



ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา  
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้พื้นที่  
อาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยบูรพา  
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรมีระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้พื้นที่อาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยบูรพา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับข้อ ๑๔ (๓) วรรคสาม ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ และมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้พื้นที่อาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยบูรพา

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์

“พื้นที่อาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ” หมายความว่า ห้องประชุม ห้องสัมมนา ห้องบรรยาย ห้องอบรมเชิงปฏิบัติการ ห้องให้คำปรึกษา ห้องกิจกรรม พื้นที่ส่วนกลางของอาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยบูรพา

“ระยะเวลา” หมายความว่า ระยะเวลาในการใช้ห้องประชุม ห้องสัมมนา ห้องบรรยาย ห้องอบรมเชิงปฏิบัติการ ห้องให้คำปรึกษา ห้องกิจกรรม พื้นที่ส่วนกลางของอาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ ตั้งแต่เริ่มการใช้จนถึงสิ้นสุดการใช้

“ในเวลาทำการ” หมายความว่า วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ นาฬิกา ถึงเวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา

“นอกเวลาทำการ” หมายความว่า วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ระหว่างเวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา ถึงเวลา ๒๑.๓๐ นาฬิกา และให้หมายความรวมถึงวันเสาร์ วันอาทิตย์ วันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดพิเศษที่คณะรัฐมนตรีประกาศกำหนด ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ นาฬิกา ถึงเวลา ๒๐.๐๐ นาฬิกา

“ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐

“หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย” หมายความว่า หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน ผู้ประกอบการ บุคคลทั่วไป มีการจัดกิจกรรมร่วมกับวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์

“โครงการบริการวิชาการ” หมายความว่า โครงการตามความหมายของระเบียบมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการบริหารเงินรายได้ในโครงการบริการวิชาการ

ข้อ ๕ วัตถุประสงค์ในการใช้พื้นที่อาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ มีดังนี้

(๑) เพื่อเป็นแหล่งสนับสนุนองค์ความรู้เพื่อประกอบการของ ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมาย ในเขตพื้นที่ภาคตะวันออก โดยเฉพาะผู้ประกอบการ SMEs ในภาคบริการเพื่อการสนับสนุนการประกอบการของ ๑๐ อุตสาหกรรมหลัก

(๒) เพื่อเป็นศูนย์รวมการให้บริการสนับสนุน ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมาย และผู้ประกอบการ SMEs ภายใต้ศักยภาพของมหาวิทยาลัยบูรพา ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเต็มที่

(๓) เพื่อเป็นแหล่งพบปะของผู้ประกอบการ ในการสร้างเครือข่ายทางธุรกิจ

(๔) เพื่อเป็นแหล่งในการสร้างสรรค์การประกอบการ โดยเฉพาะ ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมาย และกลุ่มธุรกิจ SMEs ภาคบริการเพื่อการสนับสนุนการประกอบการของ ๑๐ อุตสาหกรรมหลัก

(๕) เพื่อเป็นแหล่งสนับสนุนการประกอบการของวิสาหกิจทุกระดับมุ่งเน้นระดับ S และ M ในภาคตะวันออกเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคลากรให้เป็นผู้ประกอบการมืออาชีพรองรับการลงทุนไทยและค่าต่างประเทศ

ข้อ ๖ การขอใช้พื้นที่อาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๕ และต้องไม่ขัดต่อวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ รวมถึงไม่ขัดต่อข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์อื่นของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ผู้ขอใช้ที่ประสงค์จะขอใช้พื้นที่อาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ ต้องทำเป็นหนังสือระบุประเภทกิจกรรมพร้อมทั้งระบุประเภทห้องหรือพื้นที่ในการจัดกิจกรรมหรือจัดบริการสาธารณะ รวมถึงระบุวันและเวลาที่ต้องการใช้ให้ชัดเจนโดยเสนอขออนุมัติต่อคณบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๘ ความรับผิดชอบของผู้ขอใช้พื้นที่อาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ มีดังนี้

(๑) ผู้ขอใช้ต้องใช้พื้นที่อาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ ตามข้อตกลงที่ได้รับอนุมัติจากคณบดี หากผู้ขอใช้ไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง หรือใช้พื้นที่ในทางไม่สมควร ให้คณบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งระงับการใช้พื้นที่ได้ทันที

(๒) ผู้ใช้บริการต้องรับผิดชอบในการกระทำใด ๆ ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับการใช้พื้นที่อาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ หรือที่มีผลตามมาภายหลัง โดยผู้ขอใช้ต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่มหาวิทยาลัยอีกส่วนหนึ่ง นอกเหนือจากค่าตอบแทน

ข้อ ๙ ในกรณีส่วนงานภายนอกมหาวิทยาลัย ได้รับอนุญาตให้ใช้พื้นที่อาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ ผู้ขอใช้ต้องชำระค่าตอบแทนเป็นเงินสดหรือเช็คสั่งจ่ายโดยธนาคาร ที่งานบัญชีการเงินของวิทยาลัย ก่อนการใช้งานไม่น้อยกว่า ๓ วัน หากผู้ขอใช้ไม่มาใช้พื้นที่ไม่ว่ากรณีใด ๆ วิทยาลัยจะไม่คืนเงินให้เมื่อมีการบอกเลิกการใช้งานในภายหลัง

ข้อ ๑๐ การจัดเก็บอัตราค่าตอบแทนการใช้พื้นที่อาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ ให้อยู่ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(๑) กรณีการใช้นอกเวลาทำการปกติ ผู้ขอใช้ต้องจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลพื้นที่ที่ขอใช้บริการ ตามประกาศของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานปกติ

(๒) กรณีผู้ขอใช้ ใช้พื้นที่ไม่ครบชั่วโมง หรือกรณีผู้ขอใช้ ใช้พื้นที่เกินชั่วโมงมากกว่า ๑๕ นาที ให้นับเป็น ๑ ชั่วโมง

(๓) กรณีผู้ขอใช้ ใช้พื้นที่เกิน ๓ ชั่วโมง แต่ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง ให้คิดอัตราค่าตอบแทนเป็นครึ่งวัน

(๔) กรณีผู้ขอใช้ ใช้พื้นที่เกิน ๔ ชั่วโมง แต่ไม่เกิน ๘ ชั่วโมง ให้คิดอัตราค่าตอบแทนเต็มวัน

ข้อ ๘ การจัดเก็บอัตราค่าตอบแทนการใช้พื้นที่อาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายระเบียบนี้ และให้ปฏิบัติตาม ประกาศของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับหลักเกณฑ์กลางการรับเงินและวิธีการรับเงิน ตามเงื่อนไขนี้

(๑) อัตราค่าบริการดังกล่าวรวมค่าใช้จ่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ โปรเจคเตอร์ และระบบขยายเสียง

(๒) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกเวลาวันทำงานปกติ ในอัตราชั่วโมงละ ๖๐ บาท

(๓) กรณีเป็นโครงการบริการวิชาการที่มีการจัดเก็บค่าลงทะเบียน ให้เรียกเก็บอัตราค่าบริการเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ ๕๐

(๔) กรณีไม่ครบชั่วโมงและส่วนที่เกินชั่วโมงมากกว่า ๑๕ นาที ให้นับเป็น ๑ ชั่วโมง

ข้อ ๙ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย อธิการบดีมีอำนาจยกเลิกการใช้พื้นที่ตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๐ การใดที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย ให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีในการลดหรือยกเว้นค่าบริการการใช้พื้นที่อาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ และแจ้งให้คณะกรรมการประจำวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาและเสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์กิตติคุณสมหวัง พิธิยานุวัฒน์)

ประธานกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยบูรพา

อัตราค่าตอบแทนใช้พื้นที่อาคารศูนย์การเรียนรู้การเงิน  
และการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยบูรพา  
เอกสารแนบท้ายระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทน  
การใช้พื้นที่อาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยบูรพา  
พ.ศ. ๒๕๖๔

พื้นที่ให้บริการ	ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย (บาท)			หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย (บาท)		
	ชม.ละ	ครึ่งวัน	เต็มวัน	ชม.ละ	ครึ่งวัน	เต็มวัน
๑. ห้องบรรยาย/อบรม ไม่เกิน ๗๐ คน	๑,๓๐๐	๓,๙๐๐	๖,๕๐๐	๑,๕๐๐	๔,๕๐๐	๗,๕๐๐
๒. ห้องประชุม ขนาด ๙๖ ตร.ม. (ไม่เกิน ๑๐๐ คน)	๑,๕๐๐	๔,๕๐๐	๗,๕๐๐	๑,๘๐๐	๕,๔๐๐	๙,๐๐๐
ขนาด ๑๔๗ ตร.ม. (ไม่เกิน ๑๐๐ คน)	๑,๘๐๐	๕,๔๐๐	๙,๐๐๐	๒,๐๐๐	๖,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
ขนาด ๕๖๙ ตร.ม. (ไม่เกิน ๕๐๐ คน)	๘,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๙,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	๔๕,๐๐๐
๓. ห้องให้คำปรึกษา ขนาด ๑๔ ตร.ม.	๑,๐๐๐	๓,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑,๒๐๐	๓,๖๐๐	๖,๐๐๐
๔. ห้องกิจกรรม ขนาด ๑๑๕ ตร.ม.	๘๐๐	๒,๔๐๐	๔,๐๐๐	๑,๐๐๐	๓,๐๐๐	๕,๐๐๐
๕. พื้นที่ส่วนกลาง (ชั้นต่ำ ๔ ตร.ม.) บริเวณโถงชั้น ๑	ต่อ ตร.ม.	ต่อ ตร.ม.	ต่อ ตร.ม.	ต่อ ตร.ม.	ต่อ ตร.ม.	ต่อ ตร.ม.
บริเวณสนามหญ้าเทียม ชั้น ๔	๙๐๐	๘๐๐	๗๐๐	๑,๑๐๐	๑,๐๐๐	๙๐๐
บริเวณโถง ชั้น ๔	๖๐๐	๕๕๐	๕๐๐	๘๐๐	๗๐๐	๖๐๐
บริเวณโถง ชั้น ๔	๘๐๐	๗๐๐	๖๐๐	๑,๐๐๐	๙๐๐	๘๐๐

๗