

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔
วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมหน่วยประสานงานมหาวิทยาลัยบูรพา ชั้นที่ ๑๔
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพฯ
(ออนไลน์)

กรรมการผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์อัญญา ชันฉวีทิพย์
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายชาติชาย พยุหนาวีชัย
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ธนชาติ นุ่มนนท์
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๔. รองศาสตราจารย์พนารัตน์ ปานมณี
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๕. นายมงคล แสงหิรัญ
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๖. รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก
อธิการบดี | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวรรณา รัศมีขวัญ
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | กรรมการ |
| ๘. ประธานสภาพนักงาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชนิมุข หิรัญสังจาเลิศ | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณยศ ครุกิจโกศล
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วศิน ยวนะเดมิย์
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรณี พิมาพันธุ์ศรี
คณบดีคณะการจัดการและการท่องเที่ยว | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองแผนงาน
นางสาวเนาวรัตน์ ดรุธศรี | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
นางพพร เขาวรัตน์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๔. นายภูสิต กุลเกษม
ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

กรรมการลาประชุม

- | | |
|--|------------------|
| ๑. นายยงยศ ปาละนิติเสนา
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๒. นางสาวช่อทิพย์ ตรีเพชรสมาคุณ
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------|---|
| ๑. นายธนวัฒน์ ทองแก้ว | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
กองคลังและทรัพย์สิน |
| ๒. นางรุจิรา เจริญผล | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองคลังและทรัพย์สิน |
| ๓. นางกรกช โรจนศิริพงษ์ | ผู้ปฏิบัติงานบริหาร กองคลังและทรัพย์สิน |

เริ่มประชุม ๑๓:๓๐ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ**

- ไม่มี -

๑.๒ เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

มติ คณะกรรมการฯ รับทราบ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธานเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้ที่ประชุมฯ พิจารณาให้การรับรอง ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

มติ คณะกรรมการฯ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ขอพิจารณา ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบริการสำหรับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๔

เดิม ได้มีระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บค่าบริการและค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. ๒๕๕๓ แต่เมื่อปรับแก้เป็นระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้วนั้น ส่งผลให้ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บค่าบริการและค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้ถูกยกเลิกไป

กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม จึงขอเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมและค่าบริการสำหรับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งได้ผ่านการพิจารณา จากคณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้ว

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว ได้เชิญ รองศาสตราจารย์จิตติมา เจริญพานิช ตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ ร่าง ระเบียบและประกาศดังกล่าว ซึ่งจากการรับฟังคำชี้แจงของผู้ให้ข้อมูลคณะกรรมการฯ เห็นควรปรับแก้ พร้อมเสนอแนะให้เพิ่มเติมข้อความในร่าง ระเบียบและประกาศ ดังนี้

๑. ให้ปรับแก้ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบริการสำหรับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๔

เดิม	ใหม่
<p>คำปรารภ</p> <p>โดยที่ เป็นการสมควรมีระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการเก็บเงินค่าบริการสำหรับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับ ข้อ ๒๘ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และมติคณะกรรมการบริหารงานการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่..... โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่.....จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้</p>	<p>คำปรารภ</p> <p>โดยที่เป็นการสมควร ปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการเก็บเงินค่าบริการสำหรับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับ ข้อ ๒๘ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๑๔(๓) วรรคสาม ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และมติคณะกรรมการบริหารงานการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่..... โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่.....จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้</p>

เมื่อดำเนินการปรับแก้ ร่าง ระเบียบฯ เรียบร้อยแล้ว ให้เสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเรียกเก็บเงิน และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบตาม ข้อ ๑๔ (๓) วรรคสาม ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. ข้อเสนอแนะ

๒.๑ ตามความที่กำหนดไว้ในข้อ ๗ ของ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบริการสำหรับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินของกองทุนวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัย ว่าให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรมมหาวิทยาลัยบูรพา จึงเห็นควรแจ้งให้กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม จัดทำ ร่าง ประกาศหลักเกณฑ์การจ่ายเงินกองทุนวิจัยและพัฒนา

๓. เมื่อผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยแล้ว ให้เสนอคณะกรรมการร่างและกลั่นกรองข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยบูรพา พิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ได้ดำเนินการตามมติคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบริการสำหรับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๔

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการ โดยมอบกองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ตรวจสอบพัฒนาการของระเบียบว่าระเบียบเดิมยกเลิกหรือไม่ หากมีการตรวจสอบระเบียบแล้ว กรณีมีการยกเลิก ให้ใช้คำปรารภเดิม แต่หากระเบียบยังไม่มีการยกเลิก ให้ใช้ระเบียบฉบับตามคำแนะนำของคณะกรรมการฯ

หากดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการฯ ถือว่าเห็นชอบ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบริการสำหรับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้เสนอคณะกรรมการร่างและกลั่นกรองข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยบูรพา และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาต่อไป

๒. แนะนำ

๒.๑ ควรที่จะมีการวางแผนทบทวนเรื่องของอัตรา ให้มีความเหมาะสมกับจุดของเวลาในอนาคต

๒.๒ เนื่องจากเป็นงานบริการประชาชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ที่จะได้ประโยชน์จากการจดทะเบียนและอาจยังไม่ทราบว่ามหาวิทยาลัยให้บริการดังกล่าว จึงให้กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ลูกค้าที่มีศักยภาพทราบ และมาใช้บริการจากมหาวิทยาลัย

aw

๔.๒ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ขอพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรผลประโยชน์จากผลงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. ๒๕๖๔

ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ถูกยกเลิกโดยระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงต้องจัดทำร่าง ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรผลประโยชน์จากผลงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๑๗ และข้อ ๒๔

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว ได้เชิญ รองศาสตราจารย์จิตติมา เจริญพานิช ตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ ร่าง ระเบียบและประกาศดังกล่าว ซึ่งจากการรับฟังคำชี้แจงของผู้ให้ข้อมูลคณะอนุกรรมการฯ เห็นควรปรับแก้ พร้อมเสนอแนะให้เพิ่มเติมข้อความในร่าง ระเบียบและประกาศ ดังนี้

๑. ปรับแก้ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรผลประโยชน์จากผลงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

เดิม	ใหม่
<p>ข้อ ๓ ในประกาศนี้</p> <p>“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยบูรพา</p> <p>“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยบูรพา</p> <p>“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยบูรพา</p>	<p>ข้อ ๓ ในประกาศนี้</p> <p>“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยบูรพา</p> <p>“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยบูรพา</p> <p>“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>“ทรัพย์สินทางปัญญา” หมายความว่า ทรัพย์สินทางปัญญาตามกฎหมาย ดังต่อไปนี้</p>
<p>“ทรัพย์สินทางปัญญา” หมายความว่า ทรัพย์สินทางปัญญาตามกฎหมาย ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) กฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์</p> <p>(๒) กฎหมายว่าด้วยสิทธิบัตร</p> <p>(๓) กฎหมายว่าด้วยความลับทางการค้า</p> <p>(๔) กฎหมายว่าด้วยเครื่องหมายการค้า</p> <p>(๕) กฎหมายว่าด้วยคุ้มครองแบบผังภูมิวงจรรวม</p> <p>(๖) กฎหมายว่าด้วยคุ้มครองพันธุ์พืช</p> <p>(๗) กฎหมายว่าด้วยคุ้มครองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์</p> <p>(๘) กฎหมายว่าด้วยคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย</p> <p>(๙) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาอื่น</p>	<p>(๑) กฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์</p> <p>(๒) กฎหมายว่าด้วยสิทธิบัตร</p> <p>(๓) กฎหมายว่าด้วยความลับทางการค้า</p> <p>(๔) กฎหมายว่าด้วยเครื่องหมายการค้า</p> <p>(๕) กฎหมายว่าด้วยคุ้มครองแบบผังภูมิวงจรรวม</p> <p>(๖) กฎหมายว่าด้วยคุ้มครองพันธุ์พืช</p> <p>(๗) กฎหมายว่าด้วยคุ้มครองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์</p> <p>(๘) กฎหมายว่าด้วยคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย</p> <p>(๙) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาอื่น</p> <p>“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยบูรพา</p>

เดิม	ใหม่
<p>ส่วนที่ ๒ สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร</p> <p>ข้อ ๕ ย้ายไปอยู่ในส่วนที่ ๒ สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร ของข้อ ๘ ก่อนย่อหน้าสุดท้าย</p> <p>เพิ่ม ข้อใหม่ต่อจากย่อหน้าที่ ๒ และเรียงลำดับเลขข้อใหม่ทั้งหมด</p>	<p>ส่วนที่ ๒ สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร</p> <p>ข้อ...ให้มหาวิทยาลัย โดยกองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ออกแนวปฏิบัติเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการ การรับเงิน การหักค่าใช้จ่าย การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการจัดสรรผลประโยชน์</p> <p>ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจออกคำสั่ง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศนี้</p> <p>ในกรณีที่ความในประกาศนี้มีได้ระบุไว้หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาและเสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด</p> <p>ในกรณีมีเหตุพิเศษที่สมควรจัดสรรรายได้แตกต่างจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๘ (๑) และข้อ ๘ (๒) ให้คณะกรรมการให้ข้อคิดเห็นแก่คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ</p>

เมื่อดำเนินการปรับแก้ ร่าง ประกาศฯ เรียบร้อยแล้วให้เสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงิน และนำเสนออธิการบดีเป็นผู้ลงนามตาม ข้อ ๑๔ (๓) วรรคสี่ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. ข้อเสนอแนะ

๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการรับเงิน การหักค่าใช้จ่าย การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการจัดสรรผลประโยชน์ ตาม ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรผลประโยชน์จากผลงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. ๒๕๖๔ มีความชัดเจนและมีขั้นตอนในการปฏิบัติงาน เห็นควรแจ้งให้กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม จัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการ การรับเงิน การหักค่าใช้จ่าย การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการจัดสรรผลประโยชน์

๓. เมื่อผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยแล้ว ให้เสนอคณะกรรมการร่างและกลั่นกรองข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยบูรพา พิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ (ร่าง) ประกาศดังกล่าว ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารงานด้านทรัพย์สินทางปัญญามหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในวันจันทร์ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ แล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรผลประโยชน์จากผลงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. ๒๕๖๔

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. มอบกองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ทบทวนเรื่องของการจัดสรรผลประโยชน์ โดยศึกษาอัตราคู่เทียบ และเหตุผลของอัตราตามเสนอ

๒. แนะนำ มอบกองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม เร่งจัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการ การรับเงิน การหักค่าใช้จ่าย การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการจัดสรรผลประโยชน์ เพื่อให้มีผลบังคับใช้ ณ เวลาเดียวกันกับประกาศฉบับนี้

๓. นำกลับมาเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาอีกครั้ง

๐๐

๔.๓ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ขอพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ทุนสนับสนุนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการเพื่อพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานประจำสำนักงานวิจัย (Routine to Research: R๒R) มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ขอให้ที่ประชุมพิจารณา ตามที่มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยและพัฒนา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ภายในมหาวิทยาลัย พัฒนาการกระบวนการปฏิบัติงานประจำสำนักงานวิจัยที่สร้างผลกระทบต่อพัฒนามหาวิทยาลัย ในภาพรวม และเพิ่มศักยภาพในการวิจัยให้กับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ นั้น

กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม จึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ทุนสนับสนุนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ เพื่อพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานประจำสำนักงานวิจัย (Routine to Research: R๒R) มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้ว

เรื่องเดิม	เรื่องใหม่	จำนวนทุนและวงเงินงบประมาณ
๔. งบประมาณสนับสนุน งบประมาณสนับสนุนแต่ละ โครงการจะพิจารณาตามความ เหมาะสมของผลกระทบและผลลัพธ์ที่ จะได้จากการดำเนินงานหรือกิจกรรม ทั้งนี้งบประมาณรวมทั้งกองทุนวิจัยและ พัฒนาให้การจัดสรรเป็นจำนวนเงิน	๔. งบประมาณสนับสนุน งบประมาณสนับสนุนแต่ละ โครงการจะพิจารณาตามความ เหมาะสมของผลกระทบและผลลัพธ์ที่ จะได้จากการดำเนินงานหรือกิจกรรม ทั้งนี้งบประมาณรวมทั้งกองทุนวิจัยและ พัฒนาให้การจัดสรรเป็นจำนวนเงิน	สนับสนุนทุนไม่เกิน ๓๐ ทุน ในวงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

ตามที่กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม เสนอ ร่าง ประกาศฯ เนื่องจาก มีการกำหนดการใช้จ่ายงบประมาณ ในการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยและพัฒนา จำนวนเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ตามความที่ กำหนดไว้ในข้อ ๙ (๔) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการวิจัย และนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นว่าตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการวิจัย และนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๙ กำหนดว่า “คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๔) กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติ ในการบริหารจัดการงานวิจัยงานสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์ และ นวัตกรรม วิธีการจัดสรรและการใช้จ่ายงบประมาณ เงินอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรม การตั้ง การรวม หรือยุบ เลิกหน่วยวิจัย ศูนย์วิจัยเฉพาะทาง และศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง อันเป็นการส่งเสริมให้การดำเนินการวิจัยของ มหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เว้นแต่ การกำหนดหลักเกณฑ์ในเรื่องใดที่เกี่ยวข้องกับการเงินและทรัพย์สิน จะต้องได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้ออกเป็นประกาศ มหาวิทยาลัย”

มหาวิทยาลัยจึงได้ออกประกาศ ที่ ๐๕๕๗/๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการ งานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยอาศัยอำนาจตามความที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ วรรคหนึ่ง และข้อ ๙ (๔) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศฉบับดังกล่าว ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยตามหมวด ๒ การบริหารการวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย ข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง กำหนดว่า “การให้ทุนอุดหนุนการวิจัยเงินระดับมหาวิทยาลัย ได้แก่ เงินอุดหนุนการวิจัยเงินรายได้จากรัฐบาล เงินอุดหนุนการวิจัยเงินรายได้มหาวิทยาลัย เงินอุดหนุนการวิจัย จากกองทุนวิจัยและพัฒนา และเงินอุดหนุนการวิจัยที่เกิดจากการร่วมทุนระหว่างเงินอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรม ทั้ง ๓ ประเภทข้างต้น ให้คณะกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการในการขอรับทุนและการพิจารณาทุน โดยอย่างน้อยต้องกำหนดให้ครอบคลุมถึงจำนวนเงินทุน วงเงินของทุน คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์สมัครขอรับทุน กระบวนการรับสมัครและยื่นข้อเสนอแผนงานวิจัยหรือข้อเสนอโครงการวิจัย หลักเกณฑ์และกระบวนการพิจารณาจัดสรรทุน การประกาศผลผู้มีสิทธิ์ได้รับทุน การทำสัญญา การเบิกจ่ายเงินทุน หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย เผยแพร่ให้ทราบทั่วกันอย่างเป็นทางการและมีระยะเวลาพอสมควรให้ผู้สนใจ สามารถส่งข้อเสนอแผนงานวิจัยหรือข้อเสนอโครงการวิจัยได้มีการกำหนดขั้นตอนการนำเสนอและรับเอกสารตามระบบ สารบรรณ”

อย่างไรก็ดี ตามที่กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ได้เสนอ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ทุน สนับสนุนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการเพื่อพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานประจำสำนักงานวิจัย (Routine to Research: R๒R) มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ มหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ นั้น คณะอนุกรรมการฯ เห็นว่า คณะกรรมการบริหารการวิจัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการขอรับทุน และการพิจารณาการให้ทุนอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยและพัฒนา ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง ของประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๕๕๗/๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการ งานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว กล่าวคือ มีการกำหนดจำนวนเงินทุน วงเงินของทุน คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์ สมัครขอรับทุน กระบวนการรับสมัครและยื่นข้อเสนอแผนงานวิจัยหรือข้อเสนอโครงการวิจัย หลักเกณฑ์และ กระบวนการพิจารณาจัดสรรทุน การประกาศผลผู้มีสิทธิ์ได้รับทุน การทำสัญญา คณะอนุกรรมการฯ จึงเห็นว่าเป็น การดำเนินงานภายใต้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๕๕๗/๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการ งานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงไม่ต้องนำเสนอเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและ ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

จึงเห็นสมควรเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพิจารณา ว่าการออก ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ทุนสนับสนุนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการเพื่อพัฒนากระบวนการ ปฏิบัติงานประจำสำนักงานวิจัย (Routine to Research: R๒R) มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต้องเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่ อย่างไร

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ทุนสนับสนุนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ เพื่อพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานประจำสำนักงานวิจัย (Routine to Research: R๒R) มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ทุนสนับสนุนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ เพื่อพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานประจำสู่งานวิจัย (Routine to Research: R๒R) มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในส่วนของอัตราการใช้จ่ายงบประมาณในการจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยและพัฒนา จำนวนเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท หากในปีงบประมาณถัดไปจำนวนเงินไม่มีการเปลี่ยนแปลงสามารถดำเนินการได้ แต่หากเกินจากจำนวนเงินที่กำหนดให้นำเสนอเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. แนะนำ เนื่องจากเวลาได้ผ่านมาจากปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ส่งผลให้หลักเกณฑ์อัตราตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๘๔๔/๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรา และแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนโครงการวิจัย ประเภท งบประมาณเงินรายได้จากเงินอุดหนุนรัฐบาล มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๙ อาจไม่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและภาวะเทียบ ข้อบังคับ ณ เวลาปัจจุบัน จึงแนะนำให้กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ทบทวน และเสนอ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๙ กำหนดว่า “คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๔) กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติ ในการบริหารจัดการงานวิจัยงานสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม วิธีการจัดสรรและการใช้จ่ายงบประมาณ เงินอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรม การตั้ง การรวม หรือยุบเลิก หน่วยวิจัย ศูนย์วิจัยเฉพาะทาง และศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง อันเป็นการส่งเสริมให้การดำเนินการวิจัยของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เว้นแต่ การกำหนดหลักเกณฑ์ในเรื่องใดที่เกี่ยวข้องกับการเงินและทรัพย์สิน จะต้องได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้ออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย”

๑๖

๔.๔ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ขอพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง กรอบงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อร่วมทุน (Matching Fund) สำหรับทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นกลาง (เมธีวิจัย) ของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ขอให้ที่ประชุมพิจารณา ตามที่มหาวิทยาลัยบูรพา แจ้งกรอบงบประมาณของเงินอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัย และพัฒนา มหาวิทยาลัยบูรพา ให้ผู้ปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัย ที่มีความประสงค์รับทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นกลาง (เมธีวิจัย) ของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง กรอบงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อร่วมทุน (Matching Fund) สำหรับทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นกลาง (เมธีวิจัย) ของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ โดยมีรายละเอียดดังเอกสาร

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

ตามที่กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม เสนอ ร่าง ประกาศฯ เนื่องจาก มีการกำหนดการใช้จ่ายงบประมาณ ในการจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยและพัฒนา จำนวนเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ตามความ ที่กำหนดไว้ในข้อ ๙ (๔) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการวิจัย และนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นว่าตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการวิจัย และนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๙ กำหนดว่า “คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๔) กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติ ในการบริหารจัดการงานวิจัยงานสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์ และ นวัตกรรม วิธีการจัดสรรและการใช้จ่ายงบประมาณ เงินอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรม การตั้ง การรวม หรือยุบ เลิกหน่วยวิจัย ศูนย์วิจัยเฉพาะทาง และศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง อันเป็นการส่งเสริมให้การดำเนินการวิจัยของ มหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เว้นแต่ การกำหนดหลักเกณฑ์ในเรื่องใดที่เกี่ยวข้องกับการเงินและทรัพย์สิน จะต้องได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้ออกเป็นประกาศ มหาวิทยาลัย”

มหาวิทยาลัยจึงได้ออกประกาศ ที่ ๐๕๕๗/๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการ งานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยอาศัยอำนาจตามความที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ วรรคหนึ่ง และข้อ ๙ (๔) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศฉบับดังกล่าว ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยตามมติที่ประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยตามหมวด ๒ การบริหารการวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับทุน อุดหนุนการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย ข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง กำหนดว่า “การให้ทุนอุดหนุนการวิจัยเงินระดับมหาวิทยาลัย ได้แก่ เงินอุดหนุนการวิจัยเงินรายได้จากรัฐบาล เงินอุดหนุนการวิจัยเงินรายได้มหาวิทยาลัย เงินอุดหนุนการวิจัย จากกองทุนวิจัยและพัฒนา และเงินอุดหนุนการวิจัยที่เกิดจากการร่วมทุนระหว่างเงินอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรม ทั้ง ๓ ประเภทข้างต้น ให้คณะกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการในการขอรับทุนและการพิจารณาทุน โดยอย่างน้อยต้องกำหนดให้ครอบคลุมถึงจำนวนเงินทุน วงเงินของทุน คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์สมัครขอรับทุน กระบวนการรับสมัครและยื่นข้อเสนอแผนงานวิจัยหรือข้อเสนอโครงการวิจัย หลักเกณฑ์และกระบวนการ พิจารณาจัดสรรทุน การประกาศผลผู้มีสิทธิ์ได้รับทุน การทำสัญญา การเบิกจ่ายเงินทุน หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย เผยแพร่ให้ทราบทั่วกันอย่างเป็นทางการและมีระยะเวลาพอสมควรให้ผู้สนใจ สามารถส่งข้อเสนอแผนงานวิจัยหรือข้อเสนอโครงการวิจัยได้มีการกำหนดขั้นตอนการนำเสนอและส่งเอกสารตามระบบ สารบรรณ”

อย่างไรก็ดี ตามที่กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ได้เสนอ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง กรอบงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อร่วมทุน (Matching Fund) สำหรับทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นกลาง (เมธีวิจัย) ของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ นั้น คณะอนุกรรมการฯ เห็นว่า คณะกรรมการบริหารการวิจัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการขอรับทุน และการพิจารณาการให้ทุนอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยและพัฒนา ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง ของประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๕๕๗/๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว กล่าวคือ มีการกำหนดจำนวนเงินทุน วงเงินของทุน คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครขอรับทุน กระบวนการรับสมัครและยื่นข้อเสนอแผนงานวิจัยหรือข้อเสนอโครงการวิจัย หลักเกณฑ์และกระบวนการพิจารณาจัดสรรทุน การประกาศผลผู้มีสิทธิได้รับทุน การทำสัญญา คณะอนุกรรมการฯ จึงเห็นว่าเป็นการดำเนินงานภายใต้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๕๕๗/๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงไม่ต้องนำเสนอเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

จึงเห็นสมควรเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพิจารณา ว่าการออก ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง กรอบงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อร่วมทุน (Matching Fund) สำหรับทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นกลาง (เมธีวิจัย) ของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ต้องเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่อย่างไร

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง กรอบงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อร่วมทุน (Matching Fund) สำหรับทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นกลาง (เมธีวิจัย) ของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ

๑. เห็นชอบ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง กรอบงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อร่วมทุน (Matching Fund) สำหรับทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นกลาง (เมธีวิจัย) ของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ในส่วนของอัตราการใช้จ่ายงบประมาณในการจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยและพัฒนา จำนวนเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท หากในปีงบประมาณถัดไปจำนวนเงินไม่มีการเปลี่ยนแปลงสามารถดำเนินการได้ แต่หากเกินจากจำนวนเงินที่กำหนดให้นำเสนอเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. แนะนำ เนื่องจากเวลาได้ผ่านมาจากปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ส่งผลให้หลักเกณฑ์อัตราตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๘๔๔/๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรา และแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนโครงการวิจัย ประเภท งบประมาณเงินรายได้จากเงินอุดหนุนรัฐบาล มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๙ อาจไม่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อม และกฎระเบียบ ข้อบังคับ ณ เวลาปัจจุบัน จึงแนะนำให้กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ทบทวน และเสนอ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๙ กำหนดว่า “คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๔) กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติ ในการบริหารจัดการงานวิจัยงานสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม วิธีการจัดสรรและการใช้จ่ายงบประมาณ เงินอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรม การตั้ง การรวม หรือยุบเลิก หน่วยวิจัย ศูนย์วิจัยเฉพาะทาง และศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง อันเป็นการส่งเสริมให้การดำเนินการวิจัยของ มหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เว้นแต่ การกำหนดหลักเกณฑ์ในเรื่องใดที่เกี่ยวข้องกับการเงินและทรัพย์สิน จะต้องได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้ออกเป็นประกาศ มหาวิทยาลัย”



๔.๕ กองกิจการนิสิต ขอคืนเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (เต็มจำนวน) กรณีที่นิสิตไม่ได้เข้าพักในหอพักตั้งแต่เปิดภาคเรียน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

ตามที่ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ปรับรูปแบบการเรียนการสอนเป็นแบบออนไลน์ตลอดทั้งภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ความทราบแล้วนั้น ในการนี้ ส่วนงานที่มีหอพักนิสิตในสังกัดภายในมหาวิทยาลัยบูรพา จึงมีความประสงค์ขอคืนเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (เต็มจำนวน) ให้กับนิสิตที่ไม่ได้เข้าพักในหอพักตั้งแต่เปิดภาคเรียน เพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองและนิสิต ดังต่อไปนี้

๓.๑ หอพักนิสิต สังกัด กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยบูรพา ประกอบด้วย หอพัก กองกิจการนิสิต ๑ หอพักกองกิจการนิสิต ๒ หอพักเทา-ทอง ๑ หอพักเทา-ทอง ๒ หอพักเทา-ทอง ๓ และหอพักเทา-ทอง ๔

๓.๒ หอพักนิสิต สังกัด มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว ประกอบด้วย หอพักนิสิตชาย ๒ และหอพักนิสิตหญิง ๒

๓.๓ หอพักนิสิต สังกัด คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

๓.๔ หอพักนิสิต สังกัด วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยบูรพา

เรื่องเดิม	เรื่องใหม่	เหตุผล
<p>เนื้อเรื่อง</p> <p>ตามที่ กองกิจการนิสิต ได้ดำเนินการช่วยเหลือผู้ปกครองและนิสิต ในเรื่องของภาระค่าใช้จ่ายค่าหอพักนิสิต ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) โดยได้ดำเนินการต่อเนื่อง ดังนี้</p> <p>๑. ขอคืนเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปา สำหรับนิสิตที่ไม่ได้เข้าพักในหอพัก และขอให้ส่วนลดค่าบำรุงหอพัก ร้อยละ ๒๐ สำหรับนิสิตที่เข้าพักในหอพัก <u>ภาคต้น และภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๓</u></p> <p>๒. ขอให้ส่วนลดค่าบำรุงหอพัก ร้อยละ ๑๐ <u>ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๓</u></p> <p>๓. ขอให้ส่วนลดค่าบำรุงหอพัก ร้อยละ ๒๐ <u>ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔</u> โดยผ่านความเห็นชอบ จากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ความทราบแล้วนั้น ประกอบกับมติที่ประชุม</p>	<p>เนื้อเรื่อง</p> <p>ตามที่ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ปรับรูปแบบการเรียนการสอนเป็นแบบออนไลน์ตลอดทั้งภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ความทราบแล้วนั้น ในการนี้ ส่วนงานที่มีหอพักนิสิตในสังกัด ภายในมหาวิทยาลัยบูรพา จึงมีความประสงค์ขอคืนเงิน ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (เต็มจำนวน) ให้กับนิสิตที่ไม่ได้เข้าพักในหอพักตั้งแต่เปิดภาคเรียน เพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองและนิสิต ดังต่อไปนี้</p> <p>๑. หอพักนิสิต สังกัดกองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยบูรพา ประกอบด้วย หอพักกองกิจการนิสิต ๑ หอพักกองกิจการนิสิต ๒ หอพักเทา-ทอง ๑ หอพักเทา-ทอง ๒ หอพักเทา-ทอง ๓ และหอพักเทา-ทอง ๔</p> <p>๒.หอพักนิสิต สังกัดมหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว ประกอบด้วย หอพักนิสิตชาย ๒ และหอพักนิสิตหญิง ๒</p> <p>๓. หอพักนิสิต สังกัด คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา</p> <p>๔. หอพักนิสิต สังกัด วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยบูรพา</p> <p>รายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายฉบับนี้</p>	<p>เพื่อเป็นการช่วยเหลือและบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้ปกครองและนิสิตหอพักที่ยังคงได้รับผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจโดยภาพรวมของประเทศ</p>
เรื่องเดิม	เรื่องใหม่	เหตุผล

<p>เนื้อเรื่อง</p> <p>คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีมติ เห็นชอบให้ “กำหนดเป็นหลักกรร ุณที่มีควมจำเป็นมหาวิทยาลัยโดยควมเห็นชอบของอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน อาจพิจารณาลดหรือยกเว้นค่าบำรุงหอพัก สำหรับภาคต้นและภาคปลาย ไม่เกินอัตราร้อยละ ๒๐ สำหรับภาคดูร้อน ไม่เกินอัตรา ร้อยละ ๑๐”</p> <p>อ้างอิง ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ</p> <p>-</p> <p>อ้างอิง มติที่ประชุม</p> <p>๑. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่พิเศษ ๔/๒๕๖๓ (ออนไลน์) เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๒. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ (ออนไลน์) เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๓. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ (ออนไลน์) เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๔. มติที่ประชุมคณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ (ออนไลน์) เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	<p>อ้างอิง ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ</p> <p>๑. ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๓๓๒/๒๕๖๔ เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก (กองกิจการนิสิต)</p> <p>๒. ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๓๓๓/๒๕๖๔ เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก วิทยาเขตสระแก้ว</p> <p>๓. ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๓๔๗/๒๕๖๔ เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพักนิสิตแพทย์ คณะแพทยศาสตร์</p> <p>๔. ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๔๑๙/๒๕๖๔ เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก วิทยาลัยนานาชาติ</p>	
---	--	--

ทั้งนี้ ในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ วาระที่ ๔.๑๙ กองกิจการนิสิต ขอลดอัตราค่าบำรุงหอพัก ภาคต้น

ปีการศึกษา ๒๕๖๔ งบประมาณ ๒๐ และขอให้นิสิตชำระเงินค่าบำรุงหอพักในอัตราพักห้องละ ๔ คน และชำระเงินในอัตราพักห้องละ ๖ คน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ที่ยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่อง คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นชอบให้ลดอัตราค่าบำรุงหอพัก ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔ งบประมาณ ๒๐ และขอให้นิสิตชำระเงินค่าบำรุงหอพักในอัตราพักห้องละ ๔ คนและชำระเงินในอัตราพักห้องละ ๖ คน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ที่ยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่อง ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ “เห็นชอบให้กำหนดเป็นหลักการ กรณีที่มีความจำเป็น มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน อาจพิจารณาลดหรือยกเว้นค่าบำรุงหอพัก สำหรับภาคต้น และภาคปลาย ไม่เกินอัตรา ไร่ย่อยละ ๒๐ สำหรับภาคฤดูร้อน ไม่เกินอัตรา ไร่ย่อยละ ๑๐” และขอให้ส่วนงานแนบเอกสารรายชื่อ นิสิตเพิ่มเติม

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นควร เห็นชอบ เสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พิจารณา ดังนี้

๑. การคืนเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (เต็มจำนวน) กรณีที่นิสิตไม่ได้เข้าพักในหอพักตั้งแต่เปิดภาคเรียน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

๒. การให้กำหนดเป็นหลักการ กรณีเกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เป็นเหตุให้นิสิตไม่สามารถเข้าพำนักในหอพักนิต โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยความเห็นชอบของคณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย อาจพิจารณา

๒.๑ ยกเว้นค่าบำรุงหอพัก

๒.๒ ลดค่าบำรุงหอพัก สำหรับภาคต้นและภาคปลาย ไม่เกินอัตราไร่ย่อยละ ๒๐ สำหรับภาคฤดูร้อน ไม่เกินอัตราไร่ย่อยละ ๑๐

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา การคืนเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (เต็มจำนวน) กรณีที่นิสิตไม่ได้เข้าพักในหอพักตั้งแต่เปิดภาคเรียน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

มติ คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ การคืนเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (เต็มจำนวน) กรณีที่นิสิตไม่ได้เข้าพักในหอพักตั้งแต่เปิดภาคเรียน เนื่องจากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

๒. ให้กองกิจการนิสิต ขยายความไม่เข้าพักเลย หมายถึง การไม่เข้าพักเลยตลอดภาคการศึกษาหรือเข้าพักนับรวมแล้วไม่เกิน ๗ วัน ส่วนกรณีที่นิสิตเข้าพักเกินกว่า ๗ วัน ให้หลักการว่า ให้คิดค่าหอพักตามสัดส่วนของระยะเวลาที่เข้าพักจริงเทียบกับระยะเวลาโดยรวมของภาคการศึกษา ส่วนลดให้เป็นไปตามประกาศฉบับเดิม

๓. การคืนเงิน ให้คืนเงินหลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษาแล้ว เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า การคำนวณส่วนลดสอดคล้องกับข้อเท็จจริงของการเข้าพักของนิสิต

aw

๔.๖ กองกลาง ขอพิจารณา การคืนเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญาเป็นกรณีพิเศษ
สำหรับพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ปีการศึกษา ๒๕๖๑ แก่บัณฑิตที่แจ้งความจำนงขอคืนเงินค่าขึ้นทะเบียน
ปริญญา กรณีมหาวิทยาลัยเลื่อนวันจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๒

ตามที่ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ รณวันเสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ ไปพระราชทานปริญญาบัตรดังกล่าว **จากเดิม** ในวันพุธที่ ๒๗ ตุลาคม และวันจันทร์ที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ **เป็น** วันอังคารที่ ๒๖ และวันพุธที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น แต่เนื่องจากในปัจจุบันสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ระลอกใหม่ ยังคงมีการระบาดต่อเนื่องและแพร่กระจายเป็นวงกว้างไปในหลายพื้นที่ของประเทศ ดังนั้น มหาวิทยาลัย จึงได้มีหนังสือขอให้นำความกราบบังคมทูล สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ขอพระราชทานพระราชนุญาตเลื่อนการเสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในวันอังคารที่ ๒๖ และวันพุธที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ออกไปก่อน ซึ่งได้นำความกราบบังคมทูลทูลทูลพระบาทแล้ว พระราชทานพระราชนุญาต ตามที่ขอ เป็นเหตุให้บัณฑิตบางส่วนอาจไม่สามารถเข้าร่วมพิธีที่จะมีการกำหนดใหม่ได้ ประกอบกับเพื่อเป็นการ ช่วยเหลือบัณฑิตในช่วงที่เศรษฐกิจถดถอย อันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) มหาวิทยาลัย จึงเห็นสมควรคืนเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญาเป็นกรณีพิเศษ แก่บัณฑิตกลุ่มดังกล่าว

ในการนี้ มหาวิทยาลัยจึงได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๘๖๕/๒๕๖๔ เรื่อง เลื่อน กำหนดวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ มีสาระสำคัญ คือ การเลื่อน พิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ ในวันอังคารที่ ๒๖ และวันพุธที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ออกไปก่อนสำหรับบัณฑิต อาจไม่สามารถเข้าร่วมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร สามารถแจ้งความจำนงได้ในระบบ BUU Graduate (<http://graduate.buu.ac.th>) ตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๒:๐๐ น. เป็นต้นไป พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันอาทิตย์ที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมหาวิทยาลัยจะจัดส่งปริญญาบัตรให้ตามที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้ใน ระบบฯ

ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ วาระที่ ๔.๖ กองกลาง ขอพิจารณาการคืนเงินค่าขึ้นทะเบียน ปริญญาเป็นกรณีพิเศษสำหรับพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ปีการศึกษา ๒๕๖๑ แก่บัณฑิตที่แจ้งความจำนงไม่เข้าร่วม พิธี และกองคลังและทรัพย์สิน ขอใช้เอกสารประกอบการคืนเงินในครั้งนี้ เป็นกรณีพิเศษ คณะกรรมการฯ พิจารณา แล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการคืนเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญาแก่บัณฑิตที่แจ้งความจำนงไม่เข้าร่วมพิธี พระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

๒. อนุมัติเอกสารประกอบการจ่ายเงินให้แก่บัณฑิต (เฉพาะกรณี)

๒.๑ รูปแบบรายงานโดยใช้ข้อมูลจากนิสิตในการแสดงความจำนงในการขอรับเงิน และข้อมูลจากในระบบบริการการศึกษา (<http://reg.buu.ac.th>) รายการสรุยอดค่าธรรมเนียมการศึกษา จากข้อมูล ภาระค่าใช้จ่ายแทนใบเสร็จรับเงินฉบับจริง

๒.๒ หลักฐานการโอนเงินผ่านธนาคารผ่านระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัย

๓. นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการคืนเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญาแก่ บัณฑิตที่แจ้งความจำนงไม่เข้าร่วมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจาก สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นควร เห็นชอบ เสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พิจารณา ดังนี้

๑. การคืนเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญาเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ปีการศึกษา ๒๕๖๑ แก่บัณฑิตที่แจ้งความจำนงขอคืนเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญา กรณีมหาวิทยาลัยเลื่อนวันจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๒

๒. การอนุมัติเอกสารประกอบการจ่ายเงินให้แก่บัณฑิต (เฉพาะกรณี)

๒.๑ การใช้รูปแบบรายงานโดยใช้ข้อมูลจากนิสิตในการแสดงความจำนงในการขอรับเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญา และข้อมูลจากในระบบบริการการศึกษา (<http://reg.buu.ac.th>) แทนใบเสร็จรับเงินฉบับจริง

๒.๒ การใช้หลักฐานการโอนเงินผ่านธนาคารผ่านระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัย

๓. การอนุมัติหลักการ การคืนเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญาเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพิธีพระราชทานปริญญาบัตร แก่บัณฑิตที่แจ้งความจำนงขอคืนเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญา กรณีมหาวิทยาลัยเลื่อนวันจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยนำเสนอผ่านคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

๔. หากเห็นชอบตามประเด็นที่เสนอ ขอรับรองมติในที่ประชุม และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ขอความเห็นชอบ การคืนเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญาเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ปีการศึกษา ๒๕๖๑ แก่บัณฑิตที่แจ้งความจำนงขอคืนเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญา กรณีมหาวิทยาลัยเลื่อนวันจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๒

๒. ขออนุมัติเอกสารประกอบการจ่ายเงินให้แก่บัณฑิต (เฉพาะกรณี)

๒.๑ ขอใช้รูปแบบรายงานโดยใช้ข้อมูลจากนิสิตในการแสดงความจำนงในการขอรับเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญา และข้อมูลจากในระบบบริการการศึกษา (<http://reg.buu.ac.th>) แทนใบเสร็จรับเงินฉบับจริง

๒.๒ หลักฐานการโอนเงินผ่านธนาคารผ่านระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัย

๓. ขอความเห็นชอบในหลักการ การคืนเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญาเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพิธีพระราชทานปริญญาบัตร แก่บัณฑิตที่แจ้งความจำนงขอคืนเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญา กรณีมหาวิทยาลัยเลื่อนวันจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการคืนเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญาเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ปีการศึกษา ๒๕๖๑ แก่บัณฑิตที่แจ้งความจำนงขอคืนเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญา กรณีมหาวิทยาลัยเลื่อนวันจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๒

๒. เห็นชอบการอนุมัติเอกสารประกอบการจ่ายเงินให้แก่บัณฑิต (เฉพาะกรณี)

๒.๑ การใช้รูปแบบรายงานโดยใช้ข้อมูลจากนิสิตในการแสดงความจำนงในการขอรับเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญา และข้อมูลจากในระบบบริการการศึกษา (<http://reg.buu.ac.th>) แทนใบเสร็จรับเงินฉบับจริง

๒.๒ การใช้หลักฐานการโอนเงินผ่านธนาคารผ่านระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัย

๓. เห็นชอบ ในหลักการ การคืนเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญาเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพิธีพระราชทานปริญญาบัตร แก่บัณฑิตที่แจ้งความจำนงขอคืนเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญา กรณีมหาวิทยาลัยเลื่อนวันจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยนำเสนอผ่านคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

๔. แนะนำ ขอให้มหาวิทยาลัยใช้ความระมัดระวังในการสื่อสารข้อมูล เกี่ยวกับการคืนเงินค่าขึ้นทะเบียน
ปริญญาเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพิธีพระราชทานปริญญาบัตร แก่บัณฑิตที่แจ้งความจำนงขอคืนเงินค่าขึ้นทะเบียน
ปริญญา กรณีมหาวิทยาลัยเลื่อนวันจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

๕. รับรองมติที่ประชุม เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติต่อไป



๔.๗ กองบริการการศึกษา ขอพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์
กลางการจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการตรวจหรืออ่านผลงานจากการผลิตรายวิชา BUU MOOC

เรื่องใหม่	เหตุผล	อัตราใหม่	คู่เทียบ	หมายเหตุ
<p>เนื้อเรื่อง</p> <p>มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาสำหรับการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ในระบบเปิด (MOOC) ในโครงการพัฒนามหาวิทยาลัยไซเบอร์ โดย มหาวิทยาลัยบูรพากำหนดให้การพัฒนารายวิชา BUU MOOC อยู่ในแผนยุทธศาสตร์ ของมหาวิทยาลัย ใน Platform ๑ การยกระดับคุณภาพ การศึกษาสู่มาตรฐานสากลและการสร้างบุคลากรคุณภาพ Program ๓ ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและทักษะอนาคต โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตั้งเป้าผลสัมฤทธิ์ BUU MOOC จำนวน ๓๐ รายวิชา ซึ่งการดำเนินการในส่วนของการพิจารณาเนื้อหาวิชา BUU MOOC โดยผู้ทรงคุณวุฒิจะต้องมีค่าตอบแทนให้กับผู้ทรงคุณวุฒิเป็นรายบุคคลตามรายวิชา</p> <p>อ้างอิง ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ</p> <p>๑. ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๒๗๖/๒๕๕๔ เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนการตรวจหรืออ่านผลงานจากการผลิตสื่อ พ.ศ. ๒๕๕๔</p> <p>อ้างอิง มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน</p> <p>คณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดการเรียนการสอน ในระบบเปิด (BUU MOOC) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	<p>ผู้ทรงคุณวุฒิที่พิจารณาเนื้อหาวิชา BUU MOOC นั้น ต้องใช้ความรู้ความสามารถในการพิจารณาเนื้อหา ข้อสอบในรายวิชา BUU MOOC จึงควรมีค่าตอบแทนในการทำหน้าที่</p>	<p>๑. จำนวน ๑,๐๐๐ บาท ต่อคน สำหรับการตรวจเนื้อหาวิชา BUU MOOC ที่พัฒนาเพื่อเข้าสู่ Thai Mooc</p> <p>๒. จำนวน ๕๐๐ บาท ต่อคน สำหรับการตรวจเนื้อหาวิชา BUU MOOC สำหรับใช้ในมหาวิทยาลัยบูรพา</p>	-	-

ทั้งนี้กองบริการการศึกษา ได้ชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติมตามบันทึกข้อความ ที่ อว ๘๑๐๐/๑๐๗๕๑ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง ชี้แจงข้อมูลประกอบการขอเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุม คณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ๓ ข้อ ดังนี้

๑. การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัย

เหตุผล เนื่องจากการจัดทำรายวิชา MOOC ทั้ง Thai MOOC และ BUU MOOC นั้น เป็นภาระงานที่นอกเหนือจากภาระงานประจำทั้งอาจารย์ผู้ผลิตรายวิชาและอาจารย์ที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัยบูรพาที่จะต้องตรวจสอบเนื้อหา ทั้งนี้ ในการตรวจผลงานฯ จะต้องพิจารณาเอกสารจำนวนมาก ดังนี้

๑. ประมวลรายวิชา
๒. โครงสร้างเนื้อหาและบทเนื้อหา
๓. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ (ข้อสอบ)
๔. บทวิดิทัศน์

ดังนั้นคณะกรรมการฯ จึงมีมติให้จ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อให้การผลิตรายวิชา MOOC มีคุณภาพตามเกณฑ์

๒. การจัดทำรายวิชา Thai MOOC ควบคู่กับ BUU MOOC และอัตราการจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่เท่ากัน

เหตุผล จากการพิจารณาจากคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดการเรียนการสอนในระบบเปิด (BUU MOOC) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เห็นว่า รายวิชาคู่ Thai MOOC นั้นมีการกำหนดรายละเอียดที่มุ่งเน้นคุณภาพระดับสูง ทั้งในด้านเนื้อหา การผลิตสื่อ การผลิตข้อสอบ ฯลฯ ซึ่งมีความยากในการผลิตรายวิชา Thai MOOC ประกอบกับมหาวิทยาลัยบูรพาอยู่ในระยะเริ่มต้นของการพัฒนารายวิชา MOOC ที่ประชุมจึงได้เสนอให้มีการดำเนินการผลิตรายวิชา MOOC ๒ แบบ เพื่อเพิ่มทางเลือกให้กับผู้จัดทำ โดยการกำหนดรายวิชา BUU MOOC ที่ใช้เฉพาะในมหาวิทยาลัยบูรพานั้น ก็เพื่อผลักดันให้ผู้สร้างรายวิชาได้ดำเนินการรูปแบบที่ง่ายขึ้น และใช้ในการเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัยบูรพาก่อน เพื่อเป็นการสะสมความรู้และทักษะในการผลิตรายวิชา MOOC เพื่อที่จะพัฒนาต่อยอดเพื่อเข้าสู่ Thai MOOC ได้ในครั้งถัดไป

ในส่วนการจ่ายค่าตอบแทน กองบริการการศึกษาได้พิจารณาจากประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายเงินค่าตอบแทนการตรวจหรืออ่านผลงานจากการผลิตสื่อ พ.ศ. ๒๕๕๔ และ ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๘๗๒/๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนการตรวจหรืออ่านผลงานจากการผลิตสื่อ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งได้กำหนดให้จ่ายค่าตอบแทน คนละ เรื่องละ ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ตามเกณฑ์ที่ Thai MOOC กำหนด จะต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการตรวจหรืออ่านผลงาน จำนวน ๓ คน คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วจึงมีมติให้จ่ายค่าตอบแทน จำนวนคนละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท จ่ายได้ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อรายวิชา โดยจ่ายให้กับผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยบูรพาซึ่งพิจารณาจากภาระงานในการตรวจหรืออ่านผลงานจำนวนมาก

ในส่วนผู้ทรงคุณวุฒิที่ตรวจหรืออ่านผลงานของรายวิชา BUU MOOC ที่ใช้เฉพาะในมหาวิทยาลัยบูรพา แม้ว่าเป็นการจัดทำรายวิชา BUU MOOC ที่ใช้จัดการเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัย แต่ก็ต้องผ่านการตรวจสอบคุณภาพโดยเฉพาะความถูกต้องของเนื้อหา ดังนั้น ที่ประชุมคณะกรรมการฯ จึงมีมติให้การจัดทำรายวิชา BUU MOOC ต้องผ่านการตรวจสอบเนื้อหาจากผู้ทรงคุณวุฒิอย่างน้อยต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัยบูรพา ทั้งนี้ในการตรวจผลงานฯ จะต้องพิจารณาเอกสารจำนวนมาก ที่ประชุมจึงมีมติให้มีผู้อ่านอย่างน้อย ๑ คน (ผู้ทรงคุณวุฒิภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยบูรพา) โดยจ่ายค่าตอบแทนคนละไม่เกิน ๕๐๐ บาท จ่ายได้ไม่เกิน ๕๐๐ บาท ต่อรายวิชา

๓. แหล่งงบประมาณที่ใช้จ่ายค่าตอบแทน

เหตุผล กองบริการการศึกษาเป็นผู้เบิกจ่าย โดยใช้งบประมาณจาก เงินอุดหนุนโครงการขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ เนื่องด้วยการพัฒนารายวิชา MOOC เป็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและยังอยู่ในระยะเริ่มต้นที่ส่วนกลางจะต้องสนับสนุนให้เกิดขึ้น

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นควร เห็นชอบ โดยให้เพิ่มความและปรับแก้ ร่าง ประกาศฯ ดังนี้

๑. บรรทัดหนึ่ง เพิ่มความ “โดยที่เป็นการสมควรให้มีหลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการตรวจหรืออ่านผลงานจากการผลิตรายวิชา BUU MOOC”

๒. ข้อ ๔.๑ ตัดข้อความ “ต่อคน” ออก และ เพิ่มความ “จ่ายได้ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อรายวิชา”

๓. ข้อ ๔.๒ ตัดข้อความ “ต่อคน” ออก และ เพิ่มความ “จ่ายได้ไม่เกิน ๕๐๐ บาท ต่อรายวิชา”

๔. เมื่อดำเนินการเพิ่มความและปรับแก้ ร่าง ประกาศฯ เรียบร้อยแล้ว ให้เสนอคณะกรรมการบริหารการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงิน และนำเสนออธิการบดีเป็นผู้ลงนาม ตาม ข้อ ๑๔ (๓) วรรคสี่ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการตรวจหรืออ่านผลงานจากการผลิตรายวิชา BUU MOOC

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการตรวจหรืออ่านผลงานจากการผลิตรายวิชา BUU MOOC



๔.๘ กองคลังและทรัพย์สิน ขอเพิ่มเติมวงเงินทรองจ่าย สำหรับ ๑๒ ส่วนงาน

กองคลังและทรัพย์สิน ขอเพิ่มเติมวงเงินทรองจ่าย สำหรับ ๑๒ ส่วนงาน ตามที่ได้รับงบประมาณตามโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย) ด้วยกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้รับการอนุมัติโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย) ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล มีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ โดยมีมหาวิทยาลัยในพื้นที่เป็น System Integrator เกิดการจ้างงานสำหรับประชาชนทั่วไป บัณฑิตจบใหม่ และนักศึกษา ให้มีงานทำและฟื้นฟูเศรษฐกิจชุมชน เกิดการพัฒนาตามปัญหาและความต้องการของชุมชน และให้เกิดการจัดทำข้อมูลขนาดใหญ่ของชุมชน (Community Big Data) เพื่อเป็นข้อมูลวิเคราะห์และตัดสินใจในการแก้ไขปัญหาความยากจน แบบมีเป้าหมายชัดเจน โดยสำนักบริการวิชาการ รับผิดชอบที่เป็นหน่วยงานกลางในการดำเนินการจ้างงานในพื้นที่เป้าหมายตามภารกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา ในเขตพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน ๑๐๔ ตำบล ซึ่งเป็นการบูรณาการร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา ภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับหนังสือกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว ๐๒๒๔.๑/ว๑๒๗๗๕ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่องการปรับแผนการดำเนินกิจกรรมการจ้างงานเพิ่มเติมทดแทน ภายใต้โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (U๒T) ซึ่งให้เราสามารถปรับแผนการดำเนินกิจกรรมการจ้างงานเพิ่มเติม ทดแทนในพื้นที่ที่ยังจ้างได้ต่ำกว่าเป้าหมายระยะเวลา ๔ เดือน (เดือนกันยายน - ธันวาคม ๒๕๖๔) แต่มหาวิทยาลัยขอจ้างเป็นระยะเวลา ๓ เดือน (เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔)

รายละเอียดและสาระสำคัญ การจ้างงานตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ (จ้างเพิ่ม) จำนวน ๕๘๔ อัตรา แบ่งเป็นจำนวน ๓ ประเภท ได้แก่

๑. ประเภทประชาชนทั่วไป จำนวน ๑๔๖ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
๒. ประเภทบัณฑิตจบใหม่ จำนวน ๒๙๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท
๓. ประเภทนักศึกษา จำนวน ๑๔๗ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อให้ดำเนินงานตามโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย) ตามพื้นที่ตำบลเป้าหมายของมหาวิทยาลัยบูรพา โดยเป็นการจ้างงานในระยะเวลา ๓ เดือน และปฏิบัติงานในพื้นที่ จังหวัดชลบุรี ระยอง ฉะเชิงเทรา จันทบุรี ตราด สระแก้ว และปราจีนบุรี

เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานการจ่ายเงินดังกล่าว กองคลังและทรัพย์สินจึงขอเพิ่มเติมวงเงินทรองจ่าย ในการจ้างงาน ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔- ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ลำดับที่	ส่วนงาน (ที่มีเงินทรองจ่าย)	ตำบล	จำนวนเงิน ทรองจ่าย เดิม (บาท)	จำนวนเงินทรองจ่าย ที่ขอเพิ่มรอบ ๑ (บาท)	จำนวนเงินทรองจ่าย ที่ขอเพิ่มรอบ ๒ (บาท)	รวมวงเงิน ทรองจ่าย (บาท)
๑	คณะกรรมการจัดการและการทำงาน ท่องเที่ยว	๖	๓,๐๐๐,๐๐๐	๑,๓๒๐,๐๐๐ (เดิมจ้าง ๑๒๐ ตำแหน่ง)	๔๔๑,๐๐๐ (จ้างเพิ่มเติม ๔๕ ตำแหน่ง)	๔,๗๖๑,๐๐๐
๒	คณะแพทยศาสตร์	๕	๙๐๐,๐๐๐	๑,๑๐๐,๐๐๐ (เดิมจ้าง ๑๐๐ ตำแหน่ง)	๒๒๐,๐๐๐ (จ้างเพิ่มเติม ๒๐ ตำแหน่ง)	๒,๒๒๐,๐๐๐
๓	คณะภูมิสารสนเทศ ศาสตร์	๗	๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๔๐,๐๐๐ (เดิมจ้าง ๑๔๐ ตำแหน่ง)	๓๗๙,๐๐๐ (จ้างเพิ่มเติม ๓๕ ตำแหน่ง)	๒,๔๑๙,๐๐๐

ลำดับที่	ส่วนงาน (ที่มีเงินทროงจ่าย)	ตำบล	จำนวนเงิน ทროงจ่าย เดิม (บาท)	จำนวนเงินทროงจ่าย ที่ขอเพิ่มรอบ ๑ (บาท)	จำนวนเงินทროงจ่าย ที่ขอเพิ่มรอบ ๒ (บาท)	รวมวงเงินทროง จ่าย (บาท)
๔	คณะวิทยาศาสตร์	๑๐	๒,๕๐๐,๐๐๐	๒,๒๐๐,๐๐๐ (เดิมจ้าง ๒๐๐ ตำแหน่ง)	๕๙๕,๐๐๐ (จ้างเพิ่มเติม ๕๑ ตำแหน่ง)	๕,๒๙๕,๐๐๐
๕	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๒	๒,๑๒๕,๐๐๐	๔๔๐,๐๐๐ (เดิมจ้าง ๔๐ ตำแหน่ง)	๑๒๖,๐๐๐ (จ้างเพิ่มเติม ๑๔ ตำแหน่ง)	๒,๖๙๑,๐๐๐
๖	คณะสาธารณสุขศาสตร์	๒	๘๐๐,๐๐๐	๔๔๐,๐๐๐ (เดิมจ้าง ๔๐ ตำแหน่ง)	๑๑๖,๐๐๐ (จ้างเพิ่มเติม ๑๒ ตำแหน่ง)	๑,๓๕๖,๐๐๐
๗	คณะศิลปกรรมศาสตร์	๑	๘๗๕,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐ (เดิมจ้าง ๒๐ ตำแหน่ง)	๕๐,๐๐๐ (จ้างเพิ่มเติม ๔ ตำแหน่ง)	๑,๑๔๕,๐๐๐
๘	คณะรัฐศาสตร์และ นิติศาสตร์	๑	๒,๗๕๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐ (เดิมจ้าง ๒๐ ตำแหน่ง)	๕๙,๐๐๐ (จ้างเพิ่มเติม ๕ ตำแหน่ง)	๓,๐๒๙,๐๐๐
๙	กองบริหารวิทยาเขต จันทบุรี - คณะเทคโนโลยีทาง ทะเล - คณะวิทยาศาสตร์และ ศิลปศาสตร์ - คณะอัญมณี	๓ ๕ ๑	๒,๐๐๐,๐๐๐	๑,๙๘๐,๐๐๐ (เดิมจ้าง ๑๘๐ ตำแหน่ง)	๕๖๑,๐๐๐ (จ้างเพิ่มเติม ๕๑ ตำแหน่ง)	๔,๕๔๑,๐๐๐
๑๐	วิทยาลัยนานาชาติ	๔	๑,๑๐๐,๐๐๐	๘๘๐,๐๐๐ (เดิมจ้าง ๘๐ ตำแหน่ง)	๐ (จ้างเพิ่มเติม ๐ ตำแหน่ง)	๑,๙๘๐,๐๐๐
๑๑	สถาบันวิทยาศาสตร์ทาง ทะเล	๘	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๗๖๐,๐๐๐ (เดิมจ้าง ๑๖๐ ตำแหน่ง)	๔๔๒,๐๐๐ (จ้างเพิ่มเติม ๓๘ ตำแหน่ง)	๓,๒๐๒,๐๐๐
๑๒	สำนักบริการวิชาการ	๑๘	๒๕๐,๐๐๐	๓,๙๖๐,๐๐๐ (เดิมจ้าง ๓๖๐ ตำแหน่ง)	๑,๕๖๙,๐๐๐ (จ้างเพิ่มเติม ๑๓๗ ตำแหน่ง)	๕,๗๗๙,๐๐๐
๑๓	สำนักหอสมุด	๑	๖๐๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐ (เดิมจ้าง ๒๐ ตำแหน่ง)	๕๓,๐๐๐ (จ้างเพิ่มเติม ๕ ตำแหน่ง)	๘๗๓,๐๐๐
	รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑๘,๔๐๐,๐๐๐	๑๖,๒๘๐,๐๐๐	๔,๖๑๑,๐๐๐	๓๙,๒๙๑,๐๐๐

ซึ่งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีมติ อนุมัติเพิ่มเติมวงเงินทროงจ่าย (เฉพาะกรณี) สำหรับโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย) ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นเวลา ๑๒ เดือน หรือจนกว่าโครงการ ฯ จะสิ้นสุด จำนวน ๑๓ ส่วนงาน จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๖,๒๘๐,๐๐๐ บาท

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการ พิจารณาแล้ว เห็นควร เห็นชอบ ตามเสนอ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติเพิ่มเติมวงเงินทროงจ่าย สำหรับโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย) เป็นเวลา ๓ เดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔- ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒ ส่วนงาน จำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๖๑๑,๐๐๐ บาท

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. อนุมัติเพิ่มเติมวงเงินทรองจ่าย สำหรับโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย) เป็นเวลา ๓ เดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔- ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒ ส่วนงาน จำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๖๑๑,๐๐๐ บาท

๒. เห็นชอบ ในหลักการ หากมีกรณีที่เกิดขึ้นทำนองเดียวกัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยนำเสนอ และผ่านความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

๓. รับรองมติในที่ประชุม



ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ
- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา ๑๕:๒๐ น.

กรรณ

(นางกรรณ โจนศิริพงษ์)
ผู้จัดรายงานการประชุม

นางพพร

(นางพพร เขาวรัตน์)

ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

วิษณุ

(ศาสตราจารย์สัญญา ชันฉวี)
ประธานกรรมการ