

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๓
วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมหน่วยประสานงานมหาวิทยาลัยบูรพา ชั้นที่ ๑๔
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพฯ
(ออนไลน์)

กรรมการผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย
กรรมการในคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายบุญปลุก ชายเกตุ
กรรมการในคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา | กรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์พนารัตน์ ปานมณี
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๔. นายมงคล แสงหิรัญ
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๕. นายยงยศ ปาละนิติเสนา
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๖. รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวรรณา รัชมีขวัญ
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | กรรมการ |
| ๘. ประธานสภาพนักงาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์รชนิมุข หิรัญสังจาเลิศ | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณยศ ครูกิจโกศล
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรณี พิมาพันธุ์ศรี
คณบดีคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วศิน ยูวนะเดมีย์
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองแผนงาน
นางสาวเนาวรัตน์ ดรุธศรี | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
นางพพร เขาวรัตน์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๔. นายภูสิต กุลเกษม
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๕. นางสาวช่อทิพย์ ตรีเพชรสมาคุณ
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

กรรมการลาประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------------|--|
| ๑. นายไพบุลย์ ลิมปิพานิชย์ | หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล
คณะวิศวกรรมศาสตร์ |
| ๒. นายอภิสิทธิ์ บุญแก้ว | นิติกรปฏิบัติการ กองกฎหมาย |
| ๓. นายธีรกานต์ เหมือนใจ | นักวิชาการเงินและบัญชี กองคลังและทรัพย์สิน |
| ๔. นางสาวพิมพ์ภินันท์ นุพิมพ์ | นักวิชาการเงินและบัญชี กองคลังและทรัพย์สิน |
| ๕. นางกรกช โรจนศิริพงษ์ | ผู้ปฏิบัติงานบริหาร กองคลังและทรัพย์สิน |

เริ่มประชุม ๐๙:๓๐ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ คณะกรรมการฯ รับทราบ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๑.๒.๒ รายงานค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ กรณีเกิน ๑ ปีงบประมาณ

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระที่ ๓.๒ มีมติ อนุมัติในหลักการค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ กรณีเกิน ๑ ปีงบประมาณ ให้นำเสนอผ่านความเห็นชอบต่อคณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับจ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน เพื่อเสนออธิการบดีอนุมัติ และรายงานคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อทราบต่อไป

ในการนี้ฝ่ายเลขานุการฯ ขอรายงานค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ กรณีเกิน ๑ ปีงบประมาณ ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับจ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

ครั้งที่ / วันที่	เรื่อง	มติ
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓	คณะแพทยศาสตร์ ขอความเห็นชอบเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๒ ราย	เห็นชอบเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และเสนออธิการบดีเพื่ออนุมัติ จำนวน ๒ ราย รวมจำนวนเงิน ๑๗,๙๘๕ บาท ดังมีรายละเอียดดังนี้ ๑. นางสาวนันทดา อินทสร จำนวนเงิน ๔,๙๑๘ บาท ๒. นายณพคุณ อนันต์เดชกิติสุข จำนวนเงิน ๑๓,๐๖๗ บาท
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓	คณะแพทยศาสตร์ ขอแก้ไขจำนวนเงินที่มีมติเห็นชอบเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของนางสาวเบญจวรรณ พิมพ์ธนะพูนพร	เห็นชอบปรับแก้ไขจำนวนเงินตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เนื่องจากการพิมพ์ยอดเงินค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่ถูกต้อง ของนางสาวเบญจวรรณ พิมพ์ธนะพูนพร ดังนี้ จากเดิม จำนวนเงิน ๒,๔๘๙.๐๐ บาท (สองพันสี่ร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน) แก้ไขเป็น จำนวนเงิน ๒,๘๔๙.๐๐ บาท (สองพันแปดร้อยสี่สิบเก้าบาทถ้วน) และเสนออธิการบดีเพื่ออนุมัติ
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓	คณะภูมิสารสนเทศศาสตร์ ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	เห็นชอบค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ค่าควบคุมดัชนีพันธและวิทยานิพนธ์ ของนายสุพรรณ กาญจนสุธรรม จำนวนเงิน ๑๔,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) และเสนออธิการบดีเพื่ออนุมัติ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ คณะกรรมการฯ รับทราบ รายงานค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ กรณีเกิน ๑ ปีงบประมาณ

๑.๒.๓ กองคลังและทรัพย์สิน ขอรายงานรายชื่อผู้สอบบัญชี ของมหาวิทยาลัยสำหรับ
งวดบัญชีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามหนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ ตผ ๐๐๐๖/ว ๓๖ ลงวันที่ ๒๐
กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดหาบุคคลภายนอกเป็นผู้สอบบัญชีสำหรับรายงานการเงิน รอบปีบัญชี ๒๕๖๔
โดยให้มหาวิทยาลัยบูรพาจัดหาผู้สอบบัญชีสำหรับงวดปีบัญชี ๒๕๖๔ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว และ
ได้ผ่านความเห็นชอบจากสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดชลบุรี ตามหนังสือ ที่ ตผ ๐๐๕๒.๑ ขบ/๔๐๒ ลงวันที่ ๒๑
ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง การให้ความเห็นของผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยบูรพา คือ “บริษัท เจพี ทิพ ออดิท
จำกัด” โดยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ “มาตรา ๔๘ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือ
บุคคลภายนอกซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้สอบบัญชีของ
มหาวิทยาลัยและให้ทำการตรวจสอบรับรองบัญชีและการเงินทุกประเภทของมหาวิทยาลัยในรอบปีบัญชี” ดังนั้นจึง
ขอรายงานรายชื่อ บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับงวดปีบัญชี ๒๕๖๔
เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งต่อไป ทั้งนี้ค่าจ้างตรวจสอบปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท และ
ค่าจ้างตรวจสอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑,๕๘๐,๐๐๐ บาท ซึ่งค่าจ้างตรวจสอบลดลงจากเดิม จำนวน
๔๒๐,๐๐๐ บาท

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ รับทราบ แต่มีข้อคิดเห็นเพิ่มเติมว่า ในการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้สภา
มหาวิทยาลัยแต่งตั้งนั้น ให้ระบุวงเงินค่าจ้างตรวจสอบที่ลดลงจากปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๔๒๐,๐๐๐ บาท

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบรายชื่อผู้สอบบัญชี ของมหาวิทยาลัยสำหรับงวดบัญชีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
และขอนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งต่อไป

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว

๑. รับทราบ รายงานรายชื่อ บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัย สำหรับงวดบัญชี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒. นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง พร้อมให้ข้อมูลว่า ค่าจ้างตรวจสอบสำหรับ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ปรับลดลงจากปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๔๒๐,๐๐๐ บาท

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ประธานเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้ที่ประชุมฯ พิจารณาให้การรับรอง ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ กองคลังและทรัพย์สิน ขอพิจารณาแนวทางการโอนย้ายการลงทุน

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระที่ ๓.๔ กองคลังและทรัพย์สิน เสนอผลการหารือร่วมกับบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมบัวหลวง จำกัด (BLS) สำหรับแนวทางการโอนย้ายการลงทุน มีมติ ให้บริษัทนำเสนอข้อมูล ดังนี้

๑. ให้เสนอพันธบัตรที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี เพื่อทดแทนรายการที่จะครบกำหนดตามลำดับ พร้อมทั้งระบุอัตราผลตอบแทนที่จะได้รับ

๒. ให้เสนอหุ้นกู้ในสัดส่วนที่ขอเปลี่ยนจาก ร้อยละ ๒๐ เป็นร้อยละ ๓๐ โดยให้คำนึงถึงความเสี่ยง และอัตราผลตอบแทน

๓. ให้คงสัดส่วนการลงทุนในกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐาน ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑๕ และตราสารทุน ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๕

ในการนี้บริษัทได้จัดทำข้อมูล เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารแนบ

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีข้อเสนอ ดังนี้

๑. เห็นว่ายังมีความจำเป็นที่ต้องคงสัดส่วนการลงทุนเดิมไว้ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงในสถานะตลาดทุนในปัจจุบันอาจจะส่งผลกระทบต่อการลงทุน ของมหาวิทยาลัย อีกทั้งมหาวิทยาลัยยังไม่มีมีความจำเป็นต้องใช้เงินเร่งด่วน สามารถคงการลงทุนไว้จนกว่าสถานการณ์ตลาดทุน จะเข้าสู่ภาวะปกติ

๒. เห็นควรเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ในกรณีมีความจำเป็นอย่างยิ่งให้สามารถปรับนโยบายการลงทุนที่ไม่ทำให้มหาวิทยาลัยเสียประโยชน์

๓. เห็นควรให้แจ้ง บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมบัวหลวง จำกัด (BLS) ปรับเปลี่ยนผู้จัดการกองทุน หากผลการลงทุนยังไม่ดีขึ้นภายใน ๑ ปี

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาแนวทางการโอนย้ายการลงทุน

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นว่ายังมีความจำเป็นที่ต้องคงสัดส่วนการลงทุนเดิมไว้ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงในสถานะตลาดทุนในปัจจุบันอาจจะส่งผลกระทบต่อการลงทุน ของมหาวิทยาลัย อีกทั้งมหาวิทยาลัยยังไม่มีมีความจำเป็นต้องใช้เงินเร่งด่วน สามารถคงการลงทุนไว้จนกว่าสถานการณ์ตลาดทุน จะเข้าสู่ภาวะปกติ

๒. เห็นควรให้แจ้ง บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมบัวหลวง จำกัด (BLS) ปรับเปลี่ยนผู้จัดการกองทุน หากผลการลงทุนยังไม่ดีขึ้นภายใน ๑ ปี

๓.๒ คณะสหเวชศาสตร์ ขอพิจารณา ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษานิสิตภาคปกติ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชารังสีเทคนิค โครงการความร่วมมือในการผลิตบัณฑิตระหว่างคณะเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ กับ คณะสหเวชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระที่ ๔.๑ คณะสหเวชศาสตร์ ขอพิจารณาอัตราเรียกเก็บค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่างๆ ในอัตรานิสิตภาคปกติแบบหน่วยกิตตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนิสิตภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๕๒ มีมติ

๑. เห็นชอบในหลักการ การกำหนดอัตราเรียกเก็บค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่างๆ ในอัตราของนิสิตภาคปกติ สำหรับนิสิตคณะสหเวชศาสตร์ โครงการความร่วมมือกับคณะเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ ในการผลิตบัณฑิตร่วมในหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชารังสีเทคนิค ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนิสิตภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๕๒

๒. มอบฝ่ายเลขานุการจัดทำ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ฉบับใหม่ เพื่อให้การเรียกเก็บค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่างๆ ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และมีระเบียบรองรับสำหรับการเรียกเก็บค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่างๆ ของนิสิตหลักสูตรความร่วมมือในการผลิตบัณฑิต หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชารังสีเทคนิค ระหว่างคณะเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ กับ คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อใช้สำหรับเรียกเก็บค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่างๆ สำหรับนิสิตหลักสูตรความร่วมมือดังกล่าว ทั้งภาคต้น ภาคปลาย และภาคฤดูร้อน

ในการนี้ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษานิสิตภาคปกติ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชารังสีเทคนิค โครงการความร่วมมือในการผลิตบัณฑิตระหว่างคณะเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ กับ คณะสหเวชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารแนบ

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นควรเปลี่ยนชื่อ

จากเดิม "ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษานิสิตภาคปกติ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชารังสีเทคนิค คณะสหเวชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓"

แก้ไขเป็น "ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษานิสิตภาคปกติ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชารังสีเทคนิค โครงการความร่วมมือในการผลิตบัณฑิตระหว่างคณะเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ กับ คณะสหเวชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓"

๒. เห็นควรเพิ่มข้อความบอกรายการ "ข้อ ๑๔ (๓) และข้อ ๑๔ วรรคสาม ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๑"

๓. ตัดนิยาม "นิสิตภาคปกติ" หมายความว่า นิสิตระดับปริญญาตรีที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่เต็มเวลาในระบบการศึกษาภาคปกติ ซึ่งเรียนในเวลาทำงานและอาจเรียนนอกเวลาทำงานบางส่วนก็ได้

๔. แก้ไขนิยาม "นิสิต" หมายความว่า นิสิตภายใต้โครงการความร่วมมือในการผลิตบัณฑิตระหว่างคณะเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์สุขภาพวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ กับ คณะสหเวชศาสตร์

๕. ตัดความ ข้อ ๕ นิสิตที่ลงทะเบียนและชำระเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาช้ากว่ากำหนด หรือขอคืนสภาพการเป็นนิสิต จะต้องเสียค่าปรับในอัตราร้อยละ ๑๒ ต่อปี ของค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ต้องชำระ โดยคิดเป็นรายเดือน นับตั้งแต่วันที่ให้ชำระจนถึงวันที่ชำระจริง ทั้งนี้ เศษของเดือนให้คิดเป็นหนึ่งเดือน

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษานิสิตภาคปกติ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชารังสีเทคนิค โครงการความร่วมมือในการผลิตบัณฑิตระหว่างคณะเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ กับ คณะสหเวชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว อนุมัติ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษานิสิตภาคปกติ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชารังสีเทคนิค โครงการความร่วมมือในการผลิตบัณฑิตระหว่างคณะเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ กับ คณะสหเวชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓

ทั้งนี้ ให้แจ้งคณะสหเวชศาสตร์พิจารณาปรับอัตราแบบรายหน่วยกิตเป็นระบบเหมาจ่ายเมื่อมีโอกาสเหมาะสม

๓.๓ กองคลังและทรัพย์สิน ขอพิจารณา ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระที่ ๔.๘ กองกิจการนิสิตขออนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๓ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีมติ

๑. อนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๓ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. มอบกองคลังและทรัพย์สินดำเนินการแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๗

ในการนี้กองคลังและทรัพย์สิน ได้ดำเนินการแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๗ ตามข้อ ๒ ของมติที่ประชุม โดยจัดทำ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว โดยขอปรับแก้ไข ดังนี้

จากเดิม ข้อ ๗ ภายใต้อำนาจข้อ ๔ และข้อ ๖ ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยเป็นรายปี และให้มีอำนาจปรับอัตราให้สูงขึ้น หรือต่ำลงได้ในบางกรณี

แก้ไขเป็น ข้อ ๗ ภายใต้อำนาจข้อ ๔ และข้อ ๖ ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีอำนาจกำหนดและปรับอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นควรตามเสนอ และให้ปรับแก้ไขเพิ่มเติม ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

“ข้อ ๗ ภายใต้อำนาจข้อ ๔ และข้อ ๖ ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีอำนาจกำหนดและปรับอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย”

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นชอบ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ กองบริหารวิทยาเขตสระแก้ว ขอพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก วิทยาเขตสระแก้ว สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๔

ตามที่มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว ได้ดำเนินการให้บริการและจัดสวัสดิการหอพัก ให้แก่นิสิตของมหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว และมีการจัดเก็บค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว เป็นประจำทุกปีการศึกษานั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว จึงขอส่งร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก วิทยาเขตสระแก้ว สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดใดๆ ในประกาศฯ

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นชอบ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก วิทยาเขตสระแก้ว สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามที่กองบริหารวิทยาเขตสระแก้วเสนอ เนื่องจากอัตรากារจัดเก็บไม่มีการเปลี่ยนแปลง

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก วิทยาเขตสระแก้ว สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๔

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นชอบ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก วิทยาเขตสระแก้ว สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๔

๔.๒ คณะแพทยศาสตร์ ขอพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักนิตินิตแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๔

ตามนโยบายการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยบูรพา กำหนดให้ดำเนินการจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่องอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักประจำปี

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บอัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะแพทยศาสตร์ จึงจัดทำ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักนิตินิตแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อใช้ในการกำหนดจัดเก็บอัตราดังกล่าว โดยขอจัดเก็บอัตราค่าบำรุงหอพักฯ ตามเดิม

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นชอบ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักนิตินิตแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามที่คณะแพทยศาสตร์เสนอ เนื่องจากอัตรารการจัดเก็บไม่มีการเปลี่ยนแปลง

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักนิตินิตแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๔

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นชอบ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักนิตินิตแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๔

๔.๓ กองกิจการนิสิต ขอพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก
ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๔

เรื่องเดิม (ถ้ามี)	เรื่องใหม่	เหตุผล	อัตราเก่า	อัตราใหม่	คู่เทียบ	หมายเหตุ
-	<p>กองกิจการนิสิต งานหอพัก นิสิตขอพิจารณาร่างประกาศ ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก สำหรับใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยขอเพิ่มข้อความ ตามตารางหมายเลข ๑ ใน หมายเหตุ ระหว่างปีการศึกษาหากมีนิสิตในหอพัก พ้นจากการเป็นนิสิตหอพัก จะไม่มีผลให้ต้องปรับจำนวนผู้เข้าพักและไม่มีผลให้นิสิตที่พักรออยู่เดิมต้องชำระเงินค่าบำรุงหอพักเพิ่มในภาคการศึกษาถัดไปแต่อย่างใด</p> <p>อ้างอิง ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ</p> <p>ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๘๗๙/๒๕๖๓ เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๓</p>	<p>เนื่องจากการเข้าพักในภาคการศึกษาต้น หอพักจัดห้องพักให้นิสิตเข้าพักห้องละ ๔ คน แต่เมื่อถึงภาคการศึกษาปลาย จะมีนิสิตที่ย้ายออกจากหอพัก เช่น จบการศึกษา ผีงาน พ้นสภาพนิสิต ลาออกจากมหาวิทยาลัย ฯลฯ ทำให้จำนวนผู้เข้าพักในห้องพักลดลง ส่งผลให้นิสิตที่ยังคงพักอาศัยอยู่ในภาคการศึกษาปลายได้รับผลกระทบที่ต้องรับผิดชอบค่าบำรุงหอพักในอัตรา ที่เพิ่มขึ้น ตามประกาศการเก็บเงินฯ ที่ได้ระบุให้เก็บเงินตามจำนวนผู้เข้าพัก ตามตารางหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๘๗๙/๒๕๖๓ รวมถึงเหตุผลอื่นๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. บรรเทาภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองและนิสิตที่มีได้เป็นผู้ก่อตั้ง ๒. บรรเทาภาระความกดดันทางจิตใจและความเครียดของนิสิตเดิมที่พักรออยู่ ต้องปรับตัวอยู่ร่วมกับผู้เข้าพักใหม่ หรือต้องย้ายห้องใหม่ไปรวมกับนิสิตอื่น เพื่อจะสามารถชำระเงินในอัตราเท่าเดิม ๓. บรรเทาภาระงานของเจ้าหน้าที่หอพัก ที่ต้องจัดห้องให้นิสิตใหม่หากนิสิตประสงค์จะชำระเงินในอัตราคงเดิมที่เคยชำระในภาคการศึกษาต้น และไม่ประสงค์จะชำระเงินในอัตราที่เพิ่มมากขึ้น ๔. เพื่อป้องกันมิให้นิสิตย้ายออกจากหอพักมากขึ้น จากผลกระทบที่ต้องชำระเงินเพิ่มขึ้นกรณีมีคนภายในห้องพักย้ายออก 	-	-	-	-

		<p>ยกตัวอย่าง ในภาคการศึกษาต้น นิสิตเข้าพักห้องละ ๔ คน ต่อมาในภาคการศึกษาปลายมีนิสิต ๑ คน ไม่พำนักต่อเพราะจบการศึกษา ทำให้ นิสิต ๓ คนที่เหลือซึ่งประสงค์จะอยู่หอพักต่อในภาคการศึกษาปลายต้องหาสมาชิกมาเพิ่ม ให้ครบ ๔ คน เพื่อที่จะได้ชำระค่าบำรุงหอพักในอัตราเดิม แต่นิสิตไม่สามารถหามาเพิ่มได้ นิสิต ๓ คนนี้จึงต้องชำระเงินค่าบำรุงหอพักเพิ่มขึ้นในอัตราผู้เข้าพัก ๓ คนหรือนิสิตอาจต้องย้ายจากห้องนั้นเพื่อไปรวมอยู่ในห้องอื่นให้ครบห้องละ ๔ คน ทำให้เกิดภาระและความลำบากแก่นิสิต ซึ่งมักปรากฏว่ามีนิสิตจำนวนหนึ่ง ขอย้ายออกจากหอพักในที่สุด</p>				
--	--	--	--	--	--	--

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว ไม่เห็นควรเปลี่ยนแปลงตามแนวทางที่เสนอ เนื่องจากจะส่งผลให้มหาวิทยาลัยเสียประโยชน์ แต่เสนอแนะให้เพิ่มข้อความท้ายตาราง ดังนี้

“ในกรณีที่นิสิตไปฝึกงาน พ้นสภาพ หรือจบการศึกษา อนุญาตให้ไม่ต้องปรับอัตราการเรียกเก็บกับนิสิตที่ยังคงพักอาศัยอยู่”

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๔

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นชอบ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๔

๔.๔ คณะพยาบาลศาสตร์ ขออนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมบริการดูแลเด็กเล็กของศูนย์วิจัยและปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาเด็กเล็ก คณะพยาบาลศาสตร์

สืบเนื่องจากเหตุการณ์ที่มีมิจฉาชีพหลอกลวงให้ผู้ปกครองเด็กเล็ก ศูนย์ปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาเด็กเล็ก คณะพยาบาลศาสตร์ จำนวน ๒ ราย โอนเงินค่าบริการดูแลเด็กเล็กของเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เข้าบัญชีของมิจฉาชีพ โดยคณะพยาบาลศาสตร์ และผู้ปกครองได้ดำเนินการแจ้งความตามชั้นตอนไว้แล้ว ความตามทราบนั้น ซึ่งขณะนี้ยังไม่ได้รับแจ้งการติดตามคืนเงินดังกล่าวจาก สถานีตำรวจ ทั้งนี้เพื่อเป็นการช่วยเหลือและแบ่งเบาภาระให้กับผู้ปกครอง คณะพยาบาลศาสตร์ จึงเสนอพิจารณา

๑. อนุมัติยกเว้นค่าบริการดูแลฯ ให้กับผู้ปกครอง ทั้ง ๒ ราย รายละ ๑ เดือน เดือนละ ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒. อนุมัติหลักการลดหย่อน ยกเว้นค่าธรรมเนียมบริการดูแลเด็กเล็กของศูนย์วิจัยและปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาเด็กเล็ก คณะพยาบาลศาสตร์ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์พิจารณาตามความเหมาะสม

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นควรเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินมหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีข้อสังเกตว่า เป็นการกระทำที่เกิดจากความประมาทของผู้โอน

๒. เห็นควรเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินมหาวิทยาลัยบูรพา “การลดหย่อน ยกเว้นค่าธรรมเนียมบริการดูแลเด็กเล็กของศูนย์วิจัยและปฏิบัติเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาเด็กเล็ก คณะพยาบาลศาสตร์ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์พิจารณาตามความเหมาะสม” โดยมีข้อสังเกต ดังนี้

๒.๑ ในประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๘๘๔/๒๕๕๘ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการดูแลเด็กเล็กของศูนย์วิจัยและปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาเด็กเล็ก คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ ไม่ได้กำหนดอำนาจในการลดหย่อนหรือยกเว้นค่าธรรมเนียม ดังกล่าวไว้ หากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินมหาวิทยาลัย เห็นชอบ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ จำเป็นต้องนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา รวมทั้งต้องดำเนินการตาม ๒.๒ และยกเลิกประกาศฉบับเดิม

๒.๒ ให้คณะพยาบาลศาสตร์ ปรับประกาศฯ ให้เป็น ระเบียบ เนื่องจากตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๔ (๓) กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราเกี่ยวกับการเรียกเก็บเงิน การรับเงิน และการจ่ายเงิน วรรคสาม ได้ระบุไว้ว่า “การกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราเรียกเก็บเงินตามข้อ ๑๔ (๓) ให้จัดทำเป็นระเบียบโดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยด้วย”

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา

๑. อนุมัติยกเว้นค่าบริการดูแลฯ ให้กับผู้ปกครอง ทั้ง ๒ ราย รายละ ๑ เดือน เดือนละ ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒. อนุมัติหลักการลดหย่อน ยกเว้นค่าธรรมเนียมบริการดูแลเด็กเล็กของศูนย์วิจัยและปฏิบัติเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาเด็กเล็ก คณะพยาบาลศาสตร์ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์พิจารณาตามความเหมาะสม

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว

๑. ไม่อนุมัติการยกเว้นค่าบริการดูแลเด็กเล็กให้กับผู้ปกครอง ทั้ง ๒ ราย

๒. ให้คณะพยาบาลศาสตร์ ปรับประกาศฯ ให้เป็น ระเบียบ เนื่องจากตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๔ (๓) กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราเกี่ยวกับการเรียกเก็บเงิน การรับเงิน และการจ่ายเงิน วรรคสาม ได้ระบุไว้ว่า “การกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราเรียกเก็บเงินตามข้อ ๑๔ (๓) ให้จัดทำเป็นระเบียบโดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยด้วย”

๓. ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาปรับลด หรือยกเว้นค่าธรรมเนียมบริการดูแลเด็กเล็กของศูนย์วิจัยและปฏิบัติเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาเด็กเล็ก คณะพยาบาลศาสตร์ และรายงานให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ

๔.๕ คณะพยาบาลศาสตร์ ขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายเงินรายได้อุดหนุนรัฐบาล โครงการผลิตพยาบาลเพิ่ม ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะพยาบาลศาสตร์ได้รับงบประมาณรายได้อุดหนุนรัฐบาล แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา โครงการผลิตพยาบาลเพิ่ม จำนวน ๒๗,๔๙๔,๐๐๐ บาท (ยี่สิบเจ็ดล้านสี่แสนเก้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ณ สิ้นปีงบประมาณ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ยังมีเงินงบประมาณเหลือจ่าย ประมาณ ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนบาทถ้วน) นั้น ซึ่งงบประมาณดังกล่าวเป็นเงินรายได้อุดหนุนรัฐบาล โครงการผลิตพยาบาลเพิ่ม (งบผลิตพยาบาลเพิ่ม) ที่คณะฯ ได้วางแผนการใช้จ่ายไว้สำหรับค่าใช้จ่ายในการเรียนการสอนนิสิตภาคปฏิบัติ ได้แก่ ค่าสอนฝึกปฏิบัติ ค่าสอนการนิเทศพิเศษ ค่าตอบแทนแหล่งฝึก ค่าสอนเกินภาระงาน ตลอดจนค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ที่จำเป็นในการฝึก สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ค่าตอบแทน ครูพี่เลี้ยงในโรงพยาบาลและแหล่งฝึกต่างๆ ค่าตอบแทนที่พักรักษาพยาบาลสำหรับแหล่งฝึกต่างๆ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทางรับ ส่ง นิสิตและอาจารย์ เป็นต้น แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้โรงพยาบาลต่างๆ อนุญาตให้นิสิตเข้าฝึกปฏิบัติ ดังนั้น จึงทำให้ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่คณะฯ ได้วางแผนการใช้จ่ายเงินจำนวนดังกล่าวไว้ นั้น ไม่ได้มีการใช้จ่ายเงินงบประมาณดังกล่าว

ด้วยในขณะนี้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ดีขึ้น โรงพยาบาลต่างๆ จึงอนุญาตให้นิสิตขึ้นฝึกปฏิบัติในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ แต่มีมาตรการต่างๆ ให้นิสิตและอาจารย์ดำเนินการก่อนการขึ้นฝึกปฏิบัติ เช่น การตรวจร่างกาย การตรวจเลือด การฉีควัคซีน การเอกซเรย์ปอด ฯลฯ และคณะพยาบาลศาสตร์ จำเป็นต้องสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นแก่นิสิตและอาจารย์ในการฝึกปฏิบัติ ได้แก่ หน้ากากอนามัย แอลกอฮอล์ ถังมือยาง เป็นต้น เพื่อแบ่งเบาภาระกับทางโรงพยาบาล ซึ่งมีค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนมากในการนี้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นิสิตและคณาจารย์ในการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ ให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ และแหล่งฝึกต่างๆ ตามสถานการณ์ปัจจุบัน และเพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายด้านการเงินในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น

ในการนี้ คณะพยาบาลศาสตร์ จึงขอความอนุเคราะห์พิจารณาอนุมัติใช้เงินรายได้อุดหนุนรัฐบาล โครงการผลิตพยาบาลเพิ่มเหลือจ่ายจากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนบาทถ้วน) ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ **ไม่เห็นควรอนุมัติ** เนื่องจากเป็นกรณีเดียวกันกับคณะเภสัชศาสตร์ ซึ่งในคราวประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินมหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระที่ ๔.๕ มีมติ **ไม่อนุมัติ** ในการใช้เงินรายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลที่คงเหลือจากการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อใช้ในการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องย่อยสลายสารระบบไมโครเวฟ (Microwave Digestor) เพื่อย่อยสลายสารตัวอย่างก่อนนำเข้าเครื่องอะตอมมิคเอบซอร์บชั้นสเปคโทโฟโตมิเตอร์ ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ประชุมยืนยันหลักการเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายจากเงินอุดหนุนรัฐบาลที่ส่วนงานได้รับจัดสรร หากใช้จ่ายแล้วมีเงินเหลือให้เป็นของมหาวิทยาลัยส่วนกลาง

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายเงินรายได้อุดหนุนรัฐบาล โครงการผลิตพยาบาลเพิ่มของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนบาทถ้วน)

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว ไม่อนุมัติ เนื่องจากตามหลักการเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายจากเงินอุดหนุน
รัฐบาลที่ส่วนงานได้รับจัดสรร หากใช้จ่ายแล้วมีเงินเหลือให้เป็นของมหาวิทยาลัยส่วนกลาง ประกอบกับใน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คณะพยาบาลศาสตร์ยังคงได้รับเงินรายได้อุดหนุนรัฐบาล โครงการผลิตพยาบาลเพิ่ม และ
สามารถนำเงินดังกล่าวมาใช้สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายตามที่คณะเสนอขอใช้เงินเหลือจ่ายได้

๔.๖ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนสำหรับโครงการหลักสูตรฝึกอบรม สำหรับแผนงานการพัฒนาความสามารถทางเทคโนโลยีของบุคลากรภาคอุตสาหกรรม (Brain Power Skill Up)

ตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์ได้รับอนุมัติงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการหลักสูตร ฝึกอบรม สำหรับแผนงานการพัฒนาความสามารถทางเทคโนโลยีของบุคลากรภาคอุตสาหกรรม (Brain Power Skill Up) เพื่อพัฒนาและเพิ่มทักษะด้านระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ที่จำเป็นขั้นพื้นฐานให้กับบุคลากรภาคอุตสาหกรรม และเพิ่มทักษะด้านระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ขั้นสูงให้กับบุคลากรภาคอุตสาหกรรมฝั่งผู้ผลิตระบบอัตโนมัติและ หุ่นยนต์ ที่สามารถต่อยอดสู่การสร้างนวัตกรรมของประเทศ ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ - วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมระยะเวลา ๙ เดือน ซึ่งในการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว คณะวิศวกรรมศาสตร์ จะต้องคัดเลือกบุคลากรภาคอุตสาหกรรมเพื่อเข้าร่วมโครงการอบรม จัดทำหลักสูตรอบรมที่ตอบสนองต่อความ ต้องการภาคอุตสาหกรรมโดยเฉพาะอุตสาหกรรมหุ่นยนต์ ดำเนินการงานในการฝึกอบรมบุคลากรภาคอุตสาหกรรม ประเมินผลบุคลากรภาคอุตสาหกรรมที่เข้าร่วมการฝึกอบรม และสรุปผลการดำเนินงาน ความละเอียดทราบแล้วนั้น โดยรายละเอียดการจัดการจัดการฝึกอบรมประกอบด้วยกระบวนการ ดังนี้

๑. การแนะนำโครงการ และกิจกรรมสร้างเครือข่าย (Networking Workshop)
๒. การจัดทำรายละเอียดเพื่อคัดเลือกผู้เข้าอบรม
๓. การจัดทำแบบทดสอบผู้เข้าอบรมก่อนการพัฒนาทักษะ (Pre-test)
๔. การประเมินทักษะก่อนการอบรม (Pre-Imbedded Skill Evaluation) ในแต่ละโมดูลการอบรม ในแต่ละ โมดูล
๕. การเรียนในแต่ละโมดูล ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในรูปแบบอบรมเชิงปฏิบัติการ (Case-studies & Workshop)
๖. การเขียนแผนงานภายหลังการอบรมทุกวัน (Assignment-Action Plan)
๗. การให้คำปรึกษาแผนงานอบรมโดยผู้เชี่ยวชาญ (Feedback) ทุกวันของการอบรม
๘. บันทึกความก้าวหน้าการพัฒนาทักษะ (Learning Curve Record) ทุกวันของการอบรม
๙. การจัดทำแบบทดสอบผู้เข้าอบรมภายหลังการพัฒนาทักษะ (Post-test) ในแต่ละโมดูล
๑๐. การประเมินทักษะหลังการอบรม (Post-Imbedded Skill Evaluation) ในแต่ละโมดูลการอบรม
๑๑. การจัดให้มีการนำเสนอแผนงาน (Action Plan) ของผู้เรียน
๑๒. การเข้าประเมินผลการนำทักษะไปใช้ในการทำงาน ภายหลังผ่านการอบรมไปแล้ว

จากกระบวนการทั้งหมดข้างต้น จำเป็นต้องมีการจัดให้มีที่ปรึกษาหรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความเชี่ยวชาญและมีการสั่งสม ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิตในภาคอุตสาหกรรม เช่น อุตสาหกรรมฉีดพลาสติก อุตสาหกรรมแม่พิมพ์ อุตสาหกรรมการผลิตหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ อุตสาหกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ และอุตสาหกรรมยานยนต์ เป็นต้น รวมถึงมีความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับคุณวุฒิวิชาชีพด้านแมคคาทรอนิกส์/ระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์/ ผู้พัฒนาระบบ (System Integrator) เพื่อวางแนวทางการเพิ่มสมรรถนะให้กับผู้เข้าอบรมในรูปแบบการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติครอบคลุมทั้งทฤษฎีและการปฏิบัติควบคู่กันไป

เรื่องเดิม (ถ้ามี)	เรื่องใหม่	เหตุผล	อัตราเก่า	อัตราใหม่	คู่เทียบ	หมายเหตุ
-	<p>เนื้อเรื่อง</p> <p>- ขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (เหมาจ่าย) จำนวน ๑ คน ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔</p> <p>- ขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการ (ตลอดโครงการ ๙ เดือน เบิกครั้งเดียว)</p> <p>- ที่ปรึกษา (ผศ.ดร.ณยศ คุรุกิจโกศล และ ผศ.ดร.กฤษณะ ชินสาร)</p> <p>- กรรมการ (๑. ผศ.ดร.จิตติ พัทธวินิช ๒. ดร.ภักพงษ์ จันทร์เปรมจิตต์ ๓. ดร.พิศักดิ์ เจริญประสงค์ ๔. อาจารย์ศรชัย อุดมธนาพงศ์ และ ๕. ดร.ชินวุธ พิพัฒน์ภานุกุล)</p> <p>- ขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนผู้รับผิดชอบโครงการ ตลอดโครงการ ๙ เดือน เบิกครั้งเดียว (นายไพบูลย์ ลี้ปิตินานิชย์)</p>	<p>เพื่อเป็นที่ปรึกษา ระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ทั้งฝั่งกำลังคน จากอุตสาหกรรมการผลิต (Mass Production) ซึ่งเป็นฝั่ง Demand และฝั่งอุตสาหกรรมผู้ออกแบบ (System Integrator) ซึ่งเป็นฝั่ง Supply</p> <p>เพื่อวางกรอบการดำเนินการ แผนงาน และติดตาม การฝึกอบรมและเงินโอนที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามโครงการกำหนด</p> <p>เพื่อดำเนินการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของโครงการ ให้เป็นไปตามโครงการกำหนด</p>	-	<p>๔๐,๐๐๐ บาท/เดือน</p> <p>๑๒,๐๐๐ บาท/คน (ที่ปรึกษา ๒ ท่าน)</p> <p>๑๘,๐๐๐ บาท/คน (ลำดับที่ ๑ - ๓)</p> <p>๑๒,๐๐๐ บาท/คน (ลำดับที่ ๔)</p> <p>๖,๐๐๐ บาท/คน (ลำดับที่ ๕)</p> <p>๖๐,๐๐๐ บาท/โครงการ (ตลอดโครงการ ๙ เดือน เบิกครั้งเดียว)</p>	-	-

	- ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูล ประกอบการสรุปผลการฝึกอบรม	เพื่อให้ได้รับข้อมูลผลการ พัฒนาทักษะของผู้เข้า อบรม ว่ามีทักษะที่ เพิ่มขึ้น หรือ มีการนำ ความรู้จากการอบรมไป ใช้ในสถานประกอบการ โดยผู้ให้ข้อมูลจะเป็น บุคลากรของสถาน ประกอบการที่ส่งผู้เข้า พนักงานเข้าอบรมใน โครงการนี้		๕๐๐ บาท/ คน/ครั้ง จำนวน ๖๐ ครั้ง		
--	--	--	--	---	--	--

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีข้อสังเกต ดังนี้

๑. ให้ปรับแก้ไขค่าตอบแทน โดยระบุจำนวนคนและระยะเวลาดำเนินงานในโครงการ ให้สอดคล้องกับจำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับ
๒. ให้ระบุที่มาของอัตราค่าตอบแทนเทียบเคียงจากหลักการใด
๓. ให้ทบทวนอัตราค่าตอบแทนให้เป็นไปตามสัดส่วนการปฏิบัติงานจริงของกรรมการที่ระบุไว้ในโครงการ
๔. ในกรณีที่ประธานโครงการและผู้รับผิดชอบโครงการเป็นบุคคลเดียวกัน เห็นควรจ่ายค่าตอบแทนเพียงกรณีเดียว

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกค่าตอบแทนสำหรับโครงการหลักสูตรฝึกอบรม สำหรับแผนงานการพัฒนาความสามารถทางเทคโนโลยีของบุคลากรภาคอุตสาหกรรม (Brain Power Skill Up)

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว อนุมัติเบิกค่าตอบแทนสำหรับโครงการหลักสูตรฝึกอบรม สำหรับแผนงานการพัฒนาความสามารถทางเทคโนโลยีของบุคลากรภาคอุตสาหกรรม (Brain Power Skill Up) โดยปรับแก้ไขตามที่คณะกรรมการฯ เสนอ

๔.๗ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขออนุมัติเบิกค่ากักตัวเมื่อเดินทางเข้ามาใน
ราชอาณาจักรของอาจารย์จ้างชาวต่างประเทศ (รายใหม่)

เรื่องเดิม (ถ้ามี)	เรื่องใหม่	เหตุผล	อัตรา เก่า	อัตรา ใหม่	คู่ เทียบ	หมายเหตุ
-	<p>เนื้อเรื่อง ขออนุมัติเบิกค่า กักตัวเมื่อเดิน ทางเข้ามาใน ราชอาณาจักรของ อาจารย์จ้างชาว ต่างประเทศ (ใหม่)</p> <p><u>อ้างอิง</u> มติที่ประชุม คณะกรรมการ ประจำส่วนงาน ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓</p>	<p>ด้วยสาขาภาษาเกาหลี (สาขาขาด แคลน) ภาควิชาภาษาตะวันออก ได้ คัดเลือกอาจารย์จ้าง สัญชาติเกาหลี ใต้ คือ Mr.Jong Hwan Ko มาเพื่อ สอนภาษาเกาหลีตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ แต่เนื่องจาก สถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรค ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ บุคคลภายนอกที่ประสงค์จะเข้ามา ในราชอาณาจักรไทยต้องกักตัว และ มีค่าใช้จ่ายในการกักตัว ซึ่งอาจารย์ จ้างชาวต่างประเทศดังกล่าวไม่ สามารถรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการ กักตัวจำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท (สาม หมื่นสามพันบาทถ้วน) ได้ ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ค่าห้องพัก จำนวน ๑๖ วัน ๒. ค่าตรวจโรค จำนวน ๒ ครั้ง ๓. ค่าอาหารวันละ ๓ มื้อ <p>ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ จึงขออนุมัติเบิกค่ากัก ตัวเมื่อเดินทางเข้ามาใน ราชอาณาจักรของอาจารย์จ้างชาว ต่างประเทศ (รายใหม่) ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเบิกจาก งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย ของคณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ พร้อมแนบสัญญาจ้าง ประกอบการเบิกจ่าย</p>	-	<p>เหมาจ่าย ๓๓,๐๐๐ บาท</p>	-	-

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นควรพิจารณาตามที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เสนอ เนื่องจากเคยมีกรณีใกล้เคียงกัน และ คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ได้มีมติ อนุมัติจากการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระที่ ๔.๙ ศูนย์ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ขอหลักเกณฑ์กลางการจ่ายเงินสำหรับน่านิสิตโครงการพระราชทานความช่วยเหลือแก่ราชอาณาจักรกัมพูชากลับเข้าประเทศไทย ที่ประชุมพิจารณาแล้ว อนุมัติหลักเกณฑ์กลางการจ่ายเงินสำหรับน่านิสิตโครงการพระราชทานความช่วยเหลือแก่ราชอาณาจักรกัมพูชากลับเข้าประเทศไทย

๒. ให้แก้ไขระยะเวลาการปฏิบัติงาน

จากเดิม ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

แก้ไขเป็น ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกค่ากักตัวเมื่อเดินทางเข้ามาในราชอาณาจักรของอาจารย์จ้างชาวต่างประเทศ (รายใหม่)

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว

๑. อนุมัติเบิกค่ากักตัวเมื่อเดินทางเข้ามาในราชอาณาจักรของอาจารย์จ้างชาวต่างประเทศ (รายใหม่) จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสามพันบาทถ้วน)

๒. เห็นชอบในหลักการ การจ่ายค่ากักตัวเมื่อเดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หากมีกรณีเช่นนี้อีก ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ
- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา ๑๐:๓๐ น.



(นางกรกช โรจนศิริพงษ์)
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางพบพร เขาวรัตน์)
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย)
ประธานกรรมการ