

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑

วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้นที่ ๖ ห้อง ๒
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร

กรรมการผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.พนารัตน์ ปานมณี | กรรมการ |
| ๓. นายบุญปลุก ชายเกตุ | กรรมการ |
| ๔. ประธานสภาพนักงาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิฑูรย์ แจ้งเอียด | กรรมการ |
| ๕. นายอาณัติ ดีพัฒนา
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| ๖. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

กรรมการลาประชุม

- | | |
|--|---------|
| ๑. ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา
รองศาสตราจารย์สมนึก อีระกุลพิศุทธิ์ | กรรมการ |
| ๒. นายชินตโร ชาญชัยณรงค์ | กรรมการ |
| ๓. นายธรรมนิตย์ สุมนต์กุล | กรรมการ |
| ๔. นางพรรณณี พินาพันธุ์ศรี
ผู้อำนวยการสถาบันภาษา | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------|--------------|
| ๑. นางสาวช่อทิพย์ | ตรีเพชรสมาคม |
| ๒. นางอัญชลี | แสงจิต |

เริ่มประชุม ๐๙:๓๐ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ ฝ่ายเลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔

เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบตามเอกสารแนบภาคผนวก

๑.๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานงวด ๖ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
กองคลังและทรัพย์สินรายงานผลการดำเนินงานงวด ๖ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ.
๒๕๖๑ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบตามเอกสารแนบภาคผนวก

๑.๒.๓ รายงานผลการอนุมัติโครงการเดินทางไปต่างประเทศตามมาตรการกำกับ การดำเนินงานของส่วนงาน

ตามที่คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้มอบหมายคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ตรวจสอบรายละเอียดการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หากเห็นว่างบประมาณรายจ่ายส่วนใดไม่เหมาะสมหรือไม่จำเป็น ให้สามารถปรับลดงบประมาณได้ตามความเหมาะสม ในการนี้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินได้กำหนดมาตรการกำกับ การดำเนินงานของส่วนงาน เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสม โดยมหาวิทยาลัยได้แจ้งเวียนมาตรการฯดังกล่าว ให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน ที่ ๖๒๐๐/ว ๐๙๒๕๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ความทราบแล้วนั้น ซึ่งในการปฏิบัติงานตามมาตรการดังกล่าว มีส่วนงานที่ไม่สามารถดำเนินการตามข้อ ๓ ของมาตรการฯ กล่าวคือ “การใช้งบประมาณรายจ่ายเพื่อการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ซึ่งต้องเป็นไปตามข้อผูกพันอย่างเป็นทางการระหว่างส่วนงานกับหน่วยงานต่างประเทศ หรือเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร หรือเป็นความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อประโยชน์ของส่วนงานอย่างแท้จริง ให้โอนเปลี่ยนแปลงรายการไปยังงบรายจ่ายอื่น โดยต้องจัดทำแผนตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วยโครงการซึ่งอย่างน้อยต้องมีการระบุวัตถุประสงค์การเดินทาง คุณสมบัติผู้เดินทาง จำนวนผู้เดินทาง และงบประมาณ เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยล่วงหน้าก่อนการเดินทาง ทั้งนี้ยกเว้นการเดินทางไปศึกษาต่อ เสนอผลงานวิจัย ฝึกอบรมตามหลักสูตรหรือเป็นวิทยากร” ส่วนงานดังกล่าวจึงเสนออธิการบดีพิจารณาตามข้อ ๔ ของมาตรการฯ ซึ่งกำหนดว่า “การดำเนินการข้างต้นกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน หากล่าช้าจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย ให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติ และรายงานคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ” ซึ่งอธิการบดีได้อนุมัติโครงการฯแล้วจำนวน ๓ โครงการ ในการนี้กองคลังและทรัพย์สินจึงนำเสนอโครงการฯต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินเพื่อทราบ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบตามเอกสารแนบภาคผนวก

**๑.๒.๔ รายงานผลการโอนเปลี่ยนแปลงงบรายจ่ายไปเป็นงบลงทุน ซึ่งไม่ได้กำหนดใน
งบประมาณรายจ่ายประจำปี**

ตามที่คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้มอบหมายคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินตรวจสอบรายละเอียดการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หากเห็นว่างบประมาณรายจ่ายส่วนใดไม่เหมาะสมหรือไม่จำเป็น ให้สามารถปรับลดงบประมาณได้ตามความเหมาะสม ในการนี้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินได้กำหนดมาตรการกำกับการดำเนินงานของส่วนงาน เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสม โดยมหาวิทยาลัยได้แจ้งเวียนมาตรการดังกล่าว ให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน ที่ ๖๒๐๐/ว ๐๙๒๕๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ความทราบแล้วนั้น ซึ่งในการปฏิบัติงานตามมาตรการดังกล่าว มีส่วนงานที่ประสงค์จะดำเนินการตามข้อ ๑.๒ ของมาตรการกล่าวคือ “การโอนเปลี่ยนแปลงงบรายจ่ายใด ๆ ไปเป็นงบลงทุน ซึ่งไม่ได้กำหนดในงบประมาณรายจ่ายประจำปีมาก่อน” และข้อ ๑.๓ กล่าวคือ “การโอนเปลี่ยนแปลงรายการใดๆในงบลงทุนเป็นรายการอื่น ซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี” ต้องขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย แต่ไม่สามารถขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยได้ทัน จึงได้เสนออธิการบดีตามข้อ ๔ ของมาตรการ ซึ่งกำหนดว่า “การดำเนินการข้างต้นกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน หากล่าช้าจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย ให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติและรายงานคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ” ซึ่งอธิการบดีได้อนุมัติแล้ว ในการนี้กองคลังและทรัพย์สินจึงนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินเพื่อทราบ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบตามเอกสารแนบภาคผนวก

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน
ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เรียบร้อยแล้ว

ประธานเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ
มหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาให้การรับรอง
ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน
ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

มติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่
๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวของอนุมัติจัดโครงการศึกษาและพัฒนาศักยภาพ นิสิตปริญญาเอกในต่างประเทศ

คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพาได้มอบหมายคณะกรรมการบริหาร การเงินและทรัพย์สินตรวจสอบรายละเอียดการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หากเห็นว่างบประมาณรายจ่ายส่วนใดไม่เหมาะสมหรือไม่จำเป็น ให้สามารถปรับลดงบประมาณได้ตาม ความเหมาะสม ซึ่งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินได้กำหนดมาตรการกำกับกำกับการดำเนินงานของ ส่วนงาน เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสม โดยมหาวิทยาลัยได้แจ้งเวียนมาตรการฯ ดังกล่าว ให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน ที่ ๖๒๐๐/ว ๐๙๒๕๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ความทราบแล้วนั้น คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวเปิดรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ รุ่นที่ ๒ ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ ซึ่งตามแผนการดำเนินงานของหลักสูตร ได้ ส่งเสริมให้นิสิตได้พัฒนาศักยภาพในการเรียน ด้วยการไปศึกษาและพัฒนาเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ในต่างประเทศ โดยได้ ร่วมมือกับ Universidad de Murcia ราชอาณาจักรสเปน ในการจัดการเรียนการสอนวิชาเศรษฐมิติ ๑ และการให้ คำปรึกษานิสิตในการพัฒนาโครงร่างดุษฎีนิพนธ์ โดยศาสตราจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน โดยมีกำหนดการ เดินทางระหว่างวันที่ ๓ - ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขออนุมัติจัดโครงการศึกษาและพัฒนาศักยภาพนิสิต ปริญญาเอกในต่างประเทศ โดยเบิกจากค่าใช้จ่ายจากเงินรายได้ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาด้านสังคมศาสตร์ กองทุนกิจกรรมนิสิต งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนการจัด กิจกรรมสำหรับนิสิต (โครงการศึกษาและพัฒนาศักยภาพนิสิตปริญญาเอกในต่างประเทศ) จำนวน ๔๘๐,๓๖๙ บาท (สี่แสนแปดหมื่นสามร้อยหกสิบเก้าบาทถ้วน) และงานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบดำเนินงาน จำนวน ๑๒๗,๔๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) รวมค่าใช้จ่ายเป็นเงิน ๖๐๗,๗๖๙ บาท (หกแสนเจ็ดพันเจ็ดร้อย หกสิบเก้าบาทถ้วน)

ในการนี้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้มีมติขอข้อมูลเพิ่มเติม ซึ่งคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว ได้ดำเนินการส่งข้อมูลเพิ่มเติมแล้ว ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ พิจารณาอนุมัติจัดโครงการศึกษาและพัฒนาศักยภาพนิสิตปริญญาเอกในต่างประเทศ

มติ ๑. อนุมัติ เนื่องจากค่าใช้จ่ายตามโครงการที่เสนอได้รวมกับค่าธรรมเนียมการศึกษา ที่เรียกเก็บเงินจาก นิสิตและกรณีนี้มีการลงทะเบียน ณ มหาวิทยาลัยในต่างประเทศ ซึ่งเป็นการลงทะเบียนรายวิชาที่ Professor ของมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ ประเมินผลรายวิชา

๒. คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวรายงานชื่อเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ให้มหาวิทยาลัยทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ ขออนุมัติ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารร้านค้า พ.ศ. ๒๕๖๑

มหาวิทยาลัยขอเสนอ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารร้านค้า พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อรองรับกรณีส่วนงานประสงค์ที่จะมีระบบการบริการจัดการร้านค้า เพื่อเป็นแหล่งหารายได้เพิ่มเติม รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารร้านค้า พ.ศ. ๒๕๖๑

มติ ๑. เห็นชอบ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารร้านค้า พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. นำเสนอคณะกรรมการร่างและกลั่นกรองข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยบูรพา

๔.๒ ขออนุมัติ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการมี
ลักษณะประจำ พ.ศ.

ตามที่กองคลังและทรัพย์สินได้หารือต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินเกี่ยวกับการ
ให้บริการวิชาการของแต่ละส่วนงาน ซึ่งมีหลายส่วนงานให้บริการวิชาการที่มีลักษณะการบริการต่อเนื่องทุก
ปีงบประมาณ และโครงการบริการวิชาการเหล่านั้นควรจัดเป็นภาระงานของส่วนงานที่นำส่งรายได้เป็นรายได้ของ
ส่วนงาน และจัดให้มีการกำหนดระเบียบการรับเงิน และหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน ทั้งนี้เนื่องจากการบริการวิชาการ
ควรมีลักษณะที่มีระยะเวลาสิ้นสุดเป็นครั้ง ๆ มิใช่เป็นการดำเนินการแบบต่อเนื่องทุกปีงบประมาณ โดย
คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม
พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบในหลักการที่ควรดำเนินการให้มีการจัดทำงบประมาณในกรณีที่เป็นงานประจำ และ
จัดทำระเบียบการรับและการจ่ายเงิน โดยให้นำรายได้-ค่าใช้จ่ายจัดทำเป็นงบประมาณประจำปี

ในการนี้มหาวิทยาลัยจึงขอเสนอ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการให้บริการทาง
วิชาการที่มีลักษณะประจำ พ.ศ. ... รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ พิจารณา ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำ
พ.ศ.

มติ ๑. เห็นชอบ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำ
พ.ศ.

๒. นำเสนอคณะกรรมการร่างและกลั่นกรองข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยบูรพา

๔.๓ คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพาขออนุมัติยืมเงิน

ตามที่คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ออกเงินจำนวน ๖๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หกสิบล้านบาทถ้วน) โดยให้ออกเงินจากแหล่งทุนดังนี้

- ๑) กองทุนคณะแพทยศาสตร์ จำนวน ๒,๗๙๒,๐๑๒.๓๖ บาท
- ๒) กองทุนโรงพยาบาล จำนวน ๕๕,๘๗๙,๖๗๖.๐๘ บาท
- ๓) เงินรายได้มหาวิทยาลัย จำนวน ๔,๓๒๘,๓๑๑.๕๖ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

- ๑) ค่ายา เวชภัณฑ์ และค่าตรวจวิเคราะห์ทางการแพทย์ จำนวน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- ๒) ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน ๑๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

เนื่องจากโรงพยาบาลฯ ได้ชี้แจงว่าตามที่โรงพยาบาลฯ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๔๒๕,๖๓๔,๘๐๐ บาท ซึ่งไม่เพียงพอต่อรายจ่ายที่จะเกิดขึ้น และคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินได้เห็นชอบให้ออกเงินตามรายการข้างต้นแล้วนั้น แต่ตามที่คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพาได้มีนโยบายให้มหาวิทยาลัยอนุมัติเงินประจำงวด (เงินที่สามารถนำไปใช้จ่ายได้) ตามรายได้ที่เกิดขึ้นจริง ทำให้คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพาได้รับเงินประจำงวดน้อยกว่างบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๖๓,๘๔๕,๒๒๐ บาท จึงทำให้โรงพยาบาลฯ ขาดงบประมาณทั้งหมด ๑๒๖,๘๔๕,๒๒๐ บาท (๖๓,๘๔๕,๒๒๐+๖๓,๐๐๐,๐๐๐) ทั้งนี้โรงพยาบาลฯ ได้ปรับลดความต้องการในรายการที่จำเป็นน้อยลงในบางรายการ แต่ยังคงขาดงบประมาณจำนวน ๙๘,๘๙๖,๘๔๑.๔๗ บาท ดังนั้นโรงพยาบาลฯ จึงมีความประสงค์ขออนุมัติยืมเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินโดยขอเปลี่ยนแปลงการยืมเงินเป็นดังนี้

- ๑) ค่ายา เวชภัณฑ์ และค่าตรวจวิเคราะห์ทางการแพทย์ จำนวน ๕๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- ๒) ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน ๔๖,๘๙๖,๘๔๑.๔๗ บาท

เพิ่มจากเดิม จำนวน ๓๕,๘๙๖,๘๔๑.๔๗ บาท

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. Financial Plan ๒๐๑๘ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา
๒. รายงานงบประมาณรายจ่ายในภาพรวม ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา
๓. แผนการใช้งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
๔. ตารางแสดงการจ่ายชำระหนี้โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบยืมเงินดังนี้

- ๑) ค่ายา เวชภัณฑ์ และค่าตรวจวิเคราะห์ทางการแพทย์ จำนวน ๕๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- ๒) ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน ๔๖,๘๙๖,๘๔๑.๔๗ บาท

มติ ๑. เห็นชอบให้ใช้เงินสะสมของมหาวิทยาลัย เพิ่ม ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท สำหรับรายการค่ายาเวชภัณฑ์ และค่าตรวจวิเคราะห์ทางการแพทย์

๒. รายการค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ มอบมหาวิทยาลัยพิจารณา

๓. กองคลังและทรัพย์สิน นำ Financial plan ของโรงพยาบาลเสนอสภามหาวิทยาลัย โดยหมาย เหตุการยืมเงินมหาวิทยาลัย จำนวน ๖,๓๒๘,๓๑๑.๕๖ บาท (๔,๓๒๘,๓๑๑.๕๖ + ๒,๐๐๐,๐๐๐)

๔.๔ คณะสหเวชศาสตร์ขออนุมัติกำหนดอัตราการเก็บเงินค่าบริการกายภาพบำบัด

(เพิ่มเติม)

ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นชอบในการจัดตั้งศูนย์วิจัยและบริการสหเวชศาสตร์ คณะสหเวชศาสตร์ และศูนย์ฯได้ให้บริการคลินิกกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยบูรพา มาตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ โดยเรียกเก็บค่าบริการตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยอัตราค่าบริการกายภาพบำบัด คณะสหเวชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ นั้น บัดนี้คณะสหเวชศาสตร์จะขยายบริการกายภาพบำบัด โดยคณะกรรมการประจำคณะฯ ได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบแล้วในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้การกำหนดอัตราค่าบริการกายภาพบำบัดในเวลา-นอกเวลาทำงานปกติ พิจารณาจากต้นทุนการรักษา แต่ละรายการประกอบด้วย ต้นทุนค่าแรง ต้นทุนค่าครุภัณฑ์ ต้นทุนค่าวัสดุ ต้นทุนค่าบริหารจัดการ และต้นทุนการพัฒนา เพื่อเป็นปัจจัยส่งเสริมให้การดำเนินงานของคลินิกกายภาพบำบัดมีผลกำไร และมีศักยภาพด้านการเงินที่จะดำเนินการค้ำประกันงบประมาณกู้ยืมแก่มหาวิทยาลัย

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยอัตราค่าบริการกายภาพบำบัด คณะสหเวชศาสตร์

(เพิ่มเติม)

๒. ตารางการวิเคราะห์อัตราการรักษา

๓. ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยอัตราค่าบริการกายภาพบำบัด คณะสหเวชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติกำหนดอัตราการเก็บเงินค่าบริการกายภาพบำบัด

มติ ถอนวาระ

๔.๕ คณะสหเวชศาสตร์ขออนุมัติกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนนักร่างกายภาพบำบัด**(เพิ่มเติม)**

ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นชอบในการจัดตั้งศูนย์วิจัยและบริการสหเวชศาสตร์ คณะสหเวชศาสตร์ และศูนย์ฯ ได้ให้บริการคลินิกกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยบูรพา มาตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ และคณะสหเวชศาสตร์ได้เสนอการขยายบริการ นั้น เพื่อให้อัตราค่าตอบแทนนักร่างกายภาพบำบัดสอดคล้องกับการให้บริการดังกล่าว คณะสหเวชศาสตร์จึงขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนนักร่างกายภาพบำบัด นอกเวลาทำงานปกติ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยอัตราค่าบริการกายภาพบำบัด คณะสหเวชศาสตร์
(เพิ่มเติม)

๒ ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๗๔๑/๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนนักร่างกายภาพบำบัด นอกเวลาทำงานปกติ ศูนย์วิจัยและบริการวิชาการสหเวชศาสตร์ คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๘

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนนักร่างกายภาพบำบัด (เพิ่มเติม)

มติ ถอนวาระ

๔.๖ หน่วยตรวจสอบภายในหรือแนวปฏิบัติการดำเนินงานและการตรวจสอบ

ตามที่หน่วยตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ พบว่าการเบิกค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับการประชุม คณะกรรมการเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงาน โดยเบิกตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๙๐/๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายค่ารับรอง พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕.๑ ค่าเลี้ยงรับรอง ทั้งนี้หน่วยตรวจสอบภายในได้พิจารณาจากเอกสารประกอบเพิ่มเติมแล้วมีความเห็นว่า ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มดังกล่าว ควรเบิกจ่ายตามประกาศฯ ข้อ ๕.๒ ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม รายละเอียดดังกล่าวแนบ ในการนี้หน่วยตรวจสอบภายในจึงมีความประสงค์เสนอข้อมูลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน เพื่อให้ได้ข้อยุติสำหรับการเบิกจ่ายตามประกาศฯดังกล่าว และถือเป็นแนวปฏิบัติในการตรวจสอบต่อไป

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๙๐/๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายค่ารับรอง พ.ศ. ๒๕๖๐

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาข้อหรือแนวปฏิบัติการดำเนินงานและการตรวจสอบตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๙๐/๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่ารับรอง พ.ศ. ๒๕๖๐

มติ มอบกองคลังและทรัพย์สิน ชักซ้อมความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การจ่ายค่ารับรอง ให้ทุกส่วนงานทราบ

**๔.๗ คณะกรรมการสนเทศศาสตร์ขออนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบเค้าโครง
 ดุษฎีนิพนธ์**

ตามที่คณะกรรมการสนเทศศาสตร์ได้จัดสอบเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา
 หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ อาคาร ๖๐ พระรามหาราชนิ ๒ มหาวิทยาลัย
 บูรพา โดยมีคณะกรรมการฯ จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------------------|
| ๑. ดร.กฤษณัยน์ เจริญจิตร | ประธานกรรมการและที่ปรึกษาหลัก |
| ตำแหน่งอาจารย์ประจำ คณะกรรมการสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา | |
| ๒. ดร.กาญจนา หริ่มเพ็ง | กรรมการและที่ปรึกษาร่วม |
| ตำแหน่งอาจารย์ประจำ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา | |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จุฑารัตน์ จิตติมณี | กรรมการและที่ปรึกษาร่วม |
| ตำแหน่งอาจารย์ประจำ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี | |

ซึ่งกรรมการลำดับที่ ๑ และ ๒ เดินทางมาสอบตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด แต่กรรมการ
 ลำดับที่ ๓ ไม่ได้เดินทางมาสอบ ณ สถานที่ที่กำหนด โดยการสอบครั้งนี้ได้ดำเนินการโดยใช้วิธีการสอบทาง
 คอมพิวเตอร์ผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต(teleconference) เนื่องจากผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุฑารัตน์ จิตติมณี
 ติดพันธุกิจงานวิจัยต่อเนื่อง จึงมีอาจเดินทางกลับไปทำงานต้นสังกัดได้ทัน จึงขออนุมัติสอบทางคอมพิวเตอร์ผ่าน
 ทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต(teleconference)

ในการนี้คณะกรรมการสนเทศศาสตร์ จึงขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบเค้าโครงดุษฎี
 นิพนธ์ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|-----------------|
| ๑. ประธานกรรมการ | จำนวน ๒,๐๐๐ บาท |
| ๒. กรรมการ ๒ คน ๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท | จำนวน ๓,๐๐๐ บาท |

ทั้งนี้เนื่องจากการเบิกจ่ายค่าตอบแทนกรรมการฯซึ่งประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๔๑๘/๒๕๕๕
 เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนการสอนและสอบ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง พ.ศ. ๒๕๕๕ ไม่ได้
 กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินกรรมการสอบทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไว้ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณานุมัติการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์

มติ ๑. อนุมัติตามเสนอ

๒. มอบกองคลังและทรัพย์สิน ปรับแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๔๑๘/๒๕๕๕ เรื่อง
 หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนการสอนและสอบ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยกำหนด
 ค่าตอบแทนกรรมการ กรณีกรรมการที่มีการประชุมให้รวมถึงการประชุมที่ติดต่อสื่อสาร ด้วยเทคโนโลยี ที่
 สามารถถ่ายทอดภาพและเสียงได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงคณะกรรมการชุดอื่น ๆ ที่มีสิทธิเบิกจ่ายค่าตอบแทน
 หรือค่าเบี้ยประชุมแล้วแต่กรณี

๔.๘ คณะศิลปกรรมศาสตร์ขออนุมัติโครงการพัฒนาความร่วมมือระหว่าง คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา และ Hanoi University of Industrial Fine Art, ประเทศเวียดนาม

คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพาได้มอบหมายคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินตรวจสอบรายละเอียดการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หากเห็นว่างบประมาณรายจ่ายส่วนใดไม่เหมาะสมหรือไม่จำเป็น ให้สามารถปรับลดงบประมาณได้ตามความเหมาะสม

ในการนี้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินได้กำหนดมาตรการกำกับกับการดำเนินงานของส่วนงาน เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสม โดยมหาวิทยาลัยได้แจ้งเวียนมาตรการฯ ดังกล่าวให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน ที่ ๖๒๐๐/ว ๐๙๒๕๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ความทราบแล้วนั้น ซึ่งคณะศิลปกรรมศาสตร์ได้จัดโครงการพัฒนาความร่วมมือระหว่าง คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา และ Hanoi University of Industrial Fine Art, ประเทศเวียดนาม ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อพูดคุยและพัฒนาความร่วมมือกัน อาทิ การจัดการเรียนการสอนทั้งในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา การแลกเปลี่ยนนักศึกษา การวิจัย ศิลปะและวัฒนธรรมฯ โดยมีผู้บริหารคณะศิลปกรรมศาสตร์ จำนวน ๒ คน เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว ประกอบด้วย ๑) รองศาสตราจารย์เทพศักดิ์ ทองนพคุณ คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ และ ๒) ดร.บุญชู บุญลิขิตศิริ รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและวิเทศสัมพันธ์ โดยเบิกจากค่าใช้จ่ายจากเงินรายได้ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบรายจ่ายอื่น หมวดโครงการความร่วมมือทางวิชาการกับต่างประเทศ จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

ประเด็นเสนอ พิจารณาอนุมัติโครงการพัฒนาความร่วมมือระหว่าง คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา และ Hanoi University of Industrial Fine Art, ประเทศเวียดนาม

มติ อนุมัติตามเสนอ

๔.๙ คณะสหเวชศาสตร์ขออนุมัติโครงการแลกเปลี่ยนนิสิต สาขาวิชากายภาพบำบัดกับสถาบัน Berufsgenossenschaftliche Unfallklinik (BG Klinik) Tubingen, Germany ประจำปี ๒๐๑๘

คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพาได้มอบหมายคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินตรวจสอบรายละเอียดการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หากเห็นว่างบประมาณรายจ่ายส่วนใดไม่เหมาะสมหรือไม่จำเป็น ให้สามารถปรับลดงบประมาณได้ตามความเหมาะสม

ในการนี้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินได้กำหนดมาตรการกำกับกับการดำเนินงานของส่วนงาน เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสม โดยมหาวิทยาลัยได้แจ้งเวียนมาตรการฯ ดังกล่าวให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน ที่ ๖๒๐๐/ว ๐๙๒๕๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ความทราบแล้วนั้น ซึ่งคณะสหเวชศาสตร์ได้จัดโครงการแลกเปลี่ยนนิสิต สาขาวิชากายภาพบำบัดกับสถาบัน Berufsgenossenschaftliche Unfallklinik (BG Klinik) Tubingen, Germany ประจำปี ๒๐๑๘ ระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน – ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีผู้ร่วมโครงการนิสิต สาขาวิชากายภาพบำบัดชั้นปีที่ ๔ รวมจำนวน ๔ คน ซึ่งคณะสหเวชศาสตร์เห็นความสำคัญของการเพิ่มพูนความรู้ และทักษะทางวิชาชีพกายภาพบำบัดของนิสิตจึงได้จัดกิจกรรมส่งเสริมการพันธกิจการผลิตบัณฑิต โดยการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนนิสิต/อาจารย์ กายภาพบำบัด เพื่อฝึกปฏิบัติวิชาชีพกับสถาบัน Berufsgenossenschaftliche Unfallklinik (BG Klinik) Tubingen, Germany โดยเบิกจากค่าใช้จ่ายจากเงินรายได้ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบรายจ่ายอื่น หมวดโครงการความร่วมมือทางวิชาการกับต่างประเทศ จำนวน ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ประเด็นเสนอ พิจารณาอนุมัติโครงการแลกเปลี่ยนนิสิต สาขาวิชากายภาพบำบัดกับสถาบัน Berufsgenossenschaftliche Unfallklinik (BG Klinik) Tubingen, Germany ประจำปี ๒๐๑๘

มติ ๑. อนุมัติตามเสนอ

๒. เห็นชอบในหลักการ กรณีการเดินทางไปต่างประเทศ แต่มีค่าใช้จ่ายเฉพาะในประเทศไทย มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

๔.๑๐ กองกิจการนิสิตขออนุมัติโครงการเตรียมการเป็นเจ้าภาพเทา - งาม สัมพันธ์ ครั้งที่ ๒๒

คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพาได้มอบหมายคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินตรวจสอบรายละเอียดการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หากเห็นว่างบประมาณรายจ่ายส่วนใดไม่เหมาะสมหรือไม่จำเป็น ให้สามารถปรับลดงบประมาณได้ตามความเหมาะสม

ในการนี้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินได้กำหนดมาตรการกำกับการดำเนินงานของส่วนงาน เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสม โดยมหาวิทยาลัยได้แจ้งเวียนมาตรการฯ ดังกล่าวให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน ที่ ๖๒๐๐/ว ๐๙๒๕๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ความทราบแล้วนั้น ซึ่งกองกิจการนิสิตได้จัดโครงการเตรียมการเป็นเจ้าภาพเทา - งาม สัมพันธ์ ครั้งที่ ๒๒ ณ มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว โรงเรียนในเขตพื้นที่ อำเภอรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว และเมืองพระนคร จังหวัดเสียมราฐ ประเทศกัมพูชา ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อเตรียมการเป็นเจ้าภาพงานเทา - งาม สัมพันธ์ ครั้งที่ ๒๒ ไปพร้อมกับการสร้างเครือข่ายการดำเนินงานด้านพัฒนานิสิตระหว่างสถาบันอุดมศึกษากับชุมชนท้องถิ่น โดยมีผู้ร่วมเดินทาง ดังนี้

๑. นายเสถียร ปุระณวิทย์ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต
๒. นายเกรียงศักดิ์ แสงจันทร์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต
๓. นายธนเดช วัฒนไชย ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต
๔. นางสาวกนกนารถ อินตะบุรณ์ หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมศิลปวัฒนธรรม
๕. นายแมน แสงอุทัย หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์
๖. นายธนากร แพงมี นายกองค้การนิสิต บางแสน
๗. ประธานสภานิสิต บางแสน
๘. พนักงานขับรถมหาวิทยาลัย/เอกชน

โดยเบิกจากค่าใช้จ่ายจากเงินรายได้ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา กองทุนกิจกรรมนิสิต งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป หมวดเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมสำหรับนิสิต จำนวน ๔๒,๑๖๐ บาท (สี่หมื่นสองพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ประเด็นเสนอ พิจารณาอนุมัติโครงการเตรียมการเป็นเจ้าภาพเทา - งาม สัมพันธ์ ครั้งที่ ๒๒ โดยใช้ งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา กองทุนกิจกรรมนิสิต งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป หมวดเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมสำหรับนิสิต จำนวน ๔๒,๑๖๐ บาท (สี่หมื่นสองพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)

มติ **อนุมัติตามเสนอ**

๔.๑๑ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาขออนุมัติโครงการความร่วมมือทางวิชาการและแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมระหว่างประเทศ ประจำปี ๒๕๖๑

คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพาได้มอบหมายคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินตรวจสอบรายละเอียดการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หากเห็นว่างบประมาณรายจ่ายส่วนใดไม่เหมาะสมหรือไม่จำเป็น ให้สามารถปรับลดงบประมาณได้ตามความเหมาะสม

ในการนี้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินได้กำหนดมาตรการกำกับกับการดำเนินงานของส่วนงาน เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสม โดยมหาวิทยาลัยได้แจ้งเวียนมาตรการฯ ดังกล่าวให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน ที่ ๖๒๐๐/ว ๐๙๒๕๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ความทราบแล้วนั้น ซึ่งคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาได้จัดโครงการความร่วมมือทางวิชาการและแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมระหว่างประเทศ ประจำปี ๒๕๖๑ กิจกรรม “ส่งนิสิตอาจารย์ไปแลกเปลี่ยนยังมหาวิทยาลัยต่างประเทศ” ณ University of Suwon (College of Physical Education) ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี ระหว่างวันที่ ๒๘ พฤษภาคม - ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้นิสิตคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาได้เกิดการแลกเปลี่ยนและเรียนรู้ในด้านการจัดการเรียนการสอนและศิลปวัฒนธรรม กับมหาวิทยาลัยต่างประเทศ ที่มีความร่วมมือทางวิชาการกับคณะฯ จำนวน ๖ มหาวิทยาลัย ใน ๔ ประเทศ โดยเบิกจากค่าใช้จ่ายจากเงินรายได้ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบรายจ่ายอื่น หมวดโครงการความร่วมมือทางวิชาการกับต่างประเทศ จำนวน ๙๘,๘๗๕ บาท (เก้าหมื่นแปดพันแปดร้อยเจ็ดสิบบห้าบาทถ้วน)

ประเด็นเสนอ พิจารณานุมัติโครงการความร่วมมือทางวิชาการและแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมระหว่างประเทศ ประจำปี ๒๕๖๑

มติ อนุมัติตามเสนอ

๔.๑๒ คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวขออนุมัติโครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตร คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพาได้มอบหมายคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินตรวจสอบรายละเอียดการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หากเห็นว่างบประมาณรายจ่ายส่วนใดไม่เหมาะสมหรือไม่จำเป็น ให้สามารถปรับลดงบประมาณได้ตามความเหมาะสม

ในการนี้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินได้กำหนดมาตรการกำกับกับการดำเนินงานของส่วนงาน เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสม โดยมหาวิทยาลัยได้แจ้งเวียนมาตรการฯ ดังกล่าวให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน ที่ ๖๒๐๐/ว ๐๙๒๕๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ความทราบแล้วนั้น ซึ่งคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวได้จัดโครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตร ณ ศูนย์แสดงสินค้า Koh Pich กรุงเทพมหานคร ราชอาณาจักรกัมพูชา ในระหว่างวันที่ ๖ - ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ศักยภาพของสถาบันการศึกษาของไทย รวมถึงหลักสูตรการเรียนการสอนและทุนการศึกษาต่าง ๆ แก่ผู้ปกครองและนักเรียนชาวกัมพูชาที่สนใจศึกษาต่อในประเทศไทย โดยเบิกจากค่าใช้จ่ายจากเงินรายได้ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบรายจ่ายอื่น หมวดโครงการความร่วมมือทางวิชาการกับต่างประเทศ จำนวน ๖๖,๒๐๐ บาท (หกหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน)

ประเด็นเสนอ พิจารณาอนุมัติโครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตร

มติ อนุมัติตามเสนอ

๔.๑๓ ส่วนงานขอความเห็นชอบโอนเปลี่ยนแปลงงบรายจ่ายไปเป็นงบลงทุนซึ่งไม่ได้กำหนดในงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ตามที่คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพาได้มอบหมายคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินตรวจสอบรายละเอียดการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หากเห็นว่างบประมาณรายจ่ายส่วนใดไม่เหมาะสมหรือไม่จำเป็นให้สามารถปรับลดงบประมาณได้ตามความเหมาะสม ในการนี้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินได้กำหนดมาตรการกำกับการดำเนินงานของส่วนงาน เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสม โดยมหาวิทยาลัยได้แจ้งเวียนมาตรการฯ ดังกล่าวให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน ที่ ๖๒๐๐/ว ๐๙๒๕๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ความทราบแล้วนั้น ซึ่งในการปฏิบัติงานตามมาตรการดังกล่าวมีส่วนงานขออนุมัติตามข้อ ๑.๒ ของมาตรการ กล่าวคือ “การโอนเปลี่ยนแปลงงบรายจ่ายใด ๆ ไปเป็นงบลงทุน ซึ่งไม่ได้กำหนดในงบประมาณรายจ่ายประจำปีมาก่อน” และข้อ ๑.๓ กล่าวคือ “การโอนเปลี่ยนแปลงรายการใด ๆ ในงบลงทุนเป็นรายการอื่น ซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี” จึงต้องขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ในการนี้กองคลังและทรัพย์สินจึงได้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน เพื่อขอความเห็นชอบ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ พิจารณาขอความเห็นชอบโอนเปลี่ยนแปลงงบรายจ่ายไปเป็นงบลงทุน

มติ ๑. อนุมัติ ตามเอกสารแนบภาคผนวก

๒. มอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร หรือคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย กรณีการขอใช้เงินเหลือจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายเงินอุดหนุนรัฐบาลให้ใช้จ่ายได้หรือไม่อย่างไร

ส่วนงาน/หน่วยงาน	รายการ	เหตุผลความจำเป็น	โอนจากงบรายจ่าย
คณะสหเวชศาสตร์	เครื่องสแกนนิ้วมือ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๔,๒๓๑ บาท	เพื่อใช้สำหรับบันทึกข้อมูลของผู้ใช้งานในห้องคลินิก กายภาพ และใช้สำหรับบันทึกการเข้า-ออกงานของ เจ้าหน้าที่ในคลินิก เนื่องจากเป็นห้องที่อยู่ด้านนอก อาคารวิทยาศาสตร์การแพทย์และมีครุภัณฑ์จำนวน หลายเครื่อง	เงินรายได้มหาวิทยาลัย คณะสหเวชศาสตร์ แผนงาน จัดการศึกษาอุดมศึกษา งานจัดการศึกษาระดับ ปริญญาตรีด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ กองทุนเพื่อ การศึกษา งบดำเนินงาน
คณะสหเวชศาสตร์	โต๊ะไม้ขาเหล็กพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๙ ชุด จำนวนเงิน ๔๐,๙๕๐ บาท	เพื่อใช้สำหรับอ่านหนังสือและใช้การจัดทำกิจกรรม ต่าง ๆ เนื่องจากคณะสหเวชศาสตร์มีจำนวนนิสิตและ บุคลากรเพิ่มขึ้น จึงทำให้โต๊ะที่ใช้สำหรับอ่านหนังสือ และโต๊ะที่ใช้ในการจัดทำกิจกรรมต่าง ๆ ไม่เพียงพอ	เงินรายได้อุดหนุนจากรัฐบาล แผนงานจัดการศึกษา อุดมศึกษา งานจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีด้าน วิทยาศาสตร์สุขภาพ กองทุนเพื่อการศึกษา งบ ดำเนินงาน
คณะสหเวชศาสตร์	เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๓๖,๘๒๘ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๔๓,๘๗๐ บาท	เพื่อใช้สำหรับการใช้งานในห้องปฏิบัติการ ๔๐๖ เนื่องจากห้องปฏิบัติการมีขนาดใหญ่ทำให้ เครื่องปรับอากาศที่มีอยู่เดิมมีขนาดบีทียูไม่เพียงพอ จึงทำให้เครื่องทำงานหนักเกินไป ซึ่งจากการคำนวณ บีทียูที่ต้องใช้ต้องเพิ่มเครื่องปรับอากาศขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู อีกหนึ่งตัว	เงินรายได้อุดหนุนจากรัฐบาล แผนงานจัดการศึกษา อุดมศึกษา งานจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีด้าน วิทยาศาสตร์สุขภาพ กองทุนเพื่อการศึกษา งบ ดำเนินงาน
คณะพยาบาลศาสตร์	๑. งานปรับปรุงห้องประชุมชั้น ๕ อาคาร เฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบ พระชนม พรรษา จำนวน ๑ งาน จำนวนเงิน ๔๕๖,๐๐๐ บาท ๒. งานปรับปรุงห้องเด็กเล็ก ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบ พระชนม พรรษา จำนวน ๑ งาน จำนวนเงิน ๒๙๑,๐๐๐ บาท	๑. เนื่องจากพื้นที่กระเบื้องห้องประชุมชำรุดและ เสื่อมสภาพอายุการใช้งานมากกว่า ๒๐ ปี จำเป็นต้อง ปูพื้นห้องใหม่เพื่อความปลอดภัยและให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ ๒. เนื่องจากพื้นที่กระเบื้องห้องเดิมเสื่อมสภาพตามอายุ การใช้งานชำรุด แตกร่อน ซึ่งอาจเป็นอันตรายหรือ เกิดอุบัติเหตุต่อเด็กเล็กได้ จึงจำเป็นต้องปรับปรุงพื้น ห้องใหม่ เพื่อความปลอดภัยและให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ	เงินรายได้อุดหนุนจากรัฐบาล แผนงานจัดการศึกษา อุดมศึกษา โครงการผลิตพยาบาลเพิ่ม กองทุนเพื่อ การศึกษา งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนผลิตพยาบาล เพิ่ม

ส่วนงาน/หน่วยงาน	รายการ	เหตุผลความจำเป็น	โอนจากงบรายจ่าย
	<p>๓. ครุภัณฑ์ไฟฟ้า ๑๐ รายการ ดังนี้</p> <p>๓.๑ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ความละเอียด WXGA ความสว่าง ๔๐๐๐ Ansi Lumens จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๔๑,๕๐๐ บาท</p> <p>๓.๒ จอรับภาพชนิดมอดูเตอร์ไฟฟ้าขนาดเส้นทแยงมุม ๑๕๐ นิ้ว จำนวน ๑ ชุด จำนวนเงิน ๒๕,๖๘๐ บาท</p> <p>๓.๓ เครื่องถ่ายภาพสามมิติ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๙,๔๒๕ บาท</p> <p>๓.๔ เครื่องสลับสัญญาณภาพ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๘,๕๐๐ บาท</p> <p>๓.๕ เครื่องส่งสัญญาณภาพ จำนวน ๑ ชุด จำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท</p> <p>๓.๖ เครื่องขยายเสียงและผสมสัญญาณเสียง จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๕,๕๗๐ บาท</p> <p>๓.๗ ลำโพง จำนวน ๒ ชุด จำนวนเงิน ๗,๙๑๘ บาท</p> <p>๓.๘ ไมโครโฟนพร้อมสายไมโครโฟน ๑๐ เมตร และขาตั้งโต๊ะ จำนวน ๒ ชุด จำนวนเงิน ๔,๙๒๒ บาท</p> <p>๓.๙ ไมโครโฟนไร้สายคู่แบบมือถือ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๘,๐๒๕ บาท</p>	<p>ติดตั้ง ณ ห้องเรียน ๒๐๑๖ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบพระชนมพรรษา สำหรับการเรียนการสอนหลักสูตรภาษาอังกฤษ</p>	

ส่วนงาน/หน่วยงาน	รายการ	เหตุผลความจำเป็น	โอนจากงบรายจ่าย
	๓.๑๐ ตู้สำหรับจัดเก็บอุปกรณ์ ขนาด ๑๕ U จำนวน ๑ ชุด จำนวนเงิน ๑๔,๕๐๐ บาท รวมจำนวนเงิน ๒๑๑,๐๔๐ บาท		
คณะวิทยาศาสตร์	๑. กล้องวงจรปิด จำนวน ๑ ระบบ จำนวนเงิน ๑๐๔,๓๒๕ บาท ๒. จอภาพขนาด ๑๘.๕ นิ้ว พร้อมขาแขวน จำนวน ๖ ชุด จำนวนเงิน ๒๘,๘๙๐ บาท ๓. ลิฟต์โดยสาร อาคารสิรินธร คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ ชุด จำนวนเงิน ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท ๔. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด ๔๕๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๕๓,๓๐๐ บาท รวมจำนวนเงิน ๑,๕๘๖,๕๑๕ บาท	๑. เนื่องจากคณะวิทยาศาสตร์กำลังดำเนินการย้ายสำนักงานคณะดีไปยังชั้น ๕ ของอาคารสิรินธร และมีแผนในการเพิ่มห้องเรียนบรรยาย ซึ่งอาคารสิรินธรยังไม่มีติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในอาคาร ตามแผนงานของคณะวิทยาศาสตร์ที่จะสร้างความปลอดภัยสำหรับนิสิต บุคลากรและผู้มาติดต่อราชการ จึงดำเนินการติดตั้งกล้องวงจรปิดเพิ่มเติม ๒. เพื่อรองรับการเชื่อมต่อสัญญาณภาพกล้องวงจรปิด ณ ห้องสำนักงานคณะดี คณะวิทยาศาสตร์เพื่อใช้สำหรับเฝ้าระวังและสอดส่องดูแลความปลอดภัยภายในพื้นที่คณะวิทยาศาสตร์ ๓. เพื่อทดแทนลิฟต์ตัวเดิมที่เสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานประกอบกับรองรับการเสื่อมสภาพของลิฟต์ตัวที่ใช้งานอยู่ในอนาคต ให้มีใช้งานและเพื่อความปลอดภัยสำหรับบริการนิสิต บุคลากรและผู้มาติดต่อ ๔. เพื่อใช้ทดแทนเครื่องปรับอากาศประจำห้องเรียน FE ๒๑๗ อาคารวิศวกรรมอาหาร คณะวิทยาศาสตร์ที่ชำรุด ไม่สามารถซ่อมแซมได้	เงินรายได้คณะวิทยาศาสตร์ แผนงานจัดการศึกษา อุดมศึกษา งานบริหารทั่วไป กองทุนสินทรัพย์ถาวร งบดำเนินงาน

ส่วนงาน/หน่วยงาน	รายการ	เหตุผลความจำเป็น	โอนจากงบรายจ่าย
คณะเทคโนโลยีทางทะเล	<p>๑. ตู้ลิคเกอร์เก็บเอกสาร ๑๒ ช่อง จำนวน ๒ ตู้ จำนวนเงิน ๑๔,๘๐๐ บาท</p> <p>๒. อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย จำนวน ๑ ตัว จำนวนเงิน ๒๒,๔๗๐ บาท</p> <p>๓. เครื่องขยายเสียงอเนกประสงค์ไร้สาย จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๓,๙๕๐ บาท</p> <p>รวมจำนวนเงิน ๔๑,๒๒๐ บาท</p>	เพื่อใช้จัดเตรียมห้องพักสำหรับนักศึกษาปริญญาโทคณะเทคโนโลยีทางทะเล และเพื่อรองรับการเรียนการสอน	เงินรายได้มหาวิทยาลัย คณะเทคโนโลยีทางทะเล แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบกลาง
คณะกรรมการจัดการและการทำงานห้องเทียบ	<p>๑. ติดตั้งผนังซับเสียงห้อง ๑๐๕A-D จำนวน ๑ ห้อง จำนวนเงิน ๑,๑๒๕,๕๔๐ บาท</p> <p>๒. โต๊ะไม้ยาวพาราอัดประสาน จำนวน ๑๒ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท จำนวนเงิน ๓๖,๐๐๐ บาท</p> <p>๓. ป้ายแสดงชื่อศูนย์ จำนวน ๑ ป้าย จำนวนเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท</p> <p>รวมจำนวนเงิน ๑,๒๐๓,๕๔๐ บาท</p>	<p>๑. เนื่องจากประสบปัญหาเมื่อใช้งานห้องดังกล่าวจัดกิจกรรมต่าง ๆ แล้วพบว่าเกิดเสียงก้อง เสียงสะท้อนตักันภายในห้อง ทำให้ฟังข้อความต่าง ๆ ไม่รู้เรื่อง</p> <p>๒. เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำหรับนิสิตใช้ในการค้นคว้าหาความรู้ พุดคุยแลกเปลี่ยนหรือทำกิจกรรมกลุ่มต่าง ๆ ที่เกิดประโยชน์</p> <p>๓. เพื่อให้บุคคลภายนอกได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับคณะฯ อันเป็นการประชาสัมพันธ์คณะฯ ในรูปแบบหนึ่งด้วย</p>	เงินรายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาล แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ด้านสังคมศาสตร์ กองทุนสินทรัพย์ถาวร งบลงทุน (เงินเหลือจ่าย)
คณะโลจิสติกส์	<p>๑. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ จำนวน ๔ ตัว จำนวนเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท</p> <p>๒. เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น สแตนเลส ขนาด ๒ ก๊อก จำนวน ๓ ตัว จำนวนเงิน ๒๘,๐๐๐ บาท</p> <p>รวมจำนวนเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท</p>	เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กให้กับคณาจารย์ประจำคณะฯ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพในการสอน	เงินรายได้มหาวิทยาลัย คณะโลจิสติกส์ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานบริหารทั่วไป กองทุนสินทรัพย์ถาวร งบลงทุน หมวดรายจ่าย (เงินเหลือจ่าย)

ส่วนงาน/หน่วยงาน	รายการ	เหตุผลความจำเป็น	โอนจากงบรายจ่าย
คณะวิทยาการสารสนเทศ	<p>๑. โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด ๘๐x๖๐x๗๕ ซม. จำนวน ๗๐ ตัว จำนวนเงิน ๑๗๕,๐๐๐ บาท</p> <p>๒. เก้าอี้คอมพิวเตอร์ จำนวน ๗๐ ตัว จำนวนเงิน ๖๖,๕๐๐ บาท</p> <p>๓. เก้าอี้เล็คเชอร์ จำนวน ๓๐ ตัว จำนวนเงิน ๔๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๔. อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) จำนวน ๓ ตัว จำนวนเงิน ๒๑,๙๐๐ บาท</p> <p>๕. โต๊ะพับอเนกประสงค์ ขนาด ๖๐x๑๘๐x๗๕ ซม. จำนวน ๑๒๕ ตัว จำนวนเงิน ๒๓๗,๕๐๐ บาท</p> <p>๖. เก้าอี้อเนกประสงค์ จำนวน ๓๗๕ ตัว จำนวนเงิน ๓๓๗,๕๐๐ บาท</p> <p>รวมจำนวนเงิน ๘๘๑,๙๐๐ บาท</p>	เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุดเสียหายและจัดซื้อครุภัณฑ์เพิ่มเติมสำหรับการจัดการเรียนการสอนของคณะวิทยาการสารสนเทศ	เงินรายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาล แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กองทุนเพื่อการศึกษา งบดำเนินงาน
คณะเภสัชศาสตร์	<p>เก้าอี้เล็คเชอร์ จำนวน ๔๐๐ ตัว จำนวนเงิน ๙๖๐,๐๐๐ บาท</p>	เพื่อให้นักศึกษาได้ใช้ในการเรียนการสอนภายในอาคารเรียนคณะเภสัชศาสตร์ ๑๒ ชั้น จำนวน ๒ ห้อง ห้องละ ๒๐๐ คน	เงินรายได้มหาวิทยาลัยคณะเภสัชศาสตร์ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบกลาง
คณะแพทยศาสตร์	<p>งบดำเนินงาน ๓,๖๐๐,๐๐๐ บาท</p>	เนื่องจากขาดงบประมาณในการดำเนินงานบริการสุขภาพ	เงินรายได้มหาวิทยาลัยบูรพา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา กองทุนสินทรัพย์ถาวร งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการปรับปรุงอาคารศรีนครินทร์ (ย้ายไปใช้เงินบริจาคแทน)
ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมมหาวิทยาลัยบูรพา	<p>เครื่องผสมสัญญาณเสียง Mixer Yamaha MG๒๐๖C ๒๐ จำนวน ๑ ชุด จำนวนเงิน ๓๖,๐๐๐ บาท</p>	เนื่องจากไม่สามารถใช้งานได้และลองทดสอบหลาย ๆ วิธี แต่ก็ไม่มีเสียงออกจากลำโพง เพื่อใช้ทดแทนตัวเดิม	เงินรายได้มหาวิทยาลัย แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบกลาง

๔.๑๔ คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวขอความเห็นชอบเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้าม
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวมีค่าใช้จ่ายทุนอุดหนุนผลิตผลงานวิจัยของ นายวรัญพงศ์
บุญศิริธรรมชัย จำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณที่เกิดค่าใช้จ่าย เนื่องจากทางฝ่าย
งานวิจัยบันทึกวงเงินในระบบสารสนเทศฐานข้อมูลงานวิจัยไม่ถูกต้อง การจัดทำสัญญาวงเงินไม่ถูกต้องตาม
ระเบียบมหาวิทยาลัย มีการนำกลับไปทำการแก้ไขจนพ้นระยะเวลาของปีงบประมาณ ๒๕๕๙ และในปีงบประมาณ
๒๕๖๐ ก็ไม่ได้นำเอกสารที่แก้ไขแล้วมาส่งขอคืนเงินเหลือในปี จึงเป็นค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปี คณะฯ จึงขอเบิก
ค่าใช้จ่ายดังกล่าวด้วยงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ข้อ ๒๔ วรรคท้ายกำหนดว่า “การเบิกค่าใช้จ่ายข้ามปีงบประมาณในกรณีอื่นนอกเหนือจากวรรคหนึ่ง ให้เป็น
อำนาจของอธิการบดีจะอนุมัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ”

ทั้งนี้คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวได้ให้คำรับรองว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งเป็น
ปีที่เกิดค่าใช้จ่ายมีเงินงบประมาณคงเหลือเพียงพอ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
จำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

มติ เห็นชอบตามเสนอ

๔.๑๕ คณะเภสัชศาสตร์ขออนุมัติค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ด้วยคณะเภสัชศาสตร์ได้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานตามสัญญาเลขที่ ๐๐๖/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ กับบริษัท สถาปนิกหนึ่งร้อยสิบ จำกัด เพื่อควบคุมงานก่อสร้างอาคารเรียนคณะเภสัชศาสตร์ วงเงินค่าจ้างที่ปรึกษา จำนวน ๗,๐๐๗,๕๐๐ บาท แบ่งจ่ายค่าจ้างเดือนละเท่า ๆ กัน เดือนที่ ๑ - ๒๙ เดือนละ ๒๓๓,๕๘๓ บาท และเดือนที่ ๓๐ (เดือนสุดท้าย) เดือนละ ๒๓๓,๕๘๓ บาท ต่อมาได้มีการแก้ไขสัญญาจ้างก่อสร้างทำให้ระยะเวลาสิ้นสุดของสัญญาจ้างก่อสร้างเปลี่ยนแปลงจากวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนั้น บริษัท สถาปนิกหนึ่งร้อยสิบ จำกัด ผู้รับจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานได้ขอเบิกค่าควบคุมงานก่อสร้างระยะเวลาที่ขยาย ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๕๙ ถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙ เดือนละ ๒๓๓,๕๘๓ บาท เป็นเงิน ๑,๔๐๑,๔๘๘ บาท ในการนี้กองคลังและทรัพย์สินได้ตรวจสอบแล้วพบว่าตามเงื่อนไขของสัญญาเลขที่ ๐๐๖/๒๕๕๖ ข้อ ๑๒ วรรคสอง กำหนดว่า “ในกรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานล่วงเลยกำหนดตามสัญญาก่อสร้าง เนื่องจากเหตุที่มีได้เกิดจากความผิดของผู้รับจ้าง และมีได้เกิดจากความผิดของที่ปรึกษา ที่ปรึกษาจะได้รับค่าจ้างตามจำนวนวันที่ปฏิบัติล่วงเลยกำหนดเวลานั้น ตามจำนวนที่เหมาะสมและเป็นธรรมแต่ไม่เกินกว่าอัตราค่าจ้างรายเดือน เดือนละ ๒๓๓,๕๘๓ บาท ตามกำหนดในสัญญา” ซึ่งไม่พบว่ามีมีการพิจารณาตามเงื่อนไขข้อ ๑๒ วรรคสองดังกล่าว

คณะเภสัชศาสตร์มีความประสงค์ขอเบิกค่าควบคุมงานก่อสร้างจำนวน ๑,๔๐๑,๔๘๘ บาท ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ แต่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทัน เนื่องจากในปีดังกล่าวไม่มีงบประมาณเพียงพอ โดยขอเบิกจ่ายจากเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๑ งบคณะเภสัชศาสตร์

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๔ ความว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด โดยปกติให้เบิกจ่ายภายในปีงบประมาณนั้น เว้นแต่ (๑) ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในเดือนกันยายน ...” และวรรคท้าย กำหนดว่า “การเบิกค่าใช้จ่ายข้ามปีงบประมาณในกรณีอื่นนอกเหนือจากวรรคหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของอธิการบดีที่จะอนุมัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ”

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวนเงิน ๑,๔๐๑,๔๘๘.๐๐ บาท

มติ เห็นชอบตามเสนอ เนื่องจากเป็นความจำเป็นที่ต้องชำระหนี้บุคคลภายนอก และระบบกองคลังและทรัพย์สิน เสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบเกี่ยวกับการจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานในการจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาควบคุมงาน

๔.๑๖ คณะกรรมการสนเทศศาสตร์ขออนุมัติโครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตร Thailand Products Expo ๒๐๑๘ (โชนการศึกษา) ระหว่างวันที่ ๖-๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ กรุงเทพมหานคร ราชอาณาจักรกัมพูชา

คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพาได้มอบหมายคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินตรวจสอบรายละเอียดการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หากเห็นว่างบประมาณรายจ่ายส่วนใดไม่เหมาะสมหรือไม่จำเป็น ให้สามารถปรับลดงบประมาณได้ตามความเหมาะสม

ในการนี้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินได้กำหนดมาตรการกำกับกับการดำเนินงานของส่วนงาน เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสม โดยมหาวิทยาลัยได้แจ้งเวียนมาตรการฯ ดังกล่าวให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน ที่ ๖๒๐๐/ว ๐๙๒๕๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ความทราบแล้วนั้น ซึ่งคณะกรรมการสนเทศศาสตร์ได้จัดโครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตร Thailand Products Expo ๒๐๑๘ (โชนการศึกษา) ระหว่างวันที่ ๖-๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ กรุงเทพมหานคร ราชอาณาจักรกัมพูชา โดยมีผู้ร่วมโครงการ ๑) ดร.กฤษณีย์ เจริญจิตร และ ๒) นายปรีชา บุญขาว คณะกรรมการสนเทศศาสตร์ได้จัดการเรียนการสอนทั้งในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก และหลักสูตร SCGI (ซึ่งเป็นหลักสูตรความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยอู๋ฮั่น) มีการรับนิสิตต่างชาติเข้าศึกษาในหลักสูตรทุกปีการศึกษา มีการสร้างเครือข่ายการศึกษาทั้งในและต่างประเทศเป็นจำนวนมาก คณะฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการออกบูชาระดับนานาชาติดังกล่าว เป็นการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่หลักสูตรของคณะ และเป็นการสื่อสารเพื่อเป็นการให้ข้อมูลและตอบข้อสงสัยแก่นักเรียน นิสิต นักศึกษาและผู้ปกครองที่สนใจหลักสูตรโดยตรง อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย แสดงวิสัยทัศน์ในการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน โดยเบิกจากค่าใช้จ่ายจากเงินรายได้ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบรายจ่ายอื่น หมวดโครงการความร่วมมือทางวิชาการกับต่างประเทศ จำนวน ๕๖,๙๕๐ บาท (ห้าหมื่นหกพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ประเด็นเสนอ พิจารณานุมัติโครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตร Thailand Products Expo ๒๐๑๘ (โชนการศึกษา) ระหว่างวันที่ ๖-๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ กรุงเทพมหานคร ราชอาณาจักรกัมพูชา

มติ อนุมัติตามเสนอ

๔.๑๗ พิจารณาการยืมเงินรายได้มหาวิทยาลัยของวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์

วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์มีความประสงค์ขอยืมเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพื่อตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๑๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้ว ทั้งนี้ได้แนบเอกสารดังนี้

๑. Financial Plan
๒. รายงานงบประมาณรายจ่ายในภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
๓. รายงานรายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (เพิ่มเติม)
๔. ตารางแสดงประมาณการรายรับ และรายรับจริง
๕. ตารางแสดงรายรับจริงเทียบกับรายจ่ายจริง

ประเด็นเสนอ พิจารณาการยืมเงินรายได้มหาวิทยาลัยของวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์

มติ เห็นชอบวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ โดยมีเงื่อนไขดังนี้

๑. จัดทำรายการประกอบการยืมเงินโดยระบุรายละเอียดของแต่ละรายการเพื่อการกำกับควบคุมการใช้จ่ายเงินให้เกิดประโยชน์สูงสุด
๒. มอบมหาวิทยาลัย กำหนดมาตรการกำกับการใช้จ่ายเงินยืมของวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์
๓. กองคลังและทรัพย์สินเสนอ Financial Plan ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ ขอความเห็นชอบการตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. การตั้งงบประมาณรายจ่ายจากประมาณการรายรับ
ส่วนงาน/หน่วยงานที่มีรายรับจริงในครึ่งปีแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สูงกว่าประมาณการรายรับให้นำวงเงินส่วนต่างของรายรับจริงตั้งงบประมาณ
๒. การตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินสะสม
ส่วนงาน/หน่วยงานตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้สะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเงินสะสม
๓. การตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินยืม
การตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินยืมมหาวิทยาลัยและหรือเงินยืมจากกองทุนส่วนงาน ส่วนงานจะต้องได้รับความเห็นชอบ Financial Plan จากคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ ส่วนงาน/หน่วยงานที่มีการขอยืมเงินจากมหาวิทยาลัยหรือมีการขอยืมเงินระหว่าง ส่วนงานขอให้ตั้งงบประมาณเพื่อขอใช้เงินยืมด้วย

จากหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้นมีส่วนงานเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๔๒๔,๙๙๒,๙๐๐ บาท โดยมีแหล่งเงิน ที่นำมาใช้ตั้งงบประมาณ ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------|-------|-----------------|
| ๑. ประมาณการรายรับเพิ่มเติม | จำนวน | ๖๒,๑๑๖,๔๐๐ บาท |
| ๒. เงินสะสมของส่วนงาน | จำนวน | ๒๗๙,๒๐๔,๗๐๐ บาท |
| ๓. เงินกองทุนของส่วนงาน | จำนวน | ๘๓,๖๗๑,๘๐๐ บาท |

การตั้งงบประมาณดังกล่าวข้างต้นมีข้อสังเกตประกอบการพิจารณานำเสนอการขอตั้ง งบประมาณฯ ดังนี้

๑. การใช้เงินกองทุนของส่วนงานตั้งงบประมาณ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ให้ความเห็นชอบในหลักการเกี่ยวกับการนำเงินกองทุนส่วนงานไปขอใช้เงินยืมของส่วนงาน และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการนำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ซึ่งได้ดำเนินการนำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เรียบร้อยแล้วและอยู่ ระหว่างนำเสนอคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่สภามหาวิทยาลัย

ดังนั้นหากมีส่วนงานที่ต้องนำเงินกองทุนไปชดใช้หนี้ แต่มีการนำเงินกองทุนส่วนงาน มาเสนอตั้งงบประมาณ จะสามารถดำเนินการได้หรือไม่ โดยขอเสนอเป็น ๒ กรณี

(๑) คณะแพทยศาสตร์ และโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา ขอใช้เงินกองทุนของส่วนงาน ตั้งงบประมาณ จำนวน ๕๖,๖๕๑,๘๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานของโรงพยาบาลฯ โดย คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบ Financial Plan เรียบร้อยแล้ว

(๒) วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ ขอใช้เงินกองทุนของส่วนงานตั้งงบประมาณ จำนวน ๑๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงาน โดยคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ มีมติไม่เห็นชอบ Financial Plan ของวิทยาลัยฯ

๒. การตั้งงบประมาณเพื่อชดใช้เงินยืม

ตามหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติมวรรคท้าย กำหนดว่า “ทั้งนี้ ส่วนงาน/หน่วยงานที่มีการขอยืมเงินจากมหาวิทยาลัยหรือมีการขอยืมเงินระหว่างส่วนงาน ขอให้ตั้งงบประมาณเพื่อชดใช้เงินยืมด้วย” แต่เนื่องจากส่วนงานที่มีหนี้คงเหลือหลังจากหักเงินกองทุนของ ส่วนงานชดใช้หนี้แล้ว ไม่เสนอขอตั้งงบประมาณเพื่อชดใช้หนี้ตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด ดังนั้นมหาวิทยาลัย จึงนำเงินสะสมของส่วนงาน/หน่วยงานมาตั้งงบประมาณเพื่อชดใช้หนี้ จำนวน ๘ ส่วนงาน/หน่วยงาน เป็นเงิน ๒๖๙,๓๓๔,๒๐๐ บาท

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๔๒๔,๙๙๒,๙๐๐ บาท

มติ เห็นชอบงบประมาณจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติมประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๔๒๖,๙๙๒,๙๐๐ บาท โดยมีเงื่อนไขดังนี้

๑. โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา ต้องได้รับอนุมัติโครงการ อนุมัติเงินกองทุนโรงพยาบาลและ กองทุนคณะแพทยศาสตร์ จำนวน ๕๘,๖๗๑,๘๐๐ บาท จากคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัย
๒. โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา ต้องได้รับอนุมัติ Financial Plan อนุมัติเงินมหาวิทยาลัย จำนวน ๖,๓๒๘,๔๐๐ บาท จากคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัย
๓. วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ต้องจัดทำและได้รับอนุมัติ Financial Plan อนุมัติเงิน จำนวน ๑๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท จากคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัย แผนการใช้จ่ายเงินโดยละเอียด ที่ ได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย

เลิกประชุม ๑๒:๓๐ นาฬิกา