

สำเนา

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๔๑๕/๒๕๕๕

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดตั้งเป็นหน่วยทางธุรกิจ (Business unit)

พ.ศ. ๒๕๕๕

-----

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดตั้งเป็นหน่วยทางธุรกิจ (Business unit) อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ (๓) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อ ๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ และตามความในข้อ ๑๖ วรรคสอง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยบริษัทเพื่อการลงทุนของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดตั้งเป็นหน่วยทางธุรกิจ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๔๑๕/๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดตั้งเป็นหน่วยทางธุรกิจ (Business unit) พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“คณะ” ให้หมายความรวมถึง วิทยาลัย สถาบัน สำนัก หรือส่วนงานอื่นใดที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“คณบดี” ให้หมายความรวมถึง ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก หรือส่วนงานอื่นใดที่เทียบเท่าคณะ หรือผู้ดำรงตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นในส่วนงานดังกล่าวซึ่งเทียบเท่าคณบดีด้วย

ข้อ ๔ การจัดตั้งเป็นหน่วยทางธุรกิจ (Business unit) ของคณะ ให้สามารถจัดตั้งในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ตามธุรกิจหลัก ๔ สายธุรกิจ ดังนี้

- (๑) สายธุรกิจผลิตภัณฑ์ (Product line)
- (๒) สายธุรกิจบริการ (Service line)
- (๓) สายธุรกิจทรัพย์สินทางปัญญา (Intelligent knowledge line)
- (๔) สายธุรกิจอื่นๆ ที่ไม่สามารถจัดลงในสายธุรกิจตาม (๑) หรือ (๒) หรือ (๓) ได้

/ข้อ ๕ โครงการจัดตั้ง...

ข้อ ๕ โครงการจัดตั้งเป็นหน่วยงานธุรกิจจะต้องเป็นประโยชน์และตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัยได้ และมีแผนธุรกิจอย่างย่อ ตามหลักเกณฑ์และรายละเอียดอย่างน้อยขั้นต่ำที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

- (๑) หลักการและเหตุผลในการจัดตั้งเป็นหน่วยงานธุรกิจ
- (๒) วัตถุประสงค์ของหน่วยงานธุรกิจ
- (๓) เป้าหมายที่จะพัฒนากฐานะเป็นบริษัทย่อย (Subsidiary company) ได้
- (๔) แหล่งงบประมาณ
- (๕) ระบุคณะที่เป็นเจ้าของโครงการ และกำหนดจำนวนคณะผู้บริหารหน่วยงานธุรกิจ โดยให้คำนึงถึง

ความเหมาะสมและรายจ่ายของหน่วยงานธุรกิจ

- (๖) วิธีการดำเนินการของหน่วยงานธุรกิจ
- (๗) ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- (๘) กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการอนุมัติซื้อจ้างและการจ่ายเงิน
- (๙) กำหนดระยะเวลาในการรายงานฐานะการเงินและผลการดำเนินงานเป็นรายเดือนหรือรายไตรมาส

ในรอบ ๑๒ เดือน

- (๑๐) กำหนดให้มีผู้ตรวจสอบบัญชี เพื่อตรวจสอบงบการเงินและการลงทุนทุกๆ ปี ให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา ๖๐ วัน เมื่อสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- (๑๑) กำหนดให้มีการเสนอแผนการส่งงบการเงินที่ผู้ตรวจสอบบัญชีรับรองแล้ว ภายใน ๙๐ วัน เมื่อสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีต่อคณะกรรมการบริษัทเททองทรัพย์สินจำกัดเพื่อประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานว่าเป็นไปตามแผนธุรกิจ
- (๑๒) เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ข้อ ๖ คณะใดที่มีความประสงค์จัดตั้งเป็นหน่วยงานธุรกิจ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะแล้ว ให้จัดทำโครงการและแผนธุรกิจอย่างย่อ ตามข้อ ๕ เสนอผ่านกองคลังและทรัพย์สินให้อธิการบดีให้ความเห็นชอบ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเททองทรัพย์สินจำกัด เพื่อพิจารณาอนุมัติ

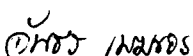
ข้อ ๗ คณะกรรมการบริษัทเททองทรัพย์สินจำกัดอาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเฉพาะกิจ เพื่อช่วยกลั่นกรองโครงการจัดตั้งเป็นหน่วยงานธุรกิจ และนำเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาอนุมัติก็ได้

ข้อ ๘ โครงการจัดตั้งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดีแล้ว ให้หน่วยงานธุรกิจมีความเป็นเอกเทศในการบริหารงานภายใต้ข้อเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงานและสามารถแข่งขันได้ ในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุและการเงินของหน่วยงานธุรกิจนั้น ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยกำหนดโดยให้จัดทำเป็นประกาศบริษัทเททองทรัพย์สินจำกัด

ให้คณบดีจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะผู้บริหารหน่วยงานธุรกิจ และกำหนดอำนาจและหน้าที่ของคณะผู้บริหารด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕

สำเนาถูกต้อง



(นางจันทร เมฆขจร)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ

สมพล พงศ์ไทย

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา