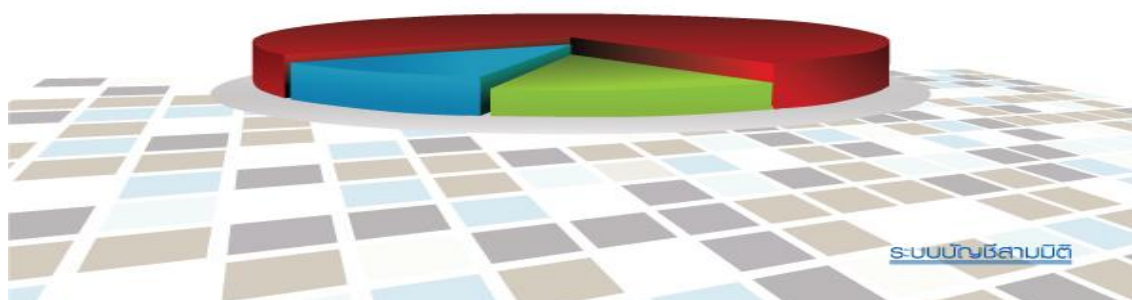
















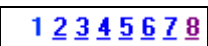
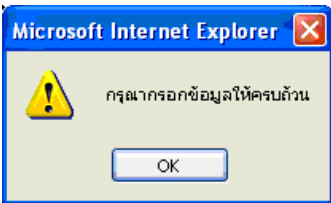
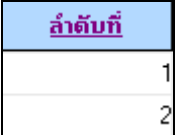


คู่มือการใช้งาน

ระบบบัญชี



คำอธิบายสัญลักษณ์ Icon และแถบสี

สัญลักษณ์	คำอธิบาย
	First Page (หน้าแรก)
	Previous Page (ย้อนกลับ)
	Next Page (หน้าถัดไป)
	Last Page (หน้าสุดท้าย)
	บันทึก , ตกลง
	undo
	Back (ย้อนกลับไปทำคำสั่งล่าสุด)
	Search (ค้นหา)
	Print (พิมพ์)
	Browse หาข้อมูล
	ปฏิทินสำหรับเลือกวันที่
	คลิกที่ช่อง (ถ้าต้องการ)
	คลิกที่ช่อง (ถ้าต้องการ)
	Text Box สีขาว สามารถกรอกข้อมูลได้อย่างเดียว
	Text Box สีเหลือง ReadOnly (อ่านข้อมูลเท่านั้นไม่สามารถกรอกข้อมูลได้เอง)
	Text Box สีฟ้า สามารถกรอกข้อมูลได้ และสามารถระบุข้อมูลเพื่อทำการค้นหาได้
	การแสดงผลรายการใน 1 หน้า จะมีจำนวนเท่ากับ 10 รายการ
	หาก Input Box ช่องที่มี * ต่อท้ายไม่ได้ทำการกรอกหรือระบุข้อมูล ระบบจะมีข้อความแจ้งเตือน!
	เมื่อคลิกที่หัวตารางระบบจะทำการจัดเรียงข้อมูลให้ เช่น คลิกที่ช่อง ลำดับที่ ระบบจะทำการจัดเรียงลำดับที่ให้

2. เมนูบันทึกปรับปรุงบัญชีกระดาษทำการ (GL026)

ก่อนเริ่มต้นใช้งาน โปรแกรม ต้องทำการกำหนดค่าเริ่มต้นใช้งาน ที่หน้าเมนู MR175 กำหนดค่าเริ่มต้นระบบ โดยต้องกำหนดค่าที่ส่วนรับข้อมูล (input) ดังนี้

- ผังบัญชีสำหรับปรับปรุงกระดาษทำการ (ใช้หน้า GL026)
- ผังบัญชีแสดงในกระดาษทำการ
- ผังบัญชีแม่แสดงในงบการเงิน
- ผังบัญชีลูกในหมายเหตุประกอบงบการเงิน
- ผังบัญชีสินค้าคงเหลือ
- ผังบัญชีซื้อสินค้า
- ผู้ถือหุ้นในงบต่างๆ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ผังบัญชีสำหรับปรับปรุงกระดาษทำการ (ใช้หน้า GL026)

ให้ระบุคู่บัญชีและคำอธิบายรายการที่ต้องการให้มีการปรับปรุงกระดาษทำการให้อัตโนมัติ เช่น

เจ้าหนี้ระหว่างหน่วยงาน-กองทุนส่วนงาน คู่ ลูกหนี้ระหว่างหน่วยงาน-กองทุนส่วนงาน

คำอธิบาย = ปรับปรุงบัญชีเจ้าหนี้และลูกหนี้ระหว่างหน่วยงาน-กองทุนส่วนงาน

ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงานค้างจ่าย คู่ รายได้ระหว่างหน่วยงานค้างรับ

คำอธิบาย = ปรับปรุงบัญชีรายได้ระหว่างหน่วยงานค้างรับและค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงานค้างจ่าย

เงินกู้ระยะยาวจากหน่วยงานภายใน คู่ เงินให้กู้ยืมระยะยาวหน่วยงานภายใน

คำอธิบาย = ปรับปรุงบัญชีเงินกู้และเงินให้กู้ยืมระยะยาวหน่วยงานภายใน

ทุนจากการร่วมทุน คู่ เงินลงทุนระยะยาวภายในหน่วยงาน

คำอธิบาย = ปรับปรุงบัญชีทุนจากการร่วมทุนกับเงินลงทุนระยะยาวภายในหน่วยงาน

2. input ผังบัญชี ที่ไม่ใช่ Iv ล่างสุด ที่แสดงในกระดาษทำการ / ผังบัญชีทุน ที่แสดงใน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

- ระบุผังบัญชีที่ไม่ใช่ Iv ล่างสุด ที่แสดงในกระดาษทำการ ดังนี้

เงินรับฝาก(2) , รายได้โครงการบริการวิชาการ(2) , รายได้โครงการวิจัย(2) , รายได้จากการบริจาค
รอกการรับรู้(2) , รายได้จากการบริจาคคงยอดเงินต้น(2) , ดอกผลเงินทุน(3) , ทุนจากการร่วมทุน(3)

เช่น

ระบบบัญชีสามมิติ (Acct3D)

21050101010000 เงินรับฝากเงินรายได้ , 21050101020000 เงินรับฝากเงินแผ่นดิน,
 21080102010000 รายได้จากการบริการอกรับรู้ , 21090102010000 รายได้โครงการบริการ
 วิชาการ , 21090105010000 รายได้จากโครงการวิจัย , 31010102010000 ทุนจากการร่วมทุน ,
 31010201010000 ทุนจากการบริจาคคงยอดเงินต้น , 31010202010000 ดอกผลเงินทุน

- ระบุ ผังบัญชีทุน ที่แสดงใน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน โดยเลือก
 Checkbox ผังบัญชีทุน ที่แสดงใน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
 เช่น

31010101010001 ทุนของหน่วยงาน , 31010201010000 ทุนจากการบริจาคคงยอดเงินต้น ,
 31010202010000 ดอกผลเงินทุน

3. input 1. ผังบัญชีแม่แสดงในงบการเงิน (กระดาษทำการ) ใช้บันทึกข้อบัญชีที่ต้องการให้แสดงใน
 หมายเหตุประกอบงบ งบแสดงฐานะการเงิน และ งบแสดงผลการดำเนินงาน
 วิธีการบันทึกคือ เลือกผังบัญชีแม่และลูกใน Iv ที่ต้องการให้แสดงในรายงาน งบแสดงฐานะการเงิน
 และ งบแสดงผลการดำเนินงาน จนถึง Iv ที่มีเลขหมายเหตุ (เป็นการสร้าง template)
 จากนั้นใน Iv ที่มีหมายเหตุ จะต้องไปเลือกบัญชีลูกในข้อ 2. ผังบัญชีลูกในหมายเหตุประกอบ
 ต่อไป

- ตย. ระบุผังบัญชีสำหรับ งบแสดงฐานะการเงิน

ผังบัญชี	ชื่อที่ใช้แสดง	เลขหมายเหตุ
10000000000000 สิ้นทรัพย์	สิ้นทรัพย์	ไม่ต้องระบุ
11000000000000 สิ้นทรัพย์หมุนเวียน	สิ้นทรัพย์หมุนเวียน	ไม่ต้องระบุ
11010000000000 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5 ***
11020000000000 ลูกหนี้	ลูกหนี้	6 ***
...		
...		
12000000000000 สิ้นทรัพย์ไม่หมุนเวียน	สิ้นทรัพย์ไม่หมุนเวียน	ไม่ต้องระบุ
12020000000000 เงินลงทุนระยะยาว	เงินลงทุนระยะยาว	12 ***
12030000000000 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	13 ***
12060000000000 สิ้นทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	สิ้นทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	14 ***
12090000000000 สิ้นทรัพย์ไม่มีตัวตน	สิ้นทรัพย์ไม่มีตัวตน (สุทธิ)	15 ***
...		
13000000000000 สิ้นทรัพย์อื่น	สิ้นทรัพย์อื่น	ไม่ต้องระบุ
13010000000000 สิ้นทรัพย์อื่น	สิ้นทรัพย์อื่น	16 ***
30000000000000 ส่วนทุน	สิ้นทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	ไม่ต้องระบุ
31010000000000 ทุน	ทุน	24 ***

ระบบบัญชีสามมิติ (Acct3D)

31030000000000	รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	25 ***
- ตย. ระบุผังบัญชีสำหรับ งบแสดงผลการดำเนินงาน			
ผังบัญชี		ชื่อที่ใช้แสดง	เลขหมายเหตุ
40000000000000	รายได้	รายได้	ไม่ต้องระบุ
41010000000000	รายได้จากเงินงบประมาณ	รายได้จากเงินงบประมาณ	26 ***
41020000000000	รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	27 ***
...			
50000000000000	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่าย	ไม่ต้องระบุ
51010100000000	ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	30 ***
51010200000000	บำเหน็จบำนาญ	บำเหน็จบำนาญ	31 ***
51020101000000	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน	32 ***
51020102000000	ค่าใช้สอย	ค่าใช้สอย	33 ***
51020300000000	ซื้อสินค้า	ต้นทุนขาย	3 ***, **

*** ที่ระดับ lv ที่จะรวมยอดตัวลูกทั้งหมดเข้ามาแสดงในชื่อบัญชีนี้ได้

** ใช้แสดงในหมายเหตุประกอบงบด้วยจึงเลือกบัญชีชื่อ ให้แสดงชื่อเป็นต้นทุนขาย

4. input 2. ผังบัญชีลูกในหมายเหตุประกอบ

วิธีการบันทึกคือ เลือกผังบัญชีลูกใน lv ที่ต้องแสดงในรายงาน หมายเหตุประกอบงบ (เป็นการสร้าง template ในการแสดงรายงานงบต่าง ๆ)

เช่น

หมายเหตุ 5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เลือกผังบัญชี ดังนี้

- 11010100000000 เงินสดในมือ ไม่ต้องระบุช่อง ผังบัญชีตัวหัก ,
- 11010201010000 เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน-เงินในงบประมาณ ไม่ต้องระบุช่อง ผังบัญชีตัวหัก ,
- 11010201020000 เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์-เงินในงบประมาณ ไม่ต้องระบุช่อง ผังบัญชีตัวหัก ,
- 11010202010000 เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน-เงินนอกงบประมาณ ไม่ต้องระบุช่อง ผังบัญชีตัวหัก ,
- 11010202020000 เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ - เงินนอกงบประมาณ ไม่ต้องระบุช่อง ผังบัญชีตัวหัก

หมายเหตุ 6 ลูกหนี้ เลือกผังบัญชี ดังนี้

- 11020101010001 ลูกหนี้สินค้านักศึกษา/นักเรียน ระบุช่อง ผังบัญชีตัวหัก = 11020101010002 ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้สินค้านักศึกษา/นักเรียน ,
- 11020103010001 ลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาล ระบุช่อง ผังบัญชีตัวหัก = 11020103010002 ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ- ลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาล
- 11020201000000 ลูกหนี้เงินยืมในงบประมาณ ไม่ต้องระบุช่อง ผังบัญชีตัวหัก,
- 11020202000000 ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ ไม่ต้องระบุช่อง ผังบัญชีตัวหัก

ระบบบัญชีสามมิติ (Acct3D)

หมายเหตุ 13 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เลือกผังบัญชี ดังนี้

12030101000000 ที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์ ไม่ต้องระบุช่อง ผังบัญชีตัวหัก

12030201010001 อาคาร ระบุช่อง ผังบัญชีตัวหัก = 12030201010002 ค่าเสื่อมราคาสะสม-อาคาร

12030301010001 สิ่งปลูกสร้าง ระบุช่อง ผังบัญชีตัวหัก = 12030301010002 ค่าเสื่อมราคาสะสม-สิ่งปลูกสร้าง

หมายเหตุ 25 รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม เลือกผังบัญชี ดังนี้

31030101010001 รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม ไม่ต้องระบุช่อง ผังบัญชีตัวหัก ,

31030101010002 รายการปรับปรุงที่นำมาปรับยอดสะสมโดยตรง ไม่ต้องระบุช่อง ผังบัญชีตัวหัก

(ไม่ต้องเลือก บัญชีรายได้สูงต่ำกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ เพราะจะผูกค่าไปให้เองในระบบ)

หมายเหตุ 36 ต้นทุนขาย เลือกผังบัญชี ดังนี้

51020301010001 ชื่อสินค้า ระบุช่อง ผังบัญชีตัวหัก = 11050101010003 สินค้าสำเร็จรูป/สินค้าคงเหลือ (สินค้าต้นงวดจะบวกให้โดยระบบ)

5. input ผังบัญชีสินค้าคงเหลือ (สำหรับต้นทุนขาย) (กระดาษทำการ) เลือก 11050101010003
สินค้าสำเร็จรูป/สินค้าคงเหลือ

6. input ผังบัญชีชื่อสินค้า (สำหรับต้นทุนขาย) (ใช้หน้า GL001 และกระดาษทำการ) เลือก
51020301010001 ชื่อสินค้า

7. input ผู้เซ็นชื่อในงบต่างๆ บันทึกผู้บริหารที่มีชื่อแสดงในรายงานงบต่าง ๆ ในกระดาษทำการ

เมื่อเริ่มใช้งานเมนูปรับปรุงบัญชีกระดาษทำการ (GL026) ครั้งแรกต้องทำการบันทึกยอดยกมาของ บัญชีรายได้สูงต่ำกว่าค่าใช้จ่ายสะสม โดยบันทึกเพียงครั้งแรกครั้งเดียว เนื่องจากไม่สามารถดึงจากระบบบัญชีได้ โดยบันทึกใน 3 แหล่งเงิน คือ แหล่งเงินแผ่นดิน แหล่งเงินรายได้และแหล่งเงินรวม


1. ขั้นตอนการเพิ่มข้อมูล

ลบ	แก้ไข	เลขที่ใบปรับปรุง	วันที่	ปีงบประมาณ	แหล่งเงิน	ประเภทรายการ	จำนวนเงินต้น DR	จำนวนเงินต้น CR
----	-------	------------------	--------	------------	-----------	--------------	-----------------	-----------------

รูปที่ 1 แสดงการบันทึกข้อมูล

1. ระบุปีงบประมาณที่ต้องการ

ระบบบัญชีสามมิติ (Acct3D)

2. ระบุมิติ แหล่งเงิน ที่ต้องการ
3. ระบุประเภทรายการ
4. ระบุวันที่
5. ระบุอธิบายรายการ (ถ้ามี)
6. เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิกที่ปุ่ม  เพื่อทำการบันทึกข้อมูล หลังทำการบันทึก ระบบจะแสดงการบันทึกข้อมูล และให้หมายเลขเอกสาร

2. ขั้นตอนการแก้ไขข้อมูล

ผู้ใช้ : นางสาวสุวิมล นุชนอบ ชื่อโปรแกรม : GL026 วันพฤหัสบดีที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 255

บันทึกปรับปรุงบัญชีกระดานทำการ

บัญชีปรับปรุง : 2560 เลขที่ใบปรับปรุง : GJW0206060110004 วันที่ : 30/09/2560

แหล่งเงิน : แหล่งเงินแผ่นดิน จำนวนเงินด้าน CR : 0.00 บาท


ประเภทรายการ : ปรับปรุงปกติ จำนวนเงินด้าน DR : 0.00 บาท

อธิบายรายการ :

บันทึกการแก้ไข Post รายการ

ลบ	แก้ไข	เลขที่ใบปรับปรุง	วันที่	ปีงบประมาณ	แหล่งเงิน	ประเภทรายการ	จำนวนเงินด้าน DR	จำนวนเงินด้าน CR
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	GJW0206060110004	30/09/2560	2560	แหล่งเงินแผ่นดิน	ปรับปรุงปกติ	0.00	0.00

รูปที่ 2 แสดงการแก้ไขข้อมูล

1. คลิกเลือกที่ช่อง “แก้ไขข้อมูล” ในรายการที่เราต้องการจะแก้ไข ทำการแก้ไขข้อมูลที่ต้องการ ซึ่งสามารถทำการแก้ไขข้อมูลได้เฉพาะส่วนของอธิบายรายการ, วันที่
2. เมื่อทำการแก้ไขเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่ปุ่ม  เพื่อทำการบันทึกการแก้ไข สามารถแก้ไขได้ครั้งละ 1 รายการเท่านั้น

3. ขั้นตอนการลบข้อมูล

ผู้ใช้ : นางสาวสุวิมล นุชนอบ ชื่อโปรแกรม : GL026 วันพฤหัสบดีที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 255

บันทึกปรับปรุงบัญชีกระดานทำการ

บัญชีปรับปรุง : 2560 เลขที่ใบปรับปรุง : GJW0206060110004 วันที่ : 30/09/2560

แหล่งเงิน : แหล่งเงินแผ่นดิน จำนวนเงินด้าน CR : 0.00 บาท


ประเภทรายการ : ปรับปรุงปกติ จำนวนเงินด้าน DR : 0.00 บาท

อธิบายรายการ :

บันทึกการแก้ไข Post รายการ

ลบ	แก้ไข	เลขที่ใบปรับปรุง	วันที่	ปีงบประมาณ	แหล่งเงิน	ประเภทรายการ	จำนวนเงินด้าน DR	จำนวนเงินด้าน CR
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	GJW0206060110004	30/09/2560	2560	แหล่งเงินแผ่นดิน	ปรับปรุงปกติ	0.00	0.00

รูปที่ 3 แสดงการลบข้อมูล

1. คลิกเลือกที่ช่อง “ลบ” ในรายการที่ต้องการลบ
2. คลิกที่ปุ่ม  รายการนั้นจะถูกลบออกไป สามารถเลือกลบได้มากกว่า 1 รายการ/ครั้ง ระบบจะไม่ทำการลบข้อมูลให้ในกรณีข้อมูลที่เลือกลบ ได้ถูกนำไปใช้งานในเมนูอื่น หรือระบบอื่นที่เกี่ยวข้องแล้วดังรูปที่ 3

4. ขั้นตอนการค้นหาข้อมูล

ระบบบัญชีสามมิติ (Acct3D)

ผู้ใช้งาน: นางสาวสุวิมล นูนทนอม ชื่อโปรแกรม : GL026 วันที่เสกบันทึกที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559

บันทึกปรับปรุงบัญชีกระดษทำกำกร

 เลขที่ใบปรับปรุง วันที่

 แล่งเงิน

ประเภทรำกร จำนวนเงินด้ำน CR นกษ

อธิษรำกร จำนวนเงินด้ำน DR นกษ

ลบ	แก้ไข	เลขที่ใบปรับปรุง	วันที่	ปีงบประมาณ	แล่งเงิน	ประเภทรำกร	จำนวนเงินด้ำน DR	จำนวนเงินด้ำน CR
<input type="checkbox"/>		GLW0206060110004	30/09/2560	2560	แล่งเงินแผ่นดิน	ปรับปรุงปกติ	0.00	0.00

รูปที่ 4 แสดงตัวอย่างการค้นหา

- ระบุข้อมูลที่ต้องการค้นหา สามารถทำการค้นหาได้จาก
 - ปีงบประมาณ
 - แล่งเงิน
 - เลขที่ใบปรับปรุง
 - วันที่
- คลิกที่ ข้อมูลที่ได้จะปรากฏในตารางแสดงผล ดังรูปที่ 4

5. ขั้นตอนการพิมพ์รายงาน

ผู้ใช้งาน: นางสาวสุวิมล นูนทนอม ชื่อโปรแกรม : GL026 วันที่เสกบันทึกที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559

บันทึกปรับปรุงบัญชีกระดษทำกำกร

 เลขที่ใบปรับปรุง วันที่

 แล่งเงิน

ประเภทรำกร จำนวนเงินด้ำน CR นกษ

อธิษรำกร จำนวนเงินด้ำน DR นกษ

ลบ	แก้ไข	เลขที่ใบปรับปรุง	วันที่	ปีงบประมาณ	แล่งเงิน	ประเภทรำกร	จำนวนเงินด้ำน DR	จำนวนเงินด้ำน CR
<input type="checkbox"/>		GLW0206060110004	30/09/2560	2560	แล่งเงินแผ่นดิน	ปรับปรุงปกติ	0.00	0.00

รูปที่ 5 แสดงการ Preview รายงาน

- คลิกปุ่ม เพื่อพิมพ์รายงาน

ระบบบัญชีสามมิติ (Acct3D)

BusinessObj

Main Report

100%

BusinessObj

เลขที่ JW0206057110878
วันที่ 30/09/2557

ใบสำคัญทั่วไป

รับจาก

เลขที่เอกสารอ้างอิง	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	เดบิต	เครดิต
JW0206057110878	รายได้จากงบประมาณบุคลากร	41010101010001	1,405,500.00	
	รายได้จากงบประมาณอุดหนุน	41010101010004	63,100.00	
	เงินเดือน	51010101010001		338,040.00
	ค่าจ้าง	51010101010002		1,067,460.00
	ค่าใช้จ่ายในการโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงาน	52040101010001		5.00
	รายได้สูง(ต่ำกว่า)ค่าใช้จ่ายสุทธิ	31020101010001	5.00	
	รายได้สูง(ต่ำกว่า)ค่าใช้จ่ายสุทธิ	31020101010001		63,100.00
	รายได้สูง(ต่ำกว่า)ค่าใช้จ่ายสุทธิ	31020101010001	63,100.00	
	รายได้สูง(ต่ำกว่า)ค่าใช้จ่ายสุทธิ	31020101010001		5.00

รูปที่ 6 แสดงรายงาน

6. ขั้นตอนการ บันทึกการรายย่อย

ผู้ใช้ :นางสาวสุวิมล บุณยอน

ชื่อโปรแกรม :

วันที่บันทึก 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 255

บัญชี : 2560

เลขที่ใบปรับปรุง : GJW0206060110004

วันที่ : 30/09/2560

จำนวนเงินด้าน CR : 0.00 บาท

จำนวนเงินด้าน DR : 0.00 บาท

บันทึกการรายย่อย

ล	ก	เลขที่ใบปรับปรุง	วันที่	ปีงบประมาณ	แหล่งเงิน	ประเภทรายการ	จำนวนเงินด้าน DR	จำนวนเงินด้าน CR
		GJW0206060110004	30/09/2560	2560	แหล่งเงินแผ่นดิน	ปรับปรุงปกติ	0.00	0.00

1. คลิกเลือกที่ช่อง “แก้ไขข้อมูล” ในรายการที่เราต้องการ คลิกที่ปุ่ม **บันทึกการรายย่อย**

ผู้ใช้ :นางสาวสุวิมล บุณยอน

ชื่อโปรแกรม : GL026

วันที่บันทึก 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 255

บันทึกปรับปรุงบัญชีกระดาษทำการ

แหล่งเงิน : แหล่งเงินแผ่นดิน

เลขที่ใบปรับปรุง : GJW0206060110004

ประเภทรายการ : ปรับปรุงปกติ

จำนวนเงินด้าน CR : 0.00 บาท


จำนวนเงินด้าน DR : 0.00 บาท

ล	ก	ลำดับที่	เลขที่บัญชี	ชื่อบัญชี	สถานะทางบัญชี	จำนวนเงิน

2. ระบุข้อมูลต่างๆ ที่ต้องการ

- ระบุมิติ แหล่งเงิน
- ระบุลำดับที่
- ระบุคำอธิบายรายการ
- ระบุเลขที่บัญชี

ระบบบัญชีสามมิติ (Acct3D)

- ระบุสถานะทางบัญชี
 - ระบุจำนวนเงิน
- เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิกที่ปุ่ม  เพื่อทำการบันทึกข้อมูล หลังทำการบันทึก ระบบจะแสดงการบันทึกข้อมูล ในตาราง
 - กรณีต้องการปรับปรุงรายการก่อนดึงค่าจากระบบมาประมวลผลปิดบัญชีให้สามารถระบุข้อมูลเดบิตและเครดิตได้เอง เมื่อบันทึกเรียบร้อยแล้วจึงกดปุ่ม 'ดึงค่าปรับปรุงอัตโนมัติ' ระบบจะทำการดึงค่าฝั่งบัญชีมาประมวลผล โดยนำยอดจากการบันทึกปรับปรุงไปก่อนหน้ามารวมประมวลผลด้วย ตัวอย่างของการบันทึกปรับปรุงก่อนดึงยอดมาประมวลผลเช่น ฝั่งบัญชีรายได้ระหว่างหน่วยงานค้างรับ

รายได้ระหว่างหน่วยงานค้างรับ	161,000.00	
รายได้ระหว่างหน่วยงาน-อื่น ๆ		161,000.00

ปรับปรุงรายได้ระหว่างหน่วยงานค้างรับตาม AP0600057090235 จำนวนเงิน 34,000 บาท AP060057090237 จำนวนเงิน 16,800 บาท AP0600057090239 จำนวนเงิน 12,400 บาท AP0600057090260 จำนวนเงิน 40,500 บาท AP0600057090261 จำนวนเงิน 57,300 บาท

จากนั้นจึงดึงค่าไปรวมกับยอดในระบบ

ใบสำคัญค้ำจ่าย	635,965.00	
ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงานค้ำจ่าย (2)	34,189,100.13	
รายการปรับปรุงที่นำมาปรับยอดสะสมโดยตรง		11,240.00
รายได้ระหว่างหน่วยงานค้างรับ (1)		34,813,825.13
ปรับปรุงบัญชีรายได้ระหว่างหน่วยงานค้างรับและค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงานค้ำจ่าย		


7. ขั้นตอนการ Post รายการ



ผู้ใช้ : นางสาวสุวิมล นุชนอบ ชื่อโปรแกรม : GL026 วันที่บันทึกบัญชี : 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 255

บันทึกปรับปรุงบัญชีกระดาษทำการ

ปีงบประมาณ 2560 เลขที่ใบปรับปรุง GJW0206060110004
 แหล่งเงิน แหล่งเงินแผ่นดิน วันที่ 30/09/2560
 ประเภทรายการ ปรับปรุงปกติ จำนวนเงินด้าน CR 0.00 บาท
 อธิบายรายการ จำนวนเงินด้าน DR 0.00 บาท

บันทึกรายการย่อย Post รายการ

ลบ	แก้ไข	เลขที่ใบปรับปรุง	วันที่	ปีงบประมาณ	แหล่งเงิน	ประเภทรายการ	จำนวนเงินด้าน DR	จำนวนเงินด้าน CR
<input type="checkbox"/>		GJW0206060110004	30/09/2560	2560	แหล่งเงินแผ่นดิน	ปรับปรุงปกติ	0.00	0.00

- คลิกเลือกที่ช่อง  “แก้ไขข้อมูล” ในรายการที่เราต้องการจะ Post รายการ
- จากนั้นคลิกที่ปุ่ม  Post รายการ เพื่อทำการ Post รายการ สามารถ Post รายการ ได้ครั้งละ 1 รายการเท่านั้น

3. เมนูบันทึกปรับปรุงแบบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิส่วนทุน (GL027)

ผู้ใช้ : นางสาวสุวิมล ขุนทอง ชื่อโปรแกรม : GL027 วันที่ลงทะเบียน : 10 พฤศจิกายน พ.ศ.

บันทึกปรับปรุงแบบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิส่วนทุน

ปีงบประมาณ 2560 เลขที่ใบปรับปรุง

แหล่งเงิน แหล่งเงินรายได้ วันที่ 10/11/2559


ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน (ทุน)

ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี (ทุน)

เลขที่ใบปรับปรุง วันที่ ปีงบประมาณ แหล่งเงิน คำอธิบายรายการ ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน (ทุน) ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี (ทุน)

รูปที่ 1 แสดงหน้าจอบันทึกยกเลิกใบปิด

ขั้นตอนการเพิ่มข้อมูล

1. ระบุปีงบประมาณ ในช่อง “ปีงบประมาณ”
2. ระบุวันที่ในช่อง “วันที่”
3. ระบุแหล่งเงิน
4. ระบุผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน (ทุน)
5. ระบุผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี (ทุน)
6. ระบุคำอธิบายรายการ
7. กดปุ่ม  เพื่อบันทึกยกเลิกใบปิด ระบบจะแสดง pop up แสดงเลขที่เอกสาร
8. กรณีบันทึกยอดเงินผิด สามารถใส่ยอดเงินติดลบเพื่อลดยอดเงินที่เกินออกไปได้

ขั้นตอนการค้นหาข้อมูล

ผู้ใช้ : นางสาวสุวิมล ขุนทอง ชื่อโปรแกรม : GL027 วันที่ลงทะเบียน : 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559

บันทึกปรับปรุงแบบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิส่วนทุน

ปีงบประมาณ 2560 เลขที่ใบปรับปรุง

แหล่งเงิน แหล่งเงินรายได้ วันที่ 10/11/2559

ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน (ทุน)


ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี (ทุน)

คำอธิบายรายการ

เลขที่ใบปรับปรุง วันที่ ปีงบประมาณ แหล่งเงิน คำอธิบายรายการ ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน (ทุน) ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี (ทุน)

GJC0206060110001	10/11/2559	2560	แหล่งเงินรายได้		1.00	1.00
------------------	------------	------	-----------------	--	------	------

รูปที่ 4 แสดงตัวอย่างการค้นหา

3. ระบุข้อมูลที่ต้องการค้นหา สามารถทำการค้นหาได้จาก
 - 3.1 ปีงบประมาณ
 - 3.2 แหล่งเงิน
 - 3.3 เลขที่ใบปรับปรุง
 - 3.4 วันที่
 - 3.5 คลิกที่  ข้อมูลที่ได้จะปรากฏในตารางแสดงผล ดังรูปที่ 4

ระบบบัญชีสามมิติ (Acct3D)

4. เมนู บันทึกอายุลูกหนี้ (กระดาษทำการ) (GL035)

ผู้ใช้ : นางสาวสุวิมล ขุนเกษม ชื่อโปรแกรม : GL035 วันพฤหัสบดีที่ 10 พฤษภาคม 255


บันทึกอายุลูกหนี้ (กระดาษทำการ)

ปังบประมาณ
 วันที่
 จำนวนเงินทั้งหมด บาท

เลขที่ใบปรับปรุง
 แคล้งเงิน
 อธิบายรายการ

ลบ	แก้ไข	เลขที่ใบปรับปรุง	วันที่	ปังบประมาณ	แคล้งเงิน	จำนวนเงินทั้งหมด
----	-------	------------------	--------	------------	-----------	------------------

ขั้นตอนการเพิ่มข้อมูล

1. ระบุปังบประมาณ ในช่อง “ปังบประมาณ”
2. ระบุวันที่ในช่อง “วันที่”
3. ระบุแคล้งเงิน
4. ระบุคำอธิบายรายการ
5. กดปุ่ม  เพื่อบันทึกขกเลิกไปปิด ระบบจะแสดง pop up แสดงเลขที่เอกสาร

ขั้นตอนการแก้ไขข้อมูล

ผู้ใช้ : นางสาวสุวิมล ขุนเกษม ชื่อโปรแกรม : GL035 วันพฤหัสบดีที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 255


บันทึกอายุลูกหนี้ (กระดาษทำการ)

ปังบประมาณ
 วันที่
 จำนวนเงินทั้งหมด บาท

เลขที่ใบปรับปรุง
 แคล้งเงิน
 อธิบายรายการ

ลบ	แก้ไข	เลขที่ใบปรับปรุง	วันที่	ปังบประมาณ	แคล้งเงิน	จำนวนเงินทั้งหมด
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/>	GJD0206060110002	30/09/2560	2560	แคล้งเงินแผ่นดิน	155,401,881.15

รูปที่ 2 แสดงการแก้ไขข้อมูล

1. คลิกเลือกที่ช่อง “แก้ไขข้อมูล” ในรายการที่เราต้องการจะแก้ไข ทำการแก้ไขข้อมูลที่ต้องการ ซึ่งสามารถทำการแก้ไขข้อมูลได้เฉพาะส่วนของอธิบายรายการ, วันที่
2. เมื่อทำการแก้ไขเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่ปุ่ม  เพื่อทำการบันทึกการแก้ไข สามารถแก้ไขได้ครั้งละ 1 รายการเท่านั้น

ขั้นตอนการลบข้อมูล

ผู้ใช้ : นางสาวสุวิมล ขุนเกษม ชื่อโปรแกรม : GL035 วันพฤหัสบดีที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 255

บันทึกอายุลูกหนี้ (กระดาษทำการ)

ปังบประมาณ
 วันที่
 จำนวนเงินทั้งหมด บาท


เลขที่ใบปรับปรุง
 แคล้งเงิน
 อธิบายรายการ

ลบ	แก้ไข	เลขที่ใบปรับปรุง	วันที่	ปังบประมาณ	แคล้งเงิน	จำนวนเงินทั้งหมด
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	GJD0206060110002	30/09/2560	2560	แคล้งเงินแผ่นดิน	155,401,881.15

รูปที่ 3 แสดงการลบข้อมูล

1. คลิกเลือกที่ช่อง “ลบ” ในรายการที่ต้องการลบ

ระบบบัญชีสามมิติ (Acct3D)

- คลิกที่ปุ่ม  รายการนั้นจะถูกลบออกไป สามารถเลือกกลับได้มากกว่า 1 รายการ/ครั้ง ระบบจะไม่ทำการลบข้อมูลไว้ในกรณีข้อมูลที่เลือกกลับ ได้ถูกนำไปใช้งานในเมนูอื่น หรือระบบอื่นที่เกี่ยวข้องแล้วดังรูปที่ 3

ขั้นตอนการค้นหาข้อมูล


ผู้ใช้ : นางสาวสุวิมล ขุนเกษม ชื่อโปรแกรม : GL035 วันพฤหัสบดีที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 255
บันทึกอายุลูกหนี้ (กระดาษทำการ)

ปีงบประมาณ 2560 เลขที่ใบปรับปรุง [] วันที่ 30/09/2560
แหล่งเงิน แหล่งเงินรายได้ จำนวนเงินทั้งหมด 0.00 บาท
อธิบายรายการ [] วันที่รายการย่อย Post รายการ

ลบ	แก้ไข	เลขที่ใบปรับปรุง	วันที่	ปีงบประมาณ	แหล่งเงิน	จำนวนเงินทั้งหมด
<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	GJD0206060110002	30/09/2560	2560	แหล่งเงินแผ่นดิน	155,401,881.15

รูปที่ 4 แสดงตัวอย่างการค้นหา

ระบุข้อมูลที่ต้องการค้นหา สามารถทำการค้นหาได้จาก

- ปีงบประมาณ
- แหล่งเงิน
- เลขที่ใบปรับปรุง
- วันที่
- คลิกที่  ข้อมูลที่ได้จะปรากฏในตารางแสดงผล ดังรูปที่ 4

ขั้นตอนการ บันทึกรายการย่อย

ผู้ใช้ : นางสาวสุวิมล ขุนเกษม ชื่อโปรแกรม : GL035 วันพฤหัสบดีที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 255
บันทึกอายุลูกหนี้ (กระดาษทำการ)

ปีงบประมาณ 2560 เลขที่ใบปรับปรุง GJD0206060110002 วันที่ 30/09/2560
แหล่งเงิน แหล่งเงินรายได้ จำนวนเงินทั้งหมด 155,401,881.15 บาท
อธิบายรายการ [] วันที่รายการย่อย Post รายการ

ลบ	แก้ไข	เลขที่ใบปรับปรุง	วันที่	ปีงบประมาณ	แหล่งเงิน	จำนวนเงินทั้งหมด
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/>	GJD0206060110002	30/09/2560	2560	แหล่งเงินแผ่นดิน	155,401,881.15

- คลิกเลือกที่ช่อง “แก้ไขข้อมูล” ในรายการที่เราต้องการ คลิกที่ปุ่ม ระบบจะดึงข้อมูลลูกหนี้ทั้งหมดในระบบมาตาม 3 ช่วงเวลา คือ ยังไม่ถึงกำหนดชำระ , ถึงกำหนดชำระไม่เกิน 30 วัน/ครบกำหนดชำระ , เกินกำหนดชำระเกินกว่า 30 วัน/เกินกำหนดชำระ โดยสามารถแก้ไขยอดลูกหนี้ตามช่วงเวลาได้ เช่น ลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาล , ลูกหนี้ผลิตนักศึกษา/นักเรียน , ลูกหนี้อื่น ที่ระบบรวมยอดมาให้แต่ไม่ได้ระบุยอดเงินตามช่วงเวลา (เนื่องจากนำยอดเข้าเป็นยอดใหญ่จึงไม่ได้ระบุอายุลูกหนี้) ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขยอดเงินในแต่ละช่วงเวลาให้ถูกต้องเองได้ รวมถึงบันทึกข้อมูลลูกหนี้เพิ่มเติมได้เอง โดยจะแสดงแหล่งที่มา

ระบบบัญชีสามมิติ (Acct3D)

ของข้อมูล ในคอลัมน์สุดท้ายในตาราง ซึ่งข้อมูลส่วนที่ดึงจากระบบจะแสดงคำว่า เพิ่มจากระบบ และกรณีที่บันทึกข้อมูลเอง จะแสดงคำว่า เพิ่มจากบันทึก

ผู้ใช้ : นางสาวสุวิมล นุชนอบ ชื่อโปรแกรม : GL035 วันที่ออกสมุดหนี้ : 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559
บันทึกอายุลูกหนี้ (กระดาษทำกา)


เลขที่บัญชี *
 มิถึงกำหนดชำระ 0.00 บาท
 ถึงกำหนดชำระไม่เกิน 30 วัน/ครบกำหนดชำระ 0.00 บาท
 เกินกำหนดชำระเกินกว่า 30 วัน/เกินกำหนดชำระ 0.00 บาท

เลขที่ใบรับปรุง : GJD0206060110002
 แหล่งเงิน แหล่งเงินรายได้
 จำนวนเงิน 0.00 บาท

ลบ	แก้ไข	เลขที่บัญชี	ชื่อบัญชี	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	ถึงกำหนดชำระไม่เกิน 30 วัน/ครบกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระเกินกว่า 30 วัน/เกินกำหนดชำระ	จำนวนเงิน	เพิ่มจาก
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11020202010001	ลูกหนี้เงินยืมของประมาณ	96,627,922.93	0.00	0.00	96,627,922.93	ระบบ
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11020201010001	ลูกหนี้เงินยืมในงบประมาณ	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00	ระบบ

2. ระบุข้อมูลต่าง ๆ ที่ต้องการ

- ระบุ เลขที่บัญชี
- ระบุ ยังไม่ถึงกำหนดชำระ
- ระบุ ถึงกำหนดชำระไม่เกิน 30 วัน/ครบกำหนดชำระ
- ระบุ จำนวนเงิน
- ระบุ เกินกำหนดชำระเกินกว่า 30 วัน/เกินกำหนดชำระ

3. เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิกที่ปุ่ม  เพื่อทำการบันทึกข้อมูล หลังทำการบันทึก ระบบจะแสดงการบันทึกข้อมูล ในตาราง

ขั้นตอนการ Post รายการ

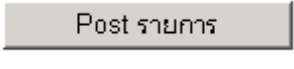
ผู้ใช้ : นางสาวสุวิมล นุชนอบ ชื่อโปรแกรม : GL035 วันที่ออกสมุดหนี้ : 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559
บันทึกอายุลูกหนี้ (กระดาษทำกา)

ปีงบประมาณ 2560 เลขที่ใบรับปรุง : GJD0206060110002
 แหล่งเงิน แหล่งเงินรายได้ วันที่ 30/09/2560 *
 สรุปรายการ จำนวนเงินทั้งหมด 155,401,881.15 บาท

บันทึกรายการย่อย Post รายการ

ลบ	แก้ไข	เลขที่ใบรับปรุง	วันที่	ปีงบประมาณ	แหล่งเงิน	แหล่งเงิน	จำนวนเงินทั้งหมด
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	GJD0206060110002	30/09/2560	2560	แหล่งเงินแผ่นดิน		155,401,881.15

3. คลิกเลือกที่ช่อง “แก้ไขข้อมูล” ในรายการที่เราต้องการจะ Post รายการ

4. จากนั้นคลิกที่ปุ่ม  เพื่อทำการ Post รายการ สามารถ Post รายการ ได้ครั้งละ 1 รายการเท่านั้น