

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย  
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕  
วันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕  
ห้องประชุม ๓๐๒ ชั้น ๓ อาคาร ภปร มหาวิทยาลัยบูรพา  
และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

กรรมการผู้เข้าประชุม

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์อัญญา ชันฉวีทิพย์<br>กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ         | ประธานกรรมการ       |
| ๒. รองศาสตราจารย์พนารัตน์ ปานมณี<br>ผู้ทรงคุณวุฒิ                             | กรรมการ             |
| ๓. นายมงคล แสงศิริชัย<br>ผู้ทรงคุณวุฒิ  | กรรมการ             |
| ๔. นาย योगยศ ปาละนิติเสนา<br>ผู้ทรงคุณวุฒิ                                    | กรรมการ             |
| ๕. รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก<br>อธิการบดี                                | กรรมการ             |
| ๖. รองศาสตราจารย์สุวรรณา รัชมีขวัญ<br>รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน     | กรรมการ             |
| ๗. ประธานสภาพนักงาน<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์รชนิมุข หิรัญสัจจาเลิศ               | กรรมการ             |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มารุต ตั้งวัฒนาชูลีพร<br>คณบดีคณะสหเวชศาสตร์             | กรรมการ             |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วศิน ยูวนะเต็มย์<br>คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์     | กรรมการ             |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน<br>นางพบพร เขาวรัตน์                       | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑. นายภูสิต กุลเกษม<br>ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

กรรมการลาประชุม

- |   |                  |
|---|------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์<br>กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ   | กรรมการ          |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรธณี พิมาพันธุ์ศรี<br>คณบดีคณะบริหารธุรกิจ          | กรรมการ          |
| ๓. ผู้อำนวยการกองแผนงาน<br>นางสาวเนาวรัตน์ ดรุณศรี                        | กรรมการ          |
| ๔. นางสาวชัชชัญญามณฑท์ ปภาพิลิฐชัย<br>นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| ๑. อาจารย์กฤษณันัน เจริญจิตร          | คณบดีคณะภูมิสารสนเทศศาสตร์   |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชิตพร ผลเกิดดี | ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต<br>สาขาวิชาภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศศาสตร์ |
| ๓. นางกรกช โรจนศิริพงษ์               | นักวิชาการเงินและบัญชี กองคลังและทรัพย์สิน                                 |

**เริ่มประชุม ๑๓:๓๐ นาฬิกา**

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

- ไม่มี -

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

**๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย  
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕**

ประธานเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย  
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้ที่ประชุมฯ พิจารณาให้การรับรอง ดังเอกสารแนบ

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ  
มหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

**มติ** คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ  
มหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



๒.๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย  
ครั้งที่ พิเศษ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย  
ครั้งที่ พิเศษ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้ที่ประชุมฯ พิจารณาให้การรับรอง ดังเอกสารแนบ

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ  
มหาวิทยาลัย ครั้งที่ พิเศษ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

**มติ** คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ  
มหาวิทยาลัย ครั้งที่ พิเศษ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง  
- ไม่มี -

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ขอนพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่องเดิม (ถ้ามี)	เรื่องใหม่	เหตุผล	อัตราเก่า	อัตราใหม่	คู่เทียบ
ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓	<p>ขอพิจารณาร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p><b>อ้างอิง มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำส่วนงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕</b></p>	<p>ตามที่หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศศาสตร์ ฉบับปรับปรุงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยบูรพา เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น</p> <p>คณะฯ ได้ดำเนินการ ขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศศาสตร์ ฉบับปรับปรุงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้ โดยได้ดำเนินการเสนอขอปรับปรุงในหมวดที่ ๓ ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร ในข้อที่ ๒.๕ จากเดิมรับนิสิตภาคปกติ จำนวน ๕๔ คน และภาคพิเศษ จำนวน ๕๔ คน รวมทั้งหมด ๑๐๘ คน ขอแก้ไขเป็นการรับนิสิตเฉพาะภาคปกติ จำนวนทั้งหมด ๑๑๕ คน โดยได้เสนอผ่านมติคณะกรรมการบริหารวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่อังคารที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ทางคณะฯ มีความประสงค์ขอปรับปรุงประมาณตามแผนให้สอดคล้องกับแผนการรับนิสิตระดับ ปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ เนื่องจากในปัจจุบันเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ มีส่วนสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ ไม่ว่าจะเป็นด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ภัยพิบัติ การจัดการเมืองอัจฉริยะและการสำรวจโลกและอวกาศ อีกทั้งวิทยาการทางด้านเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ มีความก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว ซึ่งเป็นสิ่งสนับสนุนให้เกิดนวัตกรรมและนวัตกรรมใหม่ ๆ ในการพัฒนาข้อมูลเชิงพื้นที่ขนาดใหญ่ (Geospatial BigData) โดยมีการใช้ข้อมูลร่วมกับ</p>	๑๓,๗๐๐.-	๒๕,๐๐๐.-	ตามเอกสารแนบ

เรื่องเดิม (ถ้ามี)	เรื่องใหม่	เหตุผล	อัตราเก่า	อัตราใหม่	คู่เทียบ
		Geo-Intelligent (GEOINT) เพื่อนำไปวางแผนในการจัดการพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) มีการปรับเปลี่ยนและเพิ่มเติมอุปกรณ์/เครื่องมือทางด้าน ภูมิสารสนเทศรวมถึง การลงพื้นที่ภาคสนามมากขึ้น ในการเรียนการสอนให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ ในด้านเทคโนโลยีที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน ทั้ง โปรแกรม(ซอฟต์แวร์) และ ฮาร์ดแวร์ เพื่อยกระดับสู่การพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์ ด้านภูมิสารสนเทศ และดำเนินการให้บริการทางวิชาการ และ การถ่ายทอดองค์ความรู้ ในการนี้ คณะฯ จึงขอความเห็นชอบ พิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและ ค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะภูมิสารสนเทศศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕			

### ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ ได้เชิญ อาจารย์กฤษณีย์นัณ เจริญจิตร คณบดีคณะภูมิสารสนเทศศาสตร์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พิชิตพร ผลเกิดดี ประธานหลักสูตรฯ นายกฤษณะ อิ่มสวาสดี ประธานสาขาฯ นางสาวสุพิชชา เสมอกิจ นักวิชาการเงิน และบัญชี นางสาวมินทร์ลดา รัตนกุล นักวิชาการศึกษา และนางสาววัชรนา นาวิพงษ์ผจญ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด คณะภูมิสารสนเทศศาสตร์ เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูล

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นควร ไม่เห็นชอบ การปรับอัตราค่าธรรมเนียม สำหรับนิสิตภาคปกติ จาก อัตราภาคการศึกษาละ ๑๓,๗๐๐ บาท หรือหลักสูตรละ ๑๐๙,๖๐๐ บาท เป็น อัตราภาคการศึกษาละ ๒๕,๐๐๐ บาท หรือหลักสูตรละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๒.๔๘ เนื่องจาก

๑.๑ ไม่เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ มีมติ เห็นชอบ ให้ปรับเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ สูงสุดไม่เกินอัตราร้อยละ ๕๐

แต่พบว่า อัตราค่าธรรมเนียมที่ขอกำหนดใหม่ไม่สูงกว่าอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของสถาบันคู่เทียบซึ่ง กำหนดอัตราต่ำที่สุด ตามมติในที่ประชุมที่กล่าวถึงข้างต้น ซึ่งกำหนดไว้ “โดยต้องไม่สูงกว่าอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ของสถาบันคู่เทียบซึ่งกำหนดอัตราต่ำที่สุด”

๑.๒ จากจำนวนรับนิสิตของข้อมูลย้อนหลัง ๔ ปี (๒๕๖๒-๒๕๖๕) แสดงให้เห็นว่า จำนวนนิสิตที่สมัครเข้าเรียน ในภาคพิเศษ ที่มีการจัดเก็บค่าธรรมเนียม สำหรับนิสิตภาคพิเศษ ในอัตราภาคการศึกษาละ ๒๕,๕๐๐ บาท หรือหลักสูตร ละ ๒๔๒,๒๕๐ บาท มีสัดส่วนเฉลี่ยเพียงร้อยละ ๑๙.๑๙ ของจำนวนนิสิตทั้งหมด (ไม่ได้นำข้อมูลปี ๒๕๖๔ มาคิด เนื่องจาก ข้อมูลผิดปกติ และพบว่ากระบวนการรับสมัครนิสิตได้ดำเนินการแตกต่างจากที่ได้ดำเนินการในปี ๒๕๖๒ ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๕) ทางคณะกรรมการฯ จึงมีข้อสังเกตว่า หากส่วนงานใช้อัตราค่าธรรมเนียมที่เสนอ (๒๕,๐๐๐ บาท) อาจทำให้ การรับนิสิตไม่เป็นไปตามแผน (จำนวน ๑๑๕ คน)

๑.๓ จากจำนวนรับนิสิตของข้อมูลในอดีตแสดงให้เห็นว่า แนวโน้มจำนวนนิสิตที่สมัครเรียนในหลักสูตรนี้มีจำนวนลดลงอย่างต่อเนื่อง

### สถิตินิสิต ระดับปริญญาตรี

ชั้นปีที่	ภาคปกติ			ภาคพิเศษ			รวมนิสิตแต่ละชั้นปี
	GEO กลุ่ม ภูมิศาสตร์	Gi กลุ่ม ภูมิสารสนเทศ ศาสตร์	รวม	GEO กลุ่ม ภูมิศาสตร์	Gi กลุ่ม ภูมิสารสนเทศ ศาสตร์	รวม	
1 (65)	56		56	11		11	67
2 (64)	25		25	57		57	82
3 (63)	39	43	82	11	12	23	105
4 (62)	47	41	88	7	14	21	109
รวมนิสิตภาคปกติทั้ง 4 ชั้นปี			251	รวมนิสิตภาคพิเศษทั้ง 4 ชั้นปี		112	รวมนิสิตทั้งหมด 363 คน

๒. เห็นควร ให้ส่วนงานนำเสนอกลยุทธ์เพื่อให้ได้จำนวนนิสิตเป็นไปตามแผนการรับนิสิต ต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

๓. เห็นควร เห็นชอบ ในหลักการ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะภูมิสารสนเทศศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้ใช้อัตราค่าธรรมเนียมตามที่คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยมีมติ

๔. เห็นควร ให้รับรองมติในที่ประชุม

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. อัตราการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะภูมิสารสนเทศศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะภูมิสารสนเทศศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

**มติ** คณะกรรมการฯ ได้เชิญ อาจารย์กฤษณีย์ เจริญจิตร คณบดีคณะภูมิสารสนเทศศาสตร์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชิตพร ผลเกิดดี ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศศาสตร์ เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูล คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. ไม่เห็นชอบ การปรับอัตราค่าธรรมเนียม สำหรับนิสิตภาคปกติ จาก อัตราภาคการศึกษาละ ๑๓,๗๐๐ บาท หรือหลักสูตรละ ๑๐๙,๖๐๐ บาท เป็น อัตราภาคการศึกษาละ ๒๕,๐๐๐ บาท หรือหลักสูตรละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ตามที่ส่วนงานเสนอ

๒. เห็นชอบ ให้ส่วนงานปรับขึ้นค่าธรรมเนียมสูงสุดไม่เกินอัตราร้อยละ ๕๐ ทั้งนี้ อัตราที่เพิ่มต้องไม่สูงกว่าอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของสถาบันคู่เทียบซึ่งกำหนดอัตราต่ำสุด ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. ให้คณะภูมิสารสนเทศศาสตร์ดำเนินการตามที่คณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยมีคำแนะนำ

๔. เห็นชอบ ในหลักการ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะภูมิสารสนเทศศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้ใช้อัตราค่าธรรมเนียมตามที่คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยมีมติ

๕. ให้คณะภูมิสารสนเทศศาสตร์รายงานผลการรับนิสิตปีการศึกษา ๒๕๖๖ ภายหลังจากการปรับเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๖. รับรองมติในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ ขอรายงานการใช้อำนาจของอธิการบดีหรือคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๖.๑ การประมวลผลการใช้อำนาจของอธิการบดีหรือคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย นั้น คณะกรรมการฯ มีมติ ให้ฝ่ายเลขานุการฯ ประมวลผลการใช้อำนาจของอธิการบดีหรือคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย โดยสรุปรายงานต่อคณะกรรมการฯ เพื่อทราบปีละหนึ่งครั้ง ในการประชุมเดือนตุลาคมของทุกปี

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ประมวลผลการใช้อำนาจของอธิการบดีหรือคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย แล้ว รายละเอียดดังแนบ

**ประเด็นเสนอ** แจ้งเพื่อทราบ รายงานการใช้อำนาจของอธิการบดีหรือคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

**มติ** คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ รับทราบรายงานการใช้อำนาจของอธิการบดีหรือคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (เอกสารแนบตามภาคผนวก)



๕.๒ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังเอกสารแนบ

**ประเด็นเสนอ** แจ้งเพื่อทราบ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

**มติ** คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสารแนบตามภาคผนวก)



๕.๓ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ พิเศษ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ พิเศษ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังเอกสารแนบ

**ประเด็นเสนอ** แจ้งเพื่อทราบ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ พิเศษ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

**มติ** คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ พิเศษ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสารแนบตามภาคผนวก)



ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย  
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย  
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.

มติ คณะกรรมการฯ รับทราบ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย  
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.

เลิกประชุมเวลา ๑๔:๓๐ น.

รศท.

(นางกรกช โรจนศิริพงษ์)  
ผู้จัดรายงานการประชุม

Mam Wam

(นางพพร เซาวรัตน์)  
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน  
กรรมการและเลขานุการ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

วิมลวรรณ

(ศาสตราจารย์อัญญา ชันฉวีทย์)  
ประธานกรรมการ



# ภาคผนวก

ลำดับที่	ระเบียบวาระที่	รายการ	หน้า
๑	๕.๑	ขอรายงานการใช้อำนาจของอธิการบดีหรือคณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย	๑๔ - ๒๖
๒	๕.๒	รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๗ - ๒๘
๓	๕.๓	รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ พิเศษ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๙

## การดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ วันที่ ๓ พ.ค. ๖๔

- กองคลังและทรัพย์สิน ในนามตัวแทนของมหาวิทยาลัยบูรพา ขอความเห็นชอบในการช่วยเหลือค่าธรรมเนียมการศึกษา โดยการปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษาของนิสิตทุกระดับการศึกษา ในภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในอัตรา ๑๐% ของทุกรายการค่าใช้จ่ายรวมกัน

"อนุมัติในหลักการการลดหรือคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่เกิน ๑๐% ของทุกรายการค่าใช้จ่ายรวมกัน หากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ยังไม่ยุติ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ"

ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๒๐ มิ.ย. ๖๔

- ขออนุมัติในการช่วยเหลือค่าธรรมเนียมการศึกษา โดยการปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษาของนิสิตทุกระดับการศึกษา ในภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในอัตรา ๑๐% ของทุกรายการค่าใช้จ่ายรวมกัน

"อนุมัติในหลักการการลดหรือคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่เกิน ๑๐% ของทุกรายการค่าใช้จ่ายรวมกัน หากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ยังไม่ยุติ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ"

รายการ	ผลการดำเนินการ
การลดหรือคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ๑๐% ของทุกรายการค่าใช้จ่ายรวมกัน ให้กับนิสิตในทุกระดับการศึกษา ในภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔	อนุมัติโดยอธิการบดี วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๖๔
การลดหรือคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ๑๐% ของทุกรายการค่าใช้จ่ายรวมกัน ให้กับนิสิตในทุกระดับการศึกษา ในภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๔	อนุมัติโดยอธิการบดี วันที่ ๑๗ ม.ค. ๖๕

คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๒๑ ม.ค. ๖๕

- กองคลังและทรัพย์สิน ขออนุมัติหลักการให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาในการอนุมัติในการลงทุนในหลักทรัพย์ออกใหม่ (IPO) กรณีเข้าข่ายเป็นการทำธุรกรรมของกองทุนกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง

"อนุมัติหลักการให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการลงทุนในหลักทรัพย์ออกใหม่ (IPO) กรณีเข้าข่ายเป็นการทำธุรกรรมของกองทุนกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ในวงเงินไม่เกิน ๕ ล้านบาท หากเกินจากวงเงินที่กำหนดให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน เพื่อพิจารณา"

ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันที่ ๒๕ ก.พ. ๖๕

- ขออนุมัติในหลักการให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการลงทุนในหลักทรัพย์ออกใหม่ (IPO) กรณีเข้าข่ายเป็นการทำธุรกรรมของกองทุนกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง

"อนุมัติในหลักการให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการลงทุนในหลักทรัพย์ออกใหม่ (IPO) กรณีเข้าข่ายเป็นการทำธุรกรรมของกองทุนกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน มีข้อจำกัดของเวลาและเป็นประโยชน์แก่มหาวิทยาลัย แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินฯ เพื่อรับทราบด้วย"

รายการ	ผลการดำเนินการ
บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด ขออนุมัติการลงทุนในหลักทรัพย์ออกใหม่ (IPO) หุ้นสามัญ บริษัท เบทาโกร จำกัด (มหาชน) เนื่องด้วยธุรกรรมดังกล่าว เป็นธุรกรรมที่เข้าข่ายการทำธุรกรรมของกองทุนกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ ได้ประเมินผลตอบแทนความเสี่ยงของหุ้นสามัญแล้ว เห็นควรลงทุนในหุ้นสามัญนี้ โดยหากได้รับอนุมัติจะลงทุนในจำนวนไม่เกิน ร้อยละ ๒ ของ NAV หรือประมาณ ๒๗๐,๐๐๐ บาท	อนุมัติโดยอธิการบดี วันที่ ๑๓ ก.ย. ๖๕

**คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ พิเศษ ๒/๒๕๖๔ วันที่ ๑๖ ก.ค. ๖๔**

- กองคลังและทรัพย์สิน ขอพิจารณาทบทวนมติ การคืนเงินค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ค่ากิจกรรมพิเศษ ค่าธรรมเนียมการศึกษาและกิจกรรมนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”

"เห็นชอบ ในหลักการ หากมีเหตุการณ์ในลักษณะเดียวกัน ขอให้สภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยนำเสนอผ่านคณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย"

**ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันที่ ๒๒ ก.ค. ๖๔**

- โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขอคืนเงินค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนา การเรียนการสอน ค่ากิจกรรมพิเศษ ค่าธรรมเนียมการศึกษาและกิจกรรมนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

"เห็นชอบในหลักการ หากมีเหตุการณ์ในลักษณะเดียวกัน มอบอำนาจให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยนำเสนอผ่านคณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย"

คณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย	วาระ	มติ	ผลการดำเนินการ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันที่ ๒๙ ก.ค. ๖๔	โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขออนุมัติใช้เอกสารประกอบการจ่ายเงินกรณีคืนเงินสนับสนุนโครงการทัศนศึกษาต่างประเทศ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่ายการศึกษานานาชาติชั้นพื้นฐาน	<p>คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ให้ใช้เอกสารประกอบการจ่ายเงินให้กับผู้ปกครอง ประกอบด้วย               <ol style="list-style-type: none"> <li>๑.๑ รูปแบบ “ใบรายงานการค้างชำระเงิน” ค่าธรรมเนียมและค่ากิจกรรมพิเศษ จากระบบรับชำระเงิน (<a href="https://iep.sisacloud.com/index.php">https://iep.sisacloud.com/index.php</a>) แทนใบเสร็จรับเงินฉบับจริง</li> <li>๑.๒ หลักฐานการโอนเงินผ่านธนาคารผ่านระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัย</li> <li>๑.๓ เอกสารอื่น ๆ ที่ประกอบการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามรูปแบบที่โรงเรียนกำหนด ทั้งนี้ให้ครอบคลุมทุกกลุ่มผู้ปกครองของนักเรียน</li> </ol> </li> </ol> <p>ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นควรให้ดำเนินการตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามหนังสือสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ที่ อว ๘๑๐๑/๐๕๔๑ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ และ ที่ อว ๘๑๐๑/๐๕๖๔ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง ขอแก้ไขมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เรื่อง โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขอคืนเงินค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ค่ากิจกรรมพิเศษ ค่าธรรมเนียมการศึกษาและกิจกรรมนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบในหลักการ หากมีเหตุการณ์ในลักษณะเดียวกัน มอบอำนาจให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยนำเสนอผ่านคณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย</p>	เห็นชอบโดย อธิการบดี วันที่ ๖ ก.ย. ๖๔

คณะกรรมการบริหารการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย	วาระ	มติ	ผลการดำเนินการ
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ วันที่ ๒๘ ก.ย. ๖๔	โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขออนุมัติ การคืนเงินค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนาการ เรียน การสอน หลักสูตรปฐมวัย ภาค เรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพิ่มเติม จำนวน ๔ คน	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นชอบ ตามเสนอ ดังนี้ ๑. การคืนเงินค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน หลักสูตรปฐมวัย ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพิ่มเติม จำนวน ๔ คน ๒. การขอใช้เอกสารประกอบการจ่ายเงินให้กับผู้ปกครอง ๓. นำเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ ตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ความว่า เห็นชอบในหลักการ หากมีเหตุการณ์ในลักษณะเดียวกัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยผ่าน คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย	อนุมัติโดยอธิการบดี วันที่ ๘ ต.ค. ๖๔
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ วันที่ ๒๘ ก.ย. ๖๔	โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขออนุมัติ แก้ไขจำนวนเงินสนับสนุนโครงการทัศน ศึกษาต่างประเทศ นักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่าย การศึกษานานาชาติชั้นพื้นฐาน จำนวน ๒ คน	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นชอบ ดังนี้ ๑. การปรับปรุงรายการ การคืนเงินสนับสนุนโครงการทัศนศึกษาต่างประเทศ สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษา ปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๒ คน จากเดิมที่ได้รับอนุมัติไว้ คนละ ๑๗,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๔,๐๐๐ บาท ปรับปรุงเป็นจำนวนเงินรวม ๒๕,๔๐๐ บาท ตามรายละเอียด ดังนี้ ๑.๑ เด็กชายกมลภูมิ ทองหลิม เป็นเงิน ๑๑,๓๐๐ บาท ๑.๒ เด็กหญิงพุทธิพิมพ์ รักทองสุข เป็นเงิน ๑๔,๑๐๐ บาท ๒. นำเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ ตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ความว่า เห็นชอบในหลักการ หากมีเหตุการณ์ในลักษณะเดียวกัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยผ่าน คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย	อนุมัติโดยอธิการบดี วันที่ ๘ ต.ค. ๖๔
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ วันที่ ๒๓ พ.ย. ๖๔	โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขอ พิจารณาลดหย่อนค่าธรรมเนียม การศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระเบียบ มหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงิน ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าใช้จ่าย อื่น ๆ จากนักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูล บำเพ็ญ” พ.ศ. ๒๕๕๘ สำหรับนักเรียน หลักสูตรการศึกษานานาชาติชั้นพื้นฐาน (IEP)	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นชอบ การลดหย่อนค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ภาคเรียนที่ ๒ ปี การศึกษา ๒๕๖๔ ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จากนักเรียน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” พ.ศ. ๒๕๕๘ สำหรับนักเรียนหลักสูตรการศึกษานานาชาติชั้นพื้นฐาน (IEP) ดังนี้ ๑. ลดหย่อนค่าธรรมเนียมการศึกษาและกิจกรรมนักเรียน จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เนื่องจากเคยมีมติในเรื่องลักษณะเดียวกันนี้ ดังนี้ ๑. ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ พิเศษ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีมติ "เห็นชอบ ในหลักการ หากมีเหตุการณ์ในลักษณะเดียวกัน ขอให้สภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยนำเสนอผ่านคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย" ๒. ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ มีมติ "เห็นชอบใน หลักการ หากมีเหตุการณ์ในลักษณะเดียวกัน มอบอำนาจให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยนำเสนอผ่านคณะกรรมการ บริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย"	อนุมัติโดยอธิการบดี วันที่ ๒๙ พ.ย. ๖๔



คณะอนุกรรมการบริหารการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย	วาระ	มติ	ผลการดำเนินการ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ วันที่ ๑๒ ม.ค. ๖๕	โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขอพิจารณาความเห็นชอบลดหย่อนค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	<p>คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นชอบ การลดหย่อนค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. หลักสูตรปฐมวัย ลดหย่อนค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน อัตราร้อยละ ๑๐ เป็นจำนวนเงิน ๒,๔๐๐ บาท (สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)</li> <li>๒. หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน <ol style="list-style-type: none"> <li>๒.๑ ลดหย่อนค่ากิจกรรมพิเศษ ระดับประถมศึกษา จำนวนเงิน ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)</li> <li>๒.๒ ลดหย่อนค่ากิจกรรมพิเศษ ระดับมัธยมศึกษา จำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)</li> </ol> </li> </ol> <p>เนื่องจากเคยมีมติในเรื่องลักษณะเดียวกันนี้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ พิเศษ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีมติ “เห็นชอบ ในหลักการ หากมีเหตุการณ์ในลักษณะเดียวกัน ขอให้สภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยนำเสนอผ่านคณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย”</li> <li>๒. ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ มีมติ “เห็นชอบในหลักการ หากมีเหตุการณ์ในลักษณะเดียวกัน มอบอำนาจให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยนำเสนอผ่านคณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย”</li> </ol>	อนุมัติโดยอธิการบดี วันที่ ๑๗ ม.ค. ๖๕
ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๕ วันที่ ๓ ส.ค. ๖๕	โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขออนุมัติคืนเงินสนับสนุนโครงการทัศนศึกษาต่างประเทศ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” หลักสูตรการศึกษานานาชาติ ขั้นพื้นฐาน และขออนุมัติใช้เอกสารประกอบการเบิกจ่าย	<p>คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ การจ่ายเงินสนับสนุนโครงการทัศนศึกษาต่างประเทศ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” หลักสูตรการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑๖๕ คน รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๗๑๓,๘๐๐ บาท (สองล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน) และเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามหนังสือสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ที่ อว ๘๑๐๑/๐๕๔๑ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แจกมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ และ ที่ อว ๘๑๐๑/๐๕๖๔ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง ขอแก้ไขมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เรื่อง โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขอคืนเงินค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ค่ากิจกรรมพิเศษ ค่าธรรมเนียมการศึกษาและกิจกรรมนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติ “เห็นชอบในหลักการ หากมีเหตุการณ์ในลักษณะเดียวกัน มอบอำนาจให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยนำเสนอผ่านคณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย”</p>	อนุมัติโดยอธิการบดี วันที่ ๑๖ ส.ค. ๖๕

คณะกรรมการบริหารการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย	วาระ	มติ	ผลการดำเนินการ
ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๕ วันที่ ๓ ส.ค. ๖๕	โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขออนุมัติ คืนเงินค่าปรับการชำระค่าธรรมเนียม การศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ล่าช้า กรณี ผู้ปกครองที่ชำระแล้ว และขออนุมัติใช้ เอกสารประกอบการเบิกจ่าย	<p>คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้</p> <p>๑. อำนาจในการยกเว้นค่าปรับเป็นอำนาจของคณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการผ่อนผันค่าธรรมเนียมพิเศษและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของนักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ “การลดหย่อน การผ่อนชำระ และการยกเว้นค่าปรับหรือดอกเบี้ยกรณีผิดนัดชำระค่าธรรมเนียมพิเศษและค่าใช้จ่ายอื่น ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการ”</p> <p>๒. สำหรับการขอใช้รายงานการรับเงินค่าปรับล่าช้าจากระบบรับชำระเงิน <a href="https://sisacloud.com/index.php">https://sisacloud.com/index.php</a> แทนใบเสร็จรับเงินฉบับจริง และการขอใช้หลักฐานการโอนเงินผ่านธนาคารผ่านระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัย ให้เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ ซึ่งเป็นไป ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามหนังสือสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ที่ อว ๘๑๐๑/๐๕๔๑ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ และ ที่ อว ๘๑๐๑/๐๕๖๔ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง ขอแก้ไขมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เรื่อง โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขอคืนเงินค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนา การเรียนการสอน ค่ากิจกรรมพิเศษ ค่าธรรมเนียมการศึกษาและ กิจกรรมนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติ “เห็นชอบในหลักการ หากมีเหตุการณ์ในลักษณะเดียวกัน มอบอำนาจให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยนำเสนอผ่านคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย”</p> <p>ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ มีข้อสังเกตว่า ส่วนงานควรพิจารณาระเบียบ ประกาศของส่วนงานว่ามีการบังคับใช้อำนาจในกรณีต่าง ๆ ให้ถูกต้อง ทั้งในส่วนที่มีอำนาจ และไม่มีอำนาจ ก่อนเสนอวาระต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย</p>	อนุมัติโดยอธิการบดี วันที่ ๑๖ ส.ค. ๖๕

**คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ วันที่ ๗ ก.ย ๖๔**

- คณะพยาบาลศาสตร์ ขอความเห็นชอบยกเว้นค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนิสิต นิสิตหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) ซึ่งจัดการเรียนการสอน ณ School of Nursing, Wenzhou Medical University สาธารณรัฐประชาชนจีน ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๒๔ คน

"เห็นชอบ ในหลักการ ในกรณีที่สถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ยังไม่คลี่คลาย และมีส่วนงาน/หน่วยงาน ขอความเห็นชอบในทำนองเดียวกัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยนำเสนอผ่านคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย"

**ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ วันที่ ๑๘ ก.ย. ๖๔**

- คณะพยาบาลศาสตร์ ขอความเห็นชอบยกเว้นค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนิสิต นิสิตหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) ซึ่งจัดการเรียนการสอน ณ School of Nursing, Wenzhou Medical University สาธารณรัฐประชาชนจีน ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๒๔ คน

"เห็นชอบในหลักการ ในกรณีที่สถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ยังไม่คลี่คลายและมีส่วนงาน/หน่วยงาน ขอความเห็นชอบในทำนองเดียวกัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยนำเสนอผ่านคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย"

คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย	วาระ	มติ	ผลการดำเนินการ
<p><b>ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔</b> <b>วันที่ ๒๘ ก.ย. ๖๔</b></p>	<p>คณะภูมิสารสนเทศศาสตร์ ขอยกเว้นการชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนิสิตของนิสิตหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) ที่เข้าศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔</p>	<p>คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เนื่องจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้มีมติ อนุมัติยกเว้น การชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนิสิตของนิสิตหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) ที่เข้าศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑</li> <li>๒. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีมติ เห็นชอบในหลักการ ในกรณีที่สถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ยังไม่คลี่คลายและมีส่วนงาน/หน่วยงาน ขอความเห็นชอบในทำนองเดียวกัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยนำเสนอผ่านคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย</li> </ol> <p>ดังนั้น กรณีนี้ จึงเป็นการขอความเห็นชอบยกเว้นการชำระเงินค่ารักษาสถานภาพการเป็นนิสิต ในทำนองเดียวกัน จึงเห็นควรนำเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ</p>	<p>อนุมัติโดยอธิการบดี วันที่ ๘ ต.ค. ๖๔</p>

คณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย	วาระ	มติ	ผลการดำเนินการ
<p>ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ วันที่ ๓ มี.ค. ๖๕</p>	<p>วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ ขอพิจารณา ยกเว้นและคืนเงินค่ารักษาสุขภาพนิสิต ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๔ คน</p>	<p>คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาการยกเว้นและคืนเงินค่ารักษาสุขภาพนิสิต ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๔ นิสิตหลักสูตร บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สำหรับผู้บริหาร รหัส ๖๒ จำนวน ๔ คน ๆ ละ ๕,๔๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๑,๖๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยได้เชิญนายไพรินทร์ ทองภาพ ตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายวิชาการ สังกัดวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับการยกเว้นและคืนเงินค่ารักษาสุขภาพนิสิตดังกล่าว</p> <p>คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>เห็นควรให้วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ ปรับเหตุผลให้สอดคล้องกับวาระ</li> <li>เห็นควรให้วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ เพิ่มไหม้ไลน์ที่แสดงให้เห็นว่าช่วงเวลาทีมนิสิตเก็บข้อมูลเพื่อทำวิจัยเป็นช่วงเวลาที่มี สถานการณ์แพร่ระบาดของโควิด และภาครัฐมีนโยบายควบคุมการแพร่ระบาด ทำให้กระทบต่อการเก็บข้อมูล</li> <li>หากวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ ปรับเหตุผล และเพิ่มไหม้ไลน์ดังกล่าว ตามมติคณะอนุกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว เห็นควร ให้มีมติ เห็นชอบการยกเว้นและคืนเงินค่ารักษาสุขภาพนิสิต ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๔ นิสิตหลักสูตรบริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต สำหรับผู้บริหาร รหัส ๖๒ จำนวน ๔ คน ๆ ละ ๕,๔๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๑,๖๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันหก ร้อยบาทถ้วน) เนื่องจากเคยมีการพิจารณาในลักษณะเดียวกัน ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ วาระที่ ๕.๒.๑ มีมติ ดังนี้</li> </ol> <p>(๑) เห็นชอบ การขอยกเว้นค่าธรรมเนียมการรักษาสุขภาพนิสิต สำหรับนิสิตหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) ซึ่งจัดการเรียนการสอน ณ School of Nursing, WenZhou Medical University สาธารณรัฐ ประชาชนจีน ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๒๔ คน ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๔๔,๐๐๐ บาท</p> <p>(๒) เห็นชอบ ในหลักการ ในกรณีที่เกิดสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ยังไม่คลี่คลาย และ มีส่วนงาน/หน่วยงาน ขอความเห็นชอบในทำนองเดียวกัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยนำเสนอผ่าน คณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย</p>	<p>อนุมัติโดยอธิการบดี วันที่ ๒๓ มี.ค. ๖๕</p>
<p>ครั้งที่ ๒๕/๒๕๖๕ วันที่ ๗ ก.ย. ๖๕</p>	<p>คณะภูมิสารสนเทศศาสตร์ ขอความเห็นชอบการพิจารณายกเว้นการชำระเงิน ค่ารักษาสุขภาพการเป็นนิสิต ของนางสาว เมธาวี ธรรมประทีป รหัสประจำตัวนิสิต ๖๓๙๑๐๐๖๕ ในภาคต้น และภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๕</p>	<p>คณะอนุกรรมการฯ ได้เชิญ ดร.กฤษณีย์ เจริญจิตร์ คณบดีคณะภูมิสารสนเทศศาสตร์ เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลดังกล่าว</p> <p>คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ให้ส่วนงานปรับเพิ่มเติมเหตุผลตามที่ชี้แจงในที่ประชุม</li> <li>เห็นชอบ การยกเว้นการชำระเงินค่ารักษาสุขภาพการเป็นนิสิต ของนางสาวเมธาวี ธรรมประทีป รหัสประจำตัวนิสิต ๖๓๙๑๐๐๖๕ ในภาคต้น และภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ รวมเป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) เพื่อ เป็นการช่วยเหลือนิสิตในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด ๑๙ (COVID-๑๙) หากส่วนงานปรับเพิ่มเติมเหตุผลตามที่ ชี้แจงในที่ประชุม และเห็นควรเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ เนื่องจากสภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีมติ “เห็นชอบในหลักการในกรณีที่เกิดสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ยังไม่คลี่คลาย และมีส่วนงาน/หน่วยงานขอความเห็นชอบในทำนองเดียวกันให้อยู่ในดุลยพินิจของ อธิการบดี โดยนำเสนอผ่านคณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย”</li> </ol>	<p>อนุมัติโดยอธิการบดี วันที่ ๒๘ ก.ย. ๖๕</p>

คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันที่ ๑๕ มี.ค. ๖๔			
<p>- คณะแพทยศาสตร์ ขอลดอัตราค่าบำรุงหอพัก ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ระลอกใหม่</p> <p>- กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี ขอคืนเงินค่าหอพักนิสิต เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ระลอกใหม่ จำนวน ๒ เรื่อง</p> <p>- กองกิจการนิสิต ขอลดอัตราค่าบำรุงหอพัก ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ลงร้อยละ ๑๐ สังกัด สำนักงานอธิการบดี และขอปรับอัตราค่าบำรุงหอพักให้นิสิตพำนัก ห้องละ ๒-๓ คน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่ยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่อง</p> <p>“เห็นชอบให้ กำหนดเป็นหลักการ กรณีที่มีความจำเป็น มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน อาจพิจารณาลดหรือยกเว้นค่าบำรุงหอพัก สำหรับภาคต้นและภาคปลาย ไม่เกินอัตราร้อยละ ๒๐ สำหรับภาคฤดูร้อน ไม่เกินอัตราร้อยละ ๑๐”</p>			
คณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย	วาระ	มติ	ผลการดำเนินการ
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันที่ ๒๒ พ.ย. ๖๔	กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี ขอพิจารณาลดอัตราค่าบำรุงหอพัก ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ลงร้อยละ ๒๐ และขอจัดเก็บค่าบำรุงหอพักในอัตราพักห้องละ ๔ คน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่ยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่อง	คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ ให้กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี ลดอัตราค่าบำรุงหอพัก ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ลงร้อยละ ๒๐ และขอจัดเก็บค่าบำรุงหอพักในอัตราพักห้องละ ๔ คน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่ยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่อง เนื่องจากเคยมีมติพิจารณาเรื่องลักษณะเดียวกันนี้ ดังนี้ ๑. ตามมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงิน และทรัพย์สิน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีมติ เห็นชอบให้ลดอัตราค่าบำรุงหอพัก ภาคต้นปีการศึกษา ๒๕๖๔ ลงร้อยละ ๒๐ และให้นิสิตชำระเงินค่าบำรุงหอพักในอัตราพักห้องละ ๔ คน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่ยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่อง ๒. ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีมติ “เห็นชอบให้ กำหนดเป็นหลักการ กรณีที่มีความจำเป็น มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน อาจพิจารณาลดหรือยกเว้นค่าบำรุงหอพัก สำหรับภาคต้นและภาคปลาย ไม่เกินอัตราร้อยละ ๒๐ สำหรับภาคฤดูร้อน ไม่เกินอัตราร้อยละ ๑๐”	อธิการบดีทราบ วันที่ ๒๙ พ.ย. ๖๔
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันที่ ๒๒ พ.ย. ๖๔	วิทยาลัยนานาชาติ ขอพิจารณาลดอัตราค่าบำรุงหอพักนิสิตวิทยาลัยนานาชาติ ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ลงร้อยละ ๒๐ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่ยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่อง	คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ ให้วิทยาลัยนานาชาติ ลดอัตราค่าบำรุงหอพักนิสิตวิทยาลัยนานาชาติ ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ลงร้อยละ ๒๐ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่ยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่อง เนื่องจากเคยมีมติพิจารณาเรื่องลักษณะเดียวกันนี้ ซึ่งเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ มีมติ “เห็นชอบให้กำหนดเป็นหลักการ กรณีที่มีความจำเป็น มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน อาจพิจารณาลดหรือยกเว้นค่าบำรุงหอพัก สำหรับภาคต้นและภาคปลาย ไม่เกินอัตราร้อยละ ๒๐ สำหรับภาคฤดูร้อนไม่เกินอัตราร้อยละ ๑๐”	อธิการบดีทราบ วันที่ ๒๙ พ.ย. ๖๔

คณะอนุกรรมการบริหารการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย	วาระ	มติ	ผลการดำเนินการ
<p>ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ วันที่ ๒๒ พ.ย. ๖๔</p>	<p>กองกิจการนิสิต ขอพิจารณาลดอัตราค่าบำรุงหอพัก ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ลงร้อยละ ๒๐ สำหรับหอพักนิสิต กองกิจการนิสิต (หอพักเทา-ทอง ๑ - ๔ และหอพักกองกิจการนิสิต ๒) และหอพักนิสิต วิทยาเขตสระแก้ว (หอพักนิสิตชาย ๒ และหอพักนิสิตหญิง ๒) สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยบูรพา เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่ยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ ให้กองกิจการนิสิต ลดอัตราค่าบำรุงหอพัก ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ลงร้อยละ ๒๐ สำหรับหอพักนิสิต กองกิจการนิสิต (หอพักเทา-ทอง ๑ - ๔ และหอพักกองกิจการนิสิต ๒) และหอพักนิสิต วิทยาเขตสระแก้ว (หอพักนิสิตชาย ๒ และหอพักนิสิตหญิง ๒) สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยบูรพา เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่ยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่อง เนื่องจากเคยมีมติพิจารณาเรื่องลักษณะเดียวกันนี้ ซึ่งเป็นไปตามหลักการ คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีมติ เห็นชอบให้ “กำหนดเป็นหลักการ กรณีที่มีความจำเป็น มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน อาจพิจารณาลดหรือยกเว้นค่าบำรุงหอพัก สำหรับภาคต้น และภาคปลาย ไม่เกินอัตราร้อยละ ๒๐ สำหรับภาคฤดูร้อน ไม่เกินอัตราร้อยละ ๑๐”</p>	<p>อธิการบดีทราบ วันที่ ๒๙ พ.ย. ๖๔</p>
<p>ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ วันที่ ๑ มี.ค. ๖๕</p>	<p>กองกิจการนิสิต ขอพิจารณาลดอัตราค่าบำรุงหอพัก ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ลงร้อยละ ๑๐ สำหรับหอพักกองกิจการนิสิต ๒ หอพักเทา-ทอง ๑ หอพักเทา-ทอง ๒ หอพักเทา-ทอง ๓ และหอพักเทา-ทอง ๔ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่ยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ ให้กองกิจการนิสิต ลดอัตราค่าบำรุงหอพัก ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ลงร้อยละ ๑๐ สำหรับหอพักกองกิจการนิสิต ๒ หอพักเทา-ทอง ๑ หอพักเทา-ทอง ๒ หอพักเทา-ทอง ๓ และหอพักเทา-ทอง ๔ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่ยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่อง ด้วยเคยมีมติพิจารณาเรื่องในลักษณะเดียวกันนี้ และที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ให้หลักการ โดยมีมติ "เห็นชอบให้กำหนดเป็นหลักการ กรณีที่มีความจำเป็น มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน อาจพิจารณาลดหรือยกเว้นค่าบำรุงหอพัก สำหรับภาคต้นและภาคปลาย ไม่เกินอัตราร้อยละ ๒๐ สำหรับภาคฤดูร้อน ไม่เกินอัตราร้อยละ ๑๐" และเห็นควรเสนออธิการบดีอนุมัติ</p>	<p>อนุมัติโดยอธิการบดี วันที่ ๗ มี.ค. ๖๕</p>

คณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย	วาระ	มติ	ผลการดำเนินการ
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ วันที่ ๓๐ มี.ค. ๖๕	กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี ขอลดอัตราค่าบำรุงหอพัก ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ลงร้อยละ ๑๐ และขอจัดเก็บค่าบำรุงหอพักในอัตราพักห้องละ ๔ คน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่ยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่อง	คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ ให้กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี ลดอัตราค่าบำรุงหอพัก ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ลงร้อยละ ๑๐ และขอจัดเก็บค่าบำรุงหอพักในอัตราพักห้องละ ๔ คน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่ยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่อง ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ให้หลักการ โดยมีมติ “เห็นชอบให้กำหนดเป็นหลักการ กรณีที่มีความจำเป็น มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน อาจพิจารณาลดหรือยกเว้นค่าบำรุงหอพัก สำหรับภาคต้นและภาคปลาย ไม่เกินอัตราร้อยละ ๒๐ สำหรับภาคฤดูร้อน “ไม่เกินอัตราร้อยละ ๑๐” และเห็นควรเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ ประกอบกับคณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เคยมีมติ เห็นชอบ เรื่องในลักษณะเดียวกันนี้	อนุมัติโดยอธิการบดี วันที่ ๕ เม.ย. ๖๕
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ วันที่ ๓๐ มี.ค. ๖๕	วิทยาลัยนานาชาติ ขอพิจารณาลดอัตราค่าบำรุงหอพักนิสิตวิทยาลัยนานาชาติ ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ลงร้อยละ ๑๐ เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่ยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่อง	คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ ให้วิทยาลัยนานาชาติ ลดอัตราค่าบำรุงหอพักนิสิตวิทยาลัยนานาชาติ ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ลงร้อยละ ๑๐ เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่ยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่อง ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ให้หลักการ โดยมีมติ “เห็นชอบให้กำหนดเป็นหลักการ กรณีที่มีความจำเป็น มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน อาจพิจารณาลดหรือยกเว้นค่าบำรุงหอพัก สำหรับภาคต้นและภาคปลาย ไม่เกินอัตราร้อยละ ๒๐ สำหรับภาคฤดูร้อน ไม่เกินอัตราร้อยละ ๑๐” และเห็นควรเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ ประกอบกับคณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เคยมีมติ เห็นชอบ เรื่องในลักษณะเดียวกันนี้	อนุมัติโดยอธิการบดี วันที่ ๕ เม.ย. ๖๕

**คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ วันที่ ๑๕ มี.ค. ๖๕**

- วิทยาลัยนานาชาติ ขอพิจารณา ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ ห้องประชุม ห้องจัดเลี้ยง และพื้นที่ภายในและภายนอก วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๕

"คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ หลักวิธีการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมดังกล่าว
  ๒. เห็นควร ให้วิทยาลัยนานาชาติกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมสำหรับการให้บริการ ตั้งต้นที่หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย และกำหนดอัตราสำหรับการให้บริการส่วนงานอื่น โดยให้เป็นส่วนลดร้อยละ ๓๐ ทั้งนี้อัตราค่าธรรมเนียมที่กำหนดต้องไม่น้อยกว่าอัตราที่เสนอ
  ๓. หากวิทยาลัยนานาชาติกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมสำหรับการให้บริการดังกล่าว ตามมติคณะกรรมการฯ ข้อ ๑ และข้อ ๒ เรียบร้อยแล้ว เห็นควรให้มีมติ เห็นชอบ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ ห้องประชุม ห้องจัดเลี้ยง และพื้นที่ภายในและภายนอก วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง
  ๔. คำแนะนำ เห็นควรให้วิทยาลัยนานาชาติ รวมถึงส่วนงาน/หน่วยงาน ที่มีการให้บริการในลักษณะเดียวกัน ดำเนินถึงเรื่องแผนการสื่อสาร และการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้กลุ่มลูกค้า กลุ่มเป้าหมายทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยได้รับทราบ และเข้ามาใช้บริการดังกล่าว
- เอกสารแนบตามภาคผนวก"

คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย	วาระ	มติ	ผลการดำเนินการ
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ วันที่ ๑ เม.ย. ๖๕	วิทยาลัยนานาชาติ ขอพิจารณา ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ ห้องประชุม ห้องจัดเลี้ยง และพื้นที่ภายในและภายนอก วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๕	<p>คณะกรรมการฯ ได้พิจารณา ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ ห้องประชุม ห้องจัดเลี้ยง และพื้นที่ภายในและภายนอก วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้เชิญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฏีพัทธ์ พิษุณเดชะอนันต์ ตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนางาน นางสาวจันทร์จิรา สิริปัญญาโชติ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี และนางปิยฉัตร ศรีณรงค์ ตำแหน่งบุคลากร สังกัดวิทยาลัยนานาชาติ เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูล และได้ขอเสนอเปลี่ยนแปลงอัตราบางรายการ</p> <p>คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ ห้องประชุม ห้องจัดเลี้ยง และพื้นที่ภายในและภายนอก วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๕ และเห็นควรนำเสนอคณะกรรมการร่างและกลั่นกรอง ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย ต่อไป</p>	เสนอ คณะกรรมการร่าง และกลั่นกรองฯ วันที่ ๑๘ เม.ย. ๖๕



คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ วันที่ ๖ ก.ค. ๖๔			
- กองคลังและทรัพย์สิน ขอพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าใช้จ่ายระหว่างส่วนงาน สำหรับหลักสูตรแบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔			
“เห็นชอบ ในหลักการ กรณีที่ส่วนงานเสนอรายวิชาเพิ่มเติมจากข้อมูลที่กำหนดให้ดำเนินการจัดเก็บค่าใช้จ่ายระหว่างส่วนงาน ในแนวทางเดียวกับที่ใช้ในประกาศฯ ฉบับนี้ ทั้งนี้ การดำเนินการจัดเก็บค่าใช้จ่ายระหว่างส่วนงานที่จะเสนอเพิ่มเติม ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยก่อน แล้วรายงานต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ”			
คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย	วาระ	มติ	ผลการดำเนินการ
ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๕ วันที่ ๕ พ.ค. ๖๕	กองคลังและทรัพย์สิน ขอพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าใช้จ่ายระหว่างส่วนงาน สำหรับหลักสูตรแบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้ ๑. เห็นชอบ อัตราค่าใช้จ่ายระหว่างส่วนงาน สำหรับหลักสูตรแบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) ๒. เห็นชอบ หลักการใน (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าใช้จ่ายระหว่างส่วนงาน สำหรับหลักสูตรแบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) ๓. ให้ฝ่ายเลขานุการฯหารือกับกองกฎหมายในส่วนรูปแบบการเสนอตารางแนบท้ายประกาศฯ ๔. เมื่อปรับแก้ตามมติคณะกรรมการฯ ข้อ ๓ เรียบร้อยแล้ว เห็นควรเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการร่างและกลั่นกรองข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยบูรพา	ประกาศฯ ใช้แล้ว วันที่ ๒๒ ก.ย. ๖๕
ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๕ วันที่ ๓ ส.ค. ๖๕	คณะวิทยาการสารสนเทศ (ผ่านกองคลังและทรัพย์สิน) ขอพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าใช้จ่ายระหว่างส่วนงาน สำหรับหลักสูตรแบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓)	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้ ๑. เห็นชอบ อัตราค่าใช้จ่ายระหว่างส่วนงาน สำหรับหลักสูตรแบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) ๒. เห็นชอบ หลักการใน (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าใช้จ่ายระหว่างส่วนงาน สำหรับหลักสูตรแบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) ๓. เห็นควร เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการร่างและกลั่นกรองข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยบูรพา	

คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ วันที่ ๕ ต.ค. ๖๔

- กองคลังและทรัพย์สิน ขอเพิ่มเติมวงเงินทรองจ่าย สำหรับ ๑๒ ส่วนงาน

“เห็นชอบ ในหลักการ หากมีกรณีที่เกิดขึ้นทำนองเดียวกัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยนำเสนอและผ่านความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย”

คณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย	วาระ	มติ	ผลการดำเนินการ
ครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๕ วันที่ ๖ ก.ค. ๖๕	กองคลังและทรัพย์สิน ขอเพิ่มเติมวงเงินทรองจ่าย สำหรับ ๑๗ ส่วนงาน	<p>คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้</p> <p>๑. เห็นชอบ การขอเพิ่มเติมวงเงินทรองจ่ายชั่วคราว สำหรับแต่ละส่วนงานที่ดำเนินโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG ตามรายละเอียดแสดงจำนวนเงินทรองจ่ายที่ขอเพิ่ม ในตารางที่นำเสนอ ทั้งนี้ ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นเวลา ๓ เดือน หรือจนกว่าโครงการฯ จะสิ้นสุด จำนวน ๑๗ ส่วนงาน เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๑๖,๕๖๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ วาระที่ ๔.๘ กองคลังและทรัพย์สิน ขอเพิ่มเติมวงเงินทรองจ่าย สำหรับ ๑๒ ส่วนงาน นั้น คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ “เห็นชอบ ในหลักการ หากมีกรณีที่เกิดขึ้นทำนองเดียวกัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยนำเสนอและผ่านความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย”</p> <p>๒. เห็นควรเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ</p>	อนุมัติโดยอธิการบดี วันที่ ๑๙ ก.ค. ๖๕

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย การประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

วาระที่/เรื่อง	มติ	หน่วยงาน เจ้าของเรื่อง	ผลการ ดำเนินงาน	ติดตามผลการ ดำเนินงาน
<p>๓.๑ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขอ นำเสนอแผนการเงินของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”</p>	<p>คณะกรรมการฯ ได้เชิญ รองศาสตราจารย์ตฤณ กิตติการอำพล ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” นางสาวพัชรา สนธิพงษ์ประยูร เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ นโยบายและ แผน นางกัณฑ์ดา ประสพผล เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป หัวหน้างานการเงินและบัญชี และนางสาวอรุณี ศรีหาโคตร เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี สังกัดโรงเรียนสาธิต “พิบูล บำเพ็ญ” เข้าร่วมประชุมเพื่อนำเสนอแผนการเงินดังกล่าว</p> <p>คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้</p> <p>๑. รับทราบ แผนการเงินของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐</p> <p>๒. รับทราบ งบการเงินของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ พบว่าได้มีการตรวจสอบโดยสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรับรอง ความถูกต้องของงบการเงินรวมของมหาวิทยาลัยแล้ว ซึ่งนายธนวัฒน์ ทองแก้ว นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ สังกัดกองคลังและ ทรัพย์สิน เป็นผู้ยืนยัน</p> <p>๓. ตามข้อสังเกตของคณะอนุกรรมการฯ ในส่วนของการนำเงินสะสมไปตั้ง งบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินงานที่ไม่ได้มีการนำไปใช้จริง นั้น คณะกรรมการฯ มี คำแนะนำว่า ในเรื่องของการตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายแนะนำให้มีการตั้งงบประมาณ ค่าใช้จ่ายให้สอดคล้องกับจำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายจริง</p>	<p>โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”</p>	<p>แจ้ง โรงเรียน สาธิต “พิบูล บำเพ็ญ” แล้ว</p>	<p>-</p>
<p>๓.๒ กองคลังและทรัพย์สิน ขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสารแนบตามภาคผนวก)</p>	<p>กองคลังและ ทรัพย์สิน</p>	<p>แจ้ง กองคลัง และทรัพย์สิน แล้ว</p>	<p>นำเสนอ คณะกรรมการ ร่างและกลั่นกรอง ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของ มหาวิทยาลัย แล้ว</p>

วาระที่/เรื่อง	มติ	หน่วยงาน เจ้าของเรื่อง	ผลการ ดำเนินงาน	ติดตามผลการ ดำเนินงาน
<p>๔.๑ คณะสหเวชศาสตร์ ขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะสหเวชศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>คณะกรรมการฯ ได้เชิญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มารุต ตั้งวัฒนาชูลีพร คณบดี คณะสหเวชศาสตร์ นำเสนอข้อมูลดังกล่าว และระหว่างการพิจารณาวาระนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มารุต ตั้งวัฒนาชูลีพร คณบดีคณะสหเวชศาสตร์ ซึ่งเป็นกรรมการ ได้ขอออกจากที่ประชุมและงดออกเสียง</p> <p>คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้</p> <p>๑. กรณีหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์</p> <p>๑.๑ ไม่เห็นชอบ อัตราเหมาจ่ายภาคเรียนละ ๓๐,๐๐๐ บาท ตามที่ส่วนงานเสนอ</p> <p>๑.๒ เห็นชอบ ให้ส่วนงานปรับขึ้นค่าธรรมเนียมสูงสุดไม่เกินอัตราร้อยละ ๕๐ ทั้งนี้ อัตราที่เพิ่มต้องไม่สูงกว่าอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของสถาบันคู่เทียบซึ่งกำหนดอัตราต่ำสุด ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๒. กรณีหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์</p> <p>๒.๑ เห็นชอบให้ส่วนงานปรับขึ้นค่าธรรมเนียมตามที่เสนอ เนื่องจากการปรับเพิ่มในอัตราร้อยละ ๖.๐๖ (เดิม อัตรา ๒๖๔,๐๐๐ บาท ใหม่ อัตรา ๒๘๐,๐๐๐ บาท) ถึงแม้ว่าอัตราดังกล่าวจะสูงกว่าอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของสถาบันคู่เทียบซึ่งกำหนดอัตราต่ำสุด (มหาวิทยาลัยมหิดล ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อหลักสูตร) แต่ไม่สูงกว่าอัตราค่าธรรมเนียมของสถาบันคู่เทียบที่เป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ ซึ่งกำหนดอัตราสูงสุด (มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ๓๒๘,๘๐๐ บาทต่อหลักสูตร)</p> <p>๓. เห็นชอบ หลักการใน (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะสหเวชศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสารแนบตามภาคผนวก)</p> <p>๔. ให้คณะสหเวชศาสตร์รายงานผลการรับนิสิตปีการศึกษา ๒๕๖๖ ภายหลังจากการปรับเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ</p>	<p>คณะสหเวชศาสตร์</p>	<p>แจ้ง คณะสหเวชศาสตร์ แล้ว</p>	<p>อยู่ระหว่างให้ส่วนงานปรับขึ้นค่าธรรมเนียมสูงสุดไม่เกินอัตราร้อยละ ๕๐ ตามมติที่ประชุม</p>

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย การประชุมครั้งที่ พิเศษ ๒/๒๕๖๕ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

วาระที่/เรื่อง	มติ	หน่วยงาน เจ้าของเรื่อง	ผลการ ดำเนินงาน	ติดตามผลการ ดำเนินงาน
<p>๔.๑ กองอาคารสถานที่ ขอพิจารณาการขอแก้ไข งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ระบบกล้องวงจรปิด ๑ ระบบ เป็นจำนวนเงิน ๒๘,๓๙๗,๗๐๐.๐๐ บาท แบบไม่มีหนี้</p>	<p>คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบหลักการการขอแก้ไขงบประมาณ รายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ระบบกล้องวงจรปิด ๑ ระบบ เป็นจำนวนเงิน ๒๘,๓๙๗,๗๐๐.๐๐ บาท แบบไม่มีหนี้ โดยให้กองกฎหมายให้ความเห็นประกอบการพิจารณา ว่า คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินมีอำนาจในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ แต่หากกองกฎหมายให้ความเห็นว่า การพิจารณาประเด็นดังกล่าวไม่ได้เป็นอำนาจของ คณะกรรมการฯ เห็นควรให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยบูรพาเพื่อพิจารณา</p> <p>ทั้งนี้ กองกฎหมาย ได้ให้ความเห็นประกอบการพิจารณาแล้ว (เอกสารแนบ ตามภาคผนวก)</p>	<p>กองอาคาร สถานที่</p>	<p>แจ้ง กอง อาคารสถานที่ แล้ว</p>	<p>-</p>