

สำเนา

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๒๘๓/๒๕๕๔

เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายเงินทุนช่วยปฏิบัติงานแก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๔

เพื่อให้มหาวิทยาลัยบูรพามีหลักเกณฑ์การจ่ายเงินทุนช่วยปฏิบัติงานแก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาเป็นมาตรฐานเดียวกัน คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖(๓) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๔ ได้กำหนดหลักเกณฑ์กลางการจ่ายเงินทุนช่วยปฏิบัติงานแก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๒๘๓/๒๕๕๔ เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายเงินทุนช่วยปฏิบัติงานแก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ทุนช่วยปฏิบัติงานแก่นิสิตระดับปริญญาโท ที่มีเวลาปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๑๐ ชั่วโมง กำหนดให้จ่าย ๓,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

ในกรณีที่ปฏิบัติงานเกินสัปดาห์ละ ๑๐ ชั่วโมง ให้จ่ายเพิ่มชั่วโมงละ ไม่เกิน ๑๒๐ บาท ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติงานสัปดาห์ละไม่เกิน ๒๐ ชั่วโมง ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การให้ทุนช่วยปฏิบัติงานแก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๔ ทุนช่วยปฏิบัติงานแก่นิสิตระดับปริญญาเอก ที่มีเวลาปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๑๐ ชั่วโมง กำหนดให้จ่าย ๔,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

ในกรณี...

ในกรณีที่ปฏิบัติงานเกินสัปดาห์ละ ๑๐ ชั่วโมง ให้จ่ายเพิ่มชั่วโมงละไม่เกิน ๑๕๐ บาท
ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติงานสัปดาห์ละไม่เกิน ๒๐ ชั่วโมง ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การให้ทุนช่วย
ปฏิบัติงานแก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๕ หลักฐานการจ่าย ให้ใช้ใบสำคัญรับเงินหรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ กรณีไม่เป็นไปตามประกาศนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

ลงชื่อ สมพล พงศ์ไทย
(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

จันทรา เมฆจร

(นางจันทรา เมฆจร)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ