

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒

วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้นที่ ๖ ห้อง ๒

อาคารสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร

กรรมการผู้เข้าประชุม

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย                        | ประธานกรรมการ       |
| กรรมการคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา |                     |
| ๒. นายบุญปลูก ชายเกตุ                                 | กรรมการ             |
| กรรมการคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา |                     |
| ๓. ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา         | กรรมการ             |
| รองศาสตราจารย์สมนึก ธีระกุลพิศุทธิ์                   |                     |
| ๔. รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก                     | กรรมการ             |
| รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                                |                     |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.พนารัตน์ ปานมณี                  | กรรมการ             |
| ผู้ทรงคุณวุฒิ   |                     |
| ๖. นายมงคล แสงหิรัญ                                   | กรรมการ             |
| ผู้ทรงคุณวุฒิ   |                     |
| ๗. นายยงยศ ปาละนิติเสนา                               | กรรมการ             |
| ผู้ทรงคุณวุฒิ   |                     |
| ๘. นายวศิน ยูวะเดมีย์                                 | กรรมการ             |
| คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์                      |                     |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณยศ ครูกิจโกศล                   | กรรมการ             |
| คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์                                |                     |
| ๑๐. นางพรรณณี พิมานันธุ์ศรี                           | กรรมการ             |
| ผู้อำนวยการสถาบันภาษา                                 |                     |
| ๑๑. ประธานสภาพนักงาน                                  | กรรมการ             |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิทวัส แจ่มเอียด                    |                     |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองแผนงาน                              | กรรมการ             |
| นางสาวเนาวรัตน์ ดรุณศรี                               |                     |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน                    | กรรมการและเลขานุการ |
| นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ                             |                     |

## ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายแพทย์สุรียา โปรงน้ำใจ
๒. นายณฤตย์ คุ่มยา
๓. นางสาวช่อทิพย์ ตรีเพชรสมาคุณ
๔. นางอัญชลี แสงจิต
๕. นายธีรกานต์ เหมือนใจ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา  
 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คณะแพทยศาสตร์  
 นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ  
 กองคลังและทรัพย์สิน  
 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองคลังและทรัพย์สิน  
 นักวิชาการเงินและบัญชี กองคลังและทรัพย์สิน

เริ่มประชุม ๐๙:๐๐ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ ฝ่ายเลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓

กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและ  
 ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๒

กองคลังและทรัพย์สินเสนอรายงานผลตอบแทนจากการลงทุนประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๑ และประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๒ ของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด (BLS) และบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด (TISCO) ดังนี้

ลำดับ	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน รวม	ผลตอบแทน		ร้อยละของผลตอบแทน ๑ ม.ค.๖๑-๓๑ ธ.ค.๖๑
		ธันวาคม ๒๕๖๑	๑ ม.ค. ๖๑ - ๓๑ ธ.ค. ๖๑	
๑	บัวหลวง	๕๘,๑๓๖.๙๐	๔,๘๙๗,๗๖๐.๖๑	๑.๙๖%
๒	ทิสโก้	๑,๕๒๘,๑๔๒.๐๑	๘,๒๓๘,๓๗๔.๒๐	๓.๑๓%
	รวม	๑,๕๘๖,๒๗๘.๙๑	๑๓,๑๓๖,๑๓๔.๘๑	๒.๕๖%

ลำดับ	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน รวม	ผลตอบแทน		ร้อยละของผลตอบแทน มกราคม ๒๕๖๒
		มกราคม ๒๕๖๒		
๑	บัวหลวง	๑,๓๕๐,๗๘๗.๒๓		๐.๕๓%
๒	ทิสโก้	-๑๗,๖๕๙.๖๒		
	รวม	๑,๓๓๓,๑๒๗.๖๑		๐.๒๕%

รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ ๑. รับทราบ

๒. เชิญผู้แทนบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม ทั้งสองบริษัทมานำเสนอข้อมูลในการประชุมต่อไป

### ๑.๒.๓ รายงานผลการอนุมัติโครงการเดินทางไปต่างประเทศตามมาตรการกำกับ การดำเนินงานของส่วนงาน

ด้วยคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้หารือมาตรการกำกับ การดำเนินงานของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ซึ่งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ได้เห็นชอบให้ดำเนินการ เพื่อให้การบริหาร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีความเหมาะสมและใช้เงินงบประมาณรายจ่ายตาม ความจำเป็น เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด กรณีการใช้งบประมาณรายจ่ายเพื่อการ เดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ซึ่งต้องเป็นไปตามข้อผูกพันอย่างเป็นทางการระหว่างส่วนงานกับหน่วยงาน ต่างประเทศ หรือเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรหรือเป็นความจำเป็นอย่างอื่น เพื่อประโยชน์ของส่วนงาน อย่างแท้จริง ให้โอนเปลี่ยนแปลงรายการไปยังงบรายจ่ายอื่น โดยต้องจัดทำแผนตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย โครงการซึ่งอย่างน้อยต้องมีการระบุวัตถุประสงค์การเดินทาง คุณสมบัติผู้เดินทาง จำนวนผู้เดินทาง และงบประมาณ เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยล่วงหน้าก่อนการ เดินทาง ทั้งนี้ยกเว้นการเดินทางไปศึกษาต่อ เสนอผลงานวิจัย ฝึกอบรมตามหลักสูตรหรือเป็นวิทยากร และการ ดำเนินการข้างต้นกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน หากล่าช้าจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยให้อธิการบดี พิจารณาอนุมัติและรายงานคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ เพื่อให้การใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสม โดยมหาวิทยาลัย ได้แจ้งเวียนมาตรการฯ ดังกล่าวให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติ ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน ที่ ๖๒๐๐/ว ๐๙๘๓๗ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ความทราบแล้วนั้น ซึ่งในการปฏิบัติงานตามมาตรการดังกล่าวมีส่วนงานที่ไม่สามารถดำเนินการตามมาตรการ ดังกล่าว กล่าวคือ “การใช้งบประมาณรายจ่ายเพื่อการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ซึ่งต้องเป็นไปตามข้อ ผูกพันอย่างเป็นทางการระหว่างส่วนงานกับหน่วยงานต่างประเทศ หรือเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร หรือเป็นความจำเป็นอย่างอื่น เพื่อประโยชน์ของส่วนงานอย่างแท้จริง ให้โอนเปลี่ยนแปลงรายการไปยังงบรายจ่าย อื่น โดยต้องจัดทำแผนตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วย โครงการซึ่งอย่างน้อยต้องมีการระบุ วัตถุประสงค์การเดินทาง คุณสมบัติ ผู้เดินทาง จำนวนผู้เดินทาง และงบประมาณ เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการ บริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยล่วงหน้าก่อนการเดินทาง ทั้งนี้ยกเว้นการเดินทางไปศึกษาต่อ เสนอ ผลงานวิจัย ฝึกอบรมตามหลักสูตรหรือเป็นวิทยากร” จึงได้เสนออธิการบดีพิจารณาตามมาตรการฯ ซึ่งกำหนดว่า “การดำเนินการข้างต้นกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน หากล่าช้าจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยให้ อธิการบดีพิจารณาอนุมัติและรายงานคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ” ซึ่ง อธิการบดีอนุมัติโครงการฯ แล้ว ในการนี้กองคลังและทรัพย์สินจึงนำเสนอโครงการฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการ บริหารการเงินและทรัพย์สินเพื่อทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ



**๑.๒.๔ รายงานผลการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารของส่วนงานที่ได้รับเงินอุดหนุน****หน่วยวิจัย**

ตามที่มหาวิทยาลัยได้อนุมัติทุนอุดหนุนหน่วยวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้แก่คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีนายชาญยุทธ กาฬกาญจน์ เป็นหัวหน้าหน่วยวิจัย “วิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐานเพื่อความยั่งยืน” เพื่อจัดตั้งหน่วยวิจัย นั้น นายชาญยุทธ กาฬกาญจน์ ได้เปิดบัญชีกับธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยบูรพา ชื่อบัญชี “นายชาญยุทธ กาฬกาญจน์” บัญชีเลขที่ ๓๘๖-๐-๖๙๐๒๖-๔ อำนาจในการสั่งจ่ายคือ นายชาญยุทธ กาฬกาญจน์ ซึ่งตามมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีมติอนุมัติในหลักการ และส่วนงานที่ดำเนินการเปิดบัญชีไปก่อนประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับเงินฝากธนาคาร มีผลบังคับใช้ ให้รายงานการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินเพื่อทราบ

ในการนี้คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงขอรายงานการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

**ประเด็นเสนอ**   แจ้งเพื่อทราบ

**มติ**           รับทราบ

๑.๒.๕ รายงานการขอเพิ่มเติมงบประมาณผู้เดินทางไปต่างประเทศโครงการสอบ  
คัดเลือกนิสิตทุนพระราชทาน (ชาวกัมพูชา) ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยได้อนุมัติโครงการสอบ  
คัดเลือกนิสิตทุนพระราชทาน (ชาวกัมพูชา) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ แต่  
เนื่องจากการเพิ่มผู้เดินทาง ๑ คน คือ ว่าที่เรือตรี ดร.เอกวิทย์ มณีธร และงบประมาณเพิ่มขึ้น ๑๘,๓๐๐ บาท  
รวมเป็นเงินโครงการทั้งสิ้น ๖๑๒,๔๐๐ บาท มีผู้เดินทางรวมทั้งสิ้น ๒๘ คน ซึ่งได้รับอนุมัติเพิ่มงบประมาณแล้ว  
ในการนี้กองกลางจึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินเพื่อทราบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย  
ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน  
ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเสนอกรรมการฯ เพื่อ  
พิจารณามติที่ประชุมฯ แล้วนั้น ในการนี้กรรมการฯ ได้พิจารณาร่างรายงานการประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว

ประธานเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ  
มหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้ที่ประชุมฯ พิจารณาให้  
การรับรอง ดังเอกสารแนบ

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน  
ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

**มติ** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่  
๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง  
- ไม่มี -

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา**

**๔.๑ กองคลังและทรัพย์สินเสนอรายงานผลการดำเนินงาน งวด ๓ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑**

กองคลังและทรัพย์สินได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน งวด ๓ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารแนบ

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาการรายงานผลการดำเนินงาน งวด ๓ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

**มติ** ๑. ให้ส่วนงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามรูปแบบของมหาวิทยาลัยทุกสิ้นไตรมาส  
๒. นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอความเห็นชอบ

#### ๔.๒ คณะเภสัชศาสตร์ขออนุมัติยกเว้นการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

ตามที่คณะเภสัชศาสตร์ได้ทำความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กับ Management and Science University (MSU), Shah Alam, Malaysia ในวันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ และได้มีการตกลงร่วมกันในเรื่องของการแลกเปลี่ยนนิสิตว่าทั้งสองฝ่ายจะยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แก่กัน นั้น เพื่อให้บรรลุข้อตกลงร่วมกันระหว่าง ๒ สถาบัน คณะเภสัชศาสตร์จึงขอความอนุเคราะห์ยกเว้นการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาจาก Management and Science University (MSU), Shah Alam, Malaysia จำนวน ๒ ราย คือ ๑. MR KENNETH PAUL MARTINEZ รหัสบุคคลภายนอก ๖๑๑๙๐๐๑๖ ๒. MISS GAIYATHRE SUBRAIN รหัสบุคคลภายนอก ๖๑๑๙๐๐๑๗ ซึ่งมาศึกษา ณ คณะเภสัชศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารงาน คณะเภสัชศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ มีมติพิจารณาเห็นชอบการยกเว้นการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตั้งเอกสารแนบ ซึ่งระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยบูรพา หลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิต หลักสูตร ๖ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ มิได้กำหนดเรื่องการยกเว้นไว้ จึงเป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยผู้ออกระเบียบ พิจารณาโดยคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพิจารณาก่อน

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาการขออนุมัติยกเว้นการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา

- มติ**
๑. เห็นชอบยกเว้นการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาตามเสนอ และเสนอขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย
  ๒. มอบมหาวิทยาลัยแจ้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยกรณีที่ส่วนงานจะทำความร่วมมือทางวิชาการที่ส่งผลกระทบต่อด้านการเงินของมหาวิทยาลัย ต้องนำเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินพิจารณาก่อน

๔.๓ วิทยาลัยนานาชาติขอนแก่น อนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก วิทยาลัยนานาชาติ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒

วิทยาลัยนานาชาติ มีความประสงค์ขอเสนอ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก วิทยาลัยนานาชาติ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้การจัดเก็บค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก วิทยาลัยนานาชาติ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามข้อ ๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓ ความว่า “ภายใต้ข้อบังคับ ๔ และข้อ ๖ ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยจัดทำเป็น ประกาศของมหาวิทยาลัยเป็นรายปี และให้มีอำนาจปรับอัตราให้สูงขึ้นหรือต่ำลงได้ในบางกรณี”

ซึ่งวิทยาลัยฯ ได้มีการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าบริการหอพักต่างจากปี ๒๕๖๑ โดยยกเลิกการเก็บเงินค่าประกันของเสียหาย ตามรายละเอียดการปรับแก้ไขดังแนบ

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาอนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก วิทยาลัยนานาชาติ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒

**มติ** เห็นชอบตามเสนอ

**๔.๔ คณะแพทยศาสตร์ขออนุมัติจัดทำ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยค่าบริการ  
บำบัดรักษาพยาบาลของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่  
๓) พ.ศ. ๒๕๖๒**

ตามที่คณะแพทยศาสตร์ได้ก่อสร้างอาคารวิจัยทางการแพทย์ ซึ่งเป็นอาคารโรงพยาบาล  
ขนาด ๓๕๐ เตียง โดยได้ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จในเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และคาดว่าจะสามารถ  
เปิดให้บริการได้ในเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพาจึงมีความประสงค์ขอแก้ไข  
หมวดที่ ๑ ค่าห้องและอาหารของบัญชีแนบท้ายระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยค่าบริการบำบัดรักษา  
พยาบาลของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งแก้ไข  
เพิ่มเติมโดยข้อ ๓ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยค่าบริการบำบัดรักษาพยาบาลของโรงพยาบาล  
มหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนี้

รหัส รายการ	ลำดับ	รายการ	หน่วย	อัตราไม่เกิน (บาท) (เดิม)	อัตราไม่เกิน (บาท) (ใหม่)
๒๑๑๐๑	๑.๑	เตียงสามัญ	วัน	๕๐๐	๑,๐๐๐
๒๑๒๐๑	๑.๒	ห้องพิเศษรวม	วัน	-	๒,๕๐๐
	๑.๓	ห้องพิเศษเดี่ยว	วัน	๒,๕๐๐	๕,๐๐๐
	๑.๔	ห้องพิเศษ VIP	วัน	๘,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
	๑.๕	ห้อง ICU	วัน	๒,๐๐๐	๖,๐๐๐
๒๑๓๐๑	๑.๖	เตียงสังเกตอาการ/Ambulatory, one day treatment (รวมค่าการ พยาบาล)	ครั้ง/วัน	๒๐๐	๕๐๐

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาขออนุมัติ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยค่าบริการบำบัดรักษา  
พยาบาลของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒

**มติ** อนุมัติ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยค่าบริการบำบัดรักษาพยาบาลของโรงพยาบาล  
มหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ และนำเสนอสภา  
มหาวิทยาลัยเพื่อขอความเห็นชอบ



#### ๔.๕ คณะแพทยศาสตร์ขออนุมัติเบิกเงินคืนค่ายาให้กรมบัญชีกลาง

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๖.๒/๔๓๙๐๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง การตรวจสอบการเบิกจ่ายค่ายา ซึ่งกรมบัญชีกลางได้ขอให้โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพาทบทวนการเบิกจ่าย Peginterferon alfa-2a sterile sol ๑๘๐ mcg และยา Leuprorelin acetate ๑๑.๒๕ mg inj ว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการกำหนดราคาตามประกาศกระทรวงการคลังหรือไม่ อย่างไร นั้น (เอกสารแนบ ๑)

โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพาได้ดำเนินการทบทวนแล้วพบว่ามีความคลาดเคลื่อนในการคำนวณและกำหนดราคาตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง อัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับบริการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนี้ (เอกสารแนบ ๒)

ยา	ราคาซื้อต่อหน่วย (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	ราคาตาม ประกาศฯ	กำหนด ราคาขาย	ขาด เคลื่อน	จำนวน ส่งเบิก	ส่ง เบิกเกิน
Peginterferon alfa-2a sterile sol ๑๘๐ mcg	๓,๑๔๙.๐๑	๓,๕๒๕	๓,๕๘๑	๕๖	๓๙	๒,๑๘๔
Leuprorelin acetate ๑๑.๒๕ mg inj	๗,๗๙๙.๒๓	๘,๖๔๐	๘,๘๖๑	๒๒๑	๓๑	๖,๘๕๑
					<b>รวม</b>	<b>๙,๐๓๕</b>

โดยคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบดำเนินการคืนเงินค่ายาให้กรมบัญชีกลาง จำนวนทั้งสิ้น ๙,๐๓๕ บาท (เก้าพันสามสิบห้าบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๓)

ทั้งนี้โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพาได้ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงการกำหนดราคาของโรงพยาบาลในทุกรายการให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงการคลังฯ เรียบร้อยแล้ว

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาขออนุมัติเบิกเงินคืนค่ายาให้กรมบัญชีกลาง จำนวนเงิน ๙,๐๓๕ บาท

**มติ** อนุมัติตามเสนอ และอนุมัติในหลักการกรณีกรมบัญชีกลางเรียกคืนเงินค่ายา โดยเสนออธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ

#### ๔.๖ พิจารณาการคืนเงินลงทุนโครงการหอพักเทา-ทอง

การประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้มีการพิจารณาเรื่องการจ่ายเงินผลตอบแทนการลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ และ ๒๕๖๐ ซึ่งมีมติอนุมัติให้จ่ายเงินผลตอบแทนการลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ และ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ส่วนงานใดมีหนี้กับมหาวิทยาลัยให้โอนเงินลงทุนของส่วนงานนั้นไปชำระหนี้
๒. มอบมหาวิทยาลัยวิเคราะห์การคืนเงินลงทุนแก่ส่วนงานที่ร่วมลงทุน ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มีการประชุมร่วมกันตามข้อ ๒ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีข้อเสนอดังนี้
  ๑. ให้โครงการหอพักเทา - ทอง ดำเนินการคืนเงินลงทุนให้กับทุกส่วนงานที่ร่วมลงทุน (กรณีมีเงินคงเหลือเพียงพอ)
  ๒. กรณีส่วนงานที่มีหนี้กับมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการโอนเงินลงทุน ให้มหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการชำระหนี้
 ดังนั้นจึงขอเสนอแนวทางการคืนเงินลงทุนโครงการหอพักเทา-ทอง ดังกล่าวข้างต้น

#### ประเด็นเสนอ พิจารณาการคืนเงินลงทุนโครงการหอพักเทา-ทอง

- มติ** เห็นชอบ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติ ดังนี้
๑. ส่วนงานที่มีหนี้กับมหาวิทยาลัยให้โอนเงินลงทุนให้มหาวิทยาลัยเพื่อเป็นการชำระหนี้
  ๒. โครงการหอพักเทา-ทองคืนเงินลงทุนให้ทุกส่วนงานที่ร่วมลงทุน กรณีโครงการหอพักเทา-ทองมีเงินคงเหลือเพียงพอ

**๔.๗ กองแผนงานขออนุมัติ ร่าง หลักเกณฑ์การจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ให้ความเห็นชอบงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๒,๓๐๖,๖๔๙,๓๐๐ บาท ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการงบประมาณของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙ วรรค ๓ กำหนดว่า “นอกจากการจัดทำงบประมาณประจำปีแล้ว กรณีมีรายรับหรือรายจ่ายเปลี่ยนแปลงไป หรือมีเหตุผลความจำเป็นอื่น มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานอาจเสนอคำขอของงบประมาณระหว่างปีก็ได้ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และปฏิทินที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด” และคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินมีอำนาจและหน้าที่ให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายด้านการเงิน การคลัง งบประมาณและทรัพย์สินต่อสภามหาวิทยาลัย ดังนั้น จึงขอเสนอ (ร่าง) หลักเกณฑ์การจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสารแนบหมายเลข ๑) ดังนี้

**๑. การตั้งงบประมาณรายจ่ายจากประมาณการรายรับ**

ส่วนงาน/หน่วยงานที่มีรายรับจริงในครั้งปีแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สูงกว่าประมาณการรายรับอาจนำเงินส่วนต่างของรายรับจริงตั้งงบประมาณ

**๒. การตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินสะสม (เงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑)**

๒.๑ ส่วนงาน/หน่วยงาน ที่มีเงินสะสมและมีการขอยืมเงินจากมหาวิทยาลัยหรือระหว่างส่วนงาน ให้ตั้งงบประมาณขอใช้เงินยืม

๒.๒ ส่วนงาน/หน่วยงาน ที่ไม่มีการขอยืมเงินจากมหาวิทยาลัยหรือระหว่างส่วนงาน สามารถตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเงินสะสม

**๓. การตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินยืม**

การตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินยืมมหาวิทยาลัยและหรือเงินยืมจากกองทุนส่วนงาน ส่วนงานจะต้องได้รับความเห็นชอบ Financial Plan จากสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

(รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑)

สำหรับปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขอเสนอ (ร่าง) ปฏิทินฯ ตามเอกสารหมายเลข ๒

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์การจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และปฏิทินในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

- มติ**
๑. เห็นชอบตามเสนอ โดยมีเงื่อนไขการตั้งงบประมาณรายจ่ายต้องเป็นกรณีที่มีความจำเป็น
  ๒. นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติ

**๔.๘ กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขออนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒**

ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๖๔/๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนในการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานในมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๕ ฉบับลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้กำหนดค่าตอบแทนในการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานตามข้อ ๓ ของประกาศฯ ดังกล่าว ดังนี้

๑. ค่าตอบแทนการออกข้อสอบและเฉลยข้อสอบ วิชาละ ๓๐๐ บาท
๒. ค่าตรวจข้อสอบ ชุดวิชาละ ๕๐ บาท
๓. ค่าตอบแทนกรรมการสอบสัมภาษณ์ คนละ ๕๐ บาท ต่อผู้เข้าสอบ ๑ คน

หากได้รับค่าตอบแทนไม่ถึง ๓๐๐ บาทให้ได้รับ ๓๐๐ บาท

ซึ่งการรับสมัครภาค ก. ที่ผ่านมานั้น ได้มีกระบวนการที่ต้องมีค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในประกาศฯ ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการกลางคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย มีมติเห็นชอบให้เสนอ ร่าง ประกาศฯ ดังกล่าว ต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินเพื่อพิจารณาต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบ

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาอนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒

**มติ** อนุมัติ โดยให้ปรับเพิ่มและแก้ไข ร่าง ประกาศฯ ดังนี้

๑. เพิ่มเนื้อหา “ภาค ก.” และ “ภาค ข.” เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๒. เพิ่มความในตารางข้อ ๕ ส่วนบนคอลัมน์ด้านขวาต่อท้าย “อัตราค่าตอบแทน” ความว่า “ต่อคณะกรรมการ” เพื่อความชัดเจน
๓. เพิ่มความวรรคท้ายของข้อ ๕ ความว่า “ให้คณะกรรมการเป็นผู้กำหนดจำนวนข้อของการสอบแต่ละครั้ง และจำนวนเงินของการสอบแต่ละครั้งตามความเหมาะสม”
๔. ยกเลิกความตามข้อ ๑๐ และให้ใช้ความนี้แทน “ผู้มีสิทธิ์ได้รับค่าตอบแทนต้องได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานแล้วแต่กรณี”

**๔.๙ กองคลังและทรัพย์สินของอนุมัติกำหนดอัตราค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุ**

ตามที่กองกิจการนิสิตได้ดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบริษัทประกันอุบัติเหตุชนิดและบุคลากรของมหาวิทยาลัยบูรพา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ และกำหนดให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานในวันจันทร์ที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘:๐๐ – ๐๙:๓๐ นาฬิกา และประชุมคณะกรรมการ เพื่อคัดเลือกและเปิดซองฯ ในเวลา ๑๐:๐๐ นาฬิกา ซึ่งผลปรากฏว่าไม่มีผู้มายื่นซองฯ

คณะกรรมการคัดเลือกฯ ได้พิจารณาถึงสาเหตุที่ไม่มีผู้มายื่นซองฯ ในครั้งนี้เนื่องจาก “ค่าเบี้ยประกันมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ชำระให้บริษัทประกันในอัตรา ๑๐๐ บาท ต่อคนต่อปี” อาจจะเป็นอัตราที่บริษัทฯ เห็นว่าน้อยไปเสี่ยงต่อการลงทุนฯ ทั้งนี้ อัตราค่าเบี้ยประกันจำนวน ๑๐๐ บาท กำหนดตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๕๒ จนถึงปัจจุบัน ยังไม่มีการปรับเพิ่ม ซึ่งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้มีมติเห็นชอบในหลักการให้ปรับเพิ่มค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุชนิดและบุคลากรของมหาวิทยาลัยบูรพา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จากอัตราเดิม ๑๐๐ บาท ต่อคนต่อปี เป็น อัตราไม่เกิน ๑๕๐ บาท ต่อคนต่อปี โดยให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพิจารณา เพื่อให้กองกิจการนิสิตดำเนินการต่อไป

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณากำหนดอัตราค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุสำหรับนิสิตและผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย คนละไม่เกิน ๑๕๐ บาท

**มติ** อนุมัติตามเสนอ

#### ๔.๑๐ คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวขออนุมัติเบิกจ่ายทุนการศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลากรระดับปริญญาเอก

ด้วยคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ประกาศให้ทุนอุดหนุนการศึกษาสำหรับ นางสาวปิยะพร ธรรมชาติ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยบูรพา ตามโครงการอุดหนุนการศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลากรระดับปริญญาเอก คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยได้ประกาศให้ทุนระดับปริญญาเอกเป็นเวลา ๓ ปี ๆ ละ ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท และเบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษาที่ได้รับทุน รายละเอียดตามประกาศแนบนี้ ด้วยนางสาวปิยะพร ธรรมชาติ ผู้รับทุนได้ขอเบิกทุนการศึกษามาแล้ว ๒ ปีการศึกษา โดยผู้รับทุนสามารถเบิกทุนการศึกษาได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินปีละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ตามประกาศทุน ทั้งนี้เนื่องจากผู้รับทุนแจ้งว่าในปีที่ ๒ มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจริงจำนวน ๓๒๐,๐๐๐ บาท แต่ผู้รับทุนเบิกเพียง ๒๐๐,๐๐๐ บาทเท่านั้น ทำให้มีส่วนต่างอีกจำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท ที่ไม่สามารถเบิกได้ และในปีที่ ๓ มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจริงเพียง ๑๖๐,๐๐๐ บาท ซึ่งผู้รับทุนมีสิทธิเบิกได้ถึง ๒๐๐,๐๐๐ บาท ทำให้ผู้รับทุนต้องแบกรับภาระค่าธรรมเนียมการศึกษาจำนวนมาก

ในการนี้การเบิกจ่ายทุนการศึกษาในปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๑ จากที่สามารถเบิกได้ ๔๐,๐๐๐ บาท ให้สามารถเบิกได้จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท โดยเมื่อรวมเงินทุนที่ได้รับ รวมกัน ๓ ปีแล้ว เป็นเงินรวมจำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามตารางประกอบนี้

ปีการศึกษา	มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ	ยอดเบิกจ่ายปีละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท	ขอพิจารณาจากที่ประชุม กบง.
ปีที่ ๑ ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๐	๒๑๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
ภาคการศึกษา ๒/๒๕๖๐	๑๖๐,๐๐๐	-	-
ปีที่ ๒ ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๑	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐
ภาคการศึกษา ๒/๒๕๖๑	๑๖๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐*	๘๐,๐๐๐*
ปีที่ ๓ ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๒	๑๑๐,๐๐๐	รอกจ่าย ๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐
ภาคการศึกษา ๒/๒๕๖๒	๕๐,๐๐๐	รอกจ่าย ๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๘๕๐,๐๐๐</b>	<b>๕๖๐,๐๐๐</b>	<b>๖๐๐,๐๐๐</b>

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาขออนุมัติเบิกจ่ายทุนการศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลากรระดับปริญญาเอก รายนางสาวปิยะพร ธรรมชาติ

**มติ** กองคลังและทรัพย์สินถาวร โดยคณะกรรมการเสนอให้บรรจจาระนี้ต่อคณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนการศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยทุนอุดหนุนการศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๒

#### ๔.๑๑ กองกลางขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๘๖/๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ ให้จ่ายได้ในกรณีที่คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการได้รับแต่งตั้งตามข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัย เนื่องจากสภาพพนักงานได้รับมอบหมายให้ดำเนินการคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัล “รัตนบูรพา” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งในการดำเนินการดังกล่าว จะต้องแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นประธานอนุกรรมการ ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๓๒๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง คุณสมบัติและวิธีการคัดเลือกรางวัล “รัตนบูรพา” โดยประกาศฯ กำหนดแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ดังนี้

๑. ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ คน (เป็นประธานอนุกรรมการ)

๒. ผู้ที่เคยได้รับรางวัลรัตนบูรพา จำนวน ๒ คน  
(ในกรณีที่ไม่มีผู้ที่เคยได้รับรางวัลรัตนบูรพา ให้แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในมหาวิทยาลัยแทน)

๓. ผู้แทนจากสมาชิกสภาพพนักงาน จำนวน ๒ คน

ทั้งนี้คณะกรรมการดังกล่าวไม่ได้เกิดขึ้นตามข้อบังคับ/ระเบียบของมหาวิทยาลัย จึงไม่สามารถเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมได้ ดังนั้นสภาพพนักงานจึงได้เสนอขออนุมัติจ่ายค่าเบี้ยประชุมสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนคนละ ๑,๕๐๐ บาท ต่อการประชุม ๑ ครั้ง ต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๘๖/๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ ความว่า “คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการนอกเหนือจากที่กำหนดในประกาศฉบับนี้ หากมีความจำเป็นให้เสนอขอความเห็นชอบและกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยหรือให้ใช้หลักเกณฑ์และอัตราของทางราชการ” ประกอบกับคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยได้มีแนวการอนุมัติการจ่ายเบี้ยประชุมกรณีดังกล่าวเฉพาะผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ในอัตราคนละ ๑,๕๐๐ บาท ต่อการประชุม ๑ ครั้ง

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก คนละ ๑,๕๐๐ บาท ต่อการประชุม ๑ ครั้ง

**มติ** อนุมัติตามเสนอ

๔.๑๒ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรมขออนุมัติการจ่ายค่าตอบแทน Surveyor ในโครงการขอรับการตรวจรับรองคุณภาพมาตรฐานการดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพา จาก SIDCER (Strategic Initiative for Developing Capacity for Ethical Review, WHO)

ตามที่กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยบูรพา มีความประสงค์ที่จะดำเนินการจัดโครงการขอรับการตรวจรับรองคุณภาพมาตรฐานการดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพา จาก SIDCER (Strategic Initiative for Developing Capacity for Ethical Review, WHO) ในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙:๐๐ - ๑๘:๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๘๐๕ ชั้น ๘ สำนักงานอธิการบดี (อาคาร ภปร) มหาวิทยาลัยบูรพา และกองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี (อาคาร ภปร) มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจต่ออาสาสมัครและองค์กรต่าง ๆ ว่าคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ดำเนินงานอยู่บนมาตรฐานสากล ในการปกป้อง ค้ำครองสิทธิ ความปลอดภัย และความเป็นอยู่ดีของผู้เข้าร่วมการวิจัยหรืออาสาสมัครที่เข้าสู่โครงการวิจัย และช่วยพัฒนาทีมงานวิจัยของสถาบันนั้น ๆ มีคุณภาพและปลอดภัยแก่อาสาสมัคร ได้ผลงานวิจัยที่เชื่อถือได้ และเกิดประโยชน์ต่อสังคม ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดโครงการฯ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรมจึงมีความประสงค์ขอความเห็นชอบในการจ่ายค่าตอบแทน Surveyor ที่จะมาตรวจรับรองคุณภาพมาตรฐานการดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพา จากเงินกองทุนวิจัยและพัฒนา จำนวน ๔ คน ดังนี้

- |  |                     |
|--|---------------------|
| (๑) หัวหน้าผู้ตรวจรับรองฯ (Lead Surveyor) จำนวน ๑ คน | ในอัตราคนละ US\$๔๐๐ |
| (๒) ผู้ประสานงาน (Surveyor Coordinator) จำนวน ๑ คน   | ในอัตราคนละ US\$๔๐๐ |
| (๓) ผู้ตรวจรับรองฯ (Surveyor) จำนวน ๒ คน             | ในอัตราคนละ US\$๓๐๐ |

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการจ่ายค่าตอบแทน Surveyor จำนวน ๔ คน

มติ อนุมัติจ่ายตามอัตราที่เสนอ



**๔.๑๓ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรมขออนุมัติการจ่ายค่าใช้จ่ายโครงการอบรมและเตรียมความพร้อมผู้เยี่ยมชมสำรวจ จากเงินกองทุนวิจัยและพัฒนา**

ตามที่มหาวิทยาลัยบูรพามีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์ให้ทาง SIDCER (Strategic Initiative for Developing Capacity for Ethical Review, WHO) ซึ่งเป็นหน่วยงานระดับสากลจากภายนอก ส่งผู้เชี่ยวชาญและคณะมาดำเนินการตรวจรับรองคุณภาพมาตรฐานการดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพา ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

เนื่องด้วยชมรมจริยธรรมการวิจัยในคนในประเทศไทย (FERCIT) ซึ่งเป็นผู้ประสานงานหลักในการตรวจรับรองคุณภาพฯ ดังกล่าว จะดำเนินการจัดให้มีการอบรมผู้ที่จะเข้าร่วมในทีมคณะเยี่ยมชมสำรวจหรือฝึกการตรวจเยี่ยม ในวันอาทิตย์ที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลโทพระยาศัลวิธานนิเทศ ชั้น ๓ อาคาร วช.๒ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) โดยมีคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยจากสถาบันต่าง ๆ ที่ต้องรับการตรวจเยี่ยมจาก SIDCER-FERCAP รวม ๓ แห่ง คือ

๑. Central Research Ethics Committee (CREC)

๒. Burapha University Institutional Review Board (BUU-IRB)

๓. Human Research Ethics Committee of Suranee University of Technology โดยขอความร่วมมือให้สถาบันทั้ง ๓ แห่งเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมฯ ดังกล่าว สถาบัน

ละ ๑๔,๕๐๐ บาท

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาขออนุมัติการจ่ายค่าใช้จ่ายโครงการอบรมและเตรียมความพร้อมผู้เยี่ยมชมสำรวจ จากเงินกองทุนวิจัยและพัฒนา

**มติ** อนุมัติจ่ายเงินจำนวน ๑๔,๕๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมฯ แก่ชมรมจริยธรรมการวิจัยในคนในประเทศไทย (FERCIT)

**๔.๑๔ คณะวิศวกรรมศาสตร์ขออนุมัติโครงการทุนผู้ช่วยวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา  
ระยะที่ ๓ คณะวิศวกรรมศาสตร์**

คณะวิศวกรรมศาสตร์ตระหนักถึงความสำคัญของการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมใหม่ ตลอดจนการถ่ายทอดและประยุกต์องค์ความรู้และเทคโนโลยีด้านวิศวกรรมศาสตร์แก่ทุกภาคส่วน โดยเฉพาะภาคอุตสาหกรรมในเขตภาคตะวันออก จึงจัดสรรงบประมาณส่วนหนึ่งเป็นทุนผู้ช่วยวิจัย (Graduate Research Assistant, GRA) ระยะที่ ๓ แก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่มีผลการเรียนดีที่ศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติที่เน้นการทำวิจัย นิสิตเหล่านี้จักทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยวิจัยสำหรับโครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายในและภายนอกคณะวิศวกรรมศาสตร์ นโยบายนี้ช่วยส่งเสริมให้คณะวิศวกรรมศาสตร์มีจำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกมากยิ่งขึ้น ทำให้สามารถเพิ่มผลงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติที่เน้นการทำวิจัยจำนวนมากยิ่งขึ้น และเพิ่มผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในฐานข้อมูลระดับชาติและระดับนานาชาติได้

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาขออนุมัติโครงการทุนผู้ช่วยวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา ระยะที่ ๓  
คณะวิศวกรรมศาสตร์

**มติ** ๑. เห็นชอบในหลักการ ดังนี้

๑.๑ การจัดทำโครงการทุนผู้ช่วยวิจัยตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นการสนับสนุนกลไกการเพิ่มจำนวนโครงการวิจัยมากขึ้น

๑.๒ ยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาตามรายละเอียดของโครงการฯ (ภาคผนวก)

๒. นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติ

**๔.๑๕ คณะเทคโนโลยีการเกษตรขออนุมัติเดินทางไปสัมมนาภายในประเทศเป็นกลุ่มของคณะเทคโนโลยีการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ จังหวัดตาก และจังหวัดเชียงใหม่**

ตามที่หนังสือสำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน ที่ ๖๒๐๐/๐๑๓๕๖ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง มาตรการกำกับและติดตามการดำเนินงานของส่วนงาน/หน่วยงานในกลุ่มวิกฤติทางการเงิน เนื่องจากคณะเทคโนโลยีการเกษตรจัดอยู่ในประเภทส่วนงานเกิดปัญหาวิกฤติทางการเงิน ซึ่งมีมาตรการให้งดการใช้งบประมาณเพื่อการเดินทางไปสัมมนาภายในประเทศเป็นกลุ่ม ความทราบแล้วนั้น

คณะเทคโนโลยีการเกษตรจึงขอชี้แจงความจำเป็นในการใช้งบประมาณจำนวน ๕๖,๕๐๐ บาท (ห้าหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจัดโครงการสัมมนาประจำปีคณะเทคโนโลยีการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในวันที่ ๒๐ - ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ผู้เดินทางไปประกอบด้วย คณะกรรมการประจำคณะประเภทผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน ๓ คน คณาจารย์ จำนวน ๑๘ คน และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๒ คน รวม ๒๓ คน ดังนี้

๑. เพื่อสร้างแนวทางพัฒนาคณะเทคโนโลยีการเกษตร ให้สอดคล้องกับบริบทของการเปลี่ยนแปลงของมหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว โดยผ่านการศึกษาดูงานภายนอกสถานที่ที่มีศักยภาพ ทั้งภาครัฐและเอกชน ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรในคณะฯ ได้มีโลกทัศน์ที่กว้างขึ้น และสร้างความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งทางด้านการจัดการเรียนการสอน งานวิจัย การบริหารจัดการองค์กร และอื่น ๆ เพื่อจะได้นำความรู้และประสบการณ์กลับมาวิเคราะห์ ปรับปรุง แก้ไข และขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ และนโยบายในการพัฒนาคณะเทคโนโลยีการเกษตร โดยเฉพาะการจัดทำหน่วยธุรกิจเพื่อการหารายได้ของคณะฯ ต่อไป

๒. เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการพัฒนาคณะเทคโนโลยีการเกษตร

๓. เพื่อให้เกิดความรักและสามัคคีในองค์กร ตลอดจนทำให้เกิดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๔. เพื่อความเชื่อมโยงกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของคณะฯ และสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบัน จนเกิดเป็นกิจกรรมร่วมกันต่อไป

ในการนี้คณะเทคโนโลยีการเกษตรจึงขออนุมัติการใช้งบประมาณเพื่อการเดินทางไปสัมมนาภายในประเทศเป็นกลุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยเบิกจากเงินรายได้ งานบริหารทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา กองทุนพัฒนาบุคลากร หมวดรายจ่ายเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาบุคลากร งบดำเนินงาน จำนวนเงิน ๕๖,๕๐๐ บาท (ห้าหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาขออนุมัติเดินทางไปสัมมนาภายในประเทศเป็นกลุ่มของคณะเทคโนโลยีการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ จังหวัดตาก และจังหวัดเชียงใหม่

**มติ** อนุมัติ และให้คณะเทคโนโลยีการเกษตรดำเนินการ ดังนี้

๑. ปรับแก้ข้อกำหนดการของโครงการเพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์
๒. รายงานผลการไปสัมมนาและเสนอแนวทางการพัฒนาส่วนงานอันเป็นผลจากการไปสัมมนาต่ออธิการบดี

๔.๑๖ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขออนุมัติการจัดโครงการพัฒนาทักษะภาษาและภาวะผู้นำสำหรับเยาวชน Appalachian State University Youth Language and Leadership Academy (App State YLLA) ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้หารือมาตรการกำกับการดำเนินงานของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ซึ่งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ได้เห็นชอบให้ดำเนินการเพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีความเหมาะสมและใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายตามความจำเป็น เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด กรณีการใช้งบประมาณรายจ่ายเพื่อการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ซึ่งต้องเป็นไปตามข้อผูกพันอย่างเป็นทางการระหว่างส่วนงานกับหน่วยงานต่างประเทศ หรือเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรหรือเป็นความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อประโยชน์ของส่วนงานอย่างแท้จริง ให้โอนเปลี่ยนแปลงรายการไปยังงบรายจ่ายอื่น โดยต้องจัดทำแผนตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย โครงการซึ่งอย่างน้อยต้องมีการระบุวัตถุประสงค์การเดินทาง คุณสมบัติผู้เดินทาง จำนวนผู้เดินทาง และงบประมาณ เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยล่วงหน้าก่อนการเดินทาง ทั้งนี้ยกเว้นการเดินทางไปศึกษาต่อ เสนอผลงานวิจัย ฝึกอบรมตามหลักสูตรหรือเป็นวิทยากร และการดำเนินการข้างต้นกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน หากล่าช้าจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติและรายงานคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสม โดยมหาวิทยาลัย ได้แจ้งเวียนมาตรการฯ ดังกล่าวให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน ที่ ๖๒๐๐/ว ๐๙๘๓๗ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ความทราบแล้วนั้น ซึ่งโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มีความประสงค์จะจัดโครงการพัฒนาทักษะภาษาและภาวะผู้นำสำหรับเยาวชน Appalachian State University Youth Language and Leadership Academy (App State YLLA) ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา ระหว่างวันที่ ๑๓ มิถุนายน – ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำนักเรียนไปพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาอังกฤษ ภาวะผู้นำ บุคลิกภาพ และทักษะทางด้านวิชาการ ให้นักเรียนได้มีความรู้ความเข้าใจวัฒนธรรมต่างชาติ และวิถีชีวิตในต่างประเทศ ให้นักเรียนสัมผัสประสบการณ์จริงในรั้วมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมเข้าสู่การเรียนในระดับอุดมศึกษา พัฒนาและส่งเสริมความร่วมมือระดับนานาชาติ ด้านวิชาการและการศึกษาวิจัยกับสถาบันทางการศึกษาในต่างประเทศ และสร้างเครือข่ายและส่งเสริมความร่วมมือทางวิชาการระดับนานาชาติร่วมกับมหาวิทยาลัย Appalachian State มีผู้ร่วมเดินทาง จำนวน ๑๑ คน โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา กองทุนเพื่อการศึกษา งบรายจ่ายอื่น จำนวนเงิน ๙๙,๘๒๐ บาท (เก้าหมื่นเก้าพันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาขออนุมัติการจัดโครงการพัฒนาทักษะภาษาและภาวะผู้นำสำหรับเยาวชน Appalachian State University Youth Language and Leadership Academy (App State YLLA) ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

**มติ** เนื่องจากข้อมูลประกอบการพิจารณามีไม่เพียงพอจึงขอข้อมูลเพิ่มเติมดังนี้

๑. โครงการฯ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียนหรือไม่
๒. ค่าใช้จ่ายที่นักเรียนรับผิดชอบจำนวนเท่าใด
๓. เชิญผู้แทนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ชี้แจงข้อมูลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

**๔.๑๗ คณะวิทยาศาสตร์ขอนแก่นจัดโครงการเข้าร่วมประกวดและจัดแสดงนิทรรศการ  
ในเวทีระดับนานาชาติ ในงาน “The ๔๗<sup>th</sup> International Exhibition of Inventions Geneva” ณ  
ประเทศสมาพันธรัฐสวิส**

ด้วยคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้หารือมาตรการกำกับดำเนินงานของส่วนงาน ประจำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ซึ่งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ได้เห็นชอบให้ ดำเนินการเพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีความเหมาะสมและใช้ จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายตามความจำเป็น เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด กรณีการ ใช้งบประมาณรายจ่ายเพื่อการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ซึ่งต้องเป็นไปตามข้อผูกพันอย่างเป็นทางการระหว่างส่วนงานกับหน่วยงานต่างประเทศ หรือเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรหรือเป็น ความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อประโยชน์ของส่วนงานอย่างแท้จริง ให้โอนเปลี่ยนแปลงรายการไปยังบรายจ่ายอื่น โดยต้องจัดทำแผนตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย โครงการซึ่งอย่างน้อยต้องมีการระบุ วัตถุประสงค์การเดินทาง คุณสมบัติผู้เดินทาง จำนวนผู้เดินทาง และงบประมาณ เพื่อขออนุมัติต่อคณะ กรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยล่วงหน้าก่อนการเดินทาง ทั้งนี้ยกเว้นการเดินทางไป ศึกษาต่อ เสนอผลงานวิจัย ผูกอบรมตามหลักสูตรหรือเป็นวิทยากร และการดำเนินการข้างต้นกรณีมีความ จำเป็นเร่งด่วน หากล่าช้าจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติและรายงาน คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วย ความเหมาะสม โดยมหาวิทยาลัย ได้แจ้งเวียนมาตรการฯ ดังกล่าวให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติตามหนังสือ สำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน ที่ ๖๒๐๐/ว ๐๔๘๓๗ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ความ ทราบแล้วนั้น ซึ่งคณะวิทยาศาสตร์มีความประสงค์จัดโครงการเข้าร่วมประกวดและจัดแสดงนิทรรศการใน เวทีระดับนานาชาติ ในงาน “The ๔๗<sup>th</sup> International Exhibition of Inventions Geneva” ระหว่างวันที่ ๘ ถึงวันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ PALEXPO Exhibition Hall นครเจนีวา ประเทศสมาพันธรัฐสวิส เพื่อเผยแพร่ผลงาน และชื่อเสียงของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำนักงานคณะกรรมการวิจัย แห่งชาติ และประเทศไทย ในเวทีระดับนานาชาติ และเป็นช่องทางให้นักวิจัยได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และประสบการณ์ ตลอดจนการสร้างเครือข่ายด้านการวิจัย และสามารถนำมาพัฒนาผลงานวิจัยให้ทัดเทียม กับนานาชาติได้ มีผู้เข้าร่วมโครงการ คือ รองศาสตราจารย์ ดร.สุปราณี แก้วภิรมย์ อาจารย์ประจำภาควิชา เคมี โดยขอโอนงบประมาณจากงบประมาณเงินรายได้คณะวิทยาศาสตร์ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา กองทุนทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ไปยังแผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา กองทุนทั่วไป งบรายจ่ายอื่น หมวดค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ เป็นจำนวนเงิน ๕๗,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) สำหรับค่าลงทะเบียนและค่าบัตรโดยสารเครื่องบินในการเดินทางไป-กลับ และเบิกเงินจากกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าโดยสารพาหนะ รับจ้าง และ/หรือ พาหนะโดยสารประจำทาง และค่าเช่าที่พักภายในประเทศสมาพันธรัฐสวิส เป็นจำนวนเงิน ๙๕,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินที่ใช้ในโครงการดังกล่าว จำนวนเงิน ๑๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาขออนุมัติจัดโครงการเข้าร่วมประกวดและจัดแสดงนิทรรศการในเวทีระดับ นานาชาติ ในงาน “The ๔๗<sup>th</sup> International Exhibition of Inventions Geneva” ณ ประเทศ สมาพันธรัฐสวิส

**มติ** ๑. อนุมัติตามเสนอ

๒. อนุมัติในหลักการกรณีเดินทางไปต่างประเทศเพื่อเข้าร่วมโครงการประกวดจัดแสดงนิทรรศการ ในเวทีระดับนานาชาติ โดยแจ้งทุกส่วนงานถือปฏิบัติ

**๔.๑๘ คณะศึกษาศาสตร์ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงรายการเพื่อจัดซื้อ/จัดจ้างครุภัณฑ์  
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีไว้แต่มีความจำเป็นที่จะต้อง  
ปรับปรุงพื้นที่บริเวณชั้น ๖ อาคาร ๖๐ พรรษา มหาราชินี ๑ และจัดซื้อครุภัณฑ์ ดังนี้

๑. งานปรับปรุงกันห้องภายในอาคาร ๖๐ พรรษามหาราชินี ๑ ชั้น ๖ ขนาด ๙.๕ x ๘.๕  
เมตร (๘๐.๗๕ ตรม.) จำนวน ๑ งาน ๆ ละ ๖๕,๐๐๐ บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อสำหรับเป็น  
ห้องเรียนของนิสิตสาขาวิชาศิลปศึกษา

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)  
จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๔,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

**รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าพันบาทถ้วน)**

ในการนี้ คณะศึกษาศาสตร์ จึงประสงค์ขอโอนหมวดเงินเดือนดังนี้

๑. งานปรับปรุงกันห้องภายในอาคาร ๖๐ พรรษามหาราชินี ๑ ชั้น ๖ ขนาด ๙.๕ x ๘.๕  
เมตร (๘๐.๗๕ ตรม.) จาก แหล่งเงินรายได้ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานจัดการศึกษาระดับปริญญา  
ตรีด้านสังคมศาสตร์ กองทุนเพื่อการศึกษา ๒. งบดำเนินงาน ข้อ ๑.๑ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ มาเป็น  
แหล่งเงิน/แผนงาน/งาน เดิม กองทุนสินทรัพย์ถาวร ๒. งบลงทุน ข้อ ๒.๒ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในวงเงิน  
ทั้งสิ้น ๖๕,๐๐๐ บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จาก  
แหล่งเงินรายได้ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป ๒. งบดำเนินงาน ข้อ ๒.๑  
ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ มาเป็น แหล่งเงิน/แผนงาน/งาน เดิม กองทุนสินทรัพย์ถาวร ๒. งบลงทุน ข้อ  
๒.๑ ค่าครุภัณฑ์ เนื่องจากการโอนเปลี่ยนแปลงรายการฯ ต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย โดยความ  
เห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ตามข้อ ๑๖ วรรคสองของระเบียบ  
มหาวิทยาลัยบูรพา ปัจจุบันยังไม่มีการจัดทำประกาศฯ จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและ  
ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเพื่อขอความเห็นชอบ วงเงินทั้งสิ้น ๔๔,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาอนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงรายการเพื่อจัดซื้อ/จัดจ้างครุภัณฑ์ที่ดินและ  
สิ่งก่อสร้าง

**มติ** อนุมัติตามเสนอ



**๔.๑๙ คณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ขออนุมัติขยายการกันเงินไว้เบิกเหลือ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รายงานนางงนุช ศรีสุข**

ตามที่นางงนุช ศรีสุข ตำแหน่งอาจารย์ คณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (เพิ่มเติม) สัญญาทุนวิจัยเลขที่ ๓/๒๕๖๐ เรื่อง บทบาทของสภามหาวิทยาลัยในการกำกับดูแลผู้บริหารมหาวิทยาลัยเพื่อมุ่งสู่หลักธรรมาภิบาล จำนวนเงิน ๑๔๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดดั่งเอกสารแนบ ๑ นั้น เมื่อสิ้นสุดงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ งานการเงินได้ดำเนินการกันเงินไว้เบิกเหลือปีเรียบร้อยแล้ว ตามใบกันเงิน เลขที่ BGN๓๓๐๐๐๖๐๐๙๐๐๐๕ นางสาวงนุช ศรีสุข ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือปี เงินอุดหนุนการวิจัย เรื่อง บทบาทของสภามหาวิทยาลัยในการกำกับดูแลผู้บริหารมหาวิทยาลัยเพื่อมุ่งสู่หลักธรรมาภิบาล แหล่งเงิน รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาล คณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ แผนงานโครงการวิจัยเพื่อสร้าง สะสมองค์ความรู้ที่มีศักยภาพ กองทุนเพื่อการวิจัย งบอุดหนุนหมวดรายจ่าย อุดหนุนทั่วไป โครงการวิจัยและพัฒนา จำนวนเงิน ๗๒,๕๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยกันเงินถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ รายละเอียดดั่งเอกสารแนบ ๒ ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ นางสาว งนุช ศรีสุข ได้เบิกจ่ายเงินวิจัยงวดที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว และยังคงเหลืองวดที่ ๓ จำนวนเงิน ๑๔,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาการกันเงินไว้เบิกเหลือปี นางสาวงนุช ศรีสุข ได้รับการอนุมัติให้ขยายเวลาในการดำเนินการวิจัยทุนอุดหนุนการวิจัย ตามบันทึกข้อความ ที่ ศธ ๖๒๓๕/๐๓๙๖ ลงวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑ เรื่อง ขอยกขยายเวลาในการดำเนินการวิจัยทุนอุดหนุนการวิจัยงบประมาณเงินรายได้จากเงินอุดหนุนจากรัฐบาล (งบประมาณแผ่นดิน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (เพิ่มเติม) จากกองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม โดยขออนุมัติขยายเวลาให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดดั่งเอกสารแนบ ๓ แต่นางสาวงนุช ศรีสุข ไม่ได้ขยายเวลากันเงินทำให้งบประมาณที่กันไว้ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ พังไป ดังนั้น นางสาวงนุช ศรีสุข ไม่สามารถเบิกเงินทุนวิจัยงวดที่ ๓ จำนวน ๑๔,๕๐๐ บาท ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ทั้งนี้สาเหตุเนื่องจาก

๑. เจ้าหน้าที่ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีมีเพียงคนเดียว ซึ่งไม่สามารถดำเนินการได้ทันเวลา อีกทั้งต้องรับผิดชอบถึง ๓ ส่วนงาน คือ กองบริหารวิทยาเขตสระแก้ว คณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะเทคโนโลยีการเกษตร

๒. เจ้าหน้าที่การเงินข้างต้น ได้ลาออกตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

๓. เป็นรอยต่อระหว่างเจ้าหน้าที่การเงินคนเก่าที่ลาออก กับเจ้าหน้าที่การเงินคนใหม่ที่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีใหม่ โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงทำให้การประสานงานไม่ต่อเนื่อง เกิดปัญหาการตกหล่นของเอกสาร

ในการนี้คณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์จึงขออนุมัติขยายเวลาการกันเงินไว้เบิกเหลือปี โดยกันเงินถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกองคลังและทรัพย์สินขอเสนอให้พิจารณาการใช้งบประมาณรายจ่ายปีปัจจุบัน (๒๕๖๒) แทน เนื่องจากงบประมาณปีงบประมาณ ๒๕๖๐ กันไว้เพียงสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เท่านั้น

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาขออนุมัติขยายเวลาการกันเงินไว้เบิกเหลือปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

**มติ** ๑. อนุมัติโดยให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เนื่องจากมีเหตุผลเหมาะสม

๒. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาแหล่งเงิน

**๔.๒๐ คณะเทคโนโลยีการเกษตรขออนุมัติขยายการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รายงานไกรยศ แซ่ลี้ม**

ตามที่นายไกรยศ แซ่ลี้ม ตำแหน่งอาจารย์คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สัญญา ทุนวิจัยเลขที่ ๑๓๐/๒๕๖๐ เรื่อง การผลิตเอ็กโซโพลีแซคคาไรด์จากเชื้อ Weissella confuse HN๐๒ โดยใช้ แหล่งอาหารราคาถูก จำนวน ๓๖๐,๖๐๐ บาท (สามแสนหกหมื่นหกร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังเอกสาร แนบ ๑ นั้น

เมื่อสิ้นสุดงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ งานการเงินได้ดำเนินการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี เรียบร้อยแล้ว ตามใบกันเงินเลขที่ BGN๒๕๐๐๐๖๐๐๙๐๐๑๔ นายไกรยศ แซ่ลี้ม ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้ เบิกเหลื่อมปี เงินอุดหนุนการทำวิจัย เรื่อง การผลิตเอ็กโซโพลีแซคคาไรด์จากเชื้อ Weissella confuse HN๐๒ แหล่งเงิน รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาล คณะเทคโนโลยีการเกษตร แผนงานโครงการวิจัยเพื่อสร้าง สหสมองค์ความรู้ที่มีศักยภาพ กองทุนเพื่อการวิจัย งบอุดหนุน หมวดรายจ่าย อุดหนุนทั่วไป โครงการวิจัย พื้นฐาน จำนวนเงิน ๑๘๐,๓๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นสามร้อยบาทถ้วน) โดยกันเงินถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ รายละเอียดดังเอกสารแนบ ๒ ต่อมาได้ขอขยายเวลาดำเนินโครงการวิจัยตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๖๒๓๔/๐๔๐๓ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง ขอยกขยายเวลาดำเนินโครงการวิจัยงบประมาณ เงินรายได้ฯ ประจำปีงบประมาณ โดยนายไกรยศ แซ่ลี้ม ได้รับอนุมัติขยายเวลาในการดำเนินการวิจัย ทุนอุดหนุนการวิจัย โดยให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดดังเอกสารแนบ ๓ แต่ นายไกรยศ แซ่ลี้ม ไม่ได้ขยายเวลากันเงินทำให้งบประมาณที่กันไว้ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ พบไป ดังนั้น นายไกรยศ แซ่ลี้ม ไม่สามารถเบิกเงินทุนวิจัยงวดที่ ๒ และงวดที่ ๓ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ในการนี้คณะเทคโนโลยีการเกษตรจึงขออนุมัติขยายเวลาการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี โดย กันเงินถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกองคลังและทรัพย์สินขอเสนอให้พิจารณาการใช้งบประมาณ รายจ่ายปีปัจจุบัน (๒๕๖๒) แทน เนื่องจากงบประมาณปีงบประมาณ ๒๕๖๐ กันไว้เพียงสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เท่านั้น

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาขออนุมัติขยายเวลากันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

**มติ** เนื่องจากไม่ได้ชี้แจงเหตุผลประกอบการพิจารณา คณะกรรมการมอบอธิการบดีเป็นผู้พิจารณา โดย ผู้รับทุนชี้แจงเหตุผลการขอขยายเวลา



**๔.๒๑ คณะเทคโนโลยีการเกษตรขออนุมัติขยายการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รายงานายสิริเชษฐ์ รัตนะชิตธวัช**

ตามที่นายสิริเชษฐ์ รัตนะชิตธวัช ตำแหน่งอาจารย์คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สัญญาทุนวิจัยเลขที่ ๑๙๒/๒๕๖๐ เรื่อง สวนป่าสมุนไพรมหาวิทยาลัยบูรพาวิทยาเขตสระแก้ว จำนวนเงิน ๗๔๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดดั่งเอกสารแนบ ๑ นั้น

เมื่อสิ้นสุดงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ งานการเงินได้ดำเนินการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีเรียบร้อยแล้ว ตามใบกันเงินเลขที่ BGN๒๘๐๐๐๖๐๐๙๐๑๒ นายสิริเชษฐ์ รัตนะชิตธวัช ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี เงินอุดหนุนการทำวิจัย เรื่อง สวนป่าสมุนไพรมหาวิทยาลัยบูรพาวิทยาเขตสระแก้ว แหล่งเงิน รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาล คณะเทคโนโลยีการเกษตร แผนงานโครงการวิจัยเพื่อสร้าง สหสมองค์ความรู้ที่มีศักยภาพ กองทุนเพื่อการวิจัย งบอุดหนุน หมวดรายจ่าย อุดหนุนทั่วไป โครงการวิจัยประยุกต์ จำนวนเงิน ๗๔,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) โดยกันเงินถึงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ รายละเอียดดั่งเอกสารแนบ ๒

ตามบันทึกข้อความ ที่ ศธ ๖๒๓๔/๐๔๐๕ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง ขออนุมัติขยายเวลาโครงการวิจัย โดย นายสิริเชษฐ์ รัตนะชิตธวัช ได้ขออนุมัติขยายเวลาในการดำเนินการวิจัย ทุนอุดหนุนการวิจัย โดยให้แล้วเสร็จภายในมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดดั่งเอกสารแนบ ๓ แต่ นายสิริเชษฐ์ รัตนะชิตธวัช ไม่ได้ขยายเวลากันเงินทำให้งบประมาณที่กันไว้ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ พบไป ดังนั้น นายสิริเชษฐ์ รัตนะชิตธวัช ไม่สามารถเบิกเงินทุนวิจัยงวดที่ ๓ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ในการนี้คณะเทคโนโลยีการเกษตรจึงขออนุมัติขยายเวลาการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี โดยกันเงินถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกองคลังและทรัพย์สินขอเสนอให้พิจารณาการใช้งบประมาณรายจ่ายปีปัจจุบัน (๒๕๖๒) แทน เนื่องจากงบประมาณปีงบประมาณ ๒๕๖๐ กันไว้เพียงสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เท่านั้น

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาขออนุมัติขยายเวลากันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

**มติ** เนื่องจากไม่ได้ชี้แจงเหตุผลประกอบการพิจารณา คณะกรรมการมอบอธิการบดีเป็นผู้พิจารณา โดยผู้รับทุนชี้แจงเหตุผลการขอขยายเวลา

#### ๔.๒๒ คณะแพทยศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๑

คณะแพทยศาสตร์มีค่าใช้จ่ายรักษายาบาลผู้ป่วยสิทธิประกันสังคมที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวนเงิน ๓๙๐,๓๙๙.๗๕ บาท (สามแสนเก้าหมื่นสามร้อยเก้าสิบบาท เจ็ดสิบบาทสตางค์) ที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณที่เกิดค่าใช้จ่าย รายละเอียดดังเอกสารแนบ จึงเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี แต่เนื่องจากคณะฯ ไม่มีเงินงบประมาณคงเหลือเพียงพอในปีที่เกิดค่าใช้จ่าย ซึ่งตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการงบประมาณของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๗ กำหนดว่า “ค่าใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการแล้วหรือก่อนนี้ผูกพันแล้ว แต่ไม่สามารถหรือมิได้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ อาจขอเบิกข้ามปีงบประมาณได้ ถ้าหัวหน้าส่วนงานรับรองให้จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายหรือจากงบกลางของส่วนงาน หรือเมื่ออธิการบดีอนุมัติให้ใช้เงินจากงบกลางของมหาวิทยาลัยตามเงื่อนไขที่อธิการบดีกำหนดหรือให้ส่วนงานนั้นตั้งงบประมาณขอใช้งบกลางในปีงบประมาณถัดไป” ดังนั้นกรณีนี้จึงไม่ใช่ค่าใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการแล้ว หรือก่อนนี้ผูกพันข้ามปี เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ

ในการนี้คณะแพทยศาสตร์จึงขอเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่มีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการงบประมาณของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๔ กำหนดว่า “ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศและคำสั่งมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความหรือวินัยตามระเบียบนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ ในกรณีที่อธิการบดีเห็นสมควรให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อวินิจฉัยได้”

**ประเด็นเสนอ** พิจารณาขอความเห็นชอบเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กรณีงบประมาณในปีที่เกิดค่าใช้จ่ายไม่เพียงพอ

**มติ** เห็นชอบตามเสนอ และเห็นชอบในหลักการ โดยมอบมหาวิทยาลัยจัดทำระเบียบเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในลักษณะนี้ ให้ถือว่าเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อได้รับใบแจ้งหนี้

วาระที่ ๕ วาระอื่น ๆ

๕.๑ กองบริการการศึกษาขอจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ของ นางสาวสุนทร สุวรรณละออง ด้วยกองบริการการศึกษากำหนดให้มีการประชุมผู้ประเมินผลงานทางวิชาการของ นางสาวสุนทร สุวรรณละออง พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เลขประจำตำแหน่ง ๑๑/๒๕๔๓ สังกัดภาควิชาสังคมวิทยา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๓:๐๐ น. เพื่อพิจารณาการขอทบทวนการขอตำแหน่งทางวิชาการเป็นรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาสังคมวิทยา เนื่องด้วยกรรมการไม่สะดวกเข้ามาประชุมที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ เห็นว่าไม่ควรเลื่อนการประชุมดังกล่าวเพราะอาจทำให้เกิดความล่าช้าในการพิจารณาและส่งผลเสียต่อผู้ขอทบทวน จึงขอดำเนินการประชุมผ่านทางโทรศัพท์ และบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ แต่การประชุมในครั้งนี้ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๘๖/๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงไม่สามารถเบิกค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ ได้ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

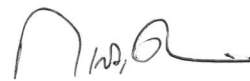
**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาการจ่ายเบี้ยประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ของ นางสาวสุนทร สุวรรณละออง

**มติ** อนุมัติจ่ายค่าเบี้ยประชุมแก่ นางสาวสุนทร สุวรรณละออง และที่ประชุมมีข้อเสนอแนะแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๘๖/๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้ครอบคลุมการประชุมที่ใช้เทคโนโลยีในปัจจุบัน โดยไม่ต้องเดินทางมาประชุม ณ สถานที่เดียวกัน

เลิกประชุมเวลา ๑๒:๔๐ น.



(นางสาวช่อทิพย์ ตรีเพชรสมาคุณ)  
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ)  
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน  
กรรมการและเลขานุการ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์สมนต์ สกลไชย)  
ประธานกรรมการ

## ภาคผนวก

ลำดับที่	ระเบียบวาระที่	รายการ	หน้า
๑	๔.๑๔	คณะวิศวกรรมศาสตร์ขออนุมัติโครงการทุนผู้ช่วยวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา ระยะที่ ๓ คณะวิศวกรรมศาสตร์	๓๔