

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ขนเห็นชอบ ชั้นที่ ๖ ห้อง ๑

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพฯ

กรรมการผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย
กรรมการในคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายบุญปลูก ชายเกตุ
กรรมการในคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวรรณา รัตมีขวัญ
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | กรรมการ |
| ๔. รองศาสตราจารย์พนารัตน์ ปานมณี
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๕. นายมงคล แสงศิริ
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๖. นายยงยศ ปาละนิติเสนา
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๗. ประธานสภาพนักงาน
รองศาสตราจารย์วิฑูส แจ้งเอี่ยม | กรรมการ |
| ๘. นายวศิน ยูณะเดมิย์
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองแผนงาน
นางสาวเนาวรัตน์ ตรุณศรี | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
นางพบพร เขาวรัตน์ | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการลาประชุม

- | | |
|--|---------|
| ๑. รองศาสตราจารย์วิชรินทร์ กาสลัก
ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา | กรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณยศ คุรุกิจโกศล
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรณี พิมาพันธุ์ศรี
คณบดีคณะการจัดการและการท่องเที่ยว | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------------|--|
| ๑. นายภูสิต กุลเกษม | ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลัง
และทรัพย์สิน |
| ๒. นางสาวช่อทิพย์ ตรีเพชรสมาคุณ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
กองคลังและทรัพย์สิน |
| ๓. นางสาวไพรินทร์ ทานกระโทก | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
กองคลังและทรัพย์สิน |
| ๔. นายธีรภานต์ เหมือนใจ | นักวิชาการเงินและบัญชี กองคลังและทรัพย์สิน |
| ๕. นางกรกช โรจนศิริพงษ์ | ผู้ปฏิบัติงานบริหาร กองคลังและทรัพย์สิน |

เริ่มประชุม ๐๙:๓๐ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๑.๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน
ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓

มหาวิทยาลัยได้มีการลงทุนในกองทุนส่วนบุคคลตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๒ โดยเริ่มลงทุนกับบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด (BLS) และบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทิสโก้ จำกัด (TISCO) จำนวนเงินลงทุนบริษัทละ ๒๐๐ ล้านบาท ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	บริษัทหลักทรัพย์ จัดการกองทุนรวม	มูลค่าเงินลงทุน เริ่มต้น	ผลตอบแทน ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๒ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒		ผลตอบแทน เฉลี่ยปีละ
			จำนวนเงิน	ร้อยละ	
๑	บัวหลวง	๒๐๐ ล้านบาท	๖๖,๐๑๕,๘๐๗.๐๒	๓๓.๐๑	๓.๓๐
๒	ทิสโก้	๒๐๐ ล้านบาท	๘๓,๔๓๐,๗๗๗.๑๙	๔๑.๗๒	๔.๑๗

และผลตอบแทนจากการลงทุนประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓ มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	บริษัทหลักทรัพย์ จัดการกองทุนรวม	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ ณ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒	ผลตอบแทน มกราคม ๒๕๖๓	ร้อยละของ ผลตอบแทน
๑	บัวหลวง	๒๖๖,๐๑๕,๘๐๗.๐๒	๖๑๗,๓๔๔.๘๒	๐.๒๓
๒	ทิสโก้	๒๘๓,๔๓๐,๗๗๗.๑๙	๑,๐๕๓,๘๘๑.๔๑	๐.๓๗

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการดำเนินงานในรอบ ๑๐ ปีของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน และผลการดำเนินงานประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓ และมีข้อเสนอแนะว่าเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย มอบมหาวิทยาลัยหารือกับบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทั้งสอง ในเรื่องของนโยบายการลงทุนสมควรจะปรับเปลี่ยนหรือไม่อย่างไร

๑.๒.๓ รายงานผลการอนุมัติโครงการเดินทางไปต่างประเทศตามมาตรการกำกับ การดำเนินงานของส่วนงาน

ด้วยคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้หารือมาตรการกำกับการดำเนินงานของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ซึ่งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ได้เห็นชอบให้ดำเนินการเพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีความเหมาะสมและใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายตามความจำเป็น เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด กรณีการใช้งบประมาณรายจ่ายเพื่อการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ซึ่งต้องเป็นไปตามข้อผูกพันอย่างเป็นทางการระหว่างส่วนงานกับหน่วยงานต่างประเทศ หรือเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรหรือเป็นความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อประโยชน์ของส่วนงานอย่างแท้จริง ให้โอนเปลี่ยนแปลงรายการไปยังงบรายจ่ายอื่น โดยต้องจัดทำแผนตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบด้วย โครงการซึ่งอย่างน้อยต้องมีการระบุวัตถุประสงค์การเดินทาง คุณสมบัติผู้เดินทาง จำนวนผู้เดินทาง และงบประมาณ เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยล่วงหน้าก่อนการเดินทาง ทั้งนี้ยกเว้นการเดินทางไปศึกษาต่อ เสนอผลงานวิจัย ฝึกอบรมตามหลักสูตรหรือเป็นวิทยากร และการดำเนินการข้างต้นกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน หากล่าช้าจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติและรายงานคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสม โดยมหาวิทยาลัย ได้แจ้งเวียนมาตรการฯ ดังกล่าวให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน ที่ อว ๘๑๐๐/ว ๐๕๗๙๗ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ความทราบแล้วนั้น ซึ่งในการปฏิบัติงานมีส่วนงานที่ไม่สามารถดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว จึงได้เสนออธิการบดีพิจารณาและได้รับอนุมัติโครงการฯ แล้ว จำนวน ๓ โครงการ ซึ่งเป็นการปฏิบัติตามมาตรการฯ ที่กำหนดว่า “การดำเนินการข้างต้นกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน หากล่าช้าจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติและรายงานคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ” ในการนี้กองคลังและทรัพย์สินจึงนำเสนอโครงการฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ จำนวน ๑ โครงการ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการอนุมัติโครงการเดินทางไปต่างประเทศตามมาตรการกำกับการดำเนินงานของส่วนงาน

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ
มหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน
ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว

ประธานเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ
มหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้ที่ประชุมฯ พิจารณาให้การรับรอง
ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน
ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

มติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/
๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ กรณีที่ส่วนงานใดมีความประสงค์รับชำระเงินด้วยบัตรเครดิต ที่มีค่าธรรมเนียม

ธนาคาร

ด้วยมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง บัณฑิตวิทยาลัยขออนุมัติการหักค่าธรรมเนียมธนาคารกรณีผู้สมัครชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครผ่านบัตรเครดิตหรือเดบิต ได้มีมติ

๑. อนุมัติค่าธรรมเนียมธนาคารเป็นค่าใช้จ่ายของบัณฑิตวิทยาลัย

๒. ในกรณีที่ส่วนงานใดมีความประสงค์เห็นควรใช้หลักเกณฑ์เดียวกันนี้ ในการรับชำระเงินด้วยบัตรเครดิต กรณีที่มีค่าธรรมเนียมธนาคาร ให้ส่วนงานเจ้าของเงินรายได้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมธนาคาร ทั้งนี้ยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา

และมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเลขอรับการรับเงินค่าบัตรเข้าชม ค่าขายสินค้า และเงินบริจาค ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ได้มีมติอนุมัติ

๑. การรับเงินค่าบัตรเข้าชม ค่าขายสินค้า และเงินบริจาค ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

๒. มอบสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเลรับผิดชอบค่าธรรมเนียมธนาคาร และติดต่อ

ประสานงานกับธนาคาร เพื่อดำเนินการดังกล่าว

๓. อนุมัติในหลักการกรณีวิธีการรับเงิน หรือรายรับใดๆ ที่หน่วยงานต่างๆ จะขอรับเงินโดยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้สามารถทำได้โดยให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ นั้น

ในการนี้กองคลังและทรัพย์สินได้ทบทวน กรณีที่ส่วนงานใดมีความประสงค์รับชำระเงินด้วยบัตรเครดิต ที่มีค่าธรรมเนียมธนาคาร เห็นควรให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมธนาคาร ยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณากรณีที่ส่วนงานใดมีความประสงค์รับชำระเงินด้วยบัตรเครดิต ที่มีค่าธรรมเนียมธนาคาร ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบ ยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา

มติ อนุมัติในหลักการ

๑. กรณีที่ส่วนงานใดมีความประสงค์รับชำระเงินด้วยบัตรเครดิต ที่มีค่าธรรมเนียมธนาคาร ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบ ยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา

๒. กรณีอื่นๆ มอบอธิการบดีพิจารณาอนุมัติตามความเหมาะสม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ คณะสหเวชศาสตร์ขอนุมัติ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย คณะสหเวชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่คณะสหเวชศาสตร์ ได้มีการปรับปรุงหลักสูตรบัณฑิตศึกษา ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยคณะกรรมการประจำคณะ คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบแล้วในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ คณะสหเวชศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

๑. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาชีวเวชศาสตร์ มีมติเห็นชอบให้เก็บค่าธรรมเนียมแบบเหมาจ่ายตลอดหลักสูตรเป็นจำนวนเงิน ๑๖๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน) โดยแบ่งจ่ายเป็นภาคการศึกษาละ ๔๐,๐๐๐ บาท เป็นจำนวน ๔ ภาคการศึกษา

๒. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาชีวเวชศาสตร์ มีมติเห็นชอบให้เก็บค่าธรรมเนียมแบบเหมาจ่ายตลอดหลักสูตรเป็นจำนวนเงิน ดังนี้

แบบ ๑.๑ (หลักสูตร ๓ ปี) เป็นจำนวนเงิน ๒๔๐,๐๐๐ บาท โดยแบ่งจ่ายจำนวน ๖ งวด

แบบ ๒.๑ (หลักสูตร ๓ ปี) เป็นจำนวนเงิน ๒๔๐,๐๐๐ บาท โดยแบ่งจ่ายจำนวน ๖ งวด

แบบ ๒.๒ (หลักสูตร ๕ ปี) เป็นจำนวนเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท โดยแบ่งจ่ายจำนวน ๑๐ งวด

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาขอข้อมูลเพิ่มเติม และปรับแก้ไข ดังนี้

๑. ขอเหตุผลที่ขอปรับอัตรา

๒. เปรียบเทียบ อัตราเดิม-ใหม่

๓. แก้ไขการคำนวณต้นทุน

ทั้งนี้คณะสหเวชศาสตร์ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติม และปรับแก้ไข เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย คณะสหเวชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓

มติ อนุมัติร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย คณะสหเวชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยปรับแก้ไข ดังนี้

๑. ตัวระเบียบให้ระบุชื่อหลักสูตร

๒. ให้คำนวณจุดคุ้มทุน หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาชีวเวชศาสตร์ แบบ ๒.๒ (หลักสูตร ๕ ปี)

๓. เพิ่มความ กรณีที่มีการปรับปรุงหลักสูตรใหม่ และยังไม่ได้กำหนดค่าธรรมเนียม ให้ใช้ค่าธรรมเนียมตามระเบียบนี้ได้

๔. เพิ่มนิยาม หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาชีวเวชศาสตร์ แบบ ๒.๒ (หลักสูตร ๕ ปี)

๕. ข้อ ๑๑ ค่าธรรมเนียมรวมค่ารักษาสภาพแล้วหรือไม่ ถ้ารวมให้ระบุด้วยว่าไม่ต้องจ่ายค่ารักษา

สภาพอีก

เอกสารแนบตามภาคผนวก

๔.๒ วิทยาลัยนานาชาติขอยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการสอบ TOEFL ITP ของวิทยาลัยนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗

วิทยาลัยนานาชาติ มีความประสงค์ขอยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการสอบ TOEFL ITP ของวิทยาลัยนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อให้สอดคล้องกับต้นทุนการทดสอบที่สูงขึ้น ซึ่งส่งผลต่อต้นทุนการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEFL ITP ของวิทยาลัยนานาชาติ และเมื่อเปรียบเทียบการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการสอบจากสถาบันอื่น เช่น สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) มหาวิทยาลัยมหิดล ที่จัดสอบในอัตรา ๑,๕๐๐ - ๒,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ทำเรื่อง ขอปรับเปลี่ยนค่าธรรมเนียมการสอบ TOEFL ITP เพื่อให้การดำเนินโครงการบริการวิชาการ เรื่อง การทดสอบ TOEFL ITP อย่างมีประสิทธิภาพ ขอยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการสอบ TOEFL ITP ของวิทยาลัยนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังกล่าว

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาเห็นชอบยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการสอบ TOEFL ITP ของวิทยาลัยนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณายกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการสอบ TOEFL ITP ของวิทยาลัยนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗

มติ อนุมัติยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการสอบ TOEFL ITP ของวิทยาลัยนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยปรับรูปแบบการทดสอบ TOEFL ITP เป็นลักษณะบริการวิชาการ ซึ่งเดิมมีระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ในโครงการบริการวิชาการ และให้จัดทำระเบียบยกเลิก เสนอคณะกรรมการร่างและกลั่นกรองข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยบูรพา

๔.๓ คณะศึกษาศาสตร์ขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนการสอบวัดคุณสมบัติของนิสิตระดับปริญญาเอก โดยอ้างอิงอัตราค่าตอบแทนการสอบประมวลความรู้

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๘๑๐๐/๐๐๘๐๕ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง ขอส่งสำเนารายงานผลการตรวจสอบ ตามที่คณะศึกษาศาสตร์ได้ดำเนินการจัดสอบวัดคุณสมบัติ ระดับปริญญาเอก โดยเบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัย ที่ ๐๔๑๘/ ๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนการสอนและสอบ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งกำหนดไว้ในอัตราแนบท้ายประกาศฯ ลำดับที่ ๘ ค่าตอบแทนการสอบประมวลความรู้ หน่วยตรวจสอบภายในได้ระบุว่า การจัดสอบดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ที่แตกต่างกัน ดังนั้นการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอบวัดคุณสมบัติ โดยใช้หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการสอบประมวลความรู้ อาจไม่เหมาะสมตามควรนั้น หน่วยตรวจสอบภายในมีความเห็นว่า มอบให้คณะศึกษาศาสตร์ เสนอเรื่องต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พิจารณาอนุมัติให้จ่ายค่าตอบแทนการสอบวัดคุณสมบัติของนิสิตระดับปริญญาเอก โดยอ้างอิงอัตราค่าตอบแทนการสอบประมวลความรู้ ตามประกาศมหาวิทยาลัย ที่ ๐๔๑๘/ ๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนการสอนและสอบ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าวถูกต้องตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการจ่ายและวิธีการจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔ “การจ่ายเงินให้กระทำเฉพาะที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งกำหนดไว้ หรือมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินอนุญาตให้จ่ายได้ และผู้มีอำนาจอนุมัติให้จ่ายได้” ต่อไป

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาเห็นควรให้อนุโลมใช้อัตราการจ่ายค่าตอบแทนการสอบวัดคุณสมบัติของนิสิตระดับปริญญาเอก ด้วยอัตราเดียวกับค่าตอบแทนการสอบประมวลความรู้ ตามประกาศมหาวิทยาลัย ที่ ๐๔๑๘/ ๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนการสอนและสอบ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งกำหนดไว้ในอัตราแนบท้ายประกาศฯ ลำดับที่ ๘ เนื่องจากอยู่ระหว่างรอดำเนินการแก้ไขปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณานุมัติจ่ายค่าตอบแทนการสอบวัดคุณสมบัติของนิสิตระดับปริญญาเอก โดยอ้างอิงอัตราค่าตอบแทนการสอบประมวลความรู้ ตามประกาศมหาวิทยาลัย ที่ ๐๔๑๘/ ๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนการสอนและสอบ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งกำหนดไว้ในอัตราแนบท้ายประกาศฯ ลำดับที่ ๘

มติ ๑. เห็นชอบให้เทียบเคียงการจ่ายค่าตอบแทนการสอบวัดคุณสมบัติของนิสิตระดับปริญญาเอก ที่ผ่านมาและปัจจุบัน โดยอ้างอิงอัตราค่าตอบแทนการสอบประมวลความรู้ ตามประกาศมหาวิทยาลัย ที่ ๐๔๑๘/ ๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนการสอนและสอบ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งกำหนดไว้ในอัตราแนบท้ายประกาศฯ ลำดับที่ ๘ ให้หมายความรวมถึงการสอบวัดคุณสมบัติ

๒. มอบกองคลังและทรัพย์สินปรับปรุงแก้ไขประกาศ

**๔.๔ กองกิจการนิสิตขออนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การ
ใช้จ่ายเงินกองทุนอุปถัมภ์สำหรับนิสิต พ.ศ. ๒๕๖๓**

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนอุปถัมภ์สำหรับนิสิต ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมกองกิจการนิสิต (๒๑๘) อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต มหาวิทยาลัยบูรพา มีมติเห็นชอบเพิ่มเติมเนื้อหาในระดับความเสียหายเพื่อเพิ่มความชัดเจน โดยพิจารณาจากระดับความเสียหายที่เกิดจากอุบัติเหตุ ดังนี้

(๑) บ้านพักอาศัยและทรัพย์สินเสียหายรุนแรงไม่สามารถพักอาศัยและใช้งานได้
จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

(๒) บ้านพักอาศัยและทรัพย์สินเสียหายรุนแรงแต่สามารถพักอาศัยและใช้งานได้
บางส่วน จำนวนเงิน ๓,๐๐๐ บาท

(๓) บ้านพักอาศัยและทรัพย์สินเสียหายเพียงเล็กน้อย จำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท
และเพื่อให้มีความชัดเจนมากขึ้น จึงได้ขยายความเนื้อหาบางข้อตามตารางเปรียบเทียบประกาศมหาวิทยาลัย
บูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนอุปถัมภ์สำหรับนิสิต (ฉบับเดิม พ.ศ. ๒๕๖๒ และฉบับร่าง พ.ศ.
๒๕๖๓)

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาเห็นชอบ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์
การใช้จ่ายเงินกองทุนอุปถัมภ์สำหรับนิสิต พ.ศ. ๒๕๖๓

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุน
อุปถัมภ์สำหรับนิสิต พ.ศ. ๒๕๖๓

มติ อนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนอุปถัมภ์สำหรับนิสิต
พ.ศ. ๒๕๖๓ เอกสารแนบตามภาคผนวก

๔.๕ คณะโลจิสติกส์ขอยกเว้นเงินค่าธรรมเนียมของสถาบันสมทบ

ด้วยศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี กรมเจ้าท่า ซึ่งเป็นสถาบันสมทบของมหาวิทยาลัย รัับ
 ปริญญาผ่าน คณะโลจิสติกส์ มีความประสงค์จะขอให้มหาวิทยาลัยยกเว้นค่าธรรมเนียม ตามระเบียบ
 มหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมของสถาบันสมทบในมหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีเหตุผล
 ประกอบการพิจารณา ตามเอกสารแนบ

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาเห็นชอบในหลักการให้คณะโลจิสติกส์สามารถเบิกจ่าย
 งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย (ส่วนที่เป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของคณะโลจิสติกส์) เพื่อจ่ายใน
 รายการนี้ แทนศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี กรมเจ้าท่า เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อให้เป็นแนวทางเดียวกันกับส่วนงาน
 อื่น ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการเรียกเก็บ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา

๑. ยกเว้นค่าธรรมเนียมตามระเบียบฯ หรือ
๒. เห็นชอบในหลักการให้คณะโลจิสติกส์สามารถเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย
 (ส่วนที่เป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของคณะโลจิสติกส์) เพื่อจ่ายในรายการนี้ แทนศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี
 กรมเจ้าท่า

มติ เห็นชอบในหลักการให้คณะโลจิสติกส์สามารถเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย (ส่วนที่เป็น
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี ของคณะโลจิสติกส์) เพื่อจ่ายในรายการนี้ แทนศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี กรมเจ้าท่า

๔.๖ สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเลขออนุมัติการเบิกจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่

ตามที่สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการ “ชิม ช้อป ใช้” ตามมติคณะรัฐมนตรีเพื่อกระตุ้นการลงทุนบริโภคในประเทศ โดยการสนับสนุนให้ประชาชนเดินทางท่องเที่ยว ชิม ช้อป ใช้ ข้ามจังหวัด ระหว่างวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓ โดยขอใช้ บัญชีเงินทอนจ่ายในการรับเงินผ่าน G-Wallet และเปิดหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมเครื่อง เพื่อใช้ในการเข้าร่วมมาตรการ “ชิม ช้อป ใช้” และกิจกรรมอื่นๆ ของสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล ตามความทราบแล้วนั้น เนื่องจาก การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายรายเดือนของโทรศัพท์เคลื่อนที่ดังกล่าว ไม่เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๑๖๑/๒๕๖๒ เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในกรณีนี้ จึงใคร่ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายรายเดือนตามที่จ่ายจริง ของโทรศัพท์เคลื่อนที่ของสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล หมายเลข ๐๖๒ ๗๑๓ ๑๑๑๖ ซึ่งในปัจจุบันมีความจำเป็นต้องใช้งานในการติดต่อเกี่ยวกับการขอเข้าชม และการจัดกิจกรรมต่างๆ ผ่านแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์เคลื่อนที่ เนื่องจากมีความสะดวก รวดเร็ว และประหยัดค่าใช้จ่าย

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาเห็นชอบการเบิกจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ค่าใช้จ่ายรายเดือนตามที่จ่ายจริง ของสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติการเบิกจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ค่าใช้จ่ายรายเดือนตามที่จ่ายจริง ของสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล

มติ อนุมัติการเบิกจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่รายเดือนตามที่จ่ายจริง ของสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล

๔.๗ คณะวิทยาศาสตร์ขออนุมัติโครงการ ASEAN-FEN Institutional Meeting and the ๑๐th International Fisheries Symposium (IFS๒๐๒๐) Committee Meeting

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ ได้มีบันทึกข้อตกลงร่วมกับเครือข่าย ASEAN Fisheries Education Network (ASEAN-FEN) ซึ่งเป็นหนึ่งในสมาชิกของเครือข่ายที่มีกิจกรรมสำคัญอย่างหนึ่งคือ การจัดประชุมวิชาการ International Fisheries Symposium ร่วมกัน โดยเครือข่าย ASEAN FEN นี้มีความร่วมมือกับเครือข่ายอื่นด้วย เช่น EU Counterpart (EiATIP and Consultant for EU Aquaculture Platform) ที่จะสร้างกิจกรรมที่ส่งเสริมและผลักดันด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัย และการบริการวิชาการ ฯลฯ ประกอบกับตามที่มหาวิทยาลัยบูรพาได้ให้ความสำคัญกับการกำหนดทิศทางการพัฒนาให้เกิดชัดเจนและเน้นการบูรณาการทรัพยากรทางการบริหารและความร่วมมือระหว่างส่วนงาน เพื่อสร้างความเชื่อมโยงของระบบงานในด้านต่างๆ ให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรม และเพื่อตอบสนองนโยบายบริหารจัดการของสังคมอาเซียน+๓ อีกทั้งจำเป็นต้องมีแผนการพัฒนาร่วมมือกับสถาบันการศึกษาและหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อเป็นช่องทางในการเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการและการวิจัยของมหาวิทยาลัย ไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการวิจัยตามแผนที่กำหนดไว้

ดังนั้น คณะวิทยาศาสตร์ จึงเห็นสมควรจัดโครงการ ASEAN-FEN Institutional Meeting and the ๑๐th International Fisheries Symposium (IFS๒๐๒๐) Committee Meeting ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเข้าร่วมประชุม ASEAN-FEN Institutional Meeting and the ๑๐th International Fisheries Symposium (IFS๒๐๒๐) Committee Meeting เป็นการประชุมคณะกรรมการจัดงานฯ เพื่อเตรียมความพร้อมการจัดงานประชุมวิชาการ ๑๐th International Fisheries Symposium (IFS๒๐๒๐)

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์ จึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติจัดโครงการ ASEAN-FEN Institutional Meeting and the ๑๐th International Fisheries Symposium (IFS๒๐๒๐) Committee Meeting โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันศุกร์ เสนานานู อาจารย์ประจำภาควิชาวาริชศาสตร์ (ผู้แทนคณบดี) เข้าร่วมโครงการ และใช้งบประมาณ ๒๓,๕๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจากเงินรายได้ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานบริหารทั่วไป งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาเห็นชอบโครงการ ASEAN-FEN Institutional Meeting and the ๑๐th International Fisheries Symposium (IFS๒๐๒๐) Committee Meeting

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการ ASEAN-FEN Institutional Meeting and the ๑๐th International Fisheries Symposium (IFS๒๐๒๐) Committee Meeting

มติ อนุมัติโครงการ ASEAN-FEN Institutional Meeting and the ๑๐th International Fisheries Symposium (IFS๒๐๒๐) Committee Meeting

๔.๘ กองแผนงานขอขยายระยะเวลาการกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปีแบบไม่มีหนี้ผูกพันในกรณีของเร่งด่วนภายใต้แผนปฏิบัติการ การพัฒนาบุคลากร การศึกษา การวิจัย และเทคโนโลยี

ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการเร่งด่วนภายใต้แผนปฏิบัติการ การพัฒนาบุคลากร การศึกษา การวิจัย และเทคโนโลยี จำนวน ๔ โครงการ เป็นเงิน ๑๕๕,๙๔๗,๘๐๐ บาท ประกอบด้วย

๑. โครงการพัฒนาหลักสูตรรองรับเศรษฐกิจอุตสาหกรรมร่วมสถาบันการศึกษาและผู้ประกอบการชั้นนำของโลกและของประเทศ ๒,๖๕๓,๕๐๐ บาท
๒. โครงการบูรณาการจัดการเรียนรู้ร่วมกับการทำงานในสถานประกอบการเขตจังหวัดชลบุรี สำหรับสร้างแรงจูงใจในการเรียนอาชีวศึกษาของนักเรียนระดับมัธยมศึกษา ๑๑,๕๙๖,๖๐๐ บาท
๓. โครงการเพิ่มพูนความสามารถทางภาษาอังกฤษด้วยกระบวนการ SMART STEMS ในกลุ่มนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายและอาชีวศึกษาเพื่อรองรับการเติบโตด้านการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมในเขตระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก ๑๑,๗๑๐,๗๐๐ บาท
๔. โครงการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทางการเงิน การลงทุน เศรษฐกิจ สำหรับธุรกิจ SMEs เพื่อการพัฒนาทรัพยากรในภาคตะวันออกรองรับ EEC ๑๒๙,๙๘๗,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๑ - ๓ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ให้กันเงินเบิกจ่ายเหลือมปีแบบไม่มีหนี้ผูกพันตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นเงิน ๒๕,๙๖๐,๐๐๐ บาท

โครงการดังกล่าวมีส่วนงาน/หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยร่วมดำเนินการ และร่วมกับหน่วยงานภายนอกด้วย แต่ละโครงการได้เร่งดำเนินงานอย่างต่อเนื่องแต่บางกิจกรรมมีอุปสรรคในการดำเนินงานทำให้เกิดความล่าช้า ซึ่งอาจมีผลทำให้การจัดกิจกรรมและเบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จไม่ทันภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓ (มีการเบิกจ่ายงบประมาณและเงินกันเบิกจ่ายเหลือมปี ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๙,๖๒๑,๒๗๒.๕๔ บาท) จึงมีความจำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาการกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปีแบบไม่มีหนี้ผูกพันตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๑๖,๓๓๘,๗๒๗.๔๖ บาท ประกอบด้วย

๑. โครงการพัฒนาหลักสูตรรองรับเศรษฐกิจอุตสาหกรรมร่วมสถาบันการศึกษาและผู้ประกอบการชั้นนำของโลกและของประเทศ ๑,๒๙๔,๘๙๗.๖๑ บาท
๒. โครงการบูรณาการจัดการเรียนรู้ร่วมกับการทำงานในสถานประกอบการเขตจังหวัดชลบุรี สำหรับสร้างแรงจูงใจในการเรียนอาชีวศึกษาของนักเรียนระดับมัธยมศึกษา ๗,๔๔๒,๘๕๒.๖๐ บาท
๓. โครงการเพิ่มพูนความสามารถทางภาษาอังกฤษด้วยกระบวนการ SMART STEMS ในกลุ่มนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายและอาชีวศึกษาเพื่อรองรับการเติบโตด้านการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมในเขตระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก ๗,๖๐๐,๙๗๗.๒๕ บาท

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการงบประมาณของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๘ กำหนดว่า “นอกจากกรณีตามข้อ ๑๗ การกันเงินเพื่อเบิกจ่ายเหลือมปีงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่อธิการบดีกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ” ดังนั้นจึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน เพื่อขอขยายระยะเวลาการกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปีแบบไม่มีหนี้ผูกพันในกรณีของเร่งด่วนภายใต้แผนปฏิบัติการ การพัฒนาบุคลากร การศึกษา การวิจัย และเทคโนโลยี

ทั้งนี้ งบประมาณตามโครงการเร่งด่วนภายใต้แผนปฏิบัติการ การพัฒนาบุคลากร การศึกษา การวิจัย และเทคโนโลยี สำนักงบประมาณอนุมัติให้มหาวิทยาลัยเบิกจ่ายงบประมาณได้จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และหากมีงบประมาณคงเหลือให้มหาวิทยาลัยนำส่งคืนต่อไป

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาเห็นควรให้ขยายระยะเวลาการกันเงินเบิกจ่ายเหลือปีแบบไม่มีหนี้ผูกพันในกรณีของโครงการเร่งด่วนภายใต้แผนปฏิบัติการ การพัฒนาบุคลากร การศึกษา การวิจัย และเทคโนโลยี ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓ ทุกโครงการ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอขยายระยะเวลาการกันเงินเบิกจ่ายเหลือปีแบบไม่มีหนี้ผูกพันในกรณีของโครงการเร่งด่วนภายใต้แผนปฏิบัติการ การพัฒนาบุคลากร การศึกษา การวิจัย และเทคโนโลยี ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๓ โครงการ เป็นเงิน ๑๖,๓๓๘,๗๒๗.๔๖ บาท

มติ อนุมัติให้ขยายระยะเวลาการกันเงินเบิกจ่ายเหลือปีแบบไม่มีหนี้ผูกพันในกรณีของโครงการเร่งด่วนภายใต้แผนปฏิบัติการ การพัฒนาบุคลากร การศึกษา การวิจัย และเทคโนโลยี ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๓ โครงการ เป็นเงิน ๑๖,๓๓๘,๗๒๗.๔๖ บาท

๔.๙ กองแผนงานขอความเห็นชอบ ร่าง หลักเกณฑ์การจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และ ร่าง ปฏิทินในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ให้ความเห็นชอบงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๒,๕๔๖,๑๗๘,๐๐๐ บาท ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการงบประมาณของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙ วรรค ๓ กำหนดว่า “นอกจากการจัดทำงบประมาณประจำปีแล้ว กรณีมีรายรับหรือรายจ่ายเปลี่ยนแปลงไป หรือมีเหตุผลความจำเป็นอื่น มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานอาจเสนอคำขอของประมาณระหว่างปีก็ได้ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และปฏิทินที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด” ดังนั้น จึงขอเสนอ ร่าง หลักเกณฑ์การจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. การตั้งงบประมาณรายจ่ายจากประมาณการรายรับ

๑.๑ ส่วนงาน/หน่วยงานที่มีรายรับจริงในครั้งปีแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สูงกว่าประมาณการรายรับ อาจนำวงเงินส่วนต่างของรายรับจริงมาตั้งงบประมาณโดยตั้งงบประมาณได้เฉพาะรายการที่มีความจำเป็น

๑.๒ ส่วนงาน/หน่วยงานที่คาดว่าจะมีรายรับซึ่งยังมีได้ประมาณการรายรับและตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ประมาณการรายรับและตั้งงบประมาณเพิ่มได้ โดยรายรับที่คาดว่าจะมีเพิ่มขึ้นต้องมีหลักฐานแสดงที่มาของรายรับอย่างชัดเจน

๒. การตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินสะสม (เงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒)

๒.๑ ส่วนงาน/หน่วยงาน ที่มีการขอยืมเงินจากมหาวิทยาลัยหรือระหว่างส่วนงานให้นำเงินสะสมมาตั้งงบประมาณขอใช้เงินยืม

๒.๒ ส่วนงาน/หน่วยงาน ที่ไม่มีการขอยืมเงินจากมหาวิทยาลัยหรือระหว่างส่วนงาน ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง สามารถนำเงินสะสมมาตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเงินสะสม

๓. การตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินยืม

การตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินยืมมหาวิทยาลัยและหรือเงินยืมจากกองทุนส่วนงาน ส่วนงานจะต้องได้รับความเห็นชอบ Financial Plan จากสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑)

สำหรับปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขอเสนอ ร่าง ปฏิทินฯ ตามเอกสารหมายเลข ๒

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาเห็นชอบ

๑. ร่าง หลักเกณฑ์การจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ร่าง ปฏิทินในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๑. ร่าง หลักเกณฑ์การจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ร่าง ปฏิทินในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย เพิ่มเติม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

มติ เห็นชอบ

๑. ร่าง หลักเกณฑ์การจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ร่าง ปฏิทินในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย เพิ่มเติม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๔.๑๐ สำนักคอมพิวเตอร์ขออนุมัติจ่ายค่าเบี้ยประชุมให้กับบุคคลภายนอก

ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์ได้มีคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๒๙๙/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยเกี่ยวกับการป้องกัน สิทธิส่วนบุคคล ความปลอดภัยของข้อมูล และการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล นั้น คณะกรรมการประกอบด้วย บุคคลภายนอก คือ รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ สงวนพงษ์ ตำแหน่งกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ด้าน วิทยาการคอมพิวเตอร์ ภาครัฐ เป็นกรรมการ ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๘๖/๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ กำหนดให้คณะกรรมการหรืออนุกรรมการนอกเหนือจากที่กำหนดในประกาศฉบับนี้ หากมีความจำเป็นให้เสนอขอความเห็นชอบและกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและ ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย หรือให้ใช้หลักเกณฑ์และอัตราของทางราชการ ในการนี้สำนักคอมพิวเตอร์ขอความเห็นชอบและกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมให้กับกรรมการบุคคลภายนอกดังกล่าว

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาเห็นควรจ่ายค่าเบี้ยประชุมให้กับบุคคลภายนอกในอัตราไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท/คน/ครั้ง ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๘๖/๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔ ๔.๔ (๒) โดยให้เป็นการตัดโอนเงินจากกองคลังและทรัพย์สิน

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขออนุมัติจ่ายค่าเบี้ยประชุมให้กับบุคคลภายนอก

มติ ขออนุมัติจ่ายค่าเบี้ยประชุมให้กับบุคคลภายนอกในอัตราไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท/คน/ครั้ง ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๘๖/๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔ ๔.๔ (๒) โดยให้เป็นการตัดโอนเงินจากกองคลังและทรัพย์สิน

วาระที่ ๕ วาระอื่นๆ

เลิกประชุมเวลา ๑๐:๕๐ น.

กล้าช.

(นางกรกช โรจนศิริพงษ์)
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางพบพร เขาวรัตน์)
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย)
ประธานกรรมการ

ภาคผนวก

ลำดับที่	ระเบียบวาระที่	รายการ	หน้า
๑	๔.๑	คณะสหเวชศาสตร์ขอนแก่น ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย คณะสหเวชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓	๒๒
๒	๔.๔	กองกิจการนิสิตขอนแก่น ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่องหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนอับติภัยสำหรับนิสิต พ.ศ. ๒๕๖๓	๒๖