพักตามที่มหาวิทยาลัย เรียกเก็บในอัตรา ดังนี้

ประเภทห้องพัก	เกิน ๔ คนขึ้นไป/ห้อง	ไม่เกิน ๔ คน/ห้อง	ไม่เกิน ๒ คน/ห้อง
ห้องพักธรรมดา (บาท/คน/เดือน)	๗๐๐ - ๑,๒๐๐	๗๐๐ - ๑,๘๐๐	๑,๐๐๐ - ๒,๐๐๐
ห้องพักพัฒน์ (บาท/คน/เดือน)	๗๐๐ - ๑,๔๐๐	๗๐๐ - ๒,๐๐๐	๑,๒๐๐ - ๒,๔๐๐
ห้องปรับอากาศ (บาท/คน/เดือน)	๑,๐๐๐ - ๒,๒๐๐	๑,๐๐๐ - ๓,๒๐๐	๑,๐๐๐ - ๖,๐๐๐

ข้อ ๗ ค่าธรรมเนียมหอพักให้จัดเก็บในอัตรา ดังนี้

(๑) ห้องพักรวมดา

(ก) กรณีมีสถานะเป็นนักเรียน นิสิต นักศึกษา ให้ชำระค่าธรรมเนียมหอพัก คนละ ๕๐ - ๑๐๐

บาท ต่อวัน

(ข) บุคคลอื่น นอกจาก (ก) ให้ชำระค่าธรรมเนียมหอพัก คนละ ๑๐๐ - ๒๐๐ บาท ต่อวัน

(๒) ห้องพัสดลม

(ก) กรณีมีสถานะเป็นนักเรียน นิสิต นักศึกษา ให้ชำระค่าธรรมเนียมหอพัก คนละ ๕๐ - ๒๐๐

บาท ต่อวัน

กบง อนุมัติ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

(ก) กรณีเป็นนักเรียน นิสิต นักศึกษา ให้ชำระค่าธรรมเนียมหอพัก คนละ ๕๐ - ๑๐๐ บาท ต่อวัน

(ข) บุคคลอื่น นอกจาก (ก) ให้ชำระค่าธรรมเนียมหอพัก คนละ ๑๐๐ - ๕๐๐ บาท ต่อวัน

กบง อนุมัติ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

(ข) บุคคลอื่น นอกจาก (ก) ให้ชำระค่าธรรมเนียมหอพัก คนละ ๑๐๐ - ๒๐๐ บาท ต่อวัน

(๓) ห้องปรับอากาศ

(ก) กรณีมีสถานะเป็นนักเรียน นิสิต นักศึกษา ให้ชำระค่าธรรมเนียมหอพัก คนละ ๑๐๐ - ๖๐๐

บาท ต่อวัน

กบง อนุมัติ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

(ก) กรณีเป็นนักเรียน นิสิต นักศึกษา ให้ชำระค่าธรรมเนียมหอพัก คนละ ๑๐๐ - ๓๐๐ บาท ต่อวัน

(ข) บุคคลอื่น นอกจาก (ก) ให้ชำระค่าธรรมเนียมหอพัก คนละ ๑๐๐ - ๘๐๐ บาท ต่อวัน

กบง อนุมัติ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

(ข) บุคคลอื่น นอกจาก (ก) ให้ชำระค่าธรรมเนียมหอพัก คนละ ๒๐๐ - ๔๐๐ บาท ต่อวัน

ข้อ ๘ ค่าบริการหอพัก

(๑) ค่าไฟฟ้า

(ก) แบบเหมาจ่าย

- ห้องพักรวมดา สูงสุดไม่เกิน ๕๐๐ บาท/คน/เดือน
- ห้องพัสดลม สูงสุดไม่เกิน ๕๐๐ บาท/คน/เดือน
- ห้องปรับอากาศ สูงสุดไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท/คน/เดือน

(ข) แบบต่อหน่วยการใช้

- ห้องพักรวมดา สูงสุดไม่เกิน ๘ บาท/ยูนิต/เดือน
- ห้องพัสดลม สูงสุดไม่เกิน ๘ บาท/ยูนิต/เดือน
- ห้องปรับอากาศ สูงสุดไม่เกิน ๘ บาท/ยูนิต/เดือน

การเก็บค่าไฟฟ้าล่วงหน้ารายภาคเรียน สูงสุดไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าน้ำประปา

แบบเหมาจ่าย สูงสุดไม่เกิน ๑๕๐ บาท/คน/เดือน

(๓) ค่าประกันของเสียหาย

สูงสุดไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท/คน/ภาคเรียน

(๔) ค่าเงินชดใช้ทรัพย์สิน

ตามการประเมินมูลค่าทรัพย์สินที่เสียหาย

หรือตามที่ส่วนงานที่หอพักสังกัดประกาศกำหนด แล้วแต่กรณี

(๕) ค่าบริการหอพักอื่น ๆ

ตามที่ส่วนงานที่หอพักสังกัดประกาศกำหนด

ข้อ ๙ การเรียกเก็บค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก ให้อธิการบดี มีอำนาจกำหนดและปรับอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย และให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในข้อ ๕ ข้อ ๖ ข้อ ๗ และข้อ ๘

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีมีอำนาจในการลดหรือยกเว้นการเรียกเก็บเงินค่าบำรุงหอพักเป็นรายการณ โดยนำเสนอผ่านคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ในกรณีค่าธรรมเนียมหอพัก หรือค่าบริการหอพัก ให้หัวหน้าส่วนงานที่หอพักสังกัดมีอำนาจในการลดหรือยกเว้น หรือพิจารณาผ่อนผัน และรายงานอธิการบดีทราบ

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยมีเหตุผลและมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่ต้องพิจารณาลดหรือยกเว้น ค่าบำรุงหอพัก หรือพิจารณาผ่อนผัน หรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการจัดคนเข้าพักต่อห้อง ของทุกหอพัก ตามความในระเบียบนี้ ให้รองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านกิจการนิสิต/รองอธิการบดีที่กำกับดูแลวิทยาเขต/ หัวหน้าส่วนงาน/หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ การเรียกเก็บเงินตามระเบียบนี้ ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยบูรพา

ข้อ ๑๓ นิสิต ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย หรือบุคคลภายนอกที่เข้าพักจะต้องปฏิบัติตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๔ บรรดาประกาศที่ออกตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่มีอยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ยังคงมีผลใช้บังคับต่อไปจนกว่าจะมีประกาศที่ออกตามระเบียบนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ หรือ คำสั่ง เพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้

กรณีที่มีปัญหาในการตีความหรือการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย)

นายกสภามหาวิทยาลัยบูรพา

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้ระเบียบฉบับนี้ คือ โดยที่สมควรปรับปรุงอัตราการจัดเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องออกระเบียบนี้

(ร่าง)



ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา

ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี

คณะสหเวชศาสตร์ (ฉบับที่ ๓)

พ.ศ.๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะสหเวชศาสตร์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่และมติคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยบูรพาในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะสหเวชศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน ข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะสหเวชศาสตร์ พ.ศ.๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔ ให้เก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นแบบเหมาจ่ายรายภาคการศึกษา ดังต่อไปนี้

(ก) สำหรับนิสิตภาคปกติ นิสิตไทย

ลำดับที่	หลักสูตร		อัตราส่วนงาน เสนอ (บาท)	อัตราเดิม (บาท)	ปรับเพิ่มไม่เกิน ร้อยละ ๕๐
	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต				
(๑)	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์				
	(๑) ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคการศึกษาละ	๓๐,๐๐๐	๑๓,๙๐๐	๒๐,๘๐๐
	(๒) ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษาละ	๑๕,๐๐๐	๖,๙๕๐	๑๐,๔๐๐
(๒)	สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์				
	(๑) ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคการศึกษาละ	๓๕,๐๐๐	๓๓,๐๐๐	
	(๒) ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษาละ	๑๗,๕๐๐	๑๖,๕๐๐	
(๓)	สาขาวิชาโภชนาการและการกำหนดอาหาร				
	(๑) ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคการศึกษาละ	๓๕,๐๐๐		
	(๒) ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษาละ	๑๗,๕๐๐		

ลำดับ ที่	หลักสูตร		อัตรา (บาท)		
(๔)	สาขาวิชากายภาพบำบัด				
	(๑) ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคการศึกษาละ	๓๕,๐๐๐		
	(๒) ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษาละ	๒๐,๐๐๐		
(๕)	สาขาวิชาพยาบาลวิทยาลัยการแพทย์				
	(๑) ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคการศึกษาละ	๓๕,๐๐๐		
	(๒) ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษาละ	๑๗,๕๐๐		

(ข) สำหรับนิสิตภาคปกติ นิสิตต่างชาติ

ลำดับ ที่	หลักสูตร		อัตราส่วนงาน เสนอ (บาท)	อัตราเดิม (บาท)	ปรับเพิ่มไม่เกิน ร้อยละ ๕๐
	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต				
(๑)	สาขาวิชาวิทยาศาสตรการแพทย์				
	(๑) ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคการศึกษาละ	๕๐,๐๐๐	๓๓,๙๐๐	๔๐,๘๐๐
	(๒) ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษาละ	๒๕,๐๐๐	๑๖,๙๕๐	๒๐,๔๐๐
(๒)	สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์				
	(๑) ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคการศึกษาละ	๕๕,๐๐๐	๕๓,๐๐๐	
	(๒) ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษาละ	๒๗,๕๐๐	๒๖,๕๐๐	
(๓)	สาขาวิชาโภชนาการและการกำหนด อาหาร				
	(๑) ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคการศึกษาละ	๕๕,๐๐๐		
	(๒) ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษาละ	๒๗,๕๐๐		
(๔)	สาขาวิชากายภาพบำบัด				
	(๑) ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคการศึกษาละ	๕๕,๐๐๐		
	(๒) ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษาละ	๓๐,๐๐๐		
(๕)	สาขาวิชาพยาบาลวิทยาลัยการแพทย์				
	(๑) ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคการศึกษาละ	๕๕,๐๐๐		
	(๒) ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษาละ	๒๗,๕๐๐		

ในกรณีที่มีการปรับปรุงหลักสูตรตามวรรคหนึ่ง และยังไม่ได้มีการขอเปลี่ยนแปลงอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้ใช้อัตราการจัดเก็บค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาตามวรรคหนึ่งโดยอนุโลมจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง”

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ.๒๕๖๕

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

วาระที่/เรื่อง	มติ	หน่วยงาน เจ้าของเรื่อง	ผลการ ดำเนินงาน	ติดตามผลการ ดำเนินงาน
๔.๑ คณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ ขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้ ๑. ไม่เห็นชอบ การปรับเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบขั้นบันได (อัตราร้อยละ ๒๕ ต่อปี) ที่จะปรับเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาในปีการศึกษาต่อ ๆ ไป ตามที่ส่วนงานเสนอ ๒. เห็นชอบ ให้ปรับเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๖ สูงสุดไม่เกินอัตราร้อยละ ๕๐ โดยต้องไม่สูงกว่าอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของสถาบันคู่เทียบซึ่งกำหนดอัตราต่ำที่สุด ๓. ให้คณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์รายงานผลการรับนิสิตว่ามีผลหรือไม่อย่างไร หลังจากการปรับเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา และนำเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อทราบ ๔. รับรองมติในที่ประชุม	คณะ วิทยาศาสตร์ และศิลป ศาสตร์	แจ้ง คณะ วิทยาศาสตร์ และศิลปศาสตร์ แล้ว	อยู่ระหว่าง ตรวจสอบการ ปรับเพิ่มอัตรา ค่าธรรมเนียม การศึกษา ตาม มติ
๔.๒ คณะวิทยาศาสตร์ ขอพิจารณาอัตราค่าตอบแทนกรรมการตรวจสอบในการสอบคัดเลือกเข้าเป็นนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ในโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย ในโรงเรียน โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้ ๑. เห็นชอบ อัตราค่าตอบแทนกรรมการตรวจสอบในการสอบคัดเลือกเข้าเป็นนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ในโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ สำหรับวิชาที่ไม่ได้ตรวจด้วยอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ให้จ่ายค่าตอบแทนการตรวจกระดาษคำตอบ ฉบับละ ๓๐ บาท ต่อผู้เข้าสอบ ๑ คน กรณีได้รับค่าตอบแทนแต่ละวิชาไม่ถึง ๑,๕๐๐ บาท ให้ได้รับค่าตอบแทนจำนวน ๑,๕๐๐ บาท ตามที่ส่วนงานเสนอ ๒. เห็นชอบ หลักการใน (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายในการบริหารโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) (เอกสารแนบตามภาคผนวก)	คณะ วิทยาศาสตร์	แจ้ง คณะ วิทยาศาสตร์ แล้ว	นำเสนอ คณะกรรมการ ร่างและกลั่นกรอง ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของ มหาวิทยาลัย แล้ว
๔.๓ คณะวิทยาศาสตร์ ขอพิจารณาการกันเงินงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ๑ รายการ	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ ให้คณะวิทยาศาสตร์ กันเงินงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ๑ รายการ “โต๊ะปฏิบัติการ พร้อมอ่างล้าง ตาบลด แสนสุข อ่างเอนเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๖ ตัว งบประมาณ ๑,๑๙๕,๘๐๐.๐๐ บาท” แบบไม่มีหนี้ ทั้งสองกรณีในส่วนงานเสนอมา	คณะ วิทยาศาสตร์	แจ้ง คณะ วิทยาศาสตร์ แล้ว	-

วาระที่/เรื่อง	มติ	หน่วยงาน เจ้าของเรื่อง	ผลการ ดำเนินงาน	ติดตามผลการ ดำเนินงาน
๔.๔ คณะศึกษาศาสตร์ ขออนุมัติขยาย ระยะเวลาการกันเงินไว้เบิกเหลือมปี กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการก่อสร้าง กลุ่มอาคารคณะศึกษาศาสตร์	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ การขยายระยะเวลาการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการก่อสร้างกลุ่มอาคารคณะศึกษาศาสตร์ จำนวนใบกันเงินรวม ๔ รายการ เป็นจำนวนเงินรวม ๑๓๕,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยสามสิบล้านห้าแสนบาทถ้วน)	คณะ ศึกษาศาสตร์	แจ้ง คณะ ศึกษาศาสตร์ แล้ว	-
๔.๕ กองแผนงาน ขอพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	<p>คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้</p> <p>๑. เห็นชอบ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔,๗๓๒,๗๕๓,๑๐๐ บาท โดยตั้งงบประมาณรายจ่ายจากงบประมาณการรายรับ ๔,๓๓๕,๓๗๐,๙๐๐ บาท และใช้เงินสะสมตั้งงบประมาณ ๓๙๗,๓๘๒,๒๐๐ บาท</p> <p>๒. เห็นชอบ การขอยกเว้นให้คณะเทคโนโลยีทางทะเล และคณะเทคโนโลยีการเกษตร ตั้งงบประมาณไม่เป็นไปตามนโยบายการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓. คณะกรรมการฯ มีข้อสังเกตและคำแนะนำ ดังนี้</p> <p>๓.๑ การนำเงินสะสมมาตั้งงบประมาณจำนวนมากแต่เบิกจ่ายเพียงร้อยละ ๑๐ - ๒๐ เป็นการตั้งงบประมาณเกิน หรือใช้ไม่ทัน ถ้าไม่ได้ใช้จริงมหาวิทยาลัยไม่ควรตั้งเผื่อไว้มากเกินไปกว่าระดับที่คาดว่าจะใช้</p> <p>๓.๒ งบประมาณของมหาวิทยาลัย คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๔๘ ของวงเงินงบประมาณรายจ่าย ในขณะที่รายได้จากการจัดการศึกษาซึ่งเป็นรายได้หลักของมหาวิทยาลัยลดลง ร้อยละ ๓.๖๐ พร้อมกับการมีรายได้จากการให้บริการสุขภาพเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๘.๒๖ มหาวิทยาลัยได้ลงทุนโดยการจ้างแพทย์และพยาบาล รวมทั้งอาจารย์ หากมหาวิทยาลัยได้ลงทุนไปแล้ว แต่หากมหาวิทยาลัยมีคนไข้และนิสิตต่ำกว่าประมาณการ มหาวิทยาลัยจะขาดทุน ดังนั้นจึงให้มหาวิทยาลัยเตรียมความพร้อมและหาแนวทางการแก้ไขเพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในประเด็นนี้ด้วย</p> <p>๔. รับรองมติในที่ประชุม เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา</p>	กองแผนงาน	แจ้ง กอง แผนงาน แล้ว	นำเสนอ สภา มหาวิทยาลัย บูรพา แล้ว
๖.๑ ติดตามการรายงานแผนการเงิน ของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”	<p>คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ให้มหาวิทยาลัยเร่งรัดเพื่อโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” สามารถรายงานแผนการเงินของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ พิเศษ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในการประชุมครั้งถัดไป หากโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ไม่พร้อมรายงานในการประชุมครั้งถัดไป ให้ชี้แจงเหตุผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย</p> <p>ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพิจารณา กลั่นกรองความถูกต้อง และความรอบคอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุม</p>	-	แจ้ง อธิการบดี และโรงเรียน สาธิต “พิบูล บำเพ็ญ” แล้ว	-