

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒

วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ขนเห็นชอบ ชั้นที่ ๖ ห้อง ๒
อาคารสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร

กรรมการผู้เข้าประชุม

๑. รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย ประธานกรรมการ
กรรมการในคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา
๒. นายบุญปลุก ชายเกตุ กรรมการ
กรรมการในคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา
๓. รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก กรรมการ
ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวรรณา รัชมิษฐ์ กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.พนารัตน์ ปานมณี กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นายมงคล แสงหิรัญ กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นาย योग ศ ปาละนิติเสนา กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. ประธานสภาพนักงาน กรรมการ
รองศาสตราจารย์วิฑูรย์ แจ่มเอี่ยม
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณยศ คุรุกิจโกศล กรรมการ
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรณี พิมาพันธุ์ศรี กรรมการ
คณบดีคณะการจัดการและการท่องเที่ยว
๑๑. ผู้อำนวยการกองแผนงาน กรรมการ
นางสาวเนาวรัตน์ ตรุณศรี
๑๒. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน กรรมการและเลขานุการ
นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ

กรรมการลาประชุม

๑. นายวศิน ยูวนะเตมีย์ กรรมการ
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายภูสิต กุลเกษม

ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลัง
และทรัพย์สิน

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระพีพร ศรีจำปา

คณบดีวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์

๓. นายศักดิ์ชาย จันทร์เรือง

รองคณบดีวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์

๔. ดร.นุจรีย์ ภาคาสัตย์

ผู้ช่วยคณบดีวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์

๕. เกษักรหญิงณัฐินี อีร์กุลกิตติพงศ์

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผนพัฒนา

คณะเภสัชศาสตร์

๖. นายแพทย์สุรียา โปรงน้ำใจ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา

๗. นายนฤตย์ คุ้มยา

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คณะแพทยศาสตร์

๘. นางพพร เขาวรัตน์

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

กองคลังและทรัพย์สิน

๙. นางสาวช่อทิพย์ ตรีเพชรสมาคุณ

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

กองคลังและทรัพย์สิน

๑๐. นางเมธิตา เกษตรภิบาล

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

กองคลังและทรัพย์สิน

๑๑. นางอัญชลี แสงจิต

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

กองคลังและทรัพย์สิน

เริ่มประชุม ๐๙:๓๕ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ ฝ่ายเลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓

สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและ
ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ประจำเดือน
สิงหาคม ๒๕๖๒

กองคลังและทรัพย์สินเสนอรายงานผลตอบแทนจากการลงทุนประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒
ของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด (BLS) และบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทิสโก้ จำกัด
(TISCO) ดังนี้

ลำดับ	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน รวม	ผลตอบแทน		ร้อยละของผลตอบแทน
		สิงหาคม ๒๕๖๒	ม.ค. ๖๒ – ส.ค. ๖๒	
๑	บัวหลวง	๒,๐๖๑,๗๙๖.๙๖	๑๒,๗๖๑,๕๗๓.๔๓	๕.๐๒%
๒	ทิสโก้	๑,๖๘๑,๑๘๑.๖๗	๑๑,๔๔๑,๙๑๐.๐๗	๔.๒๒%

รายละเอียดดั่งเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๓ กองคลังและทรัพย์สินรายงานผลการดำเนินงาน งวด ๙ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

กองคลังและทรัพย์สินได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน งวด ๙ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๔ คณะเภสัชศาสตร์ขอยกเลิก ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และอัตราค่าตอบแทนการใช้อาคาร ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ พื้นที่ภายใน - ภายนอก อาคารปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชนและห้องปฏิบัติการผลิตยา และพื้นที่ภายใน - ภายนอก อาคาร ๑๐ ปี เภสัชศาสตร์บูรพา คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามที่คณะเภสัชศาสตร์ได้เปิดใช้อาคารคณะเภสัชศาสตร์ อาคาร ๑๐ ปี เภสัชศาสตร์บูรพา (อาคาร ๑๒ ชั้น) และมีพื้นที่เปล่าทั้งภายในและภายนอกอาคารที่สามารถเปิดพื้นที่ดังกล่าวให้เช่าและคิดอัตราค่าตอบแทนได้นั้น ประกอบกับทางมหาวิทยาลัยบูรพา ยังไม่ได้มีประกาศที่เป็นแนวทางการดำเนินการคิดอัตราค่าตอบแทนของพื้นที่เปล่าทั้งภายในและภายนอกอาคารให้ใช้ในปัจจุบัน ดังนั้น คณะเภสัชศาสตร์จึงได้ดำเนินการจัดทำ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้อาคาร ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ พื้นที่ภายใน - ภายนอกอาคารปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชนและห้องปฏิบัติการผลิตยา และพื้นที่ภายใน - ภายนอกอาคาร ๑๐ ปี เภสัชศาสตร์บูรพา คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๒ และเสนอเป็นวาระเพื่อพิจารณาในคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเพิ่มเติมในส่วนของการคิดอัตราค่าตอบแทนกรณีเป็นพื้นที่เปล่าทั้งภายในอาคารและภายนอกอาคาร โดยคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย มีมติกำหนดอัตราพื้นที่โล่งให้ใช้อัตราตามหลักเกณฑ์กลางของมหาวิทยาลัย

ในการนี้คณะเภสัชศาสตร์จึงขอยกเลิก ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และอัตราค่าตอบแทนการใช้อาคาร ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ พื้นที่ภายใน - ภายนอกอาคารปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชนและห้องปฏิบัติการผลิตยา และพื้นที่ภายใน - ภายนอกอาคาร ๑๐ ปี เภสัชศาสตร์บูรพา คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ได้เสนอเข้าคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินไปแล้ว และคณะเภสัชศาสตร์ขอใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้อาคาร ห้องประชุม ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการ คณะเภสัชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่อไป

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๕ รายงานผลการอนุมัติโครงการเดินทางไปต่างประเทศตามมาตรการกำกับการดำเนินงานของส่วนงาน

ด้วยคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้หารือมาตรการกำกับการดำเนินงานของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ซึ่งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ได้เห็นชอบให้ดำเนินการ เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีความเหมาะสมและใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายตามความจำเป็น เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด กรณีการใช้งบประมาณรายจ่ายเพื่อการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ซึ่งต้องเป็นไปตามข้อผูกพันอย่างเป็นทางการระหว่างส่วนงานกับหน่วยงานต่างประเทศ หรือเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรหรือเป็นความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อประโยชน์ของส่วนงานอย่างแท้จริง ให้โอนเปลี่ยนแปลงรายการไปยังงบรายจ่ายอื่น โดยต้องจัดทำแผนตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย โครงการซึ่งอย่างน้อยต้องมีการระบุวัตถุประสงค์การเดินทาง คุณสมบัติผู้เดินทาง จำนวนผู้เดินทาง และงบประมาณ เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยล่วงหน้าก่อนการเดินทาง ทั้งนี้ยกเว้นการเดินทางไปศึกษาต่อ เสนอผลงานวิจัย ผูกอบรมตามหลักสูตรหรือเป็นวิทยากร และการดำเนินการข้างต้นกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน หากล่าช้าจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติและรายงานคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสม โดยมหาวิทยาลัย ได้แจ้งเวียนมาตรการฯ ดังกล่าวให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน ที่ ๖๒๐๐/ว ๐๙๘๓๗ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ความทราบแล้วนั้น ซึ่งในการปฏิบัติงานตามมาตรการดังกล่าวมีส่วนงานที่ไม่สามารถดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว จึงได้เสนออธิการบดีพิจารณาตามมาตรการฯ ซึ่งกำหนดว่า “การดำเนินการข้างต้นกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน หากล่าช้าจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติและรายงานคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ” ซึ่งอธิการบดีอนุมัติโครงการฯ แล้ว ในกรณีนี้กองคลังและทรัพย์สินจึงนำเสนอโครงการฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ จำนวน ๒ โครงการ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน
ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และเสนอกรรมการฯ เพื่อพิจารณา
มติที่ประชุมฯ แล้วนั้น ในการนี้กรรมการฯ ได้พิจารณาร่างรายงานการประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว

ประธานเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้ที่ประชุมฯ พิจารณาให้การรับรอง ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน
ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

มติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ คณะพยาบาลศาสตร์ขออนุมัติยกเว้นค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาแก่นักเรียนศิษย์เก่าโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน หรือบุตรธิดา ข้าราชการตำรวจตระเวนชายแดน (ทุนโควตาโดยตรง)

ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์ มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์ยกเว้นค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาแก่นักเรียนศิษย์เก่าโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน หรือบุตรธิดา ข้าราชการตำรวจตระเวนชายแดน (ทุนโควตาโดยตรง) ปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวสิริยา ลาดเหลือ รหัสประจำตัวนิสิต ๖๐๐๑๐๑๗๙ และ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวศิรินาถ ราชพลแสน รหัสประจำตัวนิสิต ๖๐๐๑๐๑๑๔ ตั้งแต่ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไปจนจบหลักสูตรการศึกษา ทั้งนี้ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ดังหนังสือเวียนพิจารณาที่ ศบ ๖๒๐๖/ว ๐๐๙๑๑ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ในรายการดังนี้

๑. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย
๒. ค่าบำรุงคณะ
๓. ค่าบำรุงหอสมุด
๔. ค่าบำรุงเครือข่ายมหาวิทยาลัย
๕. ค่าธรรมเนียมการทดสอบภาษาต่างประเทศ
๖. ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต
๗. ค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียน
๘. ค่าธรรมเนียมการทำบัตรประจำตัวนิสิต
๙. ค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชาบรรยาย
๑๐. ค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชาปฏิบัติการ
๑๑. ค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชาฝึกงาน

รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขออนุมัติยกเว้นค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาแก่นักเรียนศิษย์เก่าโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน หรือบุตรธิดา ข้าราชการตำรวจตระเวนชายแดน (ทุนโควตาโดยตรง) จำนวน ๒ ราย ตั้งแต่ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไปจนจบหลักสูตรการศึกษา

มติ ที่ประชุมขอข้อมูลเพิ่มเติมดังนี้

๑. รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์
๒. เหตุผลของการยกเว้นค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาแก่นักเรียนศิษย์เก่าโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน
๓. เหตุผลการมีผลบังคับใช้ย้อนหลัง และการระบุชื่อนิสิต
๔. ประกาศการรับสมัครนิสิตที่ได้รับทุนโควตาโดยตรง

๔.๒ คณะแพทยศาสตร์ขออนุมัติลดหย่อนค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับ นิสิตรหัส ๖๓

ตามข้อ ๕ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดให้คณะแพทยศาสตร์จัดเก็บค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ของคณะแพทยศาสตร์ กรณีได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ภาคต้นและภาคปลาย ภาคเรียนละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท กรณีไม่ได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ภาคต้นและภาคปลาย ภาคเรียนละ ๒๕๐,๐๐๐ บาท และข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ กรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย คณะที่นิสิตสังกัดอาจพิจารณาลดหรือยกเว้นค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาตามข้อ ๔ หรือข้อ ๕ สำหรับนิสิตคนใดก็ได้ ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ และแจ้งมหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติต่อไป นั้น

ตามที่ประชุมคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ลงมติเห็นชอบโครงการผลิตแพทย์เพิ่มแห่งประเทศไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๗๐ (ดำเนินการเฉพาะในระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ซึ่งคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา รับผิดชอบในการผลิตจำนวนรวมทั้งสิ้น ๔๙๖ คน โดยได้รับงบดำเนินการผลิตบัณฑิต ในอัตรา ๓๐๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี และงบลงทุนเพื่อสนับสนุนโครงสร้างพื้นฐานการจัดการเรียนการสอนด้านแพทย์ ในอัตรา ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี ต่อหลักสูตร นั้น

ดังนั้นคณะแพทยศาสตร์ โดยคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้พิจารณาการเก็บค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย และมีมติเนื่องจากคณะแพทยศาสตร์ได้รับงบลงทุนจากรัฐบาลแล้ว จึงเห็นควรให้ลดค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๓

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการลดหย่อนค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๓ กรณีได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ภาคต้นและภาคปลาย จากภาคเรียนละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เป็นภาคเรียนละ ๕๐,๐๐๐ บาท

มติ ไม่อนุมัติ เนื่องจากอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่กำหนดภาคต้นและภาคปลาย ภาคเรียนละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เป็นอัตราที่รองรับกรณีคณะแพทยศาสตร์ได้รับเงินอุดหนุนรัฐบาล โดยพิจารณาจุดคุ้มทุนไว้เรียบร้อยแล้ว หากลดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาจะส่งผลกระทบต่อรายได้ที่ไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่าย

๔.๓ กองกฎหมายขออนุมัติปรับแก้ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในอาคารชุดบุคลากร มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยกองอาคารสถานที่มีความประสงค์จัดทำหลักเกณฑ์การเข้าพักอาศัยในอาคารชุดบุคลากร ได้แก่ อาคาร เอ บี ซี ดี อาคารชุดบ้านพักอาจารย์ ๖ ยูนิต อาคารพักบุคลากร ๒๐ ห้อง เนื่องจากยังไม่มีระเบียบการเข้าพักอาศัยในอาคารชุดดังกล่าว โดยที่ผ่านมามีการเข้าพักอาศัยในอาคารชุดดังกล่าวอาศัยหลักเกณฑ์การเข้าพักอาศัยอาคารชุดอื่น ๆ ดังนั้นกองอาคารสถานที่จึงได้จัดทำ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในอาคารชุดบุคลากรมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกองกฎหมายได้ดำเนินการปรับแก้ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในอาคารชุดบุคลากร มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๒

กองกฎหมายจึงได้ดำเนินการปรับแก้ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในอาคารชุดบุคลากร มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้อยู่ในรูปแบบของ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาฯ เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอ ร่าง ระเบียบฯ ดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พิจารณาตามอำนาจหน้าที่ก่อนดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในอาคารชุดบุคลากร มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๒

มติ นำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

**๔.๔ คณะแพทยศาสตร์ขอนแก่น ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยค่าบริการ
บำบัดรักษาพยาบาลของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒**

ด้วยกระทรวงสาธารณสุข ได้จัดทำประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง อัตราค่าบริการ
สาธารณสุขของหน่วยงานบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา
เล่มที่ ๑๓๖ ตอนพิเศษ ๒๑๘ ง เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้การกำหนดอัตราค่าบริการ
สาธารณสุขของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขมีประสิทธิภาพในการบริหารงานและมีอัตรา
ค่าบริการเป็นแนวทางเดียวกันในทุกหน่วยบริการ

ทั้งนี้ ตามข้อ ๖ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยค่าบริการบำบัดรักษาพยาบาล
ของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๘ ไม่ได้มีการอ้างอิง
กับประกาศกระทรวงสาธารณสุข

ดังนั้น โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา จึงมีความประสงค์ขอแก้ไขข้อ ๖ ของระเบียบ
มหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยค่าบริการบำบัดรักษาพยาบาลของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา
คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๘ ตาม ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ดังแนบ โดยมี
รายละเอียดการแก้ไข ดังนี้

เดิม	ใหม่
<p>ข้อ ๖ ในกรณีรายการที่จัดเก็บ เป็นรายการที่ตรง ตามรายการของกรมบัญชีกลาง สำนักงาน หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สำนักงานประกันสังคม และมีการกำหนดอัตราใหม่ ให้สามารถจัดเก็บแต่ละ รายการตามระเบียบ และอัตราที่กรมบัญชีกลาง สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สำนักงาน ประกันสังคมกำหนดให้จัดเก็บตามสิทธิการรักษา ของผู้รับบริการ</p> <p>ในกรณีที่รายการที่จัดเก็บ ที่นอกเหนือจาก รายการของกรมบัญชีกลาง สำนักงานหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ สำนักงานประกันสังคม และเป็น รายการที่ไม่สามารถเทียบเคียงได้ ให้ดำเนินการ ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด</p>	<p>ข้อ ๖ ในกรณีรายการที่จัดเก็บ เป็นรายการที่ตรง ตามรายการของกรมบัญชีกลาง สำนักงาน หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สำนักงานประกันสังคม <u>ประกาศกระทรวงสาธารณสุข</u> และมีการกำหนด อัตราใหม่ ให้สามารถจัดเก็บแต่ละรายการตาม ระเบียบ และอัตราที่กรมบัญชีกลาง สำนักงาน หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สำนักงานประกันสังคม <u>ประกาศกระทรวงสาธารณสุข</u> กำหนดให้จัดเก็บตาม สิทธิการรักษาของผู้รับบริการ</p> <p>ในกรณีที่รายการที่จัดเก็บ ที่นอกเหนือจาก รายการของกรมบัญชีกลาง สำนักงานหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ สำนักงานประกันสังคม <u>ประกาศ</u> <u>กระทรวงสาธารณสุข</u> และเป็นรายการที่ไม่สามารถ เทียบเคียงได้ ให้ดำเนินการตามที่กระทรวงการคลัง กำหนด</p>

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขออนุมัติ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยค่าบริการบำบัดรักษาพยาบาลของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

มติ อนุมัติ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยค่าบริการบำบัดรักษาพยาบาลของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอความเห็นชอบ

๔.๕ คณะสหเวชศาสตร์ขออนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าตอบแทนการใช้อาคาร ห้องประชุม ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการ คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยคณะสหเวชศาสตร์มีการจัดการเรียนการสอนให้กับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยบูรพา และหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยบูรพาที่มีความจำเป็นต้องขอใช้สถานที่ ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน ในกรณีนี้คณะสหเวชศาสตร์ขออนุมัติ ร่าง ประกาศ มหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้อาคาร ห้องประชุม ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการ คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขออนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้อาคาร ห้องประชุม ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการ คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๒

มติ นำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

๔.๖ คณะวิทยาศาสตร์ขออนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การให้บริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำประเภทการวิเคราะห์ และการให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์มีความประสงค์จะจัดให้มีประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การให้บริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำ ประเภทการวิเคราะห์ และการให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้การบริหารจัดการและการกำหนดอัตราค่าบริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำของคณะวิทยาศาสตร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและครอบคลุมกับการให้บริการแก่บุคลากรและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย รวมทั้งบุคคลและหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยและภาคเอกชน และตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๒ การดำเนินการ ข้อ ๗ ระบุว่า “กรณีส่วนงานใดมีความประสงค์ จะจัดให้มีการให้บริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำ ให้จัดทำ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การให้บริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำของส่วนงาน เสนอต่ออธิการบดี โดยมีรายละเอียด ประกอบด้วย

- (๑) ประเภทของการให้บริการ
- (๒) รายการการให้บริการ
- (๓) อัตราค่าบริการ
- (๔) วิธีการ และเงื่อนไขการให้บริการ
- (๕) ระยะเวลาแห่งการบังคับใช้
- (๖) สารอื่นที่เกี่ยวข้อง”

ความทราบแล้วนั้น

ในการนี้คณะวิทยาศาสตร์จึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การให้บริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำประเภทการวิเคราะห์ และการให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ และอัตราค่าบริการ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขออนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การให้บริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำประเภทการวิเคราะห์ และการให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๒

มติ นำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

๔.๗ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรมขออนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์ทางศิลปะ ดนตรีและการแสดง พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยกองบริหารการวิจัยและนวัตกรรมได้ดำเนินการจัดทำ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์ทางศิลปะ ดนตรีและการแสดง พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ร่าง ประกาศฯ ดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ในการนี้เพื่อให้การดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรมจึงขอส่ง ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์ทางศิลปะ ดนตรีและการแสดง พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อจัดเข้าระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์ทางศิลปะ ดนตรีและการแสดง พ.ศ. ๒๕๖๒

มติ นำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

๔.๘ คณะวิทยาศาสตร์ขออนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายในการบริหารโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามที่มหาวิทยาลัยบูรพาได้ดำเนินการโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ วมว.) โดยมอบหมายคณบดีคณะวิทยาศาสตร์เป็นประธานกรรมการบริหารโครงการดังกล่าว บริหารงบประมาณ ซึ่งได้รับเงินสนับสนุนเป็นเงินรับฝากเงินแผ่นดิน จากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยการใช้จ่ายในโครงการ วมว. นั้น ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๑๘๓/๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายในการบริหารโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นั้น สืบเนื่องจากในช่วงที่ผ่านมา พบว่าค่าใช้จ่ายบางรายการตามประกาศฯ ดังกล่าว นั้น ไม่สอดคล้องกับประกาศการเรียกเก็บของมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารโครงการ วมว. จึงขอเสนอพิจารณาปรับปรุงหลักเกณฑ์การจ่ายของโครงการ วมว. และในปี ๒๕๕๙ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามบันทึกข้อความ ที่ วท ๐๒๐๓.๕/ว๗๖๗๐ เรื่อง การบริหารการจัดสรรงบประมาณโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ วมว.) ระยะที่ ๒ ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติและการบริหารจัดการงบประมาณโครงการ วมว. สำหรับมหาวิทยาลัยที่กำกับดูแลห้องเรียนวิทยาศาสตร์โครงการ วมว.

ในการนี้โครงการ วมว. จึงขอเสนอ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายในการบริหารโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายในการบริหารโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒

มติ นำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

๔.๙ คณะศึกษาศาสตร์ขออนุมัติขยายระยะเวลาการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี โครงการก่อสร้างกลุ่มอาคารคณะศึกษาศาสตร์

ตามที่คณะศึกษาศาสตร์ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี รายการงานก่อสร้างกลุ่มอาคารคณะศึกษาศาสตร์ เงินอุดหนุนรัฐบาล แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานจัดการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ กองทุนสินทรัพย์ถาวร จำนวน ๔ รายการ เป็นเงิน ๑๓๕,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยสามสิบล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยขยายการกันเงินจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น บัดนี้มหาวิทยาลัยได้บอกเลิกสัญญาจ้างก่อสร้างกับผู้ประกอบการแล้ว แต่เนื่องจากโครงการก่อสร้างกลุ่มอาคารคณะศึกษาศาสตร์ยังมีได้ยกเลิก และอยู่ในกระบวนการตามขั้นตอนที่จะดำเนินการก่อสร้างต่อไป ในการนี้คณะศึกษาศาสตร์จึงมีความประสงค์ขอขยายระยะเวลาการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีต่อไปอีก จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามเลขที่ใบกันเงินดังต่อไปนี้

ที่	ปีงบประมาณ	เลขที่ใบกันเงิน	จำนวนเงิน
๑	๒๕๕๒	BGE๐๒๐๖๐๕๓๑๐๐๐๒๐	๑,๒๔๓,๘๐๐.-
๒	๒๕๕๓	BGE๐๙๐๐๐๕๔๐๙๐๐๐๒	๒๕,๘๓๖,๒๐๐.-
๓	๒๕๕๕	BGE๐๙๐๐๐๕๕๐๙๐๐๐๔	๘๙,๔๖๐,๐๐๐.-
๔	๒๕๕๖	BGE๐๙๐๐๐๕๘๐๗๐๐๐๑	๑๘,๙๖๐,๐๐๐.-

ดังนั้นจึงเป็นการขอขยายเวลาการกันเงินงบประมาณที่ยังไม่มีหนี้ผูกพัน (สัญญา) ซึ่งเป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขยายระยะเวลาการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี โครงการก่อสร้างกลุ่มอาคารคณะศึกษาศาสตร์ จำนวนเงิน ๑๓๕,๕๐๐,๐๐๐ บาท

มติ อนุมัติขยายระยะเวลาการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการก่อสร้างกลุ่มอาคารคณะศึกษาศาสตร์ จำนวนเงิน ๑๓๕,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๔.๑๐ คณะวิศวกรรมศาสตร์ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือปีแบบไม่มีหนี้ สำหรับการก่อสร้างอาคารศูนย์การเรียนรู้อัตโนมัติ

ตามที่สภามหาวิทยาลัยบูรพามีมติเห็นชอบให้คณะวิศวกรรมศาสตร์ตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๒) แผนงานบูรณาการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก งานโครงการพัฒนาบุคลากร การศึกษา การวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม กองทุนสินทรัพย์ถาวร งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ก่อสร้างอาคารศูนย์การเรียนรู้อัตโนมัติ) จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ในการประชุมครั้งพิเศษ/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

คณะวิศวกรรมศาสตร์มีความประสงค์ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือปีแบบไม่มีหนี้ เนื่องจากผู้รับจ้างออกแบบยังไม่ได้ส่งมอบงาน จึงทำให้แบบสำหรับก่อสร้างและรายการถอนแบบ (BOQ) ยังไม่สมบูรณ์

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือปีแบบไม่มีหนี้ สำหรับการก่อสร้างอาคารศูนย์การเรียนรู้อัตโนมัติ จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

มติ อนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน สำหรับการก่อสร้างอาคารศูนย์การเรียนรู้อัตโนมัติ จำนวน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๔.๑๑ คณะเภสัชศาสตร์ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีแบบไม่มีหนี้ สำหรับครุภัณฑ์

๑๒ รายการ

ด้วยคณะเภสัชศาสตร์มีความประสงค์จัดซื้อครุภัณฑ์จำเป็นสำหรับอาคารที่ใช้ในการเรียนการสอนตามเกณฑ์ของสภาเภสัชกรรม และบริหารงานภายในคณะเภสัชศาสตร์นั้น มีรายการจัดซื้อครุภัณฑ์ ๖ รายการ ที่มีมูลค่าเกินกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท ที่จัดซื้อโดยใช้วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ต้องใช้เวลาดำเนินการประมาณ ๔๕ วัน และมี ๖ รายการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ที่จัดซื้อโดยใช้วิธีเฉพาะเจาะจงนั้น ยังไม่ได้ดำเนินการจัดซื้อ เนื่องจากเพิ่งได้รับการอนุมัติโอนงบประมาณ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ทำให้รายการดังกล่าวข้างต้นไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อได้ทันภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ในการนี้คณะเภสัชศาสตร์จึงขอเสนอให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพิจารณาการขอเงินโดยไม่มีหนี้ สำหรับครุภัณฑ์ ๑๒ รายการ ดังต่อไปนี้

๑. เครื่องวัดสภาพผิวหนัง จำนวน ๑ ชุด (งบรายได้)	มูลค่า	๑,๔๖๕,๙๐๐	บาท
๒. เครื่องวัดสภาพผิวหนัง 3D จำนวน ๑ ชุด (งบรายได้)	มูลค่า	๑,๐๔๘,๖๐๐	บาท
๓. ชุดทดลองทางสรีรวิทยา จำนวน ๑ ชุด (งบเงินอุดหนุน)	มูลค่า	๒,๐๐๐,๐๐๐	บาท
๔. หุ่นจำลองโครงกระดูกมนุษย์ จำนวน ๑ ชุด (งบรายได้)	มูลค่า	๔๕,๖๓๖.๒๐	บาท
๕. บอร์ดนิทรรศการเคลื่อนที่ จำนวน ๒๕ ชุด (งบรายได้)	มูลค่า	๑๕๓,๘๓๙.๒๕	บาท
๖. เครื่องเตรียมยาและสารสกัดแห้งแบบพ่นฝอย จำนวน ๑ ชุด	มูลค่า	๑,๐๕๗,๑๖๐	บาท
	(งบรายได้)		
๗. ระบบโสตทัศนูปกรณ์ จำนวน ๑ ระบบ (งบรายได้)	มูลค่า	๕๐๐,๐๐๐	บาท
๘. ระบบเครือข่ายคณะเภสัชศาสตร์ ม.บูรพา จำนวน ๑ ระบบ	มูลค่า	๑,๓๕๘,๒๐๐	บาท
	(งบรายได้)		
๙. ระบบจัดการห้องสมุด จำนวน ๑ ระบบ (งบรายได้)	มูลค่า	๓๒๑,๐๐๐	บาท
๑๐. โปรเจคเตอร์พร้อมจอ จำนวน ๒ ชุด (งบรายได้)	มูลค่า	๖๒๐,๐๐๐	บาท
๑๑. กระดานไวท์บอร์ดแม่เหล็ก จำนวน ๑ แผ่น (งบรายได้)	มูลค่า	๓,๗๘๓	บาท
๑๒. ฐานข้อมูล Micromidex จำนวน ๑ ระบบ (งบรายได้)	มูลค่า	๔๐๒,๔๑๖.๓๐	บาท
	รวม	๘,๙๗๖,๕๓๔.๗๕	บาท

(แปดล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นหกพันห้าร้อยสามสิบสี่บาทเจ็ดสิบห้าสตางค์)

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีแบบไม่มีหนี้ สำหรับครุภัณฑ์ ๑๒ รายการ

มติ ๑. อนุมัติให้กู้เงินกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน และเป็นรายการครุภัณฑ์ที่ได้รับจัดสรรเงินจากงบประมาณ
รายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เฉพาะรายการที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
สำหรับรายการครุภัณฑ์ที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ไม่อนุมัติการกู้เงินไว้เบิกเหลืออมปี เนื่องจากใช้วิธี
จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง สามารถดำเนินการได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. รายการครุภัณฑ์ชุดทดลองทางสรีรวิทยา จำนวน ๑ ชุด จำนวนเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท หาก
ก่อนนี้ไม่ทันภายในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้นำไปตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๔.๑๒ วิทยาเขตจันทบุรีขออนุมัติใช้เงินอุดหนุนรัฐบาลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อจัดซื้อเก้าอี้เหล็กเซอร์ จำนวน ๔๐๐ ตัว งบประมาณ ๗๔๘,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีห้างหุ้นส่วนจำกัด สิริญา กรู๊ป เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ในวงเงิน ๔๘๐,๐๐๐.- บาท (สี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน) กองบริหาร วิทยาเขตจันทบุรี ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวสำเร็จได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามรายละเอียดดังนี้

๑. กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี จัดทำสัญญาซื้อขาย ตามสัญญาเลขที่ ๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครบกำหนดการส่งมอบในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงกำหนดเวลา การส่งมอบครุภัณฑ์ทางห้างฯ ไม่สามารถดำเนินการส่งมอบครุภัณฑ์ได้ตามสัญญา วิทยาเขตจันทบุรีจึงได้ทำ หนังสือแจ้งการเรียกค่าปรับตามสัญญา

๒. ห้างฯ ไม่ส่งมอบครุภัณฑ์จนทำให้จำนวนเงินค่าปรับที่เกิดขึ้นเกินร้อยละสิบของวงเงิน ค่าครุภัณฑ์ โดยห้างฯ ได้ทำหนังสือยินยอมเสียค่าปรับและยินดีปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญา ต่อมาห้างฯ ได้ ทำหนังสือแจ้งแผนและระยะเวลาการดำเนินการส่งมอบเก้าอี้เหล็กเซอร์ โดยได้กำหนดแผนการส่งมอบ ออกเป็น ๓ งวด คือ งวดที่ ๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ งวดที่ ๒ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ และงวดที่ ๓ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อถึงกำหนดเวลาการส่งมอบครุภัณฑ์ ห้างฯ ก็ไม่สามารถส่งมอบครุภัณฑ์ ตามแผนที่แจ้งไว้ได้

๔. กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี จึงได้ทำหนังสือถึงห้างหุ้นส่วนจำกัด สิริญา กรู๊ป เพื่อเร่งรัด ให้รีบดำเนินการส่งมอบครุภัณฑ์ และได้โทรศัพท์สอบถามความคืบหน้าเกี่ยวกับการผลิตเก้าอี้เหล็กเซอร์ ทาง คู่สัญญาแจ้งว่าอยู่ระหว่างการผลิตและจะทยอยส่งมอบเก้าอี้เหล็กเซอร์บางส่วนตามจำนวนที่แล้วเสร็จ นักวิชาการโสตทัศนศึกษา และเจ้าหน้าที่พัสดุ ได้เดินทางไปยังที่ตั้งสำนักงานห้างหุ้นส่วนจำกัด สิริญา กรู๊ป เลขที่ ๓๓/๕ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลทุ่งเบญจา อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี เพื่อติดตามความคืบหน้าการผลิตเก้าอี้ เหล็กเซอร์ พบว่าที่ตั้งสำนักงานตามที่ปรากฏในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลเป็นเพียงบ้านพัก อาศัยธรรมดา ไม่ได้ใช้เป็นสถานที่ผลิตเก้าอี้เหล็กเซอร์ จึงได้ติดต่อประสานงานทางโทรศัพท์เพื่อติดตามทวงถามการส่งมอบครุภัณฑ์จากนางสาวศวรรณ นิลบดี (บุตรสาว) ได้รับแจ้งว่าห้างหุ้นส่วนจำกัด สิริญา กรู๊ป สามารถส่งมอบครุภัณฑ์ได้ โดยจะติดต่อกลับมายังมหาวิทยาลัยในภายหลัง จนกระทั่งปัจจุบันมหาวิทยาลัย ยังไม่ได้รับการติดต่อประสานงานใด ๆ จากทางห้างฯ

๔. เมื่อดำเนินการในข้อ ๓ แล้ว เจ้าหน้าที่พัสดุ ได้จัดทำรายงานผลการติดตามให้คู่สัญญา ส่งมอบเก้าอี้เหล็กเซอร์ จำนวน ๔๐๐ ตัว เพื่อเสนอให้รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี สั่งการรองอธิการบดี ฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี ได้สั่งการให้ บอกเลิกสัญญาและดำเนินการตามระเบียบฯ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี ได้ทำหนังสือถึงห้างหุ้นส่วนจำกัด สิริญา กรู๊ป แจ้งยกเลิกสัญญา ซื้อเก้าอี้เหล็กเซอร์ จำนวน ๔๐๐ ตัว

ค่าปรับที่เกิดขึ้นจากการส่งมอบครุภัณฑ์ล่าช้า ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นจำนวน ๓๘๙ วัน วันละ ๙๖๐.- บาท คิดเป็นเงินค่าปรับ ๓๗๓,๔๔๐.- บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นสามพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) เอกสารไปรษณีย์ตอบรับลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมี นางสาว (ภา) เป็นผู้รับหนังสือฉบับนี้

๕. กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรีได้ทำหนังสือแจ้งทางหุ้นส่วนจำกัด สิริญา กรุ๊ป ตามหนังสือกำหนดแบบแจ้งผู้ทำงาน ให้ผู้ที่สมควรถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงานพร้อมยื่นเอกสารหลักเกณฑ์ประกอบ (ถ้ามี) ภายในระยะเวลาที่กำหนด แต่จะต้องไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งดังกล่าว โดยแจ้งไปด้วยว่าถ้าไม่ชี้แจงภายในกำหนดเวลา จะถือว่าไม่มีเหตุผลอันสมควร และจะพิจารณาไปตามข้อเท็จจริงของหน่วยงานของรัฐแต่เพียงฝ่ายเดียว ฉบับที่ ๑ ส่งให้ทางหุ้นส่วนจำกัด สิริญา กรุ๊ป ไปรษณีย์ตอบรับลงวันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยนางสาว (ภา) เป็นผู้รับเอกสาร และฉบับที่ ๒ ทำแจ้ง นางสมนึก นิลบดี (หุ้นส่วนผู้จัดการ) เอกสารไปรษณีย์ตอบรับลงวันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดย ลูกสะใภ้ (ภา) เป็นผู้ลงนามรับเอกสาร ปัจจุบันนี้ยังไม่การติดต่อกลับจากทางหุ้นส่วนจำกัด สิริญา กรุ๊ป แต่อย่างไร กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี กำลังดำเนินการตามขั้นตอนการเสนอรายชื่อผู้ทำงาน จัดทำแบบแจ้งผู้ทำงานพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ส่งถึง ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ทั้งนี้ครุภัณฑ์ดังกล่าวมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการเรียนการสอนและการสอบของนิสิต เนื่องจากการจัดซื้อเก้าอี้เหล็กเซอร์ จำนวน ๔๐๐ ตัว ในครั้งนี้ เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนและการสอบของนิสิตทุกคณะในวิทยาเขตจันทบุรี การที่มหาวิทยาลัยมีเก้าอี้เหล็กเซอร์ไม่เพียงพอ ทำให้ต้องจัดห้องเรียนและห้องสอบเป็นกลุ่มย่อยหลายห้อง ส่งผลให้สิ้นเปลืองทรัพยากรต่าง ๆ อีกทั้งมหาวิทยาลัยยังต้องเคลื่อนย้ายเก้าอี้จากห้องหนึ่งไปยังอีกห้องหนึ่ง เพื่อให้การสอนนิสิตดำเนินการไปได้ ทำให้เกิดความยากลำบากและเป็นอุปสรรคต่อการจัดการเรียนการสอนในแต่ละครั้งเป็นอย่างมาก

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขออนุมัติใช้เงินอุดหนุนรัฐบาลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

มติ ไม่นุมัติการขอใช้เงินอุดหนุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แต่อนุมัติให้นำรายการครุภัณฑ์ดังกล่าวไปตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๔.๑๓ ศูนย์จีนศึกษาขอให้นำส่งเงินรายได้โครงการบริการวิชาการของสถาบันขงจื้อ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เข้ารายการเงินรับฝากเงินรายได้ของศูนย์จีนศึกษา

ตามที่สถาบันขงจื้อได้รับอนุมัติให้จัดโครงการบริการวิชาการในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๒ โครงการ โดยมีผลการดำเนินโครงการแต่ละโครงการ ดังนี้

๑. โครงการอบรมภาษาและศิลปวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป (หลังหักค่าใช้จ่ายและค่าจัดโครงการบริการให้แก่ส่วนงานร้อยละ ๑๒) มีเงินคงเหลือ ๑๙๓,๕๓๐ บาท เอกสารแนบ ๑

๒. โครงการจัดสอบวัดระดับความสามารถภาษาจีน HSK, HSKK, YCT (จัดสอบทั้งหมด ๗ ครั้ง) (หลังหักค่าใช้จ่ายและค่าจัดโครงการบริการให้แก่ส่วนงานร้อยละ ๑๒) มีเงินคงเหลือ ๒๙๐,๓๙๒.๓๔ บาท เอกสารแนบ ๒

อ้างตามระเบียบการจัดการเงินของสถาบันขงจื้อ กำหนดให้มีการรายงานเงินรายได้และรายจ่ายของการเงินทุกประเภทต่อคณะกรรมการอำนวยการสถาบันขงจื้อประจำปี และเพื่อให้การจัดการเงินรายได้บริการวิชาการให้เป็นไปตามข้อตกลงการบริหารงานสถาบันขงจื้อมหาวิทยาลัยบูรพา ในการนี้สถาบันขงจื้อจึงขอแจ้งผลการจัดสรรเงินรายได้โครงการบริการวิชาการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เอกสารแนบ ๓ เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติตามข้อตกลงข้างต้น สถาบันขงจื้อจึงขอให้นำส่งเงินรายได้โครงการบริการวิชาการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ส่วนที่เหลือจำนวน ๔๘๓,๙๒๒.๓๔ บาท (สี่แสนแปดหมื่นสามพันเก้าร้อยยี่สิบสองบาทสามสิบสี่สตางค์) เข้าในรายการเงินรับฝากเงินรายได้ของศูนย์จีนศึกษา

ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้มีพิจารณาเกี่ยวกับการนำเงินรายได้โครงการบริการวิชาการของสถาบันขงจื้อ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เข้ารายการเงินรับฝากเงินรายได้ของศูนย์จีนศึกษา โดยมีมติเห็นชอบให้นำเงินรายได้โครงการบริการวิชาการดังกล่าว เข้าเป็นเงินรับฝากของศูนย์จีนศึกษา

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณานำส่งเงินรายได้โครงการบริการวิชาการเข้าเป็นเงินรับฝากของศูนย์จีนศึกษา

มติ เห็นชอบให้นำรายได้โครงการบริการวิชาการ จำนวน ๔๘๓,๙๒๒.๓๔ บาท เข้าเป็นเงินรับฝากของศูนย์จีนศึกษา

**๔.๑๔ คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวขอความเห็นชอบการขอใช้เงินเหลือจ่าย
จากเงินรายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**

ตามที่คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากเงิน
งบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา
งานจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านสังคมศาสตร์ กองทุนสิทธิพลเมือง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ จำนวน
๕ รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๑,๓๕๔,๖๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านสามแสนห้าหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน)
คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว เป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๖๐๓,๒๓๐ บาท และมีเงิน
คงเหลือจากการจัดหาเป็นจำนวนเงิน ๑,๗๕๑,๓๗๐ บาท นั้น

เนื่องจากคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องขอใช้เงินเหลือจ่าย
จากเงินรายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินคงเหลือจากการจัดหาเป็น
จำนวนเงิน ๑,๗๕๑,๓๗๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นหนึ่งพันสามร้อยเจ็ดสิบสามบาทถ้วน) จึงขอเสนอ
ที่ประชุมพิจารณาโดยมีเหตุผลและความจำเป็นดังนี้

๑. สืบเนื่องจากคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวเสนอคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงิน
อุดหนุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขอกว่าถึงเฉพาะห้องประชุมใหญ่ ๓๔๖ ที่นั่ง ที่เสนอ
ขอประกอบด้วย ๑) รายการครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ ๒) รายการปรับปรุงห้องประชุม และ ๓) ระบบภาพ
และเสียง ระบบควบคุมแสงสว่าง แต่ได้รับจัดสรรเพียงข้อ ๓) ระบบภาพและเสียง ระบบควบคุมแสงสว่าง
ซึ่ง ๑) รายการครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ และ ๒) รายการปรับปรุงห้องประชุม (งานพื้น งานผนัง และงาน
ฝ้า) มิได้รับจัดสรรงบประมาณ สำหรับการจัดการระบบภาพและเสียง ระบบควบคุมแสงสว่าง ในคราวนี้หาก
ไม่มีงานฝ้าจะไม่สามารถติดตั้งระบบดังกล่าวได้ คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวจึงได้ดำเนินการจัดหางาน
ฝ้าไปด้วยแล้ว

๒. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวได้เสนอแผนความ
ต้องการที่ดินและสิ่งก่อสร้างเพื่อขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินอุดหนุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓ งานปรับปรุงห้องประชุมใหญ่ และงานระบบปรับอากาศ วงเงิน ๕,๓๐๑,๔๐๐ บาท (ไปอีกครั้ง)
ประกอบด้วย ๑) งานพื้น ๒) งานผนัง ๓) งานฝ้าเพดาน และ ๔) งานระบบปรับอากาศ (เครื่องปรับอากาศ
๑๕ เครื่อง) และงานระบบเดินสายเมนไฟฟ้า ท่อร้อยสายไฟและตู้โหนดเซ็นเตอร์ ๑ ระบบ) ณ ปัจจุบัน
ยังไม่ทราบผลว่าจะได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ดังกล่าวหรือไม่แต่อย่างไร

๓. จากข้อ ๑ ห้องประชุมใหญ่ ๓๔๖ ที่นั่ง จะสมบูรณ์แบบพร้อมใช้งานจะต้องได้รับการ
ปรับปรุงภายใน (Built-in) สามารถเก็บเสียงได้ พร้อมระบบปรับอากาศ และสามารถใช้งานได้อย่างเหมาะสม
ต่อไป ในการรองรับ

๓.๑ รองรับการเรียนการสอนวิชาพื้นฐานและรายวิชาแกนบริหารธุรกิจ

๓.๒ รองรับงานประชุมวิชาการนานาชาติของคณะ

๓.๓ รองรับการจัดกิจกรรมของนิสิต การประชุมนิสิต การปฐมนิเทศ การปัจฉิมนิเทศ
การสัมมนา การจัดกิจกรรมสหกิจศึกษาของนิสิต ให้นิสิตทุกชั้นปี

๓.๔ รองรับการฝึกซ้อมย่อยบัณฑิตคณะงานพระราชทานปริญญาบัตรประจำปี

๓.๕ รองรับงานประชุม งานอบรม งานสัมมนาให้กับบุคลากรภายใน และ
บุคคลภายนอกทั่วไป และรองรับการใช้งานในโครงการต่าง ๆ จากการขยายตัวของเศรษฐกิจเขตพัฒนาพิเศษ
ภาคตะวันออก

จากการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพในการจัดหาค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๕ รายการ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ทำให้หน่วยงานได้รับประโยชน์จึงมีเงินคงเหลือจากการจัดหาค่าเป็นจำนวนเงิน ๑,๗๕๑,๓๗๐ บาท คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวจึงขอใช้เงินเหลือจ่ายตามจำนวนเงินดังกล่าว เพื่อจัดหาครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศจำนวน ๑๕ เครื่อง (ชนิดแขวนใต้ฝ้า ขนาด ๓๖,๐๐๐ BTU จำนวน ๑๔ เครื่อง ชนิดติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ BTU จำนวน ๑ เครื่อง) และงานระบบเดินสายเมนไฟฟ้า ท่อร้อยสายไฟ และตู้โหนดเซ็นเตอร์ ๑ งาน ตามเอกสารใบเสนอราคาต้นแบบ

ด้วยเหตุผลและความจำเป็นข้างต้น จึงขอเสนออวาระต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบการขอใช้เงินเหลือจ่าย จำนวนทั้งสิ้น ๑,๗๕๘,๖๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นแปดพันหกกร้อยบาทถ้วน) เพื่อจัดหาครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ และงานระบบเดินท่อร้อยสายไฟฟ้าและสายไฟ และตู้โหนดเซ็นเตอร์ต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบการขอใช้เงินเหลือจ่ายจากเงินรายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

มติ ไม่อนุมัติ เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีนโยบายนำเงินเหลือจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายจากเงินอุดหนุนรัฐบาลให้เป็นเงินสะสมของส่วนกลาง และหากคณะมีเหตุผลและความจำเป็นให้เสนอขอยืมเงินจากมหาวิทยาลัย

๔.๑๕ คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวของอนุมัติเปลี่ยนแปลงแหล่งเงิน

ด้วยคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับต่างประเทศ ภายใต้กรอบ Erasmus+ จำนวน ๒ โครงการ โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณมาจำนวนหนึ่ง และได้บันทึกข้างงบประมาณเงินรับฝากเงินรายได้เรียบร้อยแล้วนั้น ตามรายการดังนี้

๑. Erasmus+ Capacity Building in Higher Education Funding project TOURIST: (Competence centres for the development of sustainable tourism and innovative financial management strategies to increase the positive impact of local tourism in Thailand and Vietnam – 585758-EPP-1-2017-1-AT-EPPKA2-CBHE-JP) ตามกรอบของข้อเสนอที่ FH JOANNEUM สาธารณรัฐออสเตรียเป็นผู้จัดทำขึ้น ได้สนับสนุนเงินงบประมาณงวดแรก จำนวน ๑,๕๖๖,๙๒๔.๓๕ บาท

๒. Erasmus+ KA2 Capacity Building in Higher Education: Improving enGineers' Employability with multi-Competencies, Knowledge and Opportunities, GECKO ตามกรอบและเงื่อนไขในสัญญาการดำเนินงานที่ Universite de Montpellier สาธารณรัฐฝรั่งเศสจะเป็นผู้จัดทำเพื่อเสนอต่อสหภาพยุโรป (European Commission) ได้สนับสนุนงบประมาณงวดแรก จำนวน ๕๑๐,๘๕๑.๑๕ บาท

เนื่องจากคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวในฐานะผู้ประสานงานของโครงการ ได้ดำเนินงานในส่วนของการเดินทางไปประสานงานและดำเนินโครงการไปก่อนแล้วบางส่วน ก่อนที่จะได้รับสนับสนุนงบประมาณข้างต้น ซึ่งส่วนงานได้ใช้เงินรายได้ของส่วนงานเบิกจ่ายไปก่อน (ตามตารางสรุปค่าใช้จ่ายที่แนบมานี้)

ในการนี้จึงขอเสนอวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. เพื่อรับทราบการสนับสนุนงบประมาณจากองค์กรต่างประเทศ
๒. เพื่อพิจารณาแนวทางการเบิกคืนค่าใช้จ่ายงบประมาณให้กับส่วนงาน จำนวน ๒๑๓,๑๒๑.๑๑ บาท (สำหรับรายการที่ ๑,๓,๔ ของตาราง) โดยมีค่าใช้จ่ายตามตารางที่แนบ
๓. เพื่อแจ้งการปรับแหล่งเงิน จากเดิมมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ อนุมัติใช้เงินรายได้ งบรายจ่ายอื่น และแจ้งปรับเป็นการใช้เงินรับฝากเงินรายได้ จากสถาบันที่สนับสนุนงบประมาณ (สำหรับรายการที่ ๒ จำนวนเงิน ๓๕๗,๖๗๘.๘๘)

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา

๑. แนวทางการเบิกคืนค่าใช้จ่ายงบประมาณให้กับส่วนงาน จำนวน ๒๑๓,๑๒๑.๑๑ บาท
๒. การปรับแหล่งเงิน จากเงินรายได้ งบรายจ่ายอื่น เป็น เงินรับฝากเงินรายได้ จากสถาบันที่สนับสนุนงบประมาณ (สำหรับรายการที่ ๒ จำนวนเงิน ๓๕๗,๖๗๘.๘๘)

มติ อนุมัติดังนี้

๑. ให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายโครงการ ๑, ๓, ๔ จากเงินรับฝากเงินรายได้จากสถาบันที่สนับสนุนงบประมาณไปส่งคืนเงินรายได้

๒. ปรับแหล่งเงินค่าใช้จ่ายของโครงการความร่วมมือทางวิชาการ ณ FH JOANNEUM สาธารณรัฐออสเตรีย ภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการโครงการ TOURIST จากเงินรายได้ งบรายจ่ายอื่น เป็น เงินรับฝากเงินรายได้จากสถาบันที่สนับสนุนงบประมาณ

๔.๑๖ คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวขอความเห็นชอบให้นำเงินกองทุนส่วนงานของ คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว “ทุนจากการบริจาคคงยอดเงินต้น-กองทุนส่วนงาน (ที่ให้ใช้ได้ทั้งเงินต้น และดอกผล) สนับสนุนและส่งเสริมงานวิจัยของส่วนงานและมหาวิทยาลัย” เพื่อขอใช้เงินยืมของส่วนงาน

ตามที่คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว ได้ยืมเงินรายได้มหาวิทยาลัยและจัดทำข้อตกลงการ ยืมเงินรายได้มหาวิทยาลัยบูรพาโดยมีค่าตอบแทน (เพื่อสมทบเป็นค่าก่อสร้างอาคารนวัตกรรม) จำนวนเงินยืม ทั้งสิ้น ๑๑๐,๐๗๓,๒๐๐ บาท และได้นำเงินงบประมาณขอใช้หนี้ให้กับมหาวิทยาลัย ตามลำดับดังนี้

๑. งบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๑ (เพิ่มเติม) โดยใช้เงินสะสม ขอใช้เงินยืมมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑ จำนวนเงิน ๒๙,๗๙๘,๖๖๙.๕๔ บาท คงเหลือเงินยืม ๘๐,๒๗๔,๕๓๐.๕๖ บาท

๒. งบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒ (เพิ่มเติม) โดยใช้เงินสะสม ขอใช้เงินยืมมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒ จำนวนเงิน ๒๒,๕๒๘,๔๐๐ บาท (ขอใช้เงินยืมมหาวิทยาลัย ๒๐,๖๙๕,๖๒๙.๓๐ บาท ดอกเบี้ย เงินยืมมหาวิทยาลัย ๑,๘๓๒,๗๗๐.๗๐ บาท) คงเหลือเงินยืม ๕๙,๕๗๘,๙๐๑.๑๖ บาท และ

๓. เงินรายได้ของส่วนงานที่จ่ายสมทบเข้ากองทุนส่วนงานในแต่ละปีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓ โดยใช้เงินกองทุนส่วนงาน จำนวนเงิน ๒๕,๘๙๒,๔๐๑.๔๕ บาท ขอใช้เงินยืมมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ส่วนงานมียอดหนี้คงเหลือ ๓๓,๖๘๖,๔๙๙.๗๑ บาท

(ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน ที่ อว. ๘๑๐๐/๐๒๑๔๑ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒) ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

ทั้งนี้ตามสัดส่วนอาจารย์ต่อนิสิต ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ๑:๒๕ ประกอบกับสภามหาวิทยาลัย มีมติเมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ คณะฯ รับนิสิตระดับปริญญาตรีได้เพียงปีการศึกษาละ ๒๔๐ คน จึงส่งผลกระทบต่อรายรับของคณะฯ ลดลง เนื่องจากคณะฯ มีรายได้หลักมาจากค่าหน่วยกิตและค่าบำรุงการศึกษา แต่ละปีงบประมาณรายจ่าย คณะฯ มีภาระค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค่อนข้างสูง รวมถึงดอกเบี้ยที่ต้องชำระ ให้กับมหาวิทยาลัยทุกปีนั้น ประกอบกับคณะฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการขอใช้เงินยืมของมหาวิทยาลัย และมีวินัยในการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี อีกทั้งลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็นทุกรายการเพื่อให้คณะฯ บริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล เพื่อมิให้คณะฯ ปีบรัดการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีแต่ละปี จนเกินไปจะส่งผลกระทบต่อผลสัมฤทธิ์ของงานลดลง

คณะฯ จึงขอเสนอใช้เงินกองทุนส่วนงาน ข้อ ๖.๒ เงินงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ มหาวิทยาลัยประจำปี หมาดงบประมาณกองทุนเพื่อการวิจัย ประจำปีของส่วนงานในส่วนที่เหลืออยู่ (ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยกองทุนส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖) ซึ่งคณะฯ มีเงินกองทุนส่วนงานที่ให้ใช้ได้ทั้งเงินต้นและดอกผล ดังนี้

๑. เงินกองทุนส่วนงาน (ที่ให้ใช้ได้ทั้งเงินต้นและดอกผล) สนับสนุนและส่งเสริมงานวิจัยของ ส่วนงานและมหาวิทยาลัย จำนวน ๒๔,๕๙๖,๖๕๗.๒๓ บาท

๒. เงินดอกผลเงินทุน-กองทุนส่วนงาน(ที่ให้ใช้ได้ทั้งเงินต้นและดอกผล) สนับสนุนและ ส่งเสริมงานวิจัยของส่วนงานและมหาวิทยาลัย จำนวน ๓๙๘,๑๒๕.๙๔ บาท

โดยเงินกองทุนส่วนงานที่ให้ใช้ได้ทั้งเงินต้นและดอกผล ดังกล่าว รวมจำนวนเงิน ๒๔,๙๙๔,๗๘๓.๑๗ บาท (ยี่สิบสี่ล้านเก้าแสนเก้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยแปดสิบสามบาทสิบเจ็ดสตางค์) เพื่อนำไปชดใช้เงินยืมมหาวิทยาลัย เป็นการลดรายจ่ายค่าตอบแทน(ดอกเบี้ย)จากเงินยืมและชดใช้เงินยืมมหาวิทยาลัย เพื่อแบ่งเบาภาระรายจ่ายประจำปีงบประมาณ อีกทั้งการเสนอใช้เงินกองทุนส่วนงานตามข้อ ๖.๒ จะไม่กระทบต่อการส่งเสริมงานวิจัยของคณาจารย์ในคณะฯ เนื่องจากแต่ละปีงบประมาณรายจ่ายหมวดงบประมาณกองทุนเพื่อการวิจัยทุกปี คณะฯ จะมีเงินคงเหลือเข้าไปยังกองทุนทุกปี ทั้งนี้ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยกองทุนส่วนงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙/๑ ความว่า ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องใช้เงินกองทุนส่วนงานเพื่อประโยชน์ของส่วนงาน หรือของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยอาจใช้เงินกองทุนส่วนงานได้ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ในการนี้ คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว จึงขอเสนอวาระต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบให้นำเงินกองทุนส่วนงาน (ที่ให้ใช้ได้ทั้งเงินต้นและดอกผล) สนับสนุนและส่งเสริมงานวิจัยของส่วนงานและมหาวิทยาลัย เพื่อชดใช้เงินยืมมหาวิทยาลัยต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบให้นำเงินกองทุนส่วนงานของคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว “ทุนจากการบริจาคคงยอดเงินต้น-กองทุนส่วนงาน (ที่ให้ใช้ได้ทั้งเงินต้นและดอกผล) ประเภทเงินสนับสนุนและส่งเสริมงานวิจัยของส่วนงานและมหาวิทยาลัย” เพื่อชดใช้เงินยืมของส่วนงาน

มติ เห็นชอบให้นำกองทุนส่วนงานสนับสนุนและส่งเสริมงานวิจัยของส่วนงานและมหาวิทยาลัย จำนวน ๒๔,๙๙๔,๗๘๓.๑๗ บาท ชดใช้เงินยืมของคณะ และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอความเห็นชอบ

๔.๑๗ วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ขอนแก่นมีมติยืมเงินมหาวิทยาลัยเพื่อตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการของวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วยวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์มีความประสงค์ขอยืมเงินมหาวิทยาลัยเพื่อตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบสองล้านบาทถ้วน) เนื่องจากงบประมาณรายรับที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและยังไม่สามารถนำยอดเงินสะสมจากการคืนเงินลงทุนในหอพักเทาทอง มาตั้งงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ ทั้งนี้ได้แนบ Financial Plan และรายละเอียดประกอบการตั้งงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อประกอบการพิจารณา รายละเอียดตั้งเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติยืมเงินมหาวิทยาลัยเพื่อตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการของวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบสองล้านบาทถ้วน)

- มติ**
๑. ให้วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์จัดทำข้อมูลเพิ่มเติมดังนี้
 - ๑.๑ จำนวนนิสิตปัจจุบัน และที่คาดการณ์ในการประมาณการรายรับ
 - ๑.๒ จำนวนอาจารย์
 - ๑.๓ จำนวนนิสิตที่ค้างอยู่ในระบบและแผนการที่จะให้นิสิตค้างในระบบหมดไปเพื่อรับนิสิตใหม่
 - ๑.๔ ให้แสดงข้อมูลประวัติการยืมเงินและการคืนเงินของวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ตั้งแต่เริ่มยืมจนถึงปัจจุบัน
 - ๑.๕ ให้แสดงเงินคงเหลือของวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ที่จะสามารถนำมาใช้จ่ายได้
 - ๑.๖ เปรียบเทียบข้อมูลรายรับจริง รายจ่ายจริง กับแผน Financial Plan ที่เคยนำเสนอมหาวิทยาลัยว่าข้อมูลเป็นไปตามที่คาดการณ์หรือไม่
 ๒. มอบมหาวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการเพื่อพิจารณาเรื่องก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน โดยตรวจสอบข้อมูลและให้เหตุผลประกอบการพิจารณา
 ๓. มหาวิทยาลัยควรนำเสนอมาตรการกำกับการทำงานของวิทยาลัย
 ๔. มหาวิทยาลัยควรทบทวนการมอบอำนาจการอนุมัติการใช้จ่ายเงิน โดยให้เป็นอำนาจของอธิการบดี ยกเว้นเรื่องที่เป็นค่าใช้จ่ายประจำ เช่น ค่าสาธารณูปโภค เป็นต้น

๔.๑๘ สำนักคอมพิวเตอร์ขออนุมัติจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าฝ่ายพัฒนาระบบและฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานระบบ สำนักคอมพิวเตอร์

ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์จะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๙๓๕/๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารของสายสนับสนุนวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งการประเมินผลการปฏิบัติงานดังกล่าวยังไม่มีหลักเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประชุมตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๘๖/๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง พ.ศ. ๒๕๖๐

ในการนี้สำนักคอมพิวเตอร์จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาค่าเบี้ยประชุมแก่ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกส่วนงานในอัตราไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท/ครั้ง ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขออนุมัติจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าฝ่ายพัฒนาระบบและฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานระบบ สำนักคอมพิวเตอร์

มติ อนุมัติจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๙๓๕/๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารของสายสนับสนุนวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ เฉพาะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกส่วนงาน ในอัตราไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท/ครั้ง

๔.๑๙ วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ขออนุมัติจ่ายเงินเจ้าหนี้

ตามที่วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ดำเนินการจ้างบำรุงรักษาโปรแกรมห้องสมุดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จากบริษัท อัลฟา ออฟฟิศ ออโตเมชัน จำกัด และบริษัทฯ แฉ่งเปลี่ยนชื่อบริษัทใหม่ เป็น บริษัท เรเดียม จำกัด โดยใบสั่งจ่าย เลขที่ PO ๑๗๐๐๐๖๐๐๘๐๐๒๒ ได้มีการกันเงินเลขที่ใบกัน BGE๑๗๐๐๐๖๐๐๘๐๐๐๘ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งผู้ตรวจสอบเอกสาร แฉ่งกลับมาว่าเป็นการก่อกวนผูกพันก่อนปีที่จะเกิดค่าใช้จ่าย (ค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นปี ๒๕๖๑ แต่ทำสัญญา ก่อกวนผูกพันโดยใช้งบประมาณ ปี ๒๕๖๐) ซึ่งพบว่าเป็นความเข้าใจคลาดเคลื่อนของผู้ปฏิบัติงาน และต่อมาวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ได้ขอขยายระยะเวลากันเงินตามหนังสือ ที่ ศธ ๖๒๒๓/๒๗๙๒ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง ขอยกยเวลากันเงินไว้เบิกเหลืออมปี

ทั้งนี้วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ได้ดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๓ (๑) ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการพัสดุ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๔ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขออนุมัติจ่ายเงินเจ้าหนี้

มติ อนุมัติการก่อกวนผูกพันในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยเป็นปีงบประมาณที่ยังไม่เกิดค่าใช้จ่าย

๔.๒๐ คณะเภสัชศาสตร์ขอปรับโครงสร้างหนี้โดยขอชำระเงินกองทุนส่วนงานมาปรับลดเฉพาะหนี้เงินกู้แบบมีค่าตอบแทน

ด้วยคณะเภสัชศาสตร์มีหนี้ที่เกิดจากการกู้เงินจากส่วนงานต่าง ๆ แบ่งเป็นแบบมีค่าตอบแทน และไม่มีค่าตอบแทน และคณะเภสัชศาสตร์มีเงินกองทุนส่วนงานเป็นจำนวนเงิน ๑๗,๘๙๙,๓๐๑.๒๖ บาท (สิบเจ็ดล้านแปดแสนเก้าหมื่นเก้าพันสามร้อยหนึ่งบาทยี่สิบหกสตางค์) ซึ่งเงินส่วนนี้สามารถนำมาใช้ชำระหนี้ได้ แต่เดิมกองคลังและทรัพย์สินได้นำเงินจำนวนดังกล่าวไปใช้ปรับลดหนี้เงินกู้ทั้งแบบมีค่าตอบแทนและไม่มีค่าตอบแทน แต่คณะเภสัชศาสตร์มีความประสงค์ให้นำเงินกองทุนส่วนงานทั้งหมดไปปรับลดเฉพาะหนี้เงินกู้แบบมีค่าตอบแทนเท่านั้น

ในการนี้กองคลังและทรัพย์สินขอชี้แจงว่า จำนวนเงินกองทุนส่วนงานที่กองคลังและทรัพย์สินนำไปชดใช้หนี้จะดำเนินการชดใช้ตามแผนการคืนเงินยืมที่ส่วนงานเคยแจ้งมา และทำการชดใช้ตามลำดับรายการที่เกิดก่อนหลังตามลำดับ ซึ่งชดใช้หนี้ในส่วนของมหาวิทยาลัย มิได้ชดใช้หนี้ของส่วนงานที่คณะเภสัชศาสตร์ยืม เนื่องจากมติสภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ความเห็นชอบในหลักการให้นำเงินกองทุนส่วนงานและเงินสะสมไปชดใช้เงินยืมของส่วนงานกรณีส่วนงานมีหนี้เงินยืมมหาวิทยาลัย โดยให้รายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นรายปี

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาปรับโครงสร้างหนี้โดยขอชำระเงินกองทุนส่วนงานมาปรับลดเฉพาะหนี้เงินกู้แบบมีค่าตอบแทน

มติ อนุมัติปรับโครงสร้างหนี้ตามเสนอ

๔.๒๑ คณะเภสัชศาสตร์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายจากเงินอุดหนุนจากรัฐบาล (เหลือจ่าย) เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์

ด้วยคณะเภสัชศาสตร์ขออนุมัติโอนเงินรายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาล เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๑ รายการ คือ ชุดทดลองทางสรีรวิทยา (Spirometry and Cardio Topic for Education) นั้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้มีมติมอบคณะเภสัชศาสตร์ให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็นที่ต้องมีครุภัณฑ์ดังกล่าว พร้อมกับการขอใช้เงินเพื่อจัดซื้อชุดทดลองทางสรีรวิทยา

คณะเภสัชศาสตร์ยังขาดครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการเรียนการสอนตามที่สภาเภสัชกรรมกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เครื่องเตรียมยาและสารสกัดแห้งแบบพ่นฝอย	มูลค่า	๑,๐๕๗,๑๖๐ บาท
๒. เครื่องวัดการดูดกลืนแสงด้วยไมโครเพลต	มูลค่า	๑,๕๕๑,๕๐๐ บาท
๓. หุ่นจำลองกล้ามเนื้อเต็มตัวเพศชาย แยกชิ้นส่วนได้ ๓๗ ชิ้น	มูลค่า	๓๗๐,๑๑๓ บาท
รวม		๒,๙๗๘,๗๗๓ บาท

ซึ่งเงินจากแหล่งเงินรายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลหมวดครุภัณฑ์ประจำอาคารส่วนที่คงเหลือ จำนวน ๒,๑๓๑,๑๐๔.๘๖ บาท มีไม่เพียงพอต่อการจัดซื้อ ๓ รายการข้างต้น โดยมีส่วนต่างเป็นจำนวนเงิน ๘๔๗,๖๖๘.๑๔ บาท จึงขอจ่ายชำระเงินส่วนที่เหลือโดยใช้เงินรายได้ของคณะเภสัชศาสตร์ และตามมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้มีมติมอบคณะเภสัชศาสตร์ให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็นที่ต้องมีครุภัณฑ์ดังกล่าว หากเกี่ยวข้องกับการประเมินของสภาเภสัชกรรม ให้แนบบมติการประชุมที่เกี่ยวข้องและให้ชี้แจงการไม่ได้เสนอขอรายการครุภัณฑ์ดังกล่าว พร้อมกับการขอใช้เงินเพื่อจัดซื้อชุดทดลองทางสรีรวิทยาในการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยในครั้งที่ผ่านมา

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายจากเงินอุดหนุนรัฐบาล (เหลือจ่าย) จำนวน ๒,๑๓๑,๑๐๔.๘๖ บาท เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ ๓ รายการ โดยส่วนต่างเงินรายได้ของคณะเภสัชศาสตร์

มติ อนุมัติโอนงบประมาณการรายจ่ายจากเงินอุดหนุนรัฐบาล (เหลือจ่าย) และให้นำเงินเหลือจ่ายดังกล่าวตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๓ รายการ ตามเสนอ

**๔.๒๒ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” เสนอแผนการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

ด้วยโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มีความประสงค์จะขอเสนอแผนการเดินทางไป
ปฏิบัติงานต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” เป็นไปด้วยความจำเป็น เหมาะสมและเกิด
ประโยชน์สูงสุดของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาแผนการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

มติ นำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

**๔.๒๓ คณะวิทยาศาสตร์ขอนแก่นอนุมัติโครงการนิเทศนิสิตสหกิจ คณะวิทยาศาสตร์
ณ มหาวิทยาลัยชิบะ ประเทศญี่ปุ่น**

ด้วยคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้หารือมาตรการกำกับการทำงานบางส่วนงาน ประจำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ซึ่งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ได้เห็นชอบให้ ดำเนินการเพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีความเหมาะสมและ ใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายตามความจำเป็น เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด กรณีการใช้งบประมาณรายจ่ายเพื่อการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ซึ่งต้องเป็นไปตามข้อผูกพันอย่าง เป็นทางการระหว่างส่วนงานกับหน่วยงานต่างประเทศ หรือเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรหรือเป็น ความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อประโยชน์ของส่วนงานอย่างแท้จริง ให้โอนเปลี่ยนแปลงรายการไปยังงบรายจ่ายอื่น โดยต้องจัดทำแผนตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย โครงการซึ่งอย่างน้อยต้องมีการระบุ วัตถุประสงค์การเดินทาง คุณสมบัติผู้เดินทาง จำนวนผู้เดินทาง และงบประมาณ เพื่อขออนุมัติต่อคณะ กรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยล่วงหน้าก่อนการเดินทาง ทั้งนี้เกี่ยวกับการเดินทางไป ศึกษาต่อ เสนอผลงานวิจัย ฝึกอบรมตามหลักสูตรหรือเป็นวิทยากร และการดำเนินการข้างต้นกรณีมีความ จำเป็นเร่งด่วน หากล่าช้าจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติและรายงาน คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วย ความเหมาะสม โดยมหาวิทยาลัยได้แจ้งเวียนมาตรการฯ ดังกล่าวให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติตามหนังสือ สำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน ที่ ๖๒๐๐/ว ๐๙๘๓๗ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ความ ทราบแล้วนั้น คณะวิทยาศาสตร์ขอนแก่นอนุมัติโครงการนิเทศนิสิตสหกิจศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยชิบะ ประเทศญี่ปุ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนให้นิสิต และอาจารย์ได้รับข้อเสนอแนะและได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ต่างสถาบัน และได้นำมาพัฒนาปรับปรุงงานต่อไป อีกทั้งยังเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพาอีกด้วย มีผู้ร่วมเดินทาง คือ ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ดร.นิรมล ปัญญาบุศยกุล อาจารย์ประจำภาควิชาวิทยาศาสตร์การอาหาร และเบิกค่าใช้จ่าย จากเงินรายได้ งานบริหารทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ปฏิบัติงานต่างประเทศ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย จำนวน ๕๑,๒๐๐ บาท

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการนิเทศนิสิตสหกิจศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ ณ มหาวิทยาลัยชิบะ ประเทศญี่ปุ่น

มติ อนุมัติตามเสนอ

๔.๒๔ คณะสาธารณสุขศาสตร์ขออนุมัติโครงการประสานความร่วมมือในเครือข่าย GMS ในการประชุมวิชาการนานาชาติทางด้านสาธารณสุขในกลุ่มประเทศลุ่มแม่น้ำโขง ครั้งที่ ๑๑ (The ๑๑th International conference on Public Health among Greater Mekong Sub Region Countries) ณ ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ด้วยคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้หารือมาตรการกำกับการดำเนินงานของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ซึ่งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ได้เห็นชอบให้ดำเนินการเพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีความเหมาะสมและใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายตามความจำเป็น เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด กรณีการใช้งบประมาณรายจ่ายเพื่อการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ซึ่งต้องเป็นไปตามข้อผูกพันอย่างเป็นทางการระหว่างส่วนงานกับหน่วยงานต่างประเทศ หรือเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรหรือเป็นความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อประโยชน์ของส่วนงานอย่างแท้จริง ให้โอนเปลี่ยนแปลงรายการไปยังงบรายจ่ายอื่น โดยต้องจัดทำแผนตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย โครงการซึ่งอย่างน้อยต้องมีการระบุวัตถุประสงค์การเดินทาง คุณสมบัติผู้เดินทาง จำนวนผู้เดินทาง และงบประมาณ เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยล่วงหน้าก่อนการเดินทาง ทั้งนี้ยกเว้นการเดินทางไปศึกษาต่อ เสนอผลงานวิจัย ฝึกอบรมตามหลักสูตรหรือเป็นวิทยากร และการดำเนินการข้างต้นกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน หากล่าช้าจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติและรายงานคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ เพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสม โดยมหาวิทยาลัยได้แจ้งเวียนมาตรการฯ ดังกล่าวให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน ที่ ๖๒๐๐/ว ๐๘๘๓๗ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ความทราบแล้วนั้น คณะสาธารณสุขศาสตร์ขออนุมัติโครงการประสานความร่วมมือในเครือข่าย GMS ในการประชุมวิชาการนานาชาติทางด้านสาธารณสุขในกลุ่มประเทศลุ่มแม่น้ำโขง ครั้งที่ ๑๑ (The ๑๑th International conference on Public Health among Greater Mekong Sub Region Countries) ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ เมืองเวียงจันทน์ ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนให้ผู้บริหารและคณาจารย์ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ รวมทั้งเพิ่มศักยภาพในการทำวิจัยและประสบการณ์การประชุมในเวทีวิชาการในระดับนานาชาติ เพื่อสร้างเครือข่ายและพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการด้านสาธารณสุขระหว่างประเทศในกลุ่มประเทศลุ่มแม่น้ำโขง และเพื่อเตรียมความพร้อมร่วมกับประเทศสมาชิกในเครือข่ายในการเป็นเจ้าภาพร่วมในการจัดประชุมวิชาการนานาชาติทางด้านสาธารณสุขในกลุ่มประเทศลุ่มแม่น้ำโขง ครั้งที่ ๑๒ โดยมีผู้ร่วมเดินทาง จำนวน ๒ คน คือ รองศาสตราจารย์ ดร.ยุวดี รอดจากภัย และดร.ปาจารย์ อับดุลลาฮาซิม เบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณเงินรายได้คณะสาธารณสุขศาสตร์ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ จำนวนเงิน ๑๓,๙๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขออนุมัติโครงการประสานความร่วมมือในเครือข่าย GMS ในการประชุมวิชาการนานาชาติทางด้านสาธารณสุขในกลุ่มประเทศลุ่มแม่น้ำโขง ครั้งที่ ๑๑ (The ๑๑th International conference on Public Health among Greater Mekong Sub Region Countries) ณ ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

มติ อนุมัติตามเสนอ

๔.๒๕ กองกิจการนิสิตขออนุมัติโครงการค่ายอาสาสมัครอาเซียน+๓ ณ เมืองปีนัง ประเทศมาเลเซีย

ด้วยคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้หารือมาตรการกำกับการทำงานบางส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ซึ่งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ได้เห็นชอบให้ ดำเนินการเพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีความเหมาะสมและ ใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายตามความจำเป็น เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด กรณี การใช้งบประมาณรายจ่ายเพื่อการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ซึ่งต้องเป็นไปตามข้อผูกพันอย่างเป็นทางการระหว่างส่วนงานกับหน่วยงานต่างประเทศ หรือเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรหรือเป็น ความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อประโยชน์ของส่วนงานอย่างแท้จริง ให้โอนเปลี่ยนแปลงรายการไปยังงบรายจ่ายอื่น โดยต้องจัดทำแผนตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย โครงการซึ่งอย่างน้อยต้องมีการระบุ วัตถุประสงค์การเดินทาง คุณสมบัติผู้เดินทาง จำนวนผู้เดินทาง และงบประมาณ เพื่อขออนุมัติต่อคณะ กรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยล่วงหน้าก่อนการเดินทาง ทั้งนี้เกี่ยวกับการเดินทางไป ศึกษาต่อ เสนอผลงานวิจัย ฝึกอบรมตามหลักสูตรหรือเป็นวิทยากร และการดำเนินการข้างต้นกรณีมีความ จำเป็นเร่งด่วน หากล่าช้าจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติและรายงาน คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ เพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปด้วย ความเหมาะสม โดยมหาวิทยาลัยได้แจ้งเวียนมาตรการฯ ดังกล่าวให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน อธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน ที่ ๖๒๐๐/ว ๐๘๘๓๗ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ความทราบแล้วนั้น กองกิจการนิสิตขออนุมัติโครงการค่ายอาสาสมัครอาเซียน+3 ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ Universiti Sains Malaysia เมืองปีนัง ประเทศมาเลเซีย โดยมีวัตถุประสงค์ของโครงการเพื่อให้นิสิตและ ผู้เข้าร่วมโครงการได้เรียนรู้กระบวนการจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ เพื่อนิสิตได้เห็นคุณค่าการเสียสละ เวลาส่วนตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวมมากขึ้น และเพื่อฝึกให้นิสิตรู้จักปรับตัวและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีนิสิตเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒ คน เบิกค่าใช้จ่ายจากเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา กองทุนกิจกรรมนิสิต งบค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมส่วนกลาง ข้อ ๕.๑ จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณานุมัติโครงการค่ายอาสาสมัครอาเซียน+๓ ณ เมืองปีนัง ประเทศมาเลเซีย

มติ อนุมัติตามเสนอ

๔.๒๖ กองแผนงานขอความเห็นชอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการงบประมาณของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐ วรรค ๗ ได้กำหนดให้เสนอค่าของงบประมาณต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินเพื่อให้ความเห็นชอบ ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป บัดนี้มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำงบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. งบประมาณการรายรับ ๔,๑๒๙,๐๐๖,๘๐๐ บาท ลดลงจากประมาณการรายรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑๗๒,๓๒๓,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔.๐๑ ของประมาณการรายรับจำแนกเป็น

๑.๑ ประมาณการรายรับจากเงินอุดหนุนรัฐบาล ๑,๘๐๑,๐๖๙,๔๐๐ บาท ลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๔๘๒,๖๙๖,๖๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๑๔ ของงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ๒,๒๘๓,๗๖๖,๐๐๐ บาท)

๑.๒ ประมาณการรายรับจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ๒,๓๒๗,๙๓๗,๔๐๐ บาท เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๓๑๐,๓๗๓,๑๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๓๘ ของประมาณการรายรับจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ มีประมาณการรายรับจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ๒,๐๑๗,๕๖๔,๓๐๐ บาท)

๒. ตั้งงบประมาณรายจ่าย ๔,๓๔๖,๖๙๖,๒๐๐ บาท ลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๖๓๓,๕๕๘,๒๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๗๒ ของประมาณการรายจ่าย จำแนกเป็น

๒.๑ งบประมาณรายจ่ายจากเงินอุดหนุนรัฐบาล ๑,๘๐๑,๐๖๙,๔๐๐ บาท ลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๔๘๒,๖๙๖,๖๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๑๔ ของงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล

๒.๒ งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ๒,๕๔๕,๖๒๖,๘๐๐ บาท ลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑๕๐,๘๖๑,๖๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๕๙ ของงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ๒,๖๙๖,๔๘๘,๔๐๐บาท)

๓. ขอใช้เงินสะสมตั้งงบประมาณ ๒๖๓,๕๒๙,๙๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๙๗ ของเงินสะสมมหาวิทยาลัย (มหาวิทยาลัยมีเงินสะสม จำนวน ๑,๕๕๓,๓๖๘,๑๗๒ บาท)

๔. ขอยกเว้นการตั้งงบประมาณตามนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากมีประมาณการรายรับไม่เพียงกับค่าใช้จ่าย ดังนี้

๔.๑ คณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ ไม่ตั้งงบกลาง รายการเงินสำรองกรณีฉุกเฉินและจำเป็นงบประมาณเพื่อการวิจัย เงินสมทบกองทุนส่วนงาน และตั้งงบกลาง รายการเงินสำรองกรณีรายรับต่ำกว่าเป้าหมาย น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของประมาณการรายรับ

๔.๒ กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี ไม่ตั้งงบกลาง รายการเงินสำรองกรณีฉุกเฉินและ
จำเป็น และเงินสมทบกองทุนส่วนงาน

๕. ให้ส่วนงานขอขอยืมเงินสะสมส่วนกลางตั้งงบประมาณ ดังนี้

๕.๑ คณะคณบดีและการแสดงขอยืมเงิน จำนวน ๑๓,๕๐๐,๐๐๐ เพื่อต่อเติมและ
ปรับปรุงอาคารเพื่อการจัดการเรียนการสอน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภา
มหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๕.๒ วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจขอยืมเงิน จำนวน ๙,๘๗๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น
เงินเดือนของพนักงานและลูกจ้าง ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒
เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๕.๓ วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ ขอยืมเงิน จำนวน ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ทั้งนี้ ส่วนงานจะได้รับการจัดสรรเงินยืมเมื่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน
ให้ความเห็นชอบ Financial Plan และคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพาเห็นชอบให้
ขอยืมเงิน

สำหรับงบประมาณรายจ่ายจากเงินอุดหนุนรัฐบาลเป็นวงเงินที่ผ่านความเห็นชอบจาก
คณะรัฐมนตรี และต้องผ่านการพิจารณาในขั้นตอนต่างๆ ต่อไป

ประเด็นเสนอ พิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
จำนวน ๔,๓๔๖,๖๙๖,๒๐๐ บาท โดยใช้เงินสะสมตั้งงบประมาณ ๒๖๓,๕๒๙,๙๐๐ บาท และมีเงื่อนไขดังนี้

๑. ยกเว้นให้คณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ และกองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี
ตั้งงบประมาณไม่เป็นไปตามนโยบายการจัดทำงบประมาณฯ

๒. มหาวิทยาลัยจะจัดสรรเงินยืมให้วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ เมื่อคณะกรรมการปฏิบัติ
หน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพาเห็นชอบให้ขอยืมเงิน และวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์เมื่อคณะกรรมการ
บริหารการเงินและทรัพย์สิน ให้ความเห็นชอบ Financial Plan และคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทน
สภามหาวิทยาลัยบูรพาเห็นชอบให้ขอยืมเงิน

๓. งบประมาณรายจ่ายจากเงินอุดหนุนรัฐบาลหากมีการปรับลดในการพิจารณาของ
คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการปรับลดและรายงานให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน และ
คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพาต่อไป

มติ เห็นชอบและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติ

๔.๒๗ กองแผนงานขอความเห็นชอบการกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือปีแบบไม่มีหนี้ผูกพัน ตามที่คณะแพทยศาสตร์ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาลประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โครงการผลิตแพทย์เพิ่ม งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ๒ รายการ วงเงิน ๓๐,๑๐๙,๗๐๐ บาท และมีงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยสมทบ ๑๕,๑๒๒,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

๑. ค่าครุภัณฑ์ รายการลิฟท์ ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๓ ตัว ๖,๕๘๖,๕๐๐ บาท

๒. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการอาคารที่พักบุคลากรทางการแพทย์ ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๒ หลัง งบประมาณทั้งสิ้น ๑๖๘,๐๒๒,๖๐๐ บาท (งบประมาณเงินอุดหนุน รัฐบาล๑๑๗,๖๑๕,๘๐๐ บาท และงบประมาณเงินรายได้สมทบ ๕๐,๔๐๖,๘๐๐ บาท) ตั้งงบประมาณปี ๒๕๖๒ จำนวน ๒๓,๕๒๓,๒๐๐ บาท (มีงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยสมทบอีก ๑๕,๑๒๒,๐๐๐ บาท) และผูกพันงบประมาณปี ๒๕๖๓ จำนวน ๙๔,๐๙๒,๖๐๐ บาท (มีงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยสมทบ ๓๕,๒๘๔,๘๐๐ บาท)

ปัจจุบันยังไม่ลงนามในสัญญาและคาดว่าจะไม่สามารถลงนามในสัญญาได้ทันภายในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒ เนื่องจาก

๑. รายการลิฟท์ ๓ ตัว เป็นครุภัณฑ์ประจำอาคารวิจัยทางการแพทย์ ซึ่งขอทำความตกลง กับสำนักงบประมาณเพื่อขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดแบบรูปรายการและเพิ่มวงเงินค่าก่อสร้าง จำนวน ๑๑ รายการ วงเงิน ๔๗,๓๔๙,๘๑๖.๐๙ บาท (ในจำนวน ๑๑ รายการ รวมรายการลิฟท์) ขณะนี้ยังไม่ได้รับความ เห็นชอบจากสำนักงบประมาณ

๒. รายการอาคารที่พักบุคลากรทางการแพทย์ ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๒ หลัง ซึ่งส่งเรื่องนำเสนอขอความเห็นชอบความเหมาะสมของราคาต่อสำนักงบประมาณเมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการงบประมาณของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๘ กำหนดว่า “นอกจากกรณีตามข้อ ๑๗ การกันเงินเพื่อเบิกจ่ายเหลือปีงบประมาณให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่อธิการบดีกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ” (หลักเกณฑ์ตามข้อ ๑๗ เป็นการกันเงิน เบิกจ่ายเหลือปีงบประมาณแบบมีหนี้ผูกพัน) ซึ่งรายการดังกล่าวข้างต้นไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เนื่องจาก ไม่สามารถลงนามในสัญญาภายในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒

ประเด็นเสนอ พิจารณาให้ความเห็นชอบการกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือมปีแบบไม่มีหนี้ผูกพัน จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑. รายการลัพท์ ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๓ ตัว
๖,๕๘๖,๕๐๐ บาท

๒. รายการอาคารที่พักบุคลากรทางการแพทย์ ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๒ หลัง ๓๘,๖๔๕,๒๐๐ บาท (งบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาล ๒๓,๕๒๓,๒๐๐ บาท และเงินรายได้มหาวิทยาลัย ๑๕,๑๒๒,๐๐๐ บาท

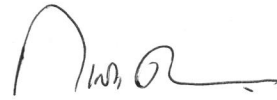
มติ เห็นชอบกรณีกันเงินไว้เบิกเหลือมปีโดยไม่มีหนี้ผูกพันตามเสนอ

วาระที่ ๕ วาระอื่น ๆ

เลิกประชุมเวลา ๑๒:๓๕ น.



(นางสาวช่อทิพย์ ตรีเพชรสมาคุณ)
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ)
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์สุนนต์ สกลไชย)
ประธานกรรมการ