

สำเนา

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๐๒๖/๒๕๕๓

เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าตอบแทนในการดำเนินการสอบคัดเลือกและ
คัดเลือกบุคคลเข้าเป็นนิสิตในมหาวิทยาลัยบูรพา

พ.ศ. ๒๕๕๓

ตามที่คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖(๓) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๔ ได้อนุมัติอัตราค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าตอบแทนในการดำเนินการสอบคัดเลือกและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นนิสิตในมหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าตอบแทนในการดำเนินการสอบคัดเลือกและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นนิสิตในมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ การกำหนดอัตราค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าตอบแทนในการดำเนินการสอบคัดเลือกและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นนิสิตในมหาวิทยาลัยบูรพาไว้ดังต่อไปนี้

๓.๑ ค่าตอบแทน

๓.๑.๑ คณะกรรมการอำนวยการ ทำหน้าที่อำนวยการในการดำเนินการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือก

ตำแหน่ง	อัตราการจ่ายเงิน (บาท/วัน)	
	วันทำงาน	วันหยุด
๑. ประธานกรรมการ	๖๐๐	๓๐๐
๒. กรรมการ	๕๐๐	๖๐๐

๓.๑.๒ คณะกรรมการดำเนินงาน ทำหน้าที่รับสมัคร สอบสัมภาษณ์ รับรายงานตัว
ปฐมนิเทศ ประมวลผลและจัดทำข้อสอบ

ตำแหน่ง	อัตราการจ่ายเงิน (บาท/วัน)	
	วันทำงาน	วันหยุด
๑. ประธานกรรมการ	๕๐๐	๖๐๐
๒. กรรมการ	๔๐๐	๕๐๐
๓. พนักงานขับรถยนต์ คนงาน ยาม ภารโรง เจ้าหน้าที่อื่นๆ	๓๐๐	๓๕๐
๔. นิสิต	๒๕๐	๓๐๐

๓.๑.๓ คณะกรรมการดำเนินการสอบ ทำหน้าที่ดำเนินการจัดการสอบ

ตำแหน่ง	อัตราการจ่าย (บาท/ระยะเวลาการสอบ)						
	การสอบมากกว่า ๑ วิชา ต่อวัน					การสอบ ๑ วิชา ต่อวัน	
	ระยะเวลาการสอบ ชม. : นาที					ระยะเวลาการสอบ ชม. : นาที	
	๑:๐๐	๑:๓๐	๒:๐๐	๒:๓๐	๓:๐๐	๑:๐๐-๒:๐๐	๒:๓๐-๓:๐๐
๑. หัวหน้าหน่วยสอบ	๒๐๐	๓๐๐	๔๐๐	๕๐๐	๖๐๐	๖๐๐	๗๐๐
๒. ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสอบ หัวหน้าตึก	๑๕๐	๒๒๕	๓๐๐	๓๗๕	๔๕๐	๔๕๐	๕๒๕
๓. กรรมการคุมสอบ กรรมการกลาง กรรมการคุมสอบสำรอง ผู้ช่วยหัวหน้าตึก	๑๒๐	๑๘๐	๒๔๐	๓๐๐	๓๖๐	๓๖๐	๔๒๐
๔. พนักงานขับรถยนต์ คนงาน ยาม ภารโรง เจ้าหน้าที่อื่นๆ	๘๐	๑๓๕	๑๘๐	๒๒๕	๒๗๐	๒๗๐	๓๑๕

หมายเหตุ

๑. วัน หมายถึง ช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

- ๑๘.๐๐ น. - ๒๔.๐๐ น.

๒. ในกรณีที่มีการปฏิบัติงานไม่เต็มวัน ให้จ่ายเป็นรายชั่วโมง เศษของชั่วโมงให้ตัดทิ้ง
อัตรารายชั่วโมง คำนวณจากอัตรารายวันหารเจ็ดหรือหกชั่วโมง แล้วแต่กรณี เศษสตางค์ให้ตัดทิ้ง

/๓.๑.๔ คำตอบแทน...

๓.๑.๔ ค่าตอบแทนการสอบวิชาภาคปฏิบัติ ที่มีการควบคุมต้องให้คะแนนในการสอบในคราวเดียวกัน ให้จ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการทั้งควบคุมและให้คะแนนในการสอบวิชาภาคปฏิบัติ ในอัตราชั่วโมงละ ๒๕๐ บาท โดยให้ระบุจำนวนชั่วโมงที่สอบในคำสั่ง

๓.๒ ค่าตอบแทนการออกและตรวจกระดาษคำตอบ

๓.๒.๑ กรณีออกข้อสอบระดับปริญญาตรี หรือระดับบัณฑิตศึกษา

(๑) ค่าตอบแทนออกข้อสอบแบบปรนัยที่มีตัวเลือกสำหรับวิชาที่ตรวจด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ให้จ่ายค่าตอบแทนในการออกข้อสอบข้อละ ๑๐๐ บาท ในกรณีที่แต่ละวิชาได้รับค่าตอบแทนรวมทั้งสิ้นไม่ถึง ๕,๐๐๐ บาท ให้ได้รับค่าตอบแทนจำนวน ๕,๐๐๐ บาท (จำนวนข้อตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ออกข้อสอบ)

(๒) ค่าตอบแทนออกและตรวจกระดาษคำตอบ สำหรับวิชาที่ไม่ได้ตรวจด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ให้จ่ายค่าตอบแทนออกและตรวจกระดาษคำตอบ ฉบับละ ๕๐ บาท ต่อผู้เข้าสอบ ๑ คน กรณีได้รับค่าตอบแทนแต่ละวิชาไม่ถึง ๒,๐๐๐ บาท ให้ได้รับค่าตอบแทนจำนวน ๒,๐๐๐ บาท

ค่าออกและตรวจกระดาษคำตอบระดับปริญญาโท ให้จ่ายอัตรารายวิชา ระหว่าง ๑,๐๐๐ – ๕,๐๐๐ บาทต่อครั้ง (เฉพาะวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์และวิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ)

ค่าออกและตรวจกระดาษคำตอบระดับปริญญาเอก ให้จ่ายอัตรารายวิชา ระหว่าง ๔,๐๐๐ – ๕,๐๐๐ บาทต่อครั้ง (เฉพาะวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์และวิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ)

(๓) ค่าออกข้อสอบวิชาภาคปฏิบัติ สำหรับวิชาที่ไม่ต้องตรวจให้คะแนน ให้จ่ายค่าตอบแทนในการออกข้อสอบวิชาละ ๑,๐๐๐ บาท (เฉพาะคณะศิลปกรรมศาสตร์)

(๔) การออกข้อสอบที่ตรวจด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ผสมกับข้อสอบที่ไม่ได้ตรวจด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ให้เลือกเบิกค่าตอบแทนตามข้อ (๑) หรือ (๒) อย่างไม่อย่างหนึ่ง

๓.๓ ค่าตอบแทนการสอบสัมภาษณ์ ให้จ่ายอัตราประเภทวิชาละ ๕๐ บาท ต่อผู้เข้าสอบสัมภาษณ์หนึ่งคน กรณีกรรมการคนใดได้รับค่าตอบแทนในวันนั้นไม่ถึง ๕๐๐ บาท ให้ได้รับ ๕๐๐ บาท สำหรับการคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ ให้จ่ายกรรมการในอัตราคนละ ไม่เกินวันละ ๒,๐๐๐ บาท

๓.๔ ค่าตอบแทนคณะกรรมการคัดเลือกข้อสอบ ให้จ่ายในอัตราดังนี้

๓.๔.๑ ประธานกรรมการ ครั้งละ ๖,๐๐๐ บาท

๓.๔.๒ กรรมการ ครั้งละ ๕,๐๐๐ บาท

๓.๕ ค่าตอบแทนการใช้สถานที่

๓.๕.๑ ค่าตอบแทนการใช้สถานที่ภายนอกมหาวิทยาลัยที่ใช้เป็นสถานที่ดำเนินการรับสมัคร ให้เหมาจ่ายในอัตราวันละ ๑,๕๐๐ บาท

/๓.๕.๒ ค่าตอบแทน...

๓.๕.๒ ค่าตอบแทนการใช้สถานที่ภายนอกมหาวิทยาลัยที่ใช้เป็นสถานที่
หน่วยสอบโดยให้ได้รับค่าตอบแทนเท่ากับจำนวนรวมของผู้มีสิทธิ์เข้าสอบทุกวิชา คนละ ๑ บาท

ในกรณีที่หน่วยสอบได้รับค่าตอบแทนต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท ต่อการสอบ ๑ ครั้ง ให้
หน่วยสอบได้รับค่าตอบแทน ๕,๐๐๐ บาท

๓.๖ ค่าตอบแทนการบันทึกข้อมูลจากใบสมัครต่อคน อัตราคนละ ๑๐ บาท

๓.๗ ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง ให้จ่ายในอัตราและหลักเกณฑ์ ดังนี้

๓.๗.๑ การประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ ต่อการประชุม
๑ ครั้ง อัตราคนละ ๓๐ บาท

๓.๗.๑ การสอบให้เบิกค่าเครื่องดื่มสำหรับผู้ปฏิบัติงานในการสอบต่อคน อัตรา
คาบละ ๑๕ บาท

๓.๗.๓ การรับสมัคร สอบสัมภาษณ์ และรับรายงานตัว ให้เบิกค่าเครื่องดื่มสำหรับ
ผู้ปฏิบัติงานต่อคน อัตรา ภาคเช้า / ภาคบ่าย ภาคละ ๑๕ บาท

๓.๘ ค่าเบี้ยประชุม ให้จ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ดังนี้

๓.๘.๑ คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการตัดสินผลการสอบคัดเลือก ฯ

(๑) ประธานกรรมการ ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

(๒) กรรมการ ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท

๓.๘.๒ คณะกรรมการดำเนินงาน

(๑) ประธานกรรมการ ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท

(๒) กรรมการ ไม่เกิน ๘๐๐ บาท

๓.๘.๓ การประชุมชี้แจงการดำเนินการสอบคัดเลือกสำหรับกรรมการที่มาร่วม
ประชุมต่อคน ในอัตราครั้งละ ๒๐๐ บาท

๓.๙ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ในกรณีที่คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ตามคำสั่งของมหาวิทยาลัยบูรพา เดินทางไป
ปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานให้มีสิทธิเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก ค่าพาหนะ ฯ ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา
เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพ.ศ. ๒๕๕๑ และ
ให้ได้รับค่าตอบแทนในวันที่มีการดำเนินการเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นนิสิตใน
มหาวิทยาลัยบูรพา ตามอัตราที่กำหนดไว้ตามประกาศนี้

ข้อ ๔ หลักฐานการจ่ายให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

ลงชื่อ สมพล พงศ์ไทย
(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

จันทร์ เมฆจร

(นางจันทร์ เมฆจร)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ