

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย  
ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๐ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐  
ณ ห้องประชุม ชั้นที่ ๑๘ ห้อง D อาคารอุดมศึกษา ๒  
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร

---

กรรมการผู้เข้าประชุม

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย   | ประธานกรรมการ       |
| ๒. ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา<br>รองศาสตราจารย์สมนึก ธีระกุลพิศุทธิ์ | กรรมการ             |
| ๓. นายบุญปลูก ชายเกตุ  | กรรมการ             |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.พนารัตน์ ปานมณี   | กรรมการ             |
| ๕. ประธานสภาพนักงาน<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิฑูรย์ แจ่มเอี่ยม                          | กรรมการ             |
| ๖. นายอานันต์ ดีพัฒนา<br>คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์                                      | กรรมการ             |
| ๗. นายแพทย์วิชาญ เกิดวิชัย<br>คณบดีคณะการแพทย์แผนไทยอภัยภูเบศร                       | กรรมการ             |
| ๘. นางพรรณณี พิมาพันธุ์ศรี<br>ผู้อำนวยการสถาบันภาษา                                  | กรรมการ             |
| ๙. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร<br>รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก                          | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน<br>นางสาวกนกกรัตน์ คล้ายทองคำ                     | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

กรรมการลาประชุม

- |                 |             |         |
|-----------------|-------------|---------|
| ๑. นายชนิตร์    | ชาญชัยณรงค์ | กรรมการ |
| ๒. นายธรรมนิตย์ | สุมันต์กุล  | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                   |              |
|-------------------|--------------|
| ๑. นางสาวช่อทิพย์ | ตรีเพชรสมาคม |
| ๒. นางอัญชลี      | แสงจิต       |

เริ่มประชุม ๐๙:๓๐ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒ ฝ่ายเลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมฯ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ วันที่

๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ  
บริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐  
ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

**๑.๒.๒ รายงานงบแสดงฐานะการเงินของมหาวิทยาลัย ประจำปี****งบประมาณ ๒๕๖๐**

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๒๗ กำหนดให้กองคลังและทรัพย์สินจัดทำรายงานสรุปรูปร่างทางการเงินของมหาวิทยาลัยโดยรวมและแยกเป็นส่วนงาน เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยทราบตามระยะเวลาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ในการนี้กองคลังและทรัพย์สินได้จัดทำรายงานสรุปรูปร่างการเงินของมหาวิทยาลัยโดยรวม และแยกเป็นส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารแนบ ทั้งนี้ยังไม่ได้ผ่านการรับรองจากผู้ตรวจสอบบัญชี

**ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ****มติ** รับทราบ โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. การจัดทำรายงานสรุปรูปร่างการเงินแยกส่วนงาน โดยให้แสดงรายละเอียดประกอบ
๒. นำเสนอที่ประชุมครั้งถัดไป

๑.๒.๓ รายงานงบรายได้และค่าใช้จ่ายเปรียบเทียบ ประจำปีงบประมาณ  
๒๕๖๐ และปีงบประมาณ ๒๕๕๙

กองคลังและทรัพย์สินขอรายงานงบรายได้และค่าใช้จ่ายเปรียบเทียบ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ และปีงบประมาณ ๒๕๕๙ โดยแยกเป็นสำนักงาน รายละเอียดดังเอกสาร  
แนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ให้แสดงรายละเอียดรายได้และค่าใช้จ่ายของส่วนงานที่มีความผิดปกติ
๒. นำเสนอที่ประชุมครั้งถัดไป

๑.๒.๔ รายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๐

กองคลังและทรัพย์สินได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ  
มหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและ  
ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรียบร้อย  
แล้ว ดังเอกสารแนบ

ประธานเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ  
มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้ที่ประชุม  
พิจารณาให้การรับรอง ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและ  
ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

มติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่  
๑๒/๒๕๖๐ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง  
- ไม่มี -

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

### ๔.๑ คณะอำนวยการอนุมัติเปลี่ยนแปลงอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

คณะอำนวยการได้พิจารณาการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน ๓ หลักสูตร ได้แก่ ๑) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาอัญมณีและเครื่องประดับ ๒) หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาการออกแบบเครื่องประดับ และ ๓) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาธุรกิจอัญมณีและเครื่องประดับ ในอัตราตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนิสิตภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งไม่สอดคล้องกับต้นทุนและค่าใช้จ่ายในปัจจุบัน เนื่องจาก

๑. ค่าใช้จ่ายเงินเดือนบุคลากรที่เพิ่มจากนโยบายของรัฐบาล ทำให้ต้องปรับเพิ่มเงินเดือนและค่าตอบแทนของบุคลากร

๒. จำนวนนิสิตที่ต้องปรับลดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร โดยเฉพาะจำนวนนิสิตที่จะลดลงในหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาการออกแบบเครื่องประดับ และหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิตที่ลดลงตามประชากรวัยเรียนที่ลดลง

๓. หลักสูตรคณะอำนวยการไม่เคยมีการปรับค่าธรรมเนียมการศึกษามาตั้งแต่เริ่มหลักสูตร คือ ตั้งแต่เริ่มมีหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาอัญมณีและเครื่องประดับ พ.ศ. ๒๕๔๔ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาธุรกิจอัญมณีและเครื่องประดับ พ.ศ. ๒๕๔๕ หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาการออกแบบเครื่องประดับ พ.ศ. ๒๕๔๘ ทำให้ค่าใช้จ่ายไม่สมดุลกับค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นของค่าสาธารณูปโภค ที่เพิ่มขึ้นกว่าร้อยละ ๒๐ จากของเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายสำหรับกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนิสิตและคณาจารย์ เช่น การศึกษานอกสถานที่ของนิสิต การนิเทศฝึกงานนิสิต การสัมมนาทางวิชาการของนิสิตและคณาจารย์ มีค่าใช้จ่ายเรื่องการเดินทางสำหรับนิสิต อาจารย์ และค่าที่พักสำหรับอาจารย์ เพิ่มขึ้นตามสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อสูงขึ้น

๔. คณะอำนวยการมีความจำเป็นต้องเชิญอาจารย์พิเศษมา จึงมีค่าใช้จ่ายสำหรับอาจารย์พิเศษและวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ ซึ่งมีค่าสอนและค่าเดินทาง ไม่สมดุลค่าหน่วยกิตวิชา

๕. ค่าใช้จ่ายสำหรับการพัฒนาการเรียนการสอน สำหรับจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องมือ และค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์และเครื่องมือ สำหรับใช้ในการเรียนการสอนของทุกหลักสูตรมีราคาสูงขึ้นตามสภาพเศรษฐกิจ

จากสาเหตุดังกล่าว ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ คณะฯ จึงเห็นสมควรว่าต้องมีการปรับค่าบำรุงคณะ เพื่อให้สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายปัจจุบัน และการพัฒนาของคณะฯ โดยจัดเก็บค่าบำรุงคณะในอัตรา ๑๒,๐๐๐ บาท ต่อภาคเรียน ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของคณะอำนวยการ จำนวน ๓ หลักสูตร ได้แก่

๑. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาอัญมณีและเครื่องประดับ
๒. หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาการออกแบบเครื่องประดับ
๓. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาธุรกิจอัญมณีและเครื่องประดับ



ทั้งนี้การปรับค่าบำรุงคณะ ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการ  
ประจำคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

#### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. ตารางเปรียบเทียบค่าธรรมเนียมการศึกษากับสถาบันการศึกษาอื่น
๒. ต้นทุนรายจ่าย

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา  
จำนวน ๓ หลักสูตร ได้แก่

๑. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาอัญมณีและเครื่องประดับ
๒. หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาการออกแบบเครื่องประดับ
๓. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาธุรกิจอัญมณีและเครื่องประดับ

มติ ๑. อนุมัติปรับเพิ่มอัตราค่าบำรุงคณะ นิสิตระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ดังนี้

- ๑.๑ ภาคต้นและภาคปลาย ภาคเรียนละ เดิม ๕,๐๐๐ บาท เป็น ๑๒,๐๐๐ บาท
- ๑.๒ ภาคฤดูร้อน ภาคเรียนละ เดิม ๒,๕๐๐ บาท เป็น ๖,๐๐๐ บาท

๒. อัตราที่ขอปรับเพิ่มสำหรับจำนวน ๓ หลักสูตร

- ๒.๑ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาอัญมณีและเครื่องประดับ
  - ๒.๒ หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาการออกแบบเครื่องประดับ
  - ๒.๓ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาธุรกิจอัญมณีและเครื่องประดับ
๓. เริ่มใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒

๔. ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๔.๑ ปรับข้อความในตารางที่แสดงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาตลอดหลักสูตรให้มีความ  
ชัดเจน จาก เดิม “ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตรค่าบำรุงคณะเดิม (บาท)” เป็น “ค่าใช้จ่ายตลอด  
หลักสูตรคิดจากค่าบำรุงคณะเดิม (บาท)” และ

เดิม “ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตรค่าบำรุงคณะเดิม (บาท)” เป็น “ค่าใช้จ่ายตลอด  
หลักสูตรคิดจากค่าบำรุงคณะเดิม (บาท)”

๕. เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอความเห็นชอบ

#### ๔.๒ วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจขออนุมัติยืมเงินกองทุนส่วนงานและเงินสะสมของมหาวิทยาลัย

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น ประชุมมีมติเห็นชอบให้วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ ดำเนินการขอยืมเงินอุดหนุนกองทุนส่วนงาน จำนวน ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน) และยืมงบประมาณจากมหาวิทยาลัย จำนวน ๖,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หกล้านสามแสนบาทถ้วน) โดยวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการแจกแจงรายละเอียดดังแนบ

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาวิทยาลัยการบริหารรัฐกิจขออนุมัติยืมเงินกองทุนส่วนงานและเงินสะสมของมหาวิทยาลัย

**มติ** ๑. เห็นชอบให้ยืมเงินกองทุนส่วนงาน จำนวน ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยวิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ ต้องจัดทำโครงการและ Financial Plan เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ โดยการใช้เงินยืมกองทุนส่วนงานต้อง จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ เพิ่มเติม

๒. เห็นชอบให้ยืมเงินงบประมาณจากมหาวิทยาลัย จำนวน ๖,๓๐๐,๐๐๐ บาท และจัดทำ Financial Plan โดยต้องจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ เพิ่มเติม

๓. มอบมหาวิทยาลัยกำกับการใช้งบประมาณรายจ่ายของวิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ

**๔.๓ คณะพยาบาลศาสตร์ขออนุมัติจัดโครงการ “การเข้าร่วมประชุมวิชาการนานาชาติ 21<sup>st</sup> East Asian Forum of Nursing Scholars & 11<sup>th</sup> International Nursing Conferences”**

ตามที่คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพาได้มอบหมายคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินตรวจสอบรายละเอียดการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หากเห็นว่างบประมาณรายจ่ายส่วนใดไม่เหมาะสมหรือไม่จำเป็น ให้สามารถปรับลดงบประมาณได้ตามความเหมาะสม

ในการนี้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินได้กำหนดมาตรการกำกับ การดำเนินงานของส่วนงาน เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสม โดยมหาวิทยาลัย ได้แจ้งเวียนมาตรการฯ ดังกล่าวให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี กองคลังและ ทรัพย์สิน ที่ ๖๒๐๐/ว ๐๙๒๕๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ความทราบแล้วนั้น คณะพยาบาล ศาสตร์มีความประสงค์จัดโครงการ “การเข้าร่วมประชุมวิชาการนานาชาติ 21<sup>st</sup> East Asian Forum of Nursing Scholars & 11<sup>th</sup> International Nursing Conferences ณ กรุงโซล สาธารณรัฐเกาหลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑” ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อเข้าร่วมประชุม วิชาการนานาชาติ 21<sup>st</sup> East Asian Forum of Nursing Scholars & 11<sup>th</sup> International Nursing Conferences และสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการวิจัยระดับนานาชาติ

คณะพยาบาลศาสตร์จึงขออนุมัติโครงการฯ และอนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่ายใน วงเงิน ๔๘,๑๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) จากเงินรายได้คณะพยาบาลศาสตร์ แผนงานวิจัย งานวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี กองทุนเพื่อการวิจัย งบเงินอุดหนุน อุดหนุนทุนการวิจัย

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาการขออนุมัติจัดโครงการ “การเข้าร่วมประชุมวิชาการนานาชาติ 21<sup>st</sup> East Asian Forum of Nursing Scholars & 11<sup>th</sup> International Nursing Conferences”

**มติ**      อนุมัติตามเสนอ

**๔.๔ วิทยาลัยนานาชาติขอนแก่นโครงการนิสิตแลกเปลี่ยนระหว่างวิทยาลัย  
นานาชาติ มหาวิทยาลัยบูรพา กับ College of Economics and Management, Chungnam  
National University, ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี (เกาหลีใต้)**

ตามที่คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพาได้มอบหมาย  
คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินตรวจสอบรายละเอียดการขอตั้งงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หากเห็นว่างบประมาณรายจ่ายส่วนใดไม่เหมาะสมหรือไม่จำเป็น  
ให้สามารถปรับลดงบประมาณได้ตามความเหมาะสม

ในการนี้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินได้กำหนดมาตรการกำกับ  
การดำเนินงานของส่วนงาน เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสม โดยมหาวิทยาลัย  
ได้แจ้งเวียนมาตรการฯ ดังกล่าวให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี กองคลังและ  
ทรัพย์สิน ที่ ๖๒๐๐/ว ๐๙๒๕๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ความทราบแล้วนั้น วิทยาลัย  
นานาชาติได้ดำเนินโครงการนิสิตแลกเปลี่ยนระหว่างวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยบูรพา กับ  
College of Economics and Management, Chungnam National University, ประเทศ  
สาธารณรัฐเกาหลี (เกาหลีใต้) ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑๔ วัน เพื่อ  
จัดโอกาสให้นิสิตได้มีประสบการณ์ตรงในการศึกษาด้านการติดต่อสื่อสารระดับสากล แลกเปลี่ยน  
วัฒนธรรม ประเพณีประจำชาติของประเทศไทยและประเทศเกาหลี รวมทั้งกระชับความสัมพันธ์  
และพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสองสถาบันให้มั่นคงยิ่งขึ้น วิทยาลัยนานาชาติจึงขออนุมัติ  
นิสิตแลกเปลี่ยนระหว่างวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยบูรพา กับ College of Economics and  
Management, Chungnam National University, ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี (เกาหลีใต้) โดย  
ใช้เงินงบประมาณรายจ่ายวิทยาลัยฯ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป  
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (๒.๑) เป็นจำนวนเงิน ๙๐,๗๔๐ บาท (เก้าหมื่นเจ็ดร้อยสี่สิบบาท  
ถ้วน)

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาการขออนุมัติโครงการนิสิตแลกเปลี่ยนระหว่างวิทยาลัยนานาชาติ  
มหาวิทยาลัยบูรพา กับ College of Economics and Management, Chungnam National  
University, ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี (เกาหลีใต้)

**มติ** อนุมัติ และให้พิจารณาทบทวนจำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการ

**๔.๕ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขออนุมัติโครงการ Summer Course Program ครั้งที่ ๑๘ ณ ประเทศอังกฤษ เยอรมนี และฝรั่งเศส**

ตามที่คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพาได้มอบหมาย คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินตรวจสอบรายละเอียดการขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หากเห็นว่างบประมาณรายจ่ายส่วนใดไม่เหมาะสมหรือไม่จำเป็น ให้สามารถปรับลดงบประมาณได้ตามความเหมาะสม

ในการนี้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินได้กำหนดมาตรการกำกับ การดำเนินงานของส่วนงาน เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสม โดยมหาวิทยาลัยได้ แจ้งเวียนมาตรการฯ ดังกล่าวให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี กองคลังและ ทรัพย์สิน ที่ ๖๒๐๐/ว ๐๙๒๕๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ความทราบแล้วนั้น โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มีความประสงค์จัดโครงการ Summer Course Program ครั้งที่ ๑๘ ระหว่างวันที่ ๒๖ เมษายน - ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ประเทศอังกฤษ เยอรมนี และฝรั่งเศส เพื่อบริการวิชาการ ให้กับนักเรียน นิสิต นักศึกษา และผู้ที่สนใจ โดยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ เป็น ผู้ดำเนินการ โดยมีอาจารย์จรรยา ชาญสมุทร เป็นผู้รับผิดชอบ ผู้เข้าร่วมโครงการจะต้องรับผิดชอบ ค่าใช้จ่าย เป็นเงิน ๒๓๔,๐๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นสี่พันบาทถ้วน) พร้อมค่าลงทะเบียนจากผู้สมัคร เข้าร่วมโครงการคนละ ๑,๐๐๐ บาท รวมค่าใช้จ่ายเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๓๕,๐๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่น ห้าพันบาทถ้วน) โดยโครงการดังกล่าวนี้ มิได้ใช้เงินงบประมาณของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ และเป็นโครงการที่จัดต่อเนื่องทุกปี ซึ่งประสบผลสำเร็จเป็นอย่างดีมาตลอด

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาการขออนุมัติโครงการ Summer Course Program ครั้งที่ ๑๘ ณ ประเทศอังกฤษ เยอรมนี และฝรั่งเศส

**มติ** อนุมัติ เนื่องจากเป็นกรณีที่ไม่ได้ขอใช้งบประมาณรายจ่ายของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”

#### ๔.๖ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด เสนอนโยบายการ

##### ลงทุน

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ทำสัญญาการจัดการกองทุนส่วนบุคคลกับบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด และได้เสนอเปลี่ยนแปลงนโยบายการลงทุนโดยให้ลงทุนในหลักทรัพย์ ดังนี้

๑. ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ให้ดำเนินการลงทุนในรายการดังนี้
  - (๑) เงินฝากและตราสารหนี้สถาบันการเงิน (Bank Deposit)
  - (๒) พันธบัตรรัฐบาลและพันธบัตร ธปท. (Government and BOT Bond)
  - (๓) หุ้นกู้และตราสารหนี้รัฐวิสาหกิจ (State enterprise Debt)
  - (๔) หุ้นกู้และตราสารหนี้ภาคเอกชน (Private Debt) (Rating BBB+ : <= ๒๐%)
๒. ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ให้ดำเนินการลงทุนใน ๒ รายการดังนี้
  - (๑) กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ (Property Fund) ไม่เกินร้อยละ ๑๕
  - (๒) หุ้นทุน (Equity Fund) ไม่เกินร้อยละ ๕

ในการนี้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด ได้ขอเสนอแก้ไขนโยบายการลงทุน รายละเอียดดังเอกสารแนบ

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด เสนอนโยบายการลงทุน

**มติ** เห็นชอบตามเสนอ ดังนี้

๑. กลุ่ม ๑.๑ (๑) เงินฝาก ให้หมายความรวมถึง เงินฝากเพื่อการดำเนินงาน เพื่อรักษาสัดส่วนการลงทุนในกลุ่ม ๑.๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ เพื่อความคล่องตัวในการบริหาร

๒. กลุ่ม ๑.๒ (๑) เพิ่มกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure Fund) และกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ (REITs) เนื่องจากการลงทุนใน Property Fund ลดลง (ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง) จึงขอเพิ่มการลงทุนส่วนนี้ที่ความเสี่ยงไม่มากกว่าเดิม และสัดส่วนในการลงทุนเท่าเดิม

๓. ให้ดำเนินการลงทุนในตราสารทุนที่จดทะเบียนซื้อขายในกระดานซื้อขายหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (หมายถึงหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาด MAI และรวมถึงหุ้นที่อยู่ระหว่างการกระจายการถือหุ้นรายย่อย - IPO) ไม่เกินร้อยละ ๕ เนื่องจากการเพิ่มช่องทางการลงทุน

๔. ให้เพิ่มหลักทรัพย์ที่เข้าข่ายเป็นการทำธุรกรรมของกองทุนกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อนุมัติให้ลงทุนได้ ดังนี้

- ๔.๑ หุ้นสามัญ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (BBL)
- ๔.๒ หุ้นสามัญ บริษัท กรุงเทพประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) (BLA)
- ๔.๓ กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ไทยคอน (TFUND)

๔.๔ กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ทีพาร์คโลจิสติกส์ (TLOGIS)

๔.๕ กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานระบบขนส่งมวลชนทางราง บีทีเอสโกรท (BTSGIF)

๔.๖ กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานบรอดแบนด์อินเทอร์เน็ต จัสมิน (FASIF)

๔.๗ กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้ากลุ่มน้ำตลบุรีรัมย์ (BRRGIF)

๔.๘ ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ไทคอน (TREIT)  
ทั้งนี้ ให้บริษัทฯ เข้าพบผู้บริหารเพื่อรายงานผลทุกไตรมาส

## นโยบายการลงทุน

๑.๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ให้ดำเนินการลงทุนในรายการดังนี้

(๑) เงินฝาก (รวมถึงเงินฝากเพื่อการดำเนินงาน) และตราสารหนี้ที่สถาบันการเงินเป็นผู้ออก หรือค้ำประกัน

(Bank Deposit)

(๒) พันธบัตรรัฐบาลและพันธบัตร ropic. (Government and BOT Bond)

(๓) หุ้นกู้และตราสารหนี้รัฐวิสาหกิจ (State enterprise Debt)

(๔) หุ้นกู้และตราสารหนี้ภาคเอกชน (Private Debt) (Rating BBB+ : <= ๒๐%)

๑.๒ ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ให้ดำเนินการลงทุนใน ๒ รายการดังนี้

(๑) ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ให้ดำเนินการลงทุนในรายการดังนี้

(๑.๑) กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ (Property Fund)

(๑.๒) กองทุนโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure Fund)

(๑.๓) ทราสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ (REITs)

(๒) ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้ดำเนินการลงทุนในตราสารหนี้ที่จดทะเบียนซื้อขายในกระดานซื้อขายหลักทรัพย์ของตลาด

หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (หมายถึงหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาด

MAI และรวมถึงหุ้นที่อยู่ระหว่างการกระจายการถือหุ้นรายย่อย - IPO)

หมายเหตุ

๑. ลงทุนแบบไม่มีความเสี่ยงต่างประเทศ

๒. หลักทรัพย์ใดที่ได้ลงทุนไว้ก่อนหน้านโยบายฉบับนี้จะมีผลบังคับใช้ แต่มีได้อยู่ในขอบเขตของนโยบายฉบับนี้ จะยังคงอนุญาตให้ถือต่อไปได้ แต่ไม่อนุญาตให้ลงทุนเพิ่ม

๓. กรณีที่อัตราส่วนการลงทุนไม่เป็นไปตามนโยบายการลงทุนโดยมิได้เกิดจากการลงทุน ให้ถือว่าบริษัทจัดการสามารถมีไว้ซึ่งหลักทรัพย์ดังกล่าวได้ตามที่เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของกองทุน โดยบริษัทจัดการไม่ต้องรายงานเหตุการณ์ดังกล่าว เว้นแต่กรณีที่อัตราส่วนการลงทุนไม่เป็นไปตามนโยบายการลงทุนโดยเกิดจากการลงทุน บริษัทจัดการจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และ รายงานเหตุการณ์ดังกล่าวตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด



อนุมัติให้ลงทุนในหลักทรัพย์ที่เข้าข่ายเป็นการทำธุรกรรมของกองทุนกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ประกอบไปด้วยหลักทรัพย์ ดังนี้

๑. หุ้นสามัญ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (BBL)
๒. หุ้นสามัญ บริษัท กรุงเทพประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) (BLA)
๓. กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ไทยคอน (TFUND)
๔. กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ที่พาร์คโลจิสติกส์ (TLOGIS)
๕. กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานระบบขนส่งมวลชนทางราง บีทีเอสโกวิท (BTSGIF)
๖. กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานบรอดแบนด์อินเทอร์เน็ต จัสมิน (JASIF)
๗. กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้ากลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์ (BRRGIF)
๘. ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ไทยคอน (TREIT)

**๔.๗ ส่วนงานขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบรายจ่ายไปเป็นงบลงทุน ซึ่งไม่ได้****กำหนดในงบประมาณรายจ่ายประจำปีมาก่อน**

ตามที่คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพาได้มอบหมาย คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินตรวจสอบรายละเอียดการขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หากเห็นว่างบประมาณรายจ่ายส่วนใดไม่เหมาะสมหรือไม่จำเป็นให้ สามารถปรับลดงบประมาณได้ตามความเหมาะสม ในการนี้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ได้กำหนดมาตรการกำกับการทำงานของส่วนงาน เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความ เหมาะสม โดยมหาวิทยาลัยได้แจ้งเวียนมาตรการฯ ดังกล่าวให้ทุกส่วนงานถือปฏิบัติตามหนังสือ สำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน ที่ ๖๒๐๐/ว ๐๙๒๕๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ความทราบแล้วนั้น ซึ่งในการปฏิบัติงานตามมาตรการดังกล่าวมีส่วนงานขออนุมัติตามข้อ ๑.๒ ของ มาตรการ กล่าวคือ “การโอนเปลี่ยนแปลงงบรายจ่ายใด ๆ ไปเป็นงบลงทุน ซึ่งไม่ได้กำหนดใน งบประมาณรายจ่ายประจำปีมาก่อน” และข้อ ๑.๓ กล่าวคือ “การโอนเปลี่ยนแปลงรายการใด ๆ ในงบลงทุนเป็นรายการอื่น ซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี”

ในการนี้กองคลังและทรัพย์สินจึงได้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร การเงินและทรัพย์สินเพื่อขออนุมัติ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

**ประเด็นเสนอ** พิจารณาขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบรายจ่ายไปเป็นงบลงทุน**มติ** อนุมัติตามเสนอ

ส่วนงาน/หน่วยงาน	รายการ	เหตุผลความจำเป็น	โอนจากงบรายจ่าย
คณะดนตรีและการแสดง	๑. โต้ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ตัว ๒. แก้อี จำนวน ๒ ตัว ๓. แผงกันห้อง (ปาดิชั่น) จำนวน ๕ แผ่น เป็นเงิน ๓๖,๓๐๐ บาท	เพื่อจัดเป็นที่ทำงานของอาจารย์ที่เปิดรับสมัคร จำนวน ๒ อัตรา	งบประมาณเงินรายได้คณะดนตรีและการแสดง แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบดำเนินงาน
คณะภูมิสารสนเทศศาสตร์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๕,๙๐๐ บาท	เพื่อทดแทนเครื่องพิมพ์สี หมายเลขครุภัณฑ์ ๕๕๑๕๐๐๒๐๑๐๐๐๐๘๖ ซึ่งเสียไม่สามารถ ซ่อมแซมได้	เงินรายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาล แผนงานจัดการ ศึกษาอุดมศึกษา งานจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กองทุนเพื่อการศึกษา งบดำเนิน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ
สำนักบริการวิชาการ	๑. เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท ๒. โต้ะทำงานเข้ามมตัวแอล จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๗,๔๐๐ บาท	เนื่องจากผู้เสนอขอรายการครุภัณฑ์ และผู้บันทึก ข้อมูลรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายเกิดความเข้าใจ คลาดเคลื่อนในชื่อรายการครุภัณฑ์	เงินรายได้มหาวิทยาลัย แผนงานบริการวิชาการแก่ สังคม งานบริการวิชาการแก่ชุมชน กองทุนสินทรัพย์ ถาวร ข้อ ๒ งบลงทุน ข้อ ๒.๑ ค่าครุภัณฑ์
กองแผนงาน	๑. ค่าครุภัณฑ์ ๑๙ รายการ เป็นเงิน ๒,๑๔๑,๕๕๐ บาท ๒. ปรับปรุงห้อง ๔๑๗ และ ๔๑๘ อาคารศาสตราจารย์ประยูร จินดา ประดิษฐ์ เป็นเงิน ๑๔๘,๑๙๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒,๒๘๙,๗๔๐ บาท	เพื่อให้สถาบันภาษาสามารถดำเนินการจัดทดสอบ ความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนิสิตที่เข้าศึกษา ปี การศึกษา ๒๕๕๙ และ ๒๕๖๐ ได้แล้วเสร็จในปี การศึกษา ๒๕๖๐	เงินรายได้มหาวิทยาลัย แผนงานจัดการศึกษา อุดมศึกษา กองแผนงาน กองทุนทั่วไป งบกลาง

ส่วนงาน/หน่วยงาน	รายการ	เหตุผลความจำเป็น	โอนจากงบรายจ่าย
วิทยาลัยนานาชาติ	ปรับปรุงห้องอาหารบริเวณชั้น ๑ อาคารวิทยาลัยนานาชาติ จำนวนเงิน ๑,๒๓๐,๐๐๐ บาท	ห้องอาหารเป็นสถานที่ประกอบอาหารไว้สำหรับบริโภค อาหารจึงมีความสำคัญต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ ซึ่งการบริโภคอาหารเพื่อให้ร่างกายเจริญเติบโตและสามารถดำรงชีวิตอยู่โดยปกติสุขในการบริโภคอาหารสิ่งสำคัญที่จะต้องพิจารณาคือ ความสะอาด ความปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรค และสารเคมีต่าง ๆ ที่เป็นอันตรายหรืออาจเป็นอันตรายต่อการเจริญเติบโตของร่างกาย สุขภาพ อนามัย และการดำรงชีวิตของผู้บริโภค การบริโภคที่ถูกหลักสุขาภิบาลอาหารจึงไม่หมายความเพียงแต่บริโภคเข้าไปแล้ว ไม่ก่อให้เกิดโรคหรือโทษในระยะเวลานั้น ปัจจุบันเท่านั้น ยังหมายถึงจะต้องไม่มีพิษภัยที่เป็นโทษหรือก่อให้เกิดโรคในระยะยาวหรือในอนาคตอีกด้วย การจัดการและการควบคุมอาหารให้สะอาดทำได้โดยการจัดการและการควบคุมปัจจัยที่เป็นสาเหตุทำให้อาหารสกปรกรวมไปถึงสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องอาหารต้องสะอาดและถูกสุขลักษณะ โต๊ะและอุปกรณ์ต่าง ๆ ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัย จากสภาพปัจจุบันห้องอาหารทรุดโทรมในการปรุงอาหารมีกลิ่นฟุ้งกระจายโดยรอบ พบรอยรั่วที่ฝ้า ผนังฉุพัง ปลวกกัดกิน ทำให้ไม่แข็งแรง อาจเกิดความเสียหายต่อสุขภาพของผู้ใช้บริการห้องอาหาร เพื่อให้ถูกสุขลักษณะ สะอาดปลอดภัย ในการให้บริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม แกนีสิตวิทยาลัยนานาชาติ บุคลากร และบุคคลทั่วไป รวมทั้งผู้พักอาศัยภายในอาคารหอพักนิสิต	เงินรายได้วิทยาลัยนานาชาติ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานบริหาร กองทุนทั่วไป ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ

๐๒

ส่วนงาน/หน่วยงาน	รายการ	เหตุผลความจำเป็น	โอนจากงบรายจ่าย
		และเนื่องจากวิทยาลัยฯ มีนิสิตต่างชาติจำนวนหนึ่งที่นั่งรับประทานอาหารเฉพาะกลุ่ม เช่น อาหารฮาลาล อาหารเกาหลี เป็นต้น ซึ่งวิทยาลัยฯ กำหนดให้มีร้านค้าสำหรับบริการอาหารเฉพาะแก่นิสิตเหล่านี้ด้วย	
สำนักบริการวิชาการ	<p>๑. โทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓,๗๐๐ บาท</p> <p>๒. บิมน้ำ จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๑๕,๓๗๕ บาท</p> <p>๓. เครื่องคำนวณเลข จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒,๖๕๐ บาท</p> <p>๔. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๙,๙๐๐ บาท</p>	<p>๑. โทรศัพท์เคลื่อนที่ สำหรับหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ เพื่อใช้ในการติดต่อประสานงานของสำนักบริการวิชาการ เนื่องจากโทรศัพท์เคลื่อนที่เดิมเป็นเครื่องส่วนตัวของเลขานุการสำนักบริการวิชาการ ซึ่งเกษียณอายุราชการ</p> <p>๒. บิมน้ำ เพื่อใช้ในการบิมน้ำเข้าอาคารสำนักบริการวิชาการสำหรับใช้ในห้องน้ำ ห้องครัว เนื่องจากของเดิมชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้</p> <p>๓. เครื่องคำนวณเลข สำหรับนักวิชาการพัสดุ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน เนื่องจากของเดิมชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้</p> <p>๔. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง สำหรับใช้ในห้องประชุมสำนักบริการวิชาการ เพื่อจัดประชุม อบรมสัมมนา เนื่องจากของเดิมชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ และไม่เกิดความคุ้มค่าในการซ่อมแซม</p>	เงินรายได้มหาวิทยาลัย แผนงานบริการวิชาการสังคมงานบริการวิชาการแก่ชุมชน กองทุนบริการวิชาการงบกลาง

ส่วนงาน/หน่วยงาน	รายการ	เหตุผลความจำเป็น	โอนจากงบรายจ่าย
<p>โครงการจัดตั้งคณะ พาณิชยศาสตร์และ บริหารธุรกิจ</p>	<p>รถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๗๘๗,๐๐๐ บาท</p>	<p>๑. ออกแนะแนวการศึกษาต่อ สัปดาห์ละ ๓ วัน ตามโรงเรียนต่าง ๆ ใน ๔ จังหวัด ได้แก่ จังหวัด สระแก้ว จังหวัดปราจีนบุรี จังหวัดบุรีรัมย์ และ จังหวัดสุรินทร์ เนื่องจากมีผู้สนใจมาสมัครเรียน น้อยกว่าเป้าที่รับ ดังนั้นจึงต้องออกแนะแนว การศึกษาที่เข้มข้นเพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตร ตามภารกิจด้านการรับสมัครนิสิตใหม่ โดย บุคลากรที่มีใบขับขี่จะเป็นผู้ขับขี่เองจะเป็นผู้ขับขี่ เอง และไม่ประสงค์ให้มีตำแหน่งพนักงานขับรถ ๒. เข้าพบหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชนต่าง ๆ เพื่อของบประมาณในการบริการวิชาการ ซึ่งเกิด ประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว ในภาพรวม อีกทั้งยังสอดคล้องกับแผนพัฒนา ประเทศของรัฐบาลในด้านการสนับสนุนให้จังหวัด สระแก้วเป็นเขตเศรษฐกิจพิเศษ ๓. เพื่อใช้ในการออกสหกิจศึกษา ซึ่งปีนี้เป็นปีแรก เพราะฉะนั้นรถบรรทุก (ดีเซล) จะถูกใช้งานทุกวัน ตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์เป็นอย่างน้อย ๔. สำหรับบริการนิสิตในงานด่วน ๆ หรือ เหตุการณ์ฉุกเฉิน เช่น เจ็บป่วย หรือกิจกรรมนิสิต อื่น ๆ เป็นต้น</p>	<p>เงินรายได้โครงการจัดตั้งคณะพาณิชยศาสตร์และ บริหารธุรกิจ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านสังคมศาสตร์ กองทุนเพื่อการศึกษา งบกลาง</p>
<p>สำนักหอสมุด</p>	<p>โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) จำนวน ๘ เครื่อง .เป็นเงิน ๑๘๔,๐๐๐ บาท</p>	<p>เนื่องจากโทรทัศน์ แอล อี ดี ขนาด ๔๘ นิ้ว ผู้ผลิต ได้ยกเลิกการผลิตและไม่มีจำหน่ายในท้องตลาด แล้ว คงมีแต่ขนาด ๔๙ นิ้ว</p>	<p>เงินรายได้สำนักหอสมุด แผนงานจัดการศึกษา อุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา กองทุน สินทรัพย์ถาวร งบลงทุน</p>

๑๒

#### ๔.๘ วิทยาเขตสระแก้วขอความเห็นชอบเบิกค่าใช้จ่ายค้ำประกันข้อมติ

พ.ศ. ๒๕๕๙

วิทยาเขตสระแก้วมีค่าใช้จ่ายรายการค้ำประกันซื้อเพลิงเดือนมีนาคมและเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นจำนวนเงิน ๔๘,๗๔๔.๑๓ บาท (สี่หมื่นแปดพันเจ็ดร้อยสี่สิบสี่บาทสิบสามสตางค์) ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เนื่องจากกองบริหารวิทยาเขตสระแก้วได้รับหนังสือจากสหกรณ์การเกษตรวิadhanนคร จำกัด เลขที่ สกก.๑๔๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง ขอดำเนินการค้ำประกันของมหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว ซึ่งกองบริหารวิทยาเขตได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวแล้วพบว่า นางยุวดี ศัตรูรัมย์ นักวิชาการพัสดุ ซึ่งปัจจุบันได้ลาออกจากการเป็นพนักงานของมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่ายค้ำประกันซื้อเพลิงในเดือนดังกล่าวให้กับสหกรณ์การเกษตรวิadhanนคร จำกัด ดังนั้น กองบริหารวิทยาเขตสระแก้วจึงนำเสนอเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กวพม.) เพื่อขออนุมัติผ่อนผันการส่งเบิกจ่ายตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน ที่ ศธ ๖๒๐๐/๐๗๑๒๓ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง แจ้งมติการประชุมคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กวพม.) ครั้งที่ ๓ มีมติให้กองบริหารวิทยาเขตสระแก้วดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงกรณีที่เกิดขึ้น และให้เสนอแนวทางปฏิบัติ ซึ่งกองบริหารวิทยาเขตสระแก้วดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง และรายงานผลตามหนังสือกองบริหารวิทยาเขตสระแก้ว ที่ ศธ ๖๒๐๐/๐๘๔๒๑ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง รายงานผลการสอบข้อเท็จจริง กรณีการเบิกเงินค้ำประกันซื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น เดือนมีนาคมและเมษายน ๒๕๕๙ ของกองบริหารวิทยาเขตสระแก้ว เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการเบิกจ่ายค้ำประกันซื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นให้กับร้านค้าต่อไป และมหาวิทยาลัยมีมติให้เบิกจ่ายค้ำประกันดังกล่าวข้างต้น ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงทำให้กระบวนการเบิกจ่ายไม่สามารถดำเนินการได้ทันปีงบประมาณ ดังนั้นจึงขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ตามข้อ ๒๔ วรรคท้ายของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๔ ซึ่งกำหนดว่า “การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายข้ามปีงบประมาณกรณีอื่นนอกเหนือจากวรรคหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของอธิการบดีที่จะอนุมัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ”

ทั้งนี้กองบริหารวิทยาเขตสระแก้วได้ให้คำรับรองว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งเป็นปีที่เกิดค่าใช้จ่ายมีเงินงบประมาณเพียงพอ

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำประกันข้อมติ พ.ศ. ๒๕๕๙ รายการค้ำประกันซื้อเพลิง จำนวน ๔๘,๗๔๔.๑๓ บาท

**มติ** เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

เลิกประชุมเวลา ๑๓:๒๐ นาฬิกา