

## สำเนา

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๗๑๒ /๒๕๖๔

เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย  
ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๕๙๕/๒๕๖๔ เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย ซึ่งจ้างด้วยเงินรายได้ส่วนงาน ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร จำนวน ๑ อัตรา สังกัดกองคลังและทรัพย์สิน สำนักงานอธิการบดี นั้น บัดนี้การดำเนินการสอบคัดเลือกได้สิ้นสุดลงแล้ว อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๑๕๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติการแทน ประกอบกับประกาศของอธิการบดี ด้านการบริหารงานบุคคล ให้รองอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน หัวหน้าหน่วยงาน ภายในส่วนงาน หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการแทน จึงประกาศผลผู้ผ่านการสอบคัดเลือกดังนี้

ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร เลขที่ตำแหน่ง ๔๔๐๓

ลำดับที่ ๑. นางสาววิมลญา มดแสง เลขประจำตัวสอบที่ ๐๐๑

๒. นางสาวสุญญาณี ธีรปัญญาภรณ์ เลขประจำตัวสอบที่ ๐๐๒

ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน ได้ที่ กองคลังและทรัพย์สิน ชั้น ๓ อาคาร ภปร ในช่วงระหว่างตั้งแต่วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ถึง ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ โดยนำหลักฐานการรายงานตัวแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ดังนี้

- รูปถ่ายแต่งกายสุภาพ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๕ รูป
- บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๕ ฉบับ
- ทะเบียนบ้าน ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๕ ฉบับ
- หลักฐานการศึกษา (ใบปริญญาบัตรและใบแสดงผลการศึกษา) ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ

๕. ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ เพื่อแสดงว่าไม่เป็นโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นพนักงานและลูกจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง โรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นพนักงานและลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๑ คือ

๕.๑ วัณโรคในระยะอันตราย

๕.๒ โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๕.๓ โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕.๔ โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

๕.๕ โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

ในหน้าที่

/๖. หลักฐาน...

๖. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ

๗. อากรแสดตมปี ดวงละ ๕ บาท จำนวน ๖ ดวง

๘. บัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ค้าประกันและคู่สมรสของผู้ค้าประกัน (กรณีสมรส) ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ

๙. ทะเบียนบ้าน ของผู้ค้าประกันและคู่สมรสของผู้ค้าประกัน (กรณีสมรส) ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ

๑๐. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) ของผู้ค้าประกันและคู่สมรสของผู้ค้าประกัน (กรณีสมรส) ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ

๑๑. ใบสำคัญการสมรส ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้นำบุคคลผู้ค้าประกันสัญญามาลงนามในสัญญาผู้ค้าประกัน โดยต้องให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้ค้าประกันลงนามในสัญญา ตามลำดับ ดังนี้

๑. บิดา หรือมารดา (ที่แท้จริง) หรือ

๒. พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน หรือ

๓. ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัยไม่สามารถให้บุคคลตาม ข้อ ๑ และ ๒ ค้าประกันได้ ให้บุคคลดังต่อไปนี้ค้าประกันได้ คือ

(ก) ข้าราชการ พนักงาน หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นผู้ค้าประกัน หรือ

(ข) ผู้ค้าประกันซึ่งปฏิบัติงานของเอกชน จะต้องมียอดเงินเดือนตั้งแต่ ๒๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป

โดยจะต้องดำเนินการตามข้อ ๑ หรือ ๒ ก่อน หากมีเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัยให้

ดำเนินการตามข้อ ๓ และจะต้องมีหลักฐานมาแสดงเช่น ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรัฐบาลระบุว่าผู้ค้าประกันไม่สามารถเดินทางได้ หรือหลักฐานอื่น แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวภายในวันและเวลาที่กำหนด พร้อมด้วยหลักฐานดังกล่าวข้างต้น หากพ้นกำหนดแล้วจะถือว่าสละสิทธิ์ในการเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย และลำดับสำรองจะได้รับการขึ้นบัญชีไว้เป็นระยะเวลา ๑ ปี

ประกาศ ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ สุวรรณ รัศมีขวัญ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวรรณ รัศมีขวัญ)

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง



(นางรุจิรา เจริญผล)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป