

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔

วันอังคารที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔
ห้องประชุม ๓๐๒ ชั้น ๓ อาคาร ภปร มหาวิทยาลัยบูรพา
และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

กรรมการผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์อัญญา ชั้นทวีทย์
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายชาติชาย พยุหนาวีชัย
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๔. รองศาสตราจารย์พนารัตน์ ปานมณี
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๕. นายมงคล แสงหิรัญ
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๖. รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก
อธิการบดี | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวรรณา รัศมีขวัญ
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | กรรมการ |
| ๘. ประธานสภาพนักงาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์รชนิमुख หิรัญสังจาเลิศ | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณยศ ครุกิจโกศล
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วศิน ยวนะเทมีย์
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองแผนงาน
นางสาวเนาวรัตน์ ดรุณศรี | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
นางพบพร เขาวรัตน์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๓. นายภูสิต กุลเกษม
ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔. นางสาวชัชชัญญามณฑ ภาพิสิฐชัย
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

กรรมการลาประชุม

- | | |
|--|---------|
| ๑. นายยงยศ ปาละนิติเสนา
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรณี พิมาพันธุ์ศรี
คณบดีคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายธนวัฒน์ ทองแก้ว

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
กองคลังและทรัพย์สิน**เริ่มประชุม ๑๓:๓๐ นาฬิกา****ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ****๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ**

- ไม่มี -

๑.๒ เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ**๑.๒.๑ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและ
ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔**ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงิน
และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังเอกสารแนบ**ประเด็นเสนอ** เพื่อทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน
ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔**มติ** คณะกรรมการฯ รับทราบ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน
ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๑.๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เดือนมกราคม - เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

กองคลังและทรัพย์สิน เสนอรายงานผลการดำเนินงานงาน บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด (BBLAM) และบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด (TISCO) ผลตอบแทนจากการลงทุน เดือนมกราคม - เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

มูลค่าสินทรัพย์ (เงินลงทุน)				หน่วย : บาท	
ลำดับ	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ผลตอบแทนจากการลงทุน เพิ่ม/(ลด)	ร้อยละ
๑	บัวหลวง	๒๖๐,๙๖๖,๑๙๑.๔๒	๒๖๓,๗๒๑,๓๙๖.๖๖	๒,๘๕๕,๒๐๕.๒๔	๑.๐๘
๒	ทิสโก้	๒๘๕,๘๒๑,๑๒๐.๘๒	๒๘๗,๐๙๘,๗๖๐.๘๓	๑,๒๗๗,๖๔๐.๐๑	๐.๔๕

ผลตอบแทนจากการลงทุน เดือนมกราคม - เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม	บัวหลวง	ทิสโก้
รายได้จากเงินลงทุน (ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ดอกเบี้ยพันธบัตร และดอกเบี้ยหุ้นกู้)	๓,๕๔๕,๓๖๐.๐๗	๓,๔๓๔,๑๑๒.๐๖
หัก ค่าใช้จ่าย	(๔๗๖,๘๘๐.๗๐)	(๔๙๖,๐๖๗.๒๗)
กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุน	๓,๐๖๘,๔๗๙.๓๗	๒,๙๓๘,๐๔๔.๗๖
บวก กำไรจากการซื้อขายหลักทรัพย์	๗๙๓,๙๓๕.๕๐	๘๔๘,๗๘๒.๒๓
หัก ขาดทุนจากการซื้อขายหลักทรัพย์	(๑,๐๗๓,๒๕๙.๗๘)	(๔๘๒,๔๒๙.๘๕)
กำไรที่เกิดจากการลงทุน	๒,๗๘๙,๑๕๕.๐๙	๓,๓๐๔,๓๙๗.๑๗
กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการลงทุน		
ส่วนเพิ่ม (ลด) จากการตีราคาหลักทรัพย์	๒๖,๐๕๐.๑๕	(๒,๐๒๖,๗๕๗.๑๖)
ส่วนเพิ่ม (ลด) จากอัตราแลกเปลี่ยน		
รายได้ (ขาดทุน) สุทธิ	๒,๘๑๕,๒๐๕.๒๔	๑,๒๗๗,๖๔๐.๐๑

รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เดือนมกราคม - เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เดือนมกราคม - เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. ให้ใช้นโยบายการลงทุนเดิมไปก่อนสำหรับการลงทุนในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จนกว่าจะได้ผลการพิจารณาและข้อเสนอจากคณะกรรมการการคัดเลือกสถาบันการเงินเพื่อการลงทุน

๓. ให้คณะกรรมการการคัดเลือกสถาบันการเงินเพื่อการลงทุน ที่อยู่ในระหว่างการแต่งตั้งโดยอธิการบดีพิจารณา และทำข้อเสนอทบทวนนโยบายการลงทุนกระบวนการลงทุน การคัดเลือกผู้จัดการกองทุน รวมถึงทั้งนโยบายการลงทุน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วนำเสนอกลับมายังคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยต่อไป

๑.๒.๓ รายงานการแก้ไขคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ของมหาวิทยาลัย

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ วาระที่ ๔.๑ กองคลังและทรัพย์สิน ขอพิจารณาแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ซึ่งมีมติ เห็นชอบ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการฯ โดยให้ปรับเปลี่ยนชื่อเป็น “คณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ มหาวิทยาลัย”

ต่อมาภายหลัง กองคลังและทรัพย์สิน พบว่า ในคำสั่งฯ ดังกล่าว มีข้อผิดพลาด ในส่วนของชื่อคำสั่ง การอ้างอำนาจ ชื่อตำแหน่งไม่ครบถ้วน และประกอบกับอนุกรรมการ จำนวน ๑ คน ได้เปลี่ยนชื่อ และนามสกุล จึงได้ดำเนินการปรับแก้ และจะนำเสนอประธานกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาลงนามต่อไป รายละเอียดดั่งเอกสารแนบ

ทั้งนี้ ได้หารือกับกองกฎหมายแล้วสามารถดำเนินการได้ โดยให้มีผลบังคับใช้ ย้อนหลังไป ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันที่ออกคำสั่งฯ ดังกล่าว

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบรายงานการแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ มหาวิทยาลัย

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. วาระดังกล่าวเห็นควรให้ปรับ จาก วาระแจ้งเพื่อทราบ เป็น วาระเพื่อพิจารณา

๒. เห็นชอบในหลักการ การแก้ไขคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ มหาวิทยาลัย

๓. ปรับแก้ไขตามที่คณะกรรมการฯ แนะนำ

เดิม

เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย จึงให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๑๗๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๑๔ (๖) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

ใหม่

เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงให้ยกเลิกคำสั่ง มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๑๗๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๑๔ (๖) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

๔. มอบฝ่ายเลขานุการฯ ปรีกษากองกฎหมาย ว่าสามารถดำเนินการปรับแก้ไขตามที่คณะกรรมการฯ
แนะนำได้หรือไม่

๕. มอบ ศาสตราจารย์อัญญา ชันฉวีวิทย์ ประธานกรรมการ และนายมงคล แสงทริษฐ์ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
กรรมการ พิจารณาความเห็นตามที่ปรีกษากองกฎหมาย เมื่อพิจารณาแล้ว หากเห็นชอบสามารถดำเนินการจัดทำ
คำสั่งฯ ต่อไปได้



ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธานเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้ที่ประชุมฯ พิจารณาให้การรับรอง ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

มติ คณะกรรมการฯ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ คณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ขอพิจารณาปรับแก้ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการดูแลเด็กเล็กของศูนย์วิจัยและปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาเด็กเล็ก คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีมติ เห็นชอบ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการดูแลเด็กเล็กของศูนย์วิจัยและปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาเด็กเล็ก คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งกองคลังและทรัพย์สินได้เสนอ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการดูแลเด็กเล็กของศูนย์วิจัยและปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาเด็กเล็ก คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการร่างและกลั่นกรองข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ประชุมคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย และสภามหาวิทยาลัย พิจารณา ตามลำดับ

ซึ่งที่ประชุมคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้พิจารณา ร่าง ระเบียบดังกล่าวแล้ว เนื่องจากมีการปรับเพิ่มความ ในลักษณะดังกล่าว อาจเป็นการปรับเพิ่มสาระสำคัญเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และอัตราการรับเงิน จึงขอเสนอให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพิจารณา ดังนี้

๑. เพิ่มความใน ข้อ ๖ วรรคสอง “ในกรณีที่มีการปรับเพิ่มค่าธรรมเนียมไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของอัตราที่กำหนดไว้ในตารางแนบท้ายระเบียบฉบับนี้ ให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พิจารณานุมัติ”

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่าควรปรับเพิ่มกรณีที่มีการปรับเพิ่มค่าธรรมเนียมในอัตราส่วนร้อยละที่เหมาะสม และให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพิจารณานุมัติให้ความเห็นชอบ โดยที่ไม่จำเป็นต้องมีการปรับแก้ระเบียบนี้อีก เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

๒. หมายเหตุแนบท้ายตาราง ลำดับที่ ๔

เดิม

สำหรับกรณีนอกเวลาทำการในวันปกติ (เวลาทำการ ๐๗.๕๐-๑๗.๐๐ น) กรณีไม่ถึง ๓๐ นาที จัดเก็บในอัตรา ๕๐ บาท

แก้ไขตามมติ

สำหรับกรณีนอกเวลาทำการในวันปกติ (เวลาทำการ ๐๗.๕๐-๑๗.๐๐ น) กรณีไม่ถึง ๔๕ นาที จัดเก็บในอัตรา ๕๐ บาท ในกรณีที่เกินกว่า ๔๕ นาทีแต่ไม่เกิน ๑ ชั่วโมง ให้คิดเป็น ๑ ชั่วโมง

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นควร เห็นชอบ ตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ความใน ข้อ ๖ วรรคสอง

“ในกรณีที่มีการปรับเพิ่มค่าธรรมเนียมไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของอัตราที่กำหนดไว้ในตารางแนบท้ายระเบียบฉบับนี้ ให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพิจารณานุมัติ” เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

๒. ไม่เห็นควรให้มีการแก้ไข ตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย หมายเหตุแนบท้ายตาราง ลำดับที่ ๔ กรณีการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการในวันปกติ

เดิม “กรณีไม่ถึง ๓๐ นาที จัดเก็บในอัตรา ๕๐ บาท”

แก้ไขเป็น “กรณีไม่ถึง ๔๕ นาที จัดเก็บในอัตรา ๕๐ บาท ในกรณีที่เกินกว่า ๔๕ นาที แต่ไม่เกิน ๑ ชั่วโมง ให้คิดเป็น ๑ ชั่วโมง”

เนื่องจาก คณะอนุกรรมการฯ มีความเห็นว่า คณะพยาบาลศาสตร์มีเจตนารมณ์ที่จะให้เด็กเล็กที่เข้ารับบริการที่ศูนย์อยู่กินเวลาได้ไม่เกิน ๓๐ นาที เพื่อประสิทธิภาพของการบริการศูนย์ และความปลอดภัยของเด็กเล็ก

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาปรับแก้ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการดูแลเด็กเล็กของศูนย์วิจัยและปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาเด็กเล็ก คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๔

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ ตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ความใน **ข้อ ๖ วรรคสอง** “ในกรณีที่มีการปรับเพิ่มค่าธรรมเนียมไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของอัตราที่กำหนดไว้ในตารางแนบท้ายระเบียบฉบับนี้ ให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ” เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

๒. เห็นชอบ **หมายเหตุแนบท้ายตาราง ลำดับที่ ๔** กรณีการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการในวันปกติ **เดิม** "กรณีไม่ถึง ๓๐ นาที จัดเก็บในอัตรา ๕๐ บาท" ตามที่คณะพยาบาลศาสตร์เสนอ

๓. **แนะนำ** คณะพยาบาลศาสตร์ ในเรื่องของการสื่อสารให้เกิดความเข้าใจว่า การเปิดศูนย์ต่อจะทำเพียง ๓๐ นาที โดยที่ไม่สื่อสารในเรื่องของการจ่ายเงิน ๕๐ บาท เพื่อเป็นค่าดูแลเด็กต่ออีก ๓๐ นาที

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ กองคลังและทรัพย์สิน ขอพิจารณา ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารร้านค้าของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔

กองคลังและทรัพย์สิน มีความประสงค์ขอเสนอแก้ไข ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารร้านค้าของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๘ ดังนี้

เรื่องเดิม	เรื่องใหม่	เหตุผล
<p>“ข้อ ๑๘ ให้ คณะกรรมการนโยบายจัดให้มีการตรวจสอบภายใน โดยให้หน่วยตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ตรวจสอบภายในของร้านค้า ให้คณะกรรมการนโยบายจ้างผู้สอบบัญชีรับใบอนุญาต เพื่อตรวจสอบบัญชีและรับรองงบการเงินของร้านค้าเมื่อสิ้นปีงบประมาณ และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน เพื่อให้ผู้จัดการรายงานต่อคณะกรรมการนโยบาย ค่าตอบแทนของผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีรับใบอนุญาตให้เป็นไปตามที่ คณะกรรมการนโยบายกำหนด”</p>	<p>“ข้อ ๑๘ ให้ คณะกรรมการนโยบายจัดให้มีการตรวจสอบภายใน โดยให้หน่วยตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ตรวจสอบภายในของร้านค้า ทุกรอบปีบัญชี ให้ร้านค้าเสนอชื่อผู้สอบบัญชีรับใบอนุญาตตามที่คณะกรรมการบริหารร้านค้ามีมติแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชี ต่อ คณะกรรมการนโยบายภายในเดือนมกราคมของทุกปี และให้ดำเนินการตรวจสอบบัญชีให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ”</p> <p><u>อ้างอิง</u> ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารร้านค้าของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p><u>อ้างอิง</u> มติที่ประชุม คณะกรรมการนโยบายร้านค้าของมหาวิทยาลัยบูรพา - ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	<p><u>เปลี่ยนความ วรรคสอง</u></p> <p>๑. เนื่องจาก คณะกรรมการนโยบายไม่สามารถจ้างผู้สอบบัญชีได้ ต้องเป็นคณะกรรมการบริหารร้านค้า</p> <p>๒. ระยะเวลาที่ต้องให้ผู้สอบบัญชี ตรวจสอบบัญชีและรับรองงบการเงินให้แล้วเสร็จ จากเดิม ๑๘๐ วัน เป็น ๖๐ วัน เนื่องจาก ระยะเวลาเดิมขัดแย้งกับระยะเวลาที่ คณะกรรมการนโยบายต้องเสนอ คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ซึ่งกำหนดไว้ ภายใน ๙๐ วัน</p> <p><u>ตัดความ วรรคสาม</u></p> <p>เนื่องจาก เป็นหน้าที่ของหน่วยตรวจสอบภายใน และค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีภายนอก เกิดจากกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</p>

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นควร เห็นชอบ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารร้านค้าของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ และปรับแก้ไข

กองคลังและทรัพย์สิน ได้ปรับแก้ไข ตามมติคณะอนุกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารร้านค้าของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๔

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารร้านค้าของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓)

พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. รับรองมติในที่ประชุม



๔.๒ กองคลังและทรัพย์สิน ขอพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารงบประมาณ สำหรับการบริหารร้านค้าของมหาวิทยาลัย

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารร้านค้าของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑
ข้อ ๗ (๓) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ หรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการงบประมาณ การบริหารการเงินและทรัพย์สิน อัตรา และค่าใช้จ่าย เพื่อให้การดำเนินการของร้านค้าเป็นไปโดยถูกต้องและเรียบร้อย โดยให้ออกเป็นประกาศ มหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ในการนี้กองคลังและทรัพย์สินได้จัดทำ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารงบประมาณ สำหรับการบริหารร้านค้าของมหาวิทยาลัย (ตั้งเอกสารแนบ)

ทั้งนี้ได้ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายร้านค้าของมหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นควร เห็นชอบ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การบริหาร งบประมาณ สำหรับการบริหารร้านค้าของมหาวิทยาลัย และปรับแก้ไข

กองคลังและทรัพย์สิน ได้ปรับแก้ไข ตามมติคณะอนุกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงบประมาณ สำหรับการบริหารร้านค้าของมหาวิทยาลัย

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงบประมาณ สำหรับการบริหารร้านค้าของมหาวิทยาลัย

๒. แนะนำ ให้หน่วยงานต้นสังกัดกำกับดูแลการจัดการร้านค้า ในช่วงเวลาที่จะนำหลักเกณฑ์นี้ไปปฏิบัติ ให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องสำหรับช่วงเวลานั้นอย่างครบถ้วนถูกต้อง

๓. รับรองมติในที่ประชุม



๔.๓ กองคลังและทรัพย์สิน ขอพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายและการจัดสรรผลประโยชน์ สำหรับการบริหารร้านค้าของมหาวิทยาลัย

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารร้านค้าของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๗ (๓) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ หรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการงบประมาณ การบริหารการเงินและทรัพย์สิน อัตรากำลัง และค่าใช้จ่าย เพื่อให้การดำเนินการของร้านค้าเป็นไปโดยถูกต้องและเรียบร้อย โดยให้ออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

และ **ข้อ ๑๖** ให้คณะกรรมการนโยบายจัดสรรรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิในแต่ละปีงบประมาณให้กับมหาวิทยาลัย ส่วนงานต้นสังกัดของร้านค้า และร้านค้า

การแบ่งสัดส่วนของรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยตามที่คณะกรรมการนโยบายเสนอ ทั้งนี้ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ในการนี้กองคลังและทรัพย์สินได้จัดทำ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายและการจัดสรรผลประโยชน์ สำหรับการบริหารร้านค้าของมหาวิทยาลัย (ดังเอกสารแนบ)

ทั้งนี้ได้ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายร้านค้าของมหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นควร เห็นชอบ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายและการจัดสรรผลประโยชน์ สำหรับการบริหารร้านค้าของมหาวิทยาลัย และปรับแก้ไข

กองคลังและทรัพย์สิน ได้ปรับแก้ไข ตามมติคณะอนุกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายและการจัดสรรผลประโยชน์ สำหรับการบริหารร้านค้าของมหาวิทยาลัย

มติ คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายและการจัดสรรผลประโยชน์ สำหรับการบริหารร้านค้าของมหาวิทยาลัย

๒. แนะนำ ร้านค้าที่มีการจัดตั้ง และมีกำไรเกิดขึ้นก่อนหน้าที่ประกาศนี้จะมีผลบังคับใช้ ให้ดำเนินการเป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องสำหรับช่วงเวลานั้นอย่างครบถ้วนถูกต้อง

๓. รับรองมติในที่ประชุม



๔.๔ กองคลังและทรัพย์สิน ขอพิจารณา แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ สำหรับการรับเงินและการจ่ายเงินของมหาวิทยาลัยบูรพา

ด้วยกองคลังและทรัพย์สิน ได้ทำการสำรวจ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ในการรับเงินและการจ่ายเงิน ของมหาวิทยาลัย พบว่า มีข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ที่ไม่เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งปัจจุบันใช้อำนาจตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ บทเฉพาะกาล ดังนี้

“ข้อ ๔๘ ให้ออกระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ เพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้แล้วเสร็จ ภายในหนึ่งปี นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ในระหว่างที่ยังมิได้อออกระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ตามข้อบังคับนี้ ให้นำระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ ที่ออกตามข้อบังคับว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ใช้อยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ ใช้บังคับโดยอนุโลม เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้”

ในการนี้ กองคลังและทรัพย์สิน จึงขอพิจารณา แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ สำหรับการรับเงินและการจ่ายเงินของมหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการรับเงิน และการจ่ายเงิน เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นควร เห็นชอบ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ สำหรับการรับเงินและการจ่ายเงินของมหาวิทยาลัยบูรพา โดยให้สรุปข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนจำนวน และ หมวดยุทธศาสตร์ ของ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ที่จะต้องมีการปรับปรุงแก้ไข เพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังและทรัพย์สิน ได้สรุปข้อมูลเพิ่มเติม (ตามเอกสารแนบ) ตามมติคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ สำหรับการรับเงินและการจ่ายเงินของมหาวิทยาลัยบูรพา

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ สำหรับการรับเงินและการจ่ายเงินของมหาวิทยาลัยบูรพา



๔.๕ คณะโลจิสติกส์ ขอยกเว้นค่ารักษาสภาพนิสิต จำนวน ๒๙ คน

เรื่องใหม่	เหตุผล	หมายเหตุ
<p>ตามที่คณะโลจิสติกส์ คณะได้ยื่นขอสำเร็จการศึกษาของนิสิตที่มีรหัส ๖๑ ให้บัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ และบัณฑิตวิทยาลัยไม่สามารถอนุมัติสำเร็จการศึกษาได้ เนื่องจากคณะไม่ได้ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๕๕๖/๒๕๖๒ เรื่อง อำนาจหน้าที่ในการกำกับดูแลการจัดการศึกษาของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่เข้าศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ (เอกสารแนบ ๑) ซึ่งได้กำหนดให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ทุกคน ต้องดำเนินการทุกขั้นตอนตามผ่านบัณฑิตวิทยาลัย เช่น การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษางานนิพนธ์ การแต่งตั้งกรรมการสอบงานนิพนธ์ การแต่งตั้งกรรมการสอบประมวลความรู้ และในประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๖๑/๒๕๖๐ เรื่อง การทำงานนิพนธ์ของนิสิตระดับปริญญาโท มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๐ (เอกสารแนบ ๒) ซึ่งได้มีขั้นตอนการขอรับพิจารณาจริยธรรมการวิจัยเพิ่มเข้ามา ซึ่งจากเดิมในประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๕๕๒/๒๕๕๘ เรื่องแนวปฏิบัติในการทำงานนิพนธ์ระดับปริญญาโทมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๘ (เอกสารแนบ ๓) นั้นไม่มีขั้นตอนการยื่นขอจริยธรรมการวิจัยสำหรับการทำงานนิพนธ์ของนิสิต ดังนั้นเมื่อนิสิตยื่นขอสำเร็จการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัยจึงไม่สามารถอนุมัติสำเร็จการศึกษาได้ เนื่องจากไม่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย</p>	<p>สาเหตุที่ของความล่าช้าเนื่องจากคณะมิได้ปฏิบัติตามระเบียบให้ครบถ้วนในหลายขั้นตอนซึ่งต้องผ่าน คณะกรรมการหลายชุด และต้องตรวจสอบอย่างละเอียด โดยเฉพาะกรณีของการไม่ได้ยื่นขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัย ประกอบกับสถานการณ์โควิด-๑๙ ทำให้มีความล่าช้าในการรวบรวมข้อมูลนิสิตทั้ง ๒๙ ราย เห็นว่าความผิดพลาด และล่าช้า ไม่ได้เกิดจากนิสิต อีกทั้งนิสิตทั้ง ๒๙ คนนั้นไม่ได้กลับมาใช้สิ่งอำนวยความสะดวกใด ๆ ของมหาวิทยาลัย หรือของคณะ อีก นับตั้งแต่ยื่นขอสำเร็จการศึกษา จึงขอความอนุเคราะห์พิจารณา ขอยกเว้นค่ารักษาสภาพนิสิต ของนิสิต ทั้ง ๒๙ คน</p>	<p>นิสิตที่เรียนครบทุกรายวิชา และอยู่ในระหว่างทำงานนิพนธ์ หรือวิทยานิพนธ์ยังต้องใช้การสืบค้นจากห้องสมุด ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต จากสำนักคอมพิวเตอร์ หรือใช้สิ่งอำนวยความสะดวกของคณะ จึงต้องมีการชำระค่าธรรมเนียมในรูปแบบของค่ารักษาสภาพนิสิต</p>

<p>คณะได้ทราบปัญหานี้เมื่อมีการยื่นขอสำเร็จการศึกษาของนิสิต ๒๑ รายในภาคฤดูร้อน ๒๕๖๒ และคณะได้ส่งเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบในที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย เกี่ยวกับการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา (เอกสารแนบ ๔) คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัยมีมติ อนุมัติให้สำหรับการออกประกาศ หรือคำสั่งที่ออกโดยคณะ เนื่องจากเป็นช่วงเปลี่ยนผ่านการใช้ประกาศมหาวิทยาลัย (เอกสารแนบ ๕) แต่ในกรณีของการไม่ได้ยื่นขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยนั้น คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ให้คณะทำบันทึกชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในกรณีไม่ได้ยื่นขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัย ขณะนั้นมีนิสิตที่กำลังจะยื่นขอสำเร็จการศึกษาในภาคต้น ๒๕๖๓ อีก ๘ ราย ซึ่งไม่ได้ปฏิบัติตามระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัยเช่นกัน ซึ่งบัณฑิตวิทยาลัยได้ให้คณะฯ นำรายชื่อ นิสิตทั้ง ๘ ราย รวมเข้ากับนิสิตชุดแรก เพื่อพิจารณาเสนอต่อสภาวิชาการในคราวเดียวกัน (เอกสารแนบ ๖) และเมื่อข้อมูลครบถ้วนบัณฑิตวิทยาลัยได้เสนอเรื่องต่อที่ประชุมสภาวิชาการครั้งที่พิเศษที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๗) โดยมีมติให้ส่งข้อมูลทั้งหมด เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ พิจารณาความเสี่ยงของงานนิพนธ์ของ นิสิตทั้ง ๒๙ ราย และคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพาได้พิจารณาแล้ว โดยผลการพิจารณา คือไม่มีความเสี่ยง และ มีความเสี่ยงไม่เกินความเสี่ยงเล็กน้อย (เอกสารแนบ ๘)</p>		
--	--	--

<p>คณะจึงส่งผลพิจารณาดังกล่าวให้บัณฑิตวิทยาลัย พร้อมทั้งขออนุมัติสำเร็จการศึกษา ย้อนหลังให้นิสิตในภาคเรียนที่ นิสิตยื่นขอสำเร็จการศึกษา (เอกสารแนบ ๙) ซึ่งบัณฑิตวิทยาลัยได้ส่งเรื่องต่อไปที่สภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติสำเร็จการศึกษาย้อนหลัง และผลการพิจารณามีมติให้นิสิตทั้ง ๒๙ ราย สำเร็จการศึกษา ในวันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งอยู่ในภาคฤดูร้อน ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๑๐) นั้นจึงทำให้นิสิตนิสิตต้องเสียค่ารักษาสุขภาพ นับตั้งแต่ภาคต้น ๒๕๖๓ เป็นต้นมา และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยให้ข้อเสนอแนะว่าหากคณะเห็นควรให้มีการเยียวนิสิตในเรื่องค่ารักษาสุขภาพให้นำเสนอผ่านคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินมหาวิทยาลัยบูรพาพิจารณา</p> <p>ดังนั้นคณะจึงขอยกเว้นค่ารักษาสุขภาพ นิสิตจำนวน ๒๙ ราย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๖๐,๓๐๐ บาท โดยแบ่งเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาคต้น/๖๓+ภาคปลาย/๖๓+ภาคฤดูร้อน/๖๓ ทั้งสิ้น ๑๘ ราย - ภาคปลาย/๖๓+ภาคฤดูร้อน/๖๓ ทั้งสิ้น ๑๑ ราย <p>อ้างอิง มติที่ประชุม สภาวิชาการ ครั้งพิเศษ ...๑... วันที่๘ มี.ค. ๖๔..... สภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ...๔... วันที่๑๘ ก.ย. ๖๔.....</p>		
---	--	--

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว พบว่า คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระที่ ๔.๕ ได้พิจารณากรณี คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขออนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาจากการลาพักการเรียน เพื่อรักษาสภาพนิสิต และได้มีมติ ดังนี้ "ตามระเบียบมหาวิทยาลัยไม่สามารถยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาจากการลาพักการเรียน เพื่อรักษาสภาพนิสิตได้แต่เนื่องจากคณะวิศวกรรมศาสตร์ยินดียอมรับผิดชอบค่าธรรมเนียมการศึกษาจากการลาพักการเรียน เพื่อรักษาสภาพนิสิต ของนายสทวรรษ จันทรพรหม ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จึงเห็นควร ดำเนินการในรูปแบบของการให้ทุนนิสิต โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของคณะฯ ตามเจตนารมณ์ของคณะต่อไป"

สำหรับกรณีที่คณะโลจิสติกส์ ขอยกเว้นค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนิสิต ระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๒๙ คน ซึ่งระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ไม่ได้กำหนดการยกเว้นค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนิสิตว่าเป็นอำนาจของผู้ใด จึงจำเป็นต้องเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติ

อย่างไรก็ตาม คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว พบว่า คณะโลจิสติกส์ มิได้ปฏิบัติตาม ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๕๘๖/๒๕๖๒ เรื่อง อำนาจหน้าที่ในการกำกับดูแลการจัดการศึกษาของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่เข้าศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ และประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๖๑/๒๕๖๐ เรื่อง การทำงานนิพนธ์ของนิสิตระดับปริญญาโท มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงเห็นควรพิจารณา ให้คณะโลจิสติกส์ ดำเนินการเยียวยานิสิตในรูปแบบของการให้ทุนการศึกษา เนื่องจากมิใช่ความผิดของนิสิต

โดยค่าใช้จ่ายในการเยียวยา สำหรับนิสิตจำนวน ๒๙ คน เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๖๐,๓๐๐ บาท ซึ่งประกอบด้วย

- ค่าธรรมเนียมมหาวิทยาลัย	๒๐๔,๙๕๐ บาท
- ค่าบำรุงเครือข่าย	๔๒,๐๓๕ บาท
- ค่าบำรุงหอสมุด	๖๐,๐๕๐ บาท
- ค่าบำรุงคณะ	๕๓,๒๖๕ บาท

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณายกเว้นค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนิสิต จำนวน ๒๙ คน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๖๐,๓๐๐ บาท ดังนี้

๑. ภาคต้น/๖๓ ภาคปลาย/๖๓ ภาคฤดูร้อน/๖๓ รวม ๑๘ ราย
๒. ภาคปลาย/๖๓ ภาคฤดูร้อน/๖๓ รวม ๑๑ ราย

มติ มอบมหาวิทยาลัยตรวจสอบข้อเท็จจริง ในส่วนของข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของมหาวิทยาลัยบูรพา และนำกลับมาเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอีกครั้ง



ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ
- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา ๑๕:๔๕ น.

กชช.

(นางกรกช โรจนศิริพงษ์)
ผู้จัดรายงานการประชุม

Wanwan

(นางพบพร เขาวรัตน์)
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

วิมลวรรณ

(ศาสตราจารย์อัญญา ชันธวิทย์)
ประธานกรรมการ